



Лесковац

www.gradleskovac.org

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ISSN 2334-7260

COBISS.SR-ID 196458764

Цена овог броја је 480,00 динара

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ

ЛЕСКОВАЦ
11. СЕПТЕМБАР 2025.

БРОЈ 25 ГОДИНА XXXVI

АКТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВОДОВОД" ВЛАСОТИНЦЕ

412

На основу члана 2. став 1. тачка 68) Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-ОУС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013-ОУС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 26. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016, 88/2019), ЈКП Водовод Власотинце, директор Звонко Илић дана 28.08.2025 године, доноси се:

ОДЛУКА

о доношењу сепарата о условима за прикључење на водоводну и канализациону мрежу

1. Овом одлуком утврђује се потреба и покреће поступак израде и доношења Сепарата о условима за прикључивање на водоводну и канализациону мрежу ЈКП Водовод Власотинце.

2. Именује се за координатора активности везане за израду, доношење и објављивање Сепарата о условима за прикључивање на водоводну и канализациону мрежу Драган Стефановић, Руководилац техничких послова.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

У Власотинцу

дана 28.08.2025 године

ЈКП Водовод Власотинце
директор Звонко Илић

413

Као ималац јавних овлашћења за издавање услова за пројектовање и прикључење на јавну комуналну инфраструктуру која је у ингиренцији ЈКП "Водовод" Власотинце а на основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Правилника о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата (Сл. гласник РС, бр.33/2015, Одлуке о комуналној делатности на територији општине Власотинце 01 бр.06-19-03/2023 од 17.03.2023. године Службени Гласник града Лесковца 6/2023, Одлуке о снабдевању водом за пиће 01 бр.06-19-9/2023 од 17.03.2023. године Службени гласник града Лесковца 6/2023 и Одлуке о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода 01 бр.06-19-10/2023 од 17.03.2023. године Службени Гласник града Лесковца 6/2023, ЈКП "Водовод" Власотинце доноси:

СЕПАРАТ

О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

1. Увод

Сепарат о техничким условима прикључења на водоводну и канализациону мрежу (у даљем

тексту:

Сепарат) је документ који има лац јавних овлашћења доноси у оквиру своје надлежности, када плански документ не садржи услове, односно податке за израду техничке документације, који садржи одговарајуће услове и податке за израду техничке документације, а нарочито капацитет и место прикључења на комуналну и другу инфраструктуру према класама објеката и деловима подручја за које се доноси.

2. Правни основ за израду Сепарата

Правни и плански основ за израду сепарата:

- Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023);
- Правилником о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата (Сл. гласник РС, бр.33/2015);
- Одлуке о комуналној делатности на територији општине Власотинце 01 бр.06-19-03/2023 од 17.03.2023. године Службени Гласник града Лесковца 6/2023;
- Одлуке о снабдевању становништва водом за пиће на територији општине Власотинце 01 бр.06-19-09/2023 од 17.03.2023. године Службени Гласник града Лесковца 6/2023;
- Одлуке о пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији општине Власотинце 01 бр.06-19-10/2023 од 17.03.2023. године Службени Гласник града Лесковца 6/2023.;

3. Право прикључења на инсталације водовода

Право на прикључење на јавну водоводну мрежу као и фекалну канализацију имају:

- сва физичка и правна лица која имају изграђене објекте у складу са законом,
- лица која имају одобрење за градњу стамбених или пословних објеката,

- власници објеката који су изграђени без грађевинске дозволе уз потврду о пријему захтева да је објекат у поступку озакоњења.

4. Услови за пројектовање прикључења на водоводну мрежу

Услови за пројектовање прикључења на водоводну мрежу подразумевају следеће:

- Да поред парцеле на којој се врши израда пројекта прикључења на водоводну мрежу, постоји изграђена водоводна мрежа;
- Да је максимални расположиви притисак у водоводној мрежи 6,0 бара а минимални 1,0 бар;
- Корисник може иза водмера уградити уређај за смањење или повећање притиска о свом трошку;
- Да постојећа водоводна мрежа квантитативно задовољава потребе пројектованог објекта и потребе свих садржаја у оквиру објекта.

Приликом пројектовања и изградње прикључака на јавни водовод потребно је придржавати се следећих услова:

1. Унутрашње водоводне инсталације спајају се са јавним водоводом, односно уличном водоводном мрежом, преко водоводног прикључка;
2. Водоводни прикључак поставља предузеће ради трајног или привременог снабдевања корисника водом;
3. Прикључење, ради трајног снабдевања корисника врши се на основу издатог решења о дозволи за употребу објекта;
4. Техничке услове за прикључење, место прикључења, начин прикључења, пречник водоводног прикључка, величину и тип водомера, као и услове за изградњу шахта за мерни уређај, у складу са техничким нормативима прописује предузеће а на основу захтева и потребе корисника;
5. Сваки објекат који се снабдева водом из јавног водовода мора имати свој засебан водоводни прикључак;
6. Водоводни прикључак почиње од споја са водоводном мрежом а завршава са водомером;
7. Испред водомера се пооставља пропусни

вентил одговарајућег пречника;

8. Иза водомера се поставља пропусни вентил са испустом, који набавља инвеститор;

9. Прикључни вод између јавног водовода и водомерног шахта изводити искључиво у правој линији, најкраћим путем управно на уличну цев.

10. Ако не постоји могућност прикључења управно на осу улице пута, траса прикључног вода се одређује на основу стања на терену и изданим техничким условима предузећа;

11. Прикључни вод се мора поставити кроз заштитну цев од ПЕ, од места прикључења до шахте;

12. Прикључне цеви морају да задовољавају притисак од мин. 10 бара и набавља их искључиво предузеће, као и целокупни спојни материјал потребан за прикључење;

13. У случају да се објекат састоји од пословног и стамбеног дела обавезан је прикључак за сваки део понаособ;

14. Профил прикључка за домаћинство је %";

15. У случају да се на једном прикључку повежу два домаћинства, профил прикључка је 1";

16. Димензије водомера морају да одговарају прикључном воду;

17. Најмања дубина прикључног вода мора бити минимум 1т од површине терена до цевовода;

18. Положени прикључни вод мора имати заштитни слој песка дебљине 10ст испод, 10ст изнад и 10цм око положене цеви;

19. На делу прикључка испод саобраћајница, тротоара и других јавних површина, осим зелених површина, затварање рова изводи се од шљунка, са набијањем у слојевима од 20цм од доње коте завршног слоја постојеће, или планиране коловозне конструкције.

20. Водомер мора бити монтиран тако да буде лако приступачан за одржавање и читавање;

21. Водомери у водомерним шахтама морају се монтирати на дубини око 80 ст, мерено од поклопа шахта;

22. Положај водомера је увек хоризонталан,

осим у изузетним случајевима када се могу монтирати и хоризонтални водмери;

23. За мерење потрошње воде могу се монтирати искључиво водомери које одреди предузеће;

24. Изградњу прикључног вода и уградњу водомера врши искључиво предузеће а на захтев инвеститора или власника објекта;

25. Инвеститор новоизграђеног објекта или власник, дужан је да уз захтев поднесе, копију плана парцеле, одговарајућу техничку документацију, фотокопију личне карте;

26. Водомер се поставља у водомерни шахт који мора бити увек приступачан предузећу за интервенцију, одржавање и читавање водомера.

27. Шахт се изграђује на приступачном и сувом месту, до 2 (два) метра иза регулационе линије, или ако за то не постоје техничке могућности, на јавној површини испред објекта.

28. Изузетно, уколико не постоје технички услови за изградњу шахта на начин уређен предходним ставом, постављање водомера се може одобрити и у подруму или другом делу објекта, уз сагласност корисника, а у том случају предузеће не сноси никакву одговорност, за евентуалну штету насталу на објекту у случају квара на делу мреже од уличне водоводне цеви до водомера.

29. Корисник је дужан, да водомерни шахт изгради од бетона унутрашњих димензија 1,0т x 1,0 т, дубине 1,0 1,2 т, са ливено гвозденим поклопцем носивости 12 тона и да исти одржава у функционалном стању а зидови зиданог шахта морају бити малтерисани;

30. Ако се објекат налази у стамбеном прилазу или слепој улици, где није изграђена водоводна мрежа, водомерни шахт се уграђује на почетку исте, или се врши продужење мреже о трошку будућих корисника и у том случају предузеће не сноси никакву одговорност за евентуалну штету насталу у случају квара.

31. Изузетно, уколико не постоје техничке могућности за прикључење преко грађевинске парцеле на којој је објекат изграђен, водоводни прикључак се може поставити преко суседне

грађевинске парцеле, уз писану сагласност власника, односно корисника те парцеле оверене код надлежног органа.

32. Трошкове одржавања водоводног прикључка из предходног става, сноси корисник у чију корист је установљено право службености пролаза уз писану сагласност корисника, односно власника тог земљишта.

33. Овакав прикључак ће се прекинути кад се створе услови за непосредно прикључење објеката на уличну водоводну мрежу на захтев и о трошку корисника који измешта прикључак.

34. У случају из предходног става, док се прикључак не измести, забрањено је ометати корисника прикључка у снабдевању водом.

35. Код стамбено-пословних објеката где су на истом прикључку корисници стамбених и пословних простора, за кориснике пословног простора може се поставити водоводни прикључак у истом шахту, ако има простора и ако пречник цеви задовољава потребе пословног простора за водом.

36. У случају да код стамбено пословне зграде није поступљено у складу са претходним ставом Корисници пословног простора су дужни да изграде посебан водомерни шахт.

37. Код прикључења корисника који је користио воду преко заједничког прикључка а сувласник је над парцелом на којој се налази шахт, предузеће ће одобрити прикључак у постојећој шахти, на терет подносиоца захтева и без сагласности сувласника;

38. Сваки објекат, који се налази у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена нова водоводна мрежа, мора се спојити са том мрежом, у складу са техничким условима које прописује Предузеће.

39. Уколико се у улици врши реконструкција водовodne мреже, Предузеће је обавезно да одмах при извођењу радова, о трошку инвеститора, поново прикључи корисника чији је прикључак изведен у складу са важећим техничким и урбанистичким условима, а корисник није мењао површину објекта, као и да замени дотрајале старе инсталације водовodne мреже.

40. У стамбеним зградама корисник може, о

свом трошку уградити контролни водомер, уз претходну сагласност Предузећа.

41. Предузеће ће одобрити уградњу контролног водомера, ако оцени да постоје технички услови за његову уградњу.

42. Контролни водомер из предходног става служи за мерење потрошње једног корисника, с' тим што је корисник обавезан да плаћа и део потрошње са централног водомера, односно разлику између очитаног стања са централног водомера и збира потрошње преко контролних водомера. Периодични преглед и баждарење контролног водомера врши се у роковима прописаним Законом о мерним јединицама и мерилима и другим подзаконским актима.

43. Испорука воде се не може вршити за објекте изграђене без одобрења надлежног Одељења Општинске управе, изузев код објеката који се користе за становање.

44. Објекат који се користи за становање, за који је поднет захтев за озакоњење у складу са Законом о озакоњењу објеката, може бити привремено, до правоснажности окончања поступка озакоњења, прикључен на систем јавног водовода.

45. У случају да се прикључење на јавни водовод изврши супротно овом ставу, Комунални инспектор донеће налог за искључење.

46. Пре почетка израде техничке документације за изградњу објекта који треба да се прикључи на јавни водовод, надлежно одељење Општинске управе прибавља, по службеној дужности услове за прикључење на инфраструктуру од надлежних јавних предузећа, уколико нису садржани у важећем планском документу, а све о трошку инвеститора.

47. Предузеће је дужно, ако су испуњени услови да у року од 15 дана од дана пријема захтева, изда сагласност из претходног става.

48. Предузеће ће по добијеном уредном захтеву закључити уговор о извођењу прикључка са подносиоцем захтева.

49. Изграђена постројења и уређаје јавног водовода, инвеститор је обавезан да преда предузећу на управљање и одржавање, најкасније 30 дана од дана добијања употребне дозволе.

50. Приликом предаје објеката јавног водовода, предузећу се, поред одобрења за употребу објекта и одлуке инвеститора о преносу, предаје и пратећа техничка и финансијска документација са свим дозволама и сагласностима које су пратиле пројектовање и изградњу.

51. О извршеној примопредаји сачињава се записник.

52. Изграђени прикључак на водоводну мрежу, Предузеће одмах након изградње и испостављања коначног обрачуна инвеститору, као део јавног водовода, без посебне сагласности инвеститора, води у својим књигама као имовину Предузећа.

5. Услови за паралелно вођење и укрштање подземних инсталација са инсталацијама водовода и канализације

Приликом пројектовања и изградње подземних инсталација и њихово паралелно вођење и укрштање са инсталацијама водовода, потребно је придржавати се следећих услова:

- Појас заштите око инсталација градског водовода, мора износити најмање 0,5м, радијално око попречног пресека цеви. У овом делу није дозвољено пројектовање објеката, постављање уређаја и вршења радњи које могу угрозити стабилност и нормално функционисање инсталација водоводне мреже.
- Извођач радова на подземним инсталацијама које су постављене поред, изнад или испод инсталација јавног водовода је дужан да предузме све потребне мере обезбеђења у циљу заштите водоводних инсталација од оштећења или квара.
- Извођач радова дужан је најкасније да 15 дана пре почетка извођења радова извести предузеће о начину извођења радова и о мерама које ће предузети у циљу заштите водоводних и инсталација као и да затражи обележавање инсталација на лицу места.
- Приликом извођења радова од стране трећих лица, услуге надзора пружа предузеће на терет извођача.
- Ако предузеће сматра да због начина изво-

ђења радова или због недовољности заштитних мера прети опасност од оштећења или квара на инсталацијама јавног водовода, обратиће се органу општинске управе надлежном за комуналне послове, ради доношења решења којим ће се извођачу радова наложити да предузме потребне мере за обезбеђење инсталација.

- Решењем органа из претходног става забрањује се извођачу радова да приступи радовима пре предузимања потребних мера.
- У зони извођења радова у непосредној близини инсталација водовода, ископ вршити искључиво ручно.
- У случају оштећења инсталација јавног водовода инвеститор или извођач радова сноси трошкове поправке истих.
- У зонама и појасевима санитарне заштите могу се изводити радови само уз предходну сагласност и присуство предузећа.
- На основу Правилника о захтевима за утврђивање заштитног појаса за електронске комуникационе мреже и припадајућих средстава, радио-коридора и заштитне зоне и начину извођења радова приликом изградње објеката у члану 7 се каже: Најмање растојање (размак између најближих спољних ивица инсталација) при паралелном вођењу или приближавању постојећег подземног електронског комуникационог вода и водовода износи 0,5m, односно 1,0m за магистрални водовод.
- Ова растојања се могу смањити до 30% ако се обе инсталације заштите одговарајућом механичком заштитом.
- Место укрштања електронског комуникационог вода и водоводне цеви, по правилу, треба да буде изведено тако да водоводна цев пролази испод електронског комуникационог вода, при чему вертикално растојање између кабла и главне водоводне цеви треба да износи најмање 0,5m, а код укрштања електронског комуникационог вода с кућним прикључцима најмање растојање треба да буде 0,3m.
- Ако се минимално растојање не може обез-

бедити због заштите електронског комуникационог вода од механичких оштећења, исти треба поставити у посебну заштитну цев чија дужина треба да буде најмање 1т са сваке стране места укрштања.

- У том случају најмање растојање не може бити мање од 0,3т код укрштања електронског комуникационог вода с главном водоводном цеви, односно 0,15т код укрштања електронског комуникационог вода с кућним прикључцима. Најмање растојање при паралелном вођењу или приближавању постојећег подземног електронског комуникационог вода и канализације (мање канализационе цеви пречника до 0,6 т и кућни прикључци) треба да буде 0,5т, односно 1,5т за магистралне канализационе цеви пречника једнаког или већег од 0,6т. На месту укрштања канализациона цев мора бити положена испод електронског комуникационог вода, при чему кабал треба да буде механички заштићен. Дужина заштитне цеви треба да буде најмање 1,5т са сваке стране места укрштања, а растојање од врха канализационе цеви треба да буде најмање 0,3т.
- Полагање водоводних и канализационих цеви кроз окна кабловске канализације, као и полагање испод, односно изнад окна, није допуштено.

6. Привремено прикључење на јавни водовод

Уколико не постоје технички услови за трајни водоводни прикључак, предузеће ће извршити привремено прикључење на јавни водовод о трошку инвеститора а по претходно сачињеном предрачуноу и закљученом уговору.

Прикључак на јавни водовод, ради привременог снабдевања водом корисника, може се одобрити ради изградње објекта, уређења нових зелених површина, организовања и одржавања спортских, културних и других сличних манифестација и у хитним случајевима када су доведени у питање живот и здравље људи и у случају откривања нелегално постављеног прикључка и нелегалне потрошње воде до окончања поступка.

Објекти који су у поступку озакоњења могу бити до окончања поступка озакоњења, привремено прикључени на јавни водовод.

Инвеститор, односно организатор, обавезан је да предузећу поднесе захтев за добијање сагласности за коришћење привременог водоводног прикључка.

За потребе изградње објекта, инвеститор је дужан уз захтев, приложити грађевинску дозволу и остале доказе о испуњености услова из захтева.

Након изградње објекта и издавања решења о употреби објекта, инвеститор је дужан поднети захтев предузећу за добијање трајног водоводног прикључка.

У случају из претходног става овог члана, предузеће закључује уговор са корисником о трајном прикључењу на водоводну мрежу и уводи га у евиденцију трајних корисника.

Предузеће је обавезно, да у року од 8 дана, од дана пријема захтева, изда сагласност или одбије захтев.

Привремени водоводни прикључак се не може користити за трајно снабдевање водом а корисник привременог водоводног прикључка је обавезан да предузећу одјави коришћење воде, по истеку рока на који је одобрен, по престанку потребе за коришћењем воде или услед промене корисника.

Код објеката вишепородичног становања, где није извршен пренос власништва свих стамбених јединица, инвеститор се сматра корисником трајног водоводног прикључка за објекте над којима није извршен пренос власништва.

7. Реконструкција постојећег водоводног прикључка за потребе корисника за већом количином воде

У случају да корисник врши реконструкцију постојећег водоводног прикључка ради потребе за већом количином воде, дужан је да измири евентуални дуг према предузећу и уплатити накнаду за проширење постојећег капацитета, што се уређује посебним уговором између Предузећа и корисника.

Предузеће је обавезно, да у року од 8 дана, од дана пријема захтева, изда сагласност или одбије захтев.

8. Услови за прикључење на јавну фекалну канализациону мрежу отпадних вода

Јавна канализациона мрежа отпадних вода састоји се од:

- Главних анализационих колектора
- Прикључка на јавну канализациону мрежу, Објекат који се спаја са јавном канализационом мрежом мора имати засебан прикључак.

Канализациони прикључак се не може поставити изнад водоводног прикључка, осим у случајевима када то не дозвољавају техничке могућности. У том случају канализациони прикључак се мора поставити кроз заштитни цевовод, по техничким условима предузећа.

На систем јавне канализације могу се прикључити објекти који се граде или су изграђени са грађевинском дозволом односно који су уписани у земљишне књиге, а испред којих је изграђена јавна канализациона мрежа.

Власници односно корисници објеката из претходног става, дужни су да те објекте прикључе на изграђену јавну фекалну канализацију у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

На систем јавне канализације прикључење може одобрити предузеће.

Власник или корисник објекта, где су се стекли технички услови за прикључење на јавну канализациону мрежу, обавезан је да поднесе захтев за прикључење у року од 30 дана од дана стварања услова.

Уз овај захтев је дужан да поднесе одговарајућу документацију прописану законом.

Сваки власник објекта унутар једне парцеле дужан је да обезбеди сагласност предузећа за прикључак на канализациону мрежу.

Предузеће издаје услове за израду техничке документације за изградњу, реконструкцију и извођење других радова на објектима које треба прикључити на канализациону мрежу.

Лоцирање и изградња канализационог при-

кључка врши се на основу претходних услова и инвестиционо - техничке документације израђује стручна служба предузећа о трошку инвеститора.

Правна и физичка лица и предузетници којима је потребан прикључак на канализациону мрежу подносе захтев предузећу са планом локације за изградњу објекта, односно, одобрењем за изградњу.

Изузетно за објекте изграђене без одобрења за градњу, када то технички услови омогућавају, а постоје довољни капацитети комуналних објеката за пружање комуналних услуга, комунално предузеће може да одреди услове за привремено прикључење таквог објекта на канализациону мрежу, док се за тај објекат не прибави одобрење у складу са прописима о изградњи објекта.

Ако канализациона мрежа није изграђена, сакупљање и одвођење отпадних вода врши се путем, најмање једне водонепропусне септичке јаме.

Изградња прикључака на јавну фекалну канализацију подразумева следеће:

1. Извођење радова на прикључку на јавну канализациону мрежу врши предузеће.
2. Трошкови изградње прикључка и канализационе ревизионе шахте врши се на терет корисника.
3. Канализациони кућни прикључак изводи се тако што се инсталације кућне канализације непосредно спајају са фекалном канализационом мрежом из ревизионе шахте корисника у најближем ревизионом окну уличне канализације, у изузетним случајевима преко јахача;
4. Прикључак почиње од шахта уличне канализационе мреже а завршава се у ревизионом шахту до 1м иза регулационе линије корисника;
5. Прикључним водом у индивидуалној стамбеној изградњи сматра се вод од јавне канализације до прве ревизионе шахте, односно регулационе линије.
6. Прикључним водом у блоковској стамбеној згради сматра се вод од јавне канализације до прве ревизионе шахте.

7. Постављање прикључног вода извести са падом 2-6%.

8. Прикључком на систем јавне канализације под притиском се сматра потисни цевовод који почиње од протуструјног вентила на излазној страни пумпе за потис до регулационе линије.

9. Прикључни вод испод коловоза мора бити изграђен од пластичних цеви одговарајуће крутости или у одговарајућој заштитној цеви;

10. Профил прикључне цеви одредити на основу хидрауличног прорачуна из пројектно техничке документације.

11. Минимални пречник прикључне цеви је $\varnothing 125\text{mm}$;

12. Цеви се постављају у слоју песка минималне дебљине 10 ст, испод, изнад и поред цеви;

13. Дубина укопавања мора бити таква да обезбеђује заштиту од смрзавања и лома услед саобраћајног оптерећења, као и да се прилагоди већ постојећим инсталацијама;

14. Ревизиони шахт мора да буде минималних димензија: пречника 1,00т или (1,00 x 1,00m) и са горњим нивоом да се не дозволи уливање површински вода.

15. Ревизиони шахт мора бити бетонски, ако је од бетонске опеке мора бити малтерисан цементним малтером.

16. Поклопац ревизионог шахта мора бити прилагођен очекиваном саобраћајном оптерећењу, пречника $\varnothing 60\text{cm}$ или квадратног облика $0,6\text{xx}0,6\text{cm}$;

17. Ревизиони шахт се поставља одмах иза регулационе линије, а најдаље до 1метра.

18. Изузетно, ревизиона шахта може да се угради на јавној површини (испред регулационе линије) ако је објекат постављен на регулационој линији или у самом објекту, ако не може да се угради на јавној површини због постојећих подземних инсталација других имаоца јавних овлашћења. У том случају настала штета у случају изливања отпадних вода иде на терет корисника.

19. Изузетно, унутрашње инсталације канализације могу се спојити са уличном канализационом мрежом преко суседног земљишта.

Овакви прикључци се морају прекинути када се створе услови за непосредно прикључење објекта на уличну канализациону мрежу, о трошку корисника прикључка.

20. Принудан прелаз преко туђе непокретности може се извести само по поступку утврђеним одговарајућим законским прописима, или уз писану сагласност власника, односно корисника непокретности. У случају из предходног става, забрањено је ометати корисника прикључка у коришћењу канализације.

21. Код прикључења корисника који је користио канализацију преко заједничког прикључка а сувласник је над парцелом на којој се налази шахт, предузеће ће одобрити прикључак у постојећој шахти, на терет подносиоца захтева и без сагласности сувласника;

22. Трошкови одржавања оваквих прикључака падају на терет непосредног корисника.

23. Забрањено је градску канализацију отпадних вода користити за одвођење атмосферских вода са сливних површина кровова, дворишних стаза и сл. и испуштања садржаја из септичких јама;

24. У колико не постоји могућност прикључења објекта на градску канализациону мрежу, потребно је изградити водонепропусну септичку јаму у складу са потребама објекта;

25. Сви трошкови прибављања потребних услова, сагласности, пројектно техничке документације и изградње прикључака падају на терет инвеститора;

26. Одржавање прикључка, септичке јаме и кућне инсталације отпадних вода је обавеза корисника;

27. Уколико због конфигурације терена не може да се постигне пад канализације и дође до неправилног укрштања водовода и канализације, Предузеће је дужно да у складу са грађевинско техничким нормативима изврши премошћавање истих;

28. Предузеће је дужно да радове на канализационом прикључку изврши најкасније у року од 30 дана или дужем ако је то регулисано уговором између инвеститора и предузећа;

29. Независно од броја објеката, за потребе једне парцеле може се изградити само један прикључак непосредно са јавне канализације, на који се унутар парцеле прикључују сви објекти.

30. При прикључењу индивидуалних стамбених зграда на канализацију под притиском, предузеће одобрава заједнички прикључак највише за 4 индивидуалне стамбене зграде.

31. Уколико је Инвеститор правно лице или предузетник у зависности од врсте делатности коју обавља, у обавези је, да поред документације из предходног става поднесе и доказ о квалитету отпадних вода које ће испуштати у градску канализацију.

32. Ради заштите објеката од повратног дејства отпадних вода изазваних успорима уличних одвода, положај санитарних објеката (сливника, ревизионих шахти и санитарних уређаја које чине кућну инсталацију и инсталацију посебне намене) не може бити испод коте нивелете улице.

33. Изузетно предузеће може писмено одобрити прикључење објеката чији су санитарни уређаји испод коте нивелете улице уколико су пројектовани и уграђени заштитни уређаји. Заштитни уређај уграђује корисник и исти је саставни део унутрашње канализационе инсталације.

34. У случају штете на објекту корисника, због непостојања или неисправности уређаја или због непостојања канализационог прикључног шахта, трошкове отклањања настале штете сноси корисник оваквог прикључка.

9. Услови за прикључење на канализацију за одвођење атмосферских вода

На атмосферску канализацију могу се прикључити објекти који се граде или су изграђени са грађевинском дозволом односно који су уписани у земљишне књиге, а испред којих је изграђена атмосферска канализациона мрежа.

Сакупљање и уклањање атмосферских вода са јавних и других површина, врши се путем система јавне канализационе мреже атмосферске канализације (у даљем тексту: атмосферска

канализација).

Индустријску атмосферску канализацију и кућну коју су градили сами корисници одржавају имаоци објеката или корисници непокретности са којих се одводи атмосферска вода.

Атмосферска канализација се састоји од затворених и отворених атмосферских канала са пратећим објектима и уређајима којима се врши одвођење атмосферских вода.

Корисници атмосферске канализације дужни су да одржавају у функционалном стању (одржавање одређеног профила чишћењем, кошење затрављене косине и травнатих површина око канала, спречавање ерозије и др.), отворене атмосферске канале на јавној површини уз њихове парцеле.

У делу насељеног места где је одвођење атмосферских вода решено отвореним атмосферским каналима, власник објекта је у обавези да изгради и одржава пропуст испод путног улаза којим прилази са јавне површине у своју некретнину на начин да се не спречава слободан проток воде у каналу, односно не угрожава функционисање атмосферске канализације.

Изградња и одржавање пропуста из предходног става мора се извршити у складу са техничким стандардима и нормативима.

Власници, односно закупци породичних стамбених зграда, власници станова, сопственици и закупци пословних просторија дужни су да одржавају у функционалном стању канале атмосферске канализације као и пропусте испод мостића испред својих објеката на тај начин да исти морају бити проточни, очишћени, прописане дубине и ширине.

Финансирање и надзор над одржавањем атмосферске канализације врши Општина Власотинце на основу закљученог уговора са Предузећем.

Одржавање и реконструкцију атмосферске канализације врши комунално предузеће.

Финансирање и надзор над одржавањем атмосферске канализације врши Општина Власотинце на основу закљученог уговора са Предузећем.

Под одржавањем атмосферске канализације подразумева се машинско чишћење уличних сливника и цевовода специјалним возилом, ручно чишћење уличних сливника, замена и одржавању сливничких решетки, чишћење отворених канала, уклањање растиња, замена оштећених цевовода, уградња пропуста са уливним и изливним главама.

Под реконструкцијом подразумева се замена оштећених сливника, решетки, шахти, цевовода и прикључака.

10. Прелазне и завршне одредбе

У поступку сукцесивне допуне сепарата, могуће је изменити или допунити методолошки

приступ у изради овог документа, према смерницама надлежног одељења, у циљу квалитета информација, побољшане спроводљивости документа, ефикаснијих и бржих процедура.

За случајеве који нису обрађени овим сепаратом ЈКП "Водовод" Власотинце ће дефинисати посебне техничке услове по захтеву инвеститора или пројектанта у складу са важећим законским прописима.

Директор
ЈКП "Водовод" Власотинце
Звонко Илић, дипл. физико хемичар

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**414**

На основу члана 67. ст. 4. тачка 9, члана 68. и члана 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 14/22 и 35/24) Скупштина општине Лебане на седници одржаној 03.09.2025. године донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ****I**

КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак мандата одборника Скупштине општине Лебане, Дарка Станковића, дипломираног правника рођеног 1993. године, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ Лебане не сме да стане, због поднете оставке, са даном 01.09.2025. године.

II

Одлука објавити у „Службеном гласнику града Лесковца” и на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Образложење

Чланом 67. ст. 1. тачка 9. Закона о локалним изборима прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран ако поднесе оставку.

Чланом 68. Закона о локалним изборима прописано је да се Оставка одборника подноси у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа, да се оставка лично подноси скупштини у року од три дана од дана овере потписа подносиоца, да је оставка пуноважна само ако је потпис одборника оверен након што му је потврђен мандат, и да одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Чланом 69. Закона о локалним изборима прописано је да Скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат од-

мах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници, и да се одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује на веб-презентацији.

Дарко Станковић, дипломирани правник, рођен 1993. године, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ Лебане не сме да стане, дана 01.09.2025. године, поднео је скупштини општине Лебане оставку на функцију одборника у писменој форми, заведену под 1 бр 020-62 од 01.09.2025. године, оверену код јавног бележника Александра Исламовића УОП-II:175-2025, дана 01.09.2025. године.

На основу напред наведеног донета је Одлука као у диспозитиву.

Поука о правном леку: Против ове Одлуке одборник коме је констатован престанак мандата може, преко Скупштине општине Лебане, поднети жалба Вишем суду у року од 7 дана од дана доношења Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ**1 Број 020-63****ПРЕДСЕДНИК****Бобан Пејић****415**

На основу члана 64. и 72. ст. 3. и 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 14/22), и члана 210. став 1. тачка 1), члана 35. став 2. Статута општине Лебане („Службени гласник града Лесковца”, бр. 8/19 и 30/21) и члана 10. и 18. Пословника Скупштине општине Лебане („Службени гласник града Лесковца”, бр. 8/19) , Скупштина општине Лебане на седници одржаној 03.09.2025. године донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА
ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
ЛЕБАНЕ**

I

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборници Скупштине општине Лебане изабраној на изборима одржаним одржаним 17. децембра 2023. године и поновљеним на једном бирачком месту 30. децембра 2023. године, Славици Перић, инж. текстилне технологије рођене 1963. године, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ Лебане не сме да стане.

II

Мандат новој одборници почиње да тече од лана када јој је скупштина потврдила мандат, и може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

III

Одлука објавити у „Службеном гласнику града Лесковца“, и на веб-презентацији.

Образложење

Чланом 64. Закона о локалним изборима прописано је да мандат одборника почиње да тече оног дана када је потврђен, и да о потврђивању мандата одборника одлучује скупштина на конститутивној седници.

Чланом 72. ст. 3. и 4. Закона о локалним изборима прописано је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат, и да мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

На седници Скупштине општине Лебане, дана 03.09.2025. године, констатован је престанак мандата одборнику Скупштине општине Лебане Дарку Станковићу, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ Лебане не сме да стане, због поднете оставке.

Изборна комисија општине Лебане је у складу са Законом издала Уверење да је Славица Перић, изабрана за одборницу Скупштине општине Лебане на изборима одржаним 17. децембра 2023. године и поновљеним на једном бирачком месту 30. децембра 2023. године, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ Лебане не сме да стане.

Сагласно члану 10. и 18. Пословника Скупштине општине Лебане, а на основу Извештаја Одбора за административно-мандатна питања, сачињеног 03.09.2025. године, утврђена је сагласност Уверења о избору за одборника Скупштине општине Лебане са Извештајем општинске изборне комисије о додели мандата кандидату за одборнике са Изборне листе одборника којем је престао мандат, са предлогом за потврђивање мандата Славици Перић, инж. текстилне технологије, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-Лебане не сме да стане.

На основу напред наведеног Скупштина је донела Одлуку као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке подносилац проглашење изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Вишем суду у Лесковцу у року од седам дана од дана доношења ове одлуке. Жалба се подноси преко Скупштине општине Лебана.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ
I Број 020-64****ПРЕДСЕДНИК
Бобан Пејић****416**

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009-испр. 24/2011, 121/2012, 42/2013-ОУС, 50/2013-ОУС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 41. Статута општине Лебане („Сл. гласник града Лесковца“, бр. 8/2019), Скупштина општине Лебане, на седници одржаној 03.09.2025. године, донела је:

**ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ****за изградњу фекалног колектора на
територији општине Лебане**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за изградњу фекалног колектора на територији општине Лебане, у даљем тексту План, по прибављеном Мишљењу Комисије за планове општине Лебане од 18.08.2025. год.

Члан 2.

План се разрађује за подручје површине око 10ha.

Обухваћено је земљиште на којима се планира изградња подземних и надземних делова фекалне канализационе мреже до прикључења на постројење за пречишћавање отпадних вода на територији општине Лебане.

Граница обухвата дефинише се на следећи начин:

За полазну тачку узима се тремећа к.п.бр. 3879, 3876 и 412/1 у КО Лебане, у наставку граница Плана прати границе катастарских парцела кроз које пролази траса колектора према предлогу, а то су следеће к.п.бр.:

- 348/4, 349/1, 348/3, 3877, 3853, 2937/1, 1634/1, 1517, 1516, 1512, 1511, 1510, 1498, 1499 КО Лебане,
- 3803, 3802, 3793, 3786, 3785, 3402, 3403, 3401, 3370, 3387, 3146/2, 3112/1, 3113, 2835/1, 2835/5, 2836, 2837/1, 3882/1, 2884, 2885, 2886, 2888, 2889, 2521, 2516, 2515, 2513, 2514, 2508, 2507, 2506, 2503, 2502, 2501, 2496/1, 2495, 2494, 3881/1 КО Коњино;
- 2219, 992/1, 2221, 1045/4, 1042/1, 1045/1, 1046/1, 1095, 1094, 1093, 1092, 1091, 1089, 1090, 1087, 1086, 1085, 1082, 1157, 1161, 1162, 1163 КО Ждеглово;
- 1118, 1122, 1117, 1127, 1129, 1128, 1877, 1222, 1226, 1304, 1305 КО Лугаре;
- 345, 2291, 350, 351, 352, 353, 354/1, 354/2, 355, 356, 357, 359/2, 361, 363, 369, 393, 392, 396/2, 396/3, 549/1, 551, 577 КО Велико Војловце;
- 3129 КО Доње Врановце;
- 8086, 5160, 8082, 8101, 8078, 8092/1, 3493, 8077, 3474/3, 3472/2, 3472/1 КО Бошњаце;
- 6934, 6933/3, 6933/5, 8008/7, 5731/7, 5635,

5636, 5637, 8007, 8020, 5135, 8016/2, 4442, 8005, 3490 КО Пергате;

- 2441/1, 1344, 2437/1, 1012, 1016, 911, 912, 971, 654, 1005, 655 КО Ђеновац.

Графички приказ трасе фекалног колектора је саставни део ове одлуке (прилог 1).

Коначна граница Плана детаљне регулације утврдиће се Нацртом плана.

Члан 3.

Плански основ представља Просторни план општине Лебане 2009-2024 („Службени гласник града Лесковца" 13/2011), којим су дати услови и смернице за израду овог Плана. Према овом Плану, за ово подручје је планирана изградња подземних и надземних делова фекалне канализационе мреже до прикључења на постројење за пречишћавање отпадних вода на територији општине Лебане.

План ће се израђивати на ажурном катастарско-топографском плану.

Члан 4.

На захтев Општинске управе, надлежни орган, односно организација уступају постојеће копије топографског и катастарског плана, односно дигиталне записе, односно катастар подземних инсталација, односно ортофото снимке, без накнаде, у року од 30 дана. За потребе израде планског документа могу се прибавити и користити и сателитски снимци и одговарајуће карте из географских информационих система.

Члан 5.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора заснива се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи.

Члан 6.

Визије и циљеви за доношење Плана се односе на:

- обезбеђење услова за просторно уређење и изградњу;
- дефинисање површина јавних и осталих на-

мена;

- активирање подручја за изградњу фекалног колектора на територији општине Лебане.

Члан 7.

Носилац израде Плана је Општинска управа, у складу са чланом 47. став 1. Закона планирању и изградњи. о

Носилац израде Плана прибавља услове и податке из чл. 45. и 46. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, бр. 32/2019).

Члан 8.

Након доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид у трајању од 15 дана. Рани јавни увид оглашава се у средствима јавног информисања.

Нацрт Плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Општинске управе општине Лебане; а време и место одржавања јавног увида оглашава се у средствима јавног информисања. О излагању нацрта Плана на јавни увид стара се носилац израде Плана.

Рани јавни и јавни увид обавља Комисија за планове општине Лебане.

По обављеном јавном увиду, Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду, са свим примедбама и закључцима по свакој примедби, и исти доставља Обрађивачу Плана.

Члан 9.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 94/2024), не приступа се изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину, као и на основу Мишљења службе за заштиту животне средине Општинске управе Лебане од 15.08.2025. године.

Разлог за неприступање изради стратешке процене је, с обзиром на карактеристике будуће намене обухвата Плана, непостојање могућ-

ности директног значајног утицаја на животну средину, као ни евентуалног акумулирања са ефектима других садржаја у околини обухвата Плана.

За сваки објекат, који је планиран да се гради унутар детаљне регулације за изградњу фекалног колектора на територији општине Лебане, а који је обухваћен Листом из „Уредбе о утврђивању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину” („Сл. Гласник РС”, бр. 114/08), мораће да се уради Студија о процени утицаја на животну средину.

Члан 10.

У складу са одредбама члана 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/10-УС, 24/2011, 121/2012, 14/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Носилац израде Плана прибавио је Мишљење Завода за заштиту непокретних културних добара Ниш, према коме није потребна израда Студије заштите непокретног културног добра, већ ће простор бити одрађен кроз планску документацију кроз акт о условима чувања, одржавања, коришћења и утврђеним мерама заштите културних добара и добара која уживају предходну заштиту од значаја за плански документ, на основу Мишљења Завода за заштиту споменика културе Ниш од 15.08.2025. године.

Члан 11.

Ефективни рок за израду Нацрта Плана детаљне регулације је 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради предметног Плана.

Члан 12.

Средства за израду Плана обезбеђују се из буџета општине Лебане.

Члан 13.

Елаборат Плана детаљне регулације израдиће се у пет примерака оригинала у аналогном и

дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине општине Лебане као доносиоца Плана, Одељења за урбанизам (два примерка) и Републичког геодетског завода.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Лесковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ 1 Број 350-21

**ПРЕДСЕДНИК
Бобан Пејић**

417

На основу члана 61. тачка 7. Закона о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр 104/2016 и 9/2020 др. закон), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 - рi*р закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон), члана 41. став 1. тачка 6. Статута општине Лебане („Службени лист града Лесковца“ бр. 8/19 и 30/21), Скупштина општине Лебане на седници од 03.09.2025. године, донела је

ОДЛУКУ

о минималној висини износа о текућем одржавању зграда, издавања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде и утврђивање висине накнаде за принудно постављеног професионалног управника на територији општине Лебане

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се минимални износи које се власници посебних делова зграда дужни да издавају на име текућег одржавања зграда, као и инвестиционог одржавања заједничких делова зграда које се налазе на терито-

рији општине Лебане, као и утврђивање минималног износа накнаде који плаћају власници посебних делова зграда у случају постављења професионалног управника од стране локалне самоуправе, као вид принудне мере.

Стамбена заједница, сходно одредбама закона којим се уређује становање и одржавање зграда, не може од износа утврђеног овом одлуком, прописати нижи износ којим власник посебног дела месечно учествује у трошковима одржавања заједничких делова зграде и земљишта за редовну употребу зграде и управљања зградом.

Члан 2.

Одржавање зграде, у смислу члана 1. су све активности одржавања на заједничким деловима зграде којима се обезбеђује очување функција и својстава зграде у складу са њеном наменом, а нарочито у циљу редовног коришћења и функционисања зграде. У циљу спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења спроводе се активности текућег одржавања зграде, а које се састоје од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно предузимања свих активности којима се обезбеђује одржавање зграде на задовољавајућем нивоу употребљивости.

У циљу побољшања услова коришћења зграде спроводе се активности на инвестиционом одржавању, којим се побољшавају карактеристике постојећих елемената зграде у односу на изведено стање, њиховом заменом елемената бољих карактеристика, односно дужег века трајања.

Уколико стамбена заједница не успе да изабере управника нити одлучи да сама изабере професионалног управника, поверавање послова управљања том стамбеном заједницом преузима надлежна јединица локалне самоуправе, која у тој згради успоставља модел принудног управљања. Увођење принудне управе у стамбеној заједници покрене се подношењем пријаве надлежног инспектора или власника посебног дела. Све док стамбена заједница не изабере

управника међу станарима зграде или док не закључи уговор о професионалном управљању, у њој ће на снази бити принудна управа.

Члан 3.

Власници посебних делова зграда на територији Општине Лебана износе из члана 1. ове Одлуке обавезни су да издвајају у циљу остваривања одрживог развоја становања.

ОБАВЕЗА УЧЕШЋА У ТРОШКОВИМА ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ

Члан 4.

Власник посебног дела зграде дужан је да учествује у трошковима одржавања заједничких делова зграде и земљишта за редовну употребу зграде и управљања зградом.

У трошковима одржавања заједничких делова зграде и управљања зградом власници посебних делова зграде учествују према следћим критеријума.

1) сразмерно броју својих посебних делова у односу на укупан број свих посебних делова, за трошкове радова текућег, одржавања и управљања инвестиционог одржавања и унапређења својства зграде

2) сразмерно учешћу површине својих посебних делова у односу на збир површина свих посебних делова, за трошкове радова инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде.

У случају да је једно лице власник више посебних делова, укључујући и гаражу, гаражно место и гаражни бокс, за сваки такав посебни део се плаћају трошкови сходно критеријумима из става 2. овог члана.

II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ МИНИМАЛНИ ИЗНОСИ ТРОШКОВА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЗГРАДА

Члан 5.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање зграде представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде, а трошкови за одржавање

земљишта укључени су у износ трошкова одржавања зграде. Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање зграде утврђује се применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику,

2) намена посебног или самосталног дела зграде,

3) трошкови текућег одржавања лифта, за зграде које имају лифт.

Члан 6.

На основу критеријума члана 5. ове Одлуке и Правилником прописаног обрасца, минимална висина износа издвајања на име трошкова текућег одржавања за стан или пословни простор као посебан део зграде, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} * \text{Кјас} * \text{Ка}}{1000}$$

где је:

Цто - минимални месечни износ трошкова за текуће одржавање за стан или пословни простор,

Цз - просечна нето зарада у општини Лебана за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

Кјле - коефицијент за утврђивање минималне висине за текуће одржавања зграде је узет као најнижи и износи 6.

Кл - коефицијент за утврђивање минималног износа трошкова за текуће одржавање зграда са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта Ка = 1 а за зграде са лифтом Кл = 1, 3.

Члан 7.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова текућег одржавања за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део зграде, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} * \text{Кјлс} * \text{Кг}}{1000}$$

где је:

Цто - минимални месечни износ трошкова за текуће одржавање за гаражу, гаражни бокс или гаражно место;

Цз - просечна нето зарада у општини Лебана за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

Кјлс - коефицијент јединице локалне самоуправе је узет као најнижи и износи 6;

Кг - коефицијент гараже, гаражног бокс и гаражног места, где је за гаражу $K_g = 0,6$ а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи $K_g = 0,4$

Трошкови за текуће одржавање за самостални део зграде се утврђују применом критеријума за утврђивање минималне висине износа за трошкове текућег одржавања за гаражу.

МИНИМАЛНИ ИЗНОСИ ТРОШКОВА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДА

Члан 8.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде су:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима

Републичког завода за статистику;

2) намена посебног или самосталног дела зграде,

3) просечна старост зграде

4) трошкови инвестиционог одржавања лифта, за зграде које имају лифт.

Члан 9.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у смислу ове Одлуке представља месечни износ издвајања утврђен у апсолутном износу по квадратном метру површине посебног, односно самосталног дела зграде.

Члан 10.

Применом критеријума из члана 8. ове Одлу-

ке и Правилником прописаног обрасца минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру заједничких делова зграде које се плаћа за стан и пословни простор као посебни део, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} * \text{Кјлс} * \text{Кс} * \text{Кл}}{10.000}$$

где је:

Цио - минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру стана или пословног простора.

Цз - просечна нето зарада у општини Лебана за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

Кјлс - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде је 1,3;

Кс - коефицијент старости зграде, где је за зграде старости до 10 година, $K_s = 0,4$ за зграде старости од 10 до 20 година, $K_s = 0,6$ за зграде старости од 20 до 30 година, $K_s = 0,8$ за зграде старости од 30 година, $K_s = 1$;

Кл - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта $K_l = 1$ а за зграде са лифтом $K_l = 1,3$

Члан 11.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у апсолутном износу по квадратном метру које се плаћа за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цио} = \frac{\text{Цз} * \text{Кјлс} * \text{Кс} * \text{Кг}}{10.000}$$

где је:

Цио - минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру гараже, гаражног бокса или гаражног места,

Цз - просечна нето зарада у општини Леба-

не за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

Кјлс - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде, који износи 1,3;

Кс - коефицијент старости зграде, где је Кс = 0,4 (за зграде старости до 10 година); Кс = 0,6 (за зграде старости од 10 до 20 година); Кс = 0,8 (за зграде старости од 20 до 30 година); Кс = 1 за зграде старости од 30 година).

Кг - коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу Кг = 0,6 а за гаражни Бокс и гаражно место у заједничкој гаражи Кг = 0,4

Члан 12.

На основу критеријума за утврђивање минималног износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде, које се плаћа за гаражу утврђује се и висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде, које се плаћа за самостални део зграде.

ИЗНОС НАКНАДЕ ЗА ПРИНУДНО ПОСТАВЉЕНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА

Члан 13.

Висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде

Износ накнаде коју власници посебних делова плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника се утврђује применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима

Републичког завода за статистику;

2) укупан број посебних и самосталних делова зграде;

3) намена посебног дела зграде.

Члан 14.

Применом критеријума из члана 13. ове Одлуке и Правилником прописаног обрасца минималне висине износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде и то:

1. Висина износа накнаде коју власници посебних делова плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника за стан и пословни простор као посебни део зграде, утврђује се на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз * Кјлс * Кпд}{1.000}$$

где је:

Цу Цз Кјле Кид 1.000

где је:

Цу - износ месечне накнаде за управљање зградом за стан и пословни простор;

Цз - просечна нето зарада у општини Лебане за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

Кјлс - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова у случају принудно постављеног професионалног управника зграде је узет као најнижи и износи 8;

Кпд коефицијент посебног дела зграде, који зависи од укупног броја посебних делова зграде, где је Кпд 0,5 (за зграде које имају до 8 посебних делова), Кпд = 0,6 (за зграде од 8 до 30 посебних делова), Кпд = 0,7 (за зграде преко 30 посебних делова).

2. Висина износа накнаде за управљање за гаражу, гаражни бокс или гаражно место као посебни део зграде, утврђује се на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз * Кјлс * Кг}{1.000}$$

где је:

Цу - износ месечне накнаде за управљање зградом за гаражу, гаражни бокс или гаражно место, Цз просечна нето зарада у општини Лебане за претходну годину, према подацима

Републичког завода за статистику,

Кјлс - коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова у случају принудно постављеног професионалног управника зграде је узет као најнижи и износи 8;

Кг - коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу и гаражни бокс $K_g = 0,1$, а за гаражно местоу заједничкој гаражи $K_g = 0, 2$

Члан 15.

Минимални износи издвајања за текуће и инвестиционо одржавање, као и минимални износ за принудно постављеног управника из ове Одлуке, усклађиваће се сваке године у зависности од кретања просечне нето зареде на годишњем нивоу на територије општине Лебане, а према објављеним званичним подацима Републичког завода за статистику.

Члан 16.

Одлуком скупштине стамбене заједнице може се прописати износ који је сваки власник посебног дела дужан да плаћа на име свог учешћа у трошковима текућег одржавања и трошковима управљања зградом, а који не може бити нижи од износа предвиђеног овом Одлуком.

Висина издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде одређена Одлуком скупштине стамбене заједнице не може бити нижа од износа прописана овом Одлуком, и представља резервни фонд зграде.

Професионални управник именован у поступку принудне управе доноси одлуку о трошковима одржавања и управљања зградом у складу са овом одлуком, уз сагласност јединице локалне самоуправе општине Лебане

НАЧИН ПЛАЋАЊА ТРОШКОВА "УПРАВЉАЊА И ОДРЖАВАЊА ЗГРАДЕ

Члан 17.

Власник посебног дела зграде износ утврђен

у складу са овом одлуком уплаћује на текући рачун стамбене заједнице најкасније до последњег дана у месецу за текући месец, осим уколико уговором закљученим са лицем које управља или одржава зграду није одређено другачије

III ПРИМЕНА ПРОПИСА

Члан 18.

На све што није прописано овом Одлуком примењују се одредбе Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016 и 9/2020 др. закон).

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе Одлука о минималној висини износа за текуће одржавање зграда на територији општине Лебане („Сл. гласник града Лесковца", бр. 11/2018), Одлука о утврђивању износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Лебане („Сл. гласник града Лесковца", бр. 11/2018) и Одлука о минималној висини износа за текуће одржавање зграда на територији општине Лебане („Сл. гласник града Лесковца", бр. 11/2018)

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ I Број 352-107

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Пејић

418

На основу члана 116. став 5. 14. и 16, члана 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/23 и 19/25), члана 32. ст.1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021) и члана 41.ст.1. тачке 13. Статута општине Лебане („Службени гласник града Лесковца”, број 08/19и 30/21), Скупштина општина Лебане на седници одржаној дана 03.09.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „РАДОВАН КОВАЧЕВИЋ МАКСИМ” ИЗ ЛЕБАНА**

I РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора ОШ „Радован Ковачевић Максим” из Лебана то:

- Представник из реда запослених:

1. Драган Марковић, професор разредне наставе из Лебана;

II ИМЕНУЈЕСЕ члан Школског одбора ОШ „Радован Ковачевић Максим” из Лебана то:

- Представници из реда запослених:

1. Маја Јововић, професор разредне наставе из Лебана.

III Изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

IV Решење доставити именованом и разрешеном члану Школског одбора и ОШ „Радован Ковачевић Максим” из Лебана.

V Решење ступа на снагу даном доношена и објавиће се у "Сл. гласнику града Лесковца".

Образложење:

Чланом 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају члановивећином

гласова од укупног броја чланова органа управљања. Чланом 116. став 14. истог Закона прописано је да Скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања. Чланом 117. став 3. тачка 6. Закона прописано је даће Скупштина јединице локалне самоуправе разрешити пре истека мандата поједине чланове органа управљања на лични захтев као и у случају да наставничко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог.

ОШ „Радован Ковачевић Максим” из Лебана, доставила је предлог Скупштини за разрешење члана школског одбора из реда запослених, Драгана Марковића због одласка у пензију, и именовање Маје Јововић предложене од стране Наставничког већа ОШ „Радован Ковачевић Максим” из Лебана.

На основу свега наведеног, одлучено је као у диспозитиву Решена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против наведеног решења може се тужбом покренути спор пред Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ**I Број 020-65****ПРЕДСЕДНИК****Бобан Пејић****419**

На основу члана 44а став 2. тачка 1. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) члана 32 тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. -закон, 101/2016 др. закон и 47/2018)и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебане ("Службени гласник града Лесковца", број 8/19 и 30/21), Скупштина општина Лебане на седници одржаној дана 03.09.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ,
БРАНКО РАДИЧЕВИЋ" ЛЕБАНЕ**

I РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан Управног одбора библиотеке „Бранко Радичевић" Лебана и то:

1. Невена Стошић, из Лебана.

II ИМЕНУЈЕ СЕ за члана Управног одбора библиотеке „Бранко Радичевић" Лебана, и то:

1. Горана Митровић, дипломирани филолог из Коњина.

III Изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

IV Решење доставити разрешеном и именованом члану Управног одбора и библиотеци „Бранко Радичевић" Лебана.

V Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Образложење

Одредбом члана 44а став 2. тачка 1. Закона о култури, прописано је да оснивач установе разрешава члана управног одбора пре истека мандата на лични захтев.

Одредбом чл. 32. ст. 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивачи даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Одредбом члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебана, прописано је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Библиотека „Бранко Радичевић" Лебана, доставила је предлог разрешене досадашњег члана управног одбора Невене Стошић из Ле-

бана због поднете оставке, а Одбор за избор и именовање предложио је Горану Митровић, дипломираног филолога из Коњина за новог члана Управног одбора библиотеке „Бранко Радичевић" Лебана, На

основу свега наведеног, одлучено је као у диспозитиву Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против наведеног решена може се тужбом покренути спор пред Управним судому року од 30 дана од дана достављања овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ**1 Број 020-66****ПРЕДСЕДНИК****Бобан Пејић****420**

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама (Сл. Гласник РС број 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05 и 83/14) члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС, број 129/97, 3/2014, 101/16 47/18 и (11 /21^ * prime) и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебана ("Сл. гласник града Лесковца", др.8/19 и 30/21), Скупштина општине Лебана, на седници одржаној дана 03.09.2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ
"СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР"
ЛЕБАНЕ**

I РАЗРЕШАВА СЕ дужности члан управног одбора установе за спорт "Спортско-рекреативни центар" Лебана, и то:

1. Невена Стошић, из Лебана, из реда запослених

II ИМЕНУЈУ СЕ за члана управног одбора установе за спорт "Спортско-рекреативни центар" Лебана, и то:

1. Марко Златановић, из Лебана, из реда запослених.

III Изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

IV Решење доставити разрешеном и именованом члану управног одбора установе за спорт "Спортско-рекреативни центар" Лебане.

V Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Образложење:

Одредбом члана 20. став 1. Закона о јавним службама (Сл. Гласник РС број 42/91, 71/94, 79/05, 81/05, 83/05 и 83/14) прописано је да управни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Одредбама члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебане, прописано је да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Установа за спорт "Спортско-рекреативни центар" Лебане, доставила је предлог за измену члана управног одбора из реда запослених, и то предлог за разрешење досадашњег члана управног одбора Невене Стошић из Лебана због поднете оставке, и именовање Марко Златановић, из Лебана за новог члана Управног одбора из реда запослених.

На основу свега наведеног, одлучено је као у диспозитиву Решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ

1 Број 020-67

ПРЕДСЕДНИК
Бобан Пејић

421

На основу члана 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 др. закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон), и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебане (Сл. Гласник града Лесковца број 08/19 и 30/21), Скупштина општине Лебане, на седници одржаној дана 03.09. 2025. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

I **Марко Денић**, дипломирани правник из Лебана, разрешава се функције директора Туристичке организације општине Лебане.

II Мандат директора престаје закључно са 03.09.2025. године.

III Решење доставити: Марку Денићу из Лебана, Туристичкој Организацији општине Лебане и архиви.

IV Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.

Образложење

Одредбом чл. 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач.

Одредбом члана 41. ст. 1. тачка 13. Статута општине Лебане предвиђено је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина општине Лебане је на седници одржаној 03.09. 2025. године разматрала предлог за разрешење директора Туристичке организације општине Лебане Марка Денића, дипломираног правника из Лебана, те је на основу члана 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, и 41. став 1. тачка 13. Статута општине

Лебане донела Одлуку као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог решења може се поднети тужба Управном судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решена.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ

1 Број 020-68

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Пејић

422

На основу члана 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 др. закон, 47/2018 и 111/2021 др. закон), и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебане (Сл. Гласник града Лесковца број 08/19 и 30/21), Скупштина општине Лебане, на седници одржаној дана 03.09. 2025. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

I Дарко Станковић, дипломирани правник из Коњина, именује се на функцију вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Лебане.

II Мандат в.д. директора почиње да тече од 04.09.2025. године.

III Решење доставити Туристичкој Организацији општине Лебане, именованом в.д директору и архиви.

IV Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.

Образложење

Одредбом чл. 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи предвиђено је да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач.

Одредбом члана 41. ст. 1. тачка 13. Статута општине Лебане предвиђено је да Скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Одбор за Избор и именовања предложио је Скупштини општине доношење Решења о именовању в.д. директора Туристичке организације општине Лебане Дарка Станковића, дипломираног правника из Коњина.

Скупштина општине Лебане је на седници одржаној 03.09. 2025. године разматрала предлог за именовање в.д. директора Туристичке организације општине Лебане, те је на основу члана 32. ст 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи, и члана 41. став 1. тачка 13. Статута општине Лебане донела Решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог решена може се поднети тужба Управном судом у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ

1 Број 020-69

ПРЕДСЕДНИК

Бобан Пејић

423

На основу члана 54а Закона о буџетском систему. члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 29. Уредбе о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије", број 79/2023) и на основу члана 41. Статута општине Лебане („Службени гласник града Лесковца", број 08/19 и 30/21) на седници одржаној дана 03.09. 2025. године, Скупштина општине Лебане, доноси

ОДЛУКУ

О ОБРАЗОВАЊУ И НАЧИНУ РАДА ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

Члан 1.

Образује се Локална комисија за капиталне инвестиције општине Лебане (у даљем тексту: Локална комисија).

Члан 2.

Локална комисија је радно тело општине Лебане, које сагледава локалне капиталне пројекте у контексту њиховог значаја за економски развој, оцењује, рангира и врши селекцију локалних капиталних пројеката, предлаже њихово укључивање у буџет и обавља друге послове у складу са Уредбом о капиталним пројектима („Службени гласник Републике Србије”, број 79/2023, у даљем тексту: Уредба).

Надлежност Локалне комисије односи се на локалне капиталне пројекте дефинисане чланом 4. ставом 4. тачком 3) Уредбе.

Локални капитални пројекти из става 2. овог члана јесу капитални пројекти који се финансирају или суфинансирају из буџета општине и чији процењени трошкови износе преко 2.000.000 евра у динарској противвредности (у даљем тексту: локални капитални пројекти).

Члан 3.

Локална комисија обавља следеће послове:

- врши потврду усклађености локалног капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;
- усваја листу пројеката у припреми и листу припремљених пројеката;
- врши рангирање локалних капиталних пројеката на основу:
 - а) усклађености капиталног пројекта са планским документима у смислу закона којим се уређује плански систем;
 - б) степена припремљености;

- осигурава усклађеност између различитих извора финансирања у фазама припреме и реализације пројекта;
- доноси закључак о корекцији пројекта на основу измењеног плана реализације, односно доноси закључак о спровођењу рационализације локалног капиталног пројекта.
- сагледава завршне извештаје о спроведеним локалним капиталним пројектима,
- сачињава записнике о свом раду.

Члан 4.

У Локалну комисију се именују (по функцијама, како следи):

1. председник скупштине општине Лебане, Бобан Пејић;
2. председник општине Лебане, Иван Богдановић, и
3. начелница општинске управе, Тања Богдановић.

За председника Локалне комисије одређује се председник општине Лебане, Иван Богдановић.

За секретара Локалне комисије одређује се руководилац одељења за привреду, пољопривреду, водопривреду и финансије, Саша Младеновић.

Члан 5.

Административне и стручно-техничке послове Локалне комисије обавља орган управе надлежан за послове финансија локалне самоуправе.

Члан 6.

У погледу локалних капиталних пројеката, Локална комисија у вршењу својих послова и надлежности поступа у свему у складу са одредбама Уредбе, као и у складу са одредбама правилника донетих на основу Уредбе

За локалне капиталне пројекте, Локална комисија је у обавези да на сваких шест месеци достави Министарству финансија извештај о раду који садржи основне податке о капиталним пројектима из њихове надлежности, а нарочито:

- усвојену листу пројеката у припреми
- усвојену листу припремљених пројеката:
закључке о корекцији пројеката на основу измењених планова реализације, односно закључке о спровођењу рационализације капиталних пројеката.

Члан 7.

Локална комисија ради и одлучује на седницама.

Председник, чланови, као и секретар за свој рад у Локалној комисији не примају накнаду.

Локална комисија доноси пословник о раду, којим ближе уређује начин свог рада и одлучивања.

Члан 8.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Решење о образовању комисије за капиталне инвестиције општине Лебане („Службеном листу града Лесковца број 23/24“).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лесковца.“

СКУПШТИНА ОПШТИНА ЛЕБАНЕ

1 Број 012-35

**ПРЕДСЕДНИК
Бобан Пејић**

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА**424**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 и др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 92/23 и 94/24), члана 32. став. 1 тачке 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 20. став 1. и члан 40. тачка 2. Статута општине Црна Трава („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 8/19), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 08.09.2025. године донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ
ЦРНА ТРАВА ЗА 2025. ГОДИНУ****ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

У Одлуци о буџету општине Црна Трава за 2025. годину („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 43/2024, 6/2025 и 12/2025) врше се следеће измене и допуне:

Члан. 1 мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Црна Трава за 2025. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА			
1.	Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	209,772,000	3,070,254	212,842,254
1.1.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	209,772,000	3,070,254	212,842,254
1.2.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			0
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	209,772,000	18,850,254	228,622,254
2.1.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	177,183,000	18,432,254	195,615,254
2.2.	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	32,589,000	418,000	33,007,000
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл 8.) - (кл. 4 + кл. 5)			-15,780,000
	Издаци за набавку финансијске имовине			
	Примања од продаје финансијске имовине			
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ			-15,780,000
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА			
	Примања од продаје финансијске имовине			
	Примања од задуживања			
	Суфицит из претходних година или неутрошена из претходних година		15,780,000	15,780,000
	Издаци за отплату главнице дуга			
	Издаци за набавку финансијске имовине која нису у циљу спровођења јавних политика			
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ		15,780,000	15,780,000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Економ. класиф.	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
	I УКУПНА ПРИХОДИ И ПРИМАЊА 7+8	209,772,000	3,070,254	212,842,254
3	Утврђивање финансијског резултата			
321311	Нераспоређен вишак прихода и примања из ранијих година		15,780,000	15,780,000
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	209,772,000	3,070,254	212,842,254
71	1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	76,542,000		76,542,000
711	Порез на доходак, добит и капиталну добит	58,132,000		58,132,000
711111	Порез на зараде	16,672,000		16,672,000
711121	Порез на приход од самосталне делатности према оствареном нето приходу	10,000		10,000
711122	Порез на приход од самосталне делатности према паушалном нето приходу	14,100,000		14,100,000
711123	Порез на приходе од самосталне делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивања	23,400,000		23,400,000
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	100,000		100,000
711191	Порез на друге приходе	3,750,000		3,750,000
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	100,000		100,000
713	Порез на имовину	10,210,000		10,210,000
713121	Порез на имовину од физичких лица	3,200,000		3,200,000
713122	Порез на имовину од правних лица	5,200,000		5,200,000
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	110,000		110,000
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретностима, по решењу Пореске управе	1,500,000		1,500,000
713427	Порез на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	200,000		200,000
714	Порез на добра и услуге	3,200,000		3,200,000
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	600,000		600,000
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	2,600,000		2,600,000
716	Други порези	5,000,000		5,000,000
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	5,000,000		5,000,000
73	3. ТРАНСФЕРИ	131,200,000	3,022,254	134,222,254
733	Трансфери од других нивоа власти	131,200,000	3,022,254	134,222,254
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	131,200,000		131,200,000
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина		3,022,254	3,022,254
74	4. НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2,030,000	15,000	2,045,000
741	Приходи од имовине	560,000		560,000

Економ. класиф.	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
741522	Средства оставарена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	60,000		60,000
741596	Накнада за коришћење дрвета	500,000		500,000
742	Приходи од продаје добара и услуга	950,000	15,000	965,000
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе органи и организације општине и које користе установе - јавне службе које се финансирају из буџета општине	400,000		400,000
742251	Општинске административне таксе	30,000		30,000
742255	Такса за озакоњење објеката	20,000		20,000
742351	Приходи општинских органа управе	500,000	15,000	515,000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	20,000		20,000
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате	20,000		20,000
745	Мешовити и неодређени приходи	500,000		500,000
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	500,000		500,000
8	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		33,000	33,000
81	1. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА		33,000	33,000
811	Примања од продаје непокретности		33,000	33,000
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина		33,000	33,000
	II УКУПНИ ИЗДАЦИ	209,772,000	18,850,254	228,622,254
4	Текући расходи	177,183,000	18,850,254	196,033,254
41	1. Расходи за запослене	65,049,000		65,049,000
42	2. Коришћење роба и услуга	47,838,000	7,141,254	54,979,254
45	3. Субвенције	7,435,000		7,435,000
47	4. Права из социјалног осигурања	12,830,000	1,291,000	14,121,000
48+49	5. Остали расходи	13,354,000	10,000,000	23,354,000
	Средства резерве од чега			
	- Текућа резерва	3,274,000		3,274,000
	- Стална резерва	500,000		500,000
46	Донације и текући трансфери	30,677,000		30,677,000
5	Капитални расходи	32,589,000	418,000	33,007,000
(7+8)-(4+5)	III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (I-II)		15,780,000	15,780,000
	IV УКУПАН ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III)		15,780,000	15,780,000

Члан 2.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове Одлуке у износу од 15.780.000 динара, обезбедиће се из неутрошених средстава из претходних година.

Члан 3.

Буџет за 2025. годину састоји се од:

Примања у износу од 212.842.254 динара

Издатака у износу од 228.622.254 динара.

Буџетског дефицита од 15.780.000 динара

Буџетски дефицит у износу од 15.780.000 динара биће покривен из неутрошених средстава из претходних година.

Издаци буџета распоређују се по врстама и намени и то:

Економ. класиф	ВРСТА	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	УКУПНА СРЕДСТВА
41	Расходи за запослене	65,049,000		65,049,000
42	Коришћење роба и услуга	47,838,000	7,141,254	54,979,254
45	Субвенције	7,435,000		7,435,000
46	Донације и трансфери	30,677,000		30,677,000
47	Права из социјалног осигурања	12,830,000	1,291,000	14,121,000
48	Остали расходи	9,580,000	10,000,000	19,580,000
49	Средства резерве	3,774,000		3,774,000
	- Текућа резерва	3,274,000		3,274,000
	- Стална резерва	500,000		500,000
51	Основна средства	32,589,000	418,000	33,007,000
	УКУПНО:	209,772,000	18,850,254	228,622,254

Издаци буџета, по основним наменама утврђени су у следећим износима и то:

Економ. класиф	ОПИС	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
41	Расходи за запослене	65,049,000		65,049,000
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	53,577,000		53,577,000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	8,127,000		8,127,000
413	Накнаде у натури	325,000		325,000
414	Социјална давања запосленима	200,000		200,000
415	Накнаде трошкова за запослене	1,810,000		1,810,000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,010,000		1,010,000
42	Коришћење роба и услуга	47,838,000	7,141,254	54,979,254
421	Стални трошкови	12,286,000	200,000	12,486,000
422	Трошкови путовања	621,000	10,000	631,000
423	Услуге по уговору	19,496,000	1,248,000	20,744,000
424	Специјализоване услуге	3,955,000	50,000	4,005,000
425	Текуће поправке и одржавање	7,145,000	5,060,000	12,205,000
426	Материјал	4,335,000	573,254	4,908,254
45	Субвенције	7,435,000		7,435,000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,800,000		3,800,000
454	Субвенције приватним предузећима	3,635,000		3,635,000
46	Донације и трансфери	30,677,000		30,677,000
463	Трансфери другим нивоима власти	19,527,000		19,527,000
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	11,150,000		11,150,000
47	Права из социјалног осигурања	12,830,000	1,291,000	14,121,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,830,000	1,291,000	14,121,000

Економ. класиф	ОПИС	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
48	Остали расходи	9,580,000	10,000,000	19,580,000
481	Дотације невладиним организацијама и удружењима	3,875,000		3,875,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	205,000	1,000,000	1,205,000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5,250,000	9,000,000	14,250,000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	50,000		50,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200,000		200,000
49	Средства резерве	3,774,000		3,774,000
499	Текућа резерва	3,274,000		3,274,000
499	Стална резерва	500,000		500,000
51	Основна средства	32,589,000	418,000	33,007,000
511	Зграде и грађевински објекти	30,000,000		30,000,000
512	Машине и опрема	2,589,000	418,000	3,007,000
	УКУПНО	209,772,000	18,850,254	228,622,254

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2025., 2026. и 2027. годину исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Ред. број	Опис	Износ у динарима		
			2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.				
		Година почетка финансирања пројекта: 2025.			
		Година завршетка финансирања пројекта: 2025.			
		Укупна вредност пројекта:			
		Извори финансирања:			
		- из текућих прихода буџета			
		- из кредита			
		- из буџета Републике Србије			
		- из донација			
		- из донација			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
512		Машине и опрема			
	1.	Опрема за саобраћај			
		В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ			

Члан 5.

Расходи и издаци из члана 3. ове одлуке користе се за следеће програме

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА
За период: 01.01.2025-31.12.2025

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	30.000.000,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	9.250.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	0,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	4.726.000,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2.000.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	13.195.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	16.293.000,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	6.841.000,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	6.150.000,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	20.657.000,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	11.300.000,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	5.889.000,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	2.000.000,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	79.503.254,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	20.818.000,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК	228.622.254,00

ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 6.

Средства буџета у износу од 228.622.254 динара распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

II ПОСЕБАН ДЕО
PLAN RASHODA 2025
О БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.946.000,00	0,00	0,00	1.946.000,00	0,85
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,13
110	2/1	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,07
110	3/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	8.830.000,00	0,00	0,00	8.830.000,00	3,86
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	11.241.000,00	0,00	0,00	11.241.000,00	4,92
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	Приходе из буџета	11.241.000,00				
Укупно за функц. клас.		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	11.241.000,00	0,00	0,00	11.241.000,00	4,92
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	Приходе из буџета	11.241.000,00				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	11.241.000,00	0,00	0,00	11.241.000,00	4,92
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
111	4/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.480.000,00	0,00	0,00	6.480.000,00	2,83

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
111	5/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	982.000,00	0,00	0,00	982.000,00	0,43
111	6/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,11
Укупно за активност				7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00	3,38
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				7.722.000,00				
Укупно за функц. клас. 111				7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00	3,38
Извори финансирања за раздео 2:								
01 Приходе из буџета				7.722.000,00				
Укупно за раздео 2				7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00	3,38
РАЗДЕО 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функц. клас.	111		Извршни и законодавни органи					
Програм	2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002		Функционисање извршних органа					
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.855.000,00	0,00	0,00	1.855.000,00	0,81
Укупно за активност				1.855.000,00	0,00	0,00	1.855.000,00	0,81
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				1.855.000,00				
Укупно за функц. клас. 111				1.855.000,00	0,00	0,00	1.855.000,00	0,81
Извори финансирања за раздео 3:								
01 Приходе из буџета				1.855.000,00				
Укупно за раздео 3				1.855.000,00	0,00	0,00	1.855.000,00	0,81
РАЗДЕО 4 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функц. клас.	090		Социјална заштита неklasификована на другом месту					
Програм	0902		СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи					
090	8/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.536.000,00	0,00	0,00	6.536.000,00	2,86
090	9/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	1,18
Укупно за активност	0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи	9.236.000,00	0,00	0,00	9.236.000,00	4,04
Активност	0016		Дневне услуге у заједници					
090	10/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	7.280.000,00	0,00	1.291.000,00	8.571.000,00	3,75
Укупно за активност	0016		Дневне услуге у заједници	7.280.000,00	0,00	1.291.000,00	8.571.000,00	3,75
Активност	0018		Подршка реализацији програма Црвеног крста					
090	11/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	1,25
Укупно за активност	0018		Подршка реализацији програма Црвеног крста	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	1,25
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	Приходе из буџета	19.366.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			1.291.000,00		
Укупно за функц. клас.	090		Социјална заштита неklasификована на другом месту	19.366.000,00	0,00	1.291.000,00	20.657.000,00	9,04
Функц. клас.	130		Опште услуге					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина					
130	12/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	29.295.000,00	0,00	0,00	29.295.000,00	12,81
130	13/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4.434.000,00	0,00	0,00	4.434.000,00	1,94
130	14/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,08
130	15/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,07
130	16/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,35
130	17/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,26
130	18/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.610.000,00	0,00	0,00	3.610.000,00	1,58
130	19/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,13

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
130	20/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.810.000,00	0,00	303.000,00	3.113.000,00	1,36
130	21/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,24
130	22/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,48
130	23/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	2.440.000,00	0,00	78.254,00	2.518.254,00	1,10
130	24/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,96
130	24/1	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	1.035.000,00	0,00	0,00	1.035.000,00	0,45
130	25/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.875.000,00	0,00	0,00	1.875.000,00	0,82
130	26/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	170.000,00	0,00	1.000.000,00	1.170.000,00	0,51
130	27/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	5.250.000,00	0,00	9.000.000,00	14.250.000,00	6,23
130	28/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
130	29/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
130	30/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.669.000,00	0,00	418.000,00	2.087.000,00	0,91
Укупно за активност		0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	58.718.000,00	0,00	10.799.254,00	69.517.254,00	30,41
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	Приходе из буџета	58.718.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			381.254,00		
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			33.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			10.385.000,00		
Укупно за функц. клас.		130	Опште услуге	58.718.000,00	0,00	10.799.254,00	69.517.254,00	30,41
Функц. клас.	160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0009		Текућа буџетска резерва					
160	31/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	3.274.000,00	0,00	0,00	3.274.000,00	1,43
Укупно за активност		0009	Текућа буџетска резерва	3.274.000,00	0,00	0,00	3.274.000,00	1,43

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюжета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0010	Стална буџетска резерва						
160	32/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,22
Укупно за активност	0010		Стална буџетска резерва	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,22
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	Приходе из буџета	3.774.000,00				
Укупно за функц. клас.	160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	3.774.000,00	0,00	0,00	3.774.000,00	1,65
Функц. клас.	220	Цивилна одбрана						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0014	Управљање у ванредним ситуацијама						
220	33/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Укупно за активност	0014		Управљање у ванредним ситуацијама	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
			Извори финансирања за функцију 220:					
		01	Приходе из буџета	200.000,00				
Укупно за функц. клас.	220		Цивилна одбрана	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Функц. клас.	330	Судови						
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво						
330	34/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,46
Укупно за активност	0004		Општинско/градско правобранилаштво	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,46
			Извори финансирања за функцију 330:					
		01	Приходе из буџета	1.050.000,00				
Укупно за функц. клас.	330		Судови	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,46

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	450	Саобраћај						
Програм	0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Пројекат	7001		ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА					
450	34/1	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0,00	0,00	395.000,00	395.000,00	0,17
Укупно за пројекат	7001	7001	ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	0,00	0,00	395.000,00	395.000,00	0,17
			Извори финансирања за функцију 450:					
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			395.000,00		
Укупно за функц. клас.	450	450	Саобраћај	0,00	0,00	395.000,00	395.000,00	0,17
Функц. клас.	451		Друмски саобраћај					
Програм	0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност	0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
451	35/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	4.500.000,00	0,00	5.000.000,00	9.500.000,00	4,16
451	36/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,31
Укупно за активност	0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	5.200.000,00	0,00	5.000.000,00	10.200.000,00	4,46
Активност	0004		Јавни градски и приградски превоз путника					
451	37/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	1,14
Укупно за активност	0004		Јавни градски и приградски превоз путника	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	1,14
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	Приходе из буџета	7.800.000,00				
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			5.000.000,00		
Укупно за функц. клас.	451	451	Друмски саобраћај	7.800.000,00	0,00	5.000.000,00	12.800.000,00	5,60

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	510	Управљање отпадом						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
510	38/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,61
Укупно за активност	0002	0002	Одржавање јавних зелених површина	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,61
Активност	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
510	39/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1,09
Укупно за активност	0003	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1,09
Активност	0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца						
510	40/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,22
510	41/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
Укупно за активност	0005	0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,26
			Извори финансирања за функцију 510:					
		01	Приходе из буџета	4.500.000,00				
Укупно за функц. клас.	510	Управљање отпадом		4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	1,97
Функц. клас.	520	Управљање отпадним водама						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0004	Управљање отпадним водама						
520	42/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,52
520	43/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Укупно за активност	0004	0004	Управљање отпадним водама	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,61
			Извори финансирања за функцију 520:					

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас. 520				1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,61
Функц. клас. 560				Заштита животне средине неklasификована на другом месту				
Програм 0401				ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
Активност 0001				Управљање заштитом животне средине				
560	44/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,26
Укупно за активност 0001				600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,26
Програм 1102				КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ				
Активност 0004				Зоохигијена				
560	45/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,13
Укупно за активност 0004				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 560:								
		01	Приходе из буџета	900.000,00				
Укупно за функц. клас. 560				900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,39
Функц. клас. 610				Стамбени развој				
Програм 1101				СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
Активност 0004				Стамбена подршка				
610	45/1	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	13,12
Укупно за активност 0004				30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	13,12
Извори финансирања за функцију 610:								
		01	Приходе из буџета	30.000.000,00				
Укупно за функц. клас. 610				30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	13,12

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	630	Водоснабдевање						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће						
630	46/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	1,09
630	47/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,26
Укупно за активност	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће		3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	1,36
			Извори финансирања за функцију 630:					
		01	Приходе из буџета	3.100.000,00				
Укупно за функц. клас.	630	Водоснабдевање		3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	1,36
Функц. клас.	640	Улична расвета						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем						
640	48/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,15
Укупно за активност	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,15
			Извори финансирања за функцију 640:					
		01	Приходе из буџета	350.000,00				
Укупно за функц. клас.	640	Улична расвета		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,15
Функц. клас.	660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту						
Програм	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
Активност	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге						
660	49/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,44

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,44
			Извори финансирања за функцију 660:					
		01	Приходе из буџета	1.000.000,00				
Укупно за функц. клас.	660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,44
Функц. клас.	740		Услуге јавног здравства					
Програм	1801		ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА					
Активност	0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите					
740	50/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	11.150.000,00	0,00	0,00	11.150.000,00	4,88
Укупно за активност		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	11.150.000,00	0,00	0,00	11.150.000,00	4,88
Активност	0002		Мртвозорство					
740	51/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,07
Укупно за активност		0002	Мртвозорство	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,07
			Извори финансирања за функцију 740:					
		01	Приходе из буџета	11.300.000,00				
Укупно за функц. клас.	740		Услуге јавног здравства	11.300.000,00	0,00	0,00	11.300.000,00	4,94
Функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта					
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност	0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
810	52/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,48
Укупно за активност		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,48

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0005	Спровођење омладинске политике						
810	53/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,39
Укупно за активност	0005		Спровођење омладинске политике	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,39
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	Приходе из буџета	2.000.000,00				
Укупно за функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,87
Функц. клас.	830		Услуге емитовања и штампања					
Програм	1201		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
Активност	0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања					
830	54/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Укупно за активност	0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	Приходе из буџета	200.000,00				
Укупно за функц. клас.	830		Услуге емитовања и штампања	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Функц. клас.	912		Основно образовање					
Програм	2003		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ					
Активност	0001		Реализација делатности основног образовања					
912	55/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	2,99
Укупно за активност	0001		Реализација делатности основног образовања	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	2,99
			Извори финансирања за функцију 912:					
		01	Приходе из буџета	6.841.000,00				

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас. 912				6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	2,99
Функц. клас.				Средње образовање				
Програм				СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ				
Активност				Реализација делатности средњег образовања				
920	0001	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	2,69
Укупно за активност				6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	2,69
				Извори финансирања за функцију 920:				
				01 Приходе из буџета				
Укупно за функц. клас. 920				6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	2,69
Глава				ОПШТИНСКА УПРАВА - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ				
Функц. клас.				Предшколско образовање				
Програм				ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ				
Активност				Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања				
911	0002	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	9.940.000,00	0,00	0,00	9.940.000,00	4,35
911	57/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.506.000,00	0,00	0,00	1.506.000,00	0,66
911	58/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
911	59/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
911	60/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,33
911	61/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,10
911	62/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.687.000,00	0,00	200.000,00	1.887.000,00	0,83
911	63/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	10.000,00	110.000,00	0,05
911	64/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	220.000,00	0,00	50.000,00	270.000,00	0,12
911	65/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	55.000,00	0,00	50.000,00	105.000,00	0,05

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
911	67/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	285.000,00	0,00	60.000,00	345.000,00	0,15
911	68/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	325.000,00	0,00	480.000,00	805.000,00	0,35
911	69/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,01
911	70/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,09
Укупно за активност				15.443.000,00	0,00	850.000,00	16.293.000,00	7,13
Извори финансирања за функцију 911:								
		01	Приходе из буџета	15.443.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			850.000,00		
Укупно за функц. клас. 911				15.443.000,00	0,00	850.000,00	16.293.000,00	7,13
Извори финансирања за главу 4.01:								
		01	Приходе из буџета	15.443.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			850.000,00		
Укупно за главу				15.443.000,00	0,00	850.000,00	16.293.000,00	7,13
Глава	4.02	ОПШТИНСКА УПРАВА - КУЛТУРА						
Функц. клас.	820	Услуге културе						
Програм	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активности								
820	71/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.690.000,00	0,00	0,00	2.690.000,00	1,18
820	72/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	417.000,00	0,00	0,00	417.000,00	0,18
820	73/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,04
820	74/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.241.000,00	0,00	0,00	1.241.000,00	0,54
820	75/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
820	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	581.000,00	0,00	0,00	581.000,00	0,25
820	77/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
820	78/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	140.000,00	15.000,00	0,00	155.000,00	0,07
820	79/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
820	80/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,18

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		0001	Функционисање локалних установа културе	5.674.000,00	15.000,00	0,00	5.689.000,00	2,49
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	Приходе из буџета	5.674.000,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		15.000,00			
Укупно за функц. клас.	820		Услуге културе	5.674.000,00	15.000,00	0,00	5.689.000,00	2,49
			Извори финансирања за главу 4.02:					
		01	Приходе из буџета	5.674.000,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		15.000,00			
Укупно за главу	4.02		ОПШТИНСКА УПРАВА - КУЛТУРА	5.674.000,00	15.000,00	0,00	5.689.000,00	2,49
Глава	4.03		ОПШТИНСКА УПРАВА - ТУРИЗАМ					
Функц. клас.	473		Туризам					
Програм	1502		РАЗВОЈ ТУРИЗМА					
Активност	0002		Промоција туристичке понуде					
473	81/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.351.000,00	0,00	0,00	2.351.000,00	1,03
473	82/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,16
473	83/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,12
473	84/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,04
473	85/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000,00	0,00	500.000,00	750.000,00	0,33
473	86/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,02
473	87/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,23
473	88/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,13
Укупно за активност		0002	Промоција туристичке понуде	4.226.000,00	0,00	500.000,00	4.726.000,00	2,07
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	Приходе из буџета	4.226.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			500.000,00		
Укупно за функц. клас.	473		Туризам	4.226.000,00	0,00	500.000,00	4.726.000,00	2,07

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за главу 4.03:					
		01	Приходе из буџета	4.226.000,00				
		07	Трансфере од других нивоа власти			500.000,00		
Укупно за главу	4.03		ОПШТИНСКА УПРАВА - ТУРИЗАМ	4.226.000,00	0,00	500.000,00	4.726.000,00	2,07
Глава	4.04		ОПШТИНСКА УПРАВА - ФИНАНСИРАЊЕ ПОТРЕБА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА					
Функц. клас.	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002		Функционисање месних заједница					
160	89/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	875.000,00	0,00	0,00	875.000,00	0,38
160	90/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	133.000,00	0,00	0,00	133.000,00	0,06
160	91/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.963.000,00	0,00	0,00	2.963.000,00	1,30
160	92/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00	0,04
160	93/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,39
Укупно за активност	0002		Функционисање месних заједница	4.962.000,00	0,00	0,00	4.962.000,00	2,17
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	Приходе из буџета	4.962.000,00				
Укупно за функц. клас. 160		160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	4.962.000,00	0,00	0,00	4.962.000,00	2,17
			Извори финансирања за главу 4.04:					
		01	Приходе из буџета	4.962.000,00				
Укупно за главу	4.04		ОПШТИНСКА УПРАВА - ФИНАНСИРАЊЕ ПОТРЕБА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	4.962.000,00	0,00	0,00	4.962.000,00	2,17
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	Приходе из буџета	188.954.000,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		15.000,00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			3.022.254,00		
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			33.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			15.385.000,00		

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из бюдета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			395.000,00		
Укупно за раздео	4		ОПШТИНСКА УПРАВА	188.954.000,00	15.000,00	18.835.254,00	207.804.254,00	90,89
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	Приходе из бюджета	209.772.000,00				
		04	Сопствене приходе буџетских корисника		15.000,00			
		07	Трансфере од других нивоа власти			3.022.254,00		
		09	Примања од продаје нефинансијске имовине			33.000,00		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			15.385.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			395.000,00		
Укупно за БК	0		БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	209.772.000,00	15.000,00	18.835.254,00	228.622.254,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2025-31.12.2025

Раздео	Назив раздела	План	Средства из бюджета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
	Функц. клас. 090				
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	20.657.000,00	19.366.000,00	0,00	1.291.000,00
Укупно за функц. клас. 090	Социјална заштита неклассификована на другом месту	20.657.000,00	19.366.000,00	0,00	1.291.000,00
	Функц. клас. 110				
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	11.241.000,00	11.241.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	11.241.000,00	11.241.000,00	0,00	0,00
	Функц. клас. 111				
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	7.722.000,00	7.722.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	1.855.000,00	1.855.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111	Извршни и законодавни органи	9.577.000,00	9.577.000,00	0,00	0,00

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 130					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	69.517.254,00	58.718.000,00	0,00	10.799.254,00
	Укупно за функци. клас. 130 Опште услуге	69.517.254,00	58.718.000,00	0,00	10.799.254,00
Функци. клас. 160					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.736.000,00	8.736.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 160 Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	8.736.000,00	8.736.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 220					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 220 Цивилна одбрана	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 330 Судови	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 450					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
	Укупно за функци. клас. 450 Саобраћај	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00
Функци. клас. 451					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.800.000,00	7.800.000,00	0,00	5.000.000,00
	Укупно за функци. клас. 451 Друмски саобраћај	12.800.000,00	7.800.000,00	0,00	5.000.000,00
Функци. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.726.000,00	4.226.000,00	0,00	500.000,00
	Укупно за функци. клас. 473 Туризам	4.726.000,00	4.226.000,00	0,00	500.000,00
Функци. клас. 510					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 510 Управљање отпадом	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 520					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функц. клас. 520	Управљање отпадним водама	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 560					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 610					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 610	Стамбени развој	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 630					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 630	Водоснабдевање	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 640					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640	Улична расвета	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 660					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 660	Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 740					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	11.300.000,00	11.300.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 740	Услуге јавног здравства	11.300.000,00	11.300.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 810					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 810	Услуге рекреације и спорта	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 820					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.689.000,00	5.674.000,00	15.000,00	0,00

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функц. клас. 820	Услуге културе	5.689.000,00	5.674.000,00	15.000,00	0,00
Функц. клас. 830					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830	Услуге емитовања и штампања	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 911					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	16.293.000,00	15.443.000,00	0,00	850.000,00
Укупно за функц. клас. 911	Предшколско образовање	16.293.000,00	15.443.000,00	0,00	850.000,00
Функц. клас. 912					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.841.000,00	6.841.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912	Основно образовање	6.841.000,00	6.841.000,00	0,00	0,00
Функц. клас. 920					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920	Средње образовање	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА
За период: 01.01.2025-31.12.2025

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЃАЈА И САОБРАЃАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
7001 ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЃАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	395.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЃАЈА И САОБРАЃАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	395.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	395.000,00

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Члан 7.

Средства буџета у износу од 209.772.000,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 15.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 18.835.254,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПЛ / професат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Оčekивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАЊИРАЊЕ	1101		Овај програм се односи на унапређење стабилности подршке кроз изградњу младе брачне парове у Црној Трави, а све у циљу побољшања демографске ситуације.	Унапређење стабилног постојања грађана	Укупна вредност стабилног фонда	18	18	0	0	0	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	ИВЕНТАЛО РАДУ ЛИВЛИНИКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ	
					Број станова у јавној својини у режиму непрофитног закупа	24	24	24	24	24	24	24	24	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00
Стамбена подршка	0004		Ова програмска активност се односи на унапређење стабилности подршке кроз изградњу младе брачне парове у Црној Трави, а све у циљу побољшања демографске ситуације.	Побољшање управљање стабилном подршком	Дужина улница и саобраћајница (км) које су покривене јавним осветљењем у односу на укупну дужину улница и саобраћајница	30,00	30,00	50,00	60,00	70,00	50000,00	0,00	0,00	50000,00	ИВЕНТАЛО РАДУ ЛИВЛИНИКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ	
					Укупна количина потрошене електричне енергије (годинише)	50000,00	50000,00	48000,00	45000,00	40000,00	40000,00	45000,00	40000,00	9.250.000,00	0,00	0,00	9.250.000,00
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102		Побољшање покривености територије комуналним делатностима одржања јавних зелених површина, одржања чистоте на површинама јавне намеке и зоохијене	Побољшање покривености територије одржањем јавних зелених површина	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина	10000,00	10000,00	10000,00	15000,00	15000,00	9.250.000,00	0,00	0,00	9.250.000,00	ИВЕНТАЛО РАДУ ЛИВЛИНИКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ	
					Број насељених места обухваћених услугама у односу на укупан број насеља	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	9.250.000,00	0,00	0,00	9.250.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
																	Програм / ЦА / пројекат
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	ОДЛУКА О ПОВЕРЛИВИМ ПОСЛОВИМА ЛП ВИЛИН ЛУГ		Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по подцим иницијативама грађана за замену светилних када престану да раде	100.00	100.00	100.00	80.00	50.00							
						100.00	100.00	100.00	80.00	50.00	350.000.00	0.00	0.00	350.000.00	0.00	0.00	350.000.00
Одржавање јавних зелених површина	0002	ОДЛУКА О ПОВЕРЛИВИМ ПОСЛОВИМА ЛП ВИЛИН ЛУГ		Максимална могућа покривеност парела и уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	10000.00	10000.00	10000.00	15000.00	15000.00							
						1.400.000.00	1.400.000.00	1.400.000.00	1.400.000.00	1.400.000.00	1.400.000.00	0.00	0.00	1.400.000.00	0.00	0.00	1.400.000.00
Одржавање чистоте на површинама јавне намене	0003	ОДЛУКА О ПОВЕРЛИВИМ ПОСЛОВИМА ЛП ВИЛИН ЛУГ		Максимална могућа покривеност парела територије услуга одржавања чистоте јавно-прометних површина (број чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	Степен покривености територије услуга одржавања чистоте јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00							
						2.500.000.00	2.500.000.00	2.500.000.00	2.500.000.00	2.500.000.00	2.500.000.00	0.00	0.00	2.500.000.00	0.00	0.00	2.500.000.00
Вокализација	0004			Унапређење заштите од парадних и других болести које претосе животиње	Број укаћених и забринутих пасица и мачака дугашица	20.00	20.00	20.00	25.00	30.00							
						300.000.00	300.000.00	300.000.00	300.000.00	300.000.00	300.000.00	0.00	0.00	300.000.00	0.00	0.00	300.000.00

Програм / ЦА / пројекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Оčekивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Урeђивање, одржавање и коришћење пијача	0005	ОДЛУКА О ПОВЕЉАВАЊУ ПОСЛОВА ЛП ВИЛИН ПУТ	Адекватан квалитет пружених услуга урeђивања, одржавања и коришћења пијача		Број одређених пијачних места у односу на укупан број пијачних места прeдвидених у складу са градекомопштинском одлуком	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	ЕВЕНТАЛО РАДУ ЛП ВИЛИН ПУТ	ЗОРАН МИЉЧИЋ	
Одржавање Грeбља и покрeпне услуге	0006	ОДЛУКА О ПОВЕЉАВАЊУ ПОСЛОВА ЛП ВИЛИН ПУТ	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања грeбља и покрeпних услуга		Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање грeбља	20,00	20,00	20,00	15,00	10,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	ЕВЕНТАЛО РАДУ ЛП ВИЛИН ПУТ	ЗОРАН МИЉЧИЋ	
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	ОДЛУКА О ПОВЕЉАВАЊУ ПОСЛОВА ЛП ВИЛИН ПУТ	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања		Број километра по ка водоводне мреже	50,00	50,00	50,00	45,00	40,00	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	ЕВЕНТАЛО РАДУ ЛП ВИЛИН ПУТ	ЗОРАН МИЉЧИЋ	
4- РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	ЗАКОН О ТУРИЗМУ	Промоција туризма Црне Грeве, координација активности ТО са привредним и другим субјектима (организацијама) у туризму, обезбеђивање информативно-прилагалог материјала којима се промовишу туристичке вредности и др.	Повећање прихода од туризма	Процент повећана укупног броја гостију		15	50	50	50	4.226.000,00	0,00	500.000,00	4.726.000,00	ЕВЕНТАЛО РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ РЕГИОНА ЦРНЕ ГРЕВЕ	ВЕСЕЛИН ЈОВАНОВИЋ	
Промоција туристичке попуте	0002	ЗАКОН О ТУРИЗМУ, ОДЛУКА О ОСИЊАВУ ТО	Промоција туризма Црне Грeве, координација активности ТО са	Адекватна промоција туристичке попуте	Број дозвљених који промовишу туристичку		3	3	3	3	4.226.000,00	0,00	500.000,00	4.726.000,00	ЕВЕНТАЛО РАДУ ТУРИСТИЧКЕ	БИЉАНА БАБИЋ	

Програм / ПЛ / Пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Оčekивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				Адекватан квалитет пружених услуга оловачења отпадних вода	Број интервенција на канализационој мрежи	15.00	15.00	15.00	10.00	10.00					ЕВЕШТАЛО РАДУ ЛИВЉИНИ ЧУТ	
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНИ ИНФРАСТРУКТУРА	0701			Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса socio економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности градоначелника (у км)	10.00	10.00	10.00	15.00	20.00	7.800.000,00	0.00	5.395.000,00	13.195.000,00	ЕВЕШТАЛО РАДУ ЛИВЉИНИ ЧУТ	СЛАВОЉУБ БЕЛГОЛОВИЋ
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002			Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање инфраструктуре	Број километара саобраћних или реконструкцијских путева	307.00	307.00	310.00	315.00	310.00	5.200.000,00	0.00	5.000.000,00	10.200.000,00	ЕВЕШТАЛО РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЕЛГОЛОВИЋ
Јавни градски и приградски превоз путника	0004	Одлука Скупштине општине Црна Трава о субвенциономе приградском превозу		Максимална могућа покривеност територије услугама јавног превоза	Процент покривености грађана услугом јавног превоза (број грађана који живе у насељима где постоји организован јавни превоз односу на укупни број грађана у граду/општини)	90	90	90	90	90	2.600.000,00	0.00	0.00	2.600.000,00	ЕВЕШТАЛО РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЕЛГОЛОВИЋ
ПРОЈЕКАТ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА	7001			Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгод/инцидента у области на броју из претходне године		3	2	2	2	0.00	0.00	395.000,00	395.000,00	ЕВЕШТАЛО РАДУ ОПШТИНСКЕ СТАРИНЕ ЦРНА ТРАВА	СЛАВОЉУБ БЕЛГОЛОВИЋ

Програм / ПЛ / професија	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8- ПРЕДШКОЛСКО-ВАСПИТАЊЕ	2002			Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Процент деце која су уписана у предшколске установе (број деце која су уписана у предшколске установе односно на укупан број деце у граду/општини (фаселна група, предшколска група и ПШП))		100	100	100	100	15.443.000,00	0,00	850.000,00	16.293.000,00	ИНВЕСТИЦИОНА МЛАДОСТ	ЈМЉАНА БОКИЋ	
					Процент деце у групама (дече, предшколски, припремни предшколски програми/ПШП)		5	5	5	5	15.443.000,00	0,00	850.000,00	16.293.000,00	ИНВЕСТИЦИОНА МЛАДОСТ	ЈМЉАНА БОКИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
					Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)		100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
9- ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2003			Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	100	100	100	100	100	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	
0001				Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	Процент деце која су уписана у основне школе (разложено по полу)	10	10	10	10	10	6.841.000,00	0,00	0,00	6.841.000,00	МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ	ВИОЛЕТА РАДИЧЕВИЋ	

Програм / ЦА / пројекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Оčekивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених средстава 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	2004	Закон о основицама образовања и васпитања и средњем васпитању и образовању		Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	100	100	110	110	110	6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	МАТЕРНА ШКОЛА УЧЕНИКА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ	ИВАНА АЛЕКСИЋ	
Реализација делатности средњег образовања	0001	Закон о образовању и васпитању, Закон о средњем васпитању и образовању		Осигурање прописаних услова за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Процент број ученика по одељењу	15	15	16	16	16	6.150.000,00	0,00	0,00	6.150.000,00	МАТЕРНА ШКОЛА УЧЕНИКА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ	ИВАНА АЛЕКСИЋ	
III - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА	0902	ЗАКОН О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ И ОСИГУРАВАЊУ СОЦИЈАЛНЕ СИГУРНОСТИ ГРАЂАНА, ОДЛУКА О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ГРАЂАНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ГРАВА	Повремене послови Одлуком о правима и услугама социјалне заштите грађана општине Црна Грва - различити облици материјалне подршке социјалној интеграцији породица и породице, очувању квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика и др.	Повећање доступности услуга социјалне заштите	Процент мера и услуга социјалне заштите који се финансирају из буџета градоначелнице у односу на број становника	30	30	30	30	30	19.366.000,00	0,00	1.291.000,00	20.657.000,00	ИНВЕСТИЦИОНИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	МОМЧИЛО ИЊИЋ	
Иницијативе подршке локалним и другим облицима послова	0001	ЗАКОН О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ		Унапређење заштите социјалних грађана	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у вези са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	30	30	30	30	30	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Програм / ПЛ / професија	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
					механизм); - дијабет; - малигна оболела; - остало (превизирати по одређеној ЈЛС); - стопа смртности одрожали;											
Функционалне установе примарне здравствене заштите	0001			Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	Број здравствених радника/лежера финансираних из буџета градског општине	3	3	3	3	3	11.150.000,00	0,00	0,00	11.150.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДОМА ЗДРАВЉА ИЗДАШТИШНЕ РАСХОДНИЦЕ ИЗДАШНИХ ПРАВА	ДР. ВНОЈЕТА ПЕТРОВИЋ
Мртвозроство	0002										150.000,00	0,00	0,00	150.000,00		СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСА ЊА	1201			Остваривање јавног интереса из области информисања	Број примерака локалних информационих медија који доприносе остваривању општег интереса у области јавног информисања		3	4	4	4	5.874.000,00	15.000,00	0,00	5.889.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ
Функционалне локалних установе културе	0001			Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС		2,00	2,00	2,00	2,00	5.674.000,00	15.000,00	0,00	5.689.000,00	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ И СТРЕ ГОДИШЊИЋ	АЛЕКСАНДРА ЦВЕТКОВИЋ

Програм / ПЛ / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Закон о јавном информисању и медијима		Повећана попула квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја покриваних на конкурсима јавног информисања	2	2	3	3	3	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301			Обезбеђење услова за велељепе спортових програма и грађански градоношћине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	3	3	3	3	3	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001			Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране градоношћине	3	3	3	3	3	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
Спроводиће оmlаднe политике	0005			Подршка акцијом укључивања младих у регионалне организације активности	Број младих корисника услуга мера оmlаднe политике	120	120	150	150	180	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
15 - ОИПШТЕ УСЛУГЕ	0602			Одрживо управно и финансијско	Број донетих аката органа и	1	1	1	1	1	68.704.000,00	0,00	10.799.254,00	79.503.254,00	КРЕШТИЈА РАДУШЕВИЋ	БИЈАНА ЈОВАНОВИЋ	

Програм / ПА / професат	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Програм / ПА / професат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Одговарајућа вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Функционисање градоопштинских установа, локалне самоуправе	Број решених предмета по предмету из области самоуправе	25,00	25,00	25,00	30,00	30,00							
Функционисање локалне самоуправе и Градских општина	0001	ЗАКОН О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ		Функционисање управе	Процент решених предмета у календарској години (у законском року, ван законског рока)	85,00	85,00	90,00	90,00	95,00	58.718.000,00	0,00	10.799.254,00	69.517.254,00	ЕРВЕШТАЛО РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	СЛАВОЈАЉУБ БЛАГОШЕВИЋ	
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва, деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	ЕРВЕШТАЛО РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	БИЉАНА ЈОВАНОВИЋ	
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва, деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	958.000,00	0,00	0,00	958.000,00	ЕРВЕШТАЛО РАДУ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	БИЈАГОЈА РАДОВАКОВИЋ	

Програм / ЦА / пројекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Оčekивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	397.000,00	0,00	0,00	397.000,00	ЕВЕНШТАНО РАДУ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	СРЂАН ЧИКОЛИЋ	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00	ЕВЕНШТАНО РАДУ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ИГОР МАТЕЈИЋ	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	2	2	2	2	2	317.000,00	0,00	0,00	317.000,00	ЕВЕНШТАНО РАДУ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ДАНЕ ИЛИЋ	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи, Статут општине Црна Трава		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	1	1	1	1	1	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00	ЕВЕНШТАНО РАДУ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА	ПРЕДРАГ БЕЛАГОЊЕВИЋ	

Програм / ПА / професија	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Шифра	Оснoв	Опiс	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Очекивана вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице		
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Уговор о суфинансирању расхода са општиним Влашћинице															
			Заштита имовинских права и интереса грађана/општине	Број правних мишљења која су дата органима грађана/општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступана	3	3	3	3	3	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	ИЗВЕШТАЈО РАДУ ОПШТИНСКОГ РАВНОГ РАВНОГ ПРОВОЛАШНОЦА	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
Текуча буџетска резерва	0009	ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ															
										3.274.000,00	0,00	0,00	3.274.000,00		ВАТРОСЛАВ СЛАВКОВИЋ		
Стална буџетска резерва	0010	ЗАКОН О БУЏЕТСКОМ СИСТЕМУ															
										500.000,00	0,00	0,00	500.000,00		ВАТРОСЛАВ СЛАВКОВИЋ		
Управљање у ванредним ситуацијама	0014	ЗАКОН О ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА															
			Израдна ефикасност превентивног система заштите и спашавања на загађивању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафостанције)	5,00	5,00	4,00	5,00	4,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	ИЗВЕШТАЈО РАДУ СЕКТОРА ЗАШТИТЕ И СПАШАВАЊА НА ЗАГАЂИВАЊЕ СИТУАЦИЈЕ	СЛАВОЉУБ БЛАГОЈЕВИЋ		
										20.818.000,00	0,00	0,00	20.818.000,00				

Програм / ПА / професат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2024.	Одговорна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Циљна вредност у 2027.	Циљна вредност у 2028.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			Закон о локалној самоуправи		Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе												СЛАВОЉУБ БЕЛТОЈЕВИЋ
Функционисање скупштине	0001		У складу са Законом Скупштина општине доноси одлуке о буџету и заврши рачун, утврђује стопе извршних прихода и вине локалних такси и накнада, доноси програм развоја општине и професионалности, доноси прописе и друге опште акте.	Функционисање локалне скупштине	Број усвојених аката	100,00	100,00	120,00	150,00	140,00	11.241.000,00	0,00	0,00	11.241.000,00	ВАЊИСНИК ОДЖАНИМ ЕДВИЦАМА СРЕДНИСКОГ РАЈОНА БИХАЊИНО ОДЖАНИМ ЕДВИЦАМА СРЕДНИСКОГ РАЈОНА ТРАВА	АЛЕКСАНДАР ТИЛИ ОРЂИЋИ	
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	100,00	100,00	120,00	120,00	130,00	1.855.000,00	0,00	0,00	1.855.000,00	ВАЊИСНИК ОДЖАНИМ ЕДВИЦАМА СРЕДНИСКОГ РАЈОНА БИХАЊИНО ОДЖАНИМ ЕДВИЦАМА СРЕДНИСКОГ РАЈОНА ТРАВА	СЛАВОЉУБ БЕЛТОЈЕВИЋ	
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број донетих аката	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	7.722.000,00	0,00	0,00	7.722.000,00	КРЕШТИМ О РАДУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ	СЛАВОЉУБ БЕЛТОЈЕВИЋ	

Члан 8.

Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику града Лесковца и доставити Министарству финансија.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Лесковца“ како би се у што хитнијем року приступило расписивању јавне набавке котла на пелет за потребе Предшколске установе „Младост“.

Број: 06-140/2025-01

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

**ПРЕДСЕДНИК,
Александар Глигоријевић**

425

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 08.09.2025. године доноси

РЕШЕЊЕ

О прихватању Извештаја о извршењу буџета општине Црна Трава за период 01.01.2025. – 30.06.2025. године

1. Прихвата се Извештај о извршењу буџета општине Црна Трава за период 01.01.2025. – 30.06.2025. године, број 400-4/2025-04 од 11.07.2025. године.

2. Извештај о извршењу буџета општине Црна Трава за период 01.01.2025. – 30.06.2025. године саставни је део овог решења.

3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Ле-

сковца“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Број: 06-141/2025-01

Датум: 08.09.2025. године

**Председник
Александар Глигоријевић**

426

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 40. тачка 37. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019) и члана 3. став 6. Одлуке о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини општине Црна Трава, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2018 и 49/2020), Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 08.09.2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о отуђењу дела непокретности из јавне својине општине Црна Трава

1. Отуђује се из јавне својине општине Црна Трава, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, и то реални удео од 81/604 делова на катастарској парцели бр. 5434 у потесу Село, по изводу бр. 774 КО Градска, прибавиоцу непокретности Аризановић Бранки из Панчева, Новосадска улица, бр. 9, Старчево.

2. Реални удео на непокретности из тачке 1. диспозитива овог решења отуђује се из јавне својине општине Црна Трава у корист прибавиоца Аризановић Бранке за укупну цену од 16.200,00 динара.

3. Купопродајну цену из тачке 2. диспозитива овог решења прибавилац ће исплатити одједном, а што ће бити уређено посебним уговором.

4. У року од 30 дана по правоснажности овог решења закључиће се уговор о отуђењу дела непокретности из тачке 1. диспозитива овог решења из јавне својине општине Црна Трава између општине Црна Трава као отуђиоца непокретности из јавне својине и Аризановић Бранке, као лица којем се непокретност отуђује из јавне својине, а којим ће се ближе уредити права и обавезе уговорних страна.

5. Уговор из тачке 4. диспозитива овог решења у име општине Црна Трава закључиће председник општине Црна Трава или лице које он писмено овласти, а након прибављеног мишљења јавног правобраниоца општине Власотинце, које штити и имовинска права и интересе општине Црна Трава.

6. Одбија се молба Аризановић Бранке за прибављање у својину дела кат. парцеле, бр. 8015 КО Градска, као неоснована.

7. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Ово решење је коначно и против њега се може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана пријема Решења. Тужба се предаје у седишту суда у Београду, непосредно на шалтеру за пријем (радno време је од 7:30 до 15:30), или се шаље поштом, на адресу Београд, Немањина 9.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

**ПРЕДСЕДНИК
Александар Глигоријевић**

427

Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 08.09.2025. године, на основу Споразума по члану 193. ЗПП, Пр. бр. 8/22 од 25.06.2025. године, члана 99. став 15. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 132/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 3. став 5. Одлуке Скупштине општине Црна Трава

о условима прибављања и отуђења непокретности напосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини општине Црна Трава, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљању писмених понуда („Сл. гласник града Лесковца“, бр.8/2018 и 49/2020), донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ, РАЗМЕНОМ НЕПОКРЕТНОСТИ

Отуђује се из јавне својине општине Црна Трава катастарска парцела бр. 8873/19 у површини од 325м², у потесу „Соколица“, као грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, све по изводу СКН Црна Трава бр. 2308 за КО Црна Трава, непосредном погодбом путем размене непокретности, и то у корист Радисављевић (Симијон) Милета из Црне Траве, док се од њега у јавну својину општине Црна Трава прибављају његови сувласнички удели од 55/306 реалних делова од катастарске парцеле бр. 17115 у потесу „Соколица“, као грађевинског земљишта изван грађевинског подручја, на делу парцеле бр.1, све по изводу СКН Црна Трава бр. 2053 за КО Црна Трава.

Разлику у површинама парцела од оне која се отуђује у корист Радисављевић Милета и површине земљишта која се прадавља у јавну својину општине Црна Трава од њега, од 270м², Радисављевић Миле ће исплатити општини Црна Трава по цени од 200,00 динара по 1м² у року од 20 дана по закључењу уговора о размени непокретности.

На основу овог решења, између општине Црна Трава са једне стране и Радисављевић Милета са друге стране, обоје као размењиваче непокретности, закључиће се уговор о размени непокретности у року од 30 дана од дана пријема решења.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења се може поднети тужба Управном суду у Београду уроку од 30 дана од дана пријема решења, пре-

ко овог органа или непосредно суду препорученом пошиљком на адресу: ул. Немањина бр.9, 11000 Београд.

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-143/2025-01
Датум: 08.09.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
Александар Глигоријевић

428

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 40. тачка 1. Статута општине Црна Трава („Службени гласник града Лесковца“, број 8/2019), а на предлог Општинског већа општине Црна Трава,

Скупштина општине Црна Трава на седници одржаној дана 08.09.2025. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ

О именовану председника и чланова
Надзорног одбора Јавног предузећа
за комуналну делатност и путну
инфраструктуру „Вилин Луг“ Црна Трава

1. За председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа за комуналну делатност и путну инфраструктуру „Вилин Луг“ Црна Трава именују се:

- Зоран Миладиновић, дипломирани грађевински инжењер из Лесковца, за председника,
- Неда Ђорђевић, дипломирани економиста из Црне Траве, за независног члана и
- Далибор Милтеновић, грађевински техничар из Црне Траве, за члана из реда запослених.

2. Мандат председника и чланова Надзорног одбора траје 4 (четири) године.

3. Мандат председника и чланова Надзорног одбора почиње да тече 08.09.2025. године, када престаје мандат председнику и члановима Надзорног одбора из претходног мандата: Зорану Миладиновићу, Неди Ђорђевић и Далибору Милтеновићу.

4. Ако председнику, односно члановима надзорног одбора престане мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

5. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Лесковца“.

6. Решење доставити председнику и члановима Надзорног одбора, као и ЈП „Вилин Луг“.

7. ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се покренути спор пред Вишим судом у Лесковцу у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА
Број: 06-144/2025-01
Датум: 08.9.2025. године

ПРЕДСЕДНИК
Александар Глигоријевић

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**429**

На основу члана 88. Закона о шумама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018-др.закон), члана 71. став 1. тачка 3. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, број 28/2018) и члана 2. и 16. Одлуке о Градском већу („Службени гласник града Лесковца“, број 15/08 и 11/23), Градско веће града Лесковца, на 35. седници, одржаној 10. септембра 2025. године, донело је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца за 2025.годину.

Саставни део ове Одлуке чини Програм.

II

За реализацију Програма коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца за 2025. годину, задужено је Одељење за привреду и пољопривреду, Градске управе града Лесковца.

III

Одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Лесковца“.

Број: 060-35/25-II**У Лесковцу, 10. септембра 2025. године
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА****ГРАДОНАЧЕЛНИК****др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ, с.р.****430****ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА
СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД
НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ШУМА
И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА
2025. ГОДИНУ****I. УВОД**

Овим Програмом, на основу Закона о шумама („Службени гласник РС, др.30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018-др. закон) и Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ број 95/2018, 49/2019, 86/2019 - усклађени дин. изн., 156/2020 - усклађени дин. изн. и 15/2021 - доп. усклађених дин. изн., 15/2023 - усклађени дин. изн., 92/2023, 120/2023 - усклађени дин. изн. и 99/2024- усклађени дин. изн.) утврђује се намена и начин коришћења средстава од накнаде за коришћење дрвета планираних у буџету Града Лесковца за 2025. годину. Средства су намењена за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења шума и шумског земљишта као и унапређењу општекорисних функција шума на територији града Лесковца.

Програм коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца доноси се за сваку календарску годину. Овај Програм садржи: топографско-географске и климатске карактеристике подручја, законске основе, опис шума и шумског земљишта, мере и активности на заштити шума и шумског земљишта у 2025. години, мере и активности на унапређењу општекорисних функција шума од значаја за локалну самоуправу, финансијски план за спровођење мера и активности на заштити шума и шумског земљишта и на унапређењу општекорисних функција шума за локалну самоуправу у 2025. години, спровођење Програма

и надзор, завршне одредбе и табелу предвиђених средстава Програмом.

1. ТОПОГРАФСКО-ГЕОГРАФСKE И КЛИМАТСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОДРУЧЈА

Град Лесковац се налази на југоистоку Републике Србије, припада Јабланичком округу и захвата површину од 1.025 км².

Територија града простире се у плодној лесковачкој котлини, дугачке 50 км, а широке 45 км, омеђеној Бабичком гором (1.098 m), Селичевицом (903 m) и Сувом планином на истоку, Раданом (1.409 m) и Пасјачом на западу и Кукавицом (1.442 m) и Чемерником (1.638 m) на југу. На северу отворена је према Нишкој, а на југу, преко Грделичке клисуре, према Врањско-бујановачкој котлини. Захвата део долине Јужне Мораве и део сливова њених значајних притока, Ветернице и Јабланице. Сам град се налази на реци Ветерници, у подножју брда Хисар (341 m), у централном делу лесковачке котлине и лежи на надморској висини од 228 метара.

Ово подручје карактерише јасно изражен брежуљкасто-брдовит и планински рељеф и велика речна долина Јужне Мораве. Највећи део терена је брдовит, са великом концентрацијом шумских састојина.

По последњем попису (2022. год.), на територији града Лесковца живи 123.950 становника, у 144 насељених места. Град Лесковац је најразвијенији од свих осталих градова и општина у Србији.

На територији града Лесковца, клима је умерено-континентална, коју карактеришу екстремно или умерено топла лета и умерено хладне зиме, као и два прелазна периода, пролеће и јесен. Средња годишња температура ваздуха на планском подручју је 11,6°C. Просек падавина за Лесковац је 630 mm на годишњем нивоу.

Кроз територију града Лесковца пролазе важне међународне саобраћајнице, као и саобраћајни правци нижег реда. Главни саобраћајни правац повезује Западну и Средњу Европу са Северном Македонијом, Грчком и Малом Ази-

јом. На западу долином реке Јабланице налази се саобраћајни правац који повезује Лесковачку котлину са Косовском котлином (пут Лесковац-Лебане-Медвеђа-Приштина). Са Пиротском котлином је повезана долином Власине и Лужнице, а долином Власине са Власином и Крајиштем, односно Бугарском.

2. ЗАКОНСКЕ ОСНОВЕ

Законом о шумама (Службени гласник РС.бр. 30/2010, бр. 93/2012, 89/2015 и 95/2018-др. закон) уређује се очување, заштита, планирање, гајење и коришћење шума, располагање шумама и шумским земљиштем, надзор над спровођењем овог закона, као и друга питања значајна за шуме и шумско земљиште. Очување, заштита и унапређење стања шума, коришћење свих потенцијала шума и њихових функција и подизање нових шумских састојина у циљу постизања оптималне шумовитости, просторног распореда и структуре републичког шумског фонда су делатности од општег интереса. Законом је прописано да се обезбеђују услови за одрживо газдовање шумама и шумским земљиштем, на начин и у обиму којим се трајно одржава и унапређује њихова производна способност, биолошка разноврсност, способност обнављања и виталност и унапређује њихов потенцијал за ублажавања климатских промена, као и њихова економска, еколошка и социјална функција, а да се при том не причињава штета околним екосистемима.

У заштити шума и шумског земљишта укључене су и локалне самоуправе на својој територији. На основу члана 62. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ број 95/2018, 49/2019, 86/2019 - усклађени дин. изн., 156/2020 - усклађени дин. изн. и 15/2021 - доп. усклађених дин. изн., 15/2023-усклађени дин. изн., 92/2023, 120/2023 - усклађени дин. изн. и 99/2024 - усклађени дин. изн.) на име накнаде за коришћење дрвета локалним самоуправама припада 30% од остварених прихода на годишњем нивоу. Из тих средстава јединице локалне самоуправе финансирају мере и активности на унапређењу општекорисних функција шума од значаја за локалну самоупра-

ву, у складу са програмом који доноси надлежни орган локалне самоуправе. Из буџета јединице локалне самоуправе, финансирају се мере и активности од општег интереса и то: подизање степена шумовитости пошумљавањем; унапређење стања шумских засада; заштита шума; нега и обнова природних састојина; изградња, реконструкција и одржавање шумских путева; санација површина оштећених дејством природне непогоде и др.

Извештај о трошењу средстава јединица локалне самоуправе доставља Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управи за шуме, до 31. марта текуће године за претходну годину.

3. ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

Од укупне површине града, у највећем проценту је заступљено пољопривредно земљиште, око 57%. Шуме и шумско подручје обухватају 30.375 ha или 29,63% укупне површине града Лесковца, у чијем саставу се налазе: државне шуме и шумско земљиште на око 12.127 ha, односно око 39,92% (обухваћене газдинским јединицама "Качер-Зеленичје"-део, "Кукавица I", "Кукавица II", "Лесковачко поље", "Свети Јован", "Веља глава-Копиљак"-део, Букова глава - Чобанац део) и приватне шуме које обухватају око 60,08% од укупне површине под шумама.

Учешће високих састојина шума по површини је 2,6%, изданачких 81%, вештачких 1,7%, а шикара и шиљака 14,7%. По запремини, учешће високих је 7,7%, изданачких 87,8% и вештачких 4,5%. У државним шумама учешће високих састојина износи 63,1% по површини и 78,1% по запремини, док је учешће изданачких 21,1% по површини и 16,8% по запремини, односно учешће вештачких је 15,2% по површини и 5,1% по запремини, а учешће шикара и шиљака по површини је 0,6 %. За приватне шуме нема података.

Посматрано по врстама дрвећа доминантно је учешће букве, заступљености од 50,2% у укупној запремини, храста китњака 7,7%, сладуна и цера 23,7%, граба 1,7% , багрема 7,3%, док су све остале врсте са незнатним учешћем.

Укупно учешће лишћара је 95,9% и скромно учешће састојина четинара од 4,1%, од чега је најзаступљенији црни бор. У приватним шумама највише је заступљена буква, затим хрastoви и знатније је учешће багрема .

Угроженост шума и шумског земљишта

За потребе одрживог и економичног коришћења шума и шумског земљишта, приликом израде годишњег програма пажња ће бити посвећена битним елементима у газдовању и коришћењу шума, односно шумског земљишта.

- Шумски путеви - су од великог значаја за функционисање сваког насељеног места. Путеви омогућавају лакши и безбеднији приступ сопственика и корисницима парцелама под шумама, а зависно од уређености утичу и на очуваност постојеће механизације. Тренутно стање важнијих шумских путева, на територији Лесковца, јесте да су оштећени и у лошем стању. Велики значај имају прилазни путеви и противпожарни путеви.
- Ерозиони процеси – Под утицајем атмосферских падавина и других фактора долази до испирања шумског земљишта и путева, као и до других ерозивних процеса. Шуме имају важну улогу у спречавању настајања бујица. Сливна подручја обрасла шумом имају 30-50% ниже водостаје него што имају сливови који нису обрасли шумом. Подручје града Лесковца је веома угрожено ерозионим процесима. Процеси ерозије присутни су, поред пољопривредног земљишта и код шумског земљишта и у шумским састојинама, нарочито код проређених шума и шикара. Ово је изражено, посебно на површинама под шумским растињем, где је обраст оцењен као недовољан, а склоп непотпун или прекинут, односно где је учешће шумских чистина веће од 30%.

Значај шума и шумског земљишта

Поред привредно-економског значаја шума од великог значаја су и еколошки, спортско-рекреативни и туристички значај шума и шумског земљишта.

Еколошки значај шума се огледа у знатном повећању кисеоника у атмосфери и смањењу

угљен-диоксида. Поред овог, шуме имају велику улогу и у пречишћавању ваздуха, задржавају велику количину прашине, чађи, аеросоли и других штетних материја. Шуме такође филтрирају воду, спречавају клизишта и ерозије, ублажавају климатске промене и смањују буку, што зависи од типа шуме, густине, висине грмља, њене олисталости и годишњег доба. Шумски ваздух је богат етеричним уљима и другим фитонцидима који имају способност да сузбију раст гљивица, бактерија и неких вируса. 29% територије Србије је под шумом, а процена је да је оптимално и до 40%. Територија града Лесковца са 29,63% је испод оптималног процента под шумама.

Спортско-рекреативни значај шума је веома велики. Шуме обезбеђују простор за одмор, спорт и рекреацију, обезбеђују данас врло важан контакт са биљним и животињским светом и осталим компонентама животне средине. Освежавају и одмарају човека после напорног рада. Омогућавају човеку потпуну релаксацију, која му је неопходна због све убрзанијег темпа живота.

Шуме пружају и велику могућност за развој ловног, сеоског и екотуризма.

На квалитет свих ових садржаја, који представљају значај шума и шумског земљишта, у великој мери има стање прилазних шумских путева од насељеног места до шумских састојина и самих шумских путева. Стање ових путева се одражава и на могућност заштите шуме, пре свега на заштиту од пожара.

Због великог значаја шума, потребно је стално одржавање оптималног склопа шумских састојина кроз пошумљавање и попуњавање истих.

4. МЕРЕ И АКТИВНОСТИ НА ЗАШТИТИ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА У 2025. ГОДИНИ

У циљу одрживог газдовања шумама и шумским земљиштем, повећања степена и квалитета њихове искоришћености и економичности, Програмом су предвиђене превентивне мере заштите и одржавања шума и шумског земљи-

шта, које обухватају следеће активности:

4.1. Пошумљавање

Под пошумљавањем подразумевамо:

- пошумљавање голети,
- санација девастираних шума,
- мелиорација деградираних површина-шуме лошег квалитета и
- поновно пошумљавање-неуспела садња на више од 30% површине.

Ова мера има за циљ повећање укупне површине под шумом, што је од великог значаја за сва насељена места на територији града Лесковца.

4.2. Попуњавање шумских састојина

Попуна подразумева досађивање шумским садницама, када су празне површине мање од 30% у оквиру шумске састојине.

Ту спадају:

- попуна вештачки подигнутих састојина и
- попуна и комплетирање природно обновљених површина

Овом мером постиже се одржавање оптималног склопа постојећих шумских састојина. Ова мера је битна јер доприноси одржавању квалитета шума, смањену степену ерозије шумског земљишта, као и очувању врста дрвећа чије је учешће доминантно у шумама на нашој територији.

5. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ НА ЗАШТИТИ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА И НА УНАПРЕЂЕЊУ ОПШТЕКОРИСНИХ ФУНКЦИЈА ШУМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ ПРЕДВИЂЕНИХ ПРОГРАМОМ

Средства за реализацију Програма коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца за 2025. годину планирана су у износу од **2.000.000,00** динара, са ПДВ-ом. Ова средства се остварују од дела накнаде за коришћење дрвета (30%), која се наплаћују по

Закону о накнадама за коришћење јавних добара („Службени гласник РС“ број 95/2018, 49/2019, 86/2019 - усклађени дин. изн., 156/2020 - усклађени дин. изн. и 15/2021 - доп. усклађених дин. изн., 15/2023- усклађени дин. изн. , 92/2023, 120/2023 - усклађени дин. изн. и 99/2024- усклађени дин. изн.).

Средства предвиђена овим Програмом у износу од **2.000.000,00** динара, са ПДВ-ом, користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених Законом о шумама, а кроз спровођење мера и активности на заштити шума и шумског земљишта и на унапређењу опште корисних функција шума од значаја за локалну самоуправу на територији града Лесковца.

Расподела средстава за извођење поменутих мера и активности у тачки 4. овог Програма (4.1. и 4.2.), приказане су у табели бр.1.

Табела број 1 - Планирана финансијска средства по Програму - укупно

	Мере и активности	Вредност радова у дин. без ПДВ-а	Вредност радова у дин. са ПДВ-ом	Напомена:
4.1.	Пошумњавање	1.666.666,66	2.000.000,00	По Елаборату-програму корисника средстава. Радови ће бити спроведени у току 2025. године, Средства се обезбеђују из Буџета Града
4.2.	Попуњавање шумских састојина			
	УКУПНО	1.666.666,66	2.000.000,00	

6. СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА И НАДЗОР

6.1. Опредељена средства у износу од **2.000.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом** користиће се у складу са Програмом за коришћење средстава остварених од накнаде за коришћење дрвета на територији града Лесковца за 2025. годину.

6.2. Градска управа града Лесковца, Одељење за привреду и пољопривреду, спроводиће активности предвиђене програмом објављивањем јавног конкурса, а у складу са Правилником о додели средстава по годишњем Програму коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца за 2025. годину.

6.3. Стручне и административно-техничке послове за реализацију Програма, као и надзор над извршавањем уговорених обавеза, спроводи Одељење за привреду и пољопривреду Градске управе града Лесковца.

7. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм објавити у „Службеном гласнику града Лесковца“.

431

На основу члана 38. став 5 Закона о удружењима („Службени гласник РС“ број 51/2009, 99/2011 и 44/2018-др. закон), члана 71. Статута града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“ број 28/2018), члана 2. и 16. Одлуке о Градском већу („Службени гласник града Лесковца“ број 15/08 и 11/23), Градско веће града Лесковца, на 35. седници, одржаној 10. септембра 2025. године, донело је

О Д Л У К У

I

Усваја се Правилник о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава за

финансирање/суфинансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Лесковца за 2025.годину.

Саставни део ове одлуке чини Правилник.

II

Даје се сагласност на текст Јавног позива са листом критеријума за финансирање/суфинансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Лесковца за 2025. годину.

III

За реализацију Правилника о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава за финансирање/суфинансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Лесковца за 2025. годину, задужено је Одељење за привреду и пољопривреду, Градске управе града Лесковца.

IV

Одлуку објавити у „ Службеном гласнику Града Лесковца“.

Број: 060-35/25-II

**У Лесковцу, 10. септембра 2025. године
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ, с.р.

432

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима ("Сл.гласник РС", бр. 51/2009, 99/2011 и 44/2018-др.закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 71. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број

28/2018), Градско веће града Лесковца, на 35. седници, одржаној 10. септембра 2025. године, донело је

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У ПОЉОПРИВРЕДИ-ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНИХ РЕСУРСА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин и критеријуми за избор програма у циљу остваривања општег интереса у пољопривреди које реализују удружења грађана а који се финансирају/суфинансирају из буџета града Лесковца, поступак спровођења јавног позива за избор програма удружења, као и права и обавезе корисника чији је програм изабран да буде финансиран из средстава буџета града Лесковца.

Члан 2.

Додела средстава за подстицање програма врши се на основу Јавног позива за финансирање, односно суфинансирање програма у пољопривреди који су од значаја за локалну заједницу града Лесковца.

Под програмима из члана 1. овог Правилника сматрају се програми од општег интереса у области пољопривреде-заштите пољопривредних ресурса од елементарних непогода и то:

- заштита пољопривредног земљишта,
- заштита пољопривредних култура,
- заштита шумских састојина,
- заштита објеката у функцији пољопривредне производње,
- заштита и уређење животне средине.

Средства за реализацију програма из овог члана планирају се у Буџету града Лесковца за

текућу буџетску годину.

Члан 3.

Право на подношење пријаве за финансирање или суфинансирање програма имају удружења из области пољопривреде-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода која испуњавају следеће услове:

- да је удружење регистровано у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС”, бр.51/09, 99/11 и 44/18 др. закон),
- да је удружење регистровано у области заштите и одржавања пољопривредних површина у добром пољопривредном и економском стању и то у делу заштите пољопривредног земљишта, заштите пољопривредних култура, заштите шумских састојина, заштите објеката у функцији пољопривредне производње и заштите и уређење животне средине,
- да је седиште удружења на територији града Лесковца и да програме реализује на територији града Лесковца,
- да је директно одговорно за припрему и извођење програма,
- да деловање удружења није политичке природе,
- да није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности,
- да нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања.

Члан 4.

Приоритет за доделу средстава ће имати удружења која:

- располажу капацитетима за реализацију програма (минимум 40 чланова удружења стручно оспособљених за обављање послова предвиђених статутом и програмом рада удружења),
- да је заступљеност женског пола у структури чланства удружења минимум 20% од укупног броја чланова,

- своје програмске активности спроводе по уговорној сарадњи са надлежним органом из домена активности удружења,
- своје програме рада усмеравају ка већем броју корисника на територији града Лесковца,
- степен утицаја програма на квалитет и заштиту од елементарних непогода у области пољопривредне производње на територији локалне заједници,
- имају висок степен успешности у реализовању програма,
- своје програмске активности базирају на усвојеним стратешким документима на локалном и националном нивоу.

Члан 5.

О избору програма удружења по расписаном јавном позиву одлучује Комисија за избор програма (у даљем тексту: Комисија).

Комисију образује орган који расписује Јавни позив - Одељење за привреду и пољопривреду града Лесковца (у даљем тексту Шеф одељења), а чине је три (3) члана.

Јавни позив се расписује једном годишње за сваку буџетску годину, у складу са овим Правилником. Јавни позив се објављује на званичној интернет страници града Лесковца (www.gradleskovac.org) и на огласној табли Градске управе града Лесковца - Одељења за привреду и пољопривреду.

Члан 6.

Јавни позив за доделу буџетских средстава за финансирање програма удружења грађана која делују на територији града Лесковца, мора да садржи:

- предмет јавног позива,
- дефинисање обавезне документације која се подноси уз пријаву,
- критеријуме за одабир програма,
- датум почетка и завршетка јавног позива,
- износ средстава планиран за финансирање/суфинансирање програма удружења,

- рок за реализацију програма,
- начин пријављивања по јавном позиву,
- рокове за подношење пријава по јавном позиву и одлучивање о додели средстава удружењима.

Јавни позив за доделу буџетских средстава за финансирање програма удружења грађана која делују на територији града Лесковца је саставни део овог Правилника.

Члан 7.

Пријава на јавни позив за избор програма удружења подноси се Комисији за избор програма удружења у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода, на обрасцу "Пријава на јавни позив", која ће се преузимати са интернет странице града Лесковца (www.gradleskovac.org) или у Одељењу за привреду и пољопривреду Градске управе Лесковац.

Члан 8.

Обавезна документација подносиоца пријава на јавни позив је следећа:

- попуњен пријавни образац за јавни позив,
- попуњен образац предлога програма,
- попуњен образац буџета програма,
- оснивачки акт удружења (фотокопија),
- извод из регистра или решење надлежног органа (Агенција за привредне регистре) о упису у одговарајући регистар (фотокопија),
- фотокопију извода из статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује,
- оверени списак лица - чланова удружења ангажованих по уговорној сарадњи са надлежним органом из домена активности удружења,
- изјаву овлашћеног лица удружења (оригинал), дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да деловање удружења није политичке природе; да у последње 2 године правоснажном одлуком није кажњено за

прекршај или привредни преступ везан за делатност удружења; да није у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности; да нема блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања.

Обрасци за пријаву по јавном позиву су саставни део јавног позива.

Члан 9.

Комплетна документација се доставља у затвореној коверти на чијој полеђини се наводе основни подаци о подносиоцу пријаве.

Пријаве се предају на писарници Градске управе града Лесковца, или препорученом пошиљком са обавезним навођењем адресе: "Градска управа -Град Лесковац - Одељењу за привреду и пољопривреду - Комисији за избор програма удружења у пољопривреди, Трг Револуције 45 (зграда осмоспратнице/седми спрат), 16000 Лесковац". Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Члан 10.

Утврђивањем испуњености формалних услова Јавног позива, Комисија разматра пријаве у складу са условима јавног позива и оцењује програме на основу следећих критеријума:

1. квалитет програма и усклађеност са јавним позивом,
2. допринос у развоју локалне заједнице,
3. подстицање економског развоја на територији града Лесковца,
4. допринос очувању животне средине и одрживог развоја,
5. квалитет заштите природних ресурса,
6. ниво одржавања пољопривредних површина у добром стању.

Критеријуми за рангирање предлога програма су саставни део јавног позива.

На основу оцене програма, Комисија сачињава Листу вредновања и рангирања пријављених програма са навођењем износа новчаних средстава, у року који не може бити дужи од 60

дана од дана истека рока за подношење пријава и објављује је на званичној интернет страници (www.gradleskovac.org) и огласној табли ГУ града Лесковца-Одељење за привреду и пољопривреду.

У случају када постоји више подносилаца пријава по Јавном позиву са истим бројем бодова, предност има подносилац пријаве који је раније поднео пријаву.

Подносиоци пријава на Јавни позив имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога Листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од 3 дана од дана објављивања листе.

На листу из става 3 овог члана подносиоци пријава имају право приговора у року од 3 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору, Комисија доноси у року од 7 дана од дана његовог пријема.

Након истека рока за приговор, на основу Листе вредновања и рангирања пријављених програма и разматрања доспелих приговора, Комисија сачињава предлог одлуке о финансирању/суфинансирању програма у области пољопривреде које реализују удружења, са предлогом приоритета у додели опредељених средстава према предложеним програмима.

Члан 11.

Предлог одлуке Комисије о избору програма у области пољопривреде-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода усваја шеф Одељења за привреду и пољопривреду имајући у виду усклађеност програма са документима од значаја за Град Лесковац.

Резултати јавног позива биће објављени на интернет страници (www.gradleskovac.org) и огласној табли Градске управе града Лесковца - Одељење за привреду и пољопривреду.

Члан 12.

На основу Одлуке из члана 11. овог Правилника и сагласности Градског већа, Градоначелник града Лесковца у име града Лесковца закључује појединачне уговоре о финансирању/суфинансирању програма у области пољопривреде које реализују удружења грађана.

Уговором из претходног става овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, начин извештавања о реализацији програма, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Уговором из претходног става овог члана утврђују се права, обавезе и одговорности уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма, начин извештавања о реализацији програма, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 13.

Комисија прати реализацију финансираних програма удружења и врши контролу њихове реализације.

Удружење корисник средстава дужан је да конкурсној комисији, у сваком моменту омогући контролу реализације програма и увид у потребну документацију.

Удружења су дужна да средства користе искључиво за намене за која су додељена.

Удружења којима су додељена средства, дужна су да на крају буџетске године ГУ града Лесковца-Одељењу за привреду и пољопривреду поднесу Извештај о реализацији програма и доставе доказе о наменском коришћењу средстава.

Корисник који није доставио Извештај из става 4. овог члана, губи право да конкурише за расподелу средстава за програме у следећој буџетској години.

Уколико се утврди да изабрани корисници добијена средства нису наменски утрошили, Град Лесковац је дужан да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава.

Члан 14.

Овај Правилник објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

САДРЖАЈ**АКТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВОДОВОД" ВЛАСОТИНЦЕ**

412. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ СЕПАРАТА О УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ 3115
413. СЕПАРАТ О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ3115

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

414. ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ..... 3125
415. ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ.....3125
416. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ..... 3126
417. ОДЛУКА3129
418. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „РАДОВАН КОВАЧЕВИЋ МАКСИМ" ИЗ ЛЕБАНА..... 3134
419. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА БИБЛИОТЕКЕ, БРАНКО РАДИЧЕВИЋ" ЛЕБАНЕ3134
420. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ "СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИ ЦЕНТАР" ЛЕБАНЕ 3135
421. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ.....3136
422. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ..... 3137
423. ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ И НАЧИНУ РАДА ЛОКАЛНЕ КОМИСИЈЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ.....3137

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

424. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2025. ГОДИНУ3140
425. РЕШЕЊЕ3181
426. РЕШЕЊЕ О ОТУЂЕЊУ ДЕЛА НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА.....3181
427. РЕШЕЊЕ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ, РАЗМЕНОМ НЕПОКРЕТНОСТИ.....3182

428. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ И ПУТНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ „ВИЛИН ЛУГ“ ЦРНА ТРАВА 3183

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

429. ОДЛУКА3184
430. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ОД НАКНАДЕ ЗА
КОРИШЋЕЊЕ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЛЕСКОВЦА ЗА 2025. ГОДИНУ3184
431. ОДЛУКА3188
432. ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА
ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА
УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У ПОЉОПРИВРЕДИ-ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНИХ
РЕСУРСА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛЕСКОВЦА3189