



Република Србија  
Град Лесковац  
Градска управа града Лесковца  
Одељење за јавне набавке  
Број: 863- 405/2026-11  
Датум: 20.03.2026. год.  
Л е с к о в а ц  
Партизанска 7

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА НАБАВКУ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**  
(чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама “Сл. Гл. РС” бр. 91/2019 и  
92/2023)

**НАБАВКА - РАДОВА**  
– Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине  
града Лесковца-

**НН 038-3/26**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање	<b>07.04.2026. до 11,00 сати</b>
Јавно отварање понуда:	<b>07.04.2026. у 11,30 сати</b>

*март, 2026. године*

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024. године и Одлуке о спровођењу набавке на коју се закон не примењује број 816-405/2026-11 од 17.03.2026. године, припремљена је:

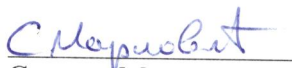
### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку на коју се Закон не примењује – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3 - 4
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова	5 - 7
III	Образац понуде	8 - 11
	Образац структуре цена	12-14
	Образац изјаве о интегритету	15
	Образац трошкова припреме понуде	16
IV	Критеријум за квалитативан избор привредног субјекта	17 - 21
V	Критеријуми за доделу уговора	21
V	Изјава о испуњености критеријума за квал. избор привр. субјекта	22 - 27
VI	Модел уговора	28 - 32
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	33 - 36
VIII	Образац изјаве о кључном техничком особљу	37
	Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења	38
IX	Менично писмо – овлашћење за озбиљност понуде	39
Укупан број страна ..... 39		

За комисију

  
Сузана Марковић

  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ШЕФ ОДЕЉЕЊА  
  
Зоран Новаковић

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: **Град Лесковац, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац.**

Интернет страница наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org)

**НСТЈ ознака: РС 224**

**Држава: Србија**

**Врста наручиоца: Градска управа**

### Основ изузећа:

набавка на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019 и 92/2023) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024. год.

**Позиција из Плана набавки на коју се Закон не примењује: 0165**

**Врста предмета набавке: радови**

**Предмет набавке:** постављање електричних инсталација.

**Назив набавке: Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца**

**Назив и ознака CPV: 45231113 радови на замени цевовода**

### Достављање позива и конкурсне документације

Достављање Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке, а истовремено биће објављено на интернет страници наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org).

### Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до 07.04.2026. године до 11,00 сати, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац**, са назнаком: „**Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца, НН 038-3/26. - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

### Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави - наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о набавци. Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави набавке објавити на интернет страници наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org).

**Лице за контакт :** Сузана Марковић, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, број тел. 016-215-990, e-mail: [javnabavkasuzana@gmail.com](mailto:javnabavkasuzana@gmail.com) у циљу разјашњавања предмера и предрачуна радова – обратити се Милошу Коцићу из Одељења за општу управу и заједничке послове града Лесковца на тел. 016/200-842

### Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

***Процењена вредност набавке је 900.000,00 дин. без ПДВ-а***

**Надлежно одељење за праћење извршења уговора:** Градска управа града Лесковца – Одељење за општу управу и заједничке послове 016/200-842.

**II. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.**

**Врста радова**

Радови на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца у складу са предмером и предрачуном (спецификацијом) која је саставни део Конкурсне документације.

**Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова**

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су у предмеру и предрачуну (спецификацији) радова која садржи опис радова, јединицу мере и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

***ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН***

<b>potrebne opreme i radova za zamenu dela toplovoda u zgradi Skupštine grada u Leskovcu</b>			
<b>I) DEMONTAŽNI RADOVI</b>			
1	Demontaža crnih čeličnih cevi spoljašnjeg toplovoda u kompletu sa nosačima i termoizolacijom od staklene vune u oblozi od Al lima. Cevi su dimenzije DN80. Cevi odložiti na mesto koje odredi Investitor, ali ne dalje od 50m od objekta.	m	84
<b>II) MONTAŽNI RADOVI</b>			
1	Nabavka, isporuka i ugradnja crnih šavnih hidroispitanih cevi, sledećih dimenzija: DN 80	m	84
2	Nabavka, isporuka i ugradnja hamburških lukova, sledećih dimenzija: DN 80	kom	16
3	Nabavka, isporuka i ugradnja prolaza kroz zid proizvod "Iso plus" ili odgovarajuće, sledećih dimenzija: DN 80	kom	4
4	Za fitting, sitan potrošni materijal, elektrode za varenje i ostalo uzima se 30% od pozicija 1, 2, i 3		0,3
5	Dvostruko miniziranje cevne mreže. Pre miniziranja cevi očistiti od korozije i naslaga.	m	80
6	Izolacija novih cevi mineralnom vunom debljine d=50 mm u oblozi Al lima.	m <sup>2</sup>	25
7	Nabavka, isporuka i ugradnja loptastih ventila za zatvaranje u kompletu sa prirubnicama, kontra prirubnicama i zaptivnim materijalom, sledećih dimenzija: DN 80	kom	4

8	Izrada čeličnih nosača od raznih čeličnih profila. Konstrukcija se nakon izrade isporuke i ugradnje zaštićuje osnovnom i završnom bojom.	kg	80
9	Nabavka, isporuka i ugradnja radijatorskih ventila sa termoglavom i „antivandal“ zaštitom, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R 1/2"	kom	15
10	Nabavka, isporuka i ugradnja radijatorskih navijaka, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R 1/2"	kom	15
11	Nabavka i isporuka radijatorskih termoglava sa „antivandal“ zaštitom, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R 1/2"	kom	13
12	Nabavka, isporuka i ugradnja čeličnih radijatora tipa 22, proizvodnje Jugoterm , Merošina, ili odgovarajući, sledećih veličina: -600/1600	kom	1
<b>III) PRIPREMNO-ZAVRŠNI RADOVI</b>			
1	Pripremno-završni radovi u koje spada transport materijala, organizacija gradilišta, hidrauličko ispitivanje toplovoda sa izradom zapisnika i saradnja sa nadzornim organom, uzima se 5% od vrednosti svih dosadašnjih radova	0,05	0,00
<b><u>REKAPITULACIJA:</u></b>			
<b>I DEMONTAŽNI RADOVI</b>			
<b>II MONTAŽNI RADOVI</b>			
<b>III PRIPREMNO-ZAVRŠNI RADOVI</b>			

### **Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета**

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, као и извршење предметне набавке су у надлежности Градске управе града Лесковца – Одељења за општу управу и заједничке послове.

### **Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова који су предмет набавке не може бити дужи од 20 дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Наручилац преко стручног надзора је дужан да Извођача уведе у посао (због одржавања седнице у Скупштини града Лесковца –може доћи до кашњења у увођење у посао или прекида приликом извршења истог).

**Место извођења радова**

Место извођења радова – зграда Скупштине града Лесковца, Пана Ђукића 9-11 Лесковац.

**Гарантни рок**

Гарантни рок за квалитет изведених радова не може бити краћи од 24 месеци и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје радова, документоване записником о изведеним радовима.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова. документоване записником о изведеним радовима.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године, за набавку на коју се Закон не примењује НН 038-3/26 Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; ц) средње; д) велико; е) физичко лице. (заокружити)

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – за набавку радова НН 038-3/26 – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца**

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
<b>Рок важења понуде</b> (не краћи од 30 дана)	
<b>Рок за извођење предвиђених радова</b> (не дужи од 20 дана) од дана увођења у посао извођача радова	
<b>Гарантни рок:</b> Гарантни рок за квалитет изведених радова не може бити краћи од 24 месеци и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје радова, документоване записником о изведеним радовима.	
<b>Рок плаћања:</b> Плаћање ће се вршити по испостављеним фактурама са записником о изведеним радовима у року од 45 дана од дана пријема истог, уплатом на рачун понуђача	

**Место извођење радова је зграда Скупштине града Лесковца, Пана Ђукића 9-11**

У цену су урочаноти сви трошкови ( радова, добара и услуге) неопходних за извршење уговора.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови везани за извођење радова и они неће бити посебно испостављени.

**Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације, као и модел уговора за ову набавку**

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА  
ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН  
potrebne opreme i radova za zamenu dela toplovoda u zgradi Skupštine grada u Leskovcu**

РБ	Опис радова	Јединица мере	Кол. ичи на	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>- DEMONTAŽNI RADOVI</b>							
1	Demontaža crnih čeličnih cevi spoljašnjeg toplovoda u kompletu sa nosačima i termoizolacijom od staklene vune u oblozi od Al lima. Cevi su dimenzije DN80. Cevi odložiti na mesto koje odredi Investitor, ali ne dalje od 50m od objekta.	m	84				
<b>Ukupno I:</b>							
<b>- MONTAŽNI RADOVI</b>							
1	Nabavka, isporuka i ugradnja crnih šavnih hidroispitanih cevi, sledećih dimenzija: DN 80	m	84				
2	Nabavka, isporuka i ugradnja hamburških lukova, sledećih dimenzija: DN 80	kom	16				
3	Nabavka, isporuka i ugradnja prolaza kroz zid proizvod „Iso plus“ ili odgovarajuće, sledećih dimenzija: DN 80	kom	4				
4	Za fitting, sitan potrošni materijal, elektrode za varenje i ostalo uzima se 30% od pozicija 1, 2, i 3		0,3				
5	Dvostruko minimiziranje cevne mreže. Pre minimiziranja cevi očistiti od korozije i naslaga.	m	80				
6	Izolacija novih cevi mineralnom vunom debljine d=50 mm u oblozi Al lima.	m <sup>2</sup>	25				

7	Nabavka, isporuka i ugradnja loptastih ventila za zatvaranje u kompletu sa prirubicama, kontra prirubicama i zaptivnim materijalom, sledećih dimenzija: DN 80	kom	4				
8	Izrada čeličnih nosača od raznih čeličnih profila. Konstrukcija se nakon izrade isporuke i ugradnje zaštićuje osnovnom i završnom bojom.	kg	80				
9	Nabavka, isporuka i ugradnja radijatorskih ventila sa termoglavom i „antivandal“ zaštitom, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R ½“	kom	15				
10	Nabavka, isporuka i ugradnja radijatorskih navijaka, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R ½“	kom	15				
11	Nabavka i isporuka radijatorskih termoglava sa „antivandal“ zaštitom, tipa „Danfoss“ ili slično, sledećih dimenzija: R ½“	kom	13				
12	Nabavka, isporuka i ugradnja čeličnih radijatora tipa 22, proizvodnje Jugoterm , Merošina, ili odgovarajući, sledećih veličina: -600/1600	kom	1				
<b>Ukupno II:</b>							
<b>III) PRIPREMNO-ZAVRŠNI RADovi</b>							
1	Pripremno-završni radovi u koje spada transport materijala, organizacija gradilišta, hidrauličko ispitivanje toplovoda sa izradom zapisnika i saradnja sa nadzornim organom, uzima se 5% od vrednosti svih dosadašnjih radova		0,05				

<b><u>REKAPITULACIJA:</u></b>	
<b>I</b>	<b>DEMONTAŽNI RADOVI</b>
<b>II</b>	<b>MONTAŽNI RADOVI</b>
<b>III</b>	<b>PRIPREMNO-ZAVRŠNI RADOVI</b>
<b>UKUPNO: I + II + III = _____ + _____ + _____ = _____ din. bez PDV-a</b>	
<b>UKUPNO: I + II + III = _____ + _____ + _____ = _____ din. sa PDV-om</b>	

#### УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац структуре цена на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а ;
- у колони 6. уписати колико износи цена по јединици мере са ПДВ-ом ;
- у колони 7. уписати колико износи вредност радова без ПДВ-а , и то тако што ће понуђач помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).
- у колони 8. уписати колико износи понуђена цена са ПДВ-ом;
- на крају сваке позиције уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом;
- у рекапитулацији уписати колико износи укупан износ без ПДВ-а и укупан износ са ПДВ-ом за сваку позицију;

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Сл. гласник РС" бр. 21/21), \_\_\_\_\_, даје:  
(Назив привредног субјекта)

### ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује *НН038-3/26 – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца* поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује овлашћено лице привредног субјекта, односно понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], за набавку НН038-3/26 – **Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца** – доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

### Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*

*(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*

*(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*

*(чл. 111. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)*

- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*

*(чл. 111. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)*

- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*

*(чл. 111. ст. 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)*

- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*

*(чл. 111. ст. 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)*

- утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

*(чл. 111. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)*

Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако:

- утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима;

*(чл. 112. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)*

- утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке;

*(чл. 112. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)*

- утврди да привредни субјект у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда није испуњавао обавезе из раније закључених уговора о јавној набавци или раније закљученог концесионог уговора, чија је последица била раскид тог уговора, наплата средства обезбеђења, накнада штете или др;

*(чл. 112. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)*

- утврди да је привредни субјект у поступцима јавних набавки у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта или да није био у стању да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, уколико је као средство доказивања користио изјаву из члана 118. овог закона.

*(чл. 112. ст. 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама)*

Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта у случају из става 1. тачка 1) овог члана, ако утврди да ће тај привредни субјект бити способан да изврши уговор о јавној набавци, узимајући у обзир прописе и мере за наставак пословања.

### **Критеријуми за избор привредног субјекта**

Привредни субјект који учествује у предметној набавци мора испунити одређене услове, сходно члану 114. Закона, а који се односе на:

- 1. испуњеност услова за обављање професионалне делатности;**
- 2. технички и стручни капацитет.**

## **Испуњеност услова за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст.1 Закона)**

### **Упис у регистар**

#### **Правни основ:**

Члан 115. став 1. – Наручилац може да захтева да привредни субјект докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште

#### **Начин доказивања испуњености:**

Овај критеријум доказује се изводом из судског, привредног, професионалног или другог одговарајућег регистра који се води у држави у којој привредни субјект има седиште.

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

## **Технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. ст.1 Закона)**

### **Стручни капацитет – техничка лица**

#### **Правни основ:**

Члан 117. став 1. – Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

#### **Додатни опис критеријума:**

**Понуђач мора имати најмање 1 инжењера машинства који поседује важећу лиценцу 430**

#### **Начин доказивања испуњености:**

- За носиоца лиценце, неопходно је доставити копију личне лиценце, са активним статусом у Регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера који води Министарство у складу са законом и фотокопију пријаве на осигурање( образац М-3А или М-А ако је пријава новијег датума) за лице које је у радном односу код привредног субјекта, а ако је лице уговором ангажовано код привредног субјекта сходно чл. 197 – 202. Закона о раду, потребно је доставити уговор о обављању привремено повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране привредног субјекта.

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и
- 3) да је предузео конкретне техничке, организационе и кадровске мере које су примерене за спречавање вршења кривичних дела или непрофесионалног поступања.

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера. Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

**НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК).** (Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације)

Привредни субјект у понуди доставља Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта –ИИК (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља **засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката** која садржи податке из претходне две тачке за члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави посебну изјаву која садржи тражене податке о подизвођачу.

**Наручилац може у фази стручне оцене понуда** да затражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење поступка.

Ако привредни субјекат, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

## **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **Врста критеријума за доделу уговора**

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

### **Резервни критеријуми**

У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту понуђену цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок изведених радова.

У случају да две или више прихватљивих понуда имају исту понуђену цену и исти гарантни рок изведених радова – најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

### **Примена жреба**

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће одлуку доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуду о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервног критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје те ће те папире ставити у коверте исте величине и боје, ставити у кутију – одакле ће бити извучена једна коверта. Понуђачу чији назив буде у извученој коверти – биће додељен уговор

## Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

### ДЕО I: Подаци о набавци и наручиоцу

<i>Наручилац</i>	Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке
<i>Адреса</i>	ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац.
<i>Предмет набавке</i>	<b>Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца</b>
<i>Основ изузећа</i>	Набавке на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама
<i>Интерни број набавке</i>	НН 038-3/26

### ДЕО II: ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

#### А: Подаци о привредном субјекту

<b><i>Привредни субјект</i></b>	<b><i>Одговор</i></b>
<i>Назив:</i>	
<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
<i>Адреса:</i>	
<i>Особа или особа за контакт</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Адреса електронске поште:</i>	
<i>Интернет страница (веб – страница ) ако је применљива:</i>	
<b><i>Опште информације</i></b>	<b><i>Одговор</i></b>
<i>Да ли је привредни субјект уписан у регистар понуђача у Републици Србији?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<b><i>Облик учествовања</i></b>	<b><i>Одговор</i></b>
<i>Учествује ли привредни субјект у поступку набавке заједно са другим привредним субјектима?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>

Б: Подаци о заступницима привредног субјекта

<b>Наведите имена и адресе лица овлашћених за заступање привредног субјекта:</b>	
<b>Заступник, ако постоји</b>	<b>Одговор</b>
<i>Пуно име и презиме:</i>	
<i>Функција:</i>	
<i>Поштанска адреса</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Адреса електронске поште:</i>	
<i>Према потреби наведите детаљне податке о заступању (његовим облицима, обиму, сврси итд.):</i>	

**В: Подаци о коришћењу капацитета других субјекта**

<b>Ослањању</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли привредни субјект користи капацитете других субјекта како би испунио критеријуме за избор утврђен у делу IV?</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК са подацима из одељка А и Б овог Дела и Дела III за сваког од субјекта, који су попуњени од стране тих субјекта.**

**Ако је то релевантно за капацитете које привредни субјект користи, у засебном обрасцу ИИК наведите податке у Делу IV за сваког од субјекта чије капацитете користи**

**Г: Подаци о подизвођачима (чије капацитете привредни субјект не користи)**

<b>Подизвођење:</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли привредни субјект намерава да извршење било ког дела уговора повери подизвођачима?</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<i>Ако да и ако је познато, наведите предложене подизвођаче:</i>	

**Ако је одговор да, доставите засебан образац ИИК у којем су наведени подаци затражени у одељцима А и Б овог Дела и у Делу III за сваког подизвођача, који су попуњени од стране тих подизвођача**

**ДЕО III: ОСНОВИ ЗА ИСКЉУЧЕЊЕ**

**А: Обавезни основи за искључење**

<b>- Основи повезани са осуђујућим кривичним пресудама за кривична дела наведена у члану III. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закона) или одговарајућа кривична</b>	<b>Одговор</b>
---	----------------

<p><b>дела према прописима државе седишта привредног субјекта или државе држављанства физичког лица</b></p>	
<p>Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<p><b>2. Основ повезан са измирењем пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање</b></p>	<p><b>Одговор</b></p>
<p>Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза или доприноса за обавезно социјално осигурање?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако је релевантна документација о измирењу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање доступна у електронском облику, наведите:</p>	<p><b>(интернет страницу, надлежно тело или тело које је издаје, прецизно упућивање на документацију:</b></p>

<p><b>- Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права</b></p>	<p><b>Одговор</b></p>
<p>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области социјалног права</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, у периоду од претходне две</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<i>године од дана истека рока за подношење понуда, повредио обавезе у области радног права</i>	
<i>Ако је одговор да, да ли је привредни субјект предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење у складу са чл. 113. Закона?</i> <i>Ако јесте, опишите предузете мере:</i>	

<b>- Сукоб интереса</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке?</i>  <i>Ако је одговор да, наведите појединости:</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>  ...
<b>5. Непримерен утицај на поступак</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>

<b>6. Стечај, немогућност плаћања, ликвидација и др.</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли је привредни субјект у стечају?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<i>Да ли је привредни субјект неспособан за плаћање или у поступку ликвидације?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<i>Да ли имовином привредног субјекта управља стечајни (ликвидациони) управник или суд?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<i>Да ли је привредни субјект престао да обавља пословну делатност?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<i>Да ли је привредни субјект у било каквој истој ситуацији која произилази из сличног поступка према националним законима и прописима?</i>	<input type="checkbox"/> <i>Да</i> <input type="checkbox"/> <i>Не</i>
<b>7. Тежак облик непрофесионалног</b>	<b>Одговор</b>

<b>поступања</b>	
<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?</i>	<input type="checkbox"/> <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b>
<b>8. Повреде раније закључених уговора</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда привредни субјект био уговорна страна у раније закљученом уговору о јавној набавци или уговору о концесији чија је последица била раскид тог уговора, наплата средства обезбеђења, накнада штете или др?</i>	<input type="checkbox"/> <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b>
<b>9. Неистинити подаци и недостављање доказа</b>	<b>Одговор</b>
<i>Да ли привредни субјект може да потврди да у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда у поступцима јавних набавки: а) није доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта те б) је био у стању да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта.</i>	<input type="checkbox"/> <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b>

**Део IV Критеријум за избор привредног субјекта**

**А: Обављање професионалне делатности**

<b>Упис у регистар</b>	<b>Одговор</b>
<i>Привредни субјект је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште:</i>	<input type="checkbox"/> <b>Да</b> <input type="checkbox"/> <b>Не</b>

**Б: Технички и стручни капацитет**

<b>Техничка лица или тела – извођење радова</b>	<b>Одговор</b>
---	----------------

<p>Привредни субјект ће ангажовати (за сво време трајања уговора) :</p> <p>- најмање <b>1</b> дипломираног инжењера који поседује важећу лиценцу 430</p>	<p><input type="checkbox"/> Да   <input type="checkbox"/> Не</p>
--	--

**Део V: Завршна изјава**

*Изјављујем да су претходно наведени подаци у Делу II, III и IV тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.*

*Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у примереном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.*

*Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.*

\_\_\_\_\_  
*потпис привредног субјекта, односно  
овлашћеног лица понуђача*

Изјаву копирати у потребном броју примерака

**МОДЕЛ УГОВОРА  
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

**Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града  
Лесковца**

Закључен \_\_\_\_\_ 2026. год. између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке, Лесковац, ул. Партизанска 7, ПИБ 100545518 кога заступа шеф одељења **Зоран Новаковић** сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017, 29/2017, 31/21 и 5/23), као наручилац (у даљем тексту: наручилац ) и
  
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_ текућег рачуна \_\_\_\_\_, назив банке \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_, телефакс \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту: извођач радова (попуњава понуђач – извођач радова).

\_\_\_\_\_ (остали понуђачи из групе понуђача)

\_\_\_\_\_ (назив подизвођача)

Закључили су овај Уговор са следећим текстом

Заједнички назив: Уговорне стране.

Уговорене стране констатују:

- да је спроведена набавка НН 038-3/26
- да је Извођач радова дана \_\_\_\_\_ доставио понуду која је предмет набавке, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2026. године
- да је понуда Извођача радова сачињена у потпуности у складу са захтевима из конкурсне документације.

**Чл.1.**

Предмет овог уговора је – **Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца**, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за извођење ове врсте радова.

Ради извођење радова који су предмет овог уговора, извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, механизацију, потребан материјал и све друго потребно за извршење радова.

Место извођење радова је зграда Скупштине града Лесковца, Пана Ђукића 9-11

**Чл.2.**

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изведе радове одређене у опису предмера и предрачуна радова из конкурсне документације.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у складу са техничким прописима, нормативима и обавезним стандардима који важе за ту врсту радова, квалитетно и да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном квалитету, у складу са техничком спецификацијом и под условима из понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2026. год.

Чл. 3.

Уговорна вредност радова износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом.

Јединичне цене радова дате у предмјеру радова приложеном уз понуду извођача радова су фиксне и неће се мењати до окончања радова.

Уговорена цена је фиксна и неће се мењати у случају продужења рока за извођење радова у складу са чл.8 овог уговора.

Коначна вредност уговора биће одређена на основу стварно изведених радова (количина) а према јединичним ценама датим у понуди.

Спровођење контроле као и извршење овог уговора су у надлежности Градске управе града Лесковца – Одељење за општу управу и заједничке послове

Чл. 4

Плаћање ће се вршити по испостављеним фактурама са записником о изведеним радовима у року од 45 дана од дана пријема истог, уплатом на рачун \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_

Чл. 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове, у складу са предмером и предрачуном радова, изведе у потпуности и преда наручиоцу у року од \_\_\_\_\_ дана (*максимално 20 дана*), рачунајући од дана увођења у посао, према динамичком плану који је Извођач у обавези да достави по потписивању Уговора, а пре увођења у посао. Достављени динамички план мора бити одобрен од стране стручног надзора и обострано потписан.

Наручилац се обавезује да пре почетка извођења радова обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача.

Увођење у посао врши се у присуству Наручиоца, Извођача и стручног надзора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

О увођењу Извођача у посао саставља се посебан записник, који потписују Наручилац, Извођач и стручни надзор.

Под завршетком радова сматра се дан који је уписан у грађевински дневник као дан завршетка свих уговорених радова, што потврђује стручни надзор својим уписом, о чему Извођач у писменој форми обавештава Наручиоца, уз приложену копију листа грађевинског дневника којим се констатује да су уговорени радови у потпуности завршени.

Чл. 6.

Извођач се обавезује да изведе уговорене радове у складу са уговором, важећим прописима и правилима струке и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка извођења радова наручиоцу достави решења о именовању одговорног извођача радова;
- да о свом трошку уредно води градилишну документацију и све књиге предвиђене важећим прописима који регулишу ову област;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима наручиоца и лица које прате извршење уговора, датим на основу извршеног стручног надзора и у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрза извођење радова кад је запао у доцњу;

- да испуни све уговорене обавезе стручно и квалитетно према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да предузме мере сигурности на обезбеђењу свих лица на градилишту, као и складишта својих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима у погледу безбедности, прописа о заштити животне средине и радноправних прописа о сигурности радника, за време укупног трајања извођења радова до предаје радова наручиоцу;
- да писмено обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора када утврди да упутства стручног надзора или друга документација није у складу са важећим прописима и стандардима, што може имати утицаја на стабилност, исправност и квалитет изведених радова;
- да уграђује материјал, делове и опрему, врсте и типа која у потпуности одговара конкурсној документацији, техничким условима и стандардима и да за исте обезбеди доказе о квалитету – о свом трошку;
- да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца и лица које прате извршење уговора.

#### Члан 7.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену радова под условима и на начин одређен овим уговором и да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац се обавезује да уведе извођача у посао и обезбеди му несметан прилаз градилишту. Датум увођења у посао се констатује заједничким уписивањем у грађевински дневник и од тог тренутка почиње да тече рок за завршетак радова.

Наручилац се обавезује да, по обавештењу извођача, да су радови завршени, без одлагања, заједно са извођачем приступи коначном обрачуна.

#### Члан 8.

Извођач има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних околности који се нису могли предвидети у време закључења уговора као што су: земљотрес, поплава или друга елементарна непогода, мере државних органа, околности које нису биле предвиђене конкурсном документацијом. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник. Извођач је дужан да писмено обавести наручиоца о потреби продужења рока за извођење радова због наступања оваквих догађаја и околности.

Извођач има право на продужење рока изградње и у случају кашњења наручиоца у испуњењу својих уговорних обавеза и то онолико времена колико је кашњење трајало.

#### Члан 9.

Измена уговора ће се вршити у складу са одредбама Законом о јавним набавкама.

Наручилац неће бити одговоран за плаћања која прелазе износ наведен у чл. 3. овог уговора, уколико износ није повећан одговарајућим писаним документом - анексом уговора.

#### Чл. 10.

Извођач је дужан да пре почетка извођења радова осигура о свом трошку, за све време извођење радова тј. до предаје радова наручиоцу и потписивања записника о примопредаји, све радове, објекте и раднике, у складу са важећим прописима о осигурању, као и да полису осигурања у свако доба стави наручиоцу на увид. У тренутку примопредаје радова ризик са извођача прелази на наручиоца.

Осигурање мора бити извршено на начин да наручилац и извођач буду у потпуности обезбеђени и заштићени од свих штета.

Поред основног осигурања из става 1. овог члана, извођач је дужан да изврши осигурање о свом трошку за све штете нанете било којем лицу или имовини које се могу појавити у току извођења радова из уговора и обештетити наручиоца за све рекламације,

потраживања од штете, трошкове и издатке, које настану изван локације, а буде их изазвао извођач. Наручилац неће бити одговоран за било какве штете нанете трећим лицима.

#### Чл. 11.

Гарантни рок за квалитет изведених радова \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 24 месеци) и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје радова, документоване записником о изведеним радовима.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова документоване записником о изведеним радовима.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

#### Члан 12.

Извођач радова се обавезује:

- да наручиоцу у тренутку потписивања уговора, преда **Бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (извођач ће користити своју форму меничног овлашћења - писма, а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима) са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју извођач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање) и фотокопија захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање **30** дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Средство обезбеђења Наручилац ће активирати уколико Извођач не испуни своје уговорене обавезе.

-да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу (кориснику) **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (извођач радова ће користити своју форму меничног овлашћења - писма, а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима) са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју извођач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање извођача) и фотокопија захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

#### Члан 13.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Члан 14.

Овај уговор се сматра закљученим када га обе уговорне стране потпишу и ступа на снагу у тренутку када исти наручилац прими потписан од стране извођача радова и достављања уредног средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, са роком важења 120 дана од увођења у посао (због одржавања седнице у Скупштини града Лесковца –може доћи до кашњења у увођење у посао или прекида приликом извршења истог).

Члан 16.

Уговор ће се извршавати у складу са условима из документације о набавци, поднетом понудом и овим уговором.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Све евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране решаваће споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно решаваће надлежни суд у Лесковцу.

Члан 18.

Саставни део Уговора је Образац структуре понуђене цене ( предмер и предрачун радова) и понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 4 (четири) задржава наручилац, а 2 (два) извођач радова.

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: понуђач је дужан да модел уговора попуни и потпише чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац**, са знаком: „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца, НН 038-3/26. - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.04.2026. године до 11,00 сати, без обзира на начин достављања.

#### Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се након истека рока за подношење понуда **дана 07.04.2026. године у 11,30 сати** на адреси Наручиоца - Градска управа града Лесковца-Одељење за јавне набавке, Партизанска 7 – 16000 Лесковац у присуству чланова Комисије за предметну набавку.

**Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати отварању понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у отварању понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Обавезну садржину понуде чине: образац понуде, изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, образац изјаве о интегритету, образац структуре понуђене цене (предмер и предрачун радова), образац трошкова припреме понуде (уколико има трошкова припреме понуде), Образац изјаве о кључном техничком особљу, образац изјаве о средствима финаснијског обезбеђења, модел уговора и средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде са пратећом документацијом.**

**Уколико привредни субјект, односно понуђач не достави у својој понуди напред наведене документе, наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву.**

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Лесковца - Одељење за јавне набавке, Партизанска 7. са знаком:

„Измена понуде/ допуна понуде/измена и допуна понуде/ опозив понуде за **набавку на коју се Закон не примењује - Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца, НН 038-3/26. - НЕ ОТВАРАТИ**”. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарима, а не у процентима.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број телефона и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, број телефона и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);

2) податке о подизвођачима;

3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Уколико уговор о набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.

Привредни субјект у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

### **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде у име групе привредних субјекта, и да:

- у обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;

- за сваког понуђача из групе понуђача достави изјаву о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта, као и изјаву о интегритету.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају солидарно према наручиоцу

## **7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **7.1. Рок плаћања**

Рок плаћања - Плаћање ће се вршити по испостављеним фактурама са записником о изведеним радовима у року од 45 дана од дана пријема истог, уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **7.2. Захтеви у погледу квалитета изведених радова:**

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке – извођење радова по налогу наручиоца, уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

### **7.3. Гарантни рок изведених радова**

Гарантни рок за квалитет изведених радова не може бити краћи од 24 месеци и почиње да тече од дана извршене комисијске примопредаје радова, документоване записником о изведеним радовима.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова. документоване записником о изведеним радовима.

### **7.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **Измена током трајања уговора**

Измена уговора ће се вршити у складу са одредбама Законом о јавним набавкама.

**Место извођење радова је зграда Скупштине града Лесковца.**

## **8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

## **9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **10. Заштита поверљивих података код понуђача, односно привредног субјекта**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке привредног субјекта садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, привредни субјект означио у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за рангирање понуде.

Поверљивим ће бити третирани документи који у горњем десном углу носе назнаку "поверљиво" и потпис овлашћеног лица.

## 11. Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач, односно привредни субјект је у обавези да **за озбиљност понуде** достави бланко соло меницу која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (понуђач може користити менично писмо – овлашћење које је дато у конкурсној документацији или може користити своју форму меничног овлашћења – писма), а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима, са назначеним износом од 3% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и фотокопија захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке.

Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од дана отварања понуда.

Наручилац има право да средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

- у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде;
- у случају да понуђач не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
- у случају да понуђач неосновано одбије да закључи уговор, односно у случају неоправданог кашњења изабраног понуђача са повратком потписаног уговора;
- не достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

### **Напомена:**

**Средство обезбеђења за озбиљност понуде (меница, менично овлашћење- писмо, захтев за регистрацију менице и копија картона депонованих потписа) доставља се уз понуду путем поште, курирске службе или непосредно, у запечаћеној коверти, на којој је потребно навести назив набавке на предњој страни и податке о пошиљаоцу на задњој страни коверте, најкасније до датума и сата одређеног рока за подношење понуда, на адресу наручиоца: Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска бр. 7, 16000 Лесковац.**

**Средство обезбеђења за озбиљност понуде, биће враћено понуђачима одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави наведено средство обезбеђења за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

## 12. Обавештење:

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Понуђач \_\_\_\_\_, изјављујем да  
*назив понуђача*

је следеће лице одговорно за извршење уговорних обавеза за набавку **НН038-3/26 -**  
**Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца**

Редни број:	Име и презиме извршиоца:	Број лиценце:	Назив понуђача / учесника у заједничкој понуди код кога је лице ангажовано	Основ радног ангажовања
1				
2				

**Напомена:** Уз овај образац изјаве потребно је приложити фотокопију лиценце која мора бити оверена печатом и потписом имаоца лиценце.

Уколико у току извођења радова дође до потребе за променом кључног особља које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет изведних радова, Понуђач о томе обавештава Наручиоца и даје свој предлог на сагласност Наручиоцу. Особље мора бити квалификација истих или бољих од захтеваних.

Датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За набавку на коју се Закон не примењује бр. НН 038-3/26 – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца

### ИЗЈАВА

Привредни субјект: \_\_\_\_\_,  
из \_\_\_\_\_, изјављује да је сагласан, да наручиоцу у тренутку потписивања уговора, преда **Бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо (извођач ће користити своју форму меничног овлашћења - писма, а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима) са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју извођач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање) и фотокопија захтева за регистрацију меница оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање **30** дана дужи од дана истека рока важења уговора.

Средство обезбеђења Наручилац ће активирати уколико Извођач не испуни своје уговорене обавезе.

- да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу (кориснику) **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично

овлашћење – писмо (извођач радова ће користити своју форму меничног овлашћења - писма, а све у складу са Законом о меници и другим позитивним прописима) са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју извођач наводи у меничном овлашћењу – писму, Фотокопија ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање извођача) и фотокопија захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке. Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од уговореног гарантног рока.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

*Изјаву попуњава и потписује овлашћено лице понуђача.*

**Менично писмо – овлашћење за озбиљност понуде**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
СЕДИШТЕ (ул. и бр.) \_\_\_\_\_  
М.Б.: \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке  
ПИБ: \_\_\_\_\_ дужника – издаваоца менице)  
ТЕКУЋИ РАЧУН: \_\_\_\_\_  
КОД БАНКЕ: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ  
**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
-за корисника бланко сопствене менице-

**КОРИСНИК:** Град Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац, ПИБ 100545518,  
Матични број 06856535, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити на износ од 3% од вредности понуде без ПДВ-а, а који износи: \_\_\_\_\_ динара, словима ( \_\_\_\_\_ динара), за Озбиљност понуде за учешће у поступку набавке – Извођење радова на замени дела топловода у згради Скупштине града Лесковца НН 038-3/26, са роком важности \_\_\_\_\_ дана, од дана отварања понуда (најмање 30 дана).

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, словима ( \_\_\_\_\_ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке \_\_\_\_\_ (унети назив банке), а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Извршена је регистрација менице у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије – Одсек принудна наплата.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

\_\_\_\_\_  
(место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица понуђача)