



Лесковац

www.gradleskovac.org

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ISSN 2334-7260

COBISS.SR-ID 196458764

Цена овог броја је 364,00 динара

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ

ЛЕСКОВАЦ
9. МАЈ 2026.

БРОЈ 9 ГОДИНА XXXVII

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

174

На основу 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси,

РЕШЕЊЕ

**О прихватању Извештаја о раду
Центра за социјални рад за општине
Власотинце и Црна Трава –
Одељење Центра за социјални рад Црна
Трава за 2025. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду Центра за социјални рад за општине Власотинце и Црна Трава – Одељење Центра за социјални рад Црна Трава за 2025. годину, број 9-551-2/26 од 25.02.2026. године.
2. Извештај о раду Центра за социјални рад за општине Власотинце и Црна Трава – Одељење Центра за социјални рад Црна Трава за 2025. годину је саставни део овог решења.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Решење објавити у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-77/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

175

На основу 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси,

РЕШЕЊЕ

**О давању сагласности на Програм рада
Центра за социјални рад за општине
Власотинце и Црна Трава –
Одељење Центра за социјални рад Црна
Трава за 2026. годину**

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада Центра за социјални рад за општине Власотинце и Црна Трава – Одељење Центра за социјални рад Црна Трава за 2026. годину, број 9-551-4/25-8 од 11.12.2025. године.
2. Програм рада Центра за социјални рад за општине Власотинце и Црна Трава – Одељење Центра за социјални рад Црна Трава за 2026. годину је саставни део овог решења.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Решење објавити у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-78/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

176

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 08/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси

РЕШЕЊЕ

О прихватању Извештаја о раду Туристичке организације општине Црна Трава за 2025. годину

1. Прихвата се Извештај о раду Туристичке организације општине Црна Трава за 2025. годину, бр. 13/2026 од 06.02.2026. године.
2. Извештај о раду Туристичке организације општине Црна Трава за 2025. годину бр. 13/2026 од 06.02.2026. године је саставни део овог решења.
3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.
4. Решење доставити Туристичкој организацији општине Црна Трава.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-79/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

177

На основу члана 40. тачка 56. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 08/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године донела је

РЕШЕЊЕ

О давању сагласности

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада Туристичке организације општине Црна Трава за 2026. годину, број 62/2025 од 22.10.2025. године.
2. План рада Туристичке организације општине Црна Трава за 2026. годину чини саставни део овог Решења.
3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.
4. Решење доставити Туристичкој организацији општине Црна Трава.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-80/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

178

На основу члана 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 - др.закон), члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021), члана 40. став 1. тачка 34. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019), а по прибављеном мишљењу Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш, број 3387/1 од 24.03.2026. године,

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси

ОДЛУКУ

О усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Црна Трава за 2026. годину

1. Усваја се Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Црна Трава за 2026. годину.
2. Оперативни план за одбрану од поплава за воде II реда на територији општине Црна Трава за 2026. годину чини саставни део ове Одлуке.
3. Одлука ступа на снагу осмог дана од дана обја-

вљивања, а објавиће се, заједно са Оперативним планом у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-81/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

178-1

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН

ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ
II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ЦРНА ТРАВА ЗА 2026. ГОДИНУ

ЦРНА ТРАВА, април 2026. године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ДЕО

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ О ПЛАНОВИМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА
3. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ I РЕДА

2. ТЕХНИЧКИ ДЕО

1. ВОДОТОЦИ II РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА
2. ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА
3. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

3. ОПЕРАТИВНИ ДЕО

1. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА
2. ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА НА ОДРЕЂЕНОЈ ДЕОНИЦИ ВОДОТОКА
3. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА
4. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА
5. СПИСАК РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА
6. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА
7. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА
8. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

4. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1. КАРТА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА - ПОЛОЖАЈ ОПШТИНЕ И ШИРЕ ОКРУЖЕЊЕ

1. ОПШТИ ДЕО

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ О ПЛАНОВИМА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА У НАДЛЕЖНОСТИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Одбрана од поплава на територији Републике Србије се спроводи на основу следећих докумената:

- Закона о водама Републике Србије, ("Службени гласник РС" број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 - др.закон);
- Оперативног плана одбране од поплава за 2026. годину (донет Наредбом Министра Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - број 003447833 2025 14843 001 005 012 001 од 05. децембра 2025. објављен у „Службени гласник РС", број 117/25);
- Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС" број 87/18).

Одбрана од поплава је поверена следећим субјектима:

- Сектор за ванредне ситуације,

- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- Јавна водопривредна предузећа и
- Локална самоуправа

Одбрану од поплава на водотоцима II реда спроводи локална самоуправа, према члану 55. став 4. Закона о водама, ("Сл. Гласник" бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 - др.закон).

Планови за одбрану од поплава на територији неке општине морају имати интегрални карактер, обухватајући целокупно подручје, које може бити угрожено не само од бујичних водотока без заштитних система, већ и од уређених водотока, са изграђеним заштитним водопривредним објектима. Тиме је обезбеђена могућност организовања интегралне одбране од штетног дејства вода на подручју целе територије.

- Општинским плановима дефинише се програм мера, радова и активности за неповољне хидролошке околности на назначеном подручју у целини.
- Ови радови, мере и активности су систематизовани по фазама одбране од поплава и по учесницима (општинским субјектима), са дефинисаним задужењима и обавезама у свакој фази одбране посебно.

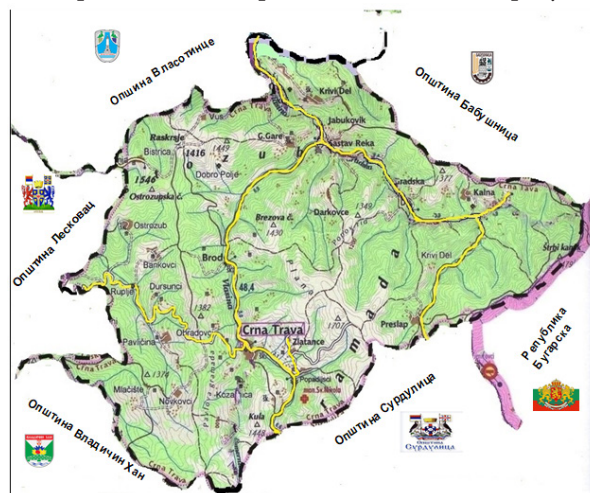
У оквиру планова је извршено и усаглашавање реонизације општинског подручја са секторима и деоницама одбране од поплава по водним подручјима, у складу са годишњим оперативним плановима Министарства пољопривреде и заштити животне средине– Републичке дирекције за воде.

2. ГЕНЕРАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

1.1 Географско- топографске карактеристике територије општине Црна Трава

Општина Црна Трава се налази у југоисточном делу Републике Србије, на подручју горњег и средњег слива реке Власине. Црна Трава се налази од 400 до 1600 метара надморске висине. Ова област има две природне целине: горњи или источни део, који обухвата њене брдско планинске пределе и доњи или западни део, који је смештен на источној страни Лесковачко-Власотиначке котлине, затим се ослања на обронцима планине, Плана, Тумбе и Чемерника

и северо-западним обронцима планине Острозуб.



Географска карта општине Црна Трава

Простире се на површини од 312 км², где према последњем попису из 2012.г., у 25 насељених места, живи 1.693 становника, са просечном густином насељености на нивоу општине око 6 ст/км². Према процени тренутно на простору општине Црна Трава живи 1278 становника или 4 ст/км².

Општина Црна Трава спада у групу недовољно развијених општина, тако да су низак ниво друштвеног производа и националног доходака, негативан природни прираштај, неповољна старосна структура становништва, миграциони и транзициони процеси, условили повећање незапослености и низак ниво животног стандарда основне карактеристике општине Црна Трава.

Територија општине Црна Трава административно припада Јабланичком управном округу. Варошица Црна Трава са око 400 становника је највеће насеље и уједно административни, економски и културни центар општине. Општина Црна Трава се граничи на истоку са Републиком Бугарском у дужини од 11,5 км, са пет општина и то: на северу и северозападу са општином Власотинце, на северо-истоку са општином Бабушница, на југо-истоку са општинама Сурдулица и Владичин Хан и на западу са општином Лесковац и, који је највећа општина и уједно седиште Јабланичког управног округа.



Панорама Црне Траве

На подручју општине Црна Трава издвајају се две природне целине изражен брдско-планински део и мањи део равничарске средине у доњем делу Власине на граници са општином Власотинце, који се међусобно разликују у геоморфолошком, климатском, хидролошком и биолошком погледу.

У самом центру варошице преовладава стамбена градња, спратности највише до П+5, у којима живи већи део становништва варошице. Највећа густина је у самом центру варошице где је изграђено осам више спратних стамбених зграда, остало су индивидуалне стамбене зграде. На територији општине има 12 мањих продавница мешовите робе и једна продавница за продају млека и млечних производа. Комунални отпад са територије општине Црна Трава се одлаже на регионалној депонији „Жељковац“ општина Лесковац удаљеној 35 km од најближе тачке територије општине Црна Трава. Планом управљања отпадом, није предвиђена изградња трансфер станице на територији Општине. На територији општине Црна Трава идентификоване су дивље депоније на локацијама у захвату водотока и канала. Третман отпада животињског порекла: У погледу решавања проблематике третмана отпада животињског порекла, Закон о ветеринарству прописује систем који обухвата обавезе локалне самоуправе као и свакога ко својим радом ствара отпад животињског порекла. Прикупљање ветеринарских и санитарних отпадака није планирано. Општина не располаже сточним гробљем, па се прибегава закопавању у јамама на недефинисаним локацијама. Одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода: Површинске воде, природни и вештачки водотокови изложени су перманентној деградацији, упуштањем отпадних индустријских и насељских вода. Зато се ове воде морају прихватити и одвести до реципијента. На простору Црне Траве развијаће

се сепарациони канализациони системи, којима ће се посебно одводити фекалне отпадне воде, а посебно атмосферске отпадне воде.

Атмосферске и отпадне воде сакупљати постојећом већ изграђеном канализацијом мешовитог типа. Уколико на неким подручјима не постоји изграђена канализација или она није сепаратног типа потребно је предвидети изградњу колектора у којем би се посебно одводиле отпадне воде.

Рељеф Црна Трава је планинска општина. Доминира планински рељеф кога сачињава широка планинска област оивичена Грделичком клисуром, долином Јужне Мораве, обронцима Суве Планине, границом са суседном Бугарском, планином Вардеником и Власинским језером. У рељефу се истиче развијена мрежа речних долина у горњем току реке Власине. 24 Планински рељеф као доминантан чине планине: Чемерник (1.638 m), Острозуб (1.546 m), Тумба (1.377 m), Плана (највиши врх Вртоп 1.721 m), Орловац (1.707 m) и висораван Црне Траве са надморском висином од 1.000 до 1.200 метара Велике висинске разлике на територији општине од 1300 m (разлика између најниже тачке код ушћа реке Тегошнице у реку Власину на 346 m и врха Вртоп на планини Плана на 1.721 m), као и терени са средњим и већим нагибом (10° до 30°) на скоро 70% територије, поспешују ионако присутне ерозивне процесе. Резултати тога су јаруге, равнине, вододерине, али и акумулативне микро плавине. Земљиште са нагибом мањим од 10% је слабо заступљено и заузима око 6% територије. Резултат тога је да се на врло малом простору земљиште може користити и обрађивати без додатних напора и улагања. Експозиција терена је неповољна и претежно северна (североисточна и северозападна) и захвата око 40% територије, док су повољне, југоисточна и југозападна експозиција заступљене на само 25% територије општине.

Равничарски део - од 400m до 700m надморске висине, чини врло мали део територије општине уз саму обалу реке Власине, Градске и Рупске реке. Концентрисан је лепезасто на западном делу територије општине.

Ниске планине с побрђем - непосредно се надовезују на равничарски део општине Црна Трава у долини реке Власине и чине мањи део територије општине, испресецани су честим клисурастим долинама р. Власине и њених притока. На планинским деловима територије издвајају се равничарски дело-

ви ливаде, пашњаци и велики комплекси засађени четинарском шумом на површини од око 5.000 хектара.

Високе планине – надморске висине преко 1000 м концентрисане су скоро на целом делу територије општине и захватају највећи део општине; јасно се издваја планински венац: источно Чемерник- северно Острозуб, где доминирају највиши врхови највећи вех В. Чемерник са 1638, и Острозупска чука са 1546 метара, источно Тумба 1377 метара и Плана –Вртоп са 1721 метар и Орловац са 1707 метара надморске висине.

Клима је умерено-континентална, модификована у три варијанте: прва, која је карактеристична за равничарско-брежуљкасти део до 500 мнв, део насеља Криви Дел, Јабуковик, Градска и Горње Гаре са топлим и сувим летима и највећом количином падавина у мају и јуну, а зиме су релативно блаже са мањом количином снежних падавина. Друга умерено-континентална клима заступљена је у делу територије до 1000 мнв, где су лета доста свежа а зиме дуге и хладне су остала насељена места у општини и трећа је тзв. субпланинска клима заступљена у пределима са надморском висином изнад 1000, где је знатно краћи вегетациони период где су јако изражене и променљиве микроклиматске промене у зависности од експозиције рељефа и пошумљености. Учесталост јако топлих и топлих дана у Црној Трави је веома мала. С друге стране учесталост мразних дана је највећи и износи 154 дана. Током зиме има просечно 26 ледених дана (од новембра до марта) са максималном учесталосту у јануару и фебруару. Просечан број дана са падавинама је 136. Снега има од октобра до маја, просечно 69 дана са снежним покривачем. Максимална висина снежног покривача износи и преко 2. метара.

Хидрографска мрежа - кроз територију општине Црна Трава протиче река Власина, која је Одлуком Владе Р. Србије о попису вода сврстане у воде I реда.

Најзначајнији и највећи водоток на територији општине Црна Трава је река Власина, чији је основни правац пружања југ – север ка општини Власотинце у дужини од 30 км.

Река Власина је десна притока р. Јужне Мораве. По дужини тока, површини слива (993,82 км²). Укупан пад речног корита је 887 метара а просечан 16,49 промила. Спада у реке мешовитог тока брдско-планинског карактера са десним притокама:

Лужница, Тегошница, Градска и Дарковачка река и левим притокама: Чемерчица и Добропољска река и већи број мањих речица Ливађански поток, Струмички, Топоглавски, Бабићевски поток, Видњиште и Мала градска су бујичног типа.

Скоро сви водотоци у сливу реке Власине, укључујући и р. Власину, су бујичног карактера.

Геолошки ресурси: од већег значаја су ресурси дијабаз камена за производњу стаклене вуне који се налазе на путном правцу Састав Река – Милошеве Градине, затим налазишта кварца (силицијум диоксид) у рејону села горње Гаре.

Сеизмичке карактеристике подручја општине Црна Трава за повратни период од 500 година, са вероватноћом од 63% показује да су на територији општине Црна Трава могући земљотреси јачине до 7 о МКС скале. На сву срећу до сада није било већих земљотреса.

Пољопривредно земљиште, као значајан привредни ресурс, захвата око 15.333 ха хектара територије општине, од тога њиве 1.781 хе. ливаде 7.626 хе, вртови 1 ха, воћњаци 340 ха, пашњаци 5.037 ха, на којима је могућа производња кромпира и повртарских култура, воћарства и развој сточарства и остало земљиште 548 ха, које пружа повољне услове за развој пољопривредне производње. Укупно пољопривредно земљиште на територији општине износи 15.333 ха. од тога приватна својина 9.655 и државна својина 5.678 х. На територији општине Црна Трава у највећој мери се производи малина и боровница а повећана је активност интересовање за малином па се очекује да се у току наредних година површине под воћем знатно увећају.

Шуме и шумско земљиште захватају површину од 14.650 ха или 47% укупне територије општине. У државној својини 10.255 х и 4.395 х. у приватној својини. Станишни услови су повољни за развој аутохтоних врста дрвећа (буква, храст, јасен), на површини од око 87 % укупне шумске површине и четинара (бор, смрча, јела) на око 13 % површине. Брдски предео повољан је за развој воћарске и сточарске производње. Планинска целина нуди могућности за овчарство, говедарство и шумарство.

Саобраћајна мрежа за саобраћајну мрежу општине Црна Трава може се рећи да је испресецана

мрежом ДП II реда, мрежом ОП и локалних путева.

Државни пут другог II реда (ДП II реда) чини пут:

- ДП II реда број 231 од Власинског језера – преко Црне Траве – Свође до Власотинца у дужини од 28 километара на територији општине Црна Трава.

Мрежу државних путева путева (ДП) чине путеви ДП II -А -232 Црна Трава – Рупље – Предејане у дужини од 18 км. и ДП II -Б-439 Састав Река – Преслап – Стрезимировци у дужини од 24,5 км. од чега 26 км је са савременим коловозом и 16,5 км са несавременим, макадамским коловозним застором. До МЗ урађени су локални путни правци у укупној дужини од 100,5 км са несавременим, макадамским коловозом.

Важност географском положају општине Црна Трава придаје регионални путни правац долином реке Власине, Црна Трава – Власотинце и државни путни правци Састав Река – Преслап – Стрезимировци, Црна Трава – Рупље – Предејане, као и близина међународно значајне саобраћајнице коридора 10 низ Моравско-Вардарску долину (пут и пруга Београд-Скопље-Солун), удаљена од Црне Траве 25 км.

Мрежу општинских путева (ОП) чине путеви различитих категорија у укупној дужини од 149,5 км, од чега 20 % или 30 км, са савременим коловозом и 80 % или 120 км са несавременим, макадамским коловозним застором.

Општински путни правци значајнијег карактера који повезују административни центар општине до месних заједница су: Састав Река -Јабуковик у дужини од 5 км, Састав Река -Криви Дел у дужини од 6 км., Тодорове воде-Дарковце у дужини од 5 км., Састав Река Горње Гаре у дужини од 4 км. Милошеве Градине-Добро Поље- Бистрица у дужини од 21 км., Самоков -Златанце у дужини од 4 км. Сеоски мост-Кална у дужини од 3 км., Дел- Млачиште у дужини од 7 км. Градска- насеље Златкови у дужини од 5 км., Рупље - Банковце у дужини од 4 км., Црна Трава - Јовановце- Прачоловце у дужини од 7 км., Црна Трава- Чука у дужини од 5 км.

1.2. Комунална инфраструктура

Водоснабдевање: Црна Трава се снабдева водом из градског водовода у Црној Трави. Дужина водовода у Црној Трави је око 5,7 км, а капацитет највећег резервоара изнад Црне Траве је 300 м³, изграђен 1986. године. Вода из градског водовода се редовно контролише на хемијску и бактериолошку исправност. На градски водовод прикључено је

само насеље Ливађе а водовод је дужине око 1,5 км.

Што се тиче сеоских водовода ради се о кааптивним водозахватима из којих се вода, у већини насеља, путем природног пада доводи до резервоара. Сеоске водоводе одржавају сами потрошачи и код већине њих вода се не контролише на хемијску и бактериолошку исправност.

У току летњих месеци, јуну, јулу и августу, у току дугих сушних дана нарочито у селу Градска, Кална, Златаци, Криви Дел присутна је повећана потрошња воде за пиће, а користи се и ненаменски за заливање травнатих површина и башти. Што се тиче градског водовода он и у таквим ситуацијама, уз одређена упозорења и мањих редуција, задовољава потребе грађана.

Црна Трава и околна насеља прикључена су на градску водоводну мрежу одакле се снабдевају водом за пиће са постројења пијаће воде - које се налази у насељу „Соколица“, изнад Црне Траве.

Канализациона мрежа У Црној Трави саграђена је 60-тих година прошлог века у укупној дужини од око 800 м и углавном је изграђена од бетонских и азбестних цеви, а мањи део од керамичких цеви. У 2013. години изграђена је нова канализациона мрежа за насеље Соколица и део варошице Црна Трава у дужини од 1.300 метара. У осталим насељима општине није изграђена канализациона мрежа, јер су села махом разбацаног типа, што представља посебан проблем с аспекта заштите и очувања здраве животне средине.

За пречишћавање и прераду отпадних вода у Црној Трави изграђено је постројење за пречишћавање отпадних вода али још увек није пуштено у функцију и отпадне воде се испуштају у водоток реке Власине.

1.3. Електро-енергетска мрежа

На подручју општине Црна Трава изграђена је електроенергетска мрежа, којом је покривена целокупна територија.

У последњих неколико година на територији општине Црна Трава на реци Власини Градској реци изграђене су 8 мини електране, у изграђене су у: Добром Пољу -"Крстићево" јачине 1 MW, Горње Гаре- "Баре јачине 1,5 MW, Горње Гаре- 1 и 2 јачине по 1MW, Ливађе- "Ливађе" ја; јачине 500 KW, Дарковце- "Раде Тодоровић" јачине 300 KW, Јабуковик- "Јабуковик" јачине 1,6 MW, Тегошница- "Тегошница" јачине 1 MW, изградња је још једне мини електрана

која се налази у Састав Реци, снаге од 500 KW до 1500 KW, које су повезане у систем електропривреде Србије и стање у општини Црна Трава се полако сада побољшава.

На подручју општине Црна Трава постоји електро-енергетска мрежа високог напона и то:

- ДВ 35 kV Промаја -Црна Трава-Састав -Река;
- На конзумном подручју општине Црна Трава има 3 далековода 10 KW са 3 ТС 10/0,4 MW са којих се напајају индивидуална домаћинства и 4 далековод, мрежа 10 MW на конзумном подручју.

- Мрежа далековода 35 и 10 KV је 200 км;
- ТС 35/10 KV Црна Трава у Црној Трави
- ТС 35/10 KV мрежа ДВ 35 /10 kV: Састав Река;
- Дужина ННМ је 150 км,
- Један део далековода у дужини од 10 км је на дрвеним стубовима,
- ННМ у дужини од 100 км. је на дрвеним стубовима а 50 км у бетонски стубови.
- Укупна дужина ел.мреже је 350 км.

Електроенергетски систем на подручју општине Црна Трава одликује смањена сигурност и непоузданост снабдевања потрошача електричном енергијом нарочито у зимским условима, првенствено због конфигурације терена (око 90% терена је брдско-планинског карактера)

са великим бројем села, која су углавном мањалског типа са отежаним приступом и углавном старачким домаћинствима. На овакво стање утиче и старост дистрибутивне мреже недовољно одржавања постојеће опреме, дугогодишњи застој у њеном развоју, што узрокује високе губитке у односу на укупну преузету количину електричне енергије који износе и до 15%. Стање мерне инфраструктуре је такође лоше, што доприноси губицима у дистрибутивној мрежи.

Становништво

Подручје општине Црна Трава спада у емиграциона и депопулациона подручја. Позитиван демографски тренд трајао је све до 65. године прошлог века, после чега долази до смањења укупног броја становника и погоршања свих демографских карактеристика.

Због убрзаног демографског пражњења појединих руралних подручја, у блиској будућности могла би да остану потпуно без становника насеља: Гор-

ње Гаре, Дарковце, Јабуковик, Састав Река, Добро Поље, Млачиште, Рупље и др. Сеоска подручја у брдско-планинском делу константно бележе смањење броја становника, због миграционих кретања из села у град и старосне структуре.

На нивоу општине у задње три године забележен је негативни природни прираштај јер је само рођено 19 беба, а умрло је 158 становника општине. Поред тога у задњих 10 година општину Црна Трава због миграције је напустило неколико хиљада становника. На овако драстично смањење утицао је пад привредних активности, који је имао за последицу и миграцију становништва ка већим индустријским центрима у окружењу а и шире.

Демографски подаци општине показују да је удео младих у укупној популацији општине 20 % што указује да је ниво популације у фази дубоке демографске старости, што је свакако један од ограничавајућих фактора за даљи социо-економски напредак. Однос женско – мушког становништва је 50,32% : 49,68%.

Дакле, низак ниво друштвеног производа и националног дохотка, негативан природни прираштај, неповољна старосна структура становништва, миграциони и транзициони процеси условили су повећање незапослености и пад животног стандарда становништва што је условило и повећање броја корисника социјалне заштите.

3. ИЗВОД ИЗ РЕПУБЛИЧКОГ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ВОДОТОКЕ I РЕДА

Општина Црна Трава припада водном подручју Морава. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водотоцима I реда на територији Црне Траве је ЈВП „Србијаводе“ – ВПЦ „Морава“ Ниш. Према Наредби о утврђивању републичког Оперативног плана за одбрану од поплава за 2026. годину, водотоци првог реда на територији општине Црна Трава, се налазе у сектору М.10 – ПРОКУПЉЕ – ЛЕСКОВАЦ – ВЛАСОТИНЦЕ.

Оперативни план за одбрану од поплава воде II за 2026. годину донет је на основу Наредбе о утврђивању Оперативног плана одбране од поплава за 2026.годину, Бр. 003447833 2025 14843 001 005 012 001 од 05. децембра 2025. године, Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС (“Сл. Гласник РС” број 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18

- др.закон).

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2026. ГОДИНУ САДРЖИ:

3.1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;

3.2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ ВОДА И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА;

3.3. ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА

3.1. НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА

Координатори одбране од поплава и помоћници

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности бр 2а, Нови Београд тел. 011/201-33-60, WEB sajt: www.rdvode.gov.rs
ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Маја Грбић, моб. 064/802-13-64, E-mail: maja.grbic@minpolj.gov.rs Помоћници: Мерита Борота, тел. 011/201-33-47, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs Мирјана Милошевић, тел. 011/311-71-79, E-mail: mirjana.milosevic@minpolj.gov.rs

Главни руководица одбране од поплава на водном подручју „Морава“ и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ "МОРАВА"	ЈВП „Србијаводе“, Булевар уметности бр 2а, Београд тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб.064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs Заменик за спољне воде и нагомилавање леда: Александар Николић, моб.064/840-42-00, E-mail: aleksandar.nikolic@srbijavode.rs ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ ВПЦ „САВА-ДУНАВ“, Бродарска бр. Нови Београд тел. 011/214-31-40, 311-43-25, 213-58-64, 201-81-00 Факс 011/311-29-27, 201-81-12, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs Заменик за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs
-------------------------	---

3.1.3 Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава од спољних вода и нагомилавања леда, руководица одбране од поплава на водном подручју и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ "МОРАВА"	ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „МОРАВА“, Трг краља Александра бр. 2, Ниш тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК Руководиоца НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs
-------------------------	--

3.1.4 Правно лице надлежно за организовање одбране од поплава, руководица одбране од поплава на мелиорационом подручју и његов заменик

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ "МОРАВА"	ЈВП „Србијаводе“, Булевар уметности бр. 2а, Нови Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com
	РУКОВОДИЛАЦ: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08 E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs
	ЗАМЕНИК: Зоран Станковић, моб. 064/840-40-83, E-mail: zstankovic@srbijavode.rs

3.1.5 Републичка организација надлежна за хидро-метеоролошке послове

Републички хидрометеоролошки завод Србије, Кнеза Вишеслава 66, Београд E-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58
руководилац ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ: Дејан Владикић, моб. 064/838-51-65, тел. 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, E-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs
ЗАМЕНИК: Јелена Јеринић, моб. 064/838-52-77, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, E-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs
Перманентне службе РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, одељење за метеоролошко бдење: одсек за прогнозу времена: тел. 011/305-09-68 одсек за најаве и упозорења: тел. 011/254-21-84

Друга правна лица задужена за спровођење одбране од поплава

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
Управа за ватрогасно - спасилачке јединице Недељко Гагић, моб. 064/892-10-97, E-mail: nedeljko.gagic@mup.gov.rs Милош Миленковић, моб. 064/892-95-67, E-mail: milos.milenkovic@mup.gov.rs Милорад Спасојевић, 064/892-83-39, E-mail: milorad.spasojevic@mup.gov.rs
Управа за цивилну заштиту и управљање ризиком Бранко Јаснић, моб. 066/889-28-25, E-mail: branko.jasnic@mup.gov.rs Јелена Димић, моб. 064/892-97-22, E-mail: jelena.dimic@mup.gov.rs Драган Ивановић, моб. 064/892-86-22, E-mail: draganz.ivanovic@mup.gov.rs Бојана Икодинович, моб. 064/892-71-09, E-mail: bojana.ikodinovic@mup.gov.rs

Оперативни центар СВС

тел. 011/228-29-33, 228-29-27, тел./факс 011/228-29-28,
моб. 064/892-96-68, 064/854-39-68, E-mail:
nacionalnicentar112.svs@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ
Александар Чејовић, моб. 064/892-24-85, E-mail: aleksandar.cejovic@mup.gov.rs

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, УПРАВА ГРАНИЧНЕ ПОЛИЦИЈЕ
Дежурна служба Регионалног центра граничне полиције према Републици Хрватској: тел. 021/524-956 факс 021/524-956,
E-mail: rcrh.ds@mup.gov.rs

Руководилац: Предраг Величковић, моб. 064/892-40-73, тел. 021/661-72-04
Заменик: Бранимир Мирковић, моб. 064/892-70-92, тел. 021/661-72-04
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛЕДОЛОМАЦА
„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ АД БЕОГРАД ОГРАНАК ХЕ „ЂЕРДАП“ Трг краља Петра бр. 1, Кладово - на Дунаву у зони акумулација у складу са Законом о потврђивању Конвенције између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Владе Румуније о експлоатацији и одржавању хидроенергетских и пловидбених система „Ђердап I“ и „Ђердап II“, са прилозима („Службени лист СРЈ“ - Међународни уговори, број 7/98).
На сектору Дунава од km 1333 до km 1433 - ледоломци из Републике Мађарске у складу са закључцима трилатералног састанка централних и локалних органа за везу Србије, Мађарске и Хрватске. За обезбеђење техничког особља за ледоломце задужено је ДТД „Северна Бачка“ ДОО
Суботица, Трг Цара Јована Ненада бр. 2/1, Суботица, В.Д.
Директора: Александар Ђуричковић, моб. 064/111-88-79, тел. 024/551-844, E-mail: dtdsevernabacka@mts.rs

ЗА МИНИРАЊЕ ЛЕДА
ГЕНЕРАЛШТАБ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ОПЕРАТИВНА УПРАВА (Ј-3):
Руководилац: Марко Бојовић, моб. 065/278-88-88, тел. 011/206-38-98,
E-mail: marko.bojovic@vs.rs

Заменик: Бојан Стојановић, моб. 060/636-33-75, тел. 011/206-33-64,
E-mail: stojanovicb40@gmail.com

ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДА

Институт за водопривреду „Јарослав Черни” а.д., ул.
Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/617-66-14, факс
011/390-79-55;

Горан Николић, моб. 066/856-08-87, E-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

ЗА ХИТНЕ ИСТРАЖНЕ РАДОВЕ И АНАЛИЗЕ (ЕКСПЕРТИЗЕ
ПОПЛАВНИХ ДОГАЂАЈА, ХИДРОЛОШКЕ, ХИДРАУЛИЧКЕ,
ХИДРОДИНАМИЧКЕ, ФИЛТРАЦИОНЕ И СТАТИЧКЕ
АНАЛИЗЕ, АНАЛИЗЕ ОШТЕЂЕЊА ЗАШТИТНИХ ВОДНИХ
ОБЈЕКТА, РЕШЕЊА

ХИТНИХ РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТНИХ
ПОСЛЕДИЦА ПОПЛАВНОГ ТАЛАСА И РЕШЕЊА ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД

ПОПЛАВА)

Институт за водопривреду „Јарослав Черни” а.д., ул.
Јарослава Черног бр. 80, Београд, тел. 011/617-66-14, факс
011/390-79-55

Горан Николић, моб. 066/856-08-87, E-mail: goran.nikolic@jcerni.rs

3.1.7. Лица задужена за евидентирање података о поплавним догађајима на водама I реда и системима за одводњавање у јавној својини

ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „МОРАВА“	ЈВП „Србијаводе”, Булевар уметности бр. 2а, Београд, тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt: www.srbijavode.com ЗА СПОЉНЕ ВОДЕ: Бранко Чанковић, моб. 064/840-41-85, 011/201-33-59, E-mail: branko.cankovic@srbijavode.rs За водна подручја „Морава”, „Ибар и Лепенац” и „Бели Дрим”: Снежана Игњатовић, моб. 064/840-40-87, E-mail: snezana.ignjatovic@srbijavode.rs ВПЦ „Морава”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs ЗА УНУТРАШЊЕ ВОДЕ: Зоран Вучковић, моб. 064/840-41-17, 011/201-81-39, факс 011/311-29-27, E-mail: zoran.vuckovic@srbijavode.rs, ВПЦ „Сава-Дунав”, Београд, тел. 011/214-31-40, 201-81-13, факс 011/311-29-27, E-mail: vpcsavadunav@srbijavode.rs
-------------------------	--

3.2. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА

3.2.1. Правно лице надлежно за организовање и спровођење одбране од поплава, руководилац одбране од поплава на водном подручју, његов заменик и помоћник, секторски руководилац одбране од поплава и његов заменик

ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ: ПОМОЋНИК РУКОВОДИОЦА НА ВОДНОМ ПОДРУЧЈУ ЗА БРАНЕ:		
СЕКТОР	Предузеће Директор Секторски руководилац Заменик секторског руководиоца	Деоница
ПОМОЋНИК за М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.: Микан Миленковић, моб. 064/840-40-93, E-mail: mikan.milenkovic@srbijavode.rs ПОМОЋНИК за бране М.10.13, М.10.14. и М.11.5.: Срђан Живановић, моб. 064/840-40-97, E-mail: srdjan.zivanovic@srbijavode.rs ПОМОЋНИК за М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4. и М.11.6., М.11.7. и М.11.8.: Бранко Кујунџић, моб. 064/840-41-08, E-mail: branko.kujundzic@srbijavode.rs, ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs		
М.10.	ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, E-mail: hsvvlasotince@gmail.com Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064, Влада Миловановић, моб. 062/211-076 Душан Веселиновић, моб. 062/216-401	М.10.10., М.10.11., М.10.12. и М.10.15.
	Бране „ВЛАСИНА” и „Врла 2” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, E-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, E-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП ЕПС БЕОГРАД Огранак „ХЕ ЂЕРДАП” Кладово, „ВЛАСИНСКЕ Хе”, Сурдулица, тел. 017/815-128, факс 017/812-128 Директор: Бранислав Поповић, моб. 066/812-31-73, E-mail: branislav.popovic@eps.rs	М.10.13., М.10.14.
М.11.	„CD HIS” ДОО, Ниш, тел. 018/451-53-69, факс 018/451-55-36, E-mail: cdhisdoo@gmail.com Директор: Драган Цветановић, моб. 063/406-580 Љерка Никић, моб. 063/435-630 Милош Вучковић, моб. 062/271-462	М.11.1., М.11.2., М.11.3., М.11.4., М.11.6. М.11.7. и М.11.8.
	Брана „ПРВОНЕК” ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, 425-81-86, факс 018/451-38-20, E-mail: odbrana@srbijavode.rs Драгана Симић, моб. 064/840-40-84, E-mail: dragana.simic@srbijavode.rs ЈП „Водовод”, Врање, тел. 017/421-601, факс 017/421-601, 017/404-666, тел. на брани: 064/883-59-01, E-mail: branaprnonek@gmail.com(на брани) ,vodovodvranje@vodovodvranje.rs (дирекција) Директор: Дејан Ивановић, моб. 064/883-59-99, E-mail: dejan.ivanovic@vodovodvranje.rs	М.11.5.

Специјализовано предузеће за извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објектима

СПЕЦИЈАЛИЗОВАНО Предузеће

Директор

Одговорно лице

ПОМОЋНИК за ангажовање специјализованих предузећа, механизације, опреме, материјала и алата за одбрану од поплава:
 Душан Костић, моб. 064/840-41-87, E-mail: dusan.kostic@srbijavode.rs, ВПЦ „МОРАВА”, Ниш, тел. 018/425-81-85, факс
 018/451-38-20, E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs/451-38-20,
 E-mail: vpcmorava@srbijavode.rs

ХСВ ДОО ВЛАСОТИНЦЕ, тел. 016/875-528; факс 016/875-546, E-mail: hsvvlasotince@gmail.com
 Директор: Ненад Стојковић, моб. 063/484-064,
 Влада Миловановић, моб. 062/211-076

3.2.2. Системи за заштиту од поплава – сектори, деонице, заштитни водни објекти, штићена поплавна подручја и критеријуми за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од спољних вода и загушења ледом

Територија општине Црна Трава обухваћена је следећим деоницама на сектору М.10.

М.10. Прокупље – Лесковац – Власотинце, деоница М.10.10. и М.10.11

Шематске ознаке сектори, опис деонице, заштитни водни објекти на којима се спроводе мере одбране од поплава, штићена поплавна подручја и критеријуми за увођење мера одбране од поплава дате су у табели:

Водна јединица:	„Јужна морава – ВРАЊЕ			
Воде I реда: Сектор – деонице: Дужина објекта: Бране:	Јужна Морава, Власина, Лужница, Врла, Бањска река, Моравица, Биначка Морава М.10. – М.10.10.; М.10.11.; М.10.12.; М.10.13.; М.10.14. и М.10.15.; М.11. – М.11.1.; М.11.2.; М.11.3.; М.11.4.; М.11.6.; М.11.7. и М.11.8. 76,29 km „Власина”, „Врла 2”, „Првонек”			
М.10.10.	Власина Код Власотинаца 1.70 км	1. Леви насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.75 км	В Власина: Власотинце (Р); лим, и; „0” 254.39 ВВ 536 (26.06.1988.)	„Власотинце 1” Регулисано подручје 0.75 км ВЛАСОТИНЦЕ
		2. Десни насип и регулисано корито Власине узводно од моста у Власотинцу, 0.95 км	РО ниво у ножици насипа ВО ниво на 1.0 м испод круне насипа уз даљи пораст	„Власотинце 2” Регулисано подручје 0.95 км ВЛАСОТИНЦЕ
М.10.11.	Власина Преграда са сегментним уставама	1. Преграда са сегментним уставама на Власини у Власотинцу	Карактеристичне коте 258.68 прелив 260.35 максимални ниво	„Власотинце” ВЛАСОТИНЦЕ
М.10.13	Власина Брана „Власина”	1. Брана са акумулацијом „Власина” на Реци Власини, десној притоци Јужне Мораве	Према Елаборату за одржавање, експлоатацију, управљања и одбрану од поплава	ниво у ножици насипа ниво н испод круне насипа уз даљи п

3.3. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА

На територији општине Црна Трава не постоји изграђен хидромелиорациони систем, тако да није дефинисан у Наредби о утврђивању оперативног плана за одбрану од поплава за 2026. годину.

II. ТЕХНИЧКИ ДЕО

ВОДОТОЦИ II РЕДА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

Према чл. 55. став 2. Закона о водама ("Сл. Гласник" бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 - др.закон), одбрана од поплава за воде II реда, на територији општине Црна Трава, предвиђена је за следеће водотокове:

1. Градска река 15 км.
2. Преслапска река 12 км.
3. Рупска река 30 км.
4. Тегошничка река 22 км.
5. Река Чемерчица 10 км.
6. Добропољска река 7 км.
7. Дарковачка река 12 км.
8. Видњиште 12 км.
9. Струмички поток 4 км.
10. Ливађански поток 5 км.
11. Мала Градска 8 км

2. ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА

2.1 Процена сливних подручја и процена могуће угрожености

Речни слив „Власина“ обухвата територије три општине (Црна Трава, Власотинце и Бабушница), захвата површину од 993,82 км² и уједно је други по величини у сливу Јужне Мораве (иза Нишаве).

Природне карактеристике Власинског слива су стрме падине и високи планински врхови. Природни еродибилитет омогућио је настанак и усецање мреже речних токова које карактеришу велики подужни падови тока. Зато је слив Власине карактеристичан по бујичним потоцима и бујичним поплавама. Много чешће су поплаве на притокама него на главном току. Река Власина је највећа река Власинског слива и десна је притока Јужне Мораве. Река Власина се формира од више саставака низводно од Власинског језера, од бране па све до ушћа у р. Ј. Мораву. Долина р. Власине је уска са стрмим странама. Иако су стране доста стрме оне су деградиране грабовом и буковом шумом, која на неколико места није довољна да спречи брз развој рецентног еро-

зивног процеса.

У Црној Трави са леве стране река Власина прима реку Чемерчицу и неколико потока

(Струмички, Ливађевски, Обрадовски и др.) а у насељу Састав Река у општини Црна Трава река Власина прима Градску реку са десне стране, у Тегошници Тегошничку реку и у с. Свође река Власина прима десну притоку, р. Лужницу која са њеним притокама спада у највеће притоке Власинског слива.

Просечна дубина Власине, при средњем водостају, износи око 50-80 см, а брзина воде је различита и креће се од 1,5 до 2 м/сек.

Изнад с. Тегошница па све до испод Црне Траве и испод с. Градска у кориту реке Власине и Градскецке реке, направљене су до сада 10 мале вештачке акумулације, одакле се узима вода за мале хидро електране које производе електричну енергију, а које су изузетно угрожене у случају већих елементарних непогода.

Укупна дужина свих водотокова у сливу Власине је око 1.375 км, од тога десне притоке чине 1.063 км а леве притоке чине свега 312 км.

2.2. Угроженост од изливања вода из реципијената

На територији општине Црна Трава не постоје природни и вештачки објекти – реципијенти (пријемни) у које би могле да се акумулирају или испуштају отпадне и атмосферске воде.

2.3 Угроженост од изливања из река, јаруга и бујичних водотокова

На основу напред извршене процене могуће угрожености територије општине Црна Трава од поплава, може се са сигурношћу закључити.

На територији општине Црна Трава постоји стална и реална опасност да, у јесењим а нарочито пролећним месецима, услед већих падавина и провале облака или наглог топљења снега, да дође до поплава већих размера, када настају велике материјалне штете.

Највећа угроженост од поплаве, где се очекују и највеће штете низводно од Бране Власинског језера, је варошица Црна Трава, МЗ Састав Река и Тегошница, услед многих фактора, од којих су нарочито утицајни: конфигурација терена - дисецираност

рељефа, велика сливна површина (993 км квадратних), неконтролисана сеча шума у сливу Власине а непошумљавање искрчених површина, недовршене хидрорегулације корита реке Власине и нарочито неочишћена корита осталих водотокова од разног отпадног материјала (дрвета, пластике, наноса и сл.).

2.3.1. Река Власина

Према процени стручњака за водопривреду, насеља у горњем току реке Власине, Ливађе, Брод, Састав Река и Тегошница могу бити делимично поплављена у случају великих киша или наглог топљења снега на територији општине Црна Трава. Са регулацијом речног корита реке Власине и Чемерчице у Црној Трави, Црна Трава може бити делимично поплављена, пример од 26. јуна 1988. године. Међутим у случају рушења бране на Власинском језеру, територија општине Црна Трава претрпела би велике штете. Црна Трава би била цела под водом и рушевинама, изузев насеља Соколица и насеља на Тодоровачком путу.

2.3.2. Градска река

У случају изливања плави насеља Градска и Састав Реку и чини десну притоку Власине. На Градској реци могу бити угрожена насељена места Преслап, засеок Видњиште у Кални, засеок Сеоски мост у Кални, Градска и Састав Река и објекти на Градској реци 7 мостова, пропусти, и цео путни правац Састав Река –Преслап.

2.3.3. Рупска река

Спада у мање токове, а на Рупској реци било би угрожено само насеље Рупље на територији општине Црна Трава. У Рупљу би био угрожен један мост и село Рупље и сви објекти на рибњаку конзумне пастрмке.

2.3.4. Тегошничка река

Је десна притока Власине. Настаје од више саставака – притока узводно од села Црвена Јабука, као што су: р. Куцљуштица, Мала река, р. Јанштица и других мањих притока. Тече ерозивним тереном са много вододерина и јаруга. Корито реке је клисурасто и у прошлости није причињавала веће проблеме при великим водостајима, сем у поплави 1988. године када је дошло до рушења челичног моста у с. Тегошница. Данас при већим водостајима може да оштети општински пут ОП-35 Тегошница - Добровиш и даље према руднику камене вуне (Црвена

Јабука) неколико домаћинства у самој Тегошници.

2.3.5 Реке и потоци бујичног карактера

На територији општине Црна Трава најважније речице и потоци бујичног карактера су река Чемерчица, лева притока Власине у Црној Трави, чија је дужина око 10 км, а извире на планини Чемерник, а угрожава насеље Доња Козарница и улива се у реци Власини у Црној Трави. Ливађански поток (5 км), Струмички поток (4 км) и Тодоровски поток (4 км) се директно уливају у реку Власину и угрожавају део насеља у Црној Трави. Река Видњиште се улива у Градску реку, а дужина водотока је око 12 километара. Извире на планини Плана, а угрожава део насеља у МЗ Градска. Наведена река угрожава и два моста. Мала река (5 км) и река Препештица (7 км), које се уливају у Градску реку и угрожавају насеља Ђилини и насеље Сеоски мост у Кални.

2.4. Угроженост од испуштања воде из хидроакумулације „Власинско језеро“

Власинско језеро се налази на Власинској висоравни и то је највише вештачко језеро у Србији (1211 м надморске висине при средњем водостају), са површином од 16,5 км². Власинска висораван је била саставни део слива реке Власине, али је изградњом вештачке бране од земље на р. Власини, ујезеравањем воде, створено Власинско језеро, па је тај део слива р. Власине практично одсечен и уведен у састав слива р. Врле, помоћу тунела и цевовода. Касније су и све притоке низводно од бране, до Црне Траве, каналисане и спроведене у језеро.



Власинско језеро – брана

Хидроенергетски систем „Власина“ почео је да се гради 1946.године изградњом бране у дужини од 240 м и висине 34,5 метара. Акумулација је почела да се пуни 1949.године и већ 1950.године у језеру је била водена маса од око 100.000.000 м³ воде.

Према званичним прорачунима Водопривредног

института „Јарослав Черни“ из Београда у Власинском језеру је данас акумулирана водена маса реда величине 130.000.000 м³.

У случају рушења бране висина ударног таласа у Црној Трави би била око 32 метара, а вода би до ливађа дошла за 11 минута, до Црне Траве за 13 минута, Брод 20 минута, Састав Река 35 минута и Тегошнице 45 минута. Из наведеног разлога планирана је евакуација становништва низводно од бране за сва насељена места за 500 становника. На реци Власини били би угрожени 8 мостова, потпорни зидови и пропусти и цео путни правац Власинско језеро-Власотинце. Територија општине Црна Трава налази се већим делом својом дужином низводно од бране на Власинском језеру.

Низводно од Бране Власинског језера на 5 км, почиње територија општине Црна Трава, р. Власина је изразито клисураста у којој су смештена насеља: Ливађе, Црна Трава, Брод, Састав Река и Тегошница. Ова насеља су тако лоцирана да прате падину речног тока, а на појединим местима се спуштају до самог речног корита.

Црна Трава лежи на самим обалама р. Власине тако да би последице рушења бране биле катастрофалне. Процењује се да би 90 % варошице било угрожено.

Од саобраћајница већег значаја највише би био угрожен ДП II –А реда број 231 Црна Трава – Свође – Власотинце, који се на појединим местима спушта и до 5 метра изнад дна корита реке. Постоји и низ путева нижег карактера који ће бити директно на удару поплавног таласа.

У случају поплаве у долини р. Власине биће угрожен и један број инфраструктурних објеката, у првом реду мостови на путном правцу Црна Трава – Власинско језеро – 3, у Црној Трави - 4, Броду - 2, Добром Пољу - 1, Горњем Гару – 2, Саставу Река – 1 и Тегошници – 1, канализациона и водоводна мрежа, ПТТ мрежа, НН мрежа, као и велики број породичних стамбених објеката. Сви ће они представљати директну препреку речном току. Реална је претпоставка да ће се један број објеката срушити под дејством ударног таласа, што је с обзиром на брзину прираста нивоа воденог тока доста реална претпоставка.

Процењене реалне вредности висине воденог стуба од Власинског језера до Тегошнице кретале би се у распону од 32 (на подручју Црне Траве) до 20 метара (низводно од Састав Река), а низводно од Власотинца до ушћа у р. Јужну Мораву до 8,3 метара.

За обележавање максимално могућег нивоа воденог - поплавног таласа биле су постављене металне цеви Ф -150 испуњене бетоном, обележене црвеном - белом линијом ширине 5 см. Просечно растојање реперних тачака у насељеним местима било је око 100 до 150 метара а ван насељеног места креће се од 300 до 1500 метара у зависности од конфигурације терена.

Међутим, са протоком времена већина од њих је једноставно „нестала“, тако да је данас са ове временске дистанце доста тешко на терену прецизно дефинисати тачну линију поплавног таласа.

3.ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

Да би се смањило штетно дејство вода и да би последице изазване плављењем биле што мање, неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране од поплава и то:

- стално радити на изградњи и реконструкцији обрамбених линија,
- стално радити на повећању степена сигурности одбрана од поплава,
- редовно иновирати техничку документацију о објектима и подручјима, насипима и линијама одбране,
- унапређивати системе осматрања, веза и информација о извршењу задатака.

На рекама и мањим водотоцима где је ниво организованости слабији, предузети мере:

- изградњу мањих устава и брана, за пријем поплавног таласа,
- стално радити на пошумљавању голети и засејавању травом.

Огромна количина наноса и растиња у кориту река,нарочито корито реке Власине изнад СТШ “М.Поповић“ у Црној Трави до насеља Ливађе у дужини од око 500 м, условљава отежан проток, што

је веома често основни узрок изливања воде и пла-вљења, те треба предузети мере да се оваква места очисте.

Превентивне мере:

1. Обезбедити да се у поступку израде и доношења урбанистичких планова, одреде општи и посебни услови за заштиту од непогода и поплава;

2. Кроз урбанистичко уређење простора и насеља, предвидети и мере за заштиту живота и здравља људи, као и материјалних добара, од поплава у рату и у миру.

3. Извођење антиерозионих радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта,

4. Изградња недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавања постојећих,

5. Изградња хидроакумулација у низу, као и мини-хидроакумулација,

6. Изградња система канала за одвођење воде и њихово одржавање,

7. Изградња мостова и пропуста са већом пропусном моћи,

8. Обележавања на терену линија допирања максимално могућег поплавног таласа, који би настао рушењем или преливањем бране на акумулацијама,

9. Организација службе осматрања и обавештавања на већим водотоцима, ради благовременог обавештавања о опасностима од поплава,

10. Оспособљавање грађана за заштиту и спасавање од поплава, кроз личну и узајамну заштиту,

11. Оспособљавање предузећа од интереса за заштиту и спасавање од поплава и уношење њихових задатака у планове одбране,

12. Оспособљавање свих јединица ЦЗ, а посебно специјализованих за спасавање на води,

13. Оспособљавање добровољних организација (ДО) и дефинисање задатака чија је активност везана за воду (кајакаши, рониоци и сл.),

14. Остваривање сарадње са јединицама и штабовима Војске Србије (посебно са инжињеријским јединицама чија је активност везана за воду),

15. Оспособљавање штабова за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава,

16. Кроз мирнодопске вежбе увежбати и систем спасавања од поплава,

17. Израда планова заштите и спасавања од поплава.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА					
Планирани радови на водотоку у МЗ Кална у општини Црна Трава за 2026. годину Фаза 3.					
Р.б.	Опис позиције	Ј.м.	Количина	Цена	Износ
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1	Крчење ситног дрвећа и сећење стабала од 5цм до 30цм и осталог растиња на речним обалама и у профилу реке са избацивањем на обалу реке са утоваром материјала у камион и одвоз на депонију у дужини $L=400\text{м}$ и ширине $B=3\text{м}$. Обрачун по м^2 очишћене површине. $(400\text{м} \times 3\text{м})=1200\text{м}^2$	м^2	1,200.00	150.00	180,000.00
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				Свега:	180,000.00
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1	Машински ископ, утовар и транспорт материјала III. и IV. Категорије на депонију за проширивање и продубљивање постојећег речног корита ради обезбеђивања општинског пута. Обрачун по м^3 . $(400\text{м} \times 1.5\text{м} \times 0.3\text{м})=180\text{м}^3$	м^3	180.00	2,000.00	360,000.00
2	Набавка, транспорт и уградња каменог материјала фракције од 140мм до 450мм за насипање обалоутврде и заштиту општинског пута. Обрачун по м^3 . $(30\text{м} \times 1.5\text{м} \times 1\text{м})=45\text{м}^3$ Обрачун по м^3	м^3	45.00	6,000.00	270,000.00
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				Свега:	630,000.00
РЕКАПИТУЛАЦИЈА:					
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				180,000.00
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				630,000.00
СВЕГА: _____ 810,000.00					
ПДВ 20% _____ 162,000,00					
УКУПНО СА ПДВ-ом _____ 972,000.00					

Саставио:

Драган Димитров, дип. инж. грађ.

3.3 ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД УНУТРАШЊИХ ВОДА

На територији општине Црна Трава не постоји изграђен хидромелиорациони систем, тако да и није дефинисан у Наредби о утврђивању оперативног плана за одбрану од поплава за 2026. годину.

3. ОПЕРАТИВНИ ДЕО

1. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Одбраном од поплава за воде II реда руководи Општински штаб за ванредне ситуације за територију Општине Црна Трава. Члан штаба за ванредне ситуације задужен за мере заштите од поплава, у сарадњи са стручно оперативним тимом за одбрану од поплава, проглашава и укида одбрану од поплава на водотоцима II реда, а у складу са условима и критеријумима утврђеним Оперативним планом одбране од поплава за 2026. годину.

Члан штаба за ванредне ситуације задужен за мере заштите од поплава о предузетим радњама обавештава надлежног руководиоца из републичког оперативног плана.

Одлуком Скупштине општине Црна Трава дефинисан је састав, као и послови и задаци које штаб извршава, односно послови и задаци које извршава стручно оперативни тим за одбрану од поплава (одлука дата у прилогу).

У зависности од степена опасности, одбрана од поплава организује се и спроводи према следећим фазама:

1. Редовна одбрана од поплава проглашава се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени услед дуготрајно високих водостаја.

Мере у току редовне одбране:

Предузимају се мере осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и по потреби мере неопходне за спречавање нежељених појава.

2. Ванредна одбрана од поплава од спољних вода проглашава се на речној деоници када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво ванредне одбране утврђен критеријумом за увођење мера одбране од поплава из оперативног плана, а очекује се даљи пораст водостаја или када су заштитни објекти угрожени,

на основу фаза одбране од поплава, тачка 4. Општи план одбране од поплава за период од шест године ("Службени гласник РС" бр.23/2012).

Мере у току ванредне одбране:

Предузимају се мере непрекидног осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и мере и радови за очување њихове стабилности и за отклањање нежељених појава.

- На водама II реда, редовна односно ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама на којима постоје изграђени заштитни водни објекти тј. на деоницама на којима се спроводи одбрана од поплава, по испуњењу утврђених критеријума за проглашење редовне, односно ванредне одбране од поплава из локалног (општинског) оперативног плана.
- На водама II реда, на којима не постоје изграђени заштитни водни објекти стање приправности се проглашава по испуњењу утврђених критеријума за проглашење стања приправности из оперативног плана.
- Ванредна одбрана од поплава од спољних вода на бујичним водотоковима, проглашава се када се најаве екстремно јаки пљускови или нагло топљење снега на сливу бујичног водотока и када се очекује пораст протока бујичне поплаве и пробој одбрамбене линије.

Мере у току ванредне одбране од бујичних поплава:

Предузимају се мере непрекидног осматрања, обавештавања (центар за обавештавање и узбуђивање) и упозоравања локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава, по потреби и одговарајуће мере, а непосредно након проласка бујичне велике воде, предузимају се неопходне мере на отклањању последица у водотоку и на постојећим заштитним објектима.

3. Ванредна ситуација настаје када није могуће са људством, средствима и постојећим капацитетима за одбрану од поплава отклонити опасност од поплава ширих размера и већих материјалних штета, односно када постоји опасност да најављена хидролошка ситуација знатно превазиђе услове ванредне одбране од поплава.

О потреби проглашења ванредне ситуације услед поплава на водама II реда на територији општине Црна Трава одлучује командант Штаба за ванредне ситуације, односно председник општине Црна Трава, а у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације. Општи план одбране од поплава за период од шест година. Неопходно је ангажовање додатне радне снаге и механизације, ради преузимања већих радова (ископавање нових канала, покретни црпни агрегати и сл.).

Мере у току ванредне ситуације су дефинисане одредбама Закона о ванредним ситуацијама. Предузимају се мере организоване евакуације становништва и имовине, уз благовремено обавештавање (центри за обавештавање и узбуђивање) и упозоравања локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава, по потреби и одговарајуће мере, а непосредно након проласка великих вода, предузимају се неопходне мере на отклањању последица на поплавленим подручјима, у водотоку и на постојећим заштитним објектима, у складу са планом за деловање у случају ванредних ситуација.

Цела територија општине Црна Трава, према датом попису водотокова, подељена је на деонице и то на следећи начин:

1. деоница: Чемерчица

Ближи опис деонице:

Неуређено корито од насеља Доња Козарница до ушћа у р. Власину, у Црној Трави, у дужини $L = 1,5$ км.

1. деонични руководилац: Александар Глигоријевић, тел. 063/628-578;

1.1. заменик деоничног руководиоца: Аца Стојановић, тел. 063/628-231;

1.1.2. критеријум за проглашење **ванредне одбране** од поплава:

- вода прелази регулисано корито реке Чемерчице кроз насеље Доња Козарница са тенденцијом даљег повећања дотока воде;
- вода се прелива изнад ушћа у реци Власини и прети да поплави стамбене објекте, гараже и горњи део варошице Црна Трава.

1.2. обезбеђење особља:

- ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава и ПП „МК аутопревозник“ Црна Трава и МЗ „Мирко Сотировић“ Црна Трава.

1.3. обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације:

- ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава.

2. деоница: Градска река

Ближи опис деонице:

нерегулисани део кроз насеље Градска од места зв. Старо гробље до засеока Балбазанци у дужини од $L = 1$ км;

2. деонични руководилац: Јоца Митић, тел.: 062/468-788;

2.1. заменик деоничног руководиоца: Дарјан Илић, тел. 062/548-785

2.2. критеријум за проглашење **ванредне одбране** од поплава:

вода почиње да се излива из корита до места зв. „Балбазанци“.

2.3. обезбеђење особља:

- ЈП „Вилин Луг“, и Општинска управа Црна Трава.

2.4. обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације:

- ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава и Општинска управа општине Црна Трава.

3. деоница: Рупска река

Ближи опис деонице:

Нерегулисано корито кроз насеље Рупље, до испод риђњака у дужини од $L = 0,8$ км.

3. деонични руководилац: Станковић Милован, тел. 063/622-387;

3.1. заменик деоничног руководиоца: Станислављевић Бобан тел.: 062/119-51-44.

3.2. критеријум за проглашење **ванредне одбране** од поплава:

Нерегулисана деоница кроз насеље Рупље и прети да угрози мост и стамбене зграде и конзумни риђњак за производњу калифорнијске пастрмке вода.

3.3. обезбеђење особља:

- ПП „МК аутопревозник“ Црна Трава и месна заједница Рупље.

3.4. обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације:

- ПП „МК аутопревозник“ Црна Трава и Општинска управа Црна Трава.

деоница: Тегошничка река

Ближи опис деонице:

Неуређено речно корито кроз насеље Тегошница прети да угрози стамбене објекте и мост на путу Свође-Црна Трава, у дужини од $L = 0,3$ км.

4. деонични руководиоца: Бора Младеновић тел.: 069/6512-914;

4.1. заменик деоничног руководиоца: Новица Раденковић, тел. 062/8496-988.

4.2. критеријум за проглашење **ванредне одбране** од поплава:

Нерегулисана деоница, вода почиње да се излива из корита и угрожава стамбене и друге објекте и селске продавнице.

4.3. обезбеђење особља:

- ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава и општина Црна Трава.

4.4. обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације:

- ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава и општина Црна Трава.

2. ОПЕРАТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА НА ОДРЕЂЕНОЈ ДЕОНИЦИ ВОДОТОКА

Штаб за ванредне ситуације за територију општине Црна Трава, који је у контаксу Републичким хидрометеоролошким заводом, односно радарским центром РЦ „Кукавица“ (тел. 016/253-709) и повереницима цивилне заштите у месним канцеларијама, односно председницима месних заједница, прикупља информације о могућности настанка поплава на одређеној деоници.

За руковођењем заштитом од свих врста елементарних и других већих непогода, на нивоу општине Црна Трава, Одлуком Скупштине општине Црна Трава образован је Општински штаб за ванредне ситуације. Командант штаба је председник општине, а у састав Штаба поред представника Министарства унутрашњих послова, ушли су и директори јавних комуналних предузећа и редовних служби и делатности.

Руковођење и координацију ангажованих снага и средстава на подручју општине Црна Трава у одбрани од поплава вршиће Штаб за ванредне ситуације.

Када се најављују веће количине падавина и могућност настанка поплава на одређеној деоници

обавештава се Општински штаб за ванредне ситуације, на чијем челу је Командант штаба за ванредне ситуације (председник општине), а чине га и чланови Општинског већа, који у сарадњи са оперативом предузећа које је задужено за обезбеђење алата, материјала, опреме и механизације организује одбрану од поплава на одређеној локацији.

Одбрана од поплава састоји се од радова на подизању заштитних насипа од земље, односно формирање насипа цаковима пуњених песком. С обзиром на могућност складиштења потребног материјала за израду насипа као први корак треба предузети довоз материјала за израду насипа (песак), односно почети са ископом и превозом земље из најближег позајмишта, или депоније. Такође се врше пробијање одређених одводних канала, уклањање наноса и чепова на мостовима и другим уским грлима.

У случају потребе за већим бројем ангажованих лица, главни руководиоца даје предлог о ангажовању људства у одређеној месној заједници.

Све време трајања активности на одбрани од поплава, Главни руководиоца одбране је у контакту са командантом општинског штаба за ванредне ситуације или замеником односно начелником штаба.

Након престанка опасности од штетног дејства вода и обезбеђења услова за приступ угроженом подручју, посебна комисија коју организује Општинско веће извршиће детаљан обилазак подручја у циљу идентификације материјалних штета по врсти објеката и добара и благовремене израде извештаја са одговарајућом фото-документацијом. Начин и делокруг рада ове комисије дефинисан је Методологијом за израду процена штета од елементарних непогода.

Методологијом су дефинисани и критеријуме за процену штете уз усаглашавање са важећим критеријумима за процену штете републичких институција којима се доставља извештај.

По завршеним активностима Главни руководиоца одбране од поплава дужан је да команданту општинског штаба за ванредне ситуације (општинском већу) у року од 15 дана, достави извештај о извршеној одбрани од поплава.

3. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА НА ВОДОТОЦИМА II РЕДА

На територији општине Црна Трава одбраном од поплава руководи Општински штаб за ванредне си-

туације.

Општински штаб за ванредне ситуације – део надлежан за поплаве обавља следеће:

- руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду без непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности – од момента најаве поплаве до престанка опасности;
- руководи и координира учешћа ових субјеката у одбрани од поплава, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода;
- за време одбране од поплава непрекидно размењује информације од значаја за интегрално управљање одбраном од поплава на водама II реда са јавним водопривредним предузећем ЈВП “Србијаводе”, ВПЦ “Морава” Ниш, надлежним за спровођење одбране од поплава на водама I реда на територији општине Црна Трава.
- у току одбране, штаб је у пуној приправности.

Командант општинског штаба

Командант општинског штаба за ванредне ситуације кординира рад са Руководиоцем за одбрану од поплава, врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

1/1. Заказује и руководи седницама за одбрану од поплава (о.о.п.), на којима се усвајају планови рада.

1/2. Обезбеђује услове за имплементацију Плана код свих општинских субјеката;

1/3. У случају да постоји потреба, врши усаглашавање општег и оперативног плана општине са општим и оперативним планом за одбрану од поплава водопривреде Србије.

1/4. Обезбеђује услове и организује програм мера и активности за имплементацију плана за заштиту и спасавање од поплава код институција које чине виталне системе општине.

1/5. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова, активности у реализацији активности у склопу припрема за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима.

1/6. Обезбеђује услове за израду техничке документације за одбрану од поплава за подручје општине.

1/7. Обезбеђује услове за реализацију, програм мера и активности за информисање и едукацију јавности.

1/8. Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима.

1/9. Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада.

1/10. Прима и прати информације у вези са наиласком олујних облака које му доставља Хидрометеоролошки завод.

Фаза 2: Ванредна одбрана од поплава:

2/1. Руководи радом штаба за ванредне ситуације.

2/2. Координира активности са задуженима за одбрану од поплава.

2/3. Сарађује са руководством за одбр. од поплава из националног Оперативног плана.

2/4. Сарађује са оперативним руководиоцем за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног Центра за обавештавање и узбуњивање.

2/5. Издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

2/6. Издаје наредбу о предузимању мера за заштиту здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.

2/7. Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите.

2/8. Даје предлог за проглашавање ванредне ситуације.

Фаза 3: Ванредна ситуација:

3/1. У случајевима када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице, Командант штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну ситуацију.

3/2. Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у коор-

динацији са штабом цивилне заштите.

Фаза 4: Отклањање последица поплава:

4/1. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности,

4/2. Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју општине.

Заменик Команданта општинског штаба

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

(Руководилац за одбрану од поплава Помоћник команданта - Члан штаба за заштиту од поплава)

Помоћник Команданта - члан штаба за одбрану од поплава врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

1/1. Директно обезбеђује примену оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавању од поплава;

1/2. Координира рад повереника на терену и о томе обавештава Команданта штаба;

1/3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено, и предлаже општинском штабу потребне мере из свог домена.

Фаза 2, 3, 4: Ванредна одбрана од поплава, Ванредна ситуација, отклањање последица поплава:

1. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;

2. Спроводи наредбе Команданта штаба, информиса га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;

3. Организује реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по

добивању сагласности Команданта штаба. Изузетно, уколико би били угрожени животи становника предузима мере без добијања сагласности;

4. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава и доставља их јавном водопривредном предузећу ЈВП "Србијаводе", ВПЦ "Морава" Ниш;

5. Подноси извештај Команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно у току одбране.

3.5 ЛИЦЕ ЗА ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПОДАТАКА О ПОПЛАВНИМ ДОГАЂАЈИМА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

За евидентирање података о поплавним догађајима на водотоцима 2 реда на територији општине Црна Трава одређује се:

1. Дарјан Илић, начелник штаба за Ванредне ситуације, тел.016/811/111, и моб. 062/548-785 E.meil:stefanovic.lela@opstinacrnatrava.org.rs

За заменика се одређује:

2. Владан Николић, секретар месне заједнице Црне Траве тел.016/811/118, 811-121 и моб. 064/700-72-58 E.meil:stefanovic.lela@opstinacrnatrava.org.rs

Задатак наведеног лица је да евидентира све податке о поплавним догађајима на водотоцима 2 реда на територији општине Црна Трава. Да врши осматрање водотокова и да сарађује са лицима одговорних за поједине деонице и доставља информације Штабу за ванредне ситуације. Да води књигу евиденције о догађајима у вези са насталим поплавама и редовно доставља извештаје.

У случају спречености горе наведеног Дарјана Илића све послове предузима његов заменик Владан Николића.

4. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Људство и стручни кадрови

1. Сагласно одредбама Општег дела општинског плана и врсти потребних активности, мера и радова, Оперативним годишњим Планом дефинише се потребно људство и технички кадрови од значаја за ефикасно спровођење одбране.
2. Организација ангажовања људства на угроженим локалитетима подручја, као и опремање људства материјалом, алатом и опремом за одбрану, врши се по наредби руководиоца Општинског штаба у спровођењу одбране од поплава на водотоцима II реда, односно водотоцима који су у надлежности општине.
3. Наредбе о ангажовању људства благовремено спроводи субјекат одбране који је и одговоран за извршење наредбе.
4. Субјекти одбране дужни су да ажурно пријаве команданту Општинског штаба све промене расположивог људства, које се десе у периоду важности годишњег Оперативног плана.
5. Субјекти одбране дужни су да по наредби секторског руководиоца и команданта Општинског штаба и његових помоћника, благовремено организују људство и кадрове обухваћене Оперативним планом.
6. Помоћ у руковођењу људством пружају повереници и расположиви стручни кадрови субјектата одбране.
7. Субјекти одбране дужни су да ажурно пријаве све промене расположиве механизације, опреме, алата и материјала, које се десе у периоду важности годишњег Оперативног плана.
8. Субјекти одбране дужни су да по наредби главног руководиоца и команданта Општинског штаба и његових помоћника, благовремено организују коришћење расположиве опреме, механизације, алата и материјала који су обухваћени Оперативним годишњим планом.
9. Становници у насељеним местима дужни су да редовно одржавају канале и пропусте својих стамбених зграда, службених просторија и дворишта.

Опрема, механизација и материјал

Оперативним годишњим планом дефинише се сагласно врсти потребних активности, мера и радова, расположива опрема, механизација, алат и материјал неопходан за ефикасно спровођење одбране, систематизован по субјектима одбране.

За одбрану од поплава на водотоцима II реда на територији општине Црна Трава, ангажују се следећа предузећа:

1. ЈП „Вилин Луг“ Црна Трава, ул. Милентија Поповића 88,
2. тел. 016/811-313;
3. ПП „МК Аутопревозник“ Црна Трава, ул. Милентија Поповића 88, 016/811-298.

Као главни носиоци у одбрани и заштити од поплава у обавези су да се својом механизацијом, алатом и радном снагом ангажују на одбрани од поплава изразом одговарајућих насипа на критичним местима, пробијању одређених одводних канала, уклањању наноса и чепова на мостовима и другим уским грлима. У случају потребе може се донети одлука о анагажовању и других правних и приватних лица у одбрани од поплава.

Предузећа задужена за одбрану од поплава мора да поседују (или да располажу) са следећим материјалом и опремом: цакови, ашови, лопате, секире, тестере, чекићи, клешта, паљена жица, ексер, крампови, лампе, канап за вреће – клуде, чизме рибарске, чизме рибарске кратке, приручне апотеке.

У одређеним месним заједницама расположива је механизација и алат за одбрану од поплава, а недостајући материјал неопходно је набавити.

П О П И С

потребног материјала, опреме, алата и механизације за сваку од напред наведених деоница који треба да поседују предузећа назначена у оперативном плану

- **машине (багер или утоваривач, булдозер, скип, камиони),**
- **цакови 500 ком**
- **ашови 10 ком**
- **лопате 15ком**
- **секире 15 ком**
- **тестере 5 ком**
- **чекићи 5 ком**
- **клешта 5 ком**
- **паљена жица 5 кг**
- **ексери 5 кг**
- **крампови 10 ком**
- **лампе 5 ком**

- **канап за вреће – клубе 3 ком**
- чизме рибарске 5 пари**
- чизме рибарске кратке 15 пари**
- приручне апотеке 3 ком**

За припрему спровођења Оперативног плана одбране од поплава за воде II реда на територији општине Црна Трава за 2026. годину неопходно је набавити следеће:					
РЕДНИ БРОЈ	ВРСТА МАТЕРИЈАЛА	ЈЕД.МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА	СВЕГА
1.	ЏАКОВИ	комад	500	25,00	12,500.00
2.	КАНАП ЗА ВРЕЋЕ	клубе	3	375,00	1,125.00
3.	АКУМ. БАТ. ЛАМПА	комад	5	1.600,00	8.000,00
4.	ЧИЗМЕ РИБАРСКЕ	пар	5	2.990,00	14.950,00
5.	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ	пар	12	2.980,00	35.760,00
6.	ПАЉЕНА ЖИЦА	кг	5	228,00	1,140.00
7.	ЕКСЕРИ РАЗНИ	кг	5	230,00	1.150,00
8.	ПРИРУЧНА АПОТЕКА	комад	3	2.040,00	6.120,00
9.	АШОВИ	комад	10	1.300,00	13.000,00
10.	ЛОПАТЕ	комад	15	1.000,00	15.000,00
11.	СЕКИРЕ	комад	5	1.500,00	7.500,00
12.	ТЕСТЕРЕ	комад	5	1.000,00	5.000,00
13.	ЧЕКИЋИ	комад	5	700,00	3.500,00
14.	КЛЕШТА	комад	5	720,00	3.600,00
15.	КРАМПОВИ	комад	10	1000,00	10.000,00
16.	КАБАНИЦЕ	комад	20	900,00	18.000,00
	СВЕГА:				156.345,00

Средства за редовне трошкове спровођења Оперативног плана од поплава на територији Општине Црна Трава, обезбеђују се из буџета општине, кроз апропријацију „ванредне ситуације“, док би се у случају настанка поплаве – ванредне ситуације, користила средства сталне буџетске резерве за санирање последица проузроковане штете. Општинска управа и Центар за осматрање и узбуњивање, спроводе активности на систему раног упозоравања и узбуњивања и међусобне комуникације свих субјеката.

5. СПИСАК РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

	Име и њезиме	Предузеће / Телефон	Мобилни телефон
КОМАНДАНТ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	Председник, Славољуб Благојевић	Општина 016/811-118	063/690-890
ЗАМЕНИК КОМАНДАНТА ШТАБА	Заменик председника Света Тошић	Дом здравља 016/811-124	064/640-599
НАЧЕЛНИК ШТАБА	Дарјан Илић	Сектор за в/с 016/811-102	062/548-785
ЧЛАН ШТАБА - ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ЗА ОДБРАНУ ПОПЛАВА (за водотоке II реда	Станча Стојановић	Општина 016/811-118	064/8527790

ДЕОНИЦА 1 Чемерчица	Руководилац	Александар Глигоријевић	016/811-273	063/628-578
	Заменик	Аца Стојановић	Општина 016/811-118	063/628-231
ДЕОНИЦА 2 Градска река	Руководилац	Јоца Митић	016/817-015	062/468-788
	Заменик	Дарјан Илић	Општина 016/811-111	062/548/785
ДЕОНИЦА 3 Рупска река	Руководилац	Станковић Милован	016/811-224	063/622-387
	Заменик	Станисављевић Бобан	016/811-224	063/622-387
ДЕОНИЦА 4 Тегошничка река	Руководилац	Бора Младеновић	/	069/6512-914
	Заменик	Новица Раденковић	/	062/8496-988

Повереници (односно представници месних заједница) врше следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врше непосредан увид у стање на подручју и достављају информације Општинском Штабу за ванредне ситуације на телефон 016/811-111, или руководиоцу за одбрану од поплава на телефон 062/548-785, или његовом заменику на тел. 064/700-72-58

2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;

3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;

4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

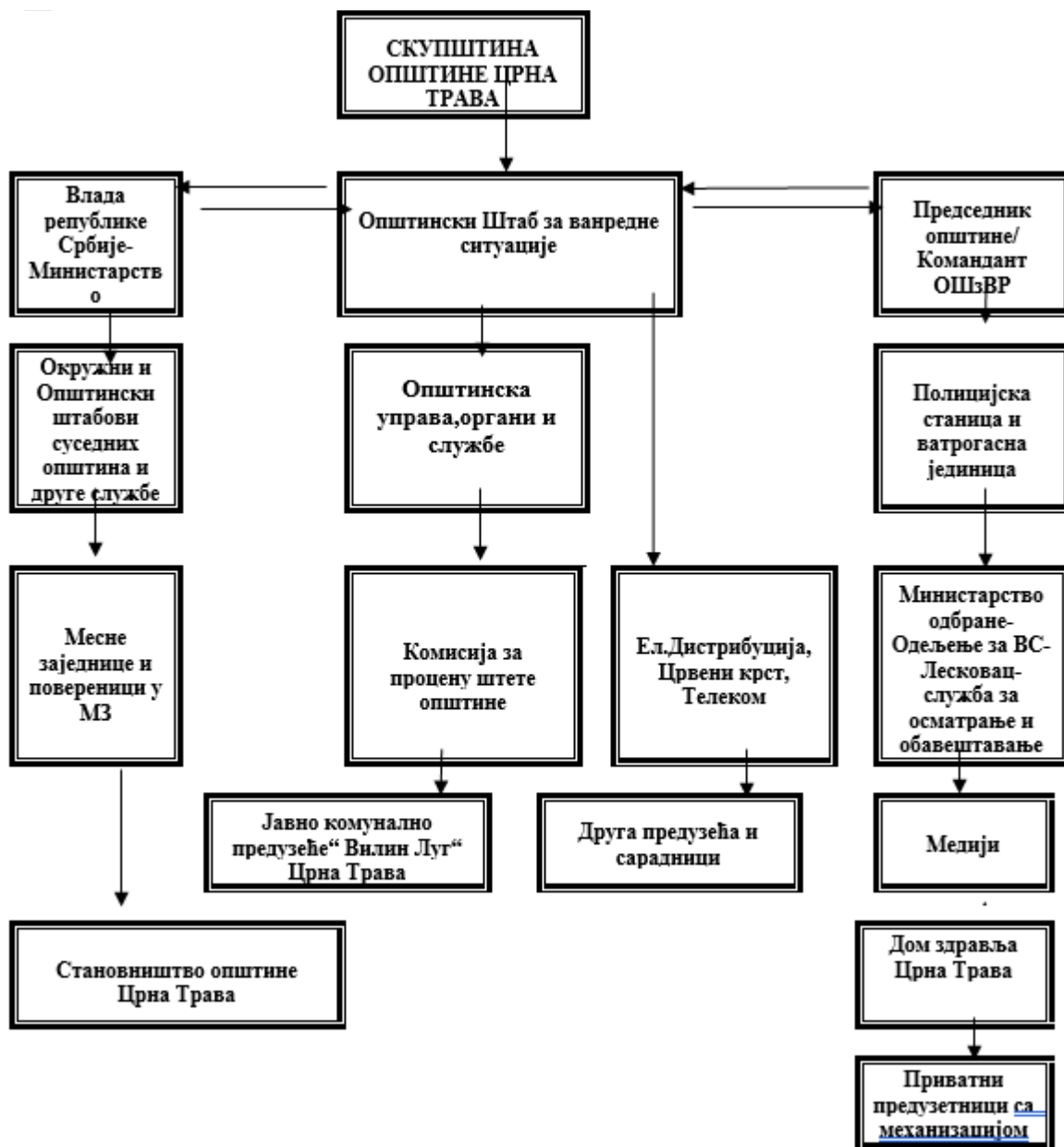
ПРЕГЛЕД

МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА, ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И БРОЈЕВИ ТЕЛЕФОНА, У ОПШТИНИ ЦРНА ТРАВА

Ред. Бр.	Н А З И В МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	ПРЕДСЕДНИК САВЕТА МЗ	БРОЈ ТЕЛЕФОНА
1	ПРЕСЛАП	Благојевић Предраг	065/695-43-14
2	КАЛНА	Матејић Игор	063/71-15-706
3	ГРАДСКА	Радовановић Благоја	063/758-26-31
4	ЈАБУКОВИК	Дојчиновић Драган	063/620-443
5	САСТАВ РЕКА	Јовановић Биљана	062/600-458
6	КРИВИ ДЕЛ	Гмитровић Драган	063/620-394
7	ГОРЊЕ ГАРЕ	Станимировић Зоран	062/559-203
8	ДАРКОВЦЕ	Тодоровић Ива (Повереник)	064/590-15-38
9	ДОБРО ПОЉЕ	Љубичић Слободан	063/733-42-81
10	БРОД	Илић Дане	062/833-42-38
11	ЗЛАТАНЦИ	Николић Срђан	069/611-280
12	МЛАЧИШТЕ	Илић Драган	061/300-19-46
13	РУПЉЕ	Стојановић Жарко	061/137-67-77
14	ЦРНА ТРАВА	Будић Мирољуб	064/16-34-395

Ш Е М А

руковођења и координације у одбрани од поплава



6. СИСТЕМ ВЕЗА У СПРОВОЂЕЊУ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

- Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју општине Црна Трава, обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза као и постојећи општински систем УКТ радио везе са месним заједницама.
 - Мобилне везе обезбеђене су за руководство општинског штаба за одбрану од поплава.
 - Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава и руководства општинског штаба, одвија се по датој шеми руковођења и координације.
- Оперативним годишњим планом, по усвојеној шеми руковођења, координације и субординације, дефинисани су подаци од значаја за успостављење ефикасне и поуздане комуникације између учесника у одбрани.

- Командант Штаба је задужен за ажурност ових података и благовремено успостављање комуникације са субјектима у свима фазама одбране.

7. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

- Одбрану од поплава на водотоцима I реда са изграђеним заштитним водопривредним објектима обухваћеним републичким Оперативним плановима, финансира Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, средствима обезбеђеним у оквиру годишњих планова и програма радова које верификује Влада Републике Србије.
- Како је на територији општине Црна Трава водоток реке Власине, која спада у водотоке I реда, припада сектору М.10. одбрану од поплава на овим рекама финансира, организује и спроводи ЈВП "Србијаводе" Београд, ВПЦ "Морава" Ниш, односно секторски руководиоца у сарадњи са општином, односно Штабом за ванредне ситуације.
- Одбрана од поплава на водотоковима II реда обухваћених општинским годишњим Оперативним планом финансира се из буџета општине Црна Трава са позиције „ванредне ситуације“ и за 2026. годину планирана су средства у износу од 600.000,00 динара са ПДВ-ом.
- Приоритети обезбеђења потребних средстава за финансирање одбране од поплава и појава које прате штетно дејство вода, који су у надлежности општине Црна Трава, дефинисаће се посебним годишњим плановима рада општинског штаба за ванредне ситуације.

8. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА, МЕРАМА И РАДОВИМА У 2025. ГОДИНУ

Активности и радови **нису** реализовани у току 2025. године на реци **Кална (кроз насеље Ћилини до Шумкини)** у Месној заједници Кална.

9. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА

1. Оперативни годишњи план за 2026. год. се примењује од дана усвајања.

2. Командант Штаба је задужен за имплементацију Оперативног плана.

3. Командант Штаба је дужан да у року од 30 дана од дана доношења Оперативног плана сачини план и програм рада Штаба за 2026. год. и да га достави општинском већу и Скупштини општине Црна Трава на верификацију.

Предмет плана и програма рада Штаба за 2026. год. (као и сваку наредну) је:

а/ Реализација ургентних активности у надлежности општине Црна Трава (дефинисани детаљним планом активности, радова и мера);

б/ Ангажовање у обезбеђењу реализације ургентних активности, радова и мера у надлежности водопривреде;

ц/ Оперативни послови; Едукација и упознавање са планом становништва, општинских комуналних служби и органа управе (урбанизам).

4. Командант штаба о раду штаба квартално извештава општинско веће у писменом облику, као и СО-е.

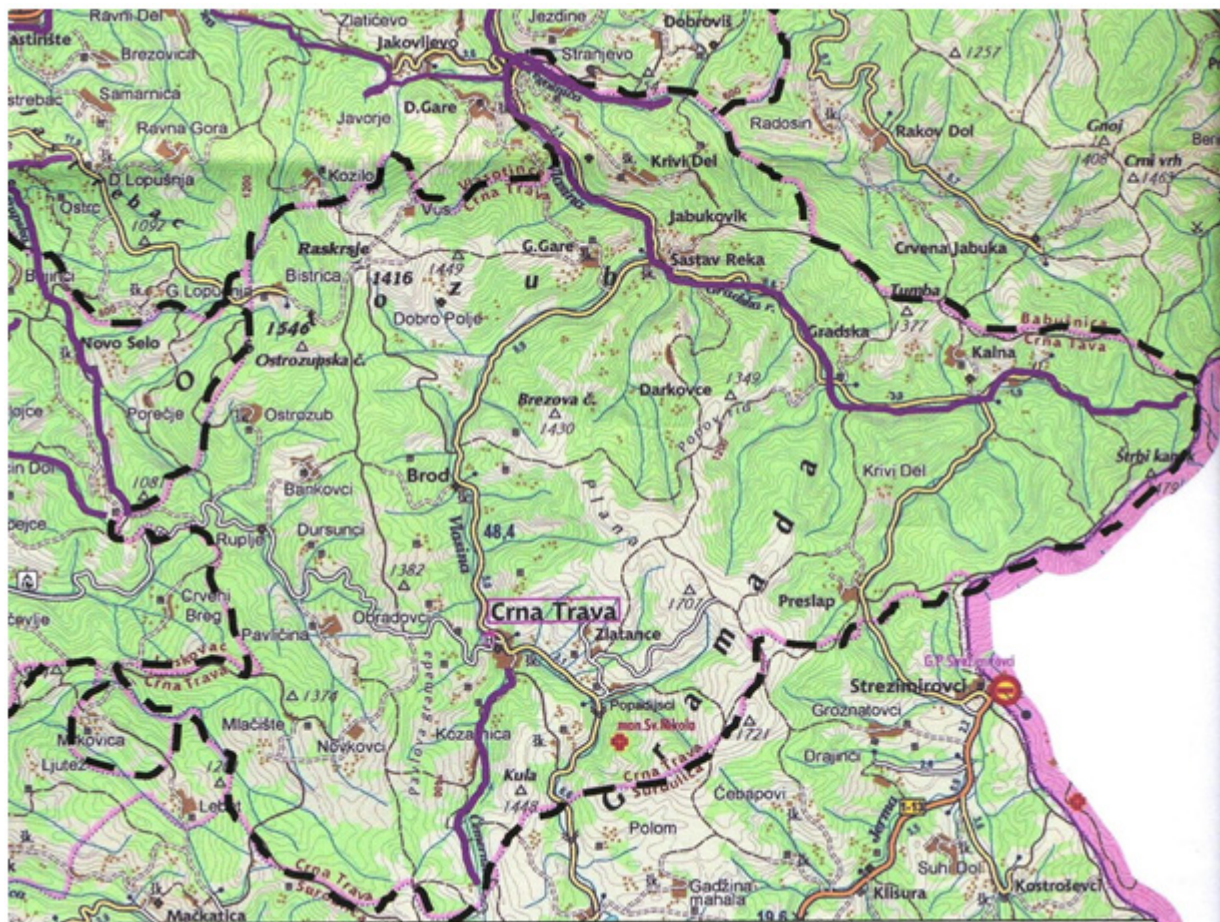
5. За израду завршног извештаја Командант Штаба је дужан да обезбеди актуелни извештај директора ЈП „Дирекција за урбанизам и изградњу Црна Трава“ и руководиоца одбране од поплава о стању водопривредних заштитних објеката на подручју општине.

6. Благовремено, Командант Штаба је дужан да организује припрему за израду Оперативног плана за наредну годину на основу одредби Општег плана општинског штаба. Извор података за Оперативни план за наредну годину су нове информације помоћника и повереника са подручја, и Извештај Главног руководиоца одбране од поплава о стању водопривредних заштитних објеката на подручју општине.

7. Саставни део Оперативног плана одбране од поплава на територији општине Црна Трава за воде II реда су Графички прилози.

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1. КАРТА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА - ПОЛОЖАЈ ОПШТИНЕ И ШИРЕ ОКРУЖЕЊЕ



ЛЕГЕНДА

A/ Воде I реда

р. Власина

B/ Воде II реда

Реке:

Чемерчица

Градска река

Рупска река

Тегошничка река

Потоци:

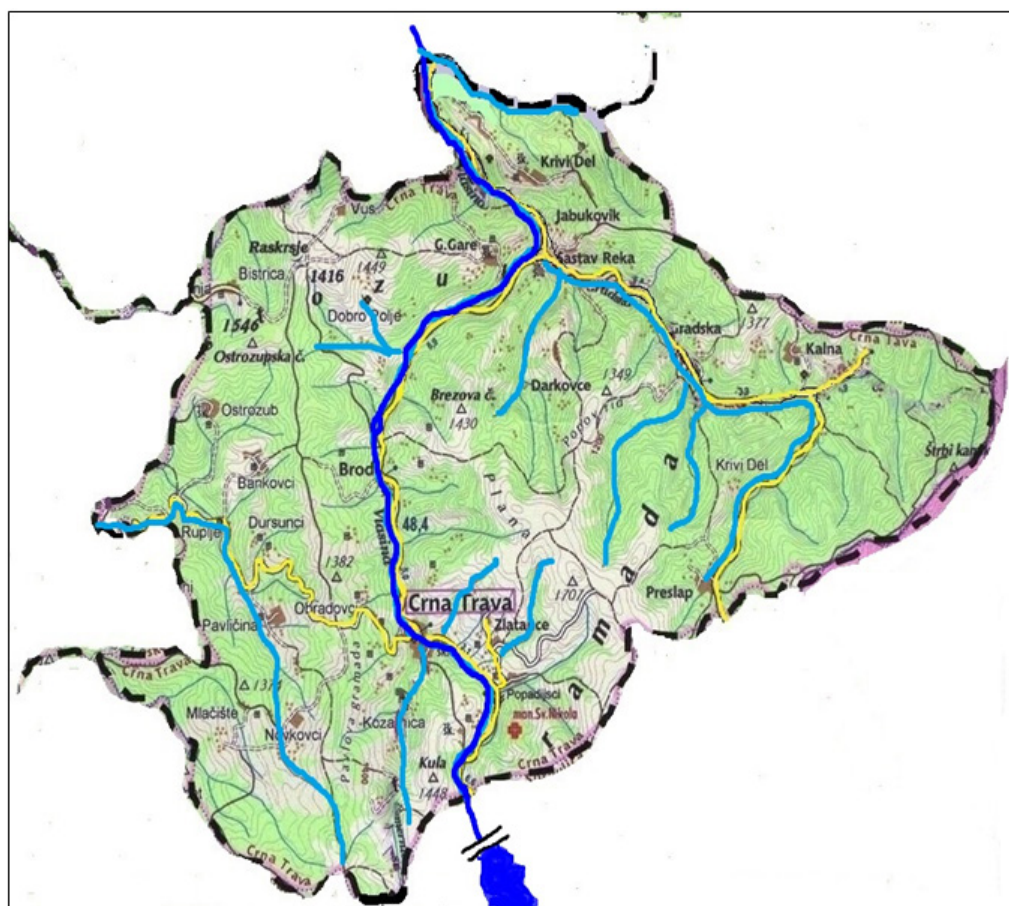
Ливађански поток,

Струмички

Топоглавски,

Бабићевски поток и

10. Видњиште



ВЛАСИНА I РЕДА

РЕКЕ II РЕДА

Карта вода I и II реда на територији општине Црна Трава

179

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси

РЕШЕЊЕ**О прихватању Извештаја о раду
Савета за здравље општине Црна Трава за
2025. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду Савета за здравље општине Црна Трава за 2025. годину, број 50-11/2026-01 од 11.03.2026. године.
2. Извештај о раду Савета за здравље општине Црна Трава за 2025. годину је саставни део овог Решења.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Решење објавити у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА**Број: 06-82/2026-01****Датум: 27.04.2026. године****ПРЕДСЕДНИК****Александар Глигоријевић**

180

На основу члана 52. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025), члана 12. став 1. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС“, број 32/2019) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“,

број 8/2019),

Скупштина општине Црна Трава на седници одржаној дана 27.04.2026. године доноси

РЕШЕЊЕ**о именовању председника, заменика
председника и чланова
Комисије за планове општине Црна Трава**

1. ИМЕНУЈУ СЕ у Комисију за планове општине Црна Трава (у даљем тексту: Комисија):

- **Милча Савић**, дипломирани грађевински инжењер из Црне Траве, са лиценцом бр. 312М79513, за **председника**;
- **Слађана Хаџи-Милић**, дипломирани инжењер архитектуре из Ниша, са лиценцом бр. 300П51117, на предлог министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма, за **заменика председника**;
- **Зоран Милчић**, дипломирани грађевински инжењер из Црне Траве, са лиценцом бр. 411707104, за **секретара**;
- **Раде Величковић**, дипломирани грађевински инжењер из Црне Траве, са лиценцом бр. 203115909, за **члана**;
- **др Лазар Мандић**, дипломирани инжењер архитектуре из Крагујевца, са лиценцама бр. 100028816, 200152115 и 300Н23114, на предлог министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма, за **члана**.

2. Мандат лица из тачке 1. овог решења траје **четири године** и почиње да тече од **09.05.2026.** године.

3. Даном почетка мандата новоименованих чланова, **утврђује се престанак мандата** претходном саставу Комисије који је именован Одлуком Скупштине општине Црна Трава бр. 06-107/2022-01 од 27.04.2022. године, и то: Милчи Савићу, Спасоју Ђорђевићу, Зорану Милчићу, Радету Величковићу и Ивани Јоксимовић

4. Председнику, заменику председника, секретару и осталим члановима припада накнада за рад по одржаној седници у висини од 5% просечне бруто зараде у Републици Србији, према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику.

5. Лица из члана 1. овог решења која немају пре-

бивалиште на територији општине Црна Трава имају право на накнаду трошкова превоза за долазак на седнице Комисије за планове у висини од 10% цене литра горива по пређеном километру на релацији од места пребивалишта до места одржавања седнице Комисије за планове.

6. Средства за рад Комисије обезбеђују се у буџету општине Црна Трава.

7. Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.

8. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-83/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

181

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др.закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. тачка 72. Статута Општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019),

Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 27.04.2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о именовању чланова Школског одбора
Основне школе „Александар Стојановић“
Црна Трава

1. Именују се чланови Школског одбора Основне школе „Александар Стојановић“ Црна Трава и то:

А) представници јединице локалне самоуправе

- Дарјан Илић из Градске, општина Црна Трава
- Жика Јовановић из Јабучевика, општина Црна Трава
- Драган Дојчиновић из Јабучевика, општина Црна Трава

Б) представници запослених

- Мирољуб Стојилковић из Власотинца
- Љиљана Глигоријевић из Житковца
- Жарко Маринковић из Ниша

В) представници родитеља

- Марија Стаменковић из Црне Траве
- Сашка Младеновић из Бабушнице
- Далибор Миленковић из Брода, општина Црна Трава.

2. Мандат новоименованим члановима Школског одбора траје четири године, а почиње да тече 08.05.2026. године, када престаје мандат актуелном саставу Школског одбора и то: Дарјану Илићу, Жики Јовановићу, Драгану Дојчиновићу, Мирољубу Стојилковићу, Љиљани Глигоријевић, Жарку Маринковићу, Сашки Младеновић, Марији Стаменковић и Далибору Миленковићу.

3. Председника Школског одбора бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова Школског одбора.

4. Решење ступа на снагу даном доношења, а диспозитив овог решења биће објављен у „Службеном гласнику града Лесковца“.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Ово решење је коначно у управном поступку (члан 116. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања). Против овог Решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-84/2026-01

Датум: 27.04.2026. године

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

182

На основу члана 10. и члана 40 тачка 64. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019) и члана 9. Одлуке о установљавању награда и других признања општине Црна Трава, („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2017),

Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 27.04.2026. године донела је

ОДЛУКУ**о додељивању Априлских награда и других признања општине Црна Трава поводом Дана општине 26.04.2026. године**

1. Као израз друштвеног признања за посебан допринос у развоју општине Црна Трава и њеној афирмацији, добитници јавног признања у облику Повеље су:

- **Црвени Крст Србије;**
- **др Љиљана Станковић из Власотинца.**

2. Као израз друштвеног признања за нарочите успехе у делатностима од значаја за напредак и развој општине, добитник јавног признања у облику Захвалнице је:

- **Културно-уметничко друштво „ЧИКА ЉУБА“ из Црне Траве.**

3. Добитници новчане награде у вредности од по 10.000,00 динара, за изузетан допринос афирмацији општине кроз постигнуте успехе у образовању и стваралаштву, су ученици Техничке школе са домом ученика „Милентије Поповић“ Црна Трава:

- **Кристина Стојановић из Лесковца**, ученица 4. разреда, за освојено прво место на међународном дечјем фестивалу у категорији поезије;
- **Ђорђе Стошић из Лесковца**, ученик 4. разреда, за освојено прво место на међународном дечјем фестивалу у категорији прозе;
- **Сара Стаменковић из Црне Траве**, ученица 2. разреда, за континуирано постизање запажених резултата у процесу образовања.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА**Број: 06-85/2026-01****Датум: 27.04.2026. године****ПРЕДСЕДНИК****Александар Глигоријевић**

АКТИ ОПШТИНОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**183**

Општинско веће општине Медвеђа, на 75. седници одржаној дана 24. априла 2026.године, на основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", др.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", др.18/2016, 95/2018 и 2/2023 – Одлука УС), члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", др. 41/2022) и Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2026.годину ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), доноси

РЕШЕЊЕ**О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ****Члан 1.**

Из средстава текуће буџетске резерве утврђених Одлуком о буџету општине Медвеђа за 2026. годину, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 од 17. децембра 2025.године ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), Раздео: 5, Програм: 0602– Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0090 – Текућа буџетска резерва, Позиција: 68, Економска класификација:499000– Средства резерве, ОДОБРАВАЈУ СЕ средства у износу од 2.000.000,00 динара.

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. Овог Решења распоређују се за повећање апропријације, у оквиру Раздела 5, Програм: 0101, Функција: 421, Програмска активност: 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, Позиција: 71, Економска класификација: 454000, у износу од 2.000.000,00 динара.

Члан 3.

За реализацију овог Решења задужује се Одељење за привреду и финансије Општинске управе Оп-

штине Медвеђа.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 5.

Решење ће бити објављено у „Службеном гласнику града Лесковца“.

Образложење

Фондација „Ана и Владе Дивац“ Београд доставила је предлог Уговора о сарадњи, за реализацију Пројекта „Дивац пољопривредни фондови“ чији је циљ да оснажи породице које се баве пољопривредом у Србији и да им омогући економско оснаживање кроз доделу опреме за развој пољопривредних активности-пластеника, чиме ће се омогућити опстанак ових породица у њиховом месту и осигурати њихова будућност.

Учешће општине Медвеђа у Пројекту износи 2.000.000,00 динара.

Чланом 69. Закона о буџетском систему прописано је да се средства текуће буџетске резерве користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Општинско веће општине Медвеђа размотрило је материјалне прописе, фактичку ситуацију, буџет за 2026. годину па је одлучено као што је наведено у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења није дозвољена жалба, већ се може покренути Управни спор код надлежног управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Медвеђа,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

Број: 002146645 2026 06154 003 000 060 107 012
од 24. априла 2026.године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Кулић**

183

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës, në seancën 74. të mbajtur më 24. prill të vitit 2026, në bazë të nenit 69. të Ligjit për sistemin buxhetor ("Gazeta zyrtare e RS", numër 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - korrigjim., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - ligji tjetër, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - ligji tjetër, 92/2023 dhe 94/2024), dhe neni 46. të Ligjit për vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014 - ligj tjetër, 101/2016 - ligj tjetër, 47/2018, 111/2021 - ligj tjetër), neni 137. të Ligjit për procedurën e përgjithshme administrative ("Gazeta zyrtare e RS", nr. 18/2016, 95/2018 dhe 2/2023 - Vendim i GJK), neni 12. të Rregullores për punën e Këshillit komunal të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022) dhe Vendimit për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër: 41/2025), miraton:

AKTVENDIM

MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGA REZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT

Neni 1.

Nga mjetet e rezervës rrjedhëse buxhetore të përcaktuara me Aktvendimin për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 nga 17. dhjetor të vitit 2025 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër:41/2025), Pjesa: 5, Programi: 0602- Shërbime të përgjithshme të vetëqeverisjes lokale, Aktiviteti programor: 0090 - Rezervë buxhetore aktuale, Pozicioni: 68, Klasifikimi ekonomik: 499000 - Mjetet rezervë, MIRATOHEN mjetet në shumën prej 2.000.000,00 dinarë.

Neni 2.

Mjetet nga rezerva buxhetore rrjedhëse, të përmendura në pikën 1 të këtij Aktvendimi, shpërndahen për rritjen e aproprijacionit, në kuadër të Pjesës 5, Programi: 0101, Funkcioni: 421, Aktiviteti programor: 0101-0001 Mbështetje për zbatimin e politikës bujqësore në komunitetin lokal, Pozicioni: 71, Klasifikimi ekonomik: 454000, në shumën prej 2.000.000,00 dinarë.

Neni 3.

Për realizimin e këtij aktvendimi ngarkohet Departamenti për Ekonomi dhe Financa i Administratës Komunale të Komunës së Medvegjës.

Neni 4.

Aktvendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit.

Neni 5.

Aktvendimi do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit".

Arsyetim

Fondacioni "Ana dhe Vllade Divac" nga Beogradi ka paraqitur një propozim të Kontratës mbi bashkëpunimin për realizimin e Projektit "Fondet Bujqësore Divac", që ka për qëllim fuqizimin e familjeve që merren me bujqësi në Serbi dhe t'u mundësojë atyre fuqizim ekonomik përmes dhënies së pajisjeve për zhvillimin e aktiviteteve bujqësore - sera, duke bërë të mundur qëndrueshmërinë e këtyre familjeve në vendin e tyre dhe sigurimin e së ardhmes së tyre.

Pjesëmarrja e Komunës së Medvegjës në Projekt është 2.000.000,00 dinarë.

Me nenin 69 të Ligjit për sistemin buxhetor është përcaktuar se mjetet e rezervës buxhetore rrjedhëse përdoren për qëllime të paplanifikuara, për të cilat nuk janë përcaktuar aproprijacione, ose për qëllime për të cilat gjatë vitit rezulton se aproprijacionet nuk kanë qenë të mjaftueshme.

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës shqyrtoi dispozitat materiale, gjendjen faktike dhe buxhetin për vitin 2026, dhe vendosi siç është përcaktuar në dispozitivin e këtij Aktvendimi.

UDHËZIM MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këtij aktvendimi nuk lejohet ankesë, por mund të ngritet kontest administrative pranë gjykatës kompetente administrative brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të aktvendimit.

Aktvendimi të dorëzohet:

- Departamenti për ekonominë dhe financat të Administratës Komunale të komunës Medvegjës,
- Arkivit

KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

Numër: 002146645 2026 06154 003 000 060 107 012 nga 24. prill të viti 2026.

KRYETAR
I KËSHILLIT KOMUNAL
Dragan Kulliq

184

Општинско веће општине Медвеђа, на 75. седници одржаној дана 24. априла 2026.године, на основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", др.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", др.18/2016, 95/2018 и 2/2023 – Одлука УС), члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", др. 41/2022) и Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2026.годину ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Из средстава текуће буџетске резерве утврђених Одлуком о буџету општине Медвеђа за 2026.годину, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 од 17. децембра 2025.године ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), Раздео: 5, Програм: 0602– Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0090 – Текућа буџетска резерва, Позиција: 68, Економска класификација: 499000– Средства резерве, ОДОБРАВАЈУ СЕ средства у износу од 396.000,00 динара.

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. Овог Решења распоређују се за повећање апропријације, у оквиру Раздела 5, Програм: 1501, Функција: 620, Пројекат: „Помоћ при запошљавању и самозапошљавању угрожених група“, Позиција: 89/1, Економска класификација: 451000, у износу од 396.000,00 динара.

Члан 3.

За реализацију овог Решења задужује се Одељење за привреду и финансије Општинске управе Општине Медвеђа.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 5.

Решење ће бити објављено у „Службеном гласнику града Лесковца“.

Образложење

Help-Hilfe zur Selbsthilfe e.V. са седиштем у улици Учитељска 52, 11000 Београд коју заступа директор Александра Бркић, у оквиру пројекта „Помоћ при запошљавању и самозапошљавању угрожених група“, поднела је захтев за закључење Анекса уговора о сарадњи између Општине Медвеђа и организације Help-Hilfe zur Selbsthilfe e.V.

Пројекат доприноси смањењу сиромаштва, социјалној инклузији, инклузивном и одрживом економском развоју, пуној и продуктивној запослености, као и остваривању задовољавајућих услова рада за све, путем обезбеђивања побољшаног приступа тржишту рада и запошљавању.

Реализацију активности на пројекту финансираће Help путем донаторских средстава и општина Медвеђа.

Учешће Општине Медвеђа у реализацији Анекса Уговора, износи 3.300,00 евра у динарској противвредности.

Чланом 69. Закона о буџетском систему прописано је да се средства текуће буџетске резерве користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Општинско веће општине Медвеђа размотрило је материјалне прописе, фактичку ситуацију, буџет за 2026. годину па је одлучено као што је наведено у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења није дозвољена жалба, већ се може покренути Управни спор код наложеног управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Медвеђа,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

Број: 002146645 2026 06154 003 000 060 107 013
од 24. априла 2026.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Кулић

184

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës, në seancën 74. të mbajtur më 24. prill të vitit 2026, në bazë të nenit 69. të Ligjit për sistemin buxhetor ("Gazeta zyrtare e RS", numër 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - korrigjim., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - ligji tjetër, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - ligji tjetër, 92/2023 dhe 94/2024), dhe neni 46. të Ligjit për vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014 - ligj tjetër, 101/2016 - ligj tjetër, 47/2018, 111/2021 - ligj tjetër), neni 137. të Ligjit për procedurën e përgjithshme administrative ("Gazeta zyrtare e RS", nr. 18/2016, 95/2018 dhe 2/2023 - Vendim i GJK), neni 12. të Rregullores për punën e Këshillit komunal të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022) dhe Vendimit për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër: 41/2025), miraton:

A K T V E N D I M**MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGAREZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT****Neni 1.**

Nga mjetet e rezervës rrjedhëse buxhetore të përcaktuara me Vendimin për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 nga 17. dhjetor të vitit 2025 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër:41/2025), Pjesa: 5, Programi: 0602- Shërbime të përgjithshme të vetëqeverisjes lokale, Aktiviteti programor: 0090 - Rezervë buxhetore aktuale, Pozicioni: 68, Klasifikimi ekonomik: 499000 - Mjetet rezervë, MIRATOHEN mjetet në shumën prej 396.000,00 dinarë.

Neni 2.

Mjetet nga rezerva buxhetore rrjedhëse, të përmendura në pikën 1 të këtij Aktvendimi, shpërndahen për rritjen e aproprijacionit, në kuadër të Pjesës 5, Programi: 1501, Funkcioni: 620, Projekti: "Ndihmë për punësimin dhe vetëpunësimin e grupeve të rrezikuara", Pozicioni: 89/1, Klasifikimi ekonomik: 451000, në shumën prej 396.000,00 dinarë.

Neni 3.

Për realizimin e këtij aktvendimi ngarkohet Departamenti për Ekonomi dhe Financa i Administratës Komunale të Komunës së Medvegjës.

Neni 4.

Aktvendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit.

Neni 5.

Aktvendimi do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit".

Arsyetim

Help-Hilfe zur Selbsthilfe e.V., me seli në rrugën Učiteljska 52, 11000 Beograd, e përfaqësuar nga drejtoresha Aleksandra Brkić, në kuadër të projektit "Ndihmë për punësimin dhe vetëpunësimin e grupeve të rrezikuara", ka paraqitur kërkesë për lidhjen e Aneksit të kontratës së bashkëpunimit ndërmjet Komunës së Medvegjës dhe organizatës Help-Hilfe zur Selbsthilfe e.V. Projekti kontribuon në uljen e varfërisë, përfshirjen sociale, zhvillimin ekonomik gjithëpërfshirës dhe të qëndrueshëm, punësimin e plotë dhe produktiv, si dhe në sigurimin e kushteve të volitshme të punës për të gjithë, përmes përmirësimit të qasjes në tregun e punës dhe punësimit.

Realizimi i aktiviteteve në projekt do të financohet nga Help përmes mjeteve donatore dhe nga Komuna e Medvegjës.

Pjesëmarrja e Komunës së Medvegjës në realizimin e Aneksit të kontratës është 3.300,00 euro në kundërvlerë në dinarë.

Me nenin 69 të Ligjit për sistemin buxhetor është përcaktuar se mjetet e rezervës buxhetore rrjedhëse përdoren për qëllime të paplanifikuara, për të cilat nuk janë përcaktuar aproprijacione, ose për qëllime për të cilat gjatë vitit rezulton se aproprijacionet nuk kanë qenë të mjaftueshme.

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës shqyrtoi dispozitat materiale, gjendjen faktike dhe buxhetin për vitin 2026, dhe vendosi siç është përcaktuar në dispozitivin e këtij Aktvendimi.

UDHËZIM MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këtij aktvendimi nuk lejohet ankesë, por mund të ngritet kontest administrative pranë gjykatës kompetente administrative brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të aktvendimit.

Aktvendimi të dorëzohet:

- Departamenti për ekonominë dhe financat të Administratës Komunale të komunës Medvegjës,
- Arkivit

**KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS
SË MEDVEGJËS**

Numër: 002146645 2026 06154 003 000 060 107
013 nga 24. prill të vitit 2026.

**KRYETAR
I KËSHILLIT KOMUNAL
Dragan Kulliq**

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЈНИК**185**

На основу члана 24 став 3, члана 30 и члана 41 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 32 став 1 тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. Закон и 101/16-др закон, 47/48 и 111/21 – др закон), члан 40 став 1 тачка 12) Статута општине Бојник („Сл. гласник града Лесковца“, бр. 6/19), Скупштина општине Бојник, на седници одржаној дана 11.03.2026. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „БРЕСТОВАЦ – БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ“ У БОЈНИКУ****I**

ИМЕНУЈЕ СЕ Срђан Стојановић, дипл. инж. технологије, за директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“ у Бојнику, на период од четири године, почев од 12.04.2026. године.

II

Решење о именовању директора коначно је.

III

Решење, са образложењем, објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном гласнику града Лесковца“ и на интернет страници општине Бојник www.bojnik.rs.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у одредбама следећих прописа.

Чланом 24 став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, не период од 4 (четири) године, на основу спроведеног јавног конкурса. Чланом 30 истог закона прописано је да се директор јавног предузећа именује након спроведеног јавног конкурса. Чланом 41 истог закона прописано је Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила за избор директора јавног предузећа. Ранг листу и записник о спроведеном изборном поступ-

ку Комисија доставља надлежном органу јединице локалне самоуправе. Надлежни орган јединице локалне самоуправе припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га, ради усвајања органу јединице локалне самоуправе надлежном за именовање директора јавног предузећа. Акт о именовању директора је коначан.

Чланом 32 став 1 тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. Закон и 101/16-др закон, 47/48 и 111/21 – др закон) прописано је скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је осниваћ и даје сагласност на њихове статуте.

Чланом 40 став 1 тачка 12) Статута општине Бојник („Сл. гласник града Лесковца“, бр. 6/19) прописано је да скупштина општине именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом.

Директору ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику четворогодишњи мандат истиче дана 11.04.2026. године па су као суоснивачи јавног предузећа Скупштина општине Бојник и Скупштина општине Дољевац донеле, у истоветном тексту, Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику, чији је саставни део Оглас о јавном конкурс за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику, и образовала Комисију за спровођење конкурса за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику.

Оглас о јавном конкурс за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику је објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 85/2025 од 03.10.2025. године, „Сл. гласнику града Лесковца“, бр. 29/2025 од 10.10.2025. године, дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на званичној интернет страници општине Бојник.

Комисија за спровођење конкурса за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику је, по истеку рока за подношење пријава, констатовала да је на јавни конкурс за избор директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику пријаву поднео један кандидат, Срђан Стојановић, дипл. инж. технологи-

је.

Комисија наводи на је увидом у документацију утврдила да је документација потпуна, те је спровела тестирање кандидата. На тестирању је кандидат добио укупну просечну оцену 2,87.

По окончању поступка избора Комисија је на својој последњој седници одржаној дана 11.02.2026. године, донела закључак и формирала Ранг листу кандидата за именовање директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику.

Напред наведена Листа садржи једног кандидата, и то: 1. Срђан Стојановић, дипл. инж. технологије, укупна просечна оцена 2,87.

Напред наведени закључак са Ранг листом и Записнике са својих седница Комисија је доставила СО Бојник и СО Дољевац.

На основу достављене ранг листе и записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог решења да се за директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику именује Срђан Стојановић, дипл. инж. технологије, који је по оцени Комисије добио укупну просечну оцену 2,87.

Општинско веће општине Бојник је дало предлог за доношење Решења именовању директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику, те да се за директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику именује Срђан Стојановић, дипл. инж. технологије.

Након расправе о овом предлогу, председник скупштине општине Бојник је предлог ставио на гласање.

Скупштина општине Бојник се о предлогу изјаснила јавним гласањем.

„За“ доношење овог Решења, гласало је 22 одборника, „против“ није било, „уздржаних“ није било.

Стога је констатовано да је донето Решење о именовању директора ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику, потребном већином у складу са Пословником СО Бојник.

На основу свега напред наведеног а у складу са одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о локалној самоуправи и Статута општине Бојник, Скупштина општине Бојник, одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном леку: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Лесковцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења, у довољном броју примерака за суд и странке.

Решење доставити:

- Срђану Стојановићу,

- ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику
- Надзорном одбору ЈП за водоснабдевање „Брестовац – Бојник – Дољевац“ у Бојнику
- Скупштини општине Дољевац
- Рачуноводственој служби општине Бојник
- архиви

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЈНИК

Број: 000676386 2026 04492 001 000 000 001

Д а т у м: 11.03.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СО БОЈНИК

Младен Ђорђевић

186

На основу члана члана 46 став 1 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 32 став 1 тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. Закон и 101/16- др закон и 47/18 и 111/21 –др закон), члана 40 став 1 тачка 12) Статута општине Бојник („Сл. гласник града Лесковца“, бр. 16/19), Скупштина општине Бојник, на седници одржаној дана 11.03.2026. донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „БРЕСТОВАЦ – БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ“ У БОЈНИКУ

I

УТВРЂУЈЕ СЕ престанак мандата директора Јавног предузећа за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“ у Бојнику, Срђану Стојановићу, дипл. инж. технологије, због истека преиода на који је именован, закључно са даном 11.04.2026. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЈНИК

Број: 001161533 2026 04492 001 000 020 271

Д а т у м: 11.03.2026. године

ПРЕДСЕДНИК СО БОЈНИК

Младен Ђорђевић

АКТИ ОПШТИНОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**187**

Општинско веће општине Медвеђа на 74. седници одржаној дана 9.априла 2026. године, решавајући по захтеву за усвајање Годишењег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2026.годину, број: 03 001069461 2026 од 6.3.2026. године, на основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број: 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", др.129/07, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон , 47/2018 и 111/2021-др. закон), члан 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", др.18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023- Одлука УС), члана 66. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019), члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", др. 41/2022) и закључка Скупштине општине Медвеђа, број: 06-309/2016-I од 14.06.2016. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2026.годину.

II Саставни део Решења је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2026.годину.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику града Лесковца“.

IV Решење објавити на званичном сајту општине Медвеђа.

Решење доставити:

- Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Медвеђа,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

Број: 001939445 2026 06154 003 000 060 107 010
од 9.априла 2026. године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Кулић**

187

Кëshilli Komunal i komunës së Medvegjës, në seancën e tij të 74-të të mbajtur më 9. prill 2026, duke vendosur mbi kërkesën për miratimin e Programit vjetor për mbrojtjen, rregullimin dhe shfrytëzimin e tokës bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2026, numri: 03 001069461 2026 i datës 6. mars të vitit 2026, bazuar në nenin 60, paragrafi 2. i Ligjit për Tokën Bujqësore ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë", numri: 62/2006, 65/2008 - ligj tjetër, 41/2009, 112/2015, 80/2017 dhe 95/2018 - ligj tjetër), nenin 46 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014 - ligj tjetër, 101/2016 - ligj tjetër, 47/2018 dhe 111/2021 - ligj tjetër), neni 137 i Ligjit për procedurën e përgjithshme Administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 18/2016, 95/2018 - interpretim autentik dhe 2/2023- Vendim i GJK), neni 66 i Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 9/2019), neni 12 i Rregullores të punës së Këshillit komunal të Komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022) dhe konkludimi i Kuvendit të Komunës së Medvegjës, numër: 06-309/2016-I i datës 14.06.2016., me anë të kësaj miraton

АКТ ВЕНДИМ

I MIRATONET Programi vjetor për mbrojtjen, rregullimin dhe shfrytëzimin e tokës bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2026.

II Pjesë përbërse e Aktvendimit është Programi vjetor për mbrojtjen, rregullimin dhe shfrytëzimin e tokës bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2026.

III Aktvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit të tij dhe shpallet në "Gazetën zyrtare të Qytetit të Leskovcit".

IV Aktvendimi të shpallet në faqen zyrtare të internetit të komunës së Medvegjës.

Aktvendimi ti dorëzohet:

- Departamentit të ekonomisë dhe financave të Administratës komunale të Komunës së Medvegjës,
- Arkivit.

**KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS SË
MEDVEGJËS**

Numër: 001939445 2026 06154 003 000 060 107
010 nga 9.prill të vitit 2026.

**KRYETAR
I KËSHILLIT KOMUNAL
Dragan Kulliq**

188

Општинско веће општине Медвеђа, на 74. седници одржаној дана 9. априла 2026.године, на основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др.закон, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", др.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др. Закон, 47/2018, 111/2021 – др.закон), члана 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", др.18/2016, 95/2018 и 2/2023 – Одлука УС), члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", др. 41/2022) и Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2026.годину ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

Из средстава текуће буџетске резерве утврђених Одлуком о буџету општине Медвеђа за 2026. годину, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 од 17. децембра 2025.године ("Службени гласник града Лесковца", број:41/2025), Раздео: 5, Програм: 0602– Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност: 0090 – Текућа буџетска резерва, Позиција: 68, Економска класификација:499000– Средства резерве, ОДОБРАВАЈУ СЕ средства у износу од 374.100,00 динара.

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве из тачке 1. Овог Решења распоређују се за повећање апропријације, у оквиру Раздела 5, Глава 5.02- Култура, Програм: 1201, Функција: 820, Програмска активност:1201-0002– Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва, Позиција: 125, Економска класификација:423000, у износу од 374.100,00 динара.

Члан 3.

За реализацију овог Решења задужује се Одељење за привреду и финансије Општинске управе Оп-

штине Медвеђа.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 5.

Решење ће бити објављено у „Службеном гласнику града Лесковца“.

Образложење

Туристичка организација општине Медвеђа обратила се захтевом за доделу буџетских средстава за организацију изложбе у част Благоја и Вељка Пауновића број: 03 001880904 2026 од 3.4.2026. године. У захтеву наводе да им се у сарадњи са Културним центром општине Медвеђа указала јединствена и ретка прилика да изложбом одају почаст угледним суграђенима чија породица пшпредставља понос Општине Медвеђа и читеве Србије.Даље наводе да нису могли да предвиде средства у буџету јер нису имали могућност да предвиде тачан датум изложбе. Изложба има културни,спортски и симболички значај за заједницу.

Чланом 69. Закона о буџетском систему прописано је да се средства текуће буџетске резерве користе за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Општинско веће општине Медвеђа размотрило је материјалне прописе, фактичку ситуацију, буџет за 2026. годину па је одлучено као што је наведено у диспозитиву овог Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења није дозвољена жалба, већ се може покренути Управни спор код наложеног управног суда у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Медвеђа,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

Број: 001939445 2026 06154 003 000 060 107 011
од 9 . априла 2026.године

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Кулић**

188

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës, në seancën 74. të mbajtur më 9. prill të vitit 2026, në bazë të nenit 69. të Ligjit për sistemin buxhetor ("Gazeta zyrtare e RS", numër 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - korrigjim., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - ligji tjetër, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - ligji tjetër, 92/2023 dhe 94/2024), dhe neni 46. të Ligjit për vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014 - ligj tjetër, 101/2016 - ligj tjetër, 47/2018, 111/2021 - ligj tjetër), nenit 137. të Ligjit për procedurën e përgjithshme administrative ("Gazeta zyrtare e RS", nr. 18/2016, 95/2018 dhe 2/2023 - Vendim i GJK), nenit 12. të Rregullores për punën e Këshillit komunal të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022) dhe Vendimit për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër: 41/2025), miraton:

A K T V E N D I M**MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGA REZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT****Neni 1.**

Nga mjetet e rezervës rrjedhëse buxhetore të përcaktuara me Vendimin për buxhetin e Komunës së Medvegjës për vitin 2026, 004972254 2025 06154 001 000 060 107 010 nga 17. dhjetor të vitit 2025 ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër:41/2025), Pjesa: 5, Programi: 0602- Shërbime të përgjithshme të vetqeverisjes lokale, Aktiviteti programor: 0090 - Rezervë buxhetore aktuale, Pozicioni: 68, Klasifikimi ekonomik: 499000 - Mjetet rezervë, MIRATOHEN mjetet në shumën prej 374,100.00 dinarë.

Neni 2.

Mjetet e rezervës rrjedhëse buxhetore nga pika 1. E këtij Aktvendimi shpërndahen për rritjen e apropiacionit, në kuadër të Pjesa 5, Kreu 5.02- Kultura, Programi: 1201, Funkcioni: 820, Aktiviteti programor: 1201-0002 - Forcimi i prodhimit kulturor dhe krijimtarisë artistike, Pozicioni: 125, Klasifikimi ekonomik: 423000, në shumën prej 374.100,00 dinarë.

Neni 3.

Për realizimin e këtij aktvendimi ngarkohet Departamenti për Ekonomi dhe Financa e Administratës Komunale të Komunës së Medvegjës.

Neni 4.

Aktvendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit.

Neni 5.

Aktvendimi do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit".

Arsyetim

Organizata Turistike e Komunës së Medvegjës i është drejtuar me kërkesë për ndarjen e mjeteve buxhetore për organizimin e një ekspozite në nder të Bllagoje dhe Velko Paunoviq, me numër: 03 001880904 2026, të datës 03.04.2026. Në kërkesë theksohet se, në bashkëpunim me Qendrën Kulturore të Komunës së Medvegjës, u është paraqitur një mundësi unike dhe e rrallë për të nderuar, përmes një ekspozite, bashkëqytetarë të shquar, familja e të cilëve përfaqëson krenari për Komunën e Medvegjës dhe për gjithë Serbinë. Më tej theksohet se nuk kanë mundur të parashikojnë mjete në buxhet, pasi nuk kishin mundësi të parashikonin datën e saktë të mbajtjes së ekspozitës. Ekspozita ka rëndësi kulturore, sportive dhe simbolike për komunitetin.

Neni 69. i Ligjit për Sistemin Buxhetor përcakton se mjetet e rezervës buxhetore rrjedhëse përdoren për qëllime të paparashikuara, për të cilat nuk janë përcaktuar apropiacione, ose për qëllime për të cilat gjatë vitit rezultojnë se apropiacionet nuk kanë qenë të mjaftueshme.

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës shqyrtoi dispozitat materiale, gjendjen faktike dhe buxhetin për vitin 2026, dhe vendosi siç është përcaktuar në dispozitivin e këtij Aktvendimi.

UDHËZIM MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këtij aktvendimi nuk lejohet ankesë, por mund të ngritet kontest administrative pranë gjykatës kompetente administrative brenda 30 ditëve nga data e dorëzimit të aktvendimit.

Aktvendimi të dorëzohet:

- Departamentit për ekonominë dhe financat të Administratës Komunale të komunës Medvegjës,
- Arkivit

KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

Numër: 001939445 2026 06154 003 000 060 107 011 nga 9. prill të vitit 2026.

**KRYETAR
I KËSHILLIT KOMUNAL
Dragan Kulliq**

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**189**

а основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА
КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА
- „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“
- ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ "ШКОЛА
НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ"****Члан 1.**

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Школа националне културе", у укупном износу од **4.000.000,00** динара, и то за Центар за стручно усавршавање у образовању Лесковац.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности

из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Решења преносе се на основу уговора који са установом, закључује градоначелник Града Лесковца.

Члан 4.

Установа за реализацију појединачних активности из овог Решења спроводи набавку добара и услуга у складу са законом.

Члан 5.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја установе о реализацији активности у роковима предвиђеним уговором из члана 3. овог Решења.

Члан 6.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 7.

Ово Решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II**У Лесковцу, 8. маја 2026. године****ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА****ГРАДОНАЧЕЛНИК****др сци. мед. Горан Цветановић**

190

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА
КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА
ЛЕСКОВЦА - „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН
КУЛТУРЕ“ - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
"STARS&SPARKS"**

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Stars&Sparks", у укупном износу од **4.200.000,00** динара Канцеларији за младе Градске управе Града Лесковца, и то трошкови превоза 3.000.000,00 динара и промотивне активности – штампа публикације 1.200.000,00 динара.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности

из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 142, економска класификација 422000 Трошкови путовања износ од 3.000.000,00 динара и позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору износ од 1.200.000,00 динара.

Члан 3.

Канцеларија за младе за реализацију програмске активности из овог Решења дужна је да спроводи набавку добара и услуга у складу са законом.

Период реализације потпрограма је од 1.6.2026. – 31.12.2026. године.

Члан 4.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја Канцеларије за младе.

Члан 5.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 6.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
др сци. мед. Горан Цветановић**

191

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07,

83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА - „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ "РИЗНИЦА ЗНАЊА"

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Ризница знања", у укупном износу од **2.000.000,00** динара Канцеларији за младе Градске управе Града Лесковца.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге

културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Канцеларија за младе за реализацију програмске активности из овог Решења дужна је да спроводи набавку добара и услуга у складу са законом.

Период реализације потпрограма је од 1.6.2026. – 31.12.2026. године.

Члан 4.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја Канцеларије за младе.

Члан 5.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 6.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. Горан Цветановић

192

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5.

Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА - „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ "НАЦИОНАЛНО БЛАГО"

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Национално благо", у укупном износу од **5.000.000,00** динара, и то за организацију следећих активности:

1. НАРОДНИ МУЗЕЈ ЛЕСКОВАЦ у укупном износу од 5.000.000,00 динара, и то:

1.1. Изложба "Два лица ћилима" (Етнографски музеј Србије) у износу од 910.000,00 динара;

1.2. Излагање крунидбених инсигнија Краља Петра I Карађорђевића (Историјски музеј Србије) у износу од 1.220.000,00 динара;

1.3. Излагање предмета посвећених Краљу Милану I Обреновићу (Историјски музеј Србије) у износу од 670.000,00 динара;

1.4. Излагање уметничке слике "Косовка девојка" аутора Уроша Предића (Музеј града Београда) у износу од 1.670.000,00 динара

1.5. Излагање "Шакасте гривне" (Народни музеј Србије) у износу од 530.000,00 динара

2. ЛЕСКОВАЧКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР у укупном износу од 5.000.000,00 динара, и то:

2.1. Изложба "Из атељеа српских уметника" (Галерија Матице Српске) у износу од 1.050.000,00 динара

2.2. Изложба слика Уроша Предића (Галерија Матице Српске и Народни музеј Зрењанин) у износу од 1.100.000,00 динара

2.3. Изложба скулптура Олге Јевтић (Музеј савремене уметности) у износу од 1.050.000,00 динара

2.4. „Алтернативна Цуца Сокић – цртежи“ (Народна библиотека Србије и Спомен-збирке Павла Бељанског) у износу од 900.000,00 динара

2.5. Призренски рукопис Душановог законика (Народна библиотека Србије) у износу од 900.000,00 динара. Програм се реализује са Народном библиотеком Лесковац.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Решења преносе се на основу уговора који са установама, закључује градоначелник Града Лесковца.

Члан 4.

Установе за реализацију појединачних активности из овог Решења спроводе набавку добара и услуга у складу са законом.

Члан 5.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја установа о реализацији активности у роковима предвиђеним уговором из члана 3. овог решења.

Члан 6.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 7.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
др сци. мед. Горан Цветанови**

193

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА
КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА
- „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ -
ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ "КУЛТУРА+"**

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за

реализацију Програмске активности "Култура+", у укупном износу од **6.000.000,00** динара, и то за организацију следећих фестивала и анифестација:

1. Лесковачки интернационални филмски фестивал – ЛИФФЕ у укупном износу од 400.000,00 и то 200.000 динара за гостовање Павела Павликовског и 200.000 динара за гостовање и пратећи програм Гојка Митића.
2. Међународни фестивал музике – СТРИНГС у укупном износу од 1.600.000,00 динара за гостовање Робија Лакатоша са ансамблом.
3. Лесковачки дани музике – ЛЕДАМУС у укупном износу од 428.000,00 динара за гостовање диригента Ле Фи Фи и наступ Jazz Sextet.
4. Балканска смотра младих стрип аутора у износу од 400.000,00 динара за гостовање Џоа Пруета, Пола Гравета и Паола Монтеира.
5. Drum Dum Fest у износу од 800.000,00 динара за гостовање Дејва Векла.
6. Фестивал децјег стваралаштва „Уметник из школске клупе“ у износу од 250.000,00 динара за гостовање Уроша Димитријевића, Дејана Ђоновића, Јоа Чулића и Биљане Црквеневске.
7. Самит фотографа Екс Југославије у износу од 173.000,00 динара за гостовање Рикарада Бузија и Антоана Божинова.
8. Фестивал електронске музике "TomorrowLE" у износу од 949.000,00 динара за гостовање Феда ле Гранда (Fedde Le Grand)
9. Фестивал књижевности "Think Tank Town" у износу од 1.000.000,00 динара и то 500.000,00 динара за међународне учеснике из 8 градова (Праг, Дубровник, Мостар, Краков, Љубљана, Торини, Скопље, Солун и Загреб) и 500.000,00 динара за наступ Краља Чачка.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности из члана 1. овог решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Решења преносе се на основу уговора који са организаторима, закључује градоначелник Града Лесковца.

Члан 4.

Установе за реализацију појединачних активности из овог решења спроводе набавку добара и услуга у складу са законом.

Члан 5.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја установа о реализацији активности у роковима предвиђеним уговором из члана 3. овог Решења.

Члан 6.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 7.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. Горан Цветановић

194

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004

020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА
КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА
- „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ -
ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ "КУЛТУРА НА
ТОЧКОВИМА"**

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Култура на точковима", у укупном износу од **2.685.400,00** динара, и то следећим установама:

1, Дом културе Грделица износ од 780.000,00 динара за реализацију следећих активности:

1.1. Књижевно вече са Ненадом Гуглом, у износу од 70.000,00 динара;

1.2. Д мол (прво вече), у износу од 70.000 динара;

1.3. Д мол (друго вече), у износу од 70.000 динара;

1.4. Концерт духовне музике Јована, у износу од 70.000 динара;

1.5. Лесковачка чешљанка - приказ кроз музику и обичај, у износу од 70.0000 динара;

1.6. Представа Патријарх Павле у износу од 80.000,00 динара

1.7. 1 Музичке вечери (прво вече), у износу од 70.000 динара;

1.8. 2 Музичке вечери (друго вече), у износу од 70.000 динара;

1.9. 3 Музичке вечери (треће вече), у износу од 70.000 динара;

1.10. Књижевно вече са Ненадом Андрићем, у износу од 70.000 динара, и

1.11. Изложба слика младих уметника, у износу од 70.000,00 динара.

2. Дом културе Вучје износ од 680.000,00 динара за реализацију следећих активности:

2.1. У сливу реке Вучјанке, у износу од 80.000 динара;

2.2. Звук, покрет и машта, у износу од 80.000 динара, и

2.3. Стих. Реч. Боја., у износу од 520.000 динара за 9 програмских активности.

3. Дом културе Брестовац инос од 535.000,00 динара за реализацију следећих активности:

3.1. Брестовац на штафелају, у износу од 80.000 динара;

3.2. Етно радионица за децу "Мит прошлости", у износу од 40.000 динара;

3.3. Завичајни песници у посети селима / Поезијом у сусрет публици, у износу од 30.000 динара;

3.4. Музичка чаролија у школском дворишту, у износу од 80.000 динара;

3.5. Музички програм на Брест фесту - "Песма оплемењује", у износу од 45.000 динара;

3.6. Обнова побратимства са Неготино – Република Северна Македонија и гостовање на Брестовачком лету, у износу од 80.000 динара;

3.7. Игре из нашег краја на обележавању литије, у износу од 50.000 динара;

3.8. „Хлеб наш насушни“, у износу од 50.000 динара, и

3.9. Позориште на отвореном, у износу од 80.000 динара.

4. Дом културе Печењевце износ од 535.000,00 динара за реализацију следећих активности:

4.1. Дечија ликовна колонија "На крилима маште", у износу од 80.000 динара;

4.2. Такмичење у рецитовању духовне поезије "Јефимије", у износу од 80.000 динара;

4.3. Фестивал кратког филма на тему екологије "Мислим глобално чистим локално", у износу од 50.000 динара;

4.4. Кромпиријада, у износу од 80.000 динара;

4.5. Концерт ансамбла народних песама и игара, у износу од 80.000 динара;

4.6. Концерт изненађења, у износу од 80.000 динара;

4.7. Квиз знања, у износу од 80.000 динара, и

4.8. Концерт народне музике у износу од 80.000 динара.

5. Дом културе Рома износ од 152.400,00 динара за реализацију следећих активности:

5.1. Ђурђевдански уранак, у износу од 80.000 динара, и

5.2. Изложба слика "Црно бели свет Рома", у износу од 72.400 динара.

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Решења преносе се на основу уговора који са установама, закључује градоначелник Града Лесковца.

Члан 4.

Установе за реализацију појединачних активности из овог решења спроводе набавку добара и услуга у складу са законом.

Члан 5.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја установа о реализацији активности у роковима предвиђеним уговором из члана 3. овог Решења.

Члан 6.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 7.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. Горан Цветановић

195

На основу члана 20. став 1. тачка 4, члана 23. став 4. члана 46. и 66. став 1. и 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 71. став 1. тачка 2) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), члана 19. став 1. Одлуке о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Сл. гласник Града Лесковца", број 38/25) у складу са Решењем о додели средстава за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе", број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године, члана 3. и 5. Уговора за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“ број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године и члана 2. став 1. тачка 2) и 17. став 1. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 11/23), Градско веће града Лесковца на 58. седници, одржаној 8. маја 2026. године, донело је

РЕШЕЊЕ

**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА
КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА
ЛЕСКОВЦА - „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН
КУЛТУРЕ“ - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ
"ЈУБИЛЕЈ СЛОБОДЕ – 150 ГОДИНА ОД
ОСЛОБОЂЕЊА"**

Члан 1.

Утврђују се средства из буџета Града Лесковца за реализацију Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца – "Лесковачки павиљон културе" који се суфинансира средствима Министарства културе по Уговору за суфинансирање Програма Престоница културе Србије 2026 Града Лесковца - „Лесковачки павиљон културе“, број: 004215200 2025 11800 004 020 020 014 од 20.10.2025. године за реализацију Програмске активности "Јубилеј слободе – 150 година од ослобођења", у укупном износу од **2.000.000,00** динара, Народном музеју Лесковац

Члан 2.

Средства за реализацију Програмске активности из члана 1. овог Решења, планирана су Одлуком о буџету Града Лесковца за 2026. годину ("Службени

гласник Града Лесковца", број 38/25) у разделу 5. Градска управа, у оквиру Програма 1201 Програм 13: Развој културе и информисања, Пројекат 5025 Престоница културе "Лесковачки павиљон културе", функционална класификација 820 Услуге културе, позиција 143, економска класификација 423000 Услуге по уговору.

Члан 3.

Средства из члана 1. овог Решења преносе се на основу уговора који са установом, закључује градоначелник Града Лесковца.

Члан 4.

Установа за реализацију појединачних активности из овог решења спроводе набавку добара и услуга у складу са законом.

Члан 5.

Надзор над реализацијом ове Програмске активности спроводиће Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, а Тим за управљање пројектом (ПКС тим) ће доставити извештај о реализацији Програмске активности на основу појединачних извештаја установа о реализацији активности у роковима предвиђеним уговором из члана 3. овог решења.

Члан 6.

Износи средстава за појединачне активности из члана 1. овог програма могу се умањити, сразмерно оствареном нивоу прихода буџета Града Лесковца, уколико се приходи буџета Града Лесковца не остварују у планираном обиму.

Члан 7.

Ово решење објавити у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-25/26-II

У Лесковцу, 8. маја 2026. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. Горан Цветановић

САДРЖАЈ**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА**

174	РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ И ЦРНА ТРАВА – ОДЕЉЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЦРНА ТРАВА ЗА 2025. ГОДИНУ	727
175	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ И ЦРНА ТРАВА – ОДЕЉЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЦРНА ТРАВА ЗА 2026. ГОДИНУ	727
176	РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2025. ГОДИНУ	728
177	РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ.....	728
178	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2026. ГОДИНУ	728
178-1	ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2026. ГОДИНУ	729
179	РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2025. ГОДИНУ	757
180	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА.....	757
181	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „АЛЕКСАНДАР СТОЈАНОВИЋ“ ЦРНА ТРАВА.....	758
182	ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ АПРИЛСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ПОВОДОМ ДАНА ОПШТИНЕ 26.04.2026. ГОДИНЕ	759

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

183	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	760
183	АКТ VENDIM MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGA REZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT	761
184	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	762
184	АКТ VENDIM MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGA REZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT	763

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЈНИК

185	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „БРЕСТОВАЦ – БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ“ У БОЈНИКУ	764
186	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „БРЕСТОВАЦ – БОЈНИК-ДОЉЕВАЦ“ У БОЈНИКУ	765

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

187	РЕШЕЊЕ.....	766
187	АКТ VENDIM.....	766
188	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ.....	767
188	АКТ VENDIM MBI PËRDORIMIN E MJETEVE NGA REZERVAT RRJEDHËSE TË BUXHETIT	768

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

189	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „ШКОЛА НАЦИОНАЛНЕ КУЛТУРЕ“	769
190	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „STARS&SPARKS“	770
191	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „РИЗНИЦА ЗНАЊА“ ..	770
192	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „НАЦИОНАЛНО БЛАГО“	771
193	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „КУЛТУРА+“	773
194	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „КУЛТУРА НА ТОЧКОВИМА“	774
195	РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ПРЕСТОНИЦА КУЛТУРЕ СРБИЈЕ 2026 ГРАДА ЛЕСКОВЦА – „ЛЕСКОВАЧКИ ПАВИЉОН КУЛТУРЕ“ – ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ „ЈУБИЛЕЈ СЛОБОДЕ – 150 ГОДИНА ОД ОСЛОБОЂЕЊА“	776