



Лесковац

www.gradleskovac.org

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ISSN 2334-7260
COBISS.SR-ID 196458764

Цена овог броја је 1368 динара

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ	ЛЕСКОВАЦ 15. МАРТ 2025.	БРОЈ 8	ГОДИНА XXXVI
-------------------	----------------------------	--------	--------------

АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

82.

На основу члана 67. став 1. тачка 9. члана 68. став 1. и 2. и члана 69. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/22 и 35/24), Скупштина града Лесковца на деветој седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

Број: 060-7/25-1

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

I

Констатује се престанак мандата одборника Скупштине града Лесковца, пре истека времена на које изабран,

- МАРЈАНУ МИХАЈЛОВИЋУ, са Изборне листе Александар Вучић - Лесковац не сме да стане, због поднете оставке.

II

Ову Одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у "Службеном гласнику града Лесковца".

83.

На основу члана 72. став 3. и 4. и члана 73. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/22 и 35/24) и Решења Градске изборне комисије града Лесковца, број 013-1/2025-I од 14. марта 2025. године, Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

I

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Лесковца, Горану Петровићу са

Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-ЛЕСКОВАЦ НЕ СМЕ ДА СТАНЕ, изабраном на изборима одржаним 17. децембра 2023. године.

II

Мандат изабраног одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат и траје најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

III

Ову Одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

84.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 26. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС", број 30/18) и члана 39. став 1. тачка 37. Статута Града Лесковца ("Службени гласник

града Лесковца", број 28/18), Скупштина Града Лесковца на 9. седници, одржаној 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2025. ДО 2027. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Средњорочни план града Лесковца за период од 2025. до 2027. године.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Средњорочни план града Лесковца за период од 2025. до 2027. године.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.



СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ГРАДА ЛЕСКОВЦА ОД 2025. ДО 2027. ГОДИНЕ

Град Лесковац, јануар 2025. године

САДРЖАЈ:

УВОД.....	3
1 ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБВЕЗНИКУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНИРАЊА	4
1.1 Основни подаци	4
1.2 Надлежност Града Лесковца	4
1.3 Организациона структура Града Лесковца	7
1.4 Преглед систематизованих радних места	41
1.5 Списак документа развојног планирања и документа јавних политика	72
1.6 Списак међународних споразума, протокола, меморандума, уговора, записника и других међународно правних аката	73
ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ МЕРА И АКТИВНОСТИ – ГРАД ЛЕСКОВАЦ	74
ПРИЛОГ 1: ОБРАЗАЦ ОБРАЗЛОЖЕЊА НОВИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ (КОЈЕ СЕ ПРВИ ПУТ ОПЕРАЦИОНАЛИЗУЈУ СРЕДЊОРОЧНИМ ПЛАНОМ)	135
ПРИЛОГ 3: СРЕДЊОРОЧНИ ОКВИР РАСХОДА ОБВЕЗНИКА СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНИРАЊА ПО ПРОГРАМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ И МЕРАМА И АКТИВНОСТИМА ИЗ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА.....	138
ПРИЛОГ 5 – РИЗИЦИ И ПРЕДУСЛОВИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ И ОСТВАРЕЊЕ ЖЕЉЕНИХ РЕЗУЛТАТА МЕРА	158

Увод

Законом о планском систему Републике Србије (члан 26, став 6) уведена је обавеза израде и доношења средњорочног плана, између осталих и за јединице локалне самоуправе. Истим Законом утврђује се да је средњорочни план свеобухватан плански документ који се доноси за период од три године и који омогућава да се повежу јавне политике са средњорочним оквиром расхода.

Први средњорочни план града Лесковца за период од 2024. до 2026. године је усвојен од стране Скупштине града Лесковца на 2. седници одржаној 15. априла 2024. године.

Како је средњорочно планирање интегрисано с процедуром израде буџета, а да се први средњорочни план доноси за период од три године, а сваки наредни средњорочни план представља ажурирање и допуну претходног средњорочног плана, ове године израђен је Средњорочни план града Лесковца за период од 2025. до 2027. године. Поступак израде овог средњорочног плана заснован је на ажурирању последње две године (2025. и 2026. година) из претходног средњорочног плана и изради плана за годину која им следи, односно за 2027. годину.

Средњорочни план града Лесковца за период 2025-2027.године израђен је у складу са Уредбом о методологији за израду средњорочних планова, којом је прописана обавезна форма и садржина средњорочног плана.

Циљ израде средњорочног плана је дефинисање свеобухватног и ажурног прегледа обавеза (мера и активности) које град треба да спроведе током периода од три године у складу са приоритетима утврђеним у Плану развоја и расположивим ресурсима (људским и материјалним). Кроз израду и доношење средњорочног плана врши се операционализација и спровођење Плана развоја јединице локалне самоуправе, а такође се повећава и транспарентност одговорности за спровођење утврђених локалних циљева Агенде 2030. На овај начин средњорочни план постаје основни управљачки инструмент локалне самоуправе којим се утврђује, ко, шта, како треба да уради, трошкове активности у средњорочном периоду и њихову усклађеност са утврђеним буџетом за наредну годину.

1 Основне информације о обвезнику средњорочног планирања

1.1 Основни подаци

Назив органа: Град Лесковац

Седиште органа: ул. Пана Ђукића бр. 9-11, 16000 Лесковац

Телефон: +381 (0)16 213 213 – контакт центар,
+381 (0)16 200 804, +381 (0)16 200 807

Факс: +381 (0)16 252 522

Матични број: 06856535

ПИБ: 100545518

Рачун: 840-157640-83, Управа за трезор

Електронска адреса (е-mail): kabinet@gradleskovac.org,
gradonacelnik@gradleskovac.org

Веб сајт: <https://novi.gradleskovac.org/>,
www.gradleskovac.org

Информатори о раду органа града Лесковца и Информатори о раду месних заједница на територији града Лесковца се објављују у електронској верзији на интернет презентацији Града Лесковца и могу се преузети са следеће веб адресе: <https://novi.gradleskovac.org/en/informatori-o-radu/>. Информатори се редовно ажурирају а за тачност и потпуност података које садрже Информатори задужена су одговорна лица у појединачним органима, управама, службама, и др.

1.2 Надлежност Града Лесковца

У срцу простране и плодне Лесковачке котлине, дугачке 50 и широке 45 километара, налази се град Лесковац препун најразличитијих географских и туристичких мотива и објеката, који ће привући пажњу и најпробирљивијих посетилаца. Осим што је Лесковац препун занимљивих мотива и објеката, он је и значајан транзитни центар који повезује југ Европе (Грчка), преко Београда северозапад Европе, преко Приштине Јадранско море и преко Софије и Црног мора Евроазијски коридор.

Град Лесковац је административни центар Јабланичког округа у коме је смештено више институција на територији округа. Према попису из 2022. године, Лесковац има 123.950 становника, од којих 58.338 живи у урбаном подручју града, а осталих 65.612 становника живи у руралном делу града. Град Лесковац познат је по петоречју, појави реткој у свету, која се налази у Лесковачкој котлини.

Насеље датира још из доба Римског царства. У средњем веку звао се Глубочица па Дубочица, а име Лесковац град је добио по шумама леске тј. лешника.

По легенди се сматра да се испод брда у близини садашњег града налазило језеро, али је дошло до његовог сушења и ту је изникла биљка леска (лешник). По њој је и насеље добило име Лесковац и то пре више од 600 година, али је у време турске владавине носио назив Хисар од истоимене турске речи која значи тврђава.

Према Закону о територијалној организацији Републике Србије, од 28. децембра 2007. године, Лесковац је добио статус града.

Град Лесковац је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и Статутом града Лесковца. Територију Града, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав, и то њих 144.

Празник Града је 11. октобар, Дан ослобођења Лесковца у Другом светском рату. Слава града Лесковца је Духовски понедељак.

Град врши надлежности утврђене Уставом и законом, као и друге надлежности и послове државне управе који су јој законом поверени.

Град, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси Статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Града, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од значаја за Град;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научно истраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Град;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Граду;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Града, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;

12) образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;

13) утврђује симболе Града и њихову употребу;

14) управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;

15) прописује прекршаје за повреде градских прописа;

16) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Послови из надлежности града утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва, Град може оснивати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и Статутом града.

Скупштина града посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или Статутом града Лесковца за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Града.

Град може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности. Поверавање послова уређује се одлуком Скупштине града.

За обављање послова Града утврђених Уставом и законом, као и за обављање законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, Граду припадају приходи и примања утврђени законом.

Послови Града финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом. Сви приходи Града Лесковца су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

За задовољавање потреба грађана у граду или његовом делу средства се могу прикупљати самодоприносом. Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим Статутом града Лесковца.

Скупштина града Лесковца доноси буџет града за сваку календарску годину, у којем се исказују сви приходи и примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци, у складу са законом који уређује буџетски систем. По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета града.

За извршење буџета града, Градско веће одговара Скупштини града.

Градска управа града Лесковца обавезна је да редовно прати извршење буџета и по потреби, а најмање два пута годишње информише Градско веће, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

Градско веће, у року од 15 дана од дана достављања извештаја о извршењу буџета, усваја и доставља извештај Скупштини града.

1.3 Организациона структура Града Лесковца

Органи Града Лесковца су:

- Скупштина града,
- Градоначелник,
- Градско веће,
- Градска управа и
- Градско правобранилаштво (у складу са законом којим се уређује правобранилаштво).

Послове Града врше органи Града у оквиру своје надлежности утврђене законом и Статутом града Лесковца. Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Града, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Града врши Скупштина града, а послове који су по својој природи извршни, врши Градоначелник. Ако се према природи посла не може утврдити надлежност надлежна је Скупштина града.

Скупштина града

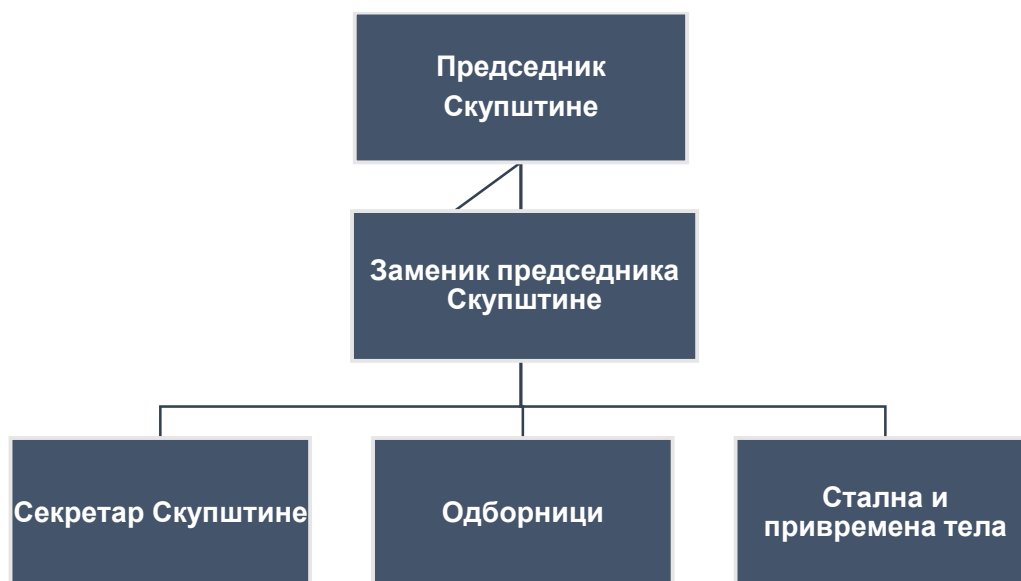
Скупштина града Лесковца је највиши орган града који врши основне функције локалне самоуправе и има 75 одборника, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са Законом и Статутом града Лесковца. Одборници се бирају на четири године. Скупштину града Лесковца представља и заступа председник Скупштине града. У Скупштини града Лесковца у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо у складу са Уставом, Законом и Статутом града. Конститутивном седницом Скупштине града председава најстарији одборник, који је овлашћен и да сазове конститутивну седницу. председавајућем у раду помаже најмлађи одборник и секретар Скупштине града из претходног сазива.

Председник Скупштине града, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Заменик председника Скупштине града бира се на предлог, на начин и по поступку утврђеном за избор председника Скупштине града.

Кандидата за секретара Скупштине града предлаже председник Скупштине града. Секретар Скупштине града поставља се јавним гласањем.

У Скупштини града образују се одборничке групе у року од 5 дана од дана конституисања Скупштине града. Одборничку групу чине одборници једне политичке странке, коалиције политичких странака, друге политичке организације или групе грађана која има најмање 5 одборника у Скупштини града.

Дијаграм 1: Организациона структура Скупштине града Лесковца

Градоначелник

Градоначелника бира Скупштина града, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине града.

Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Председник Скупштине града предлаже кандидата за градоначелника. Кандидат за градоначелника предлаже кандидата за заменика градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина града на исти начин као Градоначелника. Градоначелнику и заменику градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини града. Градоначелник и заменик градоначелника на сталном су раду у Граду.

Надлежности Градоначелника:

- представља и заступа Град;
- предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина града;
- наредбодавац је за извршење буџета;
- оснива градску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Града;
- даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града и број и структура запослених у јавним предузећима Града;
- усмерава и усклађује рад Градске управе;
- представља Градско веће, сазива и води његове седнице;

- доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим Статутом или одлуком Скупштине града;
- закључује уговоре у име Града, на основу овлашћења из закона, Статута и одлука Скупштине града;
- закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
- доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Граду у складу са законом, командант је Градског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Градског штаба за ванредне ситуације;
- доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Граду;
- информише јавност о свом раду;
- подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града онемогућава вршење надлежности Града;
- образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- поставља и разрешава помоћнике градоначелника;
- доноси акта из надлежности Скупштине града у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане;
- врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града.

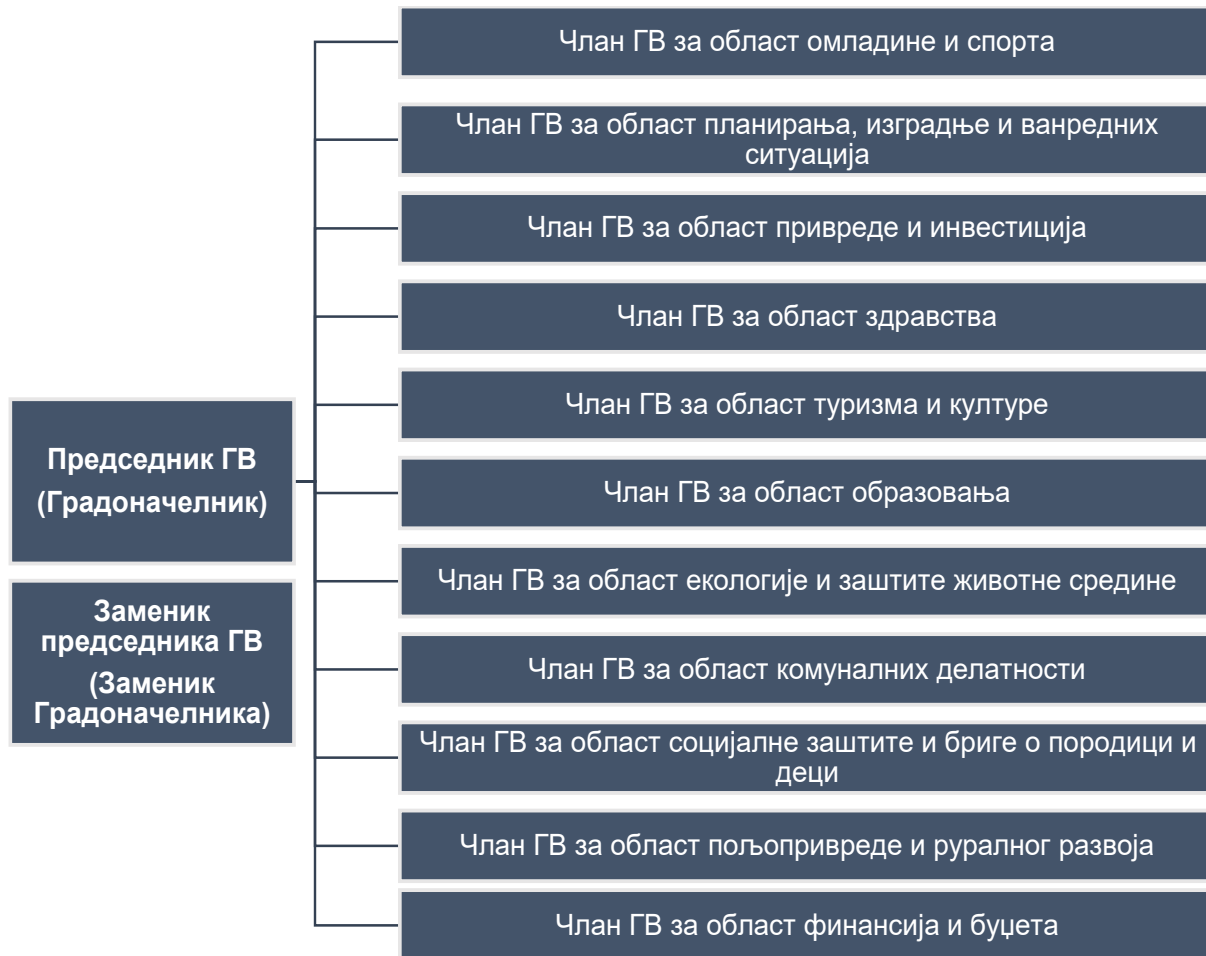
Градоначелник је одговоран за благовремено достављање података, списа и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Града.

Градоначелник града Лесковца може да има 5 помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.). Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Града у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу градоначелника. Градоначелник поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност градоначелника. Помоћници градоначелника постављају се у Кабинету градоначелника.

Градско веће

Градско веће града Лесковца чине градоначелник, заменик градоначелника, као и 11 чланова Градског већа. Градоначелник је председник Градског већа. Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији. Чланове Градског већа бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за градоначелника. Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

Када одлучује о избору градоначелника, Скупштина града истовремено и обједињено одлучује о избору заменика градоначелника и чланова Градског већа.

Дијаграм 2: Организациона структура Градског већа града Лесковца**Градска управа града Лесковца**

Градска управа је јединствени орган. У оквиру Градске управе образују се организационе јединице за обављање сродних послова које могу бити основне, посебне и уже организационе јединице. За вршење сродних, управних, стручних и других послова у Градској управи образују се одељења као основне организационе јединице. Одељења се образују према врсти, међусобној повезаности и обиму послова чијим вршењем се обезбеђују ефикасан и усклађен рад у области за коју је образовано. Посебне организационе јединице се образују за послове који траже примену посебних метода и знања и са њима повезане извршне послове, као и послове који по својој природи или обиму захтевају већу самосталност. Унутар основних организационих јединица образују се уже организационе јединице: одсеци, а у оквиру одсека групе и канцеларије.

Градском управом руководи начелник. Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година. Начелник Градске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Заменик начелника Градске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Градске управе. Начелник за свој рад и рад Градске управе одговара Градском већу.

Одлуку о Градској управи доноси Скупштина града на предлог Градског већа. Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, посебних органа, служби и организација обједињује начелник Градске управе и доставља Градском већу на усвајање.

Надлежности Градске управе града Лесковца, образоване Одлуком о Градској управи града Лесковца („Службени гласник Града Лесковца“, број 2/17, 29/17, 31/21 и 5/23) су:

- припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина града, градоначелник и Градско веће;
- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, градоначелника и Градског већа;
- решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града;
- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
- води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине града, градоначелника и Градског већа;
- пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Града и поверених послова, градоначелнику, Градском већу и Скупштини града, по потреби, а најмање једном годишње.

Основне организационе јединице Градске управе града Лесковца су:

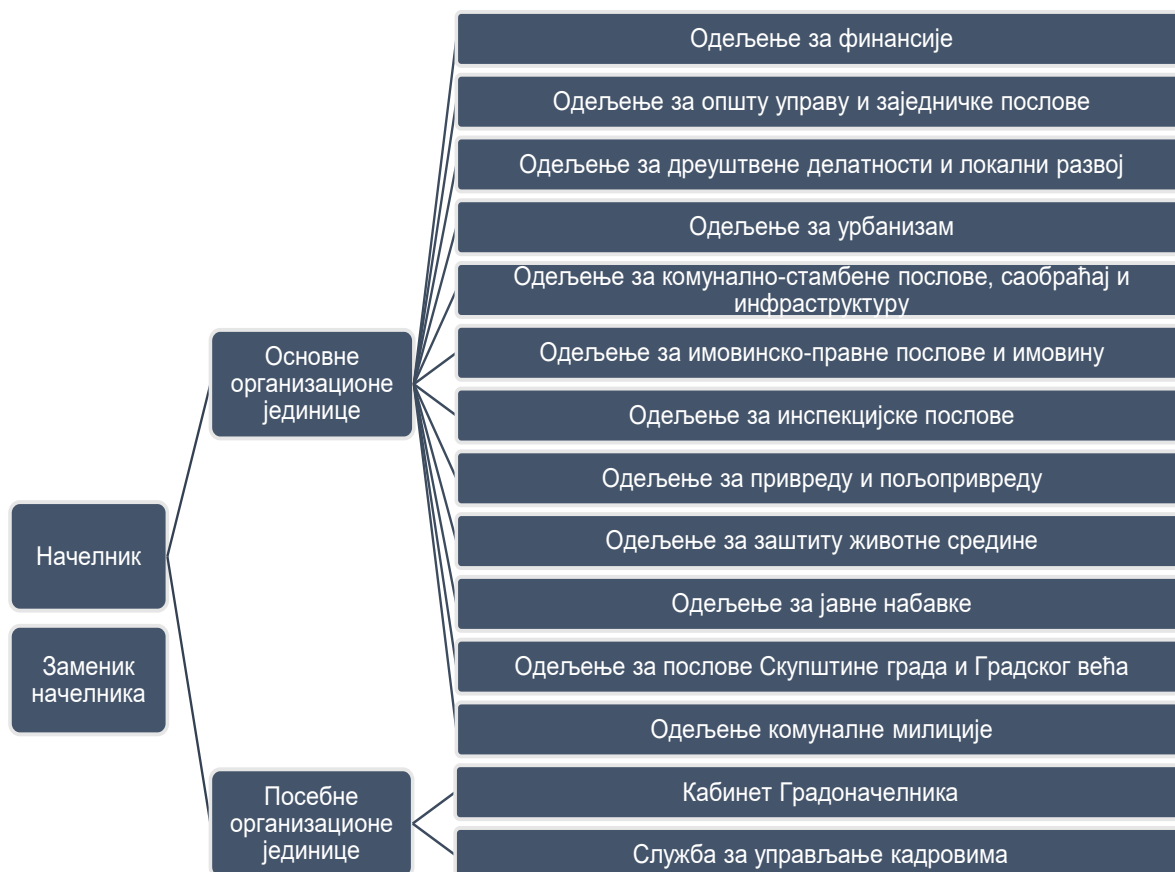
- Одељење за финансије,
- Одељење за општу управу и заједничке послове,
- Одељење за друштвене делатности и локални развој,
- Одељење за урбанизам,
- Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру,
- Одељење за имовинско-правне послове и имовину,
- Одељење за инспекцијске послове,
- Одељење за привреду и пољопривреду,
- Одељење за заштиту животне средине,
- Одељење за јавне набавке,
- Одељење за послове скупштине града и Градског већа и
- Одељење комуналне милиције.

Посебне организационе јединице Градске управе града Лесковца су:

- Кабинет Градоначелника и
- Служба за управљање кадровима.

Организационе јединице Градске управе су дужне да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад и реализацију посла.

Дијаграм 3: Организациона структура Градске управе града Лесковца



Одељење за финансије

Одељење за финансије обавља послове који се односе на:

- израду нацрта Одлуке о буџету града Лесковца и нацрта Одлуке о завршном рачуну града Лесковца;
- израду прописа које доносе остале градске управе а тичу се области финансија;
- припрему прописа из области финансија, које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
- контролу захтева за плаћање, плаћања и праћење извршења буџета града;
- обезбеђење средстава за финансирање корисника буџета града;
- материјално и финансијско пословање градских управа, фондова и месних заједница;
- обезбеђење средстава за делатности који се финансирају из буџета и вођење рачуноводствених послова;
- послови благајне и ликвидатуре;
- управљање јавним дугом;
- локалну пореску администрацију (утврђивање, контрола и наплата локалних изворних прихода);
- контролу програма и планова јавних и јавно комуналних предузећа и праћење њиховог извршења;
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 4: Организациона структура Одељења за финансије

Одељење за општу управу и заједничке послове

Одељење за општу управу и заједничке послове обавља:

- послове везане за организацију и унапређење рада одељења Градске управе;
- припремање нацрте одлука и других опшних аката из свог делокруга рада;
- вођење управног поступка у области матичних књига, личног имена и породичних односа;
- вођење матичних књига и издавање извода и уверења из матичних књига и књига држављана;
- вођење управног поступка у области матичних књига, личног имена и породичних односа за општине Урошевац, Качаник, Штимље и Штрпце;
- вођење матичних књига и издавање извода и уверења из матичних књига и књига држављана за општине Урошевац, Качаник, Штимље и Штрпце;
- ажурирање дела јединственог и посебног бирачког списка за подручје града Лесковца;
- издавање потврда о изборном или бирачком праву;
- пружање информација грађанима и правним лицима о начину и поступку остваривања њихових права пред органима Градске управе;
- пружање стручне помоћи странкама приликом попуњавања образаца и састављања поднесака;
- канцеларијско пословања органа Града и Градске управе;
- организовање рада писарнице и архиве где се обављају послови канцеларијског пословања органа Града и Градске управе, у складу са Законом, Уредбом и Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе;
- пријем поднесака и документарног материјала из надлежности органа Града и Градске управе, дигитализовање поднесака и другог документарног материјала, креирање потврде о пријему, евидентирање предмете, здруживање материјала, одлагање документарног материјала примљеног у папирном облику, достављање предмете у рад;
- доставу акта и другог документарног материјала органа Града и Градске управе електронским путем, непосредно у писарници органа или путем поштанског оператора, односно курира и стављање предмета у статус „Архивиран“;
- одлагање и чување предмета у електронску архиву Писарнице након доделе статуса „Архивиран“, ажурирање архивске књиге и пренос архивираног документарног материјала коме није истекао рок чувања у еАрхив;
- креирање Листа архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања;
- креирање Листа безвредног документарног материјала коме је истекао рок чувања, достављање Историјском архиву Лесковац и по добијању потврде од Историјског архива уништавање безвредног документарног материјала;
- издавање уверења и потврда на основу података о којима се не води службена евиденција када је доказивање тих чињеница прописано законом;
- обавештавање правних и физичких лица о дуговањима на основу пореза на имовину, фирмарине, еко таксе упит стања локалне пореске администрације;
- издавање пореских уверења;
- подношење захтева који не подлежу поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (информација о локацији, потврда пројекта

- парцелације/препарцелације, услови за израду пројекта парцелације, потврда пројекта исправке граница суседних парцела);
- пружање информација о начину подношења грађевинске дозволе електронским путем;
 - послове Јединственог управног места и послове пружања услуга грађанима (Услужни центар);
 - поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја и израда извештаја за потребе Повереника;
 - послове сервиса „Виртуелни матичар“ ;
 - послове сервиса „Едијаспора“;
 - послове сервиса „48 сати“ – праћење и израда извештаја о раду „Система 48 сати“;
 - послове телефонског центра;
 - послове управљања информационим системом, стручне координације, сарадње, организације и рада на увођењу, развоју и коришћењу информатичке технологије за органе Града и Градску управу;
 - послове администрације сервера, радних станица и рачунарских мрежа;
 - израду и одржавање веб сајтова, сервиса и апликација;
 - израду апликација за потребе Градске управе, и чување база података;
 - пружање правне и бесплатне правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
 - израду Плана одбране који су саставни део Плана одбране Републике Србије, предузимање мера за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности и Плана одбране Републике Србије, предузимање мера за функционисање локалне самоуправе у ратном или ванредном стању, спровођење мера приправности и предузимање других мера потребних за прелазак на организацију у ратном или ванредном стању;
 - стручне, оперативне, планске и организационе послове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за град Лесковца;
 - послове везане за учествовање у заштити људи, материјалних и културних добара и животне средине на територији града од елементарних непогода, удеса и катастрофа, у складу са Одлуком о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Лесковца;
 - стручно-административне и оперативне послове за потребе Штаба за ванредне ситуације града Лесковца;
 - спровођење прописа којима су регулисани положај и права месних заједница на територији града Лесковца и припрема нацрта општих аката из ове области;
 - унапређивање организације рада месних заједница;
 - стручне и административне послове за потребе месних заједница и њених органа;
 - стручне и административне послове за избор органа месних заједница;
 - послове економата;
 - текуће и инвестиционо одржавање и обезбеђење пословних зграда, пратећих објеката, уређаја и опреме, уређивање и загревање просторија и противпожарну заштиту;
 - послове везане за употребу, одржавање, сервисирање и гаражирање возила;
 - курирске послове, доставу материјала, одржавање чистоће и друге помоћнотехничке послове;

– друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Ради обављања појединих послова из надлежности градске управе основане су 24 месне канцеларије, и то за следећа подручја:

- 1) Барје, за подручје: Барја, Вине, Калуђерца, Црцавца, Оруглице, Равног Дела, Гагинца и Мелова;
- 2) Белановце за подручје: Белановца, Миланова, Карађорђевоца, Петровца и Душанова;
- 3) Брестовац за подручје: Брестовца, Липовице, Кутлеша, Шарлинца, Драшковца, Доњег Бријања и Међе;
- 4) Богојевце за подручје: Богојевца и Навалина;
- 5) Бунушки Чифлук за подручје: Бунушког Чифлука, Горње Бунуше, Доње Бунуше, Радоњице и Тодоровца;
- 6) Винарце за подручје: Винарца, Прибоја, Залужња, Подримца и Доњег Стопања;
- 7) Вучје за подручје: Вучја, Брзе и Жабљана;
- 8) Велико Трњане за подручје: Великог Трњана, Пресечине и Рудара;
- 9) Велика Грабовница за подручје: Велике Грабовнице, Мале Грабовнице, Загужана, Зољева и Тулова;
- 10) Велика Копашница за подручје: Велике Копашнице, Мале Копашнице, Падежа и Слатине;
- 11) Грделица за подручје: Грделица (варош), Грделица (село), Бојишине, Бођевице, Велике Сејанице, Вељег Кола, Дедине Баре, Козара, Ковачеве Баре, Несврте, Ораовице (код Грделице), Палојца, Тупаловца, Добротина и Бистрице;
- 12) Доња Јајина за подручје: Доње Јајине, Шишинца, Кукуловца, Горње Јајине и Паликуће;
- 13) Дрћевац за подручје: Дрћевца, Горње Локошнице, Големе Њиве, Црковнице и Ораовице (код Црковнице);
- 14) Губеревац, за подручје: Губереваца, Горњег Буниброда, Доњег Буниброда, Жижавице и Бадинца;
- 15) Јашуња за подручје: Јашуње, Доње Купиновице, Злокућана и Грајевца;
- 16) Манојловце за подручје: Манојловца, Велике Биљанице, Мале Биљанице, Доње Слатине, Горње Слатине, Доњег Крајинца, Горњег Крајинца, Кумарева, Мрштана, Рајног Поља, Јелашнице, Злоћудова и Номанице;
- 17) Мирошевце за подручје: Мирошевца, Горине и Букове Главе;
- 18) Орашац за подручје: Орашца, Горње Купиновице, Јарсенова, Ступнице, Пискупова и Градашнице;
- 19) Печењевце за подручје: Печењевца, Брејановца, Чуфлука Разгојског, Каштавара, Чекмина и Живкова;
- 20) Предејане за подручје: Предејане (варош), Предејане (село), Бричевља, Граова, Кораћевца, Крпејца, Личног Дола, Мрковице, Сушевља, Црвеног Брега и Новог Села;
- 21) Разгојна за подручје: Разгојне, Доње Локошнице, Грданице, Смрдана и Бабицког;
- 22) Стројковце за подручје: Стројковца, Накривња, Чукљеника, Белог Потока и Шаиновца;
- 23) Славујевце за подручје: Славујевца, Дрводеље и Игришта;
- 24) Турековац за подручје: Турековца, Горњег Синковца, Горњег Трњана, Свирца, Власа и Доњег Трњана;

Месне канцеларије су у саставу Одељења за општу управу и заједничке послове.

Месне канцеларије обављају послове који се односе на:

- пријем поднесака за Градску управу;
- вођење матичних књига и издавање извода и уверења из матичних књига и књига држављана за насељена места која покрива месна канцеларија;
- прикупљање и достављање података за ажурирање Бирачког списка;
- оверу потписа, рукописа и преписа;
- узимање изјава од грађана по замолницама надлежних органа;
- издавање уверења о чињеницама о којима се не води евиденција код Градске управе, када је доказивање тих чињеница прописано Законом;
- прикупљање и достављање података за потребе државних органа и Градске управе;
- пријем, завођење и експедицију поште и
- друге послове који су им Законом, Статутом и другим актима Скупштине града поверени.

Месне канцеларије обављају послове према стручним упутствима и под надзором Одељења за општу управу и заједничке послове и одељења Градске управе из чије надлежности обављају послове.

Дијаграм 5: Организациона структура Одељења за општу управу и заједничке послове

Одељење за друштвене делатности и локални развој

Одељење за друштвене делатности и локални развој обавља послове који се односе на:

- праћење и обезбеђивање услова за функционисање и развој делатности у области предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања, културе, омладине и спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, јавног здравља и примарне здравствене заштите;
- управне, планске, аналитичке и друге стручне послове из, горе наведених, области;
- надзор над радом установа у друштвеним делатностима чији је оснивач Град;
- праћење стања и остваривање програма рада и развоја установа у области друштвених делатности чији је оснивач Град;
- послове изградње и одржавања зграда и објеката, пројектног планирања и опремања зграда и објеката установа у области друштвених делатности;
- предлагање мера у циљу спровођења утврђене политике у овим областима;
- праћење спровођења прописа, стручне и административне послове за комисије из надлежности градске управе;
- предлагање одлуке о мрежи установа дечије и социјалне заштите, основног и средњег образовања;
- доношење програма мера и активности на унапређењу квалитета и развој облика и услуга социјалне заштите;
- предлагање и праћење програма превенције болести зависности и обезбеђивање финансијских средстава за његову реализацију;
- послове координације Интерресорне комисије и Комисије за оцену степена ометености деце и признавању права на одсуство ради посебне неге детета;
- послове заштите избеглих и прогнаних лица;
- послове просветног надзора и друге послове из ове области;
- послове у области ученичког и студентског стандарда;
- утврђивање права на ученичке и студентске стипендије и кредите, смештај у домове, опоравак, регресирање школарине;
- припрему предлога општих и других аката, извештаја и анализа за потребе органа Града;
- послове вођења управног поступка о праву на додатак на децу, родитељски додатак, накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета, одсуства са рада ради посебне неге детета, накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања, децу ометену у развоју и децу из материјално угрожених породица;
- одлучивање у првом степену о признавању законом одређених права борцима, војним инвалидима и породицама палих бораца;
- припрему и утврђивање предлога финансијских планова за кориснике буџетских средстава из области основног и средњег образовања, друштвене бриге о деци, културе, физичке културе и спорта, социјалне заштите и примарне здравствене заштите;
- обраду, контролу и упућивање на реализацију појединачних захтева за плаћање;
- распоређивање средстава корисницима у оквиру одобрених апроприација и квота;
- праћење извршења финансијских планова;

- предлагање промена у апропријацији и измену финансијских планова корисника буџета из области друштвених делатности;
- послове на припреми, спровођењу и праћењу реализације програма и пројеката који се финансирају/суфинансирају путем јавног конкурса у области социјалне заштите, културе и јавног информисања;
- припрему нацрта одлука и других општих аката из свог делокруга и
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Канцеларија за локални развој обавља следеће послове:

- идентификацију, предлагање начина финансирања и припрему развојних пројеката од интереса за град и капиталних инвестиција у области инфраструктуре;
- праћење, управљање и реализацију развојних пројеката од интереса за град и капиталних инвестиција у области инфраструктуре; сарадњу са међународним организацијама и донаторима у проналажењу могућности за финансирање развојних програма;
- пружање информација и техничке помоћи правним лицима при реализацији пројеката;
- координирање развојних активности са јавним, приватним и невладиним сектором у функцији пројектног центра;
- припрему, израду и праћење реализације стратешких развојних докумената града и стратешких докумената од значаја за локални развој;
- оцену усклађености програма рада јавних и јавно-комуналних предузећа и установа са стратешким документима града;
- праћење и обезбеђивање услова за развој и спровођење политике из области економског развоја;
- унапређење и развој инструмената локалне развојне политике којима се подстиче привлачење улагања;
- информисање потенцијалних инвеститора и постојећих привредника о условима за пословање, могућностима за улагање, расположивим програмима подршке и подстицајима на локалном и националном нивоу;
- праћење постојећих улагања и њихово проширење, броја и укупне вредности улагања и квалитета улагача;
- примену стандарда повољног пословног окружења и предлагање одлука о мерама за подстицање конкурентности града у привлачењу улагања (Сертификација градова са повољним пословним окружењем);
- контакте, директну подршку, идентификацију потреба и помоћ при решавању проблема локалне пословне заједнице ради унапређења конкурентности и подстицања развоја;
- послове пружања помоћи у успостављању пословне сарадње привредника са иностранством, презентацију и промоцију привредних потенцијала у земљи и иностранству;
- предлагање стимулативних мера за отварање нових малих и средњих предузећа и привлачење страних инвестиција;
- сарадњу са Националном службом за запошљавање (НСЗ) у реализацији мера активне политике запошљавања, припрему Акционог плана запошљавања и спровођење програма проистеклих из Акционог плана;

- подстицање и старање о развоју туризма, верског туризма, старих заната, и осталих привредних грана;
- подстицање предузетништва, малих и средњих предузећа у складу са законом и одлукама Скупштине града;
- прикупљање, праћење и анализа података који се односе на набавку, трансформацију и потрошњу енергије у јавним комуналним предузећима, јавним зградама, осталим системима који спадају у објекте јавне потрошње, као и осталим објектима на страни потражње енергије;
- редовно периодично извештавање одбора за енергетику Града о прикупљеним подацима, уз приказ потрошње енергије и трошкова као и осталих релевантних података, као и непосредна сарадња са одбором за енергетику у припреми извештаја за надлежно министарство, предлагању мера и припреми пројеката;
- израду енергетског биланса града у складу са прописаном методологијом надлежног министарства, као и припрему енергетског плана и програма енергетске ефикасности локалне самоуправе у складу са прописаном методологијом;
- идентификацију техничких могућности за уштеду енергије у јавним комуналним предузећима, јавним зградама и осталим системима који спадају у објекте јавне потрошње, као и у осталим објектима на страни потражње енергије;
- идентификацију могућности коришћења обновљивих извора енергије на територији Града, а посебно у јавним комуналним предузећима, јавним зградама и осталим системима који спадају у објекте јавне потрошње;
- припрему пројеката за уштеду енергије или коришћење обновљивих извора енергије, као и израду потребних техничких и економских анализа;
- праћење реализације јавних набавки енергената, релевантне опреме и радове за текуће и инвестиционо одржавање јавних комуналних предузећа и јавних зграда;
- пружање информација и техничке помоћи правним лицима при реализацији државних субвенција и кредита;
- пружање подршке оснивању пословних и струковних удружења;
- промоцију инвестиционих потенцијала града (организовано наступање на презентацијама, изложбама и сајмовима у земљи и иностранству) – интернет маркетинг, припрема и израда промотивних материјала;
- представљање Града на регионалном, државном и међународном нивоу у
- активностима везаним за локални економски развој;
- сарадњу и комуникацију са републичким и другим институцијама које се баве унапређењем економског развоја и привлачењем инвестиција;

Канцеларија за младе обавља:

- послове који се односе на награђивање ученика и студената;
- израду и праћење локалне омладинске политике;
- иницирање припремања пројеката за учешће Града у програмима и пројектима за младе;
- послове којима се вреднују достигнућа младих;
- неформално образовања младих;
- подстицања стваралаштва младих.

Дијаграм 6: Организациона структура Одељења за друштвене делатности и локални развој

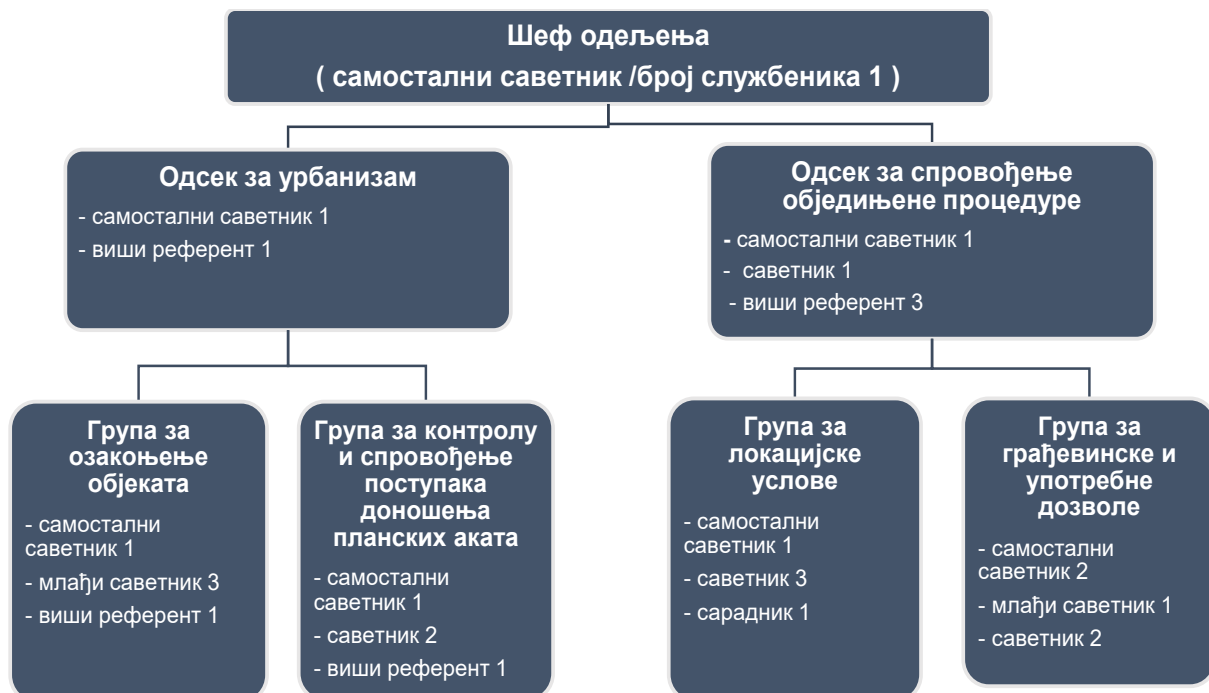


Одељење за урбанизам

Одељење за урбанизам обавља послове који се односе на:

- покретање поступака за израду аката за припремање и доношење урбанистичких планова (Генерални план, планови детаљне регулације, урбанистички пројекти) и остале послове у поступку њиховог доношења (одлука о изради плана, сазивање Комисије за планове, јавни увид – објављивање, сакупљање примедби, одлука о доношењу плана и оверавање плана);
- издавање аката о урбанистичким условима;
- издавања извода из планова;
- легализација објеката;
- обавештење о намени парцеле;
- прикупљање претходних услова јавних и јавних комуналних предузећа на урбанистичке услове;
- издавање решења о одобрењу за изградњу;
- потврђивање усклађености техничке документације са актом о урбанистичким условима односно изводом из урбанистичког плана;
- потврда пријаве грађења, односно извођења радова;

Дијаграм 7: Организациона структура Одељења за урбанизам



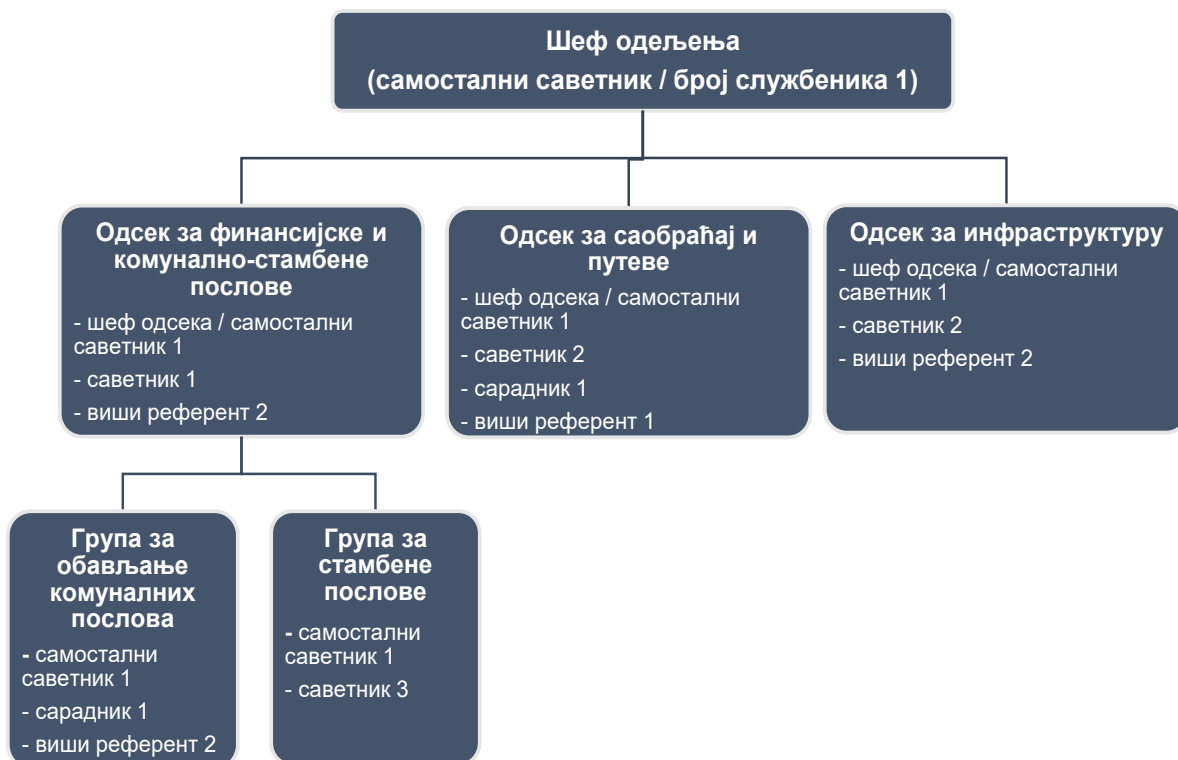
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру

Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру обавља послове који се односе на:

- припремање одлуке на основу Закона о комуналним делатностима за послове за које је надлежан Град из комуналне и стамбене области;
- израду годишњег плана и програма инвестиција и комуналног одржавања града;
- закључивање уговора за извођење радова, набавку добара и вршење услуга, праћење извршавања уговрних обавеза, оверу рачуна, привремених и окончаних ситуација на инвестицијама и комуналном одржавању за потребе града;
- финансијске послове из области инвестиције и комуналне делатности;
- прибављање одговарајућих документација и стручних мишљења за потребе инвестиција и комуналног одржавања за потребе града (експропријација, копија плана, информације о локацији и друго);
- послове праћења рада јавних и јавно комуналних предузећа у комуналној области и других субјеката којима су поверене комуналне делатности кроз анализу рада и мишљење о извештајима о раду са предлогом мера;
- послове у вези постављања мањих монтажних објеката на површинама јавне намене;
- послове у вези са поверавањем и обављањем комуналних делатности;
- издавање одобрења о запремању јавних површина;
- издавање одобрења за постављање рекламних паноа;
- вођење поступка о одређивању назива улица као и промена назива улица;
- вођење евиденције о издатим решењима о одобрењу за коришћење права и услуга према одлуци о комуналним таксама;
- вођење евиденције о вршењу контроле наплате по извршним решењима;
- стамбене послове из надлежности града: исељења бесправно усељених лица у станове правних лица, прикупљање захтева за доделу градских станова и припремање материјала за рад Градске стамбене комисије, исељења из заједничких просторија, издавање уверења о избору председника Скупштине станара;
- административне, техничке, правне и финансијске послове за станове солидарности;
- послове за већ закључене уговоре о додели станова солидарности и исплате истих;
- финансијско слагање стања са корисницима у вези станова солидарности;
- издавање потврда о исплати стана у целости, након завршеног отплатног периода у вези станова солидарности;
- административне, техничке, правне и финансијске послове у вези станова из станарског права;
- послове за већ закључене уговоре о откупу и исплате станова из станарског права;
- финансијско слагање стања са корисницима у вези станова из станарског права;
- издавање потврда о исплати стана у целости, након завршеног отплатног периода у вези станова из станарског права;
- пријем захтева за откуп стана којима располаже град Лесковац;
- утврђивање услова за откуп стана којима располаже град у складу са Законом;

- послове сачињавања предлога Уговора о откупу стана којима располаже Град;
- послове вођења евиденције захтева и Уговора о откупу стана којима располаже Град;
- послове вођења евиденције о откупљеним становима;
- припрему и израду нацрта прописа из надлежности обављања комуналних делатности;
- послове у вези са поверавањем и обављањем комуналних делатности и надзор над њиховим извршавањем;
- послове за потребе Савета за безбедност саобраћаја града Лесковца;
- послове који се односе на линијски превоз путника на територији града Лесковца;
- послове у вези са одржавањем општинских путева и улица и некатегорисаних путева на територији града Лесковца;
- одређивање аутобуских стајалишта, паркиралишта и обезбеђивање стајалишта за ауто-такси превоза путника;
- послове у вези издавања одобрења за раскопавање јавних површина;
- послове у вези са техничком регулацијом саобраћаја;
- послове из области јавног градског и приградског превоза путника и
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 8: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру



Одељење за имовинско-правне послове и имовину

Одељење за имовинско правне послове и имовину обавља послове који се односе на:

- експропријацију непокретности;
- одузимање, ограничење и пренос права на непокретности у државној својини (административни пренос);
- стручни и административни послови у вези са враћањем земљишта одузетог по основу Закона о пољопривредном земљишном фонду и конфискованог због неизмирених обавеза из обавезног откупа;
- стручни и административни послови у вези са враћањем утрина и пашњака селима на коришћење;
- стручни и административни послови у поступку изузимања грађевинског земљишта;
- утврђивање права коришћења на неизграђеном осталом грађевинском земљишту;
- утврђивање престанка права коришћења на грађевинском земљишту;
- давање у закуп земљишта власнику постојећег објекта изграђеног без одобрења надлежног органа;
- давање у закуп земљишта ради исправке граница суседних грађевинских парцела;
- стручни и административни послови у вези са прометом непокретности којима располаже град;
- административно извршење решења из своје надлежности и решења Скупштине града Лесковца из области имовинско правних односа;
- геодетски послови везани за управни поступак у области имовинско правних послова;

- издавање тапија;
- издавање уверења;
- вођење посебне евиденције о стању и кретању непокретности на којима град има право управљања и коришћења;
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 9: Одељење за имовинско правне послове и имовину

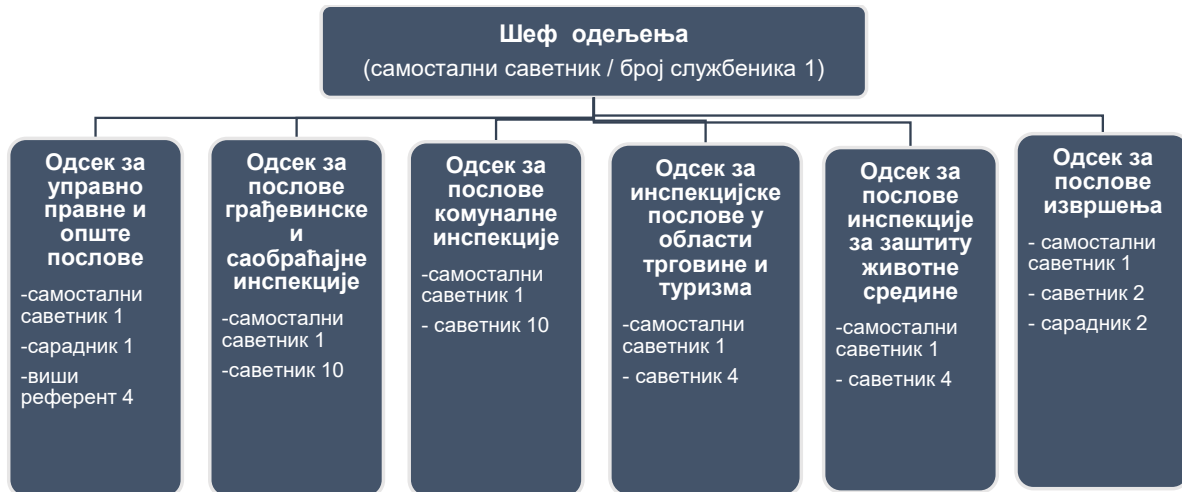


Одељење за инспекцијске послове

Одељење за инспекцијске послове обавља послове који се односе на:

- инспекцијски надзор над изградњом објекта, за које грађевинску дозволу издаје град;
- вођење поступка за објекте који због угрожене стабилности представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и безбедност саобраћаја;
- инспекцијски надзор над применом одредаба закона и градских одлука о обављању градског и приградског превоза путника, као и ванлинијског превоза путника, превоза за сопствене потребе и ауто-такси превоза;
- инспекцијски надзор комуналног реда и јавне хигијене;
- надзор над применом одредаба Закона о одржавању стамбених зграда;
- инспекцијски надзор заштите унапређење животне средине;
- и друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 10: Одељење за инспекцијске послове



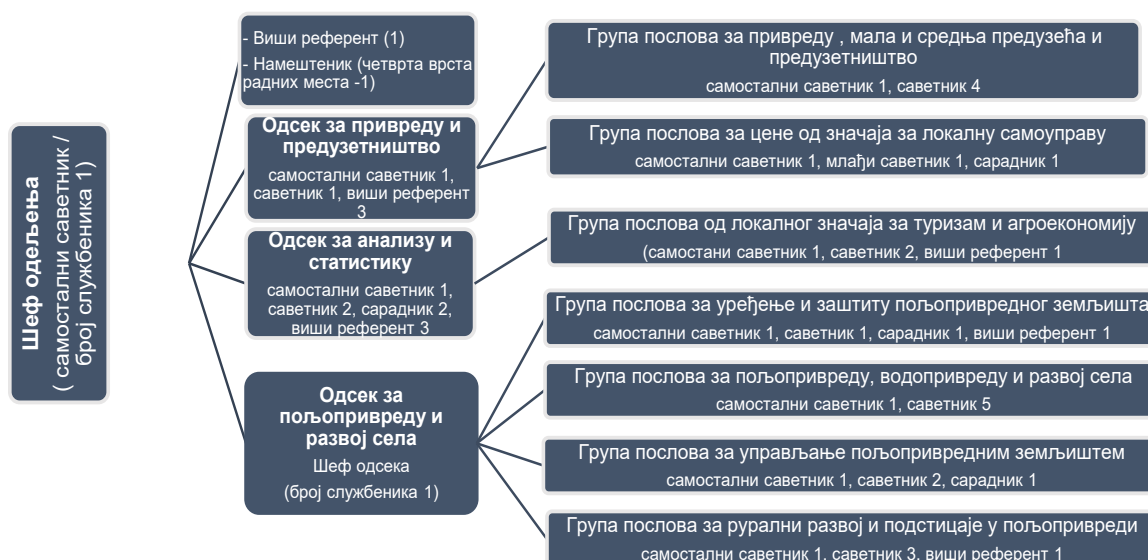
Одељење за привреду и пољопривреду

Одељење за привреду и пољопривреду обавља послове који се односе на:

- праћење свих статусних промена у области приватног предузетништва у складу са законом (занатство, трговина, угоститељство, туризам, саобраћај, издавачка делатност, здравство);
- праћење стања и развоја приватног предузетништва и укупног привредног развоја града;
- старање о унапређењу општег оквира за привређивање;
- образовање, смештај и снабдевање робним резервама;
- рационално коришћење и заштиту пољопривредног земљишта;
- доношење програма заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и старање о његовом спровођењу;
- одређивање ерозивних подручја и старање о коришћењу пашњака и привођењу пашњака другој култури;
- санацију штете од елементарних непогода, предузимање мера на унапређивању сточарства, заштите биља, лова и риболова;
- одређивање ближих услова за држање и заштиту домаћих животиња и утврђивање услова за њихово сахрањивање;
- старање о спровођењу основних радова у пољопривреди (сетва, жетва итд.);
- подстицање развоја задругарства и села;
- прописивање водопривредних услова, издавање решења о испуњености тих услова, издавање водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за сеоске водове и изворе;
- обављање стручних и административних послова комисије за послове комасације;
- доношење програма развоја делатности за које је надлежан град и програма локалног економског развоја и њихово усклађивање са програмом развоја Републике Србије;

- праћење извршавања програма развоја и пројеката локалног економског развоја;
- предлагање стратегије и политике развоја града;
- израду краткорочних и дугорочних прогноза о условима и могућностима развоја града;
- предлагање мера развојне и локалне економске политике града;
- израду биланса и пројекције развоја града;
- стручно-аналитичке послове у вези са утврђивањем и реализацијом политике цена из надлежности града, праћење дејства мера економске политике на цене и трошкове живота;
- праћење и предлагање мера ради отклањања поремећаја у кретању цена из надлежности града;
- припремање и предлагање градских прописа о ценама и других информативно-аналитичких материјала за потребе органа управљања града;
- издавање светлећих ауто-такси ознака;
- стручне, аналитичке и административне послове, послове од заједничког интереса из области цена за све општине Јабланичког округа;
- и друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 11: Одељење за привреду и пољопривреду



Одељење за заштиту животне средине

Одељење за заштиту животне средине обавља послове који се односе на:

- систематску контролу квалитета ваздуха;
- систематско праћење нивоа комуналне буке;
- заштиту природе, очување, коришћење и развој пр. добара посебних вредности;
- праћење стања и координацију деловања у области заштите површинских и подземних вода и земљишта;

- заштиту од јонизујућих и нејонизујућих зрачења, опасних и штетних материја са мерама превенције, праћења и санације у случају хемијских и других удеса;
- предлагање, организовање и спровођење превентивних и санационих мера заштите животне средине;
- утврђивање услова и мера заштите животне средине у поступку доношења просторних и урбанистичких планова и издавање сагласности на стратешку процену утицаја одређених планова и програма на животну средину;
- оцену и давање сагласности на Студију о процени утицаја одређених пројеката на животну средину чија изградња се планира на подручју града;
- организацију и спровођење опшних мера заштите становништва од заразних болести у области сузбијања штетних организама (комарци, крпељи, глодари);
- издавање сагласности и дозволе за рад одређених постројења и обављање активности;
- израду и реализацију акционих и санационих планова и програма и пројеката у области заштите животне средине;
- заштиту биљног и животињског света и контролу њихових популација, као и спровођења мера и организацију послова комуналне зоохигијене;
- заштита културних добара од значаја за град;
- заштита од елементарних и других непогода;
- утврђивање посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, рад Фонда за заштиту животне средине, праћење и примена економских инструмената за финансирање заштите животне средине и друге послове у овој области у складу са Законом и Статутом и другим прописима;
- обраду, систематизацију, чување података и вођење евиденције из области праћења стања, контроле квалитета и других послова заштите животне средине;
- обавештавање јавности и објављивање података и информација о стању и квалитету животне средине и друге послове унапређења животне средине;
- планирање и координација едукативних активности из области заштите ЖС;
- и друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Одељење координира, подстиче, помаже и учествује у реализацији програма, пројеката и акција из области заштите животне средине, које реализују научне и стручне установе, јавна комунална и друга јавна предузећа, организације, институције и друга правна и физичка лица у граду. Одељење за заштиту и унапређење животне средине обавља и послове државне управе у области заштите и унапређења животне средине који јој буду поверени.

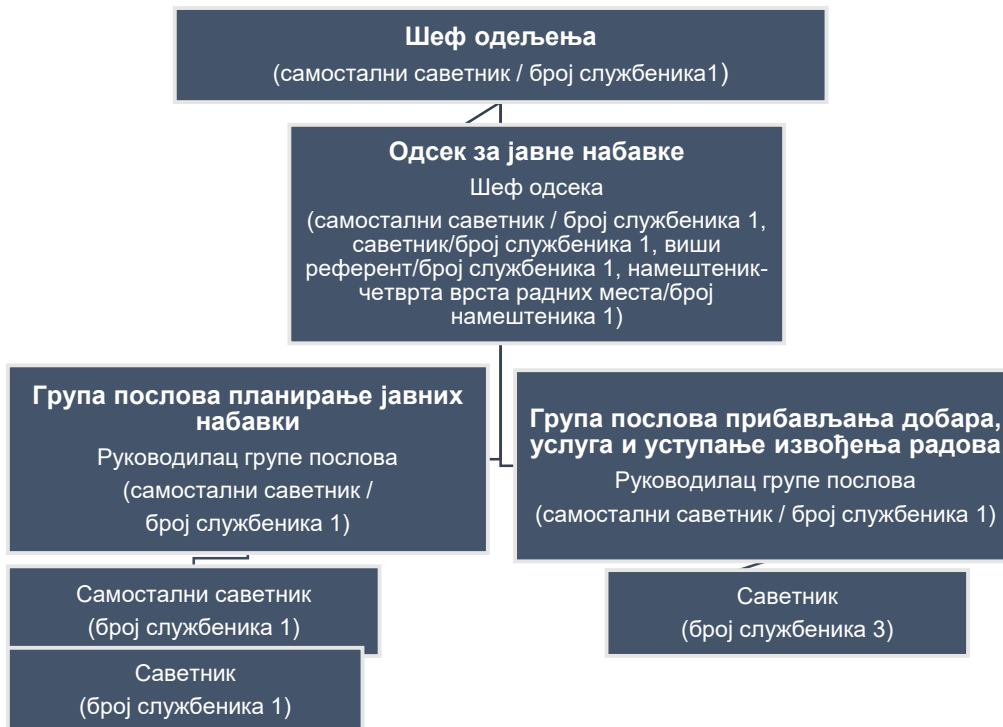
Дијаграм 12: Одељење за заштиту животне средине



Одељење за јавне набавке

Одељење за јавне набавке обавља послове који се односе на:

- на основу исказаних потреба свих органа града и градских управа сачињава предлог плана јавних набавки за наредну годину и исти доставља Градској управи за финансије истовремено са достављањем финансијског плана;
- једини је наручилац за све органе града и градских управа;
- припрема одлуку о покретању поступка ЈН и одлуку о образовању комисије;
- припрема конкурсну документацију у координацији са Комисијом;
- прима понуде и поступа са њима у складу са начелима јавне набавке;
- спроводи потребне радње, односно доноси одговарајућу одлуку по захтеву за заштиту права понуђача;
- по спроведеном поступку јавне набавке доноси одлуку о избору најповољнијег понуђача и закључује уговор са истим;
- пружа стручну помоћ свим корисницима буџетских средстава из области ЈН;
- доставља извештаје о спроведеним поступцима јавних набавки Републичкој управи;
- врши контролу извршења уговора закључених по спроведеном поступку ЈН набавке;
- чува документацију о спроведеним поступцима јавних набавки;
- подноси шестомесечни и годишњи извештај о свом раду Скупштини града Лесковца;
- врши друге послове у области јавних набавки у складу са Законом и другим прописима у овој области.

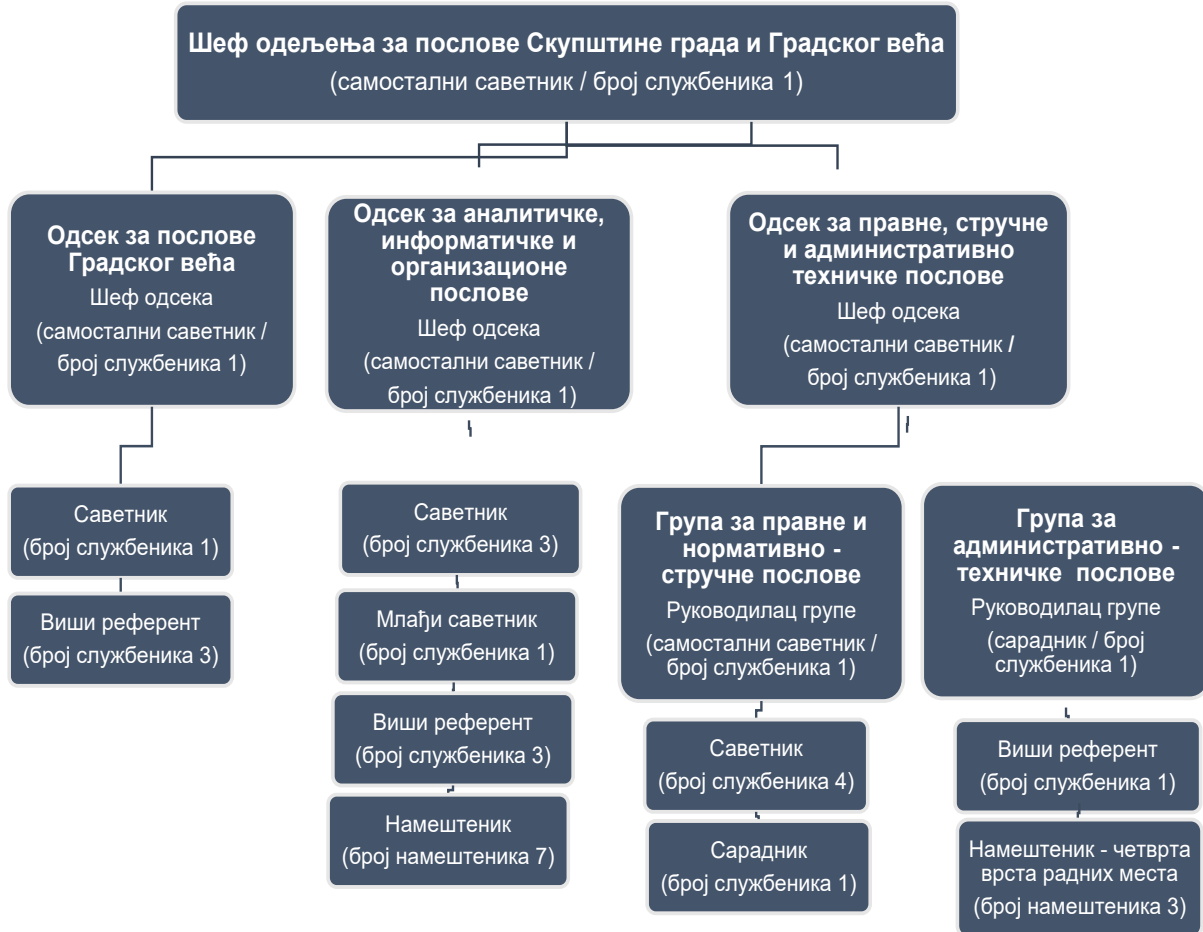
Дијаграм 13: Организациона структура Одељења за јавне набавке**Одељење за послове Скупштине града и Градског већа**

Одељење за послове скупштине града и Градског већа обавља послове који се односе на:

- стручне, аналитичке, информатичке, организационе и административно-техничке послове везане за одржавање седница Скупштине града, Градског већа и њихових радних тела, рад градоначелника, заменика градоначелника, председника Скупштине, заменика председника Скупштине и секретара Скупштине;
- послове везане за сва именована и изабрана лица;
- обраду и чување изворних аката о раду Скупштине, Градског већа, градоначелника и његовог заменика, као и председника Скупштине, његовог заменика и секретара Скупштине;
- стручне послове који се односе на представке и предлоге грађана;
- послове поступања по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја уз комплетну примену Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закона о заштити података о личности;
- уређење и издавање Службеног гласника града;
- координацију, припрему и ажурирање информација за потребе интернет презентације Града;
- праћење прописа и законитости одлука и аката које усваја Скупштина града и органи скупштине;
- припрему информација и званичних саопштења;

- послове који се односе на правилну примену Закона о Агенцији за борбу против корупције;
- штампање материјала за органе Града;
- послове протокола за потребе Скупштине, Градског већа, градоначелника и председника Скупштине;
- послове видео и аудио преноса седница;
- одржавање система у салама за одржавање седница;
- послове развоја и одржавања апликација електронске управе;
- стручне, организационе, административне и техничке послове за потребе Радне групе за регулаторну реформу;
- администрацију Електронског регистра административних поступака;
- развој, администрацију и одржавање интернет презентације града Лесковца;
- послове везане за стручну помоћ одборницима и осталим изабраним, именованим и постављеним лицима;
- израду аката из надлежности Скупштине града и Градског већа, Градоначелника и председника Скупштине;
- послове у области остваривања сарадње са другим градовима и
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 14: организациона структура Одељења за послове скупштине града и Градског већа



Одељење комуналне милиције

Одељење комуналне милиције обавља послове који се односе на:

- непосредно одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност, на месту одржавања реда, спречавањем нарушавања, односно, успостављањем нарушеног комуналног реда, а нарочито:
 - ✓ спречавање ометања у вршењу комуналних делатности и заштита комуналних објеката од прљања, оштећивања и уништавања;
 - ✓ заштиту зелених површина и површина јавних намена од бесправног заузећа и оштећивања (остављањем возила, ствари и других предмета, запрека за возила, постављањем привремених монтажних објеката и слично);
 - ✓ сузбијање нелегалне продаје и вршења других делатности на површинама јавне намене и другим јавним местима на којима није дозвољена продаја одређених производа;

- ✓ спречавање радњи којима се нарушава опште уређење Града (прљање и оштећивање фасада и других спољних делова зграде, као и споменика и скулптуралних дела; исписивање порука, обавештења, цртежа на спољним деловима зграде и површинама јавне намене; лепљење плаката, огласа, обавештења, смртовница, реклама и друго, постављање средстава за оглашавање, ван предвиђеног места; уништавање и оштећивање оградe и зеленила и других елемената уређења површина око зграда; прљање, оштећивање или премештање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу; прљање и оштећивање градског мобилијара; остављање грађевинског и другог отпада на површинама јавне намене; спаљивање смећа и отпадних гума и друге врсте отпада; ометање коришћења и оштећивање површина јавне намене и у јавном коришћењу од кретања, заустављања и паркирања моторних возила; оштећивање и уклањање затварача са отвора на површинама јавне намене и у јавном коришћењу; постављање запрека за возила супротно прописима града; изливање отпадних вода и друге нечистоће на површине јавне намене; вршење других радњи којима се нарушава уредност и чистоћа града, као и контрола извршавања прописаних обавеза у погледу одржавања објеката и простора у чистом и уредном стању);
- ✓ контролу уклањања снега и леда;
- ✓ спречавање просјачења и употребе запаљивих и експлозивних средстава на јавним местима (петарде и слично);
- ✓ контролу извођења и шетања кућних љубимаца без поводника и заштитне корпе;
- ✓ заштиту гробаља од неовлашћеног коришћења;
- ✓ обезбеђивање услова за несметано спровођење мера за заштиту од пожара (слободан приступ објекту, противпожарном путу и степеницама и др.);
- ✓ обезбеђивање поштовања радног времена угоститељских и других објеката чијим се радом може угрозити мир и спокојство грађана;
- ✓ контролу паркирање (контрола коришћења паркиралишта у складу са прописима и сигнализацијом, паркирање на резервисаним паркинг местима и прилазима паркинг месту);
- ✓ контролу употребе симбола и имена Града.
- обавештавање грађевинске инспекције о извођењу грађевинских радова на објекту;
- обавештавање надлежне инспекције по питањима у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају у складу са законом и прописима Града, који се односи нарочито на:
 - ✓ јавни линијски и ванлинијски превоз путника (несметано одвијање линијског превоза путника, пријем и искрцавање путника у јавном линијском и ванлинијском превозу путника на стајалиштима која су за то одређена и др.);
 - ✓ ауто-такси превоз (откривање нелегалног такси превоза, коришћење такси стајалишта у складу са прописом и хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спречавање паркирања такси возила ван такси стајалишта, паркирање на аутобуским стајалиштима, уредност и чистоћа такси возила и др.);
 - ✓ ванлинијски превоз путника и робе за сопствене потребе, укрцавање и искрцавање путника на аутобуским стајалиштима које је забрањено градском одлуком;
- заштиту општинских и некагорисаних путева, улица и државних путева из надлежности Града и припадајућих путних објеката од непрописног заузећа и

- оштећивања, односно сваког чињења којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу, као и заштита бициклических и пешачких стаза, саобраћајница у насељу, саобраћајних ознака и сигнализације;
- заштиту културних добара и других јавних објеката од значаја за град;
 - контролу над применом закона и других прописа и опшних аката, као и других послова из надлежности Града;
 - послове подршке у спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у граду, очување градских добара и извршавање других задатака из надлежности Града;
 - пружање помоћи надлежним органима Града, предузећима, организацијама и установама у спровођењу њихових извршних одлука (асистенција);
 - предузимање хитних мера заштите животне средине, заштите људи и имовине од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности Града;
 - послове везане за учествовање у вршењу спасилачке функције и пружање помоћи другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода и
 - друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

Дијаграм 15: Организациона структура Одељења комуналне милиције

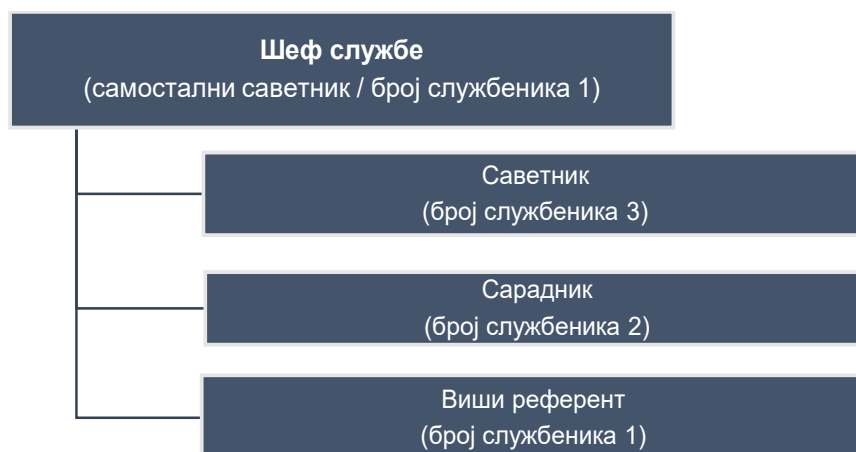


Служба за управљање кадровима

Служба за управљање кадровима обавља послове који се односе на:

- послове праћења и спровођења закона из области радних односа;
- послове везане за остваривање права и обавеза из радног односа запослених;
- пријаву и одјаву надлежним Фондовима, израду појединачних аката о правима, и обавезама из радних односа за запослене;
- послове на изради Правилника о организацији и систематизацији радних места;
- стручне послове у поступку запошљавања и избора кандидата;
- припрему предлога Кадровског плана;
- организацију стручног усавршавања службеника;
- процену ефеката спроведених обука;
- анализу потреба за обуком и додатним образовањем сваког службеника;
- припрему предлога годишњег Програма стручног усавршавања службеника и предлога финансијског плана за извршавање годишњег Програма стручног усавршавања;
- анализу резултата и праћење ефеката оцењивања службеника;
- вођење кадровске евиденције запослених и персоналних досијеа;
- остале послове од значаја за каријерни развој службеника;
- послове ради правилне примене Закона о Агенцији за борбу против корупције, Закона о заштити узбуњивача, Закона о заштити података о личности, Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и
- друге послове из ове области у складу са Законом и Статутом града.

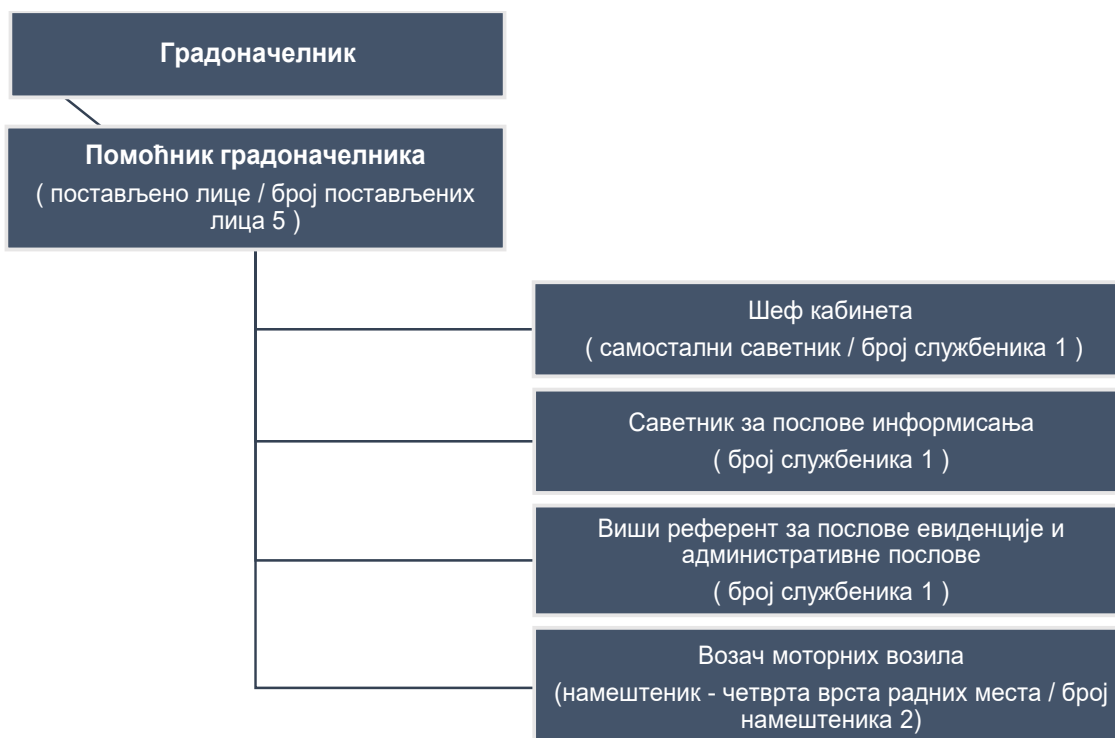
Дијаграм 16: Организациона структура Службе за управљање кадровима



Кабинет градоначелника обавља стручне, оперативне, организационе и административно-техничке послове за потребе градоначелника и Градског већа који се односе на:

- непосредно извршавање и старање о извршавању политике извршне власти града;
- сазивање, припремање и одржавање колегијума градоначелника, комисија и савета градоначелника и других састанака градоначелника и Градског већа;
- припремање материјала о којима одлучује градоначелник;
- припремање програма рада градоначелника и Градског већа;
- евидентирање и праћење извршавања донетих аката;
- послове протокола градоначелника, Градског већа, председника и заменика председника Скупштине града;
- послове комуникације са јавношћу градоначелника, који се односе на обавештавање јавности о раду градоначелника, организацију конференција за штампу;
- послове међународне сарадње и друге организационе и административно-техничке послове за потребе градоначелника;
- Кабинет градоначелника разматра представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, поступа по њима и о томе обавештава грађане.

Дијаграм 17: Организациона структура Кабинета градоначелника града Лесковца



Послове правне заштите имовинских права и интереса Града обавља Градско правобранилаштво.

Образовање, уређење и организација, као и друга питања од значаја за рад Градског правобранилаштва, утврђују се одлуком Скупштине града у складу са основама за уређење и организацију правобранилаштва прописаних законом.

Одлуком о Градском правобранилаштву града Лесковца („Службени лист Града Лесковца“, бр.51/2016), прописано је да:

- Градско правобранилаштво Града Лесковца предузима правне радње и користи правна средства пред судовима и другим надлежним органима, ради остваривања имовинских права и интереса Града Лесковца, његових органа и других правних лица који се финансирају из буџета Града Лесковца и других средстава Града.
- Градско правобранилаштво Града Лесковца даје правним лицима чија имовинска права и интересе заступа, на њихов захтев и по сопственој иницијативи правна мишљења у вези са закључивањем имовинско-правних уговора и правна мишљења о другим имовинско-правним питањима.
- Градско правобранилаштво Града Лесковца може да обавља послове правне заштите имовинских права и интереса општина које му те послове повери.

Радам Градског правобранилаштва руководи Градски правобранилац. Градског правобраниоца и његове заменике поставља Скупштина града.

Дијаграм 18: Организациона структура Градског правобранилаштва града Лесковца



1.4 Преглед систематизованих радних места

На основу Кадровског плана градске управе Града Лесковца и Правилника о организацији и систематизацији радних места, сва систематизована радна места представљена су у следећој табели:

Табела 1: Радна места према положају и извршилачка радна места

Радна места	Број радних места	Број службеника
Функционери и изабрана лица	9	2
Службеник на положају – група 1	1	1
Службеник на положају – група 2	1	1
Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	90	90
Саветник	107	165
Млађи саветник	30	36
Сарадник	46	53
Млађи сарадник	6	7
Виши референт	72	101
Укупно:	351	452
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	1	1
Друга врста радних места	1	1
Трећа врста радних места	3	4
Четврта врста радних места	19	41
Пета врста радних места	20	43
Укупно:	44	90

Р. бр.	Звање	Систематизовано	Број извршилаца	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Градске управе – положај у групи 1	1	1	1			1			
2.	Начелник Градске управе – положај у групи 2	1	1							
А. Градска управа града Лесковца										
3.	Самостални саветник	90	90	76		90	3			
4.	Саветник	107	165	43		164	1			
5.	Млађи саветник	30	36	19		35	1			
6.	Сарадник	46	53	45		55				
7.	Виши референт	72	101	83		102	2			
8.	Млађи сарадник	6	7	5		6				
9.	Намештеник – прва врста радних места	1	1							
10.	Намештеник – друга врста радних места	1	1							
11.	Намештеник – трећа врста радних места	3	4	4		4				
12.	Намештеник – четврта врста радних места	19	41	30		41				
13.	Намештеник – пета врста радних места	20	43	35		43				

Табела 2: Попуњеност систематизованих радних места

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Градске управе – положај у групи 1	1	1	1		1			
2.	Заменик начелника Градске управе – положај у групи 2	1	1						
А. Одељење за финансије									
3.	Шеф Одељења	1		1		1			
А-1. Одсек за планирање и праћење буџета и финансијску контролу									
4.	Шеф Одсека	1	1		1				
5.	Послови планирања буџета	2	1		1				
6.	Послови извршења буџета и праћења јавног дуга	1	1		1				
7.	Послови финансијске контроле буџетских корисника и послови праћења извршења програма јавних и јавно комуналних предузећа	1	1		1				
8.	Административно технички послови	1	1		1				
А-2 Одсек трезора									
9.	Шеф одсека трезора	1	1		1				
10.	Координатор за финансијске послове трезора	1	1		1				
11.	Сарадник за послове трезора	1							
12.	Извршилац за финансијске послове – послов. за вођење пословних књига и евиденција, организација и установа из области образовања, дечије, социјалне и здравствене заштите, културе, спорта и омладине	2	2		2				
13.	Извршилац за финансијске послове – менаџер ризик	1							
14.	Послови за финансије и контролу финансијске	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
15.	документације и рачуноводство Градске управе Ликвидатор Градске управе	1	1		1				
16.	Сарадник материјално – финансијског књиговодства	1	1		1				
17.	Референт за обрачун зарада и накнада зарада	1	1		1				
18.	Референт обрачуна зарада	1	1		1				
19.	Сарадник обрачуна зарада	2	2		2				
20.	Послови за вођење пословних књига фондова, месних заједница, синдиката, организација и установа из области образовања, дечје, социјалне и здравствене заштите, културе, спорта и омладине	1	1		1				
21.	Ликвидатор месних заједница	1	1		1				
22.	Послови за вођење пословних књига и евиденција, организација и установа из области образовања, дечје, социјалне и здравствене заштите, културе, спорта и омладине	1							
23.	Ликвидатор	1	1		1				
24.	Књиговођа месних заједница	1	1						
А-3 Одсек локалне пореске администрације									
25.	Шеф Одсека ЛПА	1	1		1				
26.	Координатор послова за утврђивање и контролу изворних прихода локалне самоуправе	1	1		1				
27.	Порески инспектор за послове канцеларијске контроле	3	2		2	1			
28.	Порески инспектор за послове канцеларијске контроле	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
29.	Порески инспектор за послове теренске контроле	2	2		2				
30.	Порески контролор	4	3		3				
31.	Порески контролор	1	1		1				
32.	Послови уноса пријава и утврђивање јавних прихода	2	1		1				
А-4 Група послова за наплату, пореско књиговодство и извештавање									
33.	Руководилац групе послова	1	1		1				
34.	Порески инспектор наплате	4	3		3				
35.	Порески инспектор наплате и извршитељ	1	1		1				
36.	Послови пореског књиговодства	2	1		1				
37.	Администратор информационих технологија локалне самоуправе	1	1		1				
38.	Послови пореске евиденције	1	1		1				
Б. Одељење за општу управу и заједничке послове									
39.	Шеф Одељења	1	1		1				
40.	Послови одбране	1	1		1				
41.	Послови пружања правне помоћи и бесплатне правне помоћи	1	1		1				
Б-1 Одсек за општу управу и информатику									
42.	Шеф Одсека за општу управу и информатику	1	1			1			
43.	Дактилограф	1							
44.	Програмер	2	2		2				
45.	Инсталирање и одржавање рачунарске опреме	1	1		1				
46.	Ажурирање бирачког списка	3	3		3				
Б-3 Одсек за правне послове и послове грађанских стања									
47.	Шеф Одсека за правне послове и послове грађанских стања	1							

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
48.	Правно-административни послови	1	1		1				
49.	Административно-канцеларијски послови	1	1		1				
Б-4 Група послова грађанских стања									
50.	Руководилац Групе за послове грађанских стања	1	1		1				
51.	Матичар	1	1		1				
52.	Заменик матичара I	1							
53.	Заменик матичара I	4	4		4				
54.	Оператер	2	1		1				
Б-5 Одсек за послове месних канцеларија и послове грађанских стања за општине Урошевац, Качаник, Штимље и Штрпце									
55.	Шеф Одсека за послове месних канцеларија и послове грађанских стања за општине Урошевац, Качаник, Штимље и Штрпце	1	1		1				
56.	Матичар матичног подручја Доња Јајина I	1							
57.	Куир месних канцеларија Доња Јајина и Велико Трњане	1	1		1				
58.	Матичар матичног подручја Бунушки Чифлук II	1							
59.	Матичар матичног подручја Мирошевце III	1							
60.	Куир месних канцеларија Мирошевце, Славујевце и Бунушки Чифлук	1	1		1				
61.	Матичар матичног подручја Вучје I	1							
62.	Матичар матичног подручја Стројковце II	1	1		1				
63.	Куир месних канцеларија Вучје и Барје	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
64.	Куир месне канцеларије Стројковце	1							
65.	Матичар матичног подручја Губеревац II	1							
66.	Куир месне канцеларије Губеревац	1	1		1				
67.	Матичар матичног подручја Велика Грабовница III	1	1		1				
68.	Куир месне канцеларије Велика Грабовница	1	1		1				
69.	Матичар матичног подручја Велика Копашница II	1	1		1				
70.	Матичар матичног подручја Грделица II	1							
71.	Куир месне канцеларије Грделица	2	1		1				
72.	Матичар матичног подручја Предејане I	1							
73.	Куир месне канцеларије Предејане	1	1		1				
74.	Матичар матичног подручја Манојловце II	1	1		1				
75.	Куир месних канцеларија Манојловце и Орашац	1	1		1				
76.	Матичар матичног подручја Орашац I	1	1		1				
77.	Матичар матичног подручја Турековац II	1	1		1				
78.	Матичар матичног подручја Белановце III	1	1						
79.	Куир месних канцеларија Белановце и Турековац	1							
80.	Матичар матичног подручја Богојевце II	1							
81.	Куир месне канцеларије Богојевце	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
82.	Матичар матичног подручја Јашуња III	1	1		1				
83.	Матичар матичног подручја Дрђевац II	1							
84.	Куир месних канцеларија Дрђевац и Јашуња	1	1		1				
85.	Матичар матичног подручја Винарце II	1							
86.	Куир месне канцеларије Винарце	1	1		1				
87.	Матичар матичног подручја Разгојна II	1							
88.	Матичар матичног подручја Печењевце II	1	1		1				
89.	Куир месних канцеларија Печењевце и Разгојна	1	1		1				
90.	Матичар матичног подручја Брестовац I	1							
91.	Куир месне канцеларије Брестовац	2	2		2				
92.	Матичар оштине Урошевац	1							
93.	Матичар општине Качаник	1							
94.	Матичар општине Штимље	1							
95.	Матичар општине Штрпце	1							
Б-6 Одсек за послове месних заједница									
96.	Шеф Одсека за послове месних заједница	1	1		1				
97.	Секретар месних заједница "Грделица", "Грделица село" и "Козаре" I	1	1		1				
98.	Радно место: Секретар месних заједница "Печењевце" (Печењевце, Каштавар), "Живково", "Чекмин", "Чифлук Разгојнски", "Брејановце", "Разгојна", "Бабичко", "Горња	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
99.	Локошница", "Доња Локошница", "Грданица" и "Смрдан" I Секретар месних заједница "Хисар", "Горња Јајина", "Доња Јајина" и "Паликућа" I	1	1		1				
100.	Радно место: Секретар месних заједница "Вучје", "Жабљане", "Брза", "Бели 47 Поток", "Накривањ", "Стројковце", "Чукљеник" и "Шаиновац" I	1	1		1				
101.	Секретар месних заједница "Ветерница", "Марко Црни", "Голема Њива", "Дрћевац", "Ораовица црковничка" и "Црковница" I Звање: саветник	1	1		1				
102.	Секретар месних заједница "Мирошевце", "Букова Глава", "Барје"(Барје, Калуђерце, Црцавац), "Вина", "Горина", "Оруглица" (Оруглица, Гагинце, Мелово, Равни Дел), "Славујевце", "Игриште", "Дрводе а", "Бунушки Чифлук", "Доња Бунуша", "Горња Бунуша", "Радоњица" и "Тодоровце" II	1	1		1				
103.	Секретар месне заједнице "Моша Пијаде", "Белановце", "Душаново", "Карађорђевац", "Петровац" и "Миланово" II	1							
104.	Секретар месних заједница "Милентије Поповић" и "Раде Жунић" II	1							
105.	Секретар месних заједница "Орашац", "Доња Купиновица", Горња Купиновица", "Градашница", "Јарсеново", "Пискупово" и "Ступница" III	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
106.	Секретар месних заједница "Турековац", "Власе", "Горње Синковце", "Доње Синковце", "Горње Трњане", "Доње Трњане", "Свице", и "Горње Стопање" III	1	1		1				
107.	Секретар месних заједница "Вељко Влаховић" и "Прва Јужноморавска бригада" III	1							
108.	Секретар месних заједница "Винарце", "Доње Стопање", "Залужње", "Прибој", и "Подримце" III	1	1		1				
109.	Секретар месних заједница "Братмиловце", „Анчики“, "Бобиште" и "Мрштане" IV	1							
110.	Секретар месне заједнице „Стојан Љубић“, "Коста Стаменковић" "Велико Трњане", "Кукуловце", "Пресечина", "Рударе" и "Шишинце" V	1	1		1				
111.	Секретар месних заједница "Дубочица", "Богојевце", "Грајевце", "Јашуња", "Злокућане", "Јелашница" и "Навалин" V	1	1		1				
112.	Секретар месне заједнице "Центар" V	1	1		1				
113.	Секретар месне заједнице "Морава" V	1							
114.	Секретар месних заједница "Велика Грабовница" (Велика Грабовница, Мала Грабовница), "Слатина" (Слатина, Падеж), "Велика Копашница", "Загужане", "Зољево", "Тулово" и "Мала Копашница", "Губеревац", "Горњи Буниброд" и "Доњи	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
	Буниброд" (Доњи Буниброд, Жижавица) V								
115.	Секретар месних заједница "Брестовац", "Доње Бријање", "Драшковац", "Кутлеш", "Липовица", "Међа" и "Шарлинце" V	1	1		1				
116.	Секретар месних заједница "Предејане" (Предејане варош, Кораћевац, Црвени брег, Мрковица), "Предејане село", "Бричевље", "Сушевље", "Граово" и "Ново Село" V	1	1		1				
117.	Секретар месних заједница "Манојловце", "Велика Биљаница", "Мала Биљаница", "Горња Слатина", "Доња Слатина", "Горње Крајинце", "Доње Крајинце", "Кумарево", "Злоћудово", "Номаница", "Рајно Поље" и "Бадинце" V	1	1		1				
Б-7 Одсек за ванредне ситуације									
118.	Шеф Одсека за ванредне ситуације	1	1		1				
119.	Аналитичко економски послови	1							
120.	Економски послови	2	2		2				
121.	Послови заштите и спасавања	1							
122.	Послови цивилне заштите	1							
123.	Послови руковања и транспорта опреме за послове цивилне заштите	1	1		1				
Б-7 Одсек за заједничке послове									
124.	Шеф одсека за заједничке послове	1	1		1				
125.	Административно-канцеларијски послови	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
126.	Послови координирања заједничких послова и послова возног парка	1							
127.	Послови вођења евиденције и одржавања возила	1	1		1				
128.	Возач моторног возила	10	9		9				
129.	Послови одржавања уређаја на возилу и инсталацији- домар	1	1		1				
130.	Магационер	1	1		1				
131.	Послови економата и руковаоца имовине	2	2		2				
132.	Послови одржавања уређаја и инсталација-домар	2	1		1				
133.	Послови одржавања уређаја и инсталација-домар	1							
134.	Послови одржавања уређаја и инсталација-домар	1							
135.	Послови одржавања уређаја и инсталација-домар	1							
136.	Лице за послове обезбеђења	1	1		1				
137.	Послови обезбеђења	10	7		7				
138.	Послови координирања рада запослених на обављању манипулативно - техничких послова	2	2		2				
139.	Радно место: Курир	7	6		6				
140.	Послови одржавања хигијене радних просторија	16	13		13				
Б-8 Одсек за пружање услуга грађанима-Градски услужни центар									
141.	Шеф Одсека за пружање услуга грађанима-Градски услужни центар	1	1		1				
Б-8а Група послова пријемне канцеларије и архиве									
142.	Руководилац Групе послова пријемне канцеларије и архиве	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
143.	Канцеларијски послови-Писар	3	3		3				
144.	Руководилац архивском грађом	1	1		1				
145.	Архивар-Писар	2							
146.	Достава аката органа града и Градске управе у папирном облику - Писар	1	1		1				
Б-8б Група за послове електронске писарнице									
147.	Руководилац Групе за послове електронске писарнице	1	1		1				
148.	Послови из области локалне пореске администрације-припрема уверења	1							
149.	Административно стручни послови пореске евиденције-пријем пореских пријава	1	1		1				
150.	Административно-стручни послови из области пореске евиденције – аутоматска обрада података	1	1		1				
151.	Административни послови из области пореске администрације – извештавања	1	1		1				
152.	Инсталирање и одржавање рачунарске опреме	1							
153.	Достава акта и другог документарног материјала електронским путем-Писар	1	2		1				
Б-8в Група за обављање канцеларијског пословања									
154.	Руководилац Групе за обављање канцеларијског пословања	1	1		1				
155.	Административно - канцеларијски послови – ручивање извода и уверења о држављанству	2	2		2				
156.	Административно - стручни послови из области Одељења	2	2		2				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
	за инспекцијске послове, Одељења за заштиту животне средине и Одељења за привреду и пољопривреду								
157.	Административно - стручни послови из области дечије заштите	2	2		2				
Б-8г Група за послове електронских сервиса правних и физичких лица									
158.	Руководилац Групе за послове електронских сервиса правних и физичких лица	1	1		1				
159.	Стручно-административни послови	1	1		1				
160.	Послови економског развоја јединственог шалтера	1							
161.	Послови из области предузетништва, Е- управе и Агеције за привредне регистре	1	1			1			
162.	Стручно-административни послови из области урбанизма, имовинско правних односа и имовине, комунално-стамбених послова, саобраћај и инафраструктуру	1	1		1				
163.	Стручно - административни послови из области информисања, Е-Сервиса и интернет презентације	1	1		1				
В. Одељење за друштвене делатности и локални развој									
164.	Шеф Одељења	1	1		1				
165.	Административно канцеларијски послови	1	1		1				
166.	Нормативно правни послови на реализацији пројеката	1							
167.	Нормативно правни послови	1	1		1				
168.	Канцеларијски послови	1	1		1				
В-1 Канцеларија за локални развој									

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
169.	Шеф Канцеларије за локални развој	1	1		1				
В-1а Група за локални економски развој									
170.	Руководилац Групе за локални економски развој	1	1		1				
171.	Послови локалног економског развоја	1							
172.	Послови економског развоја од локалног значаја	1	1		1				
173.	Послови економског развоја од локалног значаја	1							
174.	Послови евиденционе припреме података	1	1		1				
В-1б Група за управљање пројектима									
175.	Руководилац Групе за управљање пројектима	1	1		1				
176.	Послови управљања пројектима	1	1		1				
177.	Послови пројектног управљања	2	2		2				
В-2 Одсек за енергетску ефикасност									
178.	Енергетски менаџер – Шеф одсека за енергетску ефикасност	1	1		1				
179.	Економски послови у области енергетске ефикасности	1	1		1				
180.	Послови енергетске ефикасности	1	1		1				
181.	Административни послови у области енергетске ефикасности	2	1		1				
В-3 Одсек за образовање									
182.	Шеф Одсека	1	1		1				
В-3а Група послова просветне инспекције									
183.	Руководилац Групе просветне инспекције	1							

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
184.	Просветни инспектор	3	3		3				
В-3б Група послова за образовање, ученички и студентски стандард									
185.	Руководилац Групе послова за образовање, ученички и студентски стандард	1	1		1				
186.	Послови образовања	1	1		1				
187.	Послови образовања, праћења реализације буџета у делу Одељења и ученичког и студентског стандарда	1							
В-4 Одсек за културу, спорт и информисање									
188.	Шеф Одсека за културу спорт и информисање	1	1		1				
В-4а Група послова за спорт									
189.	Руководилац Групе	1	1		1				
190.	Спортски инспектор	1							
191.	Послови спорта	1	1		1				
В-4б Група послова за праћење и развој културе и јавног информисања									
192.	Руководилац Групе послова за праћење и развој културе и јавног информисања	1	1		1				
193.	Послови праћења развоја културе и јавног информисања	1	1		1				
194.	Послови културе	2	2		2				
В-5 Одсек за социјалну и здравствену заштиту									
195.	Шеф Одсека за социјалну и здравствену заштиту	1	1		1				
196.	Послови праћења рада јавних установа у области дечје, социјалне, примарне здравствене заштите и друштвене бриге о јавном здрављу	1	1		1				
197.	Послови социјалне и здравствене заштите	1							

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
198.	Послови социјалне и здравствене заштите	1							
199.	Послови међунационалних односа и координатор за односе са ромима	1	1		1				
В-5а Група послова за унапређење живота избеглица, интерно расељених лица, реадмисаната и других миграната									
200.	Руководилац Групе послова за унапређење живота избеглица, интерно расељених лица, реадмисаната и других миграната	1	1		1				
201.	Послови за унапређење живота избеглица, интерно расељених лица, реадмисаната и других миграната	1							
202.	Административно технички послови и други послови за унапређење живота избеглица, интерно расељених лица, реадмисаната и других миграната	1	1		1				
В-6 Одсек за друштвену бригу о деци и борачко инвалидску заштиту									
203.	Шеф Одсека	1	1		1				
В-6а Група послова за утврђивање права на борачко – инвалидску заштиту									
204.	Руководилац Групе послова за утврђивање права на борачко - инвалидску заштиту	1	1		1				
205.	Рачунопологач	1	1		1				
206.	Ликвидатор за остваривање права из области борачко инвалидске заштите	1	1		1				
В-5б Група послова за утврђивање права на дечји додатак и других права из области финансијске подршке породици са децом									
207.	Руководилац Групе послова за утврђивање права на дечји додатак и других права из	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
208.	области финансијске подршке породици са децом Послови за утврђивање права на дечји додатак и других права из области финансијске подршке породици са децом	3	1		1				
209.	Послови на припреми за утврђивање права на дечји додатак и других права из области финансијске подршке породици са децом	1	1		1				
210.	Финансијско-рачуноводствени послови у области финансијске подршке породици са децом	1	1		1				
211.	Послови пријема захтева за остваривање породиљских права, права на родитељски и дечији додатак и других права из области финансијске подршке породици са децом	2	2		2				
В-7 Канцеларија за младе									
212.	Руководилац – Координатор Канцеларије за младе	1	1		1				
213.	Послови локалне Канцеларије за младе	1	1		1				
214.	Послови локалне Канцеларије за младе	1							
Г. Одељење за урбанизам									
215.	Шеф Одељења	1	1		1				
Г-1 Одсек за урбанизам									
216.	Шеф Одсека	1							
217.	Канцеларијски послови из области урбанизма	1	1		1				
Г-1а Група за озакоњење објеката									
218.	Руководилац Групе	1	1		1				
219.	Издавање решења о озакоњењу објеката	2	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
220.	Провера техничке документације	1	1		1				
221.	Административни послови	1	1		1				
Г-16 Група за контролу и спровођење поступака доношења планских аката									
222.	Руководилац Групе	1	1		1				
223.	Израда планске документације	2	1		1				
224.	Издавање обавештења и Информације о локацији	1	1		1				
Г-2 Одсек за спровођење обједињене процедуре									
225.	Шеф Одсека	1	1		1				
226.	Регистратор	1	1		1				
227.	Канцеларијски послови у поступку обједињене процедуре	1							
228.	Референт у обједињеној процедури	2	2		2				
Г-2а Група за локацијске услове									
229.	Руководилац Групе	1	1		1				
230.	Израда локацијских услова	3	2		2				
231.	Израда локацијских услова за незахтевне објекте	1							
Г-2а Група за грађевинске и употребне дозволе									
232.	Руководилац Групе	1	1		1				
233.	Издавање Решења о грађевинској и употребној дозволи	1	1		1				
234.	Издавање Решења о грађевинској и употребној дозволи	1	1		1				
235.	Провера техничке документације	1	1		1				
236.	Пријем изјаве о завршетку темеља и завршетку објекта у конструктивном смислу	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
Д. Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру									
237.	Шеф Одељења	1	1		1				
Д-1 Одсек за финансијске и комунално – стамбене послове									
238.	Шеф Одсека	1							
239.	Финансијски послови из области инвестиција и комуналних делатности	1	1		1				
240.	Финансијски и административно-технички послови из области инвестиција и комуналних делатности	1	1		1				
241.	Финансијско-оперативни послови из области инвестиција и комуналних делатности	1							
Д-1а Група за обављање комуналних послова									
242.	Руководилац Групе за комуналне послове	1	1		1				
243.	Анализа рада у комуналној делатности	1							
244.	Комунални послови	1	1		1				
245.	Канцеларијски и административни послови у комуналној области	1	1		1				
Д-1а Група за стамбене послове									
246.	Руководилац групе за стамбене послове	1							
247.	Правни послови из области становања	1	1		1				
248.	Економски послови из области становања	1	1		1				
249.	Послови стамбених заједница	1	1		1				
Д-2 Одсек за саобраћај и путеве									
250.	Шеф одсека	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
251.	Послови техничке регулације саобраћаја	1							
252.	Послови из области јавних путева, некатегорисаних путева и улица	1							
253.	Послови јавног превоза путника	1							
254.	Канцеларијски и административни послови	1							
Д-2 Одсек за инфраструктуру									
255.	Шеф Одсека	1	1		1				
256.	Послови из области инфраструктуре	2	1		1				
257.	Канцеларијски и административни послови	2	2		2				
Ђ. Одељење за имовинско-правне послове и имовину									
258.	Шеф Одељења	1	1		1				
259.	Технички секретар	1	1		1				
260.	Административно информатички послови	3	1		1				
Ђ-1 Одсек за имовину									
261.	Шеф Одсека	1	1		1				
262.	Послови из области имовине	4	4		4				
263.	Дактилограф	1	1		1				
Ђ-2 Одсек за имовинско-правне послове									
264.	Шеф Одсека	1	1		1				
265.	Стручни послови из имовинско правне области	1							
266.	Послови из имовинско правне области	4	2		2				
267.	Дактилограф	1	1		1				
Е. Одељење за инспекцијске послове									
268.	Шеф Одељења	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
Е-1 Одсек за управно правне и опште послове									
269.	Шеф Одсека	1							
270.	Оперативно стручни послови	1	1		1				
271.	Канцеларијски и административни послови	3	2		2				
272.	Технички секретар	1	1		1				
Е-2 Одсек за послове грађевинске и саобраћајне инспекције									
273.	Шеф Одсека	1	1						
274.	Грађевински инспектор	5	2		2				
275.	Саобраћајни инспектор	4	4		4				
276.	Инспектор за саобраћај и путеве	1							
Е-3 Одсек за послове комуналне инспекције									
277.	Шеф Одсека	1	1		1				
278.	Комунални инспектор	10	6		6	1			
Е-4 Одсек за инспекцијске послове у области трговине и туризма									
279.	Шеф Одсека	1	1		1				
280.	Шеф Одсека	4	3		3				
Е-5 Одсек за инспекцијске послове за заштиту животне средине									
281.	Шеф Одсека	1	1		1				
282.	Инспектор за заштиту животне средине	4	3		3				
Е-6 Одсек за послове извршења									
283.	Шеф Одсека	1	1		1				
284.	Послови спровођења извршења извршних решења грађевинске и саобраћајне инспекције	1	1		1				
285.	Послови спровођења извршења извршних решења грађевинске инспекције	1	1		1				
286.	Послови спровођења извршења извршних решења	1							

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
287.	комуналне, инспекције за заштиту животне средине и инспекције за послове трговине и туризма Послови извршења решења комуналне, инспекције за заштиту животне средине и инспекције за послове трговине и туризма	1	1		1				
Ж. Одељење за привреду и пољопривреду									
288.	Шеф Одељења за привреду и пољопривреду	1	1		1				
289.	Технички секретар	1							
290.	Дактилограф/Оператер	1	1		1				
Ж-1 Одсек за привреду и предузетништво									
291.	Шеф Одсека	1	1		1				
292.	Канцеларијски послови у области привреде	1	1		1				
293.	Нормативно-правни послови у области привреде и предузетништва	1	1		1				
294.	Послови вођења регистра активних радњи	1	1		1				
295.	Послови вођења регистра неактивних радњи	1	1		1				
Ж-1а Група послова за привреду, мала и средња предузећа и предузетништво									
296.	Руководилац групе послова	1							
297.	Послови праћења пословања привреде	1							
298.	Послови праћења предузетништва, МСП и делатности из надлежности града	1	1		1				
299.	Стручни послови у агро комплексу	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
300.	Стручни послови у области туризма, трговине, угоститељства и занатства	1	1		1				
Ж-1а Група послова за цене од значаја за локалну самоуправу									
301.	Руководилац групе послова	1	1		1				
302.	Послови аналитичко праћење цена и трошкова живота	1	1		1				
303.	Послови статистичко-евиденционог праћења цена	1	1		1				
Ж-2 Одсек за анализу и статистику									
304.	Шеф Одсека	1	1		1				
305.	Послови агро-економског развоја од локалног значаја	1	1		1				
306.	Инжењер система и базе података	1	1		1				
307.	Послови статистичко-евиденционе припреме пројеката	1							
308.	Административно статистички послови	1	1		1				
309.	Послови за информатичку обраду података	1	1		1				
310.	Канцеларијски послови	2	2		2				
Ж-2а Група послова од локалног значаја за туризам и агрономију									
311.	Руководилац Групе послова	1	1		1				
312.	Послови у области пољопривреде за израду програма и пројеката	1	1		1				
313.	Послови из области туризма	1	1		1				
314.	Рурални туризам- технологија здраве хране и послови праћења могућности развоја прерађивачких капацитета	1	1		1				
Ж-3 Одсек за пољопривреду и развој села									
315.	Шеф Одсека	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
Ж-3а Група послова за уређење и заштиту пољопривредног земљишта									
316.	Руководилац Групе послова	1	1		1				
317.	Послови из области шумарства, одрживог коришћења минералних сировина и геологије	1	1		1				
318.	Послови у области развоја села и руралних подручја	1							
319.	Канцеларијски послови у области уређења и заштите пољопривредног земљишта	1	1		1				
Ж-3б Група послова за пољопривреду, водопривреду и развој села									
320.	Руководилац групе послова	1	1		1				
321.	Стручно оперативни послови из области воћарства, виноградарства и заштите биља	1	1		1				
322.	Аналитичко оперативни послови из области ратарства, повртарства и унапређења развоја села	1	1		1				
323.	Послови из области воћарства, виноградарства и унапређења развоја села	1	1		1				
324.	Послови праћења прерађивачко - прехранбене делатности	1	1		1				
325.	Послови удруживања пољопривредника и развој органске производње	1							
Ж-3в Група послова за управљање пољопривредним земљиштем									
326.	Руководилац Групе послова	1	1		1				
327.	Стручно оперативни послови из области управљања пољопривредним земљиштем и заштите природних ресурса	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
328.	Стручно аналитички послови из области управљања и коришћења пољопривредног земљишта	1	1		1				
329.	Правни послови из области пољопривреде, водопривреде и управљања пољопривредним земљиштем	1	1		1				
Ж-Зг Група послова за рурални развој и подстицаје у пољопривреди									
330.	Руководилац Групе послова	1	1		1				
331.	Послови спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја	1	1		1				
332.	Послови праћења реализације програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	1	1		1				
333.	Стручни послови за потребе Буџетског фонда за развој пољопривреде	1	1		1				
334.	Канцеларијски послови у области руралног развоја	1	1		1				
3. Одељење за заштиту животне средине									
335.	Шеф Одељења	1	1		1				
3-а Одсек за заштиту животне средине									
336.	Шеф Одсека за заштиту животне средине	1	1		1				
338.	Извршилац за заштиту животне средине	9	8		8				
339.	Извршилац за заштиту животне средине I	4	3		3				
340.	3б Одсек за послове фонда за заштиту животне средине								
341.	Шеф одсека	1	1		1				
342.	Извршилац за правне и нормативне послове	1							

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
343.	Извршилац за административне и финансијске послове Одељења и Фонда за заштиту животне средине	1	1		1				
344.	Администратор за послове заштите животне средине	1	1		1				
345.	Извршилац за административне и канцеларијске послове Одељења и Фонда за заштиту животне средине	4	3		3				
И. Одељење за јавне набавке									
346.	Шеф Одељења	1	1		1				
И-1 Одсек за јавне набавке									
347.	Шеф Одсека јавних набавки	1	1		1				
348.	Послови праћења извршења уговора и административних и помоћних послова	1							
349.	Праћење извршења набавки на које се закон не примењује	1	1		1				
350.	Кафе куварица	1	1		1				
И-1а Група послова за планирање јавних набавки									
351.	Руководилац Групе послова – планирања јавних набавки	1	1		1				
352.	Послови планирања јавних набавки добара, услуга и уступање извођења радова	1	1		1				
353.	Послови планирања јавних набавки добара, услуга и уступање извођења радова	1	1		1				
И-1б Група послова прибављања добара, услуга и уступање извођења радова									
354.	Руководилац Групе послова – прибављања добара, услуга и уступање извођења радова	1	1		1				
355.	Прибављање добара, услуга и уступање извођења радова	3	3		3				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
Ј. Одељење за послове Скупштине града и Градског већа									
356.	Шеф Одељења	1	1		1				
Ј-1 Одсек за послове Градског већа									
357.	Шеф Одсека за послове Градског већа	1	1		1				
358.	Нормативно стручни послови за Градско веће	1	1		1				
359.	Стручно-оперативни послови за Градско веће	1	1		1				
360.	Административно-технички послови за Градско веће и његова радна тела	3	1		1				
Ј-2 Одсек за аналитичке, информатичке и организационе послове									
361.	Шеф Одсека	1							
362.	Стручно аналитички послови	1							
363.	Аналитички послови за Скупштину града и Градско веће	1	1		1				
364.	Организациони послови за Градско веће	1	1		1				
365.	Организациони послови за Скупштину града	1	1		1				
366.	Административни послови	3	3		3				
367.	Дактилограф- оператер	1	1		1				
368.	Биротехничар	2	2		2				
369.	Кафе кувар	3	2		2				
370.	Возач	1	1		1				
Ј-3 Одсек за правне, стручне и административно-техничке послове									
371.	Шеф Одсека	1							
Ј-3а Група за правне и нормативно-стручне послове									
372.	Руководилац Групе послова	1	1		1				
373.	Нормативно-стручни послови	1							
374.	Оперативно-стручни послови	1	1		1				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
375.	Правни послови	1	1			1			
376.	Нормативни послови	1	1		1				
377.	Правни и административни послови	1	1		1				
Ј-36 Група за административно-техничке послове									
378.	Руководилац Групе послова	1							
379.	Административно - технички послови за Скупштину града и њена радна тела	1	1		1				
380.	Дактилограф	1	1		1				
381.	Биротехничар	1							
382.	Биротехничар-књиговезац	1							
К. Одељење комуналне милиције									
383.	Начелник Одељења	1							
384.	Координатор послова	1	1		1				
385.	Административно економски и правни послови	1							
386.	Административно канцеларијски послови	1	1		1				
387.	Послови евиденције	1	1		1				
К-1 Одсек комуналне милиције									
388.	Шеф одсека Комуналне милиције	1	1		1				
389.	Вођа смене – комунални милиционар II	2	1		1				
390.	Вођа патроле - Комунални милиционар III	2	2		2				
391.	Комунални милиционар III	4	3		3				
Л. Кабинет градоначелника									
392.	Помоћник градоначелника за економски развој и финансије	1							
393.	Помоћник градоначелника за комуналне делатности и урбанизам	1	1						

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
394.	Помоћник градоначелника за примарну здравствену заштиту и бригу о породици	1	1						
395.	Помоћник градоначелника за образовање, културу, спорт и омладину	1	1						
396.	Помоћник градоначелника за пољопривреду, заштиту и унапређење животне средине	1	1						
397.	Шеф Кабинета	1							
398.	Послови информисања	1							
399.	Послови евиденције и административни послови	1	1						
400.	Возач моторног возила	2							
Љ. Служба за управљање кадровима									
401.	Шеф Службе	1	1		1				
402.	Аналитички послови у области управљања људским ресурсима	1							
403.	Послови радних односа запослених	1	1		1				
404.	Унапређење и управљање људским ресурсима	1							
405.	Послови остваривања права запослених из радног односа	1							
406.	Административно-стручни послови управљања људским ресурсима	1	1		1				
407.	Административни послови управљања људским ресурсима	1	1		1				
М. Градско правобранилаштво									
408.	Градски правобранилац града Лесковца	1	1		1				
409.	Заменик градског правобраниоца града Лесковца	6	5		5				

Р. Бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. Врсте уговора (преко Агенције)
410.	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник	1	1		1				
411.	Руководилац писарнице	1	1		1				
412.	Уписничар	2	2		2				
413.	Референт за административно техничке послове	1	1		1				
414.	Геодетски референт	1							
415.	Возач моторних возила	1							
416.	Секретар	1							

Директни буџетски корисници:

- Скупштина града
- Градоначелник
- Градско веће
- Градско правобранилаштво
- Градска управа

Индиректни буџетски корисници:

- Народно позориште
- Народна библиотека
- Народни музеј
- Лесковачки културни центар
- Историјски архив
- Домови културе
- Предшколска установа
- Туристичка организација Лесковац
- Центар за стручно усавршавање
- Месне заједнице
- Установа за спорт СРЦ Дубочица

Остали корисници буџетски средстава:

- Образовне институције
- Здравствене институције
- Социјалне институције
- Непрофитне организације

1.5 Списак документа развојног планирања и документа јавних политика

У граду Лесковцу важећа су следећа планска документа:

Документа развојног планирања

- Генерални урбанистички план Града Лесковца 2022.-2032. година
- План развоја Града Лесковца за период од 2023. до 2029. године

Документа јавних политика

- План активности за укључивање грађана у процесе доношења одлука у граду Лесковцу 2022-2025.
- Стратегија унапређења положаја младих града лесковца 2021-2025.

- Програм гасификације града Лесковца 2021-2025.
- Програм развоја туризма са акционим планом 2020-2025.
- Локални акциони план запошљавања 2021-2023.
- Локални план управљања отпадом 2021-2030.

1.6 Списак међународних споразума, протокола, меморандума, уговора, записника и других међународно правних аката

Поред докумената развојног планирања и јавних политика, град Лесковац узима у обзир и претходно потписане међународне споразуме, као што су споразуми са следећим градовима/општинама:

- Споразум о братимљењу између града Лесковца са следећим градовима или општинама: Куманово, Крива Паланка, Струмица

(Република Северна Македонија), Ново Место (Република Словенија), Бања Лука и Бјељина (Република Српска), Вервје (Краљевина Белгија), Пазин (Република Хрватска), Силистра и Елин Пелин (Република Бугарска), Ланцоу (Народна Република Кина), Оахака де Хуарес (Мексико).

Табеларни приказ мера и активности – Град Лесковац

Посебни циљ 1: Урбанистичко и архитектонско планирање и пројектовање просторног развоја града						
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 1: Становање, урбанизам и просторно планирање (Шифра: 1101)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Процент покривености територије града стратешко планском документацијом	%	Просторни план и ГУП	100	2024.	100	100
Процент покривености територије урбанистичким плановима - ППР	%	ППР	100	2024.	100	100
Процент покривености територије урбанистичким плановима - ПДР	%	ПДР	88,8	2024.	90	91

Мера 1.1: Израда и измене Просторног плана града						
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:						
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	
					2025.	2026.
			Буџет Града	ПА 1101-0001	11.700	/
			Извор провере	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Припремљена и усвојена 1. измена Просторног плана града	Број измена	Одлука Скупштине	Извор провере	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
				2024.	1	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026. 2027.
1.1.1 Измене и допуне Просторног плана града Лесковца	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	11.700	/ /

Мера 1.2: Израда урбанистичких планова						
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом						
Назив активности:	Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	Циљана вредност у 2027. години	
					2025.	2026. 2027.
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Буџет Града	ПА 1101-0001	39.493	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број израђених ПДР-ова (годишње)	Број	Одлука Скупштине	3	5	2	/
Број измењених ПГР-ова (годишње)	Број	Одлука Скупштине	1	7	/	/
Број израђених ПГР-ова (годишње)	Број	Одлука Скупштине	0	2	2	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026. 2027.
1.2.1 Израда Плана детаљне регулације за део стамбеног насеља на Хисару у	Одељење за комунално-стамбене послове,	2. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	230	/ /

Лесковцу (део подсектора 2а у ППР-у 5 у Лесковцу	саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	1.989	/	/
1.2.2 Израда ПДР-а неизграђене деонице пута IIА реда 158, од Дољевца до Брестовца	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	401	/	/
1.2.3 Израда Плана детаљне регулације за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Аквис“ у Лесковцу (Бр. уговора 140/21-III-12 од 25.01.2021.)	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	1. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	8.025	/	/
1.2.4 Израда Плана генералне регулације 7 у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	1. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	6.931	/	/
1.2.5 Израда Плана генералне регулације 15 "Летекс" у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	492	/	/
1.2.6 Израда Плана детаљне регулације измене постојеће трасе цевовода питке воде са заменом азбестних цеви од водозахвата у Градишту до резервоара „Грделица“, са резервоарима „Дадинце“ и „Грделица“	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	1. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	1.927	/	/
1.2.7 Израда ПДР-а хуманог гробња у насељеном месту Велико Грњане	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	9.436	/	/
1.2.8 План детаљне регулације за делове зоне 1 и 1 и зону III на простору санитарне депоније "Желњковац" у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	1. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	9.436	/	/

	саобраћај и инфраструктуру								
1.2.9 Прве измене и допуне ППР-а 4 у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	3.189	/	/		
1.2.10 Друге измене и допуне ППР-а 10 у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	725	/	/		
1.2.11 Прве измене и допуне ППР-а 6 у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	3.790	/	/		
1.2.12 Израда прве измене допуне на деловима обухвата ППР 5 Хисар	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1101-0001	2.358	/	/		

Посебни циљ 2: Обезбедити доступност и одрживо управљање водом									
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру									
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 2 – Комуналне делатности (Шифра: 1102), Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (Шифра: 0701)									
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Удео домаћинства прикључених на водоводну мрежу (%)	%	Извештај ЈКП	60,77	2024.	68,77	75	80		

Мера 2.1: Изградња водоводне мреже															
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом															
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.									
Показатељ (и) на нивоу мере		Јединица мере		Извор провере		Почетна вредност		Базна година		Циљана вредност у 2025. години		Циљана вредност у 2026. години		Циљана вредност у 2027. години	
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		Буджет града		ПЈ 1102-5001 ПА 0701-0002		111,877		/		/		/		/	
Дужина изграђеног доводног цевовода Д. Синковце - Г. Синковце		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		1,6		/		/	
Дужина изграђеног доводног цевовода у Стројковцу и Белом потоку		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		11,5		/		/	
Број изграђене пројектно техничке документације за изградњу водоводне мреже		Број		Извештај о раду ЈП Дирекција		5		2024.		3		/		/	
Дужина изграђене водоводне мреже у Печењевцу		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		1,8		/		/	
Дужина изграђене водоводне мреже у Чекмину		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		/		/		/	
Дужина изграђене водоводне мреже у Брзи		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		/		/		/	
Дужина изграђене водоводне мреже у Горњој Јајини		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		/		/		/	
Дужина реконструисане водоводне мреже у улици Томе Костић у Братмилловцу		km		Записник о примопредјаји радова		0		2024.		0,725		/		/	
Назив активности:		Организациона јединица која спроводи активност		Рок за завршетак активности (квартал и година)		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта		Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.					
2.1.1 Изграда пројектно – техничке документације за изградњу водоводне мреже у Брзи		Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		2. квартал 2025.		Буджет града		ПЈ 1102-5001		192		/		/	
										2025.		2026.		2027.	

2.1.2 Изградња доводног цевовода Д. Синковце - Г. Синковце	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	1.200	/	/
2.1.3 Изградња секундарне водоводне мреже у Стројковцу и Белом потоку	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	70.000	/	/
2.1.4 Изградња секундарне водоводне мреже у Горњој Јајини	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	2.000	/	/
2.1.5 Реконструкција водоводне мреже у улици Томе Костић у Братмиловцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	6.000	/	/
2.1.6 Изградња секундарне водоводне мреже у Печењевцу – Изградња Северног крака Водовода	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5018	5.000	/	/
2.1.7 Изградња секундарне водоводне мреже у Чекину – Изградња Северног крака Водовода	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5018	2.200	/	/
2.1.8 Реконструкција водоводне мреже у улицама Бранко Радичевић и Радничка у Горњем Стопању	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	8.000	/	/

2.1.9 Реконструкција водоводне мреже Сава Ђорђевић Бобиште	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	10.200	/	/
2.1.10 Реконструкција водоводне мреже у ул. Лесковачког одреда са уређењем тротоарских површина и изградњу дела водоводне мреже у ул. Владе Ђорђевића	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	3.000	/	/
2.1.11 Изградња канализационе мреже у ул. Војвођанској у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	2.985	/	/
2.1.12 Реконструкција водоводне мреже у ул. Душана Максимовића у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102-5001	1.100	/	/

Посебни циљ 3: Изградња робно зелених пијаца за пласман робе пољопривредних произвођача

Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 2 – Комуналне делатности (Шифра: 1102)

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
% реконструисаних пијаца за адекватан пласман пољопривредних производа	%	Извештај о раду ЈКП Пијаца	25	2022.	75	75	80

Мера 3.1: Реконструкција и изградња пијаца у урбаном подручју

Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
		Почетна вредност	Базна година	2025.	2026.	2027.
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Буџет Града	ПУ 1102-5022		59.000	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Површина изграђене пијаче у улици Краља Петра	m ²	Извештај о примопредаји радова	2024.	900	/	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
3.1.1 Извођење радова на изградњи пијаче у улици Краља Петра у Лесковцу (изградња тезги, трафостанице, ограда и партерно уређење)	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПУ 1102-5022	59.000	/	/

Посебни циљ 4: Успостављен функционалан и одржив систем управљања отпадним водама						
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 6 – Заштита животне средине (Шифра: 0401), Програм 2 – Комуналне делатности (Шифра: 1102)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу (%)	%	Извештај ЈКП, Аналитички сервис ЈЛС	42,15	2024.	50,85	58
					54,85	

Мера 4.1: Изградња и доградња канализационе мреже у 16 насеља на територији града Лесковца у оквиру пројекта „Управљање отпадним водама Лесковца“ ОРИО/01/СБ/10												
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца 2023 - 2029. године												
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Извор провере	Јединица мере	Показатељ(и) на нивоу мере	Дужина изграђене канализационе мреже (годишње)	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА		ШИФРА ПРОГРАМА, ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ ИЛИ ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ КОГ СЕ ОБЕЗБЕЂУЈУ СРЕДСТВА		
								ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	ПОЧЕТНА ВРЕДНОСТ	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ У 2025. ГОДИНИ	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ У 2026. ГОДИНИ	ЦИЉАНА ВРЕДНОСТ У 2027. ГОДИНИ
4.1.1 Извођење радова на изградњи и доградње канализационе мреже у 16 насеља на територији града Лесковца	Јединица за имплементацију пројекта	1. квартал 2026.	Министарство заштите животне средине	Донација – Краљевина Холандија	km			Буџет Града	7.500	/	/	
								Министарство заштите животне средине	35.000	/	/	
								Донација – Краљевина Холандија	787.095	/	/	
4.1.2 Експропријација земљишта	Одељење за имовинско-правна питања	1. квартал 2025.	Буџет града	ИЗВОР провере				Циљана вредност у 2025. години	72.830	/	/	
								Циљана вредност у 2026. години		/	/	
4.1.3 Координатор за безбедност и здравље током извођења радова		1. квартал 2025.	Буџет града	ИЗВОР провере				Циљана вредност у 2025. години	10	/	/	
								Циљана вредност у 2026. години		/	/	
Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.								2025.	2026.	2027.		
Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.								2025.	2026.	2027.		
Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.								2025.	2026.	2027.		

4.1.4 Комисија за технички преглед	Јединица за имплементацију пројекта	4. квартал 2026.	Буџет града	ПА 0401-0004	6.000	/	/
4.1.5 Измена техничке документације		1. квартал 2025.	Буџет града	ПА 0401-0004	600	/	/

Мера 4.2: Развој канализационог система урбаног и руралног језгра

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		Буџет Града	ПЈ 1102 - 5001		500	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина изграђене атмосферске канализације	км	Записник о примопредаји радова	0	2024.	1,4	0	0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, пројекта или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
4.2.1 Израда пројектно - техничке документације за изградњу атмосферске канализације у ул. Нишка у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПЈ 1102 - 5001	500	/	/

Посебни циљ 5: Успостављање пословног окружења које подржава инвестиције и иновације као основе за развој одрживе и конкурентне локалне економије

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 3 – Локални економски развој (Шифра: 1501)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Број новооснованих предузетничких радњи	Број	Извор података: АПР- мапе регистра	384	2024.	414	474
Број новооснованих привредних друштава	Број	Извор података: АПР- мапе регистра	29	2024.	60	120
Стопа незапослености	%	Извор података: РСЗ	11,4	2024.	10,8	9,6

Мера 5.1: Подстицаји за запошљавање						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године						
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	
					2025.	2026.
Одељење за друштвене делатности и локални развој		Буџет града	ПЈ 1501- 4002		30.000	35.000
Одељење за самозапошљавање, стручне праксе за високошколце и стручне праксе за високошколце просек 9+	Број	Извор провере	Почетна вредност	2024.	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
		Извештај о раду Одељења	65		72	75

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
				2025.	2026.
5.1.1 Реализација јавног позива из Локалног акционог плана запошљавања за самозапошљавање, стручне праксе за високошколце и стручне праксе за високошколце просек 9+	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2026.	Буџет града	30.000	35.000
			Шифра програма, програмске активности или пројекта	2025.	2027.
			ПЈ 1501- 4002		/

Мера 5.2: Подршка развоју привреде засноване на знању и иновацијама									
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године									
Одељење за друштвене делатности и локални развој	Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Циљана вредност у 2027. години
						2025.	2026.	2027.	
			Буџет Града	Буџет Града	ПЈ 1501- 5019	8.500	/	/	/
	Површина изграђеног објекта – <i>Start up</i> центра	м ²	Извор провере	Извор провере	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2027. години
			Употребна дозвола, Извештај о примопредаји радова	0	2023.	433,5	/	/	/
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (<i>квартал и година</i>)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.				
					2025.	2026.	2027.		
5.2.1 Надзор над извођењем радова	Одељење за друштвене делатности и локални развој	1. квартал 2025.	Буџет Града	ПЈ 1501-5019	500	/	/	/	
5.2.2 Изградња иновационог <i>Start up</i> центра у Лесковцу	Одељење за друштвене делатности и локални развој	1. квартал 2025.	Буџет Града		8.000	/	/	/	

Посебни циљ 6: Одрживи економски развој заснован на развоју туризма/Одрживи туризам						
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Туристичка организација Лесковца						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): ПРОГРАМ 4 - Развој туризма (шифра: 1502)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Број категорисаних угоститељских објеката	Број/годишње	Е- туриста	329	2023.	333	342
Број ноћења годишње	Број	Е-туриста	60.958	2023.	62.000	66.000

Мера 6.1: Развој туристичке инфраструктуре и супраструктуре						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2025.	2026.	2027.	
Туристичка организација Лесковца (ТОЛ)	Буџет града	ПЈ 1502-5011	10.000	10.000	/	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Површина реконструисаног објекта у оmlадинском насељу (годишње)	m ²	Извештај надзорног органа	0	2023.	227,75	227,75

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026.
					2025.	2027.

6.1.1. Извођење радова на санацији, адаптацији и реконструкцији објекта у оmlадинском насељу на Власинском језеру – комплетна реконструкција комплекса од 8 кућица (радиће се sukcesивно по 1 кућица годишње) (Урађено је идејно решење и урбанистички пројекат)	ТОЛ	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПЈ 1502-5011	10.000	10.000	/
--	-----	------------------	-------------	--------------	--------	--------	---

Посебни циљ 7: Повећање конкурентности туристичке понуде							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Туристичка организација Лесковца, Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): ПРОГРАМ 4 - Развој туризма (шифра: 1502)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број нових садржаја у туристичкој понуди града Лесковца	Број	Извештај о реализованим пројектима, тур. манифестацијама и дотађајима	24	2024.	26	27	/

Мера 7.1: Креирање атрактивних садржаја у туристичкој понуди							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства			
ТОЛ	Буџет Града	Приходи из ресорног министарства и др. Министарства	Почетна вредност	База година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
			50.000		50.000	50.500	/
			2.000		3.000		/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години

Број манифестација и догађаја уврштених у годишњи календар манифестација ТОС-а	Број	Календар манифестација ТОС-а	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026.
7.1.1 Организовање гастро-туристичке манифестације Роштиљијада	ТОЛ	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПЈ 1502-4006	19.000	19.000
			Ресорно министарство		2.000	3.000
7.1.2 Организовање међународног карневала Лесковац	ТОЛ	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПЈ 1502-4005	11.500	12.000
7.1.3 Организовања дана Лесковачке муџалице и шопског фолклора	ТОЛ	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	200	200
7.1.4 Организовање Лесковачких летњих фестивала	ТОЛ	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	3.000	3.000
7.1.5 Промоција културно историјских споменика – пригодни програми и садржаји у портама Цркава у Јашуњи, Рудару, Вучју...	ТОЛ	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	100	100
7.1.6 Сабор Николе Скобаљића у Вучју	ТОЛ	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	500	500
7.1.7 Изложба сувенира и туристичких публикација	ТОЛ	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	1.000	1.000
7.1.8 У сусрет пролећу – Пролећни базар	ТОЛ	1. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	200	200
7.1.9 Изложба домаћег Лесковачког ајвара, зимнице, меда, вина и воћне ракије	ТОЛ	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	100	100
7.1.10 Фестивал Лесковачке спрже и гурманлука	ТОЛ	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА1502-0002	150	150
7.1.11 Игре без граница	ТОЛ	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	1.800	1.800
7.1.12 Трг дечије радости	ТОЛ	1. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	2.000	2.000
7.1.13 Дочек Нове године на тргу	ТОЛ	1. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	2.500	2.500

7.1.14 Организација рада клизалишта на отвореном	ТОП	1. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	800	800	/
7.1.15 Наступ карневалских група у земљи и иностранству	ТОП	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	2.000	2.000	/
7.1.16 Учешће на сајмовима у земљи и иностранству	ТОП	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	2.000	2.000	/
7.1.17 Промоција роштиљијаде у земљи и иностранству	ТОП	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	700	700	/
7.1.18 Учешће на манифестацији Београдски манифест	ТОП	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	300	300	/
7.1.19 Изаћи ми на телгу	ТОП	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	350	350	/
2.1.20 Издавање туристичког водича (монографија о Лесковцу)	ТОП	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	1.400	1.400	/
7.1.21 Организација управљања кањоном реке Вучјанке	ТОП	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	200	200	/
7.1.22 Божјићна чесница	ТОП	1. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	100	100	/
7.1.23 Обележавање светског дана туризма	ТОП	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	50	50	/
7.1.24 Обележавање светског дана планинарења, пешачења и бициклизма	ТОП	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1502-0002	50	50	/

Мера 7.2: Едуковање и усавршавање људских ресурса у туризму

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2026. години
			2025.	2026.	2027.		
ТОП	Буџет града	ПА 1502-0002	200	200	200	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	База година	2023.	0	3	3
Број одржаних едукација за пружаоце услуга	Број	Извештај ТОП	Извор провере	Извештај ТОП	0	3	3

Назив активности:	Организациона јединица која	Извор финансирања	Шифра програма,	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.

спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Програмске активности или пројекта	2025.	2026.	2027.
7.2.1 Обука, едукација и упознавање пружаоца услуга са најновијим трендовима у туризму и дестинацијски менаџмент као кључни фактор за реализацију аутентичних и јединствених искустава у оквиру дестинације Лесковац	ТОП 2. квартал 2026.	Буџет Града	200	200	/

Посебни циљ 8: Конкурентна пољопривреда и достојанствен квалитет живота у руралним срединама

Плански документ из којег је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године

Организациона јединица одговорна за спровођење (координирање спровођења) посебног циља: Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој (Шифра 0101)

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Процент корисника средстава у односу на укупан број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ) на територији града Лесковца	%	РЗС	8	2024.	9	9	9
Процент учешћа издвојених средстава у односу на укупан буџет града Лесковца	%	Буџет Града	2,2	2024	2,5	2,5	2,5

Мера 8.1: Очување и унапређење животне средине и природних ресурса у пољопривреди

Плански документ из којег је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године

Организациона јединица одговорна за спровођење (координирање спровођења) мере:

Извор финансирања

Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру којег се обезбеђују средства

Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.

2025.

2026.

2027.

Градска управа, Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села		Буџет Града		ПА 0101-0001		2.000	2.000	2.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
	ha	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	5,5	2024.	6	6	6	6
Пошумљена површина територије града (годишње)								

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
8.1.1 Пошумљавање шумских састојина по Програму коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта на територији града Лесковца	Градска управа, Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	2.000	2.000	2.000

Мера 8.2: Унапређење конкурентности пољопривреде							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2025.	2026.	2027.		
Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села, Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца.	Буџет Града	ПА 0101-0001	20.000	20.000	20.000		
	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	96.000	96.000	96.000		
Јединица мере	Извор провере	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Број	Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике	1141	1.000	1.000	1.000		

и политике руралног развоја (на годишњем нивоу)	полгопривредне политике и политике руралног развоја	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја
Број непољопривредних удружења (противградна) која користе подстицаје по Правилнику о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава за финансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Лесковца (на годишњем нивоу)	Број	1	1	1	1
Број набављених противградних ракета (на годишњем нивоу)	Број	120	120	120	120
Број реконструисаних противградних станица	Број	7	6	6	6
Укупан број подржаних удружења и задруга везаних за заштиту географског порекла производа по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Број	1	1	1	1

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
8.2.1 Додела подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	95.000	95.000	95.000
8.2.2 Додела подстицаја удружењима и задругама за заштиту географског порекла производа по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	1.000	1.000	1.000

8.2.3 Додела средстава за непољопривредна удружења (противградна) за подстицаје по Правилнику о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава за финансирање/суфинансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од елементарних непогода из буџета града Лесковца	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	9.000	9.000	9.000
8.2.4 Набавка опреме за противградну заштиту – противградне ракете	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	8.000	8.000	8.000
8.2.5 Реконструкција противградних станица – грљевински радови и електро радови на громобранској инсталацији	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	3.000	3.000	3.000

Мера 8.3 : Унапређење система креирања и преноса знања и промотивних активности у пољопривреди и руралном развоју							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Одељење за привреду и пољопривреду на територији града Лесковца.	Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	
						2025.	2026.
Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села, Буџетски фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца.			Буџетски фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	Буџетски фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	3.000	3.000
			Извор провере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број подржаних удружења и задруга за организовање и учествовање на информативним активностима (посета и учешће на сајмовима, организација изложби, манифестација и студијска путовања)	Број		Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	1	1	1
Број подржаних манифестација по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Број		Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	6	6	6

		и политике руралног развоја					
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	
8.3.1 Организовање традиционалних манифестација по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Лесковца.	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2026.	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	2.500	2.500	2027.
8.3.2 Финансијска подршка удружењима и задругама за организовање и учествовање на манифестацијама по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Лесковца.	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2026.	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	500	500	500
Мера 8.4: Унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга мањег обима							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села, Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца.	Јединица мере	Извор финансирања	Извор финансирања	Шифра програма, активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025.	2026.	
		Буџет Града	Буџет Града	ПА 0101-0001	2.000	2.000	2.000
		Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	1.000	1.000	1.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина ревитализованих атарских путева по Програму за унапређење услова живота локалне заједнице на територији града Лесковца (годишње)	m	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	650	2023.	1.000	1.000	1.000

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
Број корисника средстава за бушење бунара у функцији наводњавања по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Лесковца	Број	Извештај о реализацији Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	5	2024.	5	5	5
8.4.1 Ревитализација атарских путева кроз реализацију Програма за унапређење услова живота локалне заједнице	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	2.000	2.000	2.000
8.4.2 Додела Подстицаја регистрованим пољопривредним газдинствима за бушење бунара у функцији наводњавања по Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	ПА 0101-0002	1.000	1.000	1.000

Мера 8.5. Смањење ризика од поплава спољашњим водама и унутрашњим водама						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2025.	2026.	2027.	
Одељење за привреду и пољопривреду, Одсек за пољопривреду и развој села, Буџетски Фонд за развој пољопривреде на територији града Лесковца	Буџет Града	ПА 0101-0001	50.000	50.000	50.000	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина санираних канала и корита бучичних водотокова по Оперативном плану одбране од поплава за воде II реда на територији града Лесковца	km	14	2024.	18	18	18
	Извештај о раду Одељења за привреду и пољопривреду	Извор провере	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
8.5.1 Чишћење корита водотокова и канала са санацијом водопропуста за превенцију бујичних поплава кроз реализацију Оперативног плана одбране од поплава за воде II реда на територији града Лесковца	Одељење за привреду и пољопривреду	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0101-0001	50.000	50.000	50.000

Посебни циљ 9: Створити услове за одрживо управљање отпадом

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за заштиту животне средине ГУ града Лесковца

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 6 – заштита животне средине (Шифра 0401)

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Количина отпада који се уклања са дивљих депонија (годишње)	t	Извештај Одељења за заштиту животне средине	950	2022.	1.100	1.200	1.300
Количина отпада који се санира приликом рекултивације и ремедијације сметлишта	t	Извештај Одељења за заштиту животне средине	0	2022.	/	106.505	110.000
Количина отпада који се рециклира у Центру за сакупљање рециклабилног комунални отпада у односу на укупну количину сакупљеног отпада	%	Извештај Одељења за заштиту животне средине	0	2022.	/	10	12

Мера 9.1: Затварање, санација и рекултивација постојећих сметлишта

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године;

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:

Извор финансирања

Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства

Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.

2025.

2026.

2027.

Град Лесковац – Скупштина града ће одредити својом одлуком		Буџет Града		ПР 0401 - 0001		6.000	5.000	4.000
		Фонд за заштиту животне средине града Лесковца		ПА 0401-0001		2.000	/	/
		Ресорно министарство				6.000	10.000	5.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
Број урађене пројектно-техничке документације	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023	0	2022.	/	/	/	/
Број санираних и рекултивисаних сметлишта	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023	0	2022.	/	1	/	/
Број мерних места за мониторинг параметара животне средине на сметлишту	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023	4	2023.	3	/	/	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
9.1.1 Израда пројектно-техничке документације за санацију сметлишта – Богојево	Скупштина града – одређиће својом одлуком	3. квартал 2025.	Буџет Града	ПР 0401 - 0001	6.000	/	/
9.1.2 Извођење радова по израђеној пројектно-техничкој документацији за санацију сметлишта Богојево	Скупштина града – одређиће својом одлуком	4. квартал 2027.	Ресорно министарство		6.000	/	/
9.1.3 Мониторинг параметара животне средине на сметлиштима према стандардима и акредитованим методама – 3 мерна места	Одељење за заштиту животне средине ГУ града Лесковца	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0401 - 0001	/	5.000	4.000
			Ресорно министарство		/	10.000	5.000
			Фонд за заштиту животне средине града Лесковца	ПА 0401 - 0001	2.000	/	/

Мера 9.2: Уклањање „дивљих“ депонија

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
		2025.	2026.	2027.	2025.	2026.
Одељење за заштиту животне средине ГУ града Лесковца	Буџет Града	ПА 0401-0001		2.000	2.000	2.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број очистишних дивљих депонија (годишње)	Број	60	2022.	70	60	55
	Извор провере					
	Извештај ДЕП 2					
	Извештај о раду ГУ града Лесковца					

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2027.
9.2.1 Извођење радова на чишћењу „дивљих“ депонија	Одељење за заштиту животне средине	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0401-0001	2.000	2.000

Мера 9.3: Успостављање система за одвојено сакупљање посебних токова отпада, кабастиг и рециклабилног отпада						
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године; ЛПУО на територији града Лесковца за период 2021-2030.						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
		2025.	2026.	2027.	2025.	2026.
Одељење за комунално стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Буџет Града	ПА 1102-003		15.726	6.000	25.000
	Ресорно министарство РС			/	3.000	10.000

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Израђена студија изводљивости за изградњу Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023	0	2024.	/	1	/
Израђен Центар за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023	0	2024.	/	/	1
Стављена у функцију локација за одлагање отпада од грађења и рушења	Број	Извештај о реализацији ЛПУО 2021-2023 Извештај о раду "РWW Leskovac" doo Leskovac	0	2024.	/	1	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
9.3.1 Израда студије изводљивости за изградњу Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Град Лесковац Скупштина града – одређиће својом одлуком	4. квартал 2026.	Буџет Града	Биће дефинисано Одлуком за 2025.	/	4.000	/
9.3.2 Израда пројектно-техничке документације за изградњу Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Град Лесковац Скупштина града – одређиће својом одлуком	4. квартал 2026.	Буџет Града Ресорно министарство РС	Биће дефинисано Одлуком за 2025.	/	2.000	/
9.3.3 Извођење радова по израђеној пројектно-техничкој документацији на изградњи Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Град Лесковац Скупштина града – одређиће својом одлуком	4. квартал 2027.	Буџет Града Ресорно министарство РС	Биће дефинисано Одлуком за 2026.	/	/	20.000
					/	/	10.000

				или пројекта			
9.4.1 Организовање радионице о одрживом развоју и циркуларне економије ангажовањем консултантске куће	Одељење за заштиту животне средине	3. квартал 2025.	Фонд за заштиту животне средине града Лесковца	ПА 0401-0001	100	120	130
9.4.2 Штампана промо материјала за кампању заговарања о циркуларној економији	Одељење за заштиту животне средине	4. квартал 2027.	Фонд за заштиту животне средине града Лесковца	ПА 0401-0001	60	70	80
9.4.3 Организовање манифестације за кампању заговарања о циркуларној економији (управљање отпадом)	Одељење за заштиту животне средине	4. квартал 2027.	Фонд за заштиту животне средине града Лесковца	ПА 0401-0001	120	90	110

Посебни циљ 10: Прикупљање и организација информација о квалитету елемената животне средине и унапређење биодиверзитета									
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за заштиту животне средине ГУ града Лесковца									
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 6 – заштита животне средине (Шифра 0401)									
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Број дана са прекорачењем параметара загађења ваздуха у односу на граничне вредности емисије	Број	Извештај Одељења за заштиту животне средине званични сајт града Лесковца	30	2022.	25	22	22		
Процент уређених зелених површина у граду у односу на укупну зелену површину (кумулативно)	%	Извештај Одељења за заштиту животне средине званични сајт града Лесковца	4,5	2022.	4,82	4,99	5,1		

Мера 10.1: Мере за унапређење биодиверзитета															
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године															
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Извор провере	Јединица мере	Показатељ(и) на нивоу мере	Извајтај о раду ГУ града Лесковца Извајтај о раду ЈП „Урбанизам и изградња“ Лесковац	Почетна вредност	База година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.					
										2025.	2026.	2027.			
Одељење за заштиту животне средине			Фонд за заштиту животне средине града Лесковца,	Буџет Града			300	2022.		Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години			
													500	550	600
													1.000	1.100	1.200
Број засађених садница годишње	Број		Ресорно министарство				4.000			4.000	4.400	4.400			
													4.000	4.400	4.400
													1.000	1.100	1.200
10.1.1 Набавка и засађавање садница за садњу и садња	Одељење за заштиту животне средине	4. квартал 2027.	Фонд за заштиту животне средине града Лесковца	Буџет Града			300	2022.		Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години			
													500	550	600
													1.000	1.100	1.200
10.1.1 Набавка и засађавање садница за садњу и садња	Одељење за заштиту животне средине	4. квартал 2027.	Ресорно министарство				4.000			4.000	4.400	4.400			
													4.000	4.400	4.400
													1.000	1.100	1.200

Посебни циљ 11: Диверсификација енергената и сигурност у снабдевању енергентима						
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за финансије						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Комуналне делатности (Шифра: 1102)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Удео утрошка мазута и угља у укупним расходима за енергенте	%	Извештај о раду ЈКП Топлана Лесковац	34	2024.	25	0
Удео утрошка гаса у укупним расходима за енергенте	%	Извештај о раду ЈКП Топлана Лесковац	66	2024.	75	100
Удео расхода за енергенте у укупним расходима	%	Извештај о раду ЈКП Топлана Лесковац	60	2024.	58	55
Укупна инсталлисана снага – производни капацитет ЈКП Топлана Лесковац	мегавати (MW)	Извештај о раду ЈКП Топлана Лесковац	58,6	2024	69,4	73

Мера 11.1: Смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште из производње топлотне енергије						
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2025.	2026.	2027.	
ЈКП Топлана Лесковац	Град Лесковац	ПА 1102-0007	/	10.000	30.000	
	ЈКП Топлана Лесковац		15.000	10.000	30.000	
	Донатори (Република Србија, EBRD, UNDP...)		14.792	30.000	100.000	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Број котлова на гас	комада	Евиденција основних средстава ЈКП Топлана	2	2024.	3	6
Инсталлисана снага котлова на гас	мегавати (MW)	Извештај о раду ЈКП Топлана	21,6	2024.	32,4	52
Назив активности:	Организациона јединица која	Извор финансирања	Шифра програма,	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		

спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	програмске активности или пројекта	2025.	2026.	2027.
11.1.1 Набавка и уградња горионика на гас у котларници Црвена звезда	1. квартал 2025.	ПА 1102-0007 ЈКП Топлана UNDP	15.000 14.792	/	/
11.1.2 Набавка и уградња новог котла на гас веће инсталисане снаге (10,8 MW) у котларници Дубочица	3. квартал 2026.	Буџет Града ЈКП Топлана Република Србија Република Србија	/	10.000	/
11.1.3. Изградња нове гасне котларнице иза музеја	4. квартал 2027.	Град Лесковац ЈКП Топлана	/	/	30.000 30.000

Посебни циљ 12: Модернизација, реконструкција и проширење топловодне мреже						
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално – стамбене послове						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Комуналне делатности (Шифра: 1102)						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025 години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина топловода	m	Извештај о раду ЈКП Топлана	14.000	2024.	15.000	16.500
Дужина топловода са старим цевима које нису предизолиране	m	Извештај о раду ЈКП Топлана	6.800	2024.	6.800	4.500

Мера 12.1: Проширење топловодне мреже
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2025.	2026.	2027.
ЈКП Топлана Лесковац	Буџет Града	ПА 1102-0007	10.000	10.000	10.000
	ЈКП Топлана		3.000	/	5.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина новоизграђених топловода (годишње)	m	0	1.000	500	1.000
	Извор провере	База година			
	Евиденција основних средстава	2024.			

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
12.1.1 Припрема техничке документације за изградњу нових топловода	ЈКП Топлана Лесковац	2. квартал 2025.	ЈКП Топлана		/	800	
12.1.2 Набавка и изградња нових топловода са предизолованим цевима	ЈКП Топлана Лесковац	3. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1102-0007	10.000	10.000	10.000
			ЈКП Топлана		2.000	/	4.200

Мера 12.2: Реконструкција топловодне мреже					
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена средњорочним планом					
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2025.	2026.	2027.
ЈКП Топлана Лесковац	ЈКП Топлана	ПА 1102-0007	/	11.000	15.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина замењених старих топловода новим са предизолованим цевима (годишње)	m	7.200	7.200	8.100	9.300
	Извор провере	База година			
	Извештај о раду ЈКП Топлана	2024.			

12.3.1 Набавка и уградња аутоматских подстаннице	ЈКП Топлана Лесковац	2. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1102-0007	/	5.000	3.000
			ЈКП Топлана		/	5.000	7.000

Посебни циљ 13: Унапређење саобраћајне инфраструктуре

Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (Шифра: 0701)

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Дужина општинских путева и саобраћајница	km	Евиденција ЈП Урбанизам и изградња Лесковац	359,6	2024.	362	365	368

Мера 13.1: Реконструкција и изградња саобраћајница у граду и сеоским насељима

Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:

Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру

Извор финансирања

Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства

Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.

2025. 2026. 2027.

Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру

Буџет Града

ПА 0701-0002

106.600 14.100 3.600

Циљана вредност у 2025. години

Циљана вредност у 2026. години

Циљана вредност у 2027. години

Показатељ(и) на нивоу мере

Извор провере

Почетна вредност

База година

Да/не

Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац

Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац

Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац

Дужина реконструисаног коловоза у улици Владе Ђорђевића

Површина уређених тротоара на Булевару олобођења (годишње)

0 2024. 2024. 2.500 2024. 4.915 / / /

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
Број израђених пројеката саобраћајне сигнализације за државне путеве (годишње)	број	Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац	1	2024.	4	2	2
Дужина уређене саобраћајнице у постојећој регулацији у улицама Слогина и Сијаринска	км	Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац	0	2024.	0,575	/	/
Израђен нови мост у Јелашници	број	Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац	1	2024.	1	/	/
13.1.1. Израда Студије изводљивости за Изградњу кружне раскрснице у Бобишту	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 0701-0002	1.000	500	/
13.1.2 Услуге израде пројеката саобраћајне сигнализације на градским саобраћајницама које се поклапају са државним путевима – Ул Краља Петра 1., Улица Нишка до улице 28. март, ул. Солунских ратника, Ул. Вилъема Пушмана, ул. Булевар Ослобођења, насељено место Печењевац и нас. Место Братимловце	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 0701-0002	3.600	3.600	3.600
13.1.3 Извођење радова на реконструкцији улице Владе Ђорђевића у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0701-0002	8.000	/	/
13.1.4 Уређење тротоара на Булевару олобођења (постављање бехатон плоча) – на потезу Широка чаршија, код	Одељење за комунално-стамбене	3. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0701-0002	15.000	10.000	/

технолошког факултета и прекопута ТЦ Мост	послове, саобраћај и инфраструктуру								
13.1.6 Уређење саобраћајнице у постојећој регулацији у улицама Слогина и Сијаринска	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0701-0002	30.000	/	/		
13.1.7 Уређење тротоара, замена вентила на прикључцима и регулација уличних капа у улици Пана Ђукића у Лесковцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0701-0002	19.000	/	/		
13.1.8 Изградња моста у Јелашници	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 0701-0002 / Пројекат 5024	30.000	/	/		

Посебни циљ 14: Унапређење јавног осветљења

Плански документ из којег је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру**Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (Шифра: 0701)**

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
% насеља покривених јавним осветљењем	%	Извештај о раду ЈП Урбанизам и изградња Лесковац	90	2024.	91	91	92

Мера 14.1: Изградња уличног осветљења										
Плански документ из којег је мера преузета: Утврђен Средњорочним планом										
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру којег се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
						2025.	2026.	2027.		
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		Буџет Града		ПЈ 0701-5003		6.400	/	/		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години			
14.1.1 Број уграђених соларних светилки	Број	ЈП Урбанизам и изградња	0	2024	8	/	/			
14.1.2 Број локација на којима се изградило осветљење	Број	ЈП Урбанизам и изградња	1	2024	1	/	/			
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.					
					2025.	2026.	2027.			
14.1.1 Набавка и уградња соларних светилки на дечијим игралиштима	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПА 0701-5003	4.000	/	/			
14.1.2 Изградња осветљења терена у Ђурином насељу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет града	ПА 0701-5003	2.400	/	/			

Посебни циљ 15: Унапређење инфраструктуре за јавне потребе									
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру									
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (Шифра: 0701)									
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Број реконструисаних јавних објеката који су стављени на располагање за пружање адекватних услуга грађанима и привреди (годишње)	Број	Биланс имовине	2	2023.	1	/	/		
Број новоизграђених јавних објеката који су стављени на располагање грађанима и привреди (годишње)	Број	Биланс имовине	6	2023.	3	/	/		

Мера 15.1: Изградња објеката јавне намене									
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђен Средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:									
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	
								2025.	2026.
		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Буџет Града	171.100	/	/	28.800	/
								Министарство културе и Министарство управљање јавним улагањима	171.100
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
								1	2024.
Број изграђених зграда месних заједница	Број	Извештај о примопредаји радова	1	2024.	1	/	/		

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Извештај о примопредаји радова	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
15.1.1 Пренамена Дома војске у мултифункционалну Градску концертну дворану	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2026.	Буџет Града		10.000	/	/
15.1.2 Извођење радова на изградњи објекта М3 у Горњем Крајинцу	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Министарство културе и Министарство управљање јавним улагањима		171.100	/	/
15.1.3 Изградња објекта М3 у Јашуњи	Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПЈ 0701-5004	8.000	/	/
			Буџет Града	ПЈ 0701-5004	10.800	/	/

Посебни циљ 16: Унапређење зоо хигијене у граду						
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру						
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура (Шифра: 0701), Програм 6 – Заштита животне средине (Шифра: 0401) +*.						
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Процент животињских остатака који се збрињавају на адекватан начин	%	Извештај о раду ЈКП Комуналац	0	2024.	/	100

Мера 16.1: Изградња објеката зоохигијене						
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.	
					2025.	2026. 2027.
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		Буџет Града	ПЈ 0401-5021		45.000	39.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Површина изграђеног објекта за контролисано управљање остацима животињског порекла	м ²	Извештај о примопредаји радова	0	2024.	100	199

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026. 2027.
					45.000	39.000 /
16.1.1 Изградња објекта за контролисано управљање остацима животињског порекла	Одељење за комунално-стамбене	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПЈ 0401-5021	45.000	39.000 /

	послове, саобраћај и инфраструктуру											
Посебни циљ 17: Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног предшколског образовања за све												
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом												
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР												
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 8 – Предшколско образовање (Шифра: 2002)												
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години					
Број деце обухваћене предшколским образовањем и васпитањем	Број	Извештај предшколске установе	2.173	2024.	2.273	2.373	2.473					

Мера 17.1: Изградња, доградња и реконструкције објекта ПУ Вукица Митровић												
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом												
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:												
		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.							
					2025.	2026.	2027.					
Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР		Буџет Града	ПЈ 2002-5012		8.000		/					
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години					
Површина изграђеног објекта у М3 Моша Пијаде у Лесковцу	м ²	Извештај о примопредаји радова	0	2022.	1.000		/					
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.							
					2025.	2026.	2027.					

17.1.1 Извођење радова на изградњи објекта ПУ у МЗ Моша Пијаде	Одељење за друштвене делатности и локални развој	2. квартал 2025.	Буџет Града	ПУ 2002-5012	7.000	/	/
17.1.2 Стручни надзор над извођењем радова објекта ПУ у МЗ Моша Пијаде	ЈП Урбанизам и изградња Лесковца	2. квартал 2025.	Буџет Града		1.000	/	/

Посебни циљ 18: Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног основног образовања							
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој КЈР							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 9 – Основно образовање (Шифра: 2003)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
% објекта основних школа са инвестиционим улагањем у односу на укупан број школских објеката на годишњем нивоу	%	Извештај о раду Одељења за друштвене делатности	11,5	2024.	12	12	13
Број реализованих активности стручног усавршавања за запослене у образовању са територије града Лесковца	Број	База ЦСУ Лесковца	138	2024.	200	320	500
Број запослених у образовању са територије града Лесковца укључених у активности стручног усавршавања за запослене у образовању	Број	База ЦСУ Лесковца	4.600	2024.	7.000	9.000	11.500
% повећања обухвата ученика који су заинтересовани за програме подршке	%	База ЦСУ Лесковца	50	2024.	65	75	85
% повећања заинтересованости ученика за укључивање у научне активности	%	База ЦСУ Лесковца	50	2024.	65	70	80

Мера 18.1: Унапређење услова боравка деце у основним школама – реконструкција школских објеката															
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена средњорочним планом															
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.									
						2025.	2026.	2027.							
Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР		Буџет Града		ПА 2003-0001 ПЈ 2003-5005		48.800	/	/							
Показатељ(и) на нивоу мере		Јединица мере		Извор провере		Почетна вредност		Базна година		Циљана вредност у 2025. години		Циљана вредност у 2026. години		Циљана вредност у 2027. години	
Број санираних и адаптираних школских објеката (годишње)		Број		Извештај о примопредаји радова		12		2024.		18		21		25	
Број уређених и реконструисаних школских дворшта (годишње)		Број		Извештај о примопредаји радова		4		2024.		6		/		/	
Број припремљене пројектно-техничке документације за санацију и реконструкцију основних школа		Број		Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој		3		2024.		5		/		/	
Мера 18.2: Стварање услова за развој школског спорта															
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца од 2023. до 2029.															
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.									
						2025.	2026.	2027.							
Назив активности:		Организациона јединица која спроводи активност		Рок за завршетак активности (квартал и година)		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта		Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.					
18.1.1 Одржавање и поправка зграда основних школа		Одељење за друштвене делатности и локални развој		4. квартал 2025.		Буџет Града		ПА 2003-0001		28.200		/		/	
18.1.2 Изградња заштитних ограда и платоа у основним школама		Одељење за друштвене делатности и локални развој		4. квартал 2025.		Буџет Града		ПА 2003-0001		20.600		/		/	

Одељење за друштвене делатности и локални развој, КЛР		Буџет Града		ПА 2003-0001		1.800	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број припремљене пројектно-техничке документације за санацију школских простора за развој школског спорта	Број	Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој	2	2024.	2	/	/	/	/
Број реконструисаних школских простора за развој школског спорта (годишње)	Број	Извештај о примопредаји радова	2	2024.	2	/	/	/	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
18.2.1 Санација подова у физкултурној сали у Бобишту	Одељење за	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 2003-0001	800	/	/
18.2.2 Реконструкција балон сале у ОШ "Бранко Радичевић" Брестовац	друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 2003-0001	700	/	/
18.2.3 Повезивање физкултурне сале на грејање у ОШ "Ђура Јакшић" Турковац	локални развој	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 2003-0001	300	/	/

Мера 18.3: Стручно усавршавање просветних радника у складу са Законом о основама система образовања и васпитања									
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца од 2023. до 2029. / Предлог програмског буџета ЦСУ Лесковац за 2025.									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Извор провере	Почетна вредност	База година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
					2025.	2026.	2027.		
Центар за стручно усавршавање	Буџет Града	Извор провере	2.000	2024.	2.850	3.500	4.200	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години
Број лица/запослених у образовању који су добили најмање 8 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	База ЦСУ	Извор провере	2.000	2024.	2.200	2.400	2.600	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2027. години

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
18.3.1 Анализирање потреба за стручним усавршавањем запослених у образовању и организација семинара и других облика стручног усавршавања у складу са потребама запослених у образовању са територије града Лесковца	Центар за стручно усавршавање у образовању	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 2003-0001	2.850	3.500	4.200

Мера 18.4: Реализација програма који пружају подршку талентованим и надареним ученицима са територије града Лесковца									
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца од 2023. до 2029. / Предлог програмског буџета ЦСУ Лесковца за 2025.									
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
					2025.	2026.	2027.		
Центар за стручно усавршавање	Буџет Града	Буџет Града	2003-0001	1.000	1.400	1.700			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Број талентованих ученика	Број	База ЦСУ	60	2024.	100	200	300		
Број научних области понуђених програмом	Број	База ЦСУ	3	2024.	4	5	6		
Број реализованих научно – истраживачких активности	Број	База ЦСУ	150	2024.	200	250	300		
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.				
18.4.1 Организовање тромесечног рада ментора и талентованих ученика из више научних области у сарадњи са истакнутим научницима, истраживачима и установама и организацијама образовања и науке	Центар за стручно усавршавање у образовању	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 2003-0001	1.000	1.400	1.700		

Мера 18.5: Реализација различитих активности у циљу промоције науке									
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца од 2023. до 2029. / Предлог програмског буџета ЦСУ Лесковца за 2025.									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координирање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
Центар за стручно усавршавање		Буџет Града		ПА 2003-0001		2025.		2026.	
Показатељ(и) на нивоу мере		Јединица мере		Почетна вредност		Циљана вредност у 2025. години		Циљана вредност у 2026. години	
Број учесника		Број		База ЦСУ		5.000		7.000	
Број одобрених и реализованих пројеката		Број		База ЦСУ		30		50	
Назив активности:		Организациона јединица која спроводи активност		Рок за завршетак активности (квартал и година)		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта	
18.5.1 Реализација малих пројеката из различитих области, организовање зимске и летње школе, Дана науке и организовање различитих активности поводом обележавања значајних датума у области науке		Центар за стручно усавршавање у образовању		4. квартал 2027.		Буџет Града		ПА 2003-0001	
						300		500	
						7.000		9.000	
						50		70	
						11.000		11.000	
						2025.		2026.	
						2025.		2027.	

Посебни циљ 19: Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног средњег образовања									
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координирање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој ЈУР									
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 10 – Средње образовање (Шифра: 2004)									
Показатељ(и) на нивоу посебног циља		Јединица мере		Извор провере		Почетна вредност		База година	
Циљана вредност у 2025. години		Циљана вредност у 2026. години		Циљана вредност у 2027. години					
Процент средњих школа са инвестиционим улагањем у односу на укупан број објеката средњих школа на годишњем нивоу		%		Извештај о раду Одељења за друштвене делатности		40		2024.	
						60		/	
								/	

Мера 19.1: Унапређење услова боравка деце у средњим школама – реконструкција школских објеката										
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена средњорочним планом										
Одељење за друштвене делатности и локални развој ЈЛР		Буџет Града		ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА		ШИФРА ПРОГРАМА, ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ ИЛИ ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ КОГ СЕ ОБЕЗБЕЂУЈУ СРЕДСТВА		УКУПНА ПРОЦЕЊЕНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА У 000 ДИН.		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	2025.	2026.	2027.
Број санираних и адаптираних школских објеката (годишње)	Број	Извештај о примопредјаци радова	4	2024.	6	/	/			
Број припремљене пројектно-техничке документације за санацију и реконструкцију основних школа	Број	Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој	3	2024.	4	/	/			
Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.					
19.1.1 Одржавање и поправка зграда средњих школа	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 2004-0001	2025.	2026.	2027.			
					11.000	/	/			

Посебни циљ 20: Правилан и здрав развој младих										
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом										
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и економски развој										
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 2 – Комуналне делатности (Шифра: 1102)										
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	2025.	2026.	2027.
% насеља у којима млади и деца имају могућности за развој физичких способности и вештина на отвореном	%	Извештај Одељења за друштвене делатности	70	2022.	78	80	80			

Мера 20.1: Постављање и ревитализација дечијих мобилијара у Граду										
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом										
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања		Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
		Буџет Града		ПА 1102-0002		2025.	2026.	2027.		
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру		Буџет Града		ПА 1102-0002		10.000	/	/		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години			
Површина уређеног простора на којој је постављен дечији мобилијар	м ²	Извештај о примопредаји радова	0	2024.	200	230	260			
Назив активности:										
Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.						
Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру	3. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1102-0002	2025.	2026.	2027.				
20.1.1 Набавка и постављање дечијег мобилијара у Дубочици		Буџет Града	ПА 1102-0002	5.000	/	/				
20.1.2 Набавка и постављање дечијег мобилијара у Богојевцу		Буџет Града	ПА 1102-0002	5.000	/	/				

Посебни циљ 21: Промоција спорта и подршка пројектима везаним за развој спорта							
Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 14 – Развој спорта и омладине (Шифра: 1301)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број одржаних спортских догађаја на територији града	Број	Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој – одсек спорт	3	2024.	3	5	6
Број финансијски подржаних годишњих програма спортских удружења од стране града	Број	Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој – одсек спорт	106	2024.	107	110	112

Мера 21.1: Унапређење могућности приступа спорту и спортским догађајима свим грађанима/кама града Лесковца									
Плански документ из кој је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.						
			2025.	2026.	2027.	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
Одељење за друштвене делатности и локални развој	Буџет Града	ПА 1301-4012	189.900	200.000	205.500	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број пријављених учесника на организованим спортским манифестацијама	Број	Извор провере	2024.	3.000	3.500	3.700	3.000	3.500	3.700
Број реализованих годишњих програма у области спорта	Број	Годишњи извештај Одељења за друштвене делатности и локални развој – одсек спорт	2024.	106	107	110	107	110	112

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
21.1.1 Организација спортских манифестација на територији града Лесковца	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1301-4012	4.900	5.000	5.500
21.1.2 Реализација годишњих конкурса за финансијску подршку спортских удружења	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1301-4012	185.000	195.000	200.000

Посебни циљ 22: Развити и унапредити културу и креативно стваралаштво									
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности									
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 13 – Развој културе и информисања (Шифра: 1201)									
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Учешће издвојених средстава за културу у буџету града	%	Одлука о буџету града Лесковца	7,32	2023.	8,28	8,89	9,50		
% објеката установа културе са осавремењеним и обновљеним простором за презентацију културног и другог наслеђа (кумулативно)	%	Годишњи извештај о раду Одељења за друштвене делатности и локални развој	8,33	2024.	16,6	25	33		
Број спроведених пројеката улагања у инфраструктуру објеката културе (годишње)	Број	Годишњи извештај о раду Одељења за друштвене делатности и локални развој	3	2024.	2	2	3		
Број уговора о финансирању и суфинансирању пројеката из области културе и јавног информисања	Број	Годишњи извештај о раду Одељења за друштвене делатности и локални развој	75	2024.	78	82	84		

Мера 22.1: Обезбеђивање, изградња и адаптација радног, изведбеног и изложбеног простора установа културе									
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године									
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
					2025.	2026.	2027.		
Одељење за друштвене делатности и локални развој		Буџет Града Министарство културе ИПА програм ЕУ	ПА 1201-0001		19.200	19.600	25.700		
					/	1.800	2.500		
					/	1.800	16.700		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Укупна реконструисана и опремљена површина Дома културе у Брестовцу	м ²	Извештај о примопредаји радова / Извештај Одељења за друштвене делатности	0	2022.	0	/	400		
Набављене полице за књиге	Број	Извештај Одељења за друштвене делатности	10	2024.	20	20	25		
Број израђене пројектно-техничке документације за реконструкцију установа културе (годишње)	Број	Извештај Одељења за друштвене делатности	2	2024.	2	/	/		
Површина реконструисаног и опремљеног простора Дома културе Печењевце (годишње)	м ²	Извештај о примопредаји радова / Извештај Одељења за друштвене делатности	0	2023.	0	150	210		
Одрживи развој установе културе – побољшање услова рада и услова чувања музејских предмета – санација зграде Народне музеја Лесковац	м ²	Извештај о примопредаји радова	486	2024.	486	/	/		
Одрживи развој туризма и културе – повећање броја посетилаца и интересовања за установе културе. Трећа фаза сталне поставке Буне, устанци и ратови у Лесковачком крају у 19. и 20. веку	Број	Број продатих улазница и Евиденција водича	17.300	2023.	18.000	18.500	19.000		
Адаптација радног и изложбеног простора установа културе	%	Извештај о примопредаји радова	5	2024.	/	25	100		

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, активност или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
22.1.1 Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију сале Дома културе Брестовцу	Група за управљање пројектима	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.200	/	/
22.1.2 Извођење радова на реконструкцији сале Дома културе у Брестовцу (комплетна реконструкција)	Група за управљање пројектима	4 квартал 2026.	Извор финансирања ће бити познат након завршетка прој-технич. Документације	ПА 1201-0001	/	Износ ће бити познат након завршетка прој-технич. доку-ментације	Износ ће бити познат након завршетка прој-технич. документације
22.1.3 Уређење депоа – набавка нових полица за књиге за Народну библиотеку „Радоје Домановић“	Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.000	/	/
22.1.4 Уређење фасаде између Библиотеке и зграде – северни блок	Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.800	/	/
22.1.5 Израда пројектне документације за нову библиотеку	Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	2.000	/	/
22.1.6 Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију велике сале и унутрашњих просторија Дома културе Печењевце	Група за управљање пројектима	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.200	/	/
22.1.7 Извођење радова на реконструкцији велике сале и унутрашњих просторија Дома културе у Печењевцу	Група за управљање пројектима	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	5.000	5.500
22.1.8 Опремање објекта Дома културе у Печењевцу намештајем	Група за управљање пројектима	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	/	3.400

22.1.9 Санација влате у депоима зграде Музеја у Лесковцу	Народни музеј Лесковац	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПА 1201-0001	12.000	/	/
22.1.10 Замена настрешнице на главном улазу у Народни музеј Лесковац	Народни музеј Лесковац	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	2.000	/
22.1.11 Комплетна санација сале за научне скупове Народнoг музеја	Народни музеј Лесковац	2. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	3.000	/
22.1.12 Ревитализација степеншта на главном улазу	Народни музеј Лесковац	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	1.200	/
22.1.13 Комплетна санација сале за научне скупове Народнoг музеја	Народни музеј Лесковац	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	3.000	/
22.1.14 Извођење радова на адаптацији изложбеног простора Народнoг музеја Лесковац	Народни музеј Лесковац	3. квартал 2026.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	2.000	/
22.1.15 Извођење радова на уређењу ентеријера изложбеног простора Народнoг музеја Лесковац (витрине, расвета, техничко опремање)	Народни музеј Лесковац	3. квартал 2027.	Буџет Града	ПА 1201-0001	/	/	9.000
22.1.16 Израда пројектно техничке документације	Народни музеј Лесковац	4. квартал 2026.	Град Лесковац	ПА 1201-0001	/	600	/
	Министарство културе		/	400	/		
22.1.17 Израда пројектне документације за уређење ентеријера	Народни музеј Лесковац	4. квартал 2026.	Град Лесковац	ПА 1201-0001	/	600	/
			Министарство културе	/	400	/	
22.1.18 Извођење радова по пројекту	Народни музеј Лесковац	4. квартал 2027.	Град Лесковац	ПА 1201-0001	/	2.000	5.500

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
22.2.1 Набавка возила за размену књижевног фонда	Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац	4. квартал 2025. године	Буџет Града	ПА 1201-0002	2.000	/	/
			Министарство културе		3.000	/	/

Мера 22.3: Обогаћење културне понуде и подизање квалитета садржаја и већа укљученост грађана, цивилног сектора и експертске и стручне јавности у област развоја културе и информисања							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца за период 2023 - 2029. године							
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025.	2026.	
Одељење за друштвене делатности и локални развој		Буџет Града	ПА 1201-0001		67.000	2.000	
		Министарство културе			/	600	
		Извор провере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Број штампаних публикација Народне библиотеке Лесковац	Број	Годишњи извештај о раду Народне библиотеке	Народне библиотеке	0	2024.	7	7
Број реализованих програма који промовишу локално културно наслеђе	Број	Годишњи извештај о раду Народне библиотеке	Народне библиотеке	0	2024.	2	/
Број набављених књига	Број	Годишњи извештај о раду Народне библиотеке	Народне библиотеке	0	2024.	2.500	2.500
Број уговора о суфинансирању пројеката производње медијских садржаја у области јавног информисања	Број	Извештај о раду Одељења за друштвене делатности и локални развој		30	2024.	32	32
Број уговора о финансирању и суфинансирању пројекта у култури и пројекта уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури	Број	Извештај о раду Одељења за друштвене делатности и локални развој		45	2024.	50	52

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
22.3.1 Штампане књига и публикација	Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац	4. квартал 2027. године	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.000	1.000	1.000
22.3.2 Израда апликације		4. квартал 2026. године	Буџет Града Министарство културе	ПА 1201-0001	/	300	/
22.3.3 Набавка књиге		4. квартал 2027. године	Буџет Града	ПА 1201-0001	1.000	1.000	1.000
22.3.4 Подршка и суфинансирање пројекта производње медијских садржаја у области јавног информисања	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2027. године	Буџет Града	ПА 1201-0004	50.000	50.000	/
22.3.5 Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у култури и пројекта уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2027. године	Буџет Града	ПА 1201-0002	15.000	15.000	/

Посебни циљ 23: Обезбедити адекватну и модернизовану инфраструктуру у здравству

Плански документ из кој је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије (Шифра: 0501)

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
% објекта здравствене заштите којима је унапређено стање кроз инвестиционо, техничко и текуће одржавање (годишње)	%	Годишњи извештаји надлежних институција и Министарства здравља	2,85	2024.	14,28	20	22

Мера 23.1: Унапређење физичке инфраструктуре у здравству

Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.						
			2025.	2026.	2027.				
Одељење за друштвене делатности и локални развој ЈКР	Буџет Града Министарство за управљање јавним улагањима	ПЈ 0501-5008	19.000	17.350	4.000				
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години		
Реконструисана површина Дечијег диспанзера	m ²	Извештај о примопредаји радова	0	2024.	500	1.000	2.239		
Добраћена површина Дечијег диспанзера	m ²	Извештај о примопредаји радова	3.739	2024.	500	726	/		
Реконструисана површина Опште болнице	m ²	Извештај о примопредаји радова	10.000	2024.	10.000	5.000	/		

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
23.1.1 Вршење стручног надзора над извођењем радова на реконструкцији, доградњи и енергетској санацији Дечијег диспанзера у Лесковцу	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2027.	Буџет Града	ПЈ 0501-5008	4.000	4.000	4.000
23.1.2 Вршење стручног надзора за радове на реконструкцији опште Болнице 2. фаза (архитектонско грађевински радови, електро инсталације, машинске инсталације, ВиК, противпожарност и Дојава пожара)	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2026.	Буџет Града	ПЈ 0501-5008	15.000	13.350	/

Посебни циљ 24: Унапредити енергетску ефикасност и повећати коришћење обновљивих извора енергије							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја града Лесковца од 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије (Шифра: 0501)							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
Удео јавних објеката са примењеним мерама енергетске ефикасности (кумулативно)	%	Програми енергетске ефикасности и Енергетски биланси	4	2023.	4,8	5,6	6,8
Удео приватних објеката и станова са примењеним мерама енергетске ефикасности кумулативно (санација објеката)	%	Калкулатор Енергетских уштеда наративни извештаји по ЈП Пројекта СУРЦЕ МРЕ	89	2023.	85	80	75
Удео приватних објеката и станова са примењеним мерама енергетске ефикасности кумулативно (уградња технологије обновљивих извора енергије)	%	Калкулатор Енергетских уштеда наративни извештаји по ЈП Пројекта СУРЦЕ МРЕ	11	2023.	15	20	25

Мера 24.1: Спровођење мера енергетске ефикасности на објектима јавне намене							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца 2023 - 2029. године							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
				2025.	2026.	2027.	
Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР		Буџет Града	ПЈ 0501- 5008	17.000	/	/	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	
Број енергетски санираних и адаптираних јавних објеката (годишње)	Број	Извештај о раду градске управе града Лесковца	15	1	2	2	

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025.	2026.	2027.
24.1.1 Увођење грејања у ОШ Јосиф Панчић у Орашцу	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПЈ 0501-5008	8.000	/	/
24.1.2 ОШ "Ђура Јакшић" Турековац Истурено одељење у Белановцу	Одељење за друштвене делатности и локални развој	4. квартал 2025.	Буџет Града	ПЈ 0501-5008	9.000	/	/

Мера 24.2: Енергетска санација породичних кућа и станова										
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја града Лесковца 2023-2029										
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			Иницијална вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години
			2025.	2026.	2027.					
Одељење за друштвене делатности и локални развој КЛР	Буџет града	ПЈ 0501-5008	18.000	19.000	20.000	191	2024.	229	282	300
	Министарство рударства и енергетике		18.000	19.000	20.000					
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2025. години	Базна година	Циљана вредност у 2026. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2027. години	Циљана вредност у 2027. години
Број потписаних уговора са корисницима субвенција (на годишњем нивоу)	Број	Извештај о раду Групе за енергетску ефикасност	191	2024.	229	2024.	282	300	300	300

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.	
					2025.	2026.
Број финансијски подржаних младих талената	Број	Извештај о раду КЗМ	600	2024.	650	700
Број подржаних организација које се баве младима и парламентом средњих школа	Број	Извештај о раду КЗМ	20	2024.	22	25
Број учесника радионице за младе	Број	Извештај о раду КЗМ	57	2024.	60	70
Број младих волонтера у волонтерском центру	Број	Извештај о раду КЗМ	100	2024.	110	130
Број одржаних манифестација и догађаја за младе	Број	Извештај о раду КЗМ	20	2024.	22	25
Број подељених омладинских картица у току године	Број	Извештај о раду КЗМ	500	2024.	600	800
25.1.1 Расписивање конкурса за Награђивање најуспешних младих талената	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	30.100	32.000
25.1.2 Расписивање јавног конкурса за финансирање омладинских волонтерских пројеката "Активирај се"	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	3.000	4.000
25.1.3 Организовање бесплатних радионица за младе	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	600	600
25.1.4 Организовање рада волонтерског центра	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	400	400
25.1.5 Организовање манифестација и догађаја за младе	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	468	520
25.1.6 Реализација јавног позива младима од 18 – 30 година за остваривање права за омладинску картицу	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	150	150
25.1.7 Организовање рада омладинског клуба града Лесковца	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	600	700
25.1.8 Реализовање годишњих активности умрежавања за младе	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	5.600	6.000
25.1.9 Стипендија за студенте са дефицитарним струкама	Канцеларија за младе	4. квартал 2027.	Буџет града	1301 - 0005	3.000	4.000

Прилог 1: Образац образложења нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Опис (образложење) мере или активности – шта подразумева ова мера и чему доприноси, зашто је важна
Мера 1.1	Израда и измене Просторног плана града	Циљеви и мере у вези са просторним и урбанистичким уређењем града Лесковца нису дефинисани Планом развоја. Мере 1.1 и 1.2 су утврђене Средњорочним планом, јер одражавају активности које су у вези са просторним и урбанистичким планирањем и уређењем града Лесковца које се сваке године буџетира у оквиру Програма 1.
Мера 1.2	Израда урбанистичких планова	
Мера 2.1	Изградња водовodne мреже	Све мере у оквиру Посебног циља 2 – Обезбедити доступност и одрживо управљање водом одражавају активности које су у вези са изградњом водовodne мреже и функционисањем система водоснабдевања. Циљ са припадајућим мерама укључује све активности које су везане за квалитетно и редовно снабдевање питком водом локалног становништва. С обзиром на то да се циљ који је у вези са водоснабдевањем не налази у Плану развоја, наведени циљ са припадајућим мерама је дефинисан Средњорочним планом.
Мера 3.1	Реконструкција и изградња пијаца у урбаном подручју	Мера подразумева активности на реконструкцији, проширењу, модернизацији и изградњи пијаца у Лесковцу што обезбеђује боље услове за пласман пољопривредних и других локалних производа.
Мера 4.1	Изградња и доградња канализационе мреже у 16 насеља на територији града Лесковца у оквиру пројекта „Управљање отпадним водама	Ова мера припада Посебном циљу 4 – Успостављен функционалан и одржив систем управљања отпадним водама који је утврђен Средњорочним планом. Планом развоја није дефинисан циљ који се односи на унапређење управљања отпадним водама. Мера подразумева активности у вези са извођењем радова на изградњи и доградњи канализационе мреже у 16 насеља на територији града Лесковца.

	Лесковца“ ОРИО/01/СБ/10	
Мера 11.1	Смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште из производње топлотне енергије	Мера укључује активности које се односе на повећање коришћења горива са мањим емисијом штетних гасова кроз замену старих котлова на мазут и угљь котловима на гас, као и повећањем инсталисане снаге постојећих котлова на гас. Наведена мера и њој припадајући циљ нису дефинисани у Плану развоја.
Мера 12.1	Проширење топоводне мреже	Мере 12.1 и 12.2 се односе на активности које обезбеђују сигурно и континуирано снабдевање становништва топлотном енергијом у циљу смањења индивидуалних ложишта употребом неадекватних горива и у циљу што мањих губитака у транспорту топлотне енергије заменом старих цеви у топоводној мрежи у складу са новим технологијама преноса топлотне енергије. Наведене мере и њима припадајући циљеви нису дефинисани у Плану развоја.
Мера 12.2	Реконструкција топоводне мреже	
Мера 12.3	Аутоматизација топлотних подстанци	Мера се односи на активности у вези аутоматизације топлотних подстанци у циљу омогућавања даљинске контроле жељених процеса у дистрибуцији топлотне енергије. Наведена мера и посебан циљ који се њом разрађује нису дефинисани у Плану развоја.
Мера 13.1	Реконструкција и изградња саобраћајница у граду и сеоским насељима	Мера обухвата активности изградње и одржавања градских и међуградских саобраћајница у надлежности локалне самоуправе које се редовно финансирају из градског буџета у оквиру Програма 7. Циљ - Унапређење саобраћајне инфраструктуре са мером 13.1 је било неопходно дефинисати Средњорочним планом због недостатка истог у оквиру усвојеног Плана развоја.
Мера 14.1	Изградња уличног осветљења	Мера се односи на активности изградње осветљења јавних површина, објеката, делова града и насељених места где још увек не постоји улично осветљење.
Мера 15.1	Изградња објеката јавне намене	Мера се доноси на изградњу објеката јавне намене како за обављање административних послова, тако и за објекте од општег интереса за грађанство (јавни тоалети, подземни и надземни пролази, споменици и сл.)
Мера 16.1	Изградња објеката зоохигијене	Мера се односи на изградњу објеката као што су азили за животиње, сабирна места за уклањање остатака животињског порекла и сл.
Мера 17.1	Изградња, доградња и реконструкције објеката ПУ Вукица Митровић	Посебан циљ 17 - Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног образовања за све – Предшколске установе и њему припадајућа мера 17.1 су дефинисани Средњорочним планом зато што Планом развоја није обухваћено предшколско образовање и васпитање. Дефинисана мера се односи на

		активности инфраструктурних улагања у објекте ПУ ради повећања обухвата деце предшколским образовањем и васпитањем и побољшања квалитета боравка у њима.
Мера 18.1	Унапређење услова боравка деце у основним школама – реконструкција школских објеката	Посебан циљ 18 - Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног основног образовања и њему припадајуће мере 18.1 и 18.2 су дефинисани Средњорочним планом зато што Планом развоја није обухваћен развој основног образовања у смислу инфраструктурних улагања у објекте основних школа у циљу квалитетног и неометаног одвијања наставе, као и побољшања квалитета боравка школске деце у њима.
Мера 18.2	Стварање услова за развој школског спорта	
Мера 19.1	Унапређење услова боравка деце у средњим школама – реконструкција школских објеката	Посебан циљ 19 - Стварање услова за развој модерног, квалитетног и доступног средњег образовања и њему припадајућа мера 19.1 су дефинисани Средњорочним планом зато што Планом развоја није обухваћен развој средњег образовања у смислу инфраструктурних улагања у објекте средњих школа у циљу квалитетног и неометаног одвијања наставе, као и побољшања квалитета боравка школске деце у њима.
Мера 20.1	Постављање и ревитализација дечјих мобилијара у Граду	Мера укључује активности постављања и ревитализације мобилијара за децу на територији града и приградских насеља као важног елемента за развој физичких способности и вештина деце на отвореном.
Мера 21. 1	Унапређење могућности приступа спорту и спортским догађајима свим грађанима/кама града Лесковца	Мера укључује активности у вези организације спортских манифестација на територији града Лесковца као и на реализацији годишњих конкурса за финансијску подршку спортских удружења.
Мера 23.1	Унапређење физичке инфраструктуре у здравству	Ова мера одражава активности које су у вези са изградњом, реконструкцијом и осталим инвестиционим улагањима у физичку инфраструктуру у здравству. С обзиром на то да се циљ који је у вези са овом мером - Обезбедити адекватну и модернизовану инфраструктуру у здравству не налази у Плану развоја, наведени циљ са припадајућом мером је дефинисан Средњорочним планом.

1102	Програм 2: Комуналне Делатности –	Укупно за програм:	225.103	14.792	51.000	30.000	100.000	100.000
ПА 1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Мера 20.1: Постављање и ревитализација дечијих мобилица у Граду	10.000					
ПА 1102-0003		Активност 9.3.5 Подземни контејнери	15.726					
ПА 1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	Мера 11.1: Смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште из производње топлотне енергије	15.000	14.792	20.000	30.000	60.000	100.000
		Мера 12.1: Проширење топловодне мреже	13.000		10.000		15.000	
		Мера 12.2: Реконструкција топловодне мреже			11.000		15.000	
		Мера 12.3: Аутоматизација топлотних подстанци			10.000		10.000	
Активност ПЈ 1102-5001	Изградња водоводне мреже и канализације	Активност 2.1.1 Изrada пројектно – техничке документације за изградњу водоводне мреже у Брзи	192					
		Активност 2.1.2 Изградња доводног ценовода Д. Синковце - Г. Синковце	1.200					

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.						
			2025.		2026.		2027.		
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	
1501	Програм 3: Локални економски развој	Укупно за програм:	38.500		35.000				
ПЈ 1501- 4002	Подстицај запошљавања	Мера 5.1: Подстицаји за запошљавање	30.000		35.000				
ПЈ 1501- 5019	Регионални иновациони <i>Start-up</i> центар	Мера 5.2: Подршка развоју привреде засноване на знању и иновацијама	8.500						

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.						
			2025.		2026.		2027.		
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	
1502	Програм 4: Развој туризма	Укупно за програм:	60.200	2.000	60.700	3.000			
ПА 1502-0002	Промоција туристичке понуде	Активност 7.1.3 Организовања дана Лесковачке муђкалице и шопског фолклора	200		200				
		Активност 7.1.4	3.000		3.000				

ПЈ 1502-5011	Санација омладинског насеља на Власинском језеру	Мера 6.1: Развој туристичке инфраструктуре и супраструктуре	10.000		10.000			
--------------	--	---	--------	--	--------	--	--	--

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.						
			2025.			2026.			2027.
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	
0101	Програм 5: Пољопривреда и рурални развој	Укупно за програм:	174.000		174.000		174.000		
		Мера 8.1: Очување и унапређење животне средине и природних ресурса у пољопривреди	2.000		2.000		2.000		
ПА 0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Активност 8.2.3 Додела средстава за непољопривредна удружења (противградна) за подстицаје по Правилнику о начину и критеријумима за остваривање права на доделу средстава за финансирање/суфинансирање програма удружења грађана у пољопривреди-заштита пољопривредних ресурса од	9.000		9.000		9.000		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СГП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			2025.		2026.		2027.	
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори
0401	Програм 6: Заштита животне средине	Укупно за програм:	64.280	869.925	53.930	17.400	33.120	19.400
		Мера 9.1: Затварање, санација и рекултивација постојећих сметлишта	8.000	6.000	5.000	10.000	4.000	5.000
		Мера 9.2: Уклањање „дивљих“ депонија	2.000		2.000		2.000	
		Мера 9.4: Развој јавне свести о одрживом развоју и принципима циркуларне економије	280		280		320	
		Мера 10.1: Мере за унапређење биодиверзитета	1.500	4.000	1.650	4.400	1.800	4.400
ПА 0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	Мера 4.1: Изградња и доградња канализационе мреже у 16 насеља на територији града Лесковца у оквиру пројекта „Управљање	7.500	859.925				

	Средње образовање								
ПА 2004-0001	Реализација делатности средњег образовања	Мера 19.1: Унапређење услова боравка деце у средњим школама – реконструкција школских објеката	11.000						

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			2025.		2026.		2027.	
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори
1201	Програм 13: Развој културе и информисања	Укупно за програм:	88.200	3.000	86.900	4.200	27.700	19.200
ПА 1201- 0001	Функционисање локалних установа културе	Мера 22.1: Обезбеђивање, изградња и адаптација радног, изведбеног и изложбеног простора установа културе	19.200		19.600	3.600	25.700	19.200
		Активност 22.3.1	1.000		1.000		1.000	
		Штампање књига и публикација						
		Активност 22.3.2			300	600		
		Активност 22.3.3	1.000		1.000		1.000	
		Набавка књиге						

ПА 1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Мера 22.2 Подстицање културних и креативних индустрија, културне разноликости, креативних израза самосталних уметника и презентације форми савременог стваралаштва	2.000	3.000				
		Активност 22.3.5 Јавни конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у култури и пројекта уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури	15.000	15.000				
ПА 1201-0004		Активност 22.3.4 Подршка и суфинансирање пројекта производње медијских садржаја у области јавног информисања	50.000	50.000				

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			2025.		2026.		2027.	
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори
1301	Програм 14:	Укупно за програм:	233.818		246.420		255.890	

Развој спорта и омладине								
ПА 1301-4012	Мера 21.1 Унапређење могућности приступа спорту и спортским догађајима	189.900	200.000				205.500	
ПА 1301-0005	Мера 25.1 Друштвено оснаживање младих кроз подстицање омладинског рада, волонтеризма и изградњу капацитета удружења младих	43.918	46.420				50.390	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активности или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			2025.		2026.		2027.	
			Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори
0602	Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе	Укупно за програм:	35.000					
ПА 0602-0001		Активност 4.1.2 Експропријација земљишта	35.000					

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.		
			2025.	2026.	2027.

	активност или пројекта	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори	Извор 1	Остали извори
0501	Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	54.000	18.000	36.350	19.000	24.000	20.000		
	Укупно за програм:								
ПЈ 0501-5008	Мера 23.1: Унапређење физичке инфраструктуре у здравству	19.000		17.350		4.000			
	Мера 24.1: Спровођење мера енергетске ефикасности на објектима јавне намене	17.000							
	Мера 24.2: Енергетска санација породичних кућа и станова	18.000	18.000	19.000	19.000	20.000	20.000		

Прилог 5 – Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Кратак опис ризика/предуслова за спровођење и остварење жељених резултата сваке од мера
9.1.1	Активност: Израда пројектно-техничке документације за санацију сметлишта – Богојевце	Предуслов: Одобрење средстава надлежног министарства. У случају одобрења средстава, из буџета Града ће се ребалансом одвојити средства за реализацију активности. У овом тренутку средства нису доступна у буџету.
9.3.2	Активност: Израда пројектно-техничке документације за изградњу Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Предуслов: Одобрење средстава за реализацију активности од стране надлежног министарства. Ризик: Изостанак финансијске подршке Министарства
9.3.3	Активност: Извођење радова по израђеној пројектно-техничкој документацији на изградњи Центра за сакупљање посебних токова отпада, кабастог и рециклабилног отпада	Предуслов: Израда пројектно-техничке документације и одобрење средстава од стране надлежног министарства
10.2.1	Активност: Набавка и засађивање садница за садњу и садња	Предуслов: Одобрење средстава надлежног министарства. У случају одобрења средстава, из буџета Града ће се ребалансом одвојити средства за реализацију активности. У овом тренутку средства нису доступна у буџету.
22.1.2	Активност: Извођење радова на реконструкцији сале Дома културе у Брестовцу (комплетна реконструкција)	Износ за реконструкцију ће бити познат након израде пројектно-техничке документације која ће се радити у 2025. години. Предуслов: Почетак финансирања радова на реконструкцији сале ће зависити од износа потребних средстава, као и њиховој доступности из буџета у наредним годинама. Ризик: Недовољно средстава у буџету Града за реализацију активности.

22.1.2	Активност: Извођење радова на реконструкцији сале Дома културе у Брестовцу (комплетна реконструкција)	Предуслов: Израда пројектно-техничке документације за реконструкцију сале Дома културе у Брестовцу и обезбеђена средства за реализацију радова на реконструкцији.
22.1.14	Активност: Извођење радова на адаптацији изложбеног простора Народnog музеја Лесковац	Средства за реализацију активности ће се потраживати од Министарства културе путем конкурса. Предуслов: Прихватање и одобрење пројектне апликације од стране Министарства културе како би се активност реализовала.
22.1.15	Активност: Извођење радова на уређењу ентеријера изложбеног простора Народnog музеја Лесковац (витрине, расвета, техничко опремање)	Средства за реализацију активности ће се потраживати од Министарства културе путем конкурса. Предуслов: Прихватање и одобрење пројектне апликације од стране Министарства културе како би се активност реализовала.
22.2.1	Активност: Набавка возила за размену књижевног фонда	Предуслов: Одобрење средстава надлежног министарства.

Скраћенице

ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЛС	Локална самоуправа
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Лесковца
АПР	Агенција за привредне регистре
НСЗ	Национална служба за запошљавање
ЕУ	Европска унија
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЈП	Јавно предузеће
ЈН	Јавне набавке
ПУ	Предшколска установа
ПА	Програмска активност
ПЈ	Пројекат
ППП	Привремени и повремени послови
СКГО	Стална конференција градова и општина
ТОЛ	Туристичка организација Лесковац
ТОС	Туристичка организација Србије
ПГР	План генералне регулације
ПДР	План детаљне регулације
ЛПУО	Локални план управљања отпадом
ЖС	Животна средина

85.

На основу члана 35. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), самосталног члана 87(с9) став 2. Закона о изменама и допунама закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.62/23), одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 32/19), Одлуке о изради Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса "Здравље Актавис" ("Службени гласник града Лесковца", бр.40/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЛЕСКОВЦУ, ЗА ДЕО НАСЕЉА "ОХРИДСКО", ЈУЖНО ОД КОМПЛЕКСА "ЗДРАВЉЕ АКТАВИС"

Члан 1.

Доносе се Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса

"Здравље Актавис" (У даљем тексту: Прве измене и допуне ППР-а 10).

Члан 2.

Укупна површина дела планског обухвата износи 25,59 ha и чине је део блока а14 у зони А и део блока с2 у зони С, у КО Лесковац. Обухват Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса "Здравље Актавис" припада грађевинском подручју и пољопривредном земљишту.

Опис границе обухвата Плана почиње у тремејној тачки коју чине КП бр. 13891/4, 14134/6 и 14317/1 - ул. Влајкова КО Лесковац. Од ове тачке граница иде у правцу истока поклапајући се са јужним међним линијама КП бр. 13891/4, 13891/3 и 13891/2, наставља према северу источном међном линијом поменуте парцеле до тачке пресека. Од тачке пресека граница скреће на исток, пресеца К.П. бр. 14134/2 и 14134/3 и долази до тремејне тачке КП бр. 14131/2, 14134/3 и 14132/2 КО Лесковац. Граница наставља у правцу истока и прати јужну међну линију КП бр. 14131/2 КО Лесковац, наставља према југу пратећи регулацију планиране саобраћајнице до пресечне тачке планиране регулације и јужне међне линије КП бр. 14132/1 КО Лесковац. Од ове тачке наставља да прати јужну границу поменуте парцеле и наставља јужном границом важећег Плана детаљне регулације за блок а13 и део блока а14 у обухвату Плана генералне регулације 10 - "Охридско насеље" у Лесковцу. Наставља према југу пратећи планирану источну

регулацију постојеће улице на КП бр. 14327 КО Лесковац, затим скреће према западу пратећи планирану регулацију постојеће улице на КП бр.14328/2 КО Лесковац до краја јужне међне линије КП бр. 14328/1. Од ове тачке наставља у правцу севера пратећи источну и северну међну линију КП бр. 14329, наставља западном регулацијом КП бр. 14317/1 - ул. Влајкова до пресечне тачке 1 (Y: 7578219,20; X: 4759167,30), затим скреће западно до пресечне тачке 2 (Y: 7578129,13; X: 4759159,77), наставља до пресечне тачке 3 (Y: 7578122,46; X: 4759159,21), скреће северно по катастарској међи КП бр. 13888/1 КО Лесковац до пресечне тачке 4 (Y: 7578071,32; X: 4759457,18), наставља до пресечне тачке 5 (Y: 7578074,93; X: 4759466,36), затим од пресечне тачке 5 скреће источно до тачке 6 (Y: 7578080,32; X: 4759463,24), па до пресечне тачке 7 (Y: 7578151,04; X: 4759482,38). Од ове пресечне тачке граница Плана прати источну међну линију КП бр. 14317/1 - ул. Влајкова КО Лесковац, до тачке одакле је опис границе Плана почео.

Уколико постоји одступање између текстуалног и графичког дела, меродаван је графички приказ.

Члан 3.

Циљ израде Прве измене и допуне ППР-а 10 је преиспитивање планског решења и усаглашавање са смерницама из плана вишег реда ГУП-а Лесковца, као и захтеви грађана у појединим деловима планског обухвата, ради обезбеђивања приступа јавној саобраћајној површини парцелама унутар

грађевинског блока, као и преиспитивање начина спровођења дела планског обухвата.

Сврха израде плана је:

- Усклађивање границе грађевинског подручја у складу са стратешким планом;
- Преиспитивање и усклађивање планираних намена површина са ГУП-ом;
- Стварање планског основа за уређење простора јужно од комплекса "Здравље Актавис", услед измене саобраћајног решења ГУП-а Лесковца;
- Стварање планског основа за уређење простора услед измена траса електроенергетске инфраструктуре;
- Стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја у постојећој зони породичног становања, као и дефинисање услова за изградњу нових објеката на неизграђеним површинама;
- Стварање планских могућности за изградњу нових објеката спорта и рекреације и комерцијалних садржаја, искључиво у функцији спорта и рекреације;
- Формирање бицикличког коридора дуж одбрамбеног насипа, као планске обавезе из ГУП-а Лесковца;
- Дефинисање регулације постојећих саобраћајница и усклађивање профила према рангу;
- Стварање планских могућности за прикључење предметног простора на државни пут IIА реда 227 (Лесковац – Стројковце – Мирошевце – Влаче – Врање – Доњи Стајевац), у границама обухвата Плана;
- Дефинисање услова за уређење и правила изградње објеката и површина

комуналне инфраструктуре и подизање нивоа инфраструктурне опремљености;

– Стварање услова за парцелацију површина јавне намене, као и стварање услова за парцелацију и препарцелацију земљишта осталих намена;

– Дефинисање смерница за уређење, коришћење и заштиту пољопривредног земљишта.

У оквиру планског обухвата Прве измене и допуне ПГР-а 10 врши се измена и допуна правила уређења и грађења, као и измене и допуне у регулационом и нивелационом решењу, плану намене површина и начину спровођења. Осим ових измена и допуна задржавају се сва остала прописана правила уређења и грађења дата Планом генералне регулације 10 у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца", бр. 09/12).

Члан 4.

Саставни део ове Одлуке је Елаборат плана Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса "Здравље Актавис", оверен потписом Председника Скупштине града Лесковца и печатом града Лесковца, Извештај Комисије за планове бр.350-184/23-02 од 19.11.2024. године, позитивно Изјашњење Заменика Председника Комисије за планове бр.1196/24-02 од 02.12.2024.године, позитивно Изјашњење Заменика Председника Комисије за планове бр. 19/25-02 од 15.01.2025.године и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину за план Прва измена и допуна Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса "Здравље Актавис", објављено у "Службеном гласнику града Лесковца" бр.12/23.

ЕЛАБОРАТ

**ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЛЕСКОВЦУ,
за део насеља „Охридско“,
јужно од комплекса „Здравље Актавис“**

САДРЖАЈ**Број предмета 350-184/23-02 од 16.03.2023.год****А. Општа документација**

- Радни тим
- Решење о испуњености услова за израду планске документације
- Решење о одређивању одговорног урбанисте
- Лиценца одговорног урбанисте
- Изјава одговорног урбанисте

Б. Текстуални део

1.	Општи део	12
1.1.	Правни основ	12
1.2.	Плански основ за израду Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“, као и остале смернице	12
	1.2.1. Стечене урбанистичке обавезе из Генералног урбанистичког плана града Лесковца	
	1.2.2. Стечене урбанистичке обавезе из Плана генералне регулације 10 у Лесковцу	15
1.3.	Опис обухвата који се мења и допуњује у Плану генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“	16
1.4.	Циљеви уређења, коришћења и заштите у обухвату Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“	17
2.	Измена и допуна текстуалног дела плана генералне регулације 10 у Лесковцу у обухвату Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“	17
3.	Смернице за спровођење плана	33
4.	Завршне одредбе	33

Табеле

Табела - Локације хидролошких станица подземних вода	14
Табела - Претежних и компатибилних намена	19
Табела - Преглед планираних површина	21
Табела - Преглед целина за које се доносе ПДР са прописаним забранама до њиховог доношења	22
Табела - Локације хидролошких станица подземних вода	28
Табела - Нормативи за паркирање по наменама (објектима)	31

В. Графички део

1.	Граница обухвата прве измене и допуне ППР 10 на ортофото подлози	1:2500
2.	Извод из ГУП Лесковца - планирана намена површина	1:5000
3.	Постојећи начин коришћења земљишта са поделом на карактеристичне целине	1:2500
4.	Планирана намена површина са поделом на карактеристичне целине	1:2500
5.	План регулације и нивелације	1:2500
6.	План инфраструктуре	1:2500
7.	Карта спровођења плана	1:2500

1. ОПШТИ ДЕО

1.1. Правни основ

Изради плана приступа се на основу Одлуке о изради Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ („Службени гласник града Лесковца“, бр. 40/23).

Правни основ за израду Прве измене и допуне плана је Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС 132/2014, 145/2014 и 83/2018, 31/2019 и 37/2019 – др. закон и 9/2020, 52/2021 и 62/2023), као и важећи правилници.

На основу Мишљења Одељења за заштиту животне средине Градске управе града Лесковца бр.339/22-III-09 од 06.12. 2022. године донето је Решење о неприступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину за Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ („Службени гласник града Лесковца“, бр. 12/23). Након спроведног јавног увида, извршене су корекције на основу Закључка из Извештаја Комисије за планове број: 350/184/23-02 од 19.11.2024.године, по поднетим примедбама.

Повод за израду Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ је преиспитивање основног плана и усаглашавања са поставкама и смерницама из Генералног урбанистичког плана Лесковца са временским хоризонтом до 2032.године, као планског документа вишег реда који даје основ за измене и допуне Плана, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“.

Генералним урбанистичким планом Лесковца, предвиђено је да планска решења у планским документима нижег реда која у појединим деловима одступају од овог Плана, буду предмет преиспитивања и усаглашавања.

1.2. Плански основ за израду Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“, као и остале смернице

Плански основ за израду Плана, представљају решења Генералног урбанистичког плана Лесковца, са временским хоризонтом до 2032.године („Службени гласник града Лесковца“, бр.35/22), као и **План генералне регулације 10 у Лесковцу** („Службени гласник града Лесковца“, бр.09/12).

1.2.1. Стечене урбанистичке обавезе из Генералног урбанистичког плана Лесковца

4.2.1. Опис границе компактног грађевинског подручја

У обухвату овог Плана је део границе грађевинског подручја: „Одавде граница иде даље, сече КП бр. 2/1, 2/2, 3/2, 3/1 и 4/1, долази у тромеђну тачку коју поменути парцела чини са КП бр. 4/1 и 2373 - пут, сече поменути пут при чему прелази у атар КО Лесковац и пратећи источне међне линије КП бр. 2373 - пут и 14328/1 - пут долази у тромеђу коју поменути пут чини са КП бр. 14209 и 14106. Из ове тромеђне тачке граница иде на север пратећи западне међне линије КП бр. 14106 и 14108, скреће на исток пратећи северне међне линије КП бр. 14108, 14107, 14091, 14084 и 14083, сече КП бр. 14327 - пут, иде на север пратећи западну међну линију КП бр. 14327 - пут,“.

3.1.1.7. Површине за спорт и рекреацију

Планским решењем се задржавају сви постојећи спортски објекти, спортски комплекси јавне намене, као објекти са општим интересом према Закону о спорту. Планирано је повећање површина као и увођење нових површина у функцији спорта.

Општи услови: На новопланираним површинама за спорт и рекреацију не дозвољава се привремена изградња објеката друге намене која није у функцији спорта. До привођења коначној намени на локацијама за спорт и рекреацију могу се привремено уређивати и градити само спортска игралишта и објекти. У оквиру спортско-рекреативних комплекса могућа је реализација отворених спортских терена (терени за тенис, кошарку, фудбал, одбојку, трим стазе, стазе здравља, бициклистичке стазе и сл.), затворених спортских објеката (спортске хале, затворени базени, балон сале) и сложених спортских објеката.

Могуће компатибилне намене површина су, поред зелених површина, комерцијални садржаји у функцији претежне намене (трговина и угоститељство), јавне службе (образовање, здравствена заштита и култура), као и инфраструктурни објекти.

Планом је предвиђено да се **нови спортски објекти** реализују у оквиру планираних површина јавне намене. Спортски објекти се могу изградити као компатибилна намена у оквиру других јавних и /или осталих намена. као и у другим облицима својине.

3.1.1.9. Зелене површине

Планско решење обезбеђује адекватну равномерну заступљеност, целовитост и непрекидност различитих типова зелених површина. У оквиру Плана постоји систем зелених површина чију окосницу чине јавне зелене површине, које се прожимају са заштитним зеленим површинама.

III Зелене површине као допунска намена у оквиру других претежних намена су сврстане у посебну групу због ограниченог коришћења од стране различитих група корисника. Ту спадају површине у оквиру јавних намена: школа, вртића, социјалне и здравствене заштите, административних објеката, гробља и др, као и линеарно зеленило дуж саобраћајница и реке Ветеренице, као и Хисарског канала. Обавезне су и у оквиру намене становање, привређивање, комерцијалне делатности и верских комплекса. Минимални проценат зеленила на парцелама других намена, јавних и осталих је 10% у планираном стању, а њихове прецизне вредности ће се дефинисати плановима нижег реда.

Зеленило породичног становања има битну улогу у систему зеленила. Потребно је подстицање становништва и институција на уређење и одржавање зеленила на парцели.

3.1.2. Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Јавна друмска инфраструктура

У складу са трендом опадања броја становника и опредељењем смањења и даљег ограничења ширења грађевинског подручја измена саобраћајног решења односи се на: јужни део обилазнице око града, где траса тунелске обилазнице оцењује се као економски неоправдано решење, тако да се измешта и дефинише нова траса површинске саобраћајнице ван границе грађевинског подручја; рационализацију примарне мреже по ободу обухвата плана, која у најчешћем случају пролази преко пољопривредног или неизграђеног грађевинског земљишта; корекцију трасе и профила где је дошло до одступања у спровођењу плана; прилагођавање ранга саобраћајница планског решења класификацији намена земљишта и планских ознака у планским документима, услед чега сабирне саобраћајнице постају део мреже овог плана.

Трасе саобраћајне мреже овог плана и њихове профиле могуће је преиспитати плановима нижег реда.

Државна путна мрежа - У области саобраћајне инфраструктуре План је усклађен са важећом Уредбом о категоризацији државних путева. Планиране раскрснице на државној путној мрежи су на месту укрштања планиране обилазнице и:

- државног пута ПА реда бр.227 (Лесковац – Стројковце – Мирошевце – Власе – Врање – Доњи Стајевац);

На делу планиране трасе обилазнице даљом планском разрадом могу се предвидети бицикличке или пешачке стазе.

Улична мрежа - Поред модернизације и изградње мреже, и даље недостаје изградња врло важних саобраћајница.

Целокупна мрежа је подељена је на две функционалне целине. Прву целину чине градске магистрале и градске саобраћајнице, а другу сабирне улице. Сабирне улице повезују саобраћајнице прве функционалне целине.

Категорији градских саобраћајница припадају следеће улице: Јужноморавских бригада, Дубочица, Мокрањчева, Норвежанска, део Влајкове јужно од улице Радничке, продужетак улице Краља Петра Првог јужно од Солунских ратника, Жикице Јовановић Шпанца, Степе Степановића, Цара Лазара, Николе Скобаљића, Раде Кончара, Булевар ослобођења, Томе Костића у Братмиловцу и Николе Турића у Бобишту.

Бициклички саобраћај - Функционалност мреже постићи планирањем недостајућих деоница.

Како није било могуће обезбедити простор за бицикличке стазе, кроз већину градских магистрала и градских саобраћајница у габариту улица предвиђене су бицикличке траке.

3.2.1. Површине за становање

- Становање у широј градској зони (ПГР 5, ПГР 10, ПГР 11, ПГР 12, ПГР 13, ПГР 15)

Зоне становања са пословањем у оквиру зоне (ПГР 15, ПГР 10)

Задржавају се зоне породичног становања просторно дефинисане у северном и јужном делу грађевинског подручја, где је претежна намена становање у комбинацији са радним зонама „Здравље“ и „Летекс“.

Становање у зонама ограничене градње

За реконструкцију и изградњу објеката намене становања у оквиру прописаних зона ограничења и заштите важе услови прописани од стране надлежних институција:

- Зоне заштите водозахватних подручја

Изградња стамбених објеката у границама водозахватног подручја одвијаће се према условима у оквиру поглавља 3.1.3.1.2, Зоне санитарне заштите а у складу са важећим правилником.

3.2.2.2. Површине за комерцијалне делатности и индустријску производњу изван привредних зона

Уколико су комерцијалне делатности претежна намена, као компатибилне могу да се јаве површине намењене јавним службама, зеленилу, спорту и рекреацији, становању и верским објектима, под условом да не угрожава животну средину и претежну намену.

Претежна намена комерцијалне делатности која се налази (југозападном делу планског обухвата) у директном контакту са спортом и рекреацијом, представља могућу намену за обављање услужних делатности искључиво у функцији спорта и рекреације. У овом случају у оквиру комерцијалних садржаја не планира се становање као компатибилна намена.

Паркинг простор потребно је решити на парцели објекта, према нормативима у складу са делатношћу. Правила грађења за *браунфилд локације и могућност промене намене, као и за новопланиране комплексе и зоне* ближе се прописују плановима нижег реда.

Комерцијални садржаји обухватају и делатности туризма: све врсте објеката са смештајним капацитетима; угоститељски објекти који пружају услуге смештаја, исхрана и пића; туристичка инфраструктура за информисање, предах, снабдевање, рекреацију, едукацију и забаву туриста, тематски и забавни паркови, туристички информативни центри, центри за прихват туриста и посетилаца, одморишта поред путева, уређене обале реке.

Објекти који представљају комерцијалне садржаје у функцији туризма могу се развијати у зони комерцијалних садржаја као претежна намена, или као компатибилна намена у зони становања, јавних спорта и рекреације, за које се примењују правила грађења за зону којој локацијски припадају.

5.3.2.1. Водно земљиште

Пијезометри државне мреже хидролошких станица подземних вода у оквиру мреже РХМЗ

У обухвату Плана налази се локација хидролошке станице подземних вода Лесковац-КПД (526) са које се читавају подаци који се користе за проучавање режима подземних вода као и за израду геотехничких и хидролошких подлога, одређена је координатама.

Табела - Локације хидролошких станица подземних вода

Ред. бр.	Назив станице подземних вода	Гаус Кригерове координате		Н (mm)
		X	Y	
8	Лесковац-КПД (526)	4758926	7578586	232,12

3.4. Пољопривредно земљиште

Пољопривредно земљиште у обухвату Плана представља земљиште, које се користи за пољопривредну производњу - њиве, вртови, воћњаци, виногради, ливаде, пашњаци и др. Пољопривредно земљиште је намењено производњи биљних производа, ради обезбеђења хране, аграрних сировина и других производа биолошког порекла и не може се користити у друге сврхе, осим у случајевима и под условима утврђеним Законом о пољопривредном земљишту.

Пољопривредно земљиште по ободу подручја Плана је продуктивно земљиште које чини целину са пољопривредним земљиштем у ширем окружењу и даље ће се користити за пољопривредну производњу. Земљиште које се налази унутар грађевинског подручја представља заштитно зеленило и користи се за пољопривредну производњу до привођења намени.

На пољопривредном земљишту у оквиру **водозахватних зона могућа је изградња објеката у функцији пољопривредне производње и техничке инфраструктуре**, у складу са прописаним мерама у зонама санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца.

У циљу побољшања пољопривредне производње на пољопривредном земљишту је дозвољена изградња или постављање стакленика и пластеника.

Парцеле се могу оградаживати транспарентном оградом висине 1,40 m (ограда може бити жива зелена или жичано плетиво и сл.) која се поставља тако да стубови ограде буду на земљишту власника.

Инфраструктурни објекти који се могу градити на пољопривредном земљишту су: интерне саобраћајне површине, водовод, канализација, телекомуникације, електроенергетска мрежа, гасовод, објекти за наводњавање, хидротехнички објекти за одбрану од поплава, регулацију водотока и сл.

Није дозвољена изградња објеката за прераду и финалну обраду производа пољопривреде, као ни породичних стамбених објеката и објеката пољопривредних домаћинстава. Изузетно постојећи објекти могу да се реконструишу у постојећем габариту и волумену.

7.3. Опис показатеља

1. Намена површина (грађевинско, пољопривредно, шумско, водно земљиште)

Промене у структури земљишта приказане су на графичким прилозима и у текстуалном делу, исказане у хектарима и процентуално у односу на укупну површину обухвата Плана као и у односу на претходно планско решење. Корекцијом граница, односно смањењем планираног грађевинског

подручја врши се заштита ободног пољопривредног земљишта и насеља од даљег просторног неоправданог ширења.

8.0. ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ ЗНАЧАЈНИ ЗА ДАЉЕ СПРОВОЂЕЊЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА

Целине предвиђене ПГР-овима за даљу планску разраду, које се налазе ван границе смањеног обухвата грађевинског подручја овог Плана, неће бити предмет даље разраде.

- Границе намена дефинисаних Планом, исцртане су по катастарском стању. Детаљнијом разрадом границе намена ће се дефинисати урбанистичком документацијом нижег реда, односно Плановима генералне регулације.
- Планом нижег реда треба бити обухваћена целина уз државне путеве I и II реда, јер се неће дозвољавати саобраћајно повезивање појединачних парцела у комерцијалним зонама, индустрије и производње и другим зонама.

1.2.2. Стечене урбанистичке обавезе из Плана генералне регулације 10 у Лесковцу

За простор обухваћен Првим изменама и допунама плана преузима се подела на зоне и блокове основног плана и обухвата блок a14 зоне А и део зоне С.

За блок a14 донета је Одлука о изради Плана детаљне регулације за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ - део блока a14 у Плану генералне регулације 10 у Лесковцу, („Службени гласник града Лесковца“, бр. 42/20) и план је прошао процедуру раног јавног увида.

2.3.2. Локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта

"У складу са Планом, урбанистички пројекти ће се радити за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина јавне намене и урбанистичко-архитектонске разраде локације. Урбанистичким пројектом за урбанистичку-архитектонску разраду локације, може се утврдити промена и прецизније дефинисање планираних намена, у оквиру планом дефинисаних компатибилности, без спровођења процедуре измене Плана.

Урбанистички пројекат ради се за целину дефинисану планом (грађевински комплекс). Дозвољена је фазна реализација простора, унутар целине за коју се прописује Урбанистички пројекат. Фазност реализације дефинисати Урбанистичким пројектом, у складу са правилима парцелације (минималном и максималном) парцелом

Урбанистички пројекат неопходно је урадити за: ...

- У „контакт зони главних градских саобраћајница“ за евентуалну изградњу објеката компатибилних садржаја,
- На површинама јавне намене уколико се укаже потреба за изградњу садржаја и објеката од ширег значаја."

1.3. Опис обухвата Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“

Укупна површина дела планског обухвата износи **25,59 ha** и чине је **Зона А, део блока a14 и Зона С, део блока c2** у КО Лесковац.

Обухват Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ припада грађевинском подручју и пољопривредном земљишту.

Опис границе обухвата Плана почиње у тромеђној тачки коју чине к.п. бр. 13891/4, 14134/6 и 14317/1 - ул. Влајкова КО Лесковац. Од ове тачке граница иде у правцу истока поклапајући се са јужним међним линијама к.п. бр. 13891/4, 13891/3 и 13891/2, наставља према северу источном међном линијом поменутих парцела до тачке пресека. Од тачке пресека граница скреће на исток, пресеца к.п. бр. 14134/2 и 14134/3 и долази до тромеђне тачке к.п. бр. 14131/2, 14134/3 и 14132/2 КО Лесковац. Граница наставља у правцу истока и прати јужну међну линију к.п. бр. 14131/2 КО Лесковац, наставља према југу пратећи регулацију планиране саобраћајнице до пресечне тачке планиране регулације и јужне међне линије к.п. бр. 14132/1 КО Лесковац. Од ове тачке наставља да прати јужну границу поменутих парцела и наставља јужном границом важећег Плана детаљне регулације за блок a13 и део блока a14 у обухвату Плана генералне регулације 10 - „Охридско насеље“ у Лесковцу. Наставља према југу пратећи планирану источну регулацију постојеће улице на к.п. бр. 14327 КО Лесковац, затим скреће према западу пратећи планирану регулацију постојеће улице на к.п. бр. 14328/2 КО Лесковац до краја јужне међне линије к.п. бр. 14328/1. Од ове тачке наставља у правцу севера пратећи источну и северну међну линију к.п. бр. 14329, наставља западном регулацијом к.п. бр. 14317/1 - ул. Влајкова до пресечне тачке **1** (Y: 7578219,20; X: 4759167,30), затим скреће западно до пресечне тачке **2** (Y: 7578129,13; X: 4759159,77), наставља до пресечне тачке **3** (Y: 7578122,46; X: 4759159,21), скреће северно по катастарској међи к.п. бр. 13888/1 КО Лесковац до пресечне тачке **4** (Y: 7578071,32; X: 4759457,18), наставља до пресечне тачке **5** (Y: 7578074,93; X: 4759466,36), затим од пресечне тачке **5**

скреће источно до тачке 6 (Y: 7578080,32 ; X: 4759463,24) па до пресечне тачке 7 (Y: 7578151,04 ; X: 4759482,38). Од ове пресечне тачке граница Плана прати источну међну линију к.п. бр. 14317/1 - ул. Влајкова КО Лесковац, до тачке одакле је опис границе Плана почео.

Уколико постоји одступање између текстуалног и графичког дела, меродаван је графички приказ.

1.4. Циљеви уређења, коришћења и заштите у обухвату Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“

Повод за израду Прве измене и допуне Плана је преиспитивање планског решења и усаглашавање са смерницама из плана вишег реда ГУП Лесковца, као и захтеви грађана у појединим деловима планског обухвата ради обезбеђивања приступа јавној саобраћајној површини парцелама унутар грађевинског блока, као и преиспитивање начина спровођења дела планског обухвата.

Основни циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана су следећи:

- Усклађивање границе грађевинског подручја у складу са стратешким планом;
- Преиспитивање и усклађивање планираних намена површина са ГУП-ом ;
- Стварање планског основа за уређење простора јужно од комплекса „Здравље Актавис“ услед измене саобраћајног решења ГУП-а Лесковца;
- Стварање планског основа за уређење простора услед измена траса електроенергетске инфраструктуре;
- Стварање планских могућности за унапређење коришћења постојећих и изградњу нових садржаја у постојећој зони породичног становања, као и дефинисање услова за изградњу нових објеката на неизграђеним површинама;
- Стварање планских могућности за изградњу нових објеката спорта и рекреације и комерцијалних садржаја искључиво у функцији спорта и рекреације;
- Формирање бициклическог коридора дуж одбрамбеног насипа, као планске обавезе из ГУП-а Лесковца;
- Дефинисање регулације постојећих саобраћајница и усклађивање профила према рангу;
- Стварање планских могућности за прикључење предметног простора на државни пут ПА реда 227 (Лесковац – Стројковце – Мирошевце – Власе – Врање – Доњи Стајевац), на деоници број 22701, од чвора број 3910 Лесковац (Стројковце) код km 0+000 до чвора број 22701 Стројковце код km 11+540, а у границама обухвата Плана од оријентационе стационаже km 2+830 до km 3+397 ;
- Дефинисање услова за уређење и правила изградње објеката и површина комуналне инфраструктуре и подизање нивоа инфраструктурне опремљености;
- Стварање услова за парцелацију површина јавне намене, као и стварање услова за парцелацију и препарцелацију земљишта осталих намена;
- Дефинисање смерница за уређење, коришћење и заштиту пољопривредног земљишта.

У оквиру планског обухвата Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“, *врши се измена и допуна правила уређења и грађења, као и измене и допуне у регулационом и нивелационом решењу, плану намене површина и начину спровођења. Осим ових измена и допуна задржавају се сва остала прописана правила уређења и грађења дата Планом генералне регулације 10 у Лесковцу („Службени гласник града Лесковца“, бр. 09/12).*

2. ИЗМЕНА И ДОПУНА ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЛЕСКОВЦУ У ОБУХВАТУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЛЕСКОВЦУ, ЗА ДЕО НАСЕЉА „ОХРИДСКО“, ЈУЖНО ОД КОМПЛЕКСА „ЗДРАВЉЕ АКТАВИС“

Текстуални део Плана примењује се и у обухвату Прве измене и допуне плана, осим делова где се врше следеће измене и допуне:

У поглављу, 1.1.2. Обухват и опис граница грађевинског подручја Плана

- на страни бр.7, реченица „Граница плана даље наставља кроз атар К.О.Рударе источном страном пута к.п. бр.2374 до мејне белеге бр.5, одакле скреће на запад у дужини од око 120m пратећи јужну мејну линију к.п.бр.2373 (пут). Од овог места граница скреће у правцу југозапада до тромеђе коју чине к.п.бр.23/2, 23/1 и 11/3 при чему пресеца к.п.бр. 4, 3/1, 3/2, 2/2, 2/1, 8, 9/1, 9/2, 9/3, 10, 11/1 и 11/2. Од горе поменуте тромејне тачке граница скреће на запад јужном мејном линијом к.п.бр.23/2 и истим правцем пресеца к.п.бр.24, напушта атар К.О.Рударе“, мења се и гласи:

„Граница плана даље наставља кроз атар К.О.Рударе источном страном пута к.п. бр.2374 до међне белеге бр.5, одавде граница иде даље, сече к.п. бр. 2/1, 2/2, 3/2, 3/1 и 4/1, долази у тремеђну тачку коју поменути парцела чини са к.п. бр. 4/1 и 2373 - пут, сече поменути пут при чему прелази у атар КО Лесковац и пратећи источне међне линије к.п. бр. 2373 - пут и 14328/1 - пут долази у тремеђу коју поменути пут чини са к.п. бр. 14209 и 14106. Из ове тремеђне тачке граница иде на север пратећи западне међне линије к.п. бр. 14106 и 14108, скреће на исток пратећи северне међне линије к.п. бр. 14108, 14107, 14091, 14084 и 14083, сече к.п. бр. 14327 - пут, иде на север пратећи западну међну линију к.п. бр. 14327 - пут,“

У поглављу 1.1.5. Обухват и опис граница санитарне заштите

Став 1, на страни 8, који је гласио:

Решењем Министарства здравља бр. 530-02-518/10-04 од 17. 12. 2010. године одређују се зоне санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца.

мења се и гласи:

Решењем Министарства здравља бр. 530-01-15/2019-10 од 10.06.2019. године о одређивању зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца и Решењем о исправци бр. 530-01-15/2019-10 од 10.09.2019. године, којим су тачно дефинисане координате санитарних зона изворишта водоснабдевања Лесковца, одређују се зоне санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца.

У поглављу 1.1.7. Скраћени приказ и оцена постојећег стања

2. Мрежа саобраћајне и остале инфраструктуре

Водопривредна инфраструктура

Водоснабдевање

Став 4, на страни 13, који је гласио:

- Цевовод профила ЛГ Ø400 mm, од Ул. Радничке до Ул. Охридске јужно од затвора, којим се, пре пуштања у рад водосистема “Барје“, вода из бушених бунара на тзв. јужном изворишту дистрибуирала корисницима на подручју Лесковца и на правцу Рударе. Од овог цевовода у чворишту код раскрснице Ул. Влајкове и Ул. Охридске одвајају се два цевовода - цевовод профила КМ Ø225 mm ка насељу Рударе и цевовод профила КМ Ø250 mm ка насељу Доња Јајина.

мења се и гласи:

- Цевовод профила ЛГ Ø400 mm и КМ Ø400 mm, од Ул. Радничке до Ул. 6. Септембар, јужно од затвора, којим се, пре пуштања у рад водосистема "Барје", вода из бушених бунара на тзв. јужном изворишту дистрибуирала корисницима на подручју Лесковца и на правцу Рударе. Од овог цевовода у чворишту код раскрснице Ул. Влајкове и Ул. 6. Септембар одвајају се два цевовода - цевовод профила КМ Ø225 mm ка насељу Рударе и цевовод профила КМ Ø250 mm ка насељу Доња Јајина.

Став 6, на страни 13, који је гласио:

Зоне санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца, а самим тим и зоне санитарне заштите за бунаре Б-1а, Б-2а, Бз-5 и Б-22, одређени су Решењем Министарства здравља бр. 530-02-518/10-04 од 17. 12. 2010. године а на основу Елабората о зонама санитарне заштите изворишта за водоснабдевање Лесковца, који је августа 2010. године урадио Институт "Јарослав Черни" Београд.

мења се и гласи:

Зоне санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца, а самим тим и зоне санитарне заштите за бунаре Б-1а, Б-2а, Бз-5 и Б-22, одређени су Решењем Министарства здравља бр. 530-01-15/2019-10 од 10.06.2019. године о одређивању зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања Лесковца и РЕШЕЊЕМ О ИСПРАВЦИ бр. 530-01-15/2019-10 од 10.09.2019. године, којим су тачно дефинисане координате санитарних зона изворишта водоснабдевања Лесковца, а на основу Елабората о зонама санитарне заштите изворишта за водоснабдевање Лесковца, који је децембра 2018. године, израдио Институт "Јарослав Черни" Београд.

Одвођење отпадних и атмосферских вода

Став 3, на страни 14, који је гласио:

- Колектор профила КЦ-Т Ø600 mm који је прикључен на колектор у Ул.Зејнела Ајдинија и који пролази кроз комплекс Водовода и комплекс Здравља и избија на Ул.Влајкову те долази до раскрснице са Ул.Охридском јужно од затвора. Овај колектор прихвата и одводи отпадне воде из Охридског насеља а димензионисан је да прихвати и отпадне воде из насеља Рударе и Доња Јајина.

мења се и гласи:

- Колектор профила КЦ-Т Ø600 mm и Ø500 mm који је прикључен на колектор у Ул. Зејнела Ајдинија и који пролази кроз комплекс Водовода и комплекс Здравља и избија на Ул. Влајкову, преко пута затвора. Овај колектор, између осталог, прихвата и одводи отпадне воде из Охридског насеља а димензионисан је да прихвати и отпадне воде из насеља Рударе и Доња Јајина.

Енергетска инфраструктура

- На страни бр.14, у поднаслову *Електроенергетска инфраструктура*, након завршетка пасуса, додаје се пасус, и гласи:

На подручју обухвата блока а14 зоне А (део насеља „Охридско“ јужно од комплекса „Здравље Актавис“ у Лесковцу) у југоисточном делу пролази траса 35 kV ДВ, на правцу ТС 35/10 kV „Југ“ - ТС 35/10 kV „Вучје“ док се напајање потрошача врши преко ТС 10/0,4 kV „Охридска кула“ („Охридска 1“) која је у обухвату блока и која нема могућност проширења и ТС10/0,4 kV „Охридска МБТС“ („Охридска 2“) која је у обухвату блока а15“.

2. ПЛАНСКИ ДЕО - ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

У поглављу, *2.1.1. Претежна намена простора са поделом на функционалне целине/секторе*

- на страни бр.55, поднаслов „Правила парцелације, препарцелације и формирања грађевинских парцела“, брише се табела 16, која се налази на стр. 56, и уводи се нови поднаслов **Однос претежне и компатибилне намене**, које се премешта у поглавље 2.1.1., испод поднаслова Водно земљиште:

Табела -Претежних и компатибилних намена

		КОМПАТИБИЛНА НАМЕНА													
		Површине за јавне службе	Површине за зеленило	Површине за спорт и рекреација	Површине за комуналне делатности	Површине за саобраћајну инфраструктуру	Површине за техничку инфраструктуру	Површине за становање	Површине за привређивање у привредним зонама		Комерцијалне делатности изван привредних зона	Површине за верске комплексе и објекте	Пољопривредно земљиште		
									Комерцијалне делатности	Индустрија и производња					
ПРЕТЕЖНА НАМЕНА	Површине и објекти за јавне службе	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Површине за зеленило	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	
	Површине за спорт и рекреацију	-	+	+	-	+	+	-	-	-	+	-	-	-	
	Површине за комуналне делатности	-	+	-	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	
	Површине за саобраћајну инфраструктуру	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	
	Површине за техничку инфраструктуру	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	
	Површине за становање	+	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	-	-	
	Површине за привређивање у привредним зонама	Комерцијалне делатности	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	-	-	-
		Индустрија и производња	+	+	+	+	+	+	-	+	+	-	-	-	-
	Комерцијалне делатности изван привредних зона	Комерцијалне делатности	+	+	+	+	+	+	-	-	+	+	-	-	-

Површине за верске комплексе и објекте	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-
Пољопривредно земљиште	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+

- на страни бр.24, у поднаслову блок а14, став „Планира се:“, под 1. се допуњује:

1. заокружење постојећих целина становања и "прилагођавање граници грађевинског подручја и саобраћној мрежи ГУП-а Лесковца";

- на страни бр. 26, текст испод поднаслово зона „С“, употпуности се замењује и гласи:

„Представља градско грађевинско земљиште у оквиру грађевинског рејона. Бруто површина простора износи око 21 ha.

На простору зоне „С“, осим површина намењене спорту и рекреацији, егзистирају саобраћајне површине, површине „водно земљиште“ (река Ветерница), Метеоролошка станица Лесковац, зелене површине, површине специјалне намене (Окружни затвор Лесковац) и површине за комерцијалне делатности.

Осим површина за специјалне намене, путне инфраструктуре и регулације водних површина, све остале површине задржавају своју постојећу намену у оквиру постојећих граница односно површина.

Зона „С“ остаје јединствена површина са претежном наменом – „зеленило, спорт и рекреација“. Издвојене урбанистичке функционалне целине (река Ветерница - са својом регулацијом, површина Окружног затвора - објекти у оквиру њега, површина Метеоролошке станице - припадајући објекти) имаће посебан третман у оквиру јединствене Зоне.

- Граница: северна граница зоне "С" се поклапа са јужном границом друге зоне санитарне заштите, источна граница је регулација улице Влајкова која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Власе - Врање - Доњи Стајевац), јужна граница представља северну регулацију улице 6. Септембар и део границе грађевинског подручја, док западну границу зоне „С“ представља граница грађевинског подручја и регулација корита реке Ветернице.

- Земљиште: грађевинско.

- Намена: зелене површине, спорт и рекреација, комуналне делатности (Метеоролошка станица), саобраћајне површине и контакт зона уз реку Ветерницу. (изградња компатибилних садржаја) и површина специјалних намена (затворска установа) и површине за комерцијалне делатности.

- Изграђеност: 25 %.

- П= 21,0 ha.

- Планира се:

1. ревитализација постојећих целина објеката за рекреацију и спорт,
2. опремање простора недостајућим садржајима,
3. изградња саобраћајне матрице и интегрисање у зону,
4. уређење и опремање јавних површина и комуналних објеката
5. уређење површина и изградња на „зеленим површинама“ према основним принципима заштите зелених површина и компатибилним делатностима
6. интегрисање реке уређењем обале, формирањем зелених садржаја, повезивање пешачким стазама целе обале у оквиру ове целине, уз контролисани обим услуга (реконструкција и изградња) у циљу повећања атрактивности потеза.
7. изградња нових садржаја у блоку с2 у оквиру претежна намена спорт и рекреација и површине за комерцијалне делатности у функцији спорта

- Реализација: ПДР за контакт зону реке Ветернице,

- ППР за остале намене у оквиру Блока.“

Табела - Преглед планираних површина

Намена површина		Површина (ха)	Ознака зоне		Нето површина ЗОНЕ (ха)		Намена земљишта
Грађевинско земљиште	Површине за остале намене		А	Блокови	183,2	Нето површина Блока (ха)	
						Σ 195,9	а1
		а2		6,5	Породично становање		
		а3		7,1			
		а4		5,1			
		а5		6,8			
		а6		4,7	Пословно-едукативна		
		а7		4,8	Становање са пословањем		

			a8	10,1	Породично становање
			a9	5,7	
			a10	8,9	
			a11	6,5	
			a12	11,3	
			a13	8,1	
			a14	17,9	
			a15	18,1	
			C2	0,94	Површине за комерцијалне делатности
			D	17,8	Пословно-производна ЗДРАВЉЕ „Actavis company“
Површине јавне и / или остале намене		C2	0,59	Површине за спорт и рекреацију	
Површине за јавне намене	Σ 74,61	E	33,1	КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ –ЗОНЕ САНИТАРНЕ ЗАШТИТЕ	
		C	20,3	СПЦ „Здравље“	
				Контакт зона реке Ветернице	
				Метеоролошка станица	
				Окружни затвор	
				Саобраћајне површине	
		Зелене површине			
Дечији вртић „Колибри“					
A	3,0	Основна школа „Вожд Карађорђе“			
		Средња школа Хемијско-техничка школа „Божидар Ђорђевић Кукар“			
B	3,2	ГРОБЉЕ „Рударе“			
Инфраструктура	14,51	Саобраћајне површине, водни објекти и површине (одводни канал Бара)			
Пољопривредно земљиште	Σ 275,2	B	275,2	Пољопривредна делатност	
Водно земљиште	Σ 7,24	B	7,24	река Ветерница и канал Бара	
Укупно	Σ 542,15				

У поглављу, 2.1.3. Зоне/целине за које се обавезно доноси план детаљне регулације и предвиђени рокови за израду ПДР-а, са прописаном забраном градње нових објеката и реконструкције постојећих објеката (изградња објеката или извођење радова којима се мења стање у простору), - на страни бр.29, допуњује се табела за зону „С“, наменама: површине за комерцијалне делатности и површине за спорт и рекреацију

Табела - Преглед целина за које се доносе ПДР са прописаним забранама до њиховог доношења

C	СПЦ „Здравље“	ПГР	-	-
	специјално зеленило	ПГР	-	-
	„Окружни затвор“	ПГР	-	-
	„Метеоролошка станица“	ПГР	-	-
	Површине за комерцијалне делатности	ПГР		
	Површине за спорт и рекреацију	ПГР (УП)		
	„Контакт зона реке Ветернице“	ПДР	Према динамички развојног плана града	Забрањена је било која активност у границама предметног простора (радова којима се мења стање у простору)

У поглављу, 2.2.1. Површине и објекти јавне намене

- на страни бр.32, зони „С“ допуњује се и гласи:

- „Метеоролошка станица“

- Окружни затвор
- „контакт зона реке Ветернице“
- „специјално зеленило“
- површине за спорт и рекреацију
- површине за комерцијалне делатности

- на страни бр.33, у поднаслову **Планирана намена и начин коришћења земљишта - зонирање**, реченица „Укупна површина зоне „С“ је 21,90 ха, од тога је блок с1 на око 9 ха (5 ха комплекса Спортско рекреативног центра и 4,1 ха приобаље реке Ветернице), блок с2 - комплекс некадашњег расадника - сада запуштена површина на 10,1 ха,“ мења се и гласи:

„Укупна површина зоне „С“ је 21,90 ха, од тога је блок с1 на око 9 ха (5 ха комплекса Спортско рекреативног центра и 4,1 ха приобаље реке Ветернице), блок с2 - комплекс некадашњег расадника - на 10,1 ха, на чијем делу се планирају површине за спорт и рекреацију и површине за комерцијалне делатности у функцији спорта и рекреације“

У поднаслову **А –Зона масовних активности- Спортско-рекреативни центар**

- на страни бр.34, реченица „Целина за масовна окупљања, у постојећем стању је једина у којој се одвијају спортске активности, тако да чини основу за даљи развој целе зоне „С“, у којој се поред пропалог расадника не одвија готово ништа (не рачунајући метеоролошку станицу).“, брише се део реченице:

„у којој се поред пропалог расадника не одвија готово ништа (не рачунајући метеоролошку станицу).“

У поглављу, **2.2.2. Саобраћај и саобраћајна инфраструктура**

- на страни бр.37, пасус „Овим саобраћајним концептом, предвиђена је изградња Јужне обилазнице (обавеза плановима вишег реда) на правцу запад – исток са пружањем ка државним путем I реда – М1 и даље ка ауто-путу Е-75. Изградњом Јужне обилазнице ће се значајно побољшати функционисање интерног (насељског) саобраћаја и свих осталих насељских функција, а централни делови насеља ослободити свих саобраћајних токова из правца центра града, урбаних средина суседних насеља и транзитног саобраћаја (пут ка Вучју).“, мења се и гласи:

„Овим саобраћајним концептом, предвиђена је измењена траса јужно од насеља „Охридско“ и изградња Јужне обилазнице (обавеза плановима вишег реда) на правцу запад – исток са пружањем државним путем IB реда 39 ка државном путу ПА реда 258 и даље ка ауто-путу А1. Изградњом Јужне обилазнице ће се значајно побољшати функционисање интерног (насељског) саобраћаја и свих осталих насељских функција, а централни делови насеља ослободити свих саобраћајних токова из правца центра града, урбаних средина суседних насеља и транзитног саобраћаја Улица Влајкова, која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Влаче - Врање - Доњи Стајевац).“

Брише се део става који гласи: " Такође, овим саобраћајним концептом, као разрадом планова вишег реда (ППГ и ГУП Лесковца) предвиђена је изградња градске магистрале (продужетак ул. Краља Петра Првог) која би прихватила све насељске (градске саобраћајнице I и II реда као и део сабирних насељских саобраћајница) – Ул. Јужна која веже источни део града са насељем и даље са западним делом града."

- на страни бр.38, у поднаслову **Саобраћајна инфраструктура, након пасуса** „Габарити колских прилаза у дивље изграђеним насељима морају да имају најмању ширину 5,00m, изузетно мање где је већина објеката на регулацији уз задовољавање против пожарних услова и једносмерно кретање моторног саобраћаја“, додају се ставови и гласе:

„Планираном уличном мрежом постојеће примарне саобраћајнице задржале су улогу и уклопљене су у постојеће габарите. Улица Влајкова која се поклапа са правцем пружања ДП ПА 227 Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Влаче - Врање - Доњи Стајевац, остаје у постојећем катастарском стању. Ширина коловоза је 6,0m са обостраним зеленим појасем, бициклическом траком и тротоаром. Ширина зеленог појаса је 0,5m са западне стране профила државног пута, и 1,5m са источне стране профила државног пута, бициклическе траке 1,25m док су тротоари - променљиве ширине, али не мање од 1,25m.

Прикључци на државни пут су на деоници (од km 2+830 до km 3+397) на стациоณาма:

km 2+963 - прикључак за зону с2, колске улице (сервисне), габарита 5,5m;

km 3+100 - прикључак за зону а14, фактички и катастарски постојећа саобраћајница Јагодинска (планираног габарита 9,0m - коловоз ширине 6,0m и обостарни тротоари ширине 1,5m);

km 3+397 - прикључак за зону а14, фактички и катастарски постојећа колско-пешачка саобраћајница Шабачка (планираног габарита 5,0m).

Улица према Рударској цркви (Шабачка и Чачанска) остају у постојећој регулацији.

Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) за блок с2 је на растојању од 10,0m, од државног пута II реда у зони површина за спорт и рекреацију и комерцијалних делатности.

У зони породичног становања биће одређена разрадом плана детаљне регулације.

Потребно је сагледати могућност планирања сервисне саобраћајнице преко којих би парцеле биле повезане даље на трасу државног пута а не директно на државни пут. а у складу са условима број 953-3122/24-3 од 22.05.2024. издатих од стране ЈП „Путеви Србије“.

Услови за постављање инсталација поред и испод, паралелно вођење и укрштање инсталација на државном путу:

2.2.2.1. Услови за пројектовање, прикључење, укрштање и паралелно вођење линијске инфраструктуре

Услови за постављање инсталација поред и испод, паралелно вођење и укрштање инсталација на државном путу:

Општи услови за постављање инсталација поред и испод државног пута:

- усагласити трасу инсталација са планираним профилем државног пута;
- трасе нових инсталација морају се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама у зони трасе пута, а на основу извода из катастра подземних инсталација, тј, потребно је прибавити положаје инсталација од комуналних предузећа и надлежних организација за управљање тим инсталацијама и податке о планираним инсталацијама.
- приликом реконструкције државног пута планирати измештање инсталација.

Услови за укрштање инсталација са државним путем:

- да се укрштање са путем предвиди искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописној заштитној цеви;
- заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајних тачака попречног профила пута увећана за по 3,00m са сваке стране;
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35m;
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20m.

Услови за паралелно вођење инсталација поред државног пута:

- инсталације у заштитном појасу државног пута пројектовати на прописној удаљености (најмање 3,00m) од крајње тачке попречног профила пута - ножице насипа трупа државног пута, или спољне ивице канала за одводњавање, на начин одрђен планским документом и условима надлежних институција;
- на местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа предметног пута;
- не дозвољава се вођење инсталација по банкени, по косинама насипа државног пута, кроз јаркове и кроз локације које могу иницирати отварање клизишта или угрозити косине насипа државног пута, а посебно оне које могу директно или индиректно угрозити елементе путног профила државног пута;
- није дозвољено постављање мерних и других уређаја у појасу регулације предметног државног пута; исти се могу постављати у заштитном појасу предметног државног пута;
- планирати предметну инсталацију тако да не утржава саобраћајну сигнализацију и опрему пута.

Услови за вођење надземних инсталација у односу на државни пут:

- стубове планирати изван заштитног појаса државног пута (10,00m мерено од границе путног земљишта државног пута II реда) а у случају да је висина стуба већа од прописане ширине заштитног појаса државног пута, растојање предвидети на минималној удаљености за висину стуба, мерено од границе путног земљишта;
- обезбедити сигурносну висину од 7,00m мерено од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.“

Услови за прикључење на државни пут:

За део блока с2 (у обухвату измене и допуне плана)

Грађевинске парцеле остварују пешачки и колски приступ преко планираних колско-пешачких прилаза у нивоу коловоза, или у нивоу тротоара без упуштања ивичњака (Улица Нова (Сервисна)). За улицу Влајкова, која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Влаسه - Врање - Доњи Стајевац) у складу са условима управљача пута.

Остале градске саобраћајнице

Сви регулациони елементи дати су у графичком прилогу **5. Планирана регулација и нивелација** са аналитичко-геодетским елементима. Нивелационо решење изведених улица се задржава или се врше незнатне корекције на нивелетама. Код израде нивелационог решења нових улица поштовати нивелете реализованих улица. Новопланиране улице реализовати са падовима који не би требало да буду испод 0,5% (изузетно 0,3%), са одвођењем атмосферских вода у канализацију, односно у зелене површине свуда где је то могуће. Посебни садржаји на саобраћајној инфраструктури се не планирају (паркиралишта, бензинске станице). Намена земљишта поред државног пута западно је спорт и рекреација и комерцијалне делатности, док је источно од државног пута породично становање.

Габарити нових улица које заокружују грађевинско подручје су 9,0m.

Бициклическа трака за двосмерно кретање планира се у улици Влајковој, са западне стране пута.

Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибине и сл.) је на растојању од 3,0m, док се отворени спортски терени и други партерни објекти могу градити на растојању од 1,5m, од регулационе линије осталих саобраћајница блока с2. У зони породичног становања биће одређена разрадом плана детаљне регулације.

Јавни паркинзи у простору обухваћеном овим Планом нису предвиђени.

Услови за изградњу саобраћајница

- Коловозну конструкцију на примарним саобраћајницама димензионисати за осовинско оптерећење од 11,5t, а на осталим улицама и прилазима за средње саобраћајно оптерећење;
- Одвод атмосферских вода са свих саобраћајних површина решити затвореном канализацијом;
- Тротоаре изградити коришћењем савремених материјала а у местима већег степена атрактивности од квалитетно и естетски обликованог поплочања.
- Нивелацију нових саобраћајница прилагодити нивелационом решењу које је дато у овом плану, који је оријентационог карактера и могуће су измене у циљу побољшања техничког решења.
- Тротоаре и пешачке прелазе пројектовати и градити тако да су прилагођене кретању инвалидних лица у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

Постојеће инсталације на улицама које се поклапају са трасом државног пута се задржавају, а нове се планирају на простору тротоара и бициклических стаза. При евентуалном укрштању морају се постављати у заштитним колонама (цевима), на најмањој дубини од 1,35m рачунајући од најниже коте коловоза до горње ивице заштитних цеви.

Услови за прикључење осталих градских саобраћајница:

За део блока а14 (у обухвату измене и допуне плана)

Грађевинске парцеле остварују пешачки и колски приступ у нивоу тротоара, без упуштања ивичњака (Улица Нова, Улица Јадранска, Улица Чачанска, Улица Шабачка, Улица Влајкова, која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Влаسه - Врање - Доњи Стајевац) у складу са условима управљача пута.

У поглављу, 2.2.4.1. Електроенергетска инфраструктура

- на страни бр. 42, у поднаслову **Услови за изградњу Трафостанице 10/0,4кV** додаје се пасус који гласи:

„Да би се обезбедило стабилно напајање како постојећих тако и будућих потрошача на подручју обухваћеном Планом за део насеља „Охридско“ јужно од комплекса „Здравље Актавис“ у Лесковцу потребно је изградити нове ТС 10/0,4 kV, које треба да буду пролазне, са прикључењем на 10 kV мрежу по принципу „улаз - излаз“, а све према графичком прилогу бр.6 - План инфраструктуре а на основу услова број 2541200-Д.10.2-30355/2-24 од 14.03.2024. издатих од стране „Електродистрибуције Србије“ Београд.“

- на страни бр.42, у поднаслову **Услови за подземну електромрежу** додаје се пасус који гласи:
„Надземни 10 kV вод који се протеже правцем југ - север до ТС 10/0,4 kV „Охридска кула“ („Охридска 1“) на подручју обухваћеном Планом за део насеља „Охридско“ јужно од комплекса „Здравље Актавис“ у Лесковцу потребно је заменити одговарајућим подземним 10 kV водом. Тресе 10 kV водова дате су у графичком прилогу бр.6 - План инфраструктуре а на основу услова број 2541200-Д.10.2-

30355/2-24 од 14.03.2024. издатих од стране „Електродистрибуције Србије“ Београд. У постојећим и планираним саобраћајницама у оквиру регулације могуће је полагање подземних електроенергетских каблова и тамо где нису приказани у графичком прилогу План инфраструктуре а према важећим законским прописима и у складу са условима надлежног електродистрибутивног предузећа и осталих носиоца јавних овлашћења.“

У поглављу, **2.2.4.2. Топлификациона инфраструктура**

- на страни бр.43, додаје се пасус који гласи:

„Не планира се изградња мреже топловода, већ се корисницима оставља могућност избора врсте енергента за грејање.“

Поглавље, **2.2.4.3. Гасоводна инфраструктура**

- на страни бр.43, мења се у потпуности и гласи:

„Напајање корисника у обухвату Плана се предвиђа са МРС „Здравље“ и делимично изграђене дистрибутивне градске гасне мреже (ДГМ). Прикључење корисника је према условима овлашћеног дистрибутера гаса.“

Правила уређења и грађења

Прикључењем Града Лесковца на систем гасовода, стичу се услови за прикључење и појединих корисника на исти.

У оквиру планског подручја планирана је изградња дистрибутивне градске гасне мреже до 4 бага која представља комплексан систем који се састоји из:

- мернорегулационих станица
- дистрибутивне гасне мреже.

Мерно-регулационе станице (МРС)

Мерно регулационе станице могу се градити у посебно грађеним зградама или металним орманима са посебним темељима, а под одређеним условима МРС се могу постављати у дозиданим просторијама и на отвореном простору, када се поставља и ограда и надстрешница. До сваког објекта МРС обезбедити приступни пут од најближе јавне саобраћајнице, минималне ширине 3,00m. За изградњу МРС на отвореном простору потребно је формирати грађевинску парцелу минималне површине 2,25а, габарита 15,00mх15,00m. Контролне мернорегулационе станице (КМРС) се могу формирати у оквиру комплекса без издвајања грађевинске парцеле за њихову изградњу.

Дистрибутивна гасна мрежа (ДГМ) са максималним радним притиском у мрежи од 4 бар-а.

Траса дистрибутивне гасне мреже (ДГМ) приказана је у графичком прилогу бр. 6.– План инфраструктуре, предвиђа се од полиетиленских цеви, различитих пречника, са максималним радним притиском у мрежи од 4 бар-а. Мрежу гранати према планираним трасама и потребама уз поштовање следећих услова изградње:

Минималне удаљености гасовода од објеката и инфраструктуре, уколико не постоје други услови, узети према законским прописима.

Дистрибутивни гасовод полаже се у канал, под условом да се канал природно проветрава или да се простор око полиетиленске цеви потпуно испуни песком, односно да се дистрибутивни гасовод постави у заштитну цев која мора да буде одзрачена.

Дубина укопавања дистрибутивног гасовода износи од 0,60m до 1,00m (у зависности од услова терена). Изузетно дубина укопавања може бити и 0,50m под условом да се предузму додатне техничке мере заштите.

Минимална дубина укопавања (уколико не постоје други услови) при укрштању дистрибутивног гасовода са путевима и улицама износи 1,00m.

Изузетно дубина укопавања дистрибутивног гасовода може да буде већа од 2,00m, при чему морају да се предузму додатне техничке мере заштите.

При укрштању гасовода и канала угао укрштања је од 60° до 90°. Ако се гасовод полаже испод дна канала, минимално растојање дна канала и цеви гасовода је 1,00m. Уколико је ова дубина укопавања мања потребно је изнад гасовода поставити бетонску заштитну плочу. Ако се гасовод води кроз светли профил канала, он мора да се заштити челичном заштитном цеви и да се између основне и заштитне цеви угради термичка изолација. Крај челичне заштитне цеви мора бити удаљен најмање 1,00m од горње ивице канала, посматрано у хоризонталној пројекцији.

У заштитном појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1,00m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,50m.

Приликом укрштања гасовод се по правилу поставља изнад канализационе инсталације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију.

Укрштање гасовода са саобраћајницама врши се полагањем гасовода у заштитну цев, односно канал. Изузетно укрштање се врши и без заштитне цеви, тј. канала, уколико се претходном прорачунском провером утврди да је то могуће.

Када се дистрибутивни гасовод полаже испод пута, његовим подбушивањем обавезно се предвиђа постављање заштитне цеви. Заштитна цев на пролазу испод пута мора бити дужа за минимум 1,00m са једне и са друге стране крајњих тачака попречног профила пута.“

У поглављу, **2.2.8. Зелене површине - просторно-пејзажни објекти**

- на страни бр.53, у поднаслову **Напомена:** пасус „Зеленило на специјалне намене- расадник се налази у оквиру зоне спорта и рекреације на с2. Планирана је доминантна намена спорт и рекреације са фомирањем парка-шуме Дозвољена компатибилна намена је задржавање намене расадничке производње у границама некадашњег расадника.“, брише се.

- на страни бр.53, након поглавља **2.2.8. Зелене површине - просторно-пејзажни објекти**, План се допуњује поглављем **2.2.9. Пијезометри државне мреже хидролошких станица подземних вода у оквиру мреже РХМЗ** и гласи:

„У обухвату Плана налази се локација хидролошке станице подземних вода Лесковац-КПД (526) са које се читавају подаци који се користе за проучавање режима подземних вода као и за израду геотехничких и хидролошких подлога, одређена је координатама.“

Табела - Локације хидролошких станица подземних вода

Ред. бр.	Назив станице подземних вода	Гаус Кригорове координате		Н (mm)
		X	Y	
8	Лесковац-КПД (526)	4758926	7578586	232,12

У
пог

лављу, **2.3.1. Уређење и просторна организација објеката и површина остале намене**

- на страни бр.55,–"Дуж главних градских саобраћајница (градских магистрала, саобр. I и II реда), дозвољено је формирање комплекса услужних делатности – комерцијалне намене /станица за снабдевање моторних возила горивом, продајних салона, мегамаркета и сл./ Прилази комплексима се планирају преко сервисних саобраћајница у оквиру којих се они инфраструктурно опремају." мења се и гласи:

"Дуж главних градских саобраћајница (градских магистрала, саобр. I и II реда), изузимајући блок с2, дозвољено је формирање комплекса услужних делатности – комерцијалне намене /станица за снабдевање моторних возила горивом, продајних салона, мегамаркета и сл./ Прилази комплексима се планирају преко сервисних саобраћајница у оквиру којих се они инфраструктурно опремају."

У поглављу, **2.3.2. Локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта**

- на страни бр.56, у поднаслову **Урбанистички пројекат неопходно је урадити за:**, брише се и мења први став, и допуњује се смерницама за њихову израду:

- „За део блока „с2“, претежне намене - спорт и рекреација, уз улицу Влајкова, која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Власе - Врање - Доњи Стајевац), урадити Урбанистички пројекат.“

- реализација површина за спорт (јавне и/или остале намене) у блоку с2 не подразумева могућност отуђења постојећих површина са спорт из јавне својине, већ се искључиво односи на планирану изградњу на земљишту које није у јавној својини града;

- реализација спортских комплекса и објеката остале намене условљена је писмом о намерама инвеститора о планираној изградњи упућеног Граду и прибављеног става Града по питању експропријације предметног земљишта за површине за спорт, као јавне намене, у складу са постигнутим прописаним нормативом у овој области.

- „За део блока „с2“, претежне намене - комерцијалне делатности, уз улицу Влајкова, која се поклапа са државним путем ПА реда 227 (Лесковац - Стројковце - Мирошевце - Власе - Врање - Доњи Стајевац), урадити Урбанистички пројекат.“

За даљу планску разраду Урбанистичким пројектом (УП) предвиђају се следеће локације:

Урбанистички пројекат - УП с2-1 (спорт и рекреација)

- Део блока с2,

- Урбанистичко-архитектонска разрада локације: ради се за део блока с2, дефинисани Планом;

- Површина обухвата пројекта: око 59,30 а;

- Претежна намена: спорт и рекреација;
 - Дозвољена је изградња затворених и отворених спортских терена. Затворени се класификују као спортске дворане - зграде за спортове који се одржавају у затвореном простору (кошаркашка, тениска игралишта и пливалишта, гимнастичке дворане, хокеј итд) и које имају простор за гледаоце (трибине, подесте, терасе итд.) као и за учеснике (тушеве, гардеробе итд.). Отворени се класификују као грађевине за спорт и рекреацију у оквиру осталих непоменутих грађевина. То су спортски терени и припадајући објекти (осим зграда) намењених за спортове који се одржавају на отвореном (терени за тенис, кошарку, фудбал, одбојку, трим стазе, стазе здравља, бицикличке стазе и сл.), као и остале грађевине за спорт и рекреацију: забавни паркови као и друге грађевине на отвореном, игралишта за голф, објекти за водене спортове ;
 - Максимални индекс заузетости прописан у текстуалном делу плана за спорт и рекреацију износи 30%. У случају изградње надкривених спортских терена - балон сала или надстрешница, трибина уз отворене терене - откритих или надкривених (обзиром да само партерни објекти не улазе у обрачун индекса), прописан је максимални индекс заузетости од 40%.;
 - Максимални индекс изграђености објеката је 0,6;
 - Максимална спратност затворених спортских објеката је до две етажe;
 - Максимална висина затворених спортских објеката до 12,0 m;
 - Паркирање решити на парцели по нормативу: 1 паркинг место на 40 гледаоца, 1 паркинг место на 200 m² терена. У погледу компатибилних делатности 1 паркинг место на 70 m² нето корисне површине пословног простора, односно на 7-9 запослених;
 - Комплекс се ограђује транспарентном оградом са капијом (контролисани улаз) до максималне висине 2,20m;
 - Тежити отвореном типу спортских терена, са малим захтевима у погледу одржавања: рукомет, велики и мали фудбал, кошарка, одбојка, тенис, трим стазе, фитнес на отвореном и сл. Могу бити и покривени као балон сале, затим само као надстрешница и као зидани објекат.
 - Компатибилне намене: зелене површине, комерцијални садржаји у функцији претежне намене (трговина и угоститељство), инфраструктурни објекти;
 - Укупна бруто површина са састоји од нето површине која директно обезбеђује одвијање рекреативних садржаја и активности и пратећих простора. Пратећи простори: учионице, мултимедијални простор, сауна, соларијум, просторије за терапије, свлачионице, купатило, магацин, радионице, гаража, котларница, справарница, кабинет особља, амбуланта, компатибилне делатности (угоститељски простор, простори за услужне делатности, продајни простор). Нето површина износи 40-60% од бруто површине;
 - У обухвату Урбанистичког пројекта је део К.П. бр. 13888/1 КО Лесковац;
 - Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) за блок с2 је на растојању од 10,0m, од државног пута II реда у зони површина за спорт и рекреацију и комерцијалних делатности.
- Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) за блок с2 је на растојању од 3,0m, док се отворени спортски терени и други партерни објекти могу градити на растојању од 1,5m, од регулационе линије осталих саобраћајница блока с2.
- Приступ парцели: колски приступ преко сервисне саобраћајнице
 - Процент зеленила: 10% уређене зелене површине са платоима и стазама са адекватним зазором, урбаним мобилијаром, реквизитима за дечију игру и добро одабраном вегетацијом,
- Урбанистички пројекат - УП с2-2 (комерцијалне делатности)
- Део блока с2;
 - Урбанистичко-архитектонска разрада локације: ради се за део блока с2, дефинисану Планом;
 - Површина обухвата пројекта: око 94,64 а;
 - Претежна намена: комерцијалне делатности;
 - Компатибилне намене: услужне делатности искључиво у функцији спорта и рекреације (у оквиру комерцијалних садржаја не планира се становање као компатибилна намена);
 - Минимална величина парцеле: комерцијално-пословних комплекса је 1000 m²;
 - Минимална ширина парцеле: фронта према јавној површини / саобраћајници је 20 m;
 - Максимални индекс заузетости парцеле: 50%
 - Максимална спратност до три етажe;
 - Паркирање решити на парцели у складу са табелом по нормативу једно паркинг на корисну површину у зависности од типологије објеката;
 - У обухвату Урбанистичког пројекта је део К.П. бр. 13888/1 КО Лесковац;

- Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) за блок с2 је на растојању од 10,0m, од државног пута II реда у зони површина за спорт и рекреацију и комерцијалних делатности.

Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) је на растојању од 3,0m, док се отворени спортски терени и други партерни објекти могу градити на растојању од 1,5m, од регулационе линије осталих саобраћајница блока с2.

- Приступ парцели: колски приступ преко сервисне саобраћајнице

- Процент зеленила: 10%

У поглављу, **2.5. Општи услови и мере заштите природног и културног наслеђа, животне средине и живота и здравља људи**

- на страни бр.61, додаје се поднаслов **2.5.2a Мере заштите природе и природних добара**, и допуњују се условима добијених од Завода за заштиту природе Србије под 03 бр. 021-469/2 од 27.02.2024. године који гласе:

""У обухвату Прве измене и допуне плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља "Охридско", јужно од комплекса "Здравље Актавис", нема заштићених подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите. Предметни обухват се не налази у просторном обухвату еколошке мреже Републике Србије. Завод за заштиту природе Србије у складу са Законом о заштити природе утврђује следеће услове заштите природе:

1) Намене површина, као и све урбанистичке параметре и планска решења одредити према правилима уређења и грађења која су дефинисана важећим планским актима вишег реда, односно Генералним урбанистичким планом Лесковца („Службени лист града Лесковца“, бр. 35/2022);

2) Дефинисати инжењерскогеолошке услове којима ће се омогућити стабилност тла у току изградње и коришћења објеката. Спречити појаву ерозије и инжењерскогеолошких процеса у непосредном окружењу;

3) Приликом планирања намене површина, зонирати функционално различите намене, груписати компатибилне садржаје и активности на грађевинском земљишту и раздвојити функције, зоне и објекте који се међусобно угрожавају одређивањем неопходних заштитних растојања;

4) Предвидети инфраструктурно опремање по највишим еколошким стандардима и у складу са капацитетима планираних објеката;

5) Ради заштите пута од спирања и одроњавања, предвидети да косине усека, засека и насипа, као и путно земљиште буду осигуране хортикултурним и другим мерама, на начин да захтевна прегледност и безбедност саобраћаја нису умањени;

6) Изменама и допунама плана дефинисати спречавање отицања вода са пута, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречавање даљег отицања вода ка њиховим рецепијентима. Није дозвољено испуштање вода, отпадних вода и других течности на пут;

7) Обавезати носиоца радова да, сагласно чл. 72. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016 и 76/2018) обезбеди ефикасан мониторинг животне средине уз могућност брзе интервенције у случају акцидентних ситуација до којих може доћи у поступку изградње објеката уз обавезу обавештавања надлежних инспекцијских служби и установа;

8) Унапредити постојеће и планирати нове зелене површине у функцији заштите од прашине и гасова, стварања повољног микроклимата, нових линијских и парковских зеленила, у функцији коридора који стварају и одржавају везу између урбаних и природних целина;

9) Дефинисати "зелене коридоре" односно, системско повезивање постојећег са планираним зеленилом у мрежу ради очувања и повећања биодиверзитета, као и због повећања површина под зеленилом;

10) Предвидети максимално очување и заштиту околног, високог зеленила и вреднијих примерака дендрофоре (појединачна и групе стабала):

- предвидети прибављање сагласности надлежних институција за извођење радова који изискују сечу одраслих, вредних примерака дендрофоре, како би се уклањање вегетације svelo на најмању могућу меру;

- стабла обезбедити од оштећења која могу настати услед манипулације грађевинских машина и транспортних средстава или складиштења опреме, инсталација која се уграђују и др.;

- за озелењавање препоручује се примена претежно аутохтоних, брзорастућих врста, које имају фитотцидно и бактерицидно дејство и изражене естетске вредности;

- приликом озелењавања простора, предност дати аутохтоним врстама биљака, отпорним на аерозагађење, које имају густу и добро развијену крошњу, а као декоративне врсте могу се користити и врсте егзота које се могу прилагодити локалним условима, а да при том нису инвазивне и алергене

(тополе и сл.). Инвазивне (агресивне, алохтоне) врсте у Србији су: *Acer negundo* (јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и др.;

12) Изменама и допунама Плана дефинисати:

- локације за привремено депоновање материјала неопходног за извођење радова, као и материјала који је остао након извођења,
- забрану извођења радова у току ноћи,
- санацију свих деградираних површина;

13) Изменама и допунама Плана дефинисати обавезу да уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошка документа или минералогско-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је, сагласно члану 99. Закона о заштити природе, дужан да обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица."

У поглављу, **3.1.2. Општа правила грађења**

- на страни бр.66, у поднаслову **Приступ и смештај возила** брише се табела 17, и замењује новом:

Табела - Нормативи за паркирање по наменама (објектима)

Објекти	Тип објекта	Јединица мере	Једно паркинг на корисну површину:
Становање	Вишепородично	м ²	70
	Породично	стан	1
занатство, привреда, Администрација, рекреација, образовање,	Управно-административни објекат	м ²	40-60
	Комунална предузећа	м ²	23-35
	Агенције	м ²	25-35
	Пословни простор	м ²	45-60
	Банке, поште	м ²	30-45
	Основне школе, обданишта и јасле	ученика	7-12
	Средње и стручне школе	ученика	10-15
	Универзитети	студенти	5-10
	Позоришта, биоскопи, концертне дворане	седишта	5-10
	Објекти за велике зборове	седишта	3-8
	Спортски објекти	гледалаца према макс. капацитету	8-12
	Библиотека	м ²	30-45
	Индустрија	м ²	100-150
Електросервис	м ²	30-60	
Занатске радње	м ²	60-80	
Магацини и складишта	м ²	100-150	
Продавнице	Робне куће	м ²	100-150
	Супермаркети	м ²	50-80
	Мешовита трговина	м ²	20-40
	Млекара, продавница хлеба	м ²	30-600
	Посластичарница	м ²	40-80
	Дуван, новине	м ²	20-30
	Пијаца	тезга	4-6
	Техничка роба	м ²	25-50
Угоститељски објекти	Ресторан, гостионица, кафана	седишта	8-12
	Диско клуб	столови	3-5
	Хотели А и Б категорије	собе	3-5
		кревети	5-8
Здравствени објекти	Болнице	м ²	40-100
		кревети	7-20
	Амбуланте	м ²	30-70
	Апотека	м ²	30-45
Домови за старе	кревети	5-10	

- - на страни бр.67, у поднаслову **Правила за ограђивање грађевинске парцеле**, допуњују се правила за ограђивање објеката комерцијалних делатности у функцији спорта и рекреације које гласе; Ограда грађевинских парцела за комерцијалних објеката у функцији спорта и рекреације може бити транспарентна до максималне висине 2,20m.

- - на страни бр.74, став 1, брише се део првог става "минимална удаљеност грађевинских линија, од регулационе и од граница парцеле је 12,0 m;" и замењује са: „Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) за блок с2 је на растојању од 10,0m, од државног пута II реда у зони површина за спорт и рекреацију и комерцијалних делатности. Грађевинска линија објеката високоградње (балон сала, надстрешница, трибина и сл.) је на растојању

од 3,0m, док се отворени спортски терени и други партерни објекти могу градити на растојању од 1,5m, од регулационе линије осталих саобраћајница блока с2“

У поглављу, **3.1.3. Правила грађења по наменским и функционалним зонама или целинама**

- на страни бр.74, пасус „Зеленило на специјалне намене- расадник се налази у оквиру зоне спорта и рекреације на с2. Дозвољена компатибилна намена је задржавање намене расадничке производње у границама некадашњег расадника. Постојећи пословни објекат у функцији расадничке производње задржати уз потребне мере санације. Правила уређења и грађења у складу са одговарајућим правилником расадничке производње.“, брише се.

У поглављу, **3.2. Пољопривредно земљиште**

- на страни бр.75, након реченице „Обрадиво пољопривредно земљиште не може да се уситни на парцеле чија је површина мања од пола хектара.“, допуњује се:

„Пољопривредно земљиште по ободу подручја Плана је продуктивно земљиште које чини целину са пољопривредним земљиштем у ширем окружењу и даље ће се користити за пољопривредну производњу. Земљиште које се налази унутар грађевинског подручја представља заштитно зеленило и користи се за пољопривредну производњу до привођења намени.“

3. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ спроводе се :

- директном применом правила уређења и грађења за зоне и целине одређене Планом (када представљају довољан основ за издавање локацијских услова);
- израдом плана детаљне регулације за део блока а14;
- израдом пројекта парцелације, препарцелације и урбанистичким пројектима за које је прописана обавеза израде.

4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ примењују се за простор дефинисан границом обухвата Плана.

Плански документ урађен је у пет примерака у аналогном и пет примерака у дигиталном облику, који се оверавају и потписују од стране председника Скупштине града Лесковца, од којих се:

- један примерак у аналогном и дигиталном облику доставља архиви Скупштине града Лесковца;
- три примерка у аналогном и дигиталном облику Градској управи града Лесковца – одељењу за урбанизам;
- један примерак у аналогном и дигиталном облику архивира код израђивача Плана.

Дигитални примерак Плана уноси се у Централни регистар планских докумената надлежног Министарства.

Право на увид у План имају правна и физичка лица у складу са Законом. Прве измене и допуне Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, за део насеља „Охридско“, јужно од комплекса „Здравље Актавис“ ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Лесковца“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I
У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ђуровић, с.р.

86.

На основу члана 35., 46. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 –одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), самосталног члана 87(с9) став 2. Закона о изменама и допунама закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.62/23), одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр.32/19) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр.28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА**

**ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
НА ДЕЛУ ОБУХВАТА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У
ЦЕЛИНИ А, ДЕО ПОДЦЕЛИНЕ А1 У
ЛЕСКОВЦУ**

Члан 1.

Приступа се изради Друге измене и допуне на делу обухвата Плана генералне регулације 10 у целини А, део подцелине а1 у Лесковцу (У даљем тексту: Друге измене и допуне ППР-а 10).

Члан 2.

Измене и допуне врше се на оквирној површини од 2,0 ha, од укупне површине

основног плана - Плана генералне регулације 10 која износи око 542,15 ha.

Опис оквирне границе обухвата Плана: северну границу обухвата представља осовина улице Радничка – од улице Влајкова до улице Цара Уроша; источну границу представља осовина улице Цара Уроша, од осовине улице Радничка до пресечне тачке са међном линијом КП.бр.11227 КО Лесковац; јужна граница се поклапа са јужним међним линијама КП.бр. 11230, 11229, 11228, 11227 КО Лесковац. Западну границу представља осовина улице Влајкова, од осовине улице Радничка до пресечне тачке са међном линијом КП.бр.11230 КО Лесковац.

Коначна граница планског обухвата утврдиће се у фази израде и верификације Нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду Друге измене и допуне ППР-а 10 представљају Генерални урбанистички план Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр.35/22) и План генералне регулације 10 у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца", бр. 9/12).

Услови и смернице прописани Генералним урбанистичким планом Лесковца:

План генералне регулације 10 у Лесковцу, налази се у оквиру граница грађевинског подручја Генералног урбанистичког плана Лесковца, у просторној Целини II – ШИРА ГРАДСКА ЗОНА.

Јужни део планског обухвата налази се у зони III санитарне заштите јужног изворишта

водоснабдевања Лесковца (старо извориште) и примењују се прописане мере заштите. Претежна намена у планском подручју је вишепородично и породично становање у делу планског обухвата.

Зелене површине

У оквиру Плана постоји систем зелених површина чију окосницу чине јавне зелене површине, које се прожимају са заштитним зеленим површинама.

Јавне блоковске површине које су у функцији постојећих вишепородичних стамбених објеката користе се као јавни простори за заједничко коришћење од стране станара: уређене парковске површине, простор за игру деце. Планирано је да се карактеристична неуређеност унутрашњих делова изграђених блокова, недостатак паркинг места и недовољна површина под зеленилом, сведу на минимум кроз правила која су дата за уређење парцеле и правила за становање. Вишепородични објекти, који се буду градили морају да задовоље следеће услове: довољан број гаражних и паркинг места, приступних саобраћајница, стаза, места за контејнере, минимум слободних површина неопходних за организацију живота станара.

У области **саобраћајне инфраструктуре** неопходно је преиспитивање трасе и профила где је дошло до одступања у спровођењу плана;

У области **гасификације** предвиђа се изградња недостајућих мерно-регулационих станица (МРС) и дистрибутивне мреже гасовода.

Планом обухваћено подручје, карактеришу различите типологије становања (више-

породично и породично) и умерена спратност објеката.

Задржава се претежна намена **становање** средњих густина насељености (породично и вишепородично становање), уз могућност унапређења постојећих породичних објеката и изградњом нових, умерене изградње вишепородичних стамбених објеката, на планираним локацијама или кроз урбану обнову, односно трансформацијом породичног становања у вишепородично. Изградња комерцијалних садржаја као линијски центри дуж саобраћајница који представљају погодне и атрактивне просторе.

Сечене урбанистичке обавезе које се задржавају из Плана генералне регулације 10 у Лесковцу:

Сечене урбанистичке обавезе из Плана генералне регулације 10 у Лесковцу, које треба уградити у границама грађевинског подручја Друге измене и допуне на делу обухвата Плана генералне регулације 10 у целини А, део подцелине а1 у Лесковцу, а које нису у супротности са планом вишег реда, односе се на: унапређење зоне становања реконструкцијом постојећих и изградњом нових објеката, опремање недостајућим садржајима, реконструкција и изградња нових инфраструктурних објеката са тежњом повезивања у јединствен систем.

Члан 4.

Циљ израде Друге измене и допуне ППР-а 10 је преиспитивање и усаглашавање дела Плана генералне регулације 10 са поставкама и смерницама из Генералног урбанистичког

плана Лесковца, у делу решења објеката и мрежа инфраструктуре, начина спровођења плана и усаглашавање са одредбама које се односе на неуређеност јавних блоковских површина и повећање површина под зеленилом.

Сврха израде је:

- дефинисање претежних намена површина;

- дефинисање правила уређења и грађења за изградњу нових објеката;

- одређивање услова за доградњу, реконструкцију, санацију и адаптацију постојећих објеката јавне и остале намене;

- дефинисање саобраћајне и комуналне инфраструктуре у односу на основни план;

- унапређења услова за живот у погледу очувања животне средине и обезбеђивања довољне површине зеленила по становнику, задржавањем и унапређивањем постојећег блоковског и заштитног зеленила;

- унапређивање планског решења мирујућег саобраћаја обезбеђивањем простора за паркирање;

- преиспитивање постојеће и планиране густине становања на овом простору како би се утврдила оправданост и могућност даље изградње објеката у планском обухвату.

Овим планским документом планиране су измене у текстуалном и графичком делу основног плана.

Члан 5.

Плански документ Друге измене и допуне ППР-а 10 садржаће текстуални и графички

део у аналогном и дигиталном облику. Графички део плана биће израђен на овереном катастарско - топографском плану и подлогама прибављеним од надлежног органа за послове државног премера и катастра (дигиталне катастарске подлоге и ортофото подлоге, катастар подземних вода и остало).

Члан 6.

Рок за израду Нацрта Друге измене и допуне ППР-а 10 је 2 месеца од дана доношења ове Одлуке у складу са чл. 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 –одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), а динамика израде и цена коштања биће дефинисана Уговором између Града Лесковца и ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац, коме је Град Лесковац поверио послове просторног и урбанистичког планирања.

Члан 7.

Средства за израду Друге измене и допуне ППР-а 10, обезбедиће Град Лесковац, сходно достављеном обрачуну од ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац.

Члан 8.

Одељење за урбанизам Градске управе града Лесковца донело је Решење о неприступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину за Друге измене и допуне на делу обухвата Плана генералне регулације

10 у целини А, део подцелине а1 у Лесковцу бр.350-340/24-02, на основу Мишљења Одељења за заштиту животне средине Градске управе града Лесковца бр. 274/24-III-09 од 01.11.2024.године, које је објављено у Службеном гласнику града Лесковца бр. 42/24 дана 13.12.2024. године и чини саставни део ове Одлуке.

Члан 9.

Према прибављеном Мишљењу Завода за заштиту споменика културе Ниш бр.1943/2-03 од 26.11.2024.године, за потребе израде Друге измене и допуне на делу обухвата Плана генералне регулације 10 у целини А, део подцелине а1 у Лесковцу није потребна израда Студије заштите културног добра.

Члан 10.

Носилац израде Друге измене и допуне ППР-а 10 је Град Лесковац, а израђивач плана је ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац, који ће у поступку израде плана остварити сарадњу са Одељењем за урбанизам Градске управе града Лесковца.

Члан 11.

У поступку израде Друге измене и допуне ППР-а 10, Нацрт плана подлеже стручној контроли Комисије за планове у складу са чланом 49, 50. и 51. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 –одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23).

Члан 12.

С обзиром да су у питању мање измене и допуне планског документа и да се мења само део планског документа ради усклађивања са планом вишег реда, примењује се скраћени поступак, који искључује процедуру раног јавног увида.

Јавни увид обавља се путем оглашавања у дневном и локалном листу у трајању од 15 дана, а излагање планског документа у просторијама Градске управе града Лесковца, у складу са чланом 51б. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.72/09, 81/09, 24/11, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/2020, 52/21 и 62/23).

Члан 13.

Одлука о изради планског документа Друге измене и допуне ППР-а 10, објавиће се у Службеном гласнику града Лесковца и Централном регистру планских докумената.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

87.

На основу члана 35., 46. и 51б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 –одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), самосталног члана 87(s9) став 2. Закона о изменама и допунама закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.62/23), одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 32/19) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ПРВА ИЗМЕНА И ДОПУНА НА ДЕЛУ ОБУХВАТА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 4, У ЗОНИ А, У ЛЕСКОВЦУ

Члан 1.

Приступа се изради плана Прва измена и допуна на делу обухвата Плана генералне регулације 4, у зони А, у Лесковцу (У даљем тексту: Прва измена и допуна на делу обухвата ППР-а 4).

Члан 2.

Измена и допуна врши се на оквирној површини од 0,77 ha, од укупне површине основног плана - Плана генералне регулације 4 која износи око 133,89 ha.

Предмет Прве измене и допуне на делу обухвата Плана генералне регулације 4 чини део Блока 21 (простор између улице Влајкове на истоку, на западу источна међа КП.бр. 14279/1 КО Лесковац, на северу јужна међа КП.бр.11109 КО Лесковац и на југу северне међне линије КП. бр.11122/2, 11122/5, 11122/4, 11121 и 11120/2 КО Лесковац).

Коначна граница планског обухвата утврдиће се у фази израде и верификације Нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду Прве измене и допуне на делу обухвата ППР-а 4, представљају Генерални урбанистички план Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр. 35/22) и План генералне регулације 4 у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца", бр. 11/14).

Услови и смернице прописани Генералним урбанистичким планом Лесковца:

У обухвату Генералног урбанистичког плана Лесковца задржана је већ успостављена подела на 19 урбанистичких целина, које се спроводе плановима генералне регулације, а који се примењују у деловима који нису у супротности са овим планом. Планска решења у планским документима нижег реда, која у појединим деловима одступају од овог Плана, биће предмет преиспитивања и усаглашавања.

План генералне регулације 4 у Лесковцу, налази се у оквиру граница грађевинског подручја Генералног урбанистичког плана

Лесковца, у просторно функционалној Целини I "Центар", подцелина Iб- Шири центар којим су дефинисани услови и мере за спровођење Плана.

Генералним урбанистичким планом Лесковца, задржана је граница Плана генералне регулације 4 у Лесковцу.

Задржава се претежна намена становање средњих густина насељености (породично и вишепородично становање), уз могућност унапређења постојећих породичних објеката и изградњом нових, умерене изградње вишепородичних стамбених објеката, на планираним локацијама или кроз урбану обнову, односно трансформацијом породичног становања у вишепородично и тоталну реконструкцију делова са лошим грађевинским фондом уз обавезу уређења слободних површина и обезбеђивање паркинг простора на парцели. Изградња комерцијалних садржаја као линијски центри дуж саобраћајница који представљају погодне и атрактивне просторе. Дефинисање услова за уређење и правила изградње објеката и површина комуналне инфраструктуре и подизање нивоа инфраструктурне опремљености.

Стечене урбанистичке обавезе које се задржавају из Плана генералне регулације 4 у Лесковцу

Првом изменом и допуном на делу обухвата Плана генералне регулације 4 у зони А у Лесковцу, обухваћен је део блока 21 у зони А (мешовите намене).

ЗОНА А:

Представља градско грађевинско земљиште у оквиру грађевинског подручја, чија

намена је одређена планом вишег реда "Зона становања" – породично и вишепородично становање са пратећим компатибилним делатностима.

Постојећа и планирана плановима вишег реда саобраћајна структура, структура стамбених и нестамбених објеката, квалитет, степен и индекс изграђености целокупне физичке структуре, неизграђене површине грађевинског земљишта и остали наслеђени и планирани плановима вишег реда урбанистички параметри, утицали су на то да се предметна Зона подели на 22 блока и 4 УФЦ (урбанистичке функционалне целине). Оваква подела, која је дата на графичком прилогу број 6. Карта зонирања – подела на блокове, омогућава ефикаснију и бржу реализацију урбанистичког плана. У оквиру граница Зоне, издваја се УФЦ а3 – површина регулације реке Ветернице.

Део блока обухваћен у Зони А је:

Део Блока 21

Земљиште: грађевинско

Намена: породично и вишепородично становање и саобраћајне површине,

Планира се:

1. унапређење становања (смањење индекса заузетости и повећање индекса изграђености – могуће вишепородично становање са повећањем спратности),
2. опремање Блока недостајућим садржајима,
3. надградња саобраћајне матрице и интегрисање у Зону,
4. уређење и опремање јавних површина,

Реализација: у границама блока издваја се неизграђена грађевинска парцела П=0,24ha, комунално опремљена – УФЦ 4, погодна за вишепородичну стамбену изградњу.

Члан 4.

Циљ израде Прве измене и допуне на делу обухвата ПГР-а 4 је обавеза преиспитивања основног плана и усаглашавање са поставкама и смерницама из Генералног урбанистичког плана Лесковца.

Сврха израде је прецизније дефинисање претежне намене површина и саобраћајне и комуналне инфраструктуре, у односу на основни план, а у складу са стратешким планом. Планом се мењају и допуњују елементи за спровођење планског документа. Дефинишу се правила уређења и грађења за изградњу нових објеката, одређују се услови за уређење, доградњу, реконструкцију, санацију и адаптацију постојећих објеката јавне и остале намене. Прве Измене и допуне подразумевају измене у текстуалном и графичком делу Плана.

Планским решењем је потребно испитати оптималне параметре и начин спровођења плана за дати простор у складу са ограничењима локације. Неопходно је усклађивање са Уредбом о категоризацији државних путева. Улицу Влајкову потребно је регулисати у реалном профилу. УФЦ 4 - претежене намене вишепородично становање преиспитати у делу обухвата и спровођења уз дефинисање оптималних урбанистичких параметара.

Члан 5.

Плански документ Прве измене и допуне на делу обухвата ПГР-а 4 садржаће текстуални и графички део у аналогном и дигиталном облику. Графички део плана биће израђен на овереном катастарско - топографском плану и подлогама прибављеним од надлежног органа за послове државног премера и катастра (дигиталне катастарске подлоге и ортофото подлоге, катастар подземних водова и остало).

Члан 6.

Рок за израду Нацрта Прве измене и допуне на делу обухвата ПГР-а 4 је 2 месеца од дана доношења ове Одлуке у складу са чл. 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23), а динамика израде и цена коштања биће дефинисана Уговором између Града Лесковца и ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац, коме је Град Лесковац поверио послове просторног и урбанистичког планирања.

Члан 7.

Средства за израду Прве измене и допуне на делу обухвата ПГР-а 4, обезбедиће Град Лесковац, сходно достављеном обрачуна од ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац.

Члан 8.

Одељење за урбанизам Градске управе града Лесковца донело је Решење о неприступану

изради Стратешке процене утицаја на животну средину за Прву измену и допуну на деловима обухвата Плана генералне регулације 4, у зони А, у Лесковцу бр.350-362/24-02, на основу Мишљења Одељења за заштиту животне средине Градске управе града Лесковца бр. 295/24-III-09 од 22.11.2024.године, које је објављено у Службеном гласнику града Лесковца бр. 42/24 дана 13.12.2024. године и чини саставни део ове Одлуке.

Члан 9.

Према прибављеном Мишљењу Завода за заштиту споменика културе Ниш бр.2076/2-03 од 26.11.2024.године, за потребе израде Прве измене и допуне на деловима обухвата Плана генералне регулације 4, у зони А, у Лесковцу није потребна израда Студије заштите културног добра.

Члан 10.

Носилац израде Прве измене и допуне на делу обухвата ППР-а 4 је Град Лесковац, а израђивач плана је ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац, који ће у поступку израде плана остварити сарадњу са Одељењем за урбанизам Градске управе града Лесковца.

Члан 11.

У поступку израде Прве измене и допуне на делу обухвата ППР-а 4, Нацрт плана подлеже стручној контроли Комисије за планове у складу са чланом 49, 50. и 51. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09-испр., 64/10 –одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18,

31/19, 37/19- др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23).

Члан 12.

С обзиром да су у питању мање измене и допуне планског документа и да се мења само део планског документа ради усклађивања са планом вишег реда, примењује се скраћени поступак, који искључује процедуру раног јавног увида.

Јавни увид обавља се путем оглашавања у дневном и локалном листу у трајању од 15 дана, а излагање планског документа у просторијама Градске управе града Лесковца, у складу са чланом 51б Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.72/09, 81/09, 24/11, 121/2012, 42/2013-УС, 50/2013-УС, 98/2013-УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/19, 37/19- др. закон, 9/2020, 52/21 и 62/23).

Члан 13.

Одлука о изради планског документа Прве измене и допуне на делу обухвата ППР-а 4, објавиће се у Службеном гласнику града Лесковца и Централном регистру планских докумената.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Лесковца.

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

88.

На основу чл. 1. и 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон и 83/14 – др. закон), члана 23. став 1. и 26. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 8) и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21-др.закон), и члана 39. став 1. тачка 13) Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 28/18), Скупштина Града Лесковца на 9. седници, одржаној 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У ЛЕСКОВЦУ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Народног музеја у Лесковцу ("Службени гласник Града Лесковца", број 7/11 и 46/20) у члану 13. мења се став 4. и гласи:

"Један члан Управног одбора именује се из реда запослених и мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности. Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола."

Члан 2.

У члану 16. став 4. проценат "30%" мења се у "40%."

Члан 3.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Установа је дужна да усклади статут установе са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

89.

На основу члана 32. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 50. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21- др.закон и 138/22), члана 39. став 1. тачка 51. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18) и члана 7. Одлуке о фонду за заштиту животне средине

града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", бр. 18/09 и 7/17), Скупштина града Лесковца, на 9. седници, одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Лесковца за 2025. годину, који је донет на 23. седници Градског већа од 27. фебруара 2025. године.

II

Решење доставити: Буџетском фонду за заштиту животне средине града Лесковца и Градској управи - Одељењу за заштиту животне средине града Лесковца.

III

Решење објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

90.

На основу члана 29. став 1. тачка 11. и члана 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним

ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/2018), члана 8. став 1. тачка 11 и члана 20. Одлуке о образовању штаба за ванредне ситуације града Лесковца, ("Службени гласник града Лесковца", број 46/2020), члана 32. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 39. став 1. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/2018), Скупштина града Лесковца, на 9. седници, одржаној 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

I

УСВАЈА СЕ годишњи Извештај о раду Штаба за ванредне ситуације града Лесковца за 2024. годину.

II

Одлуку доставити Штабу за ванредне ситуације града Лесковца, Градској управи града Лесковца - Одељењу за општу управу и заједничке послове и а/а.

III

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

91.

На основу члана 36. и 38. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ

Члан 1.

Спроводи се Јавни конкурс за именовање директора ЈКП "Комуналац" Лесковац.

Члан 2.

Оглас о јавном конкурсy садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, рок у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 3.

Саставни део Одлуке је текст огласа који садржи обавезне елементе из члана 2. ове Одлуке.

Скупштина града Лесковца објавиће текст огласа у "Службеном гласнику Републике Србије", дневном листу Српски телеграф, као и на интернет страници града Лесковца с тим што се мора навести када је текст огласа објављен у "Службеном гласнику Републике Србије", а све у року од 8 (осам) дана од дана доношења Одлуке.

Члан 4.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Лесковац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

92.

На основу члана 24. и 25. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора ЈКП "Комуналац" Лесковац, број 060-7/25-I од 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**ОГЛАШАВА****ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ
ДИРЕКТОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ"
ЛЕСКОВАЦ**

Подаци о Јавном предузећу: ЈКП "Комуналац" Лесковац, ул. Краља Петра Првог 26А у Лесковцу, Матични број: 07204787, ПИБ: 100545204, Претежна делатност предузећа: 3811 –Сакупљање отпада који није опасан.

Радно место: Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Лесковац.

Директор ЈКП "Комуналац" Лесковац бира се на период од 4 (четири) године.

Услови за именовање директора:

- 1.) да је пунолетан и пословно способан;
- 2.) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3.) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
- 4.) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5.) да познаје област корпоративног управљања;

6.) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7.) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8.) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9.) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривично дело, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Лесковац.

Стручна оспособљеност знање и вештине оцењује се у изборном поступку, увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају утврђене услове конкурсом.

Рок за подношење пријава: Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Адреса на којој се подносе пријаве: Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се Комисији за именовање директора преко Градске управе, Одељења за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру града Лесковца, ул. Трг револуције бр.45, у Лесковцу (зграда "Осмоспратница", први спрат, канцеларија бр. 1), са знаком за Јавни конкурс за именовање директора ЈКП "Комуналац" Лесковац.

Пријава на Јавни конкурс и докази који се прилажу уз пријаву: Пријава за јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;
- диплома о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство (потврда или други акти којима се доказује да има најмање 5 (пет) година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, од чега 3 (три) године на пословима за које је основано Јавно предузеће;
- исправа којом се доказује да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- радна књижица;
- уверење надлежног суда да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривична дела.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за именовање директора одбацује Закључком, против кога није допуштена посебна жалба.

Информације о конкурсима можете добити на телефон 016/218-424, сваког радног дана од 11-14 часова, а лице задужено за контакт је Срђан Јовановић или Снежана Перовановић.

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

93.

На основу члана 36. и 38. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

**О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ
КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ
ДИРЕКТОРА ЈП ЗА СТАМБЕНЕ
УСЛУГЕ "ДОМ" ЛЕСКОВАЦ**

Члан 1.

Спроводи се Јавни конкурс за именовање директора ЈП за стамбене услуге "Дом" Лесковац.

Члан 2.

Оглас о јавном конкурсy садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, рок у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 3.

Саставни део Одлуке је текст огласа који садржи обавезне елементе из члана 2. ове Одлуке.

Скупштина града Лесковца објавиће текст огласа у "Службеном гласнику Републике Србије", дневном листу Српски телеграф, као и на интернет страници града Лесковца, с тим што се мора навести када је текст огласа објављен у "Службеном гласнику Републике Србије", а све у року од 8 (осам) дана од дана доношења Одлуке.

Члан 4.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Лесковац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

94.

На основу члана 24. и 25. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора ЈП за стамбене услуге "Дом" Лесковац, број 060-7/25-I од 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ОГЛАШАВА

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ
ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ "ДОМ"
ЛЕСКОВАЦ**

Подаци о Јавном предузећу: ЈП за стамбене услуге "Дом" Лесковац, ул. Косте Стаменковића број 22 у Лесковцу, Матични број: 07207336, Претежна делатност предузећа: 4339 Остали завршни радови.

Радно место: Директор Јавног предузећа за стамбене услуге "Дом" Лесковац, бира се на период од 4 (четири) године.

Услови за именовање директора:

- 1.) да је пунолетан и пословно способан;
- 2.) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама.
- 3.) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4.) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног комуналног предузећа;
- 5.) да познаје област корпоративног управљања;
- 6.) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7.) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8.) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9.) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривично дело, и то:

(1)обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2)обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3)обавезно лечење наркомана;

(4)обавезно лечење алкохоличара;

(5)забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Лесковац

Стручна оспособљеност знање и вештине оцењује се у изборном поступку, увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају утврђене услове конкурсом.

Рок за подношење пријава: Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Адреса на којој се подносе пријаве: Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се Комисији за именовање директора преко Градске управе, Одељења за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру града Лесковца, ул. Трг револуције бр.45, у Лесковцу (зграда "Осмоспратница", први спрат, канцеларија бр. 1), са знаком за Јавни конкурс за именовање директора ЈП "Дом" Лесковац.

Пријава на Јавни конкурс и докази који се прилажу уз пријаву: Пријава за јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;

- уверење о држављанству;
- диплома о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство (потврда или други акти којима се доказује да има најмање 5 (пет) година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, од чега 3 (три) године на пословима за које је основано Јавно предузеће;

- исправа којом се доказује да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- радна књижица;
- уверење надлежног суда да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривична дела.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису проложени сви потребни докази, Комисија за именовање директора одбацује Закључком, против кога није допуштена посебна жалба.

Информације о конкурсима можете добити на телефон 016/218-424, сваког радног дана од 11-14 часова, а лице задужено за контакт је Срђан Јовановић или Снежана Перовановић.

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ђуровић, с.р.

95.

На основу члана 36. и 38. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници од 14. марта 2025. године, донела је

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ

Члан 1.

Спроводи се Јавни конкурс за именовање директора ЈП за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац.

Члан 2.

Оглас о јавном конкурсима садржи податке о јавном предузећу, радном месту, условима за именовање директора јавног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, рок у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсима, адресу на коју се пријаве подносе и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Члан 3.

Саставни део Одлуке је текст огласа који садржи обавезне елементе из члана 2. ове Одлуке.

Скупштина града Лесковца објавиће текст огласа у "Службеном гласнику Републике Србије", дневном листу Српски телеграф издање за целу Србију, као и на интернет страници града Лесковца, с тим што се мора навести када је текст огласа објављен у "Службеном гласнику Републике Србије", а све у року од 8 (осам) дана од дана доношења Одлуке.

Члан 4.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Лесковац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

96.

На основу члана 24. и 25. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора ЈП за пружање пијачних услуга "Пијаца"

Лесковац, број 060-7/25-I од 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ

Подаци о Јавном предузећу: ЈП за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац, ул. Краља Петра I 26в Лесковцу, Матични број: 07711026, Претежна делатност предузећа: 47.89-Трговина на мало осталом робом на тезгама и пијацама

Радно место: Директор Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац.

Директор Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац бира се на период од 4 (четири) године.

Услови за именовање директора:

- 1.) да је пунолетан и пословно способан;
- 2.) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама.
- 3.) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4.) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног комуналног предузећа;

5.) да познаје област корпоративног управљања;

6.) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7.) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8.) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9.) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривично дело, и то:

(1)обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2)обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3)обавезно лечење наркомана;

(4)обавезно лечење алкохоличара;

(5)забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Лесковац

Стручна оспособљеност знање и вештине оцењује се у изборном поступку, увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају утврђене услове конкурсом.

Рок за подношење пријаве: Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Адреса на којој се подносе пријаве: Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се Комисији за именовање директора преко Градске управе, Одељења за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру града Лесковца, ул. Трговолуције бр.45, у Лесковцу (зграда "Осмоспратница", први спрат, канцеларија бр. 1), са знаком за Јавни конкурс за именовање директора ЈП "Пијаца" Лесковац.

Пријава на Јавни конкурс и докази који се прилажу уз пријаву: Пријава за јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених;

- уверење о држављанству;

- диплома о стручној спреми;

- исправе којима се доказује радно искуство (потврда или други акти којима се доказује да има најмање 5 (пет) година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање, од чега 3 (три) године на пословима за које је основано Јавно предузеће;

- исправа којом се доказује да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- радна књижица;

- уверење надлежног суда да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређује кривична дела.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за именовање директора одбацује Закључком, против кога није допуштена посебна жалба.

Информације о конкурсима можете добити на телефон 016/ 218-424, сваког радног дана од 11-14 часова, а лице задужено за контакт је Срђан Јовановић или Снежана Перовановић.

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

97.

На основу члана 53. став 1. Закона о правобранилаштву ("Службени гласник РС", број 55/14), члана 32. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 3, 18. и члана 19. ст. 1, 4, 5. и 6. Одлуке о Градском правобранилаштву ("Службени гласник града Лесковца", број 51/16) и члана 39. став 1. тачка 8) Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

I

МАРИЈА СТАНКОВИЋ БОГДАНОВИЋ, дипл.правник, поставља се за заменика Градског правобраниоца града Лесковца.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

98.

На основу члана 24. став 3. члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 48. став 1. и члана 58. став 1. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" из Лесковца са Законом о јавним

предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16, 51/6, 1/17 и 30/18) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ

I

МИЛАН СТОЈКОВИЋ, дипломирани економиста, разрешава се функције директора Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац, због истека периода на који је именован.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ђуровић, с.р.

99.

На основу чл. 24. став 3, 25. и 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 48. став 1, 50. и 63. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" из Лесковца са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16, 51/16, 1/17 и 30//18) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ

I

МИЛАН СТОЈКОВИЋ, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац, до именовања директора, по спроведеном јавном конкурс.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

100.

На основу члана 24. став 3. члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 48. став 1. и члана 58. став 1. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" из Лесковца са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16 и 30/18) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ

I

ВЛАДИМИР СИНАДИНОВИЋ, дипломирани економиста, разрешава се функције

директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Лесковац, због истека периода на који је именован.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

101.

На основу чл. 24. став 3, 25. и 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 48. став 1, 50. и 63. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" из Лесковца са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16 и 30//18) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ"
ЛЕСКОВАЦ****I**

ВЛАДИМИР СИНАДИНОВИЋ, дипломирани економиста, именује се за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Лесковац, до именовања директора, по спроведеном јавном конкурс.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

102.

На основу члана 24. став 3. члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 48. став 1. и члана 58. став 1.

Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге "Дом" - Лесковац са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16, 29/17 и 43/22) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ
"ДОМ" ЛЕСКОВАЦ****I**

ДРАГАН СТОЈИЉКОВИЋ, дипломирани менаџер, разрешава се функције директора Јавног предузећа за стамбене услуге "Дом" Лесковац, због истека периода на који је именован.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

103.

На основу чл. 24. став 3, 25. и 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр.15/16), члана 32. став 1. тачка 9. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 48. став 1, 50. и 63. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за стамбене услуге "Дом" - Лесковац са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 39/16, 29/17 и 43/22) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр. 28/18), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА
ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ
"ДОМ" ЛЕСКОВАЦ****I**

ДРАГАН СТОЈИЉКОВИЋ, дипломирани менаџер, именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа за стамбене услуге "Дом" Лесковац, до именовања директора, по спроведеном јавном конкурсy.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**ПРЕДСЕДНИК**

Александар Ђуровић, с.р.

104.

На основу чл. 17. став 3. и чл. 21. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон 47/18 и 111/21-др. закон), члана 40. и члана 44. став 1. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" из Лесковца са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца" број 39/16, 51/16, 1/17 и 30/18), члана 48. Статута Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА
"ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ****I**

РАЗРЕШАВА СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа за пружање пијачних услуга

"Пијаца" Лесковац, због истека мандата, у саставу:

1. Горан Пејић, председник
2. Љубица Јањић, члан
3. Саша Мишић, члан, из реда запослених.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

105.

На основу члана 16. став 2, члана 17. став 3, чл. 18, 19. и 20. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 40, 41. и 42. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" из Лесковца са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца" број 39/16, 51/16, 1/17 и 30/18) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Службени гласник

града Лесковца" број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа за пружање пијачних услуга "Пијаца" Лесковац, у саставу:

1. Наташа Милошевић, дипл. економиста, за председника
2. Јасмина Ивановић, дипл. правник, за члана
3. Саша Мишић, дипл. инж. технологије исхране, за члана, из реда запослених.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

106.

На основу члана 16. став 2, члана 17. став 3 и члана 21. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 10/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), чл. 33. и 37. став 1. Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа "Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац" са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 50/16) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА
ЛЕСКОВАЦ"****I**

РАЗРЕШАВА СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам и изградња Лесковац", због истека мандата, у саставу:

1. Зоран Здравковић, дипл. економиста, председник
2. Иван Михаиловић, доктор економских наука, члан
3. Деја Костић, дипл. инж. архитектуре, члан из реда запослених.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**ПРЕДСЕДНИК**

Александар Ђуровић, с.р.

107.

На основу члана 16. став 2, члана 17. став 3. 16. став 2, члана 17. став 3, чл. 18, 19. и 20. Закона о јавним предузећима Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 10/16-др.закон, 47/18 И 111/21-др.закон), чл. 33, 34. и 35. Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању јавног предузећа "Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац" са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник града Лесковца", број 50/16) и члана 39. став 1. тачка 14. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА
ЛЕСКОВАЦ"**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам и изградња Лесковац", у саставу:

1. Зоран Здравковић, дипл. економиста, за председника,
2. Иван Михаиловић, доктор економских наука, за члана,
3. Ивана Ранђеловић, дипл. инж. архитектуре, за члана из реда запослених.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

108.

На основу члана 41, 42. и 44а став 1. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 13. Одлуке о оснивању Народног музеја у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца" број 7/11 и 46/20), члана 39.

став 1. тачка 15. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18) Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ Управни одбор Народног музеја Лесковац, због истека мандата, у саставу:

- представници оснивача:

1. Дејан Антић, доктор историјских наука, председник
2. Зоран Костић, магистар ликовне уметности, члан
3. Јасмина Ивановић, дипл правник, члан

- из реда запослених:

4. Александра Стојановић Станковић
5. Адријана Благојевић, правник, вршилац дужности члана

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

109.

На основу члана 41 и 42. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 13. Одлуке о оснивању Народног музеја у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца" број 7/11 и 46/20), члана 39. став 1. тачка 15. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18) Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ****I**

ИМЕНУЈЕ СЕ Управни одбор Народног музеја Лесковац, у саставу:

- представници оснивача:

1. Иван Бецић, доктор наука из области историје, за председника
2. Тања Спасић, дипл. социолог, за члана,
3. Александар Стаменковић, мастер историчар, за члана
4. Душица Маринковић, дипл. социолог, за члана

- из реда запослених:

5. Александра Стојановић Станковић, дипломирани педагог, за члана

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА**ПРЕДСЕДНИК**

Александар Ђурови, с.р.

110.

На основу члана 45, 46. и 48а став 1. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 16. Одлуке о оснивању Народног музеја у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца" број 7/11 и 46/20), члана 39. став 1. тачка 15. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18) Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА
ЛЕСКОВАЦ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ Надзорни одбор Народног музеја Лесковац, због истека мандата, у саставу:

- представници оснивача:

1. Ивана Коцић, дипл. економиста, председник
2. Милица Ристић, дипл. економиста, члан

- из реда запослених:

3. Ненад Цветковић, ветеринарски лаборант, члан.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

111.

На основу члана 45. и 46. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), члана 32. став 1. тачка 9. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени

гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 16. Одлуке о оснивању Народног музеја у Лесковцу ("Службени гласник града Лесковца" број 7/11 и 46/20), члана 39. став 1. тачка 15. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18) Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ
ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА
ЛЕСКОВАЦ**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Народног музеја Лесковац, у саставу:

- представници оснивача:

1. Љиљана Благојевић, струковни мастер економиста, за председника
2. Марко Маринковић, дипл. економиста, за члана

- из реда запослених:

3. Радмила Крстић, дипл. графичар ликовних уметности, за члана.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

112.

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 39, 106. и 107. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ САВЕТА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА

I

У Савет за развој Града Лесковца бирају се:

1. Драган Стојиљковић – председник савета,
2. Зоран Димитријевића – заменик председника, власник ДОО Керамика
3. Јелена Живковић – члан, Градска управа - Одељење за друштвене делатности,
4. Јасминка Миленковић – члан, Градска управа - Одељење за урбанизам,
5. Сузана Гребенаревић – члан, ЈП Урбанизам и изградња Лесковац,

6. Лазар Стојковић – члан, AUTOSTOP INTERIORS доо Лесковац,

7. Александар Остојић – члан, Регионална привредна комора Лесковац,

8. Срђан Стојановић – члан, BAVKA TOURS доо Горњи Буниброд

9. Славиша Цветковић – члан, DIT S HOME & LIVING доо Лесковац,

10. Вукашин Ђорђевић – члан, Вуле – Комерц доо Шишинце – Лесковац,

11. Бранислав Пешић – члан, New Vancom доо Лесковац

12. Игор Денић – члан, ДЦП - Хемигал доо Лесковац

13. Драгана Белензада – члан, Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа доо Лесковац

14. Зоран Ранђеловић – члан, Ранђеловић доо Стројковце, и

15. Проф. др Миодраг Цакић – члан, Технолошки факултет Лесковац.

II

Савет се именује на период од 4 године.

III

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење о избору председника и чланова Савета за развој града Лесковца, број 06-5/19- I од 6.9.2019. године ("Службени гласник града Лесковца", број 24/19) и Решење о избору чланова Савета за развој града Лесковца 06-7/21- I од 18. новембра 2021. године ("Службени гласник града Лесковца", број 40/21).

IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

113.

На основу члана 32. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 6. Одлуке о оснивању буџетског фонда за развој пољопривреде на територији града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 50/16) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ
БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ
ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

I

Разрешава се Комисија буџетског фонда за развој пољопривреде на територији града Лесковца, због истека мандата и то:

1. Дејан Ранђеловић, магистар биотехничких наука, председник Комисије

2. Бобан Митровић – дипломирани инжењер пољопривреде за воћарство и виноградарство, члан

3. Срђан Младеновић – ветеринарски техничар, члан

4. Јовица Ђорђевић – инжењер пољопривреде за ратарство, члан

5. Александар Митић – магистар биотехничких наука, члан

6. Катарина Марјановић – дипломирани правник, члан

7. Александра Ристић – дипломирани економиста, члан

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

114.

На основу члана 32. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон), члана 6. Одлуке о оснивању буџетског фонда за развој пољопривреде на територији града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 50/16) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ
БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ
ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ЛЕСКОВЦА****I**

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија буџетског фонда за развој пољопривреде на територији града Лесковца (у даљем тексту: Комисија), у саставу:

- за председника

1. Дејан Ранђеловић – магистар биотехничких наука,

- за чланове

2. Бобан Митровић- дипломирани инжењер пољопривреде за воћарство и виноградарство,

3. Срђан Младеновић- ветеринарски техничар,

4. Стефан Ђорђевић – дипломирани правник,

5. Братислав Петровић – мастер инжењер пољопривреде,

6. Катарина Марјановић – дипломирани правник и

7. Александра Ристић – мастер економиста.

II

Мандат именованог председника и чланова Комисије траје 4 (четири) године.

III

Задатак Комисије из члана 1. овог Решења је да:

- израђује Програм коришћења средстава Фонда,

- прати реализацију Програма коришћења средстава Фонда и

- израђује Извештај о реализацији Програма коришћења средстава Фонда.

Начин рада и друга питања од значаја за рад Комисије одређује се посебним Правилником који доноси Градско веће рада Лесковца.

IV

Стручне и административно – техничке послове за потребе Комисије обавља надлежни орган Градске управе града Лесковца.

V

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

115.

На основу члана 32. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 29. став 1. тачка 3 и члана 41. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 87/18), члана 5. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације ("Сл.гласник РС", број 27/20), чл. 4, 5 и 6. Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 46/20) и члана 39. став 1. тачка 40) Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца, број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Др Славиша Божић разрешава се дужности члана Штаба за ванредне ситуације града Лесковца, као руководиоца јавне здравствене установе у чијем су делокругу рада послови примарне здравствене заштите, за послове прве медицинске помоћи.

II

Мр сци.мед.др Сузана Митић, в.д. директора Дома здравља Лесковац, именује се за члана Штаба за ванредне ситуације града Лесковца, као руководиоца јавне здравствене установе у чијем су делокругу рада послови примарне здравствене заштите, за послове прве медицинске помоћи.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

116.

На основу члана 121. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17 и 27/18-др. Закон, 6/20, 129/21 и 92/23), члана 3. и 4. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник Републике Србије" број 72/18), члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18) и члана 100. Пословника Скупштине града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 3/19 и 4/19 – испр.), Скупштина града

Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДА ЛЕСКОВЦА-ПРЕДСТАВНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ" У ЛЕСКОВЦУ

I

Разрешава се члан Савета родитеља града Лесковца као представник Основне школе "Светозар Марковић" у Лесковцу за школску 2024/2025. годину због подношења личног захтева за разрешење и то:

1. Оливера Тодоровић из Лесковца, ул. Веселина Маслеше бр. 9.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ђуровић, с.р.

117.

На основу члана 121. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17 и 27/18-др. Закон, 6/20, 129/21 и 92/23), члана 3. Правилника о општинском савету родитеља ("Службени гласник Републике Србије" број 72/18), члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18) и члана 100. Пословника Скупштине града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца" број 3/19 и 4/19 – испр.), Скупштина града Лесковца на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДА ЛЕСКОВЦА - ПРЕДСТАВНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ" У ЛЕСКОВЦУ

I

Именује се члан Савета родитеља града Лесковца као представник Основне школе "Светозар Марковић" у Лесковцу за школску 2024/2025. годину и то:

1. Милош Стојановић из Лесковца, ул. Јована Цвијића бр. 18

II

Именовани члан Савета родитеља града Лесковца послове из своје надлежности обавља без накнаде.

III

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-01

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

118.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14/-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "БОРА
СТАНКОВИЋ" У БОГОЈЕВЦУ**

I

Разрешава се дужности члан Школског одбора Основне школе "Бора Станковић"

у Богојевцу, из реда представника локалне самоуправе и то:

1. Анђела Недељковић (рођена Крстић), доктор медицине, због подношења захтева за разрешење.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

119.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14/-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "БОРА
СТАНКОВИЋ" У БОГОЈЕВЦУ****I**

Именује се за члана Школског одбора Основне школе "Бора Станковић" у Богојевцу, из реда представника локалне самоуправе и то:

1. Милош Јанковић, економиста, ул Владе Ђокића бб, с. Богојевце.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

120.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. став 3. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике

Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
"СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У
ВУЧЈУ****I**

Разрешава се дужности члан Школског одбора Средње школе "Светозар Крстић-Тоза" у Вучју из реда представника запослених због подношења захтева за разрешење и то:

1. Ана Миленковић из с. Горина, Лесковац.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

121.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14/-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ
ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА"
У ВУЧЈУ**

I

Именује се члан Школског одбора Средње школе "Светозар Крстић-Тоза" у Вучју из реда представника запослених и то:

1. Горан Митић из с. Жабљане, Вучје.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

122.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14/-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
"СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У ВУЧЈУ**

I

Разрешава се дужности члан Школског одбора Средње школе "Светозар Крстић-Тоза" у Вучју из реда представника родитеља због неоправданог одсуствовања са седница Школског одбора и онемогућавања рада органа управљања и то:

1. Стојан Стојановић из с. Мирошевце, Лесковац.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић, с.р.

123.

На основу члана 32. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14/-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон), чл. 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18-др. закони, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. Статута града Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 28/18), Скупштина града Лесковца, на 9. седници одржаној 14. марта 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ
ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА"
У ВУЧЈУ**

I

Именује се члан Школског одбора Средње школе "Светозар Крстић-Тоза" у Вучју из реда представника родитеља и то:

1. Драган Стаменковић из Вучја, ул. ЈНА бр. 25.

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 060-7/25-I

У Лесковцу, 14. марта 2025. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ђуровић,с.р.

АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

82.	ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА.....	637
83.	ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА.....	637
84.	ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2025. ДО 2027. ГОДИНЕ	638
85.	ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЛЕСКОВЦУ, ЗА ДЕО НАСЕЉА "ОХРИДСКО", ЈУЖНО ОД КОМПЛЕКСА "ЗДРАВЉЕ АКТАВИС"	799
86.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДРУГЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ НА ДЕЛУ ОБУХВАТА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 10 У ЦЕЛИНИ А, ДЕО ПОДЦЕЛИНЕ А1 У ЛЕСКОВЦУ	823
87.	ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ПРВА ИЗМЕНА И ДОПУНА НА ДЕЛУ ОБУХВАТА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ 4, У ЗОНИ А, У ЛЕСКОВЦУ	827
88.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ НАРОДНОГ МУЗЕЈА У ЛЕСКОВЦУ	831
89.	РЕШЕЊЕ.....	831
90.	ОДЛУКА.....	832
91.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ	833
92.	СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ОГЛАШАВА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ	833
93.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ "ДОМ" ЛЕСКОВАЦ.....	835
94.	СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ОГЛАШАВА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ "ДОМ" ЛЕСКОВАЦ.....	836

95.	ОДЛУКА О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	838
96.	СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА ОГЛАШАВА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	839
97.	РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДА ЛЕСКОВЦА	841
98.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	841
99.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	842
100.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ	843
101.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" ЛЕСКОВАЦ	844
102.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ "ДОМ" ЛЕСКОВАЦ	844
103.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ "ДОМ" ЛЕСКОВАЦ	845
104.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	845
105.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРУЖАЊЕ ПИЈАЧНИХ УСЛУГА "ПИЈАЦА" ЛЕСКОВАЦ	846
106.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ЛЕСКОВАЦ"	847
107.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА ЛЕСКОВАЦ"	847

108. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ	848
109. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ	849
110. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ	849
111. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЛЕСКОВАЦ	850
112. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ САВЕТА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА	851
113. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА	852
114. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА	853
115. РЕШЕЊЕ.....	854
116. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДА ЛЕСКОВЦА- ПРЕДСТАВНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ" У ЛЕСКОВЦУ	854
117. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА САВЕТА РОДИТЕЉА ГРАДА ЛЕСКОВЦА - ПРЕДСТАВНИКА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ" У ЛЕСКОВЦУ	855
118. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "БОРА СТАНКОВИЋ" У БОГОЈЕВЦУ	856
119. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "БОРА СТАНКОВИЋ" У БОГОЈЕВЦУ	856
120. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У ВУЧЈУ	857
121. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У ВУЧЈУ	858
122. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У ВУЧЈУ	858
123. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР КРСТИЋ-ТОЗА" У ВУЧЈУ	859

