



Лесковац

www.gradleskovac.org

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ISSN 2334-7260  
COBISS.SR-ID 196458764

Цена овог броја је 1200 динара

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ	ЛЕСКОВАЦ 30. АПРИЛ 2024.	БРОЈ 19	ГОДИНА XXXV
-------------------	-----------------------------	---------	-------------

## АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ

### МЕДВЕЂА

403.

Општинско веће општине Медвеђа на 6. седници одржаној дана 3. априла 2024. године, решавајући по захтеву за усвајање Годишењег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2024.годину, 08 број: 502 од 08.03.2024. године, на основу члана члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број: 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018-др. закон), Закључка Скупштине општине Медвеђа, број: 06-309/2016-I од 14.06.2016. године, члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члан 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023- Одлука УС), члана 66. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019) и члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", бр. 41/2022), доноси,

### РЕШЕЊЕ

I

УСВАЈА СЕ Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2024.годину.

II

Саставни део Решења је Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Медвеђа за 2024. годину.

III

Решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у "Службеном гласнику града Лесковца".

Решење доставити:

- Одељењу за привреду и финансије,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА

08 Број: 06-20/2024/10 од 03. априла 2024.  
године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Кулић

**403.**

Këshilli Komunal i Komunës së Medvegjës në seancën e 6. të mbajtur më 03. prill të vitit 2024., duke vendosur sipas kërkesës për miratimin e Programit vjetor për mbrojtjen, zhvillimin dhe shfrytëzimin e tokës Bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2024, 08 numri: 502 datë 08.03.2024, në bazë të nenit 60. paragrafi 2. i Ligjit mbi tokën Bujqësore ("Gazeta Zyrtare e RS", numër: 62/2006, 65/2008 – ligje të tj., 41/2009., 112/2015, 80/2017 dhe 95/2018- ligj tj.), Konkluzioni i Kuvendit të komunës së Medvegjës, numër: 06-309/2016-nga 14.06.2016. neni 46.të Ligjit mbi Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014- ligji tj, 101/2016 – ligji tj, 47/2018 dhe 111/2021 – ligji tj.), neni 137. të Ligjit për Procedurën e përgjithshme administrative ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 18/2016, 95/2018 - interpretim autentik dhe 2/2023 - Vendimi i GJK), neni 66. i Statuti i komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 9/2019) dhe neni 12. të Rregullores së punës së Këshillit komunal të komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022), sjell,

**AKTVENDIM****I**

MIRATONET Programit vjetor për mbrojtjen, zhvillimin dhe shfrytëzimin e tokës Bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2024.

**II**

Pjesë përbërëse e Aktvendimit është Programi vjetor për mbrojtjen, zhvillimin dhe shfrytëzimin e tokës Bujqësore të komunës së Medvegjës për vitin 2024.

**III**

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit, dhe do të shpallet në "Gazeten zyrtare të qytetit të Leskovcit".

Aktvendimi ti dorëzohet:

- Departamentit për ekonomi dhe financa,
- Arkivit.

**KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS SË  
MEDVEGJËS**

08 Numër: 06-20/2024/10 nga 03. prill të vitit 2024.

**KRYETAR**

**I KËSHILLIT KOMUNAL**

**Dragan Kulliq**

**404.**

Општинско веће општине Медвеђа на 6. седници одржаној дана 3. априла 2024. године, на основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр.129/07, 83/2014-др.закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члан 137. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023- Одлука УС), члана 66. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019) и члана 12. Пословника о раду Општинског већа општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", бр. 41/2022), доноси,

**РЕШЕЊЕ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Предмер и предрачун радова на одржавању (санацији) асфалтних коловоза на територији општине Медвеђа.

## II

Саставни део Решења је Предмер и прерачун радова на одржавању (санацији) асфалтних коловоза на територији Општине Медвеђа, број 04-351-27/2024 од 21.03.2024. године.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у "Службеном гласнику града Лесковца".

Решење доставити:

- Одељењу за урбанизам Општинске управе општине Медвеђа,
- Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Медвеђа,
- Архиви.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА

08 Број: 06-20/2024/13 од 03. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
Драган Кулић

**404.**

Кëshilli Komunal i Komunës së Medvegjës në seancën e 6. të mbajtur më 03. prill të vitit 2024 neni 46. të Ligjit mbi Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014- ligji tj, 101/2016 – ligji tj, 47/2018 dhe 111/2021 – ligji tj.), neni 137. të Ligjit për Procedurën e përgjithshme administrative ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 18/2016, 95/2018 - interpretim autentik dhe 2/2023 - Vendimi i GJK), neni 66. të Statuti

i komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 9/2019) dhe neni 12. të Rregullores së punës së Këshillit komunal të komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 41/2022), sjell,

**AKTVENDIM**

## I

IPET Pëlqimi për vlerësimin dhe vlerësimin e punëve në mirëmbajtjen (rehabilitimin) e rrugëve të asfaltuara në territorin e komunës së Medvegjës.

## II

Pjesë përbërëse e Aktvendimit është Paramatja dhe paralogaritja e punimeve për mirëmbajtjen (sanimin) e rrugëve të asfaltuara në territorin e Komunës së Medvegjës, me numër 04-351-27/2024 nga datë 21.03.2024.

## III

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit, dhe do të shpallet në "Gazeten zyrtare të qytetit të Leskovcit".

Aktvendimi ti dorëzohet:

- Departamentit urbanistikë të Administratës Komunale të Komunës së Medvegjës,
- Departamentit për ekonomi dhe financa
- Arkivit.

KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS SË  
MEDVEGJËS

08 Numër: 06-20/2024/13 nga 03. prill të vitit 2024.

KRYETAR  
I KËSHILLIT KOMUNAL  
Dragan Kulliq

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****ЦРНА ТРАВА****405.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 08/2019), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 26.04.2024. године доноси,

**РЕШЕЊЕ****О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА  
О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ  
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЦРНА  
ТРАВА ЗА 2023. ГОДИНУ**

1. Прихвата се Извештај о раду Туристичке организације општине Црна Трава за 2023. годину, бр. 11/2024 од 12.02.2024. године.

2. Извештај о раду Туристичке организације општине Црна Трава за 2023. годину бр. 11/2024 од 12.02.2024. године је саставни део овог решења.

3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

4. Решење доставити Туристичкој организацији општине Црна Трава.

Број: 06-130/2024-01

Датум: 26.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

Председник  
Александар Глигоријевић

**406.**

На основу члана 40. тачка 56. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 26.04.2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ**

1. Даје се сагласност на План рада Туристичке организације општине Црна Трава за 2024. годину, број 11/2024 од 12.02.2024. године.

2. План рада Туристичке организације општине Црна Трава за 2024. годину чини саставни део овог Решења.

3. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

4. Решење доставити Туристичкој организацији општине Црна Трава.

Број: 06-131/2024-01

Датум: 26.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

ПРЕДСЕДНИК  
Александар Глигоријевић

**407.**

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др.

закон) и члана 40. тачке 6. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник општине Лесковац", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 26.04.2024. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О НАЧИНУ РЕШАВАЊА ИМОВИНСКО-ПРАВНИХ СПОРОВА НАСТАЛИХ ЗАУЗЕЋЕМ ПАРЦЕЛА ПРИЛИКОМ ИЗГРАДЊЕ ПУТЕВА

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин поступања општине Црна Трава и Јавног правобранилаштва општине Власотинце (у даљем тексту: Правобранилаштво) које штити и имовинска права и интересе општине Црна Трава у решавању проблема које општина Црна Трава има са тужбама за фактичку експропријацију приватних парцела приликом изградње општинских и некатегорисаних путева.

#### Члан 2.

Општина Црна Трава, њени органи и Правобранилаштво (у даљем тексту: Општина) ће настојати да се имовинско-правни спорови са физичким лицима, власницима, односно сувласницима парцела преко којих фактички пролазе општински и некатегорисани путеви (у даљем тексту: Власници парцела) реши вансудски, закључивањем поравнања у смислу члана 193. Закона о парничном поступку (у даљем тексту: Вансудско поравнање), у циљу смањења трошкова до којих долази решавањем спора судским путем.

#### Члан 3.

Одобрава се закључивање Вансудских поравнања са Власницима парцела за следеће ситуације:

- када Власник парцеле жели да се одрекне накнаде за фактичко заузеће парцела,
- када Власник парцеле жели да оствари право на накнаду без покретања судског поступка
- када је Власник парцеле већ дао пуномоћје адвокату и када је судски спор покренут.

#### Члан 4.

Одређује се цена која ће бити понуђена Власницима парцела у поступку закључења вансудског поравнања у висини од 180 динара по метру квадратном, без обзира на врсту и класу земљишта.

#### Члан 5.

Општина ће преко званичне интернет презентације, друштвених мрежа, огласних табли, средстава јавног информисања, као и у непосредном контакту са Власницима парцела истима презентовати могућност и понудити закључење Вансудског поравнања којим би се Власници парцела одрекли накнаде за фактичку експропријацију.

У случају из става 1. овог члана одлуке, имена и презимена лица и место пребивалишта би се, уз сагласност Власника парцела која би била дата кроз Вансудско поравнање, објављивала, као пример позитивне праксе на интернет презентацији општине, средствима јавног информисања, друштвеним мрежама и на остале погодне начине.

## Члан 6.

Општина ће преко званичне интернет презентације, друштвених мрежа, огласних табли, средстава јавног информисања, као и у непосредном контакту са Власницима парцела који се не желе одрећи накнаде за фактичку експропријацију презентовати истима могућност решавања спорног имовинско-правног односа закључивањем Вансудског поравнања, којим би се општина Црна Трава обавезала да Власницима парцела исплати накнаду за фактичку експропријацију, за површину која буде одређена мерењем преко алата еСервиса ГеоСрбија или мерењем на лицу места.

## Члан 7.

Општина ће преко званичне интернет презентације, друштвених мрежа, огласних табли, средстава јавног информисања, као и у непосредном контакту са Власницима парцела, који су преко адвоката пуномоћника поднели тужбе због фактичке експропријације против општине Црна Трава, презентовати истима могућност повлачења тужби, опозива пуномоћја, а потом и закључења Вансудског поравнања којим ће се општина Црна Трава обавезати да исплати и накнаду за фактичку експропријацију (уколико Власник парцеле то захтева) и да преузме обавезу плаћања до тада насталих судских трошкова, које адвокат буде испоставио Власнику парцеле.

## Члан 8.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца", како би могло што раније да се отпочне са

закључивањем Вансудских поравнања, у циљу избегавања судских спорова.

Број: 06-132/2024-01

Датум: 26.04.2024. године

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

**408.**

На основу члана 10. и члана 40 тачка 64. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019) и члана 9. Одлуке о установљавању награда и других признања општине Црна Трава, ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на седници, одржаној дана 26.04.2024. године донела је

**ОДЛУКУ****О ДОДЕЉИВАЊУ АПРИЛСКИХ  
НАГРАДА И ДРУГИХ ПРИЗНАЊА  
ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ПОВОДОМ  
ДАНА ОПШТИНЕ 26.04.2024. ГОДИНЕ**

1) Као израз друштвеног признања за посебан допринос у развоју општине Црна Трава и њеној афирмацији, добитници јавног признања у облику Повеље су:

- Методије Ристић Црнотравац из села Златанце
- Полицијска станица Црна Трава,
- Жика Јовановић из Јабуковика.

2) Као израз друштвеног признања за нарочите успехе у делатностима од значаја за напредак и развој општине, добитници јавног признања у облику Захвалнице су:

- Томислав Петровић из Црне Траве,
  - Томислав Станковић из Сурдулице,  
Власина Округлица,
  - Александар Стаменковић из Лесковца
- и
- Мирко Стефановић из Црне Траве.

3) Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 06-133/2024-01

Датум: 26.04.2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

ПРЕДСЕДНИК

Александар Глигоријевић

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****МЕДВЕЂА****409.**

На основу члана 72. став 1. и 2, као и члана 73. став 2. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије" број 14/2022), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018 и 111/2021), и члана 18. став 1. Пословника Скупштине општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019, 35/2020 и 26/2023), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024. године, до-нела је

**ОДЛУКУ****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА  
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА****I**

ПОТВРЂУЈУ СЕ мандати за три (3) одборника Скупштине општине Медвеђа који су изабрани на изборима одржаним 17. децембра 2023.године и то са следећих изборних листа:

- Изборна листа број 1 - АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – Медвеђа не сме да стане

1. МИЛИЦА СИМИЋ, рођ. 1997.године, дипломирани правник из Медвеђе,
2. МИЛИЦА СТАМЕНКОВИЋ, рођ. 1984. године, дипломирани географ – туризмолог из Газдара.

- Изборна листа број 2 – Демократска партија - За Медвеђу – Фемија Бејић  
Partia demokratike - Për Medvegjë-Fejmija Вејић

1. АРБЕН ФЕРАТИ, рођ. 1980. године, политиколог из Сијарине.

**II**

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата.

**III**

Решење објавити у "Службеном гласнику града Лесковца" и на веб презентацији Републичке изборне комисије.

**О б р а з л о ж е њ е:**

Чланом 72. став 1. Закона о локалним изборима предвиђено је да у случају када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Члан 73. став 1. Закона о локалним изборима прописује да мандат који одборнику предложеном на коалиционој изборној листи престане пре истека времена на које је изабран додељује се првом следећем кандидату исте политичке странке на тој изборној листи којем није био додељен мандат одборника. Сва три одборника којима је констатован престанак мандата изабрани су као кандидати са коалиционе листе предложени испред Српске

напредне странке. Међутим, у конкретном случају будући да преостали кандидати за одборнике којима није додељен мандат са ове изборне листе нису представници Српске напредне странке, у складу са чланом 73. став 2. Закона о локалним изборима упражњено одборничко место се попуњава тако што се мандат додељује првом следећем кандидату са изборне листе којем није био додељен мандат, те се додељује мандат кандидатима Милици Симић, под редним бројем 24, представнику политичке странке ПС, те Милици Стаменковић, под редним бројем 25, представнику политичке странке СДП.

Будући да на изборној листи "АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – "Медвеђа не сме да стане" нема више кандидата којима није додељен мандат, преостало упражњено одборничко место се попуњава тако што се мандат додељује првом кандидату с друге изборне листе која има следећи највећи количник за који није био додељени мандат одборника, а све сходно члану 72. став 2. Закона о локалним изборима. Увидом у укупан извештај о резултатима гласања на изборима за одборнике Скупштине општине Медвеђа, 06 број: 013-3/2023-74-2 од 21. децембра 2023. године и проглашене изборне листе утврђено је да су испуњени услови за доделу мандата кандидату са изборне листе "Демократска партија - За Медвеђу - Фејмија Бејић / Partia demokratike - Për Medvegjë - Fejmija Bejiq" којем није додељен мандат и то Арбену Фератију, кандидату под редним бројем 3, представнику Демократске партије / Partia demokratike.

На основу напред наведеног, решења Општинске изборне комисије општине Медвеђа и извештаја Административног одбора Скупштине општине Медвеђа, Скупштина општине Медвеђа је на седници, већином гласова присутних одборника, донела Одлуку о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Медвеђа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник, могу поднети жалбу Вишем суду у Лесковцу у року од седам дана од доношења одлуке.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број:06-24/2024/1 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК,

Станко Милошевић, дипл. правник

#### 409.

Në bazë të nenit 72. paragrafit 1. dhe 2. si dhe nenit 73. paragrafit 2. të Ligjit mbi zgjedhjet lokale ("Gazeta zyrtare e RS", numër 14/2022), neni 32. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë" nr. 129/2007, 83/2014- Ligji tj., 101/2016- Ligji tj. dhe 47/2018 dhe 111/2021), dhe neni 18. 1. Rregullorja e Kuvendit të komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019, 35/2020 dhe 26/2023), Ku-

vendi I komunës së Medvegjës në seancën e 3. Të mbajtur më 29. Prill të vitit 2024. Ka miratura

## AKTVENDIM

### MBI PËRCAKTIMIN E MANDATEVE TË KËSHILLTARVE TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS

#### I

PËRCAKTOHEN mandate për tre (3) këshilltarë të Kuvendit të komunës së Medvegjës të cilët janë zgjedhur në zgjedhjet e mbajtura më 17. dhjetor 2023. nga listat e mëposhtme zgjedhore

- Lista zgjedhore nr. 1 "ALLEKSANDAR VUÇIQ - Medvegja nuk duhet të ndalet".

1. Millica Simiq, e lind. viti.1997. jurist i diplomuar nga Medvegja,

2. Millica Stamenkoviç, e lind.viti. 1984. gjeograf i diplomuar - turizëmolog nga Gazdari;

- Lista zgjedhore nr. 2 "Partia Demokratike – Për Medvegjën – Fejmija Bejiç/Partia demokratike - Për Medvegjë - Fejmija Bejiç":

1. Arben Ferati, i lind.viti. 1980. politolog nga Sijarina.

#### II

Madati i këshilltarit fillon të vlej ditën e konfirmimit të mandatit

#### III

Aktivendimi të shpallet në Gazetën zyrtare të qytetit të Leskvcit dhe në web prezentimin e komisionit Republikan të zgjedhjeve.

#### A r s y e t i m:

Me nenin 72. paragrafi 1. të Ligjit mbi zgjedhjet lokale përcakton se në rast se këshilltari i skadon mandati para përfundimit të mandatit për të cilin është zgjedhur, komisioni zgjedhor me aktivendim ia ndan mandatin e këshilltarit kandidatit të radhës nga e njëjta listë zgjedhore të cilit nuk i është dhënë mandati i këshilltarit brenda dy ditëve nga dita kur është konstatuar se mandati ka përfunduar. Neni 73. paragrafi 1. të Ligjit mbi Zgjedhjet lokale parasheh që mandati i këshilltarit të propozuar në listën zgjedhore të koalicionit i skadon para përfundimit të mandatit për të cilin ai është zgjedhur t'i ndahet kandidatit të radhës të së njëjtës parti politike në atë listë zgjedhore të cilëve nuk iu është dhënë mandati i këshilltarit. Të tre këshilltarët të cilëve iu ndërpre mandati u zgjedhën si kandidatë nga lista e koalicionit të propozuar nga Partia Progresive Serbe. Mirëpo, në rastin konkret, meqenëse kandidatët e mbetur për këshilltarë të cilëve nuk u është caktuar mandati nga kjo listë zgjedhore nuk janë përfaqësues të Partisë Progresive Serbe, në pajtim me nenin 73. paragrafi 2. të Ligjit mbi zgjedhjet lokale, këshilltari i lirë pozita plotësohet me caktimin e mandatit të parës pas kandidatit nga lista zgjedhore të cilit nuk i është caktuar mandati dhe mandati u ndahet kandidatëve Milica Simiq, me numrin rendor 24, përfaqësuese e partisë politike PS, dhe Milica Stamenkoviç., me numrin rendor 25, përfaqësues i partisë politike SNS.

Meqenëse në listën zgjedhore "ALLEKSANDAR VUÇIQ - " Medvegja nuk duhet të ndalet" nuk ka më kandidatë të cilëve nuk u është caktuar mandati, vendi i mbetur i lirë i këshilltarit plotësohet duke ia caktuar manda-

tin kandidatit të parë nga lista e dytë zgjedhore që ka përqindjen e radhës më të lartë për të cilin nuk i është caktuar mandati i këshilltarit, të gjitha në pajtim me nenin 72. paragrafi 2. të Ligjit mbi zgjedhjet lokale. Me qasjen në raport të përgjithshëm të rezultateve të votimit në zgjedhjet për këshilltarë të Kuvendit të komunës së Medvegjës, nr. 06: 013-3/2023-74-2 nga data 21. dhjetor të vitit 2023. dhe listës zgjedhore të shpallur, janë konstatuar kushtet për dhënien e mandatit kandidatit nga lista zgjedhore "Partia Demokratike - Për Medvegjë - Fejmija Bejiq / Partia demokratike - Për Medvegë - Fejmija Bejiq" të cilës nuk i është dhënë mandati, Arben Ferati, kandidati numër 3, përfaqësues i Partisë Demokratike / Partia Demokratike.

Në pajtim me theksimin e lartpërmendur, aktvendimi i Komisionit Komunal të Zgjedhjeve të Komunës së Medvegjës dhe raporti i Komisionit Administrativ të Kuvendit të Komunës së Medvegjës, Kuvendit të Komunës së Medvegjës, në seancë, me shumicën e votave të këshilltarëve të pranishëm, miratoi Vendimin për konfirmimin e mandatit të këshilltarëve të komunës së Medvegjës.

**UDHËZIMI MBI MJETET JURIDIKE:** Kundër këtij vendimi paraqitësi i listës së shpallur zgjedhore fitues të mandateve, këshilltari dhe kandidati për këshilltar në listën zgjedhore nga e cila u zgjodh këshilltari i ri, mund të bëjnë ankes në Gjykatën e Lartë në Leskovc brenda shtatë ditëve nga marrja e vendimit.

**KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS**  
06 Numër: 06-24/2024/1 nga 29.prill 2024.

Kryetar  
Stanko Millosheviq jur. dip.

**410.**

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 127/2007, 83/2014, 101/2016,47/2018 и 11/2021-др.закон), члана 5. став 3 и члана 79. став 1 Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/2019), члана 40. става 1. тачка 9. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019) у циљу усклађивања оснивачког акта са новим Законом о јавним предузећима, Скупштина општине Медвеђа, на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

## **ОДЛУКУ**

### **О ОСНИВАЧКОМ АКТУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂЕ**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Усклађивање оснивачког акта**

##### **Члан 1.**

Овом Одлуком врши се усклађивање оснивачког акта – Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа "Обнова" у Медвеђи као јавног предузећа ("Службени гласник града Лесковца" бр.7/2013) са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/16 и 88/2019, у даљем тексту Закон).

Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе (у даљем тексту: Предузеће),

уписано код агенције за привредне регистре, Решењем бр. БД. 54451/2005 од 08.07.2005. године, наставља са радом у складу са одредбама ове одлуке.

Циљ оснивања јавног предузећа

#### Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе (у даљем тексту: Предузеће) основано је у циљу обезбеђивања услова за обављање комуналне делатности у општини Медвеђа, и то:

1. сакупљање и дистрибуција пијаће воде;
2. сакупљање, дистрибуција и пречишћавање отпадних вода;
3. одржавање чистоће на површинама јавне намене;
4. одржавање јавних зелених површина ;
5. одржавање улица и путева;
6. управљање гробљима и погребне услуге;
7. управљање пијацама;

Поред комуналних делатности, предузећу су поверени и послови управљања шумама на основу Одлуке Скупштине општине Медвеђа.

#### Члан 3.

Ова Одлука садржи одредбе о:

1. називу, седишту и матичном броју Оснивача;
2. пословном имену и седишту Предузећа;
3. заступању Предузећа;
4. претежној делатности Предузећа;
5. износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неновчаног улога;

6. податак о уделима Оснивача у основном капиталу Предузећа израженог у процентима;

7. имовини која се не може отуђити;

8. располагању стварима у јавној својини које су дате на управљање Предузећу у складу са законом;

9. правима, обавезама и одговорностима Оснивача према Предузећу и Предузећа према Оснивачу;

10. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;

11. условима и начину задужења Предузећа;

12. органима Предузећа и њиховој надлежности;

13. заштити животне средине;

14. другим питањима од значаја за не-сметано обављање делатности за коју је основано Предузеће.

## II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

### Оснивач јавног предузећа

#### Члан 4.

Оснивач Предузећа је Општина Медвеђа, ул.Краља Милана бр. 48, матични број 07178476 у чије име оснивачка права врши Скупштина општине Медвеђа (у даљем тексту: Оснивач).

### Правни статус јавног предузећа

#### Члан 5.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима

утврђеним законом и другим одлукама. Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

#### Члан 6.

Предузеће за своје обавезе према трећим лицима одговара целокупном својом имовином.

#### Заступање и представљање јавног предузећа

#### Члан 7.

Предузеће заступа и представља директор. Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу пуномоћје и опозвати га уз сагласност Надзорног одбора и у складу са Законом.

#### Члан 8.

У пословима спољнотрговинског промета, Предузећезаступадиректорбезограничења. У пословима спољнотрговинског промета Предузеће могу заступати и друга лица у складу са Законом.

### III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

#### Пословно име јавног предузећа

#### Члан 9.

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе.

Скраћено пословно име Предузећа је ЈКП "Обнова" из Медвеђе. О промени посло-

вног имена одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

#### Седиште јавног предузећа

#### Члан 10.

Седиште Предузећа је у Медвеђи, 16240 Медвеђа, улица Ђуре Јакшића број 6.

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

#### Печат и штамбиљ јавног предузећа

#### Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе поседује свој печат и штамбиљ. Печат са исписаним текстом на српском језику и ћириличном писмом, и албанском језику и албанским писмом. Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавно комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе. Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште и место за датум и број.

#### Члан 12.

Предузеће се за обављање делатности од општег интереса, утврђене овом Одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Унутрашња организација јавног предузећа

#### Члан 13.

Предузеће послује као јединствена радна целина. Предузеће ће Статутом утврдити

унутрашњу организацију рада којом ће се обезбедити услови за рационално и ефикасно обављање делатности од општег интереса ради које је основано. Актом директора Предузећа ближе се уређује унутрашња организација и систематизација послова.

#### IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

##### Претежна делатност

##### Члан 14.

Претежна делатност Јавно комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе је сектор Е, снабдевање водом, управљање отпадним водама и сличне активности

Грана 3600 Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведених претежних делатности, Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 37.00 уклањање отпадних вода,
- 70.20 техничко испитивање и анализе исправности пијаће воде
- 49.41 друмски превоз терета
- 49.50 цевоводни транспорт пијаће и отпадне воде
- 81.29 услуге осталог чишћења
- 81.30 услуге уређења и одржавање околине
- 96.03 погребне и сродне делатности
- 02.1 гајење шума и остале шумарске делатности
- 02.2 сеча дрвећа.

Класификација делатности Јавног комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе је у складу са Законом о класификацији и делатности ("Службени гласник РС", број 104/09), Уредбом о класификацији делатности ("Службени гласник РС" број 54/2010), и Уредбом о методологији за разврставање јединица разврставања према квалификацији делатности ("Службени гласник РС" број 54/2010).

Јавно комунално предузеће "Обнова" из Медвеђе може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове превиђене законом.

О промени делатности предузећа као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

##### Члан 15.

Оснивач и Предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из члана 14. ове Одлуке уредити уговором у складу са Законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

##### Члан 16.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;

4) заштите и унапређења животне средине и

5) других услова прописаних законом.

Оснивање друштава капитала и улагање капитала

#### Члан 17.

Предузеће може, уз претходну сагласност Оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса у складу са Законом о привредним друштвима. Предузеће према друштву капитала из става 1 овог члана, има права, обавезе и одговорности које има и Скупштина општине Медвеђа, као Оснивач према Предузећу. Предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност Оснивача.

### V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

#### Члан 18.

Основни капитал Предузећа чине покретна и непокретна имовина, која ће се утврдити на основу процене капитала израђене од стране овлашћених лица.

Износ основног капитала, који је био предмет процене основних средстава на дан 31.12.2023.године и то за: резервоар воде у Медвеђи, фабрика воде, трафо станица, дренажни бунари, водовод Денићи, водовод Газдаре, водовод Маћедонце, водовод Чокотанце, водовод Горње Маћедонце, во-

довод Туларе и водовод Сијаринска Бања, утврђен је у износу од 69.606.534,00 дин. и биће уписан у регистар Агенције за привредне регистре као основни капитал Предузећа.

Усклађивање основног капитала Предузећа врши се у складу са законом.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Предузећа.

Имовина јавног предузећа

#### Члан 19.

Предузеће има имовину којом управља и располаже у складу са законом, прописима општине Медвеђа, овом и другим одлукама и уговором. Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Предузећа укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини. Предузеће може за обављање делатности од општег интереса користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и посебним уговором. Предузеће не може да отуђи односно да располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима велике вредности који су у функцији обављања претежне делатности за коју је Предузеће основано. Непокретним стварима у јавној својини које су пренете у својину Предузећа у складу са законом, Предузеће може располагати у складу са законом и то: уз сагласност Оснивача за прибављање непокретности велике вредности, за чију на-

бавку је у складу са законом потребно претходно обавештење о намери да се спроведе поступак јавне набавке и за отуђење непокретности чија је вредност већа од вредности која је законом или другим прописом утврђена као горња граница јавне набавке мале вредности. Предузеће може без сагласности Оснивача прибављати покретне ствари чија је набавка предвиђена годишњим програмом пословања и отуђивати покретне ствари мање вредности.

#### Члан 20.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа, у складу са законом и актима Оснивача. По основу улагања средстава из става 1. овог члана Оснивач стиче уделе у Предузећу као и права по основу тих удела. Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење основног капитала

#### Члан 21.

О повећању или смањењу основног капитала Предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

#### Члан 22.

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,
- прихода буџета,

- из кредита,
- из прилога, донација и поклона и
- из осталих извора, у складу са законом и другим прописима.

## VI ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Утврђивање и распоређивање добити и начин покрића губитка

#### Члан 23.

Пословни резултат Предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом. Остварена добит Предузећа утврђује се и распоређује за повећање основног капитала или за друге намене, у складу са законом и актима Оснивача. Одлуку о расподели добити по завршном рачуну за претходну годину доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача. Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача. Остварени губитак Предузећа утврђује се у складу са законом. Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Услови и начин задуживања јавног предузећа

#### Члан 24.

Предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма, уз сагласност Оснивача. Приоритетне инвестиције које Предузеће намерава да финансира задуживањем морају бити дефинисане у пла-

нским актима Предузећа, са процењеном вредношћу, извором финансирања, обимом средстава која ће бити обезбеђена задужевањем и динамиком отплате задужења. У циљу задужења под најповољнијим тржишним условима, набавка финансијских услуга, зајма или кредита вршиће се у отвореном поступку јавних набавки, у складу са законом којим се уређују јавне набавке. У смислу одредби ове Одлуке задужење се сматра располагање имовином Предузећа. Одлуку о задужењу Предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор. Задужење веће вредности представља 30% или више књиговодствене вредности имовине Предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања и на овакво задужење сагласност даје Оснивач.

#### Начела и елементи за одређивање цена услуга

##### Члан 25.

Начела и елементи за утврђивање политике цена и образовање цена комуналних и осталих услуга одређени су законом. Оснивач ће пратити кретање цена комуналних услуга и њихову усклађеност са прописаним начелима и елементима као и годишњим програмом пословања Предузећа, на који је дата сагласност.

#### Унапређење рада и развоја јавног предузећа

##### Члан 26.

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном

плану пословне стратегије и развоја и годишњем програму пословања, а изузетно и трогодишњем програму пословања. Плановима и програмима пословања из става 1. овог члана, утврђују се пословна стратегија и развој Предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање. Планови и програми пословања Предузећа морају се заснивати на законима којима се уређује делатност и послови којима се бави Предузеће.

#### Планови и програми

##### Члан 27.

Планови и програми Предузећа су:

- дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа,
- годишњи и трогодишњи програм пословања са финансијским планом и
- посебни програми за коришћење средстава буџета (субвенција, гаранција и др. средстава).

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања и доставља га Оснивачу најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину, на сагласност. Планови и програми из става 1 овог члана сматрају се донетим када на њих сагласност да Оснивач.

Програм садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање политике цена услуга, план зарада и запошљавања у Предузећу, критеријуме за коришћење

средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и друге елементе које утврди Влада РС за сваку календарску годину.

## VII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

### Права Оснивача

#### Члан 28.

По основу учешћа у основном капиталу Предузећа, Оснивач има следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен законом и овом Одлуком;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право да буде информисан о пословању Предузећа; - право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђивање заштите општег интереса

#### Члан 29.

Ради обезбеђења заштите општег интереса у делатности за коју је Предузеће основано, Оснивач, даје сагласност на:

1. Статут Предузећа, као и на одлуке о промени пословног имена, седишта и делатности Предузећа;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за по-

слове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених овом Одлуком;

4. акт о општим условима за испоруку услуга;

5. улагање капитала;

6. статусне промене;

7. дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја и годишње и трогодишње програме пословања Предузећа;

8. одлуке о повећању и смањењу капитала и покрићу губитака у пословању;

9. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

10. одлуку о расподели добити и

11. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом Одлуком.

#### Члан 30.

Сагласност на одлуку о ценама комуналних услуга, даје Скупштина општине Медвеђа на предлог Општинског већа општине Медвеђа, ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други орган.

#### Члан 31.

Оснивач је дужан, у складу са законом да обезбеди да се делатност од општег инте-

реса обавља у континуитету и с тим у вези да:

- 1) обезбеди Предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
- 2) остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности;
- 3) предузима мере на унапређењу делатности.

#### Обавезе јавног предузећа

#### Члан 32.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима, у складу са усвојеним стандардима за обављање те делатности, ради уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга Предузећа, развоја и унапређења делатности за чије је обављање основано, обезбеђења техничког, технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја, стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности заредовно одржавања и несметано функционисање постројења, објеката и друге опреме неопходне за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано. Предузеће Оснивачу подноси годишњи, односно полугодишњи извештај о степену реализације програма пословања,

а надлежном органу градске општине тромесечне извештаје о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања, на прописаном обрасцу.

### VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Органи јавног предузећа

#### Члан 33.

Органи Предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) Директор.

#### 1) Надзорни одбор

#### Састав Надзорног одбора и мандат

#### Члан 34.

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник. Председника и два члана Надзорног одбора именује Оснивач на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом. Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, а предлаже на начин утврђен Статутом Предузећа.

#### Услови за чланове Надзорног одбора

#### Члан 35.

За председника и члана Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; (2) обавезно психијатријско лечење на слободи; (3) обавезно лечење наркомана; (4) обавезно лечење алкохоличара; (5) забрана вршења позива, делатности и дужности. Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

#### Престанак мандата чланова Надзорног одбора

#### Члан 36.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;
- 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора. Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

#### Надлежност Надзорног одбора

#### Члан 37.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1 овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) надзире рад директора;

7) доноси Статут;

8) одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10) закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11) врши друге послове у складу са законом, Статутом Предузећа и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу. Одлуке из става 1 тач. 1), 2), 7) и 9) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача. Одлуку из става 1 тачка 8) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача.

#### Накнада за рад

#### Члан 38.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору. Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада РС.

#### 2) Директор

#### Члан 39.

Директора Предузећа именује Скупштина општине Медвеђа на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Јавни конкурс за именовање директора Предузећа спроводи се по поступку прописаном законом којим се уређује правни положај јавних предузећа. Административни одбор Скупштине Општине Медвеђа на основу ранг листе и записника о спроведеном изборном поступку припрема и утврђује предлог акта о именовању кандидата са ранг листе и доставља Скупштини општине Медвеђа, као органу надлежном за именовање директора.

За директора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове и то:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог става;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; (2) обавезно психијатријско лечење на слободи; (3) обавезно лечење наркомана; (4) обавезно лечење алкохоличара; (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Предузећа.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију. Директор не може имати заменика.

#### Надлежности директора

##### Члан 40.

Директор Предузећа:

- 1) представља и заступа Предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) извршава одлуке Надзорног одбора;

9) бира извршне директоре;

10) бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће;

11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

12) доноси акт о систематизацији;

13) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Предузећа.

#### Извршни директор

##### Члан 41.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове у складу са Законом. Број извршних директора утврђује се Статутом Предузећа, у складу са Законом. Извршни директор не може имати заменика. Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу. Извршни директор за свој рад одговара директору. Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења која му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Предузећа.

Зарада директора и извршног директора

##### Члан 42.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију. Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача у складу са подзаконским актом Владе РС којим се одређују услови и критеријуми за утврђивање

и висина стимулације. Стимулација не може бити одређена као учешће у расподели добити и посебно се исказује у оквиру годишњег финансијског извештаја.

#### Престанак мандата директора

##### Члан 43.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем. Оставку у писаној форми директор Предузећа подноси Оснивачу.

#### Разрешење директора

##### Члан 44.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Предузећа, преко Општинског већа општине Медвеђа. Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

##### Члан 45.

Законом који уређује правни положај јавних предузећа утврђени су случајеви због којих Оснивач разрешава или због којих може разрешити директора пре истека периода на који је именован.

#### Суспензија директора

##### Члан 46.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница,

Оснивач доноси решење о суспензији. Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

#### Вршилац дужности директора

##### Члан 47.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурсном периоду обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године. Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора. Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 39. ове Одлуке. Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

#### IX ПОРЕМЕЋАЈ У ПОСЛОВАЊУ И ДРУГА ПИТАЊА РАДА ПРЕДУЗЕЋА

#### Поремећај у пословању

##### Члан 48.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Оснивач ће предузети мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање Предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Предузећа;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа Предузећа;

3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини и

4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком

#### Остваривање права на штрајк

##### Члан 49.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада. У Предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом Оснивача. У случају штрајка запослених у Предузећу, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом и актом Оснивача о одређивању минимума процеса рада у Предузећу. Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Оснивач, у складу са законом. У случају да се у Предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, општинско Веће предузеће неопходне мере прописане законом, у циљу спречавања неотклоњивих штетних последица по живот и здравље људи, њихову безбедност и безбедност имовине.

#### Радни односи

##### Члан 50.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором и другим општим актима Предузећа у складу са законом и општим и посебним колективним уговором.

#### Безбедност и здравље запослених на раду

##### Члан 51.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Предузећа или уговором о раду.

#### Заштита животне средине

##### Члан 52.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине, у складу са законом.

Начин обезбеђивања услова из става 1 овог члана утврђује Предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину. Статутом Предузећа детаљније се утврђују активности Предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и другим прописима који регулишу област заштите животне средине.

#### Јавност у раду јавног предузећа

##### Члан 53.

Рад Предузећа је јаван. Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;

- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност и друге елементе пословања предузећа које Влада РС утврди да су од нарочитог значаја за јавност.

Статутом Предузећа ближе ће се одредити начин обезбеђења јавности рада Предузећа, у складу са законом. За јавност рада Предузећа одговоран је директор.

#### Доступност информација

##### Члан 54.

Доступност информација од јавног значаја, Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

### Општи акти

##### Члан 55.

Општи акти Предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом, којима се на општи начин уређују одређена питања и као такви не смеју бити у супротности са одредбама Закона. Појединачни акти које

доносе органи и овлашћени појединци у Предузећу, морају бити у складу са општим актима Предузећа.

## XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 56.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука оснивању Јавног комуналног предузећа "Обнова" Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр.7/2013)

### Члан 57.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/2 од 29. априла 2024. године

### ПРЕДСЕДНИК

### СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл.прав.

## 410.

Në bazë të nenin 20. të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e RS", nr. 127/2007, 83/2014, 101/2016, 47. /2018 dhe 11/2021-ligji tj.), neni 5. paragrafi 3 dhe neni 79. paragrafi 1. të Ligjit për ndërmarrjet Publike ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 15/16 dhe 88/2019), neni 40. , paragrafi 1, pika 9 e Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019) me qëllim të harmonizimit të aktit themelues me Ligjin

e ri për ndërmarrjet publike, Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtaur në ditën 29.prill të vitit sjell

## VENDIMIN

### **MBI AKTIN THEMELUES TË NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA" NGA MEDVGJA**

#### I DISPOZITAT PËRGJITHSHME

Harmonizimi i aktit themelues

##### Neni 1.

Me këtë Vendim bëhet harmonizimi i aktit të themelimit – Vendimi mbi ndryshimin e aktit të themelimit të ndërmarrjes komunale publike "Obnova" në Medvegjë si ndërmarrje publike ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 7/2013) me dispozitat e Ligjit për ndërmarrjet publike ("Gazeta zyrtare e RS" nr. 15/16 dhe 88/2019, në vijim Ligji).

Ndërmarrja publike komunale "Obnova" nga Medvegja (në tekstin e mëtejshëm: Ndërmarrja), e regjistruar në Agjencinë për regjistrat e bizneseve, Akktvendimi nr. BD.54451/2005 nga 07.08.2005. vazhdon të punojë në përputhje me dispozitate këtij vendimi.

Qëllimi i krijimit të ndërmarrjes publike

##### Neni 2.

Ndërmarrja publike komunale "Obnova" nga Medvegja (në tekstin e mëtejshëm: Ndërmarrja) është themeluar me qëllim të sigurimit të kushteve për kryerjen e veprimtarive komunale në komunën e Medvegjës, përkatësisht:

1. grumbullimin dhe shpërndarja e ujit të pijshëm;
2. grumbullimim, shpërndarja dhe pastrimi i ujërave të zeza;
3. ruajtjen e pastërtisë në sipërfaqet e përdorimit publik;
4. mirëmbajtja e sipërfaqeve të gjelbra publike;
5. mirëmbajtjen e lagjeve dhe rrugëve;
6. menaxhimin e varrezave dhe shërbimeve funerale;;
7. menaxhimin e tregut;

Përveç aktiviteteve komunale, Ndërmarrja i është besuar edhe detyra e menaxhimit të pyjeve në bazë të vendimit të Kuvendit të komunës së Medvegjës.

##### Neni 3.

Ky Vendim përmban dispozita për:

1. emrin, selinë dhe numrin e regjistrimit të Ndërmarrjes;
2. emrin e biznesit dhe selinë e Ndërmarrjes;
3. përfaqësimi i Ndërmarrjes;
4. veprimtarit mbizotëruese të Ndërmarrjes;
5. shumën e kapitalit bazë, si dhe përshkrimin, llojin dhe vlerën e kontributit jomonetar;
6. informacion mbi aksionet e Themeluesit në kapitalin aksioner të Ndërmarrjes, i shprehur në përqindje;
7. prona që nuk mund të tjetërsohet ;
8. disponimin e sendeve në pronë publike që i janë dhënë administrimit të Ndërmarrjes në përputhje me ligjin;
9. të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë e Themeluesit ndaj Ndërmarrjes dhe Ndërmarrjes ndaj Themeluesit;

10. kushtet dhe mënyra e përcaktimit dhe shpërndarja e fitimeve, pra mënyra e mbulimit të humbjeve dhe bartja e rreziqeve;

11. kushtet dhe mënyrat e borxhit të Ndërmarrjës;

12. organet e Ndërmarrjës dhe juridiksioni i tyre;

13. mbrojtja e mjedisit jetësor;

14. çështje të tjera me rëndësi për mbarëvajtjen e veprimtarisë për të cilën është themeluar Ndërmarrjës.

## II TË DHËNAT MBI THEMELUESIN

### Themelues i ndërmarrjës publike

#### Neni 4.

Themeluesi i Ndërmarrjës është Komuna e Medvegjës, rr. 48, numër ID 07178476 në emër të të cilit të drejtat e themelimit i ushtron Kuvendi i komunës së Medvegjës (në tekstin e mëtejshëm: Themeluesi).

### Statusi juridik i ndërmarrjës publike

#### Neni 5.

Ndërmarrja ka statusin e personit juridik, me të drejta, detyrime dhe përgjegjësi të përcaktuara me ligj dhe vendime të tjera. Në veprimet juridike me të tretët Ndërmarrja ka të gjitha kompetencat dhe vepron në emër dhe për llogari të saj.

#### Neni 6.

Ndërmarrja ka përgjigjet për detyrimet e saj ndaj palëve të treta me të gjitha pronat e saj.

### Përfaqësimi dhe prezantimi i një Ndërmarrjës publike

#### Neni 7.

Ndërmarrja përfaqësohet dhe përfaqësohet nga drejtori. Drejtori, brenda kompetencave të tij, mund t'i japë një personi tjetër prokurë dhe ta revokojë atë me pëlqimin e Këshillit Mbikëqyrës dhe në përputhje me ligjin.

#### Neni 8.

Në punët e tregtisë së jashtme, Ndërmarrja përfaqësohet nga Drejtori pa kufizime. Në punët e tregtisë së jashtme, Ndërmarrja mund të përfaqësohet nga persona të tjerë në pajtim me ligjin.

## III EMRI I BIZNESIT DHE SELIA

### Emri i biznesit të ndërmarrjës publike

#### Neni 9.

Ndërmarrja menaxhon me emrin e biznesit në vijim: Ndërmarrja publike "Obnova" nga Medvegja.

Emri i shkurtuar i biznesit të Ndërmarrjës është NKP "Obnova" nga Medvegja. Për ndryshimin e emrit të biznesit vendos Këshilli mbikëqyrës i Ndërmarrjës me pëlqimin e Themeluesit.

### Selia e Ndërmarrjës publike

#### Neni 10.

Selia e Ndërmarrjës është në Medvegjë, 16240 Medvegjë, rruga Gjyre Jakshiqa numër 6. Për ndryshimin e selisë së Ndërmarrjës vendos Këshilli mbikëqyrës, me pëlqimin e Themeluesit.

## Vula dhe stembili i Ndërmarrjës

## Veprimtarit mbizotërues

## Neni 11.

Ndërmarrja publike "Obnova" nga Medvegja ka vulën dhe stembiljin e saj. Vula me tekst të shkruar në gjuhën serbe dhe alfabetin cirilik dhe gjuhën shqipe dhe shkrimin shqip. Vula është në formë të rrumbullakët dhe përmban emrin e plotë të biznesit dhe selinë e ndërmarrjes komunale "Obnova" nga Medvegja. Stembili është në formë drejtkëndëshe dhe përmban emrin e plotë të biznesit, selinë dhe vendin për datën dhe numrin.

## Neni 12.

Ndërmarrja kryerjen e veprimtarive me interes të përgjithshëm, të përcaktuara me këtë vendim, regjistrohet në regjistër në përputhje me ligjin që rregullon pozitën juridike të shoqërive tregtare dhe procedurën e regjistrimit.

Organizimi i brendshëm i Ndërmarrjës  
publike

## Neni 13.

Ndërmarrja funksionon si një njësi e vetme. Ndërmarrja do të përcaktojë organizimin e brendshëm të punës me Statut, i cili do të sigurojë kushtet për kryerjen racionale dhe efikase të veprimtarive me interes të përgjithshëm për të cilat është themeluar. Organizimi i brendshëm dhe sistematizimi i punës rregullohet më ngushtë me aktin e drejtorit të Ndërmarrja.

IV VEPRIMTARI I NDËRMARRJES  
PUBLIKE

## Neni 14.

Veprimtarit mbizotërues i ndërmarrjes publike "Obnova" nga Medvegja është sektori E, furnizimi me ujë, menaxhimi i ujërave të zeza dhe aktivitete të ngjashme.

Dega 3600 Mbledhja, pastrimi dhe shpërndarja e ujit

Përveç veprimtarive kryesore të përmendura, Ndërmarrja Publike "Obnova" nga Medvegja do të merret edhe me aktivitete tjera, si p.sh.:

- 37.00 largimi i ujërave të zeza,
- 70.20 ekzaminimin teknik dhe analizat e korrektësisë së ujit të pijshëm
- 49.41 transporti rrugor i mallrave
- 49.50 transporti me tubacion i ujërave të pijshëm dhe të ndotur
- 81.29 shërbime të tjera pastrimi
- 81.30 shërbimet e rregullimit dhe mirëmbajtjen e mjedisit
- 96.03 funerale dhe aktivitete të ngjashme
- 02.1 kultivimi i pyjeve dhe aktivitete të tjera pyjore
- 02.2 prerja e drunjëve.

Klasifikimi i veprimtarive të Ndërmarrjes publike "Obnova" nga Medvegja është në përputhje me Ligjin për Klasifikimin dhe veprimtaritë ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 104/09), Rregulloren për Klasifikimin e veprimtaritë ("Gazeta Zyrtare e RS" Nr. 54/ 2010), dhe Rregullorja për metodologjinë e klasifikimit të njësisive të klasifikimit sipas kualifikimit të veprimtarisë ("Gazeta Zyrtare e RS" Nr. 54/ 2010).

Ndërmarrja komunale "Obnova" nga Medvegja mund të kryejë veprimtari të tjera që i shërbe-

jnë kryerjes së veprimtarisë së saj kryesore pa u regjistruar në regjistër, nëse i plotëson kushtet e përcaktuara me ligj për ato veprimtari.

Këshilli mbikëqyrës, me pëlqimin e themeluesit, vendos për ndryshimin e veprimtarisë së Ndërmarrjës, si dhe për kryerjen e veprimtarive të tjera që i shërbejnë kryerjes së veprimtarisë kryesore, në përputhje me ligjin.

#### Neni 15.

Themeluesi dhe Ndërmarrjës mund të rregullojnë të drejtat dhe detyrimet individuale në kryerjen e veprimtarive nga neni 14. i këtij vendimi me kontratë në pajtim me ligjin.

Kushtet për kryerjen e veprimtarive si veprimtari me interes të përgjithshëm

#### Neni 16.

Ndërmarrjet mund të fillojë kryerjen e veprimtarisë kur organi kompetent shtetëror konstaton se janë plotësuar kushtet për kryerjen e asaj veprimtarie në aspektin e:

- 1) pajisje teknike;
- 2) aftësitë e personelit;
- 3) sigurinë dhe shëndetin në punë;
- 4) mbrojtjen dhe përmirësimin e mjedisit dhe
- 5) kushte të tjera të përcaktuara me ligj.

Krijimi i shoqërive kapitale dhe investimi kapital

#### Neni 17.

Shoqëria me pëlqimin paraprak të themeluesit mund të themelojë shoqëri kapitale për kry-

erjen e veprimtarive me interes të përgjithshëm dhe shoqëri kapitale për kryerjen e veprimtarive që nuk janë veprimtari me interes të përgjithshëm në pajtim me Ligjin për shoqëritë tregtare. Kompania sipas shoqërisë kapitale nga paragrafi 1 i këtij neni ka të njëjtat të drejta, obligime dhe përgjegjësi siç i ka Kuvendi i Komunës së Medvegjës, siç i ka Themeluesi sipas Kompanisë. Ndërmarrja mund të investojë kapital në shoqëri kapitale tashmë të themeluara, me pëlqimin paraprak të Themeluesit.

## V PRONA E NDËRMARRJES PUBLIKE

### Kapitali themelor

#### Neni 18.

Kapitali bazë i Ndërmarrjës përbëhet nga pasuri të luajtshme dhe të paluajtshme, të cilat do të përcaktohen në bazë të vlerësimit të kapitalit të bërë nga persona të autorizuar.

Shuma e kapitalit bazë, e cila ka qenë objekt i vlerësimit të aseteve fikse më 31.12.2023, për: rezervuarin e ujit në Medvegjë, fabrikën e ujit, stacionin e transformatorit, rezervuarët e ujit, ujësjellësin në Deniq, ujësjellësin Gazdare, ujësjellësin e Maqedonisë, Ujësjellësi Çokotance, ujësjellësi Gornje Maqedonce, ujësjellësi Tullare dhe ujësjellësi në Banjë të Sijarinës janë përcaktuar në vlerë prej 69.606.534,00 dinarë dhe do të regjistrohet në regjistrin e agjencisë së Regjistrave Ekonomik si kapital themeltar i Ndërmarrjës.

Rregullimi i kapitalit aksionar të ndërmarrjës kryhet në përputhje me ligjin.

Kapitali aksionar nga paragrafi 1 i këtij neni është pjesa e themeluesit, si i vetmi anëtar

me pjesëmarrje 100% në kapitalin aksionar të Ndërmarrjës.

#### Pronë e Ndërmarrjës publike

##### Neni 19.

Ndërmarrja ka pasuri me të cilën menaxhon dhe disponon në përputhje me ligjin, rregulloret e komunës së Medvegjës, këtë dhe vendimet tjera dhe kontratën. Pasuria e Shoqërisë përbëhet nga e drejta e pronësisë mbi sendet e luajtshme dhe të paluajtshme, paratë dhe letrat me vlerë dhe të drejta të tjera pronësore që janë transferuar në pronësi të Shoqërisë, duke përfshirë të drejtën e përdorimit të sendeve në pronësi publike. Ndërmarrja mund të përdorë mjeteve në prona publike dhe forma të tjera për të kryer veprimtari me interes të përgjithshëm, në përputhje me ligjin, vendimin e themeluesit dhe një kontratë të veçantë. Ndërmarrja nuk mund të tjetërsojë ose të disponojë ndërtesa dhe pasuri të tjera të paluajtshme, impiante dhe pajisje me vlerë të madhe që përdoren për të kryer veprimtarinë kryesore për të cilën është themeluar shoqëria. Mjete e paluajtshme në pronën publike që janë transferuar në pronësi të Shoqërisë në përputhje me ligjin mund të disponohen nga shoqëria në përputhje me ligjin, përkatësisht: me pëlqimin e themeluesit për blerjen e pasurisë së paluajtshme me vlerë të lartë. , për blerjen e të cilave, në përputhje me ligjin, njoftimi paraprak i qëllimit për të kryer procedurën e prokurimit publik për tjetërsimin e pasurisë së paluajtshme, vlera e së cilës është më e lartë se vlera e përcaktuar me ligj ose rregullore tjetër si kufi i sipërm i ulët. -vlerësimi i prokurimit publik. Ndërmarrja, pa pëlqimin e themeluesit, mund të blejë pasuri të

luajtshme, prokurimi i të cilave është parashikuar në programin vjetor të biznesit dhe të tjetërsojë pasuri të luajtshme me vlerë më të vogël.

##### Neni 20.

Mjetet në pronë publike mund të investohen në kapitalin e Ndërmarrjës, në përputhje me ligjin dhe aktet e Themeluesit. Në bazë të investimit të mjeteve nga paragrafi 1. të këtij neni, Themeluesi fiton aksione në Ndërmarrje si dhe të drejtat në bazë të atyre aksioneve. Kapitali në shoqëri i ndarë në aksione regjistrohet në regjistër.

#### Rritja dhe zvogëlimi i kapitalit aksionar

##### Neni 21.

Për rritjen ose pakësimin e kapitalit themeltar të shoqërisë vendos themeluesi në përputhje me ligjin.

#### Mjetet e Ndërmarrjës publike

##### Neni 22.

Ndërmarrja, në kryerjen e veprimtarive të saj, fiton dhe përfiton fonde nga burimet e mëposhtme:

- duke shitur produkte dhe shërbime,
- nga buxheti i themeluesit dhe buxheti i Republikës së Serbisë,
- të ardhurat buxhetore,
- nga kredia,
- nga kontributet, donacionet dhe dhuratat dhe
- nga burime të tjera, në përputhje me ligjin dhe rregulloret e tjera.

## VI BIZNESI, PËRCAKTIMI DHE SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Përcaktimi dhe shpërndarja e fitimit dhe mënyra e mbulimit të humbjes

### Neni 23.

Rezultati afarist i ndërmarrjës përcaktohet në periudha kohore, në mënyrën dhe procedurën e përcaktuar me ligj. Fitimi i realizuar i Ndërmarrjës përcaktohet dhe shpërndahet për rritjen e kapitalit bazë ose për qëllime të tjera, në përputhje me ligjin dhe aktet e themeluesit. Vendimi për shpërndarjen e fitimit sipas llogarisë përfundimtare për vitin paraardhës merret nga Këshilli Mbikëqyrës i ndërmarrjës me pëlqimin e Themeluesit. Kompania është e detyruar të paguajë një pjesë të fitimit të realizuar në buxhetin e Themeluesit. Humbja e realizuar e Ndërmarrjës përcaktohet në përputhje me ligjin. Vendimi për mënyrën e mbulimit të humbjes merret nga Këshilli mbikëqyrës i Ndërmarrjës, me pëlqimin e Themeluesit.

Kushtet dhe mënyra e huamarrjes së Ndërmarrjës publike

### Neni 24.

Ndërmarrja mund të marrë hua vetëm me kusht që të jetë në gjendje financiarisht dhe kreditisht të marrë përsipër shlyerjen e huasë, me pëlqimin e Themeluesit. Investimet prioritare që Shoqëria synon të financojë me huamarrje duhet të përcaktohen në dokumentet e planifikimit të Shoqërisë, me vlerën e parashikuar, burimin e financimit, vëllimin e mjeteve që do të sigurohen nga huamarrja dhe dinamikën e shlyerjes së borxhit. Për marrjen e borxhit në

kushtet më të favorshme të tregut, prokurimi i shërbimeve financiare, kredive apo kredive do të kryhet në procedurë të hapur prokurimi publik, në përputhje me ligjin që rregullon prokurimin publik. Në kuptim të dispozitave të këtij vendimi, si borxh konsiderohet disponimi i pasurisë së ndërmarrjës. Vendimi për borxhin e Shoqërisë ndaj bankave komerciale, fondeve apo organizatave të tjera financiare merret nga Këshilli Mbikëqyrës. Borxhi i një vlere më të lartë përfaqëson 30% ose më shumë të vlerës kontabël të aktiveve të Kompanisë të paraqitura në bilancin e fundit vjetor, dhe Themeluesi pranon një borxh të tillë.

Parimet dhe elementet për çmimin e shërbimeve

### Neni 25.

Parimet dhe elementet për përcaktimin e politikës së çmimeve dhe edukimin e çmimeve të shërbimeve komunale dhe të tjera përcaktohen me ligj. Themeluesi do të monitorojë lëvizjen e çmimeve të shërbimeve komunale dhe përputhjen e tyre me parimet dhe elementet e përcaktuara si dhe programin vjetor të biznesit të ndërmarrjës, për të cilin është dhënë pëlqimi.

Përmirësimi i punës dhe zhvillimit të ndërmarrjës publike

### Neni 26.

Përmirësimi i punës dhe zhvillimit Ndërmarrjës bazohet në strategjinë dhe planin e zhvillimit afatgjatë dhe afatmesëm të biznesit dhe në programin vjetor të biznesit, e në veçanti edhe në programin trevjeçar të biznesit. Plan-

et dhe programet e biznesit nga paragrafi 1. i këtij neni përcaktojnë strategjinë afariste dhe zhvillimin e Ndërmarrjës, përcaktojnë detyrat dhe përcaktojnë mjetet dhe masat për realizimin e tyre. Planet dhe programet e biznesit të Kompanisë duhet të bazohen në ligjet që rregullojnë aktivitetet dhe punët me të cilat merret Ndërmarrjet.

#### Planet dhe programet

##### Neni 27.

Planet dhe programet e Ndërmarrjës janë:

- strategjinë afatgjatë dhe afatmesme të biznesit dhe planin e zhvillimit të Ndërmarrjës,
- program biznesi vjetor dhe trevjeçar me plan financiar dhe
- programe të veçanta për përdorimin e fondeve buxhetore (subvencione, garanci dhe fonde të tjera). Për çdo vit kalendarik, Shoqëria miraton një program vjetor biznesi dhe ia paraqet për miratim themeluesit jo më vonë se data 1 dhjetor e vitit aktual për vitin pasardhës. Planet dhe programet nga paragrafi 1 i këtij neni konsiderohen të miratuara kur themeluesi jep pëlqimin e tyre.

Programi përmban në veçanti: burimet e planifikuara të të ardhurave dhe pozicionet e shpenzimeve sipas qëllimit, blerjet e planifikuara, planin e investimeve, metodën e planifikuar të shpërndarjes së fitimit, d.m.th. metodën e planifikuar të mbulimit të humbjeve, elemente për një pasqyrë gjithëpërfshirëse të politikës së çmimeve të shërbimit, planit të pagave dhe punësimit në ndërmarrja, kriteret për përdorimin e mjeteve për ndihma, aktivitete sportive, propagandë dhe për-

faqësim, si dhe elementë të tjerë të përcaktuar nga qeveria e RS për çdo vit kalendarik.

## VII TË DREJTAT, DETYRIMET DHE PËRGJEGJËSITË E THEMELUESIT NDAJ NDËRMARRJES PUBLIKE DHE NDËRMARRJA PUBLIKE NDAJ THEMELUESIT

#### Të drejtat e themeluesit

##### Neni 28.

Bazuar në pjesëmarrjen në kapitalin aksionar të Ndërmarrjës, Themeluesi ka të drejtat e mëposhtme:

- të drejtën për të menaxhuar shoqërinë në mënyrën e përcaktuar me ligj dhe me këtë Vendim;
- e drejta për të marrë pjesë në shpërndarjen e fitimeve të Ndërmarrjës;
- e drejta për t'u informuar për biznesin e Ndërmarrjës; - të drejtën për të marrë pjesë në shpërndarjen e aktiveve të likuidimit ose falimentimit, pas përfundimit të shoqërisë përmes falimentimit ose likuidimit, dhe pas shlyerjes së detyrimeve dhe
- të drejta të tjera në përputhje me ligjin.

#### Sigurimi i mbrojtjes së interesit të përgjithshëm

##### Neni 29.

Për të siguruar mbrojtjen e interesit të përgjithshëm në veprimtarinë për të cilën është themeluar Shoqëria, Themeluesi jep pëlqimin e tij për:

1. statuti i Shoqërisë, si dhe vendimet për ndryshimin e emrit të biznesit, selisë dhe veprimtarisë së shoqërisë;

2. sigurimi i garancive, garancive, garancive, pengjeve dhe mjeteve të tjera sigurie për punët që nuk janë në fushën e veprimtarive me interes të përgjithshëm;

3. asgjësimi (blerja dhe tjetërsimi) i asetëve në pronë publike që janë kaluar në pronësi të shoqërisë, me vlerë të madhe, që është në funksion të drejtpërdrejtë të kryerjes së veprimtarive me interes të përgjithshëm, të përcaktuara me këtë vendim;

4. aktet për kushtet e përgjithshme për ofrimin e shërbimeve ;

5. investime kapitale;

6. ndryshimet e statusit;

7. strategjinë dhe planet e zhvillimit afatgjatë dhe afatmesëm të biznesit dhe programet vjetore dhe trevjeçare të biznesit të Ndërmarrjes;

8. vendimet mbi rritjen dhe uljen e kapitalit dhe mbulimin e humbjeve në biznes;

9. akt për vlerësimin e kapitalit dhe shprehjen e tij në aksione, si dhe për programin dhe vendimin për transformimin e pronësisë;

10. vendimin për shpërndarjen e fitimeve dhe

11. vendime tjera me të cilat rregullohet kryerja e veprimtarive me interes të përgjithshëm në pajtim me ligjin dhe me këtë Vendim.

#### Neni 30.

Pëlqimin mbi vendimin për çmimet e shërbimeve komunale e jep Kuvendi i komunës së Medvegjës me propozimin e Këshillit komunal të komunës së Medvegjës, nëse me ligj tjetër nuk parashihet që një pëlqim i tillë të jepet nga një organi tjetër.

#### Neni 31.

Themeluesi është i detyruar, në përputhje me ligjin, të sigurojë që aktivitetet me interes të përgjithshëm të kryhen vazhdimisht dhe, në lidhje me këtë, të:

1) t'i sigurojë Ndërmarrjes kushte materiale, teknike dhe kushte të tjera për kryerjen e papenguar të veprimtarive të saj;

2) mbikëqyr dhe kontrollon kryerjen e veprimtarive komunale;

3) ndërmerr masa për përmirësimin e aktiviteteve.

#### Detyrimet e ndërmarrjes publike

#### Neni 32.

Ndërmarrja është e detyruar të kryejë veprimtarinë me interes të përgjithshëm për të cilën është themeluar në mënyrë që të sigurojë ofrimin e vazhdueshëm, me kontinuitet dhe cilësor të shërbimeve për shfrytëzuesit përfundimtar, në përputhje me standardet e miratuara për kryerjen e asaj veprimtarie, me qëllim për të kënaqur siç duhet nevojat e përdoruesve të produkteve dhe shërbimeve të ndërmarrjes, zhvillimin dhe përmirësimin e veprimtarisë për të cilën është krijuar, duke siguruar unitetin teknik, teknologjik dhe ekonomik të sistemit dhe harmoninë e zhvillimit të tij, përfitimin dhe arritjen e interesave të tjera të përcaktuara me ligj.

Ndërmarrja është e detyruar të ndërmarrë masa dhe aktivitete për mirëmbajtjen e rregullt dhe funksionimin normal të impianteve, ndërtesave dhe pajisjeve të tjera të nevojshme për kryerjen e aktiviteteve të saj, në përputhje me ligjet dhe rregulloret e tjera që rregullojnë kushtet e kryerjes së aktiviteteve me interes

të përgjithshëm për të cilat ajo u themelua. Ndërmarrja i paraqet themeluesit një raport vjetor ose gjysmëvjetor për shkallën e zbatimit të programit të biznesit, dhe raporte tremujore për zbatimin e programit vjetor ose trevjeçar të biznesit në organin kompetent të komunës së qytetit, në kushtet e përcaktuara në formular.

## VIII ORGANI I NDËRMARRJES PUBLIKE

### Organi i ndërmarrjes publike

#### Neni 33.

Organet e Ndërmarrjes janë:

- 1) Këshilli mbikëqyrës dhe
- 2) Drejtori.

#### 1) Këshilli mbikëqyrës

Përbërja e Këshillit mbikëqyrës dhe mandate

#### Neni 34.

Këshilli mbikëqyrës i ndërmarrjes ka tre anëtarë, njëri prej të cilëve është kryetar. Kryetari dhe dy anëtarë të Këshillit mbikëqyrës emërohen nga Themeluesi për një periudhë katërvjeçare, në kushtet, në mënyrën dhe procedurën e përcaktuar me ligj. Një anëtar i Këshillit mbikëqyrës emërohet nga radhët e punonjësve dhe propozohet në mënyrën e përcaktuar me Statutin e ndërmarrjes.

Kushtet për anëtarët e Këshillit mbikëqyrës

#### Neni 35.

Për kryetar dhe anëtar e Këshillit mbikëqyrës emërohet personi që plotëson kushtet e mëposhtme:

1) se është në moshë madhore dhe i aftë për të bërë biznes;

2) të ketë arsim të lartë në studimet bazë që zgjasin të paktën katër vjet, gjegjësisht në studimet bazë akademike në masën prej të paktën 240 ESPB pikë, studime akademike master, studime master profesionale, studime akademike të specializuara ose studime specialistike profesionale.;

3) të ketë të paktën pesë vjet përvojë pune në punë që kërkojnë arsim të lartë nga pika 2) të këtij neni;

4) të ketë së paku tre vjet përvojë pune në punë që lidhen me biznesin e Ndërmarrjes;

5) të njohë fushën e menaxhimit të korporatës ose fushën e financave;

6) se nuk është dënuar me burgim prej së paku gjashtë muajsh;

7) se atij nuk i janë dhënë masa sigurie në përputhje me ligjin që rregullon veprat penale, përkatësisht: (1) trajtimi i detyrueshëm psikiatrik dhe mbajtja në institucion shëndetësor; (2) trajtimi i detyrueshëm psikiatrik në liri; (3) trajtimi i detyrueshëm i të varurve nga droga; (4) trajtimi i detyrueshëm i alkoolistëve; (5) ndalimi i thirrjeve, aktiviteteve dhe detyrave. Kryetari dhe anëtarët e Këshillit Mbikëqyrës janë të obliguar që t'i nënshtrohen zhvillimit profesional shtesë në fushën e qeverisjes korporative.

Ndërprerja e mandatit të anëtarëve të  
Këshillit Mbikëqyrës

#### Neni 36.

Mandati i kryetarit dhe anëtarëve të Këshillit mbikëqyrës përfundon me skadimin e periud-

hës për të cilën janë emëruar, me dorëheqje ose shkarkim.

Kryetari dhe anëtarët e Këshillit mbikëqyrës shkarkohen para përfundimit të periudhës për të cilën janë emëruar, nëse:

1) Ndërmarrja nuk e dorëzon programin vjetor apo trevjeçar të biznesit brenda afateve të përcaktuara me Ligj;

2) Këshilli mbikëqyrës nuk merr masat e nevojshme para organeve kompetente në rast dyshimi të bazuar se personi përgjegjës i Ndërmarrjes vepron në dëm të Ndërmarrjes me sjellje të pakujdesshme ose në një mënyrë tjetër.;

3) konstatohet se vepron në dëm të Ndërmarrjes me sjellje të pakujdesshme ose në një mënyrë tjetër;

4) gjatë mandatit të dënohet me burg me kusht ose pa kushte. Kryetari dhe anëtarët e Këshillit mbikëqyrës të cilëve u ka përfunduar mandati janë të detyruar të kryejnë detyrat e tyre deri në emërimin e Këshillit të ri mbikëqyrës, përkatësisht në emërimin e kryetarit të ri ose anëtarit të Këshillit mbikëqyrës, maksimumi gjashtë muaj.

#### Kompetenca e këshillit mbikëqyrës

##### Neni 37.

Këshilli mbikëqyrës:

1) miraton strategjinë dhe planin e zhvillimit afatgjatë dhe afatmesëm të biznesit dhe është përgjegjës për zbatimin e tyre;

2) miraton një program biznesi vjetor ose trevjeçar, të përafuar me planin afatgjatë dhe afatmesëm të strategjisë dhe zhvillimit të biznesit nga pika 1 e këtij neni.;

3) miraton raportin për shkallën e realizimit të programit vjetor ose trevjeçar të biznesit;

4) miraton një raport tremujor për nivelin e përputhshmërisë së aktiviteteve të planifikuara dhe të realizuara;

5) miraton raportin financiar;

6) mbikëqyr punën e drejtorit;

7) miraton Statutin;

8) vendos për ndryshimin e statusit, themelimin e personave të tjerë juridikë dhe investimet kapitale;

9) merr vendim për shpërndarjen e fitimit, pra mënyrën e mbulimit të humbjes;

10) lidh kontrata pune me drejtorin, në përputhje me ligjin që rregullon marrëdhëniet e punës;

11) kryen detyra të tjera në përputhje me ligjin, Statutin e ndërmarrjes dhe rregulloret që përcaktojnë pozitën juridike të shoqërive tregtare.

Këshilli mbikëqyrës nuk mund t'ia transferojë të drejtën për të vendosur për çështjet në kompetencën e tij drejtorit ose një personi tjetër në Ndërmarrje. Vendimit nga paragrafi 1. pik. 1), 2), 7) dhe 9) ky nen miratohet nga Këshilli mbikëqyrës me pëlqimin e Themeluesit. Vendimin nga paragrafi 1 pika 8) i këtij neni e merr Këshilli mbikëqyrës me pëlqimin paraprak të Themeluesit.

#### Kompensimi për punë

##### Neni 38.

Kryetari dhe anëtarët e Këshillit mbikëqyrës kanë të drejtë në kompensim përkatës për punën në Këshillin mbikëqyrës. Masa e kom-

pensimit të përmendur në paragrafin 1. të këtij neni, përkatësisht kriteret dhe masat për përcaktimin e tij, përcaktohet nga Qeveria e RS.

## 2) Drejtori

### Neni 39.

Drejtori i Ndërmarrjes emërohet nga Kuvendi i komunës së Medvegjës për një periudhë katërvjeçare, në bazë të konkursit publik. Konkursi publik për emërimin e drejtorit të Ndërmarrjes zhvillohet sipas procedurës së përcaktuar me ligjin që rregullon pozitën juridike të shoqërive publike. Këshilli administrativ i Kuvendit të komunës së Medvegjës, në bazë të renditjes dhe procesverbalit të procedurës së zhvilluar zgjedhore, përgatit dhe harton propozim për aktin për emërimin e kandidatëve nga ranglista dhe ia paraqet Kuvendit të komunës së Medvegjës, si organ përgjegjës për emërimin e drejtorëve.

Drejtor i Ndërmarrjes emërohet një person që plotëson kërkesat e mëposhtme:

1) se është i moshës madhore dhe i aftë për të bërë biznes;

2) të ketë arsim të lartë në studimet bazë që zgjasin të paktën katër vjet, gjegjësisht në studimet bazë akademike në masën prej të paktën 240 ESPB pikë, studime akademike master, studime master profesionale, studime akademike të specializuara ose studime specialistike profesionale.;

3) të ketë të paktën pesë vjet përvojë pune në punë që kërkojnë arsim të lartë nga pika 2) të këtij neni;

4) që të ketë së paku tre vjet përvojë pune në punë që lidhen me biznesin e Ndërmarrjes;

5) të njohë fushën e menaxhimit të korporatës;

6) të ketë përvojë pune në organizimin e punës dhe menaxhimin e punëve;

7) se nuk është anëtar i organit të një partie politike, gjegjësisht se është suspenduar nga kryerja e detyrës në organin e një partie politike.;

8) se nuk është dënuar me burgim prej së paku gjashtë muajsh;

9) se nuk i janë dhënë masa sigurie në pajtim me ligjin që rregullon veprat penale, përkatësisht: (1) trajtimi i detyrueshëm psikiatrik dhe mbajtja në institucion shëndetësor; (2) trajtimi i detyrueshëm psikiatrik në liri; (3) trajtimi i detyrueshëm i të varurve nga droga; (4) trajtimi i detyrueshëm i alkoolistëve; (5) ndalimi i thirrjeve, aktiviteteve dhe detyrave. Statuti mund të përcaktojë edhe kushte të tjera që një person duhet të plotësojë për t'u emëruar si drejtor i Ndërmarrjes.

Drejtori i Ndërmarrjes është një zyrtar që kryen funksion publik. Drejtori nuk mund të ketë zëvendës.

## Kompetencat e drejtorit

### Neni 40.

Drejtor i Ndërmarrjes:

1) përfaqëson dhe prezenton Ndërmarrjen;

2) organizon dhe menaxhon procesin e punës;

3) udhëheqë me punët e Ndërmarrjes;

4) është përgjegjës për ligjshmërinë e punës së Ndërmarrjes;

5) propozon strategjinë dhe planin e zhvillimit afatgjatë dhe afatmesëm të biznesit dhe është përgjegjës për zbatimin e tyre;

6) propozon një program biznesi vjetor ose trevjeçar dhe përgjigjet për zbatimin e tyre;

7) propozonë raportet financiare;

8) ekzekuton vendimet e Këshillit mbikëqyrës;

9) zgjedh drejtorët ekzekutivë;

10) zgjedh përfaqësuesit e Ndërmarrjes në kuvendin e shoqërisë kapitale, pronari i vetëm i së cilës është ndërmarrja;

11) lidh kontrata pune me drejtorët ekzekutivë, në përputhje me ligjin që rregullon marrëdhëniet e punës;

12) miraton aktin mbi sistematizimin;

13) kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj, me këtë vendim dhe me Statutin e Ndërmarrjes.

#### Drejtori ekzekutiv

##### Neni 41.

Drejtor ekzekutiv i Ndërmarrjes zgjidhet personi i cili i plotëson kushtet në përputhje me ligjin. Numri i drejtorëve ekzekutivë përcaktohet me Statutin e ndërmarrjes, në përputhje me Ligjin. Drejtori ekzekutiv nuk mund të ketë zëvendës. Drejtori ekzekutiv duhet të jetë i punësuar nga ndërmarrja. Drejtori ekzekutiv i raporton drejtorit për punën e tij. Drejtori ekzekutiv kryen detyra në kuadër të kompetencave që i janë caktuar nga drejtori, në pajtim me këtë vendim dhe statutin e Ndërmarrjes.

#### Paga e drejtorëve dhe drejtorit ekzekutiv

##### Neni 42.

Drejtori dhe drejtori ekzekutiv kanë të drejtë për fitime, dhe gjithashtu mund të kenë të drejtën për stimuj. Vendimi për pagesën e stimullit

merret nga Këshilli mbikëqyrës, me pëlqimin e Themeluesit, në përputhje me aktin nënligjor të Qeverisë së RS, i cili përcakton kushtet dhe kriteret për përcaktimin e masës së stimullit. Stimulimi nuk mund të përkufizohet si pjesëmarrje në shpërndarjen e fitimeve dhe shpaloet veçmas në raportin financiar vjetor

#### Ndërprerja e mandatit të drejtorit

##### Neni 43.

Mandati i drejtorit përfundon me skadimin e periudhës për të cilën është emëruar, dorëheqjen ose shkarkimin. Drejtori i Ndërmarrjes ia paraqet dorëheqjen me shkrim themeluesit.

#### Shkarkimi i drejtorit

##### Neni 44.

Propozimi për shkarkimin e drejtorit mund të bëhet nga Këshilli mbikëqyrës i Ndërmarrjes, përmes Këshillit komunal të komunës së Medvegjës. Propozimi për shkarkim duhet të shpjegohet me arsyet e përcaktuara saktësisht për të cilat propozohet shkarkimi.

##### Neni 45.

Ligji që rregullon pozitën juridike të shoqërive publike përcakton rastet për të cilat Themeluesi shkarkon ose mund të shkarkojë drejtorin para përfundimit të periudhës për të cilën është emëruar.

#### Suspendimi i drejtorit

##### Neni 46.

Nëse aktakuza kundër drejtorit vërtetohet gjatë mandatit, Themeluesi nxjerr vendim për suspendimin. Suspendimi zgjat deri në përfundimin ligjor të procedurës.

Ekzekutues detyrës së drejtorit

Neni 47.

Themeluesi mund të emërojë një ekzekutues detyrë të drejtorit deri në emërimin e drejtorit të shoqërisë pas një konkursi publik. Mandati i ushtruesit të detyrës së drejtorit nuk mund të jetë më i gjatë se një vit. I njëjti person nuk mund të emërohet dy herë ekzekutues detyrë. Ekzekutues i detyrës së drejtorit duhet t'i plotësojë kushtet për emërimin e drejtorit të ndërmarrjes nga neni 39 i këtij vendimi. Ekzekutuesi ka të gjitha të drejtat, detyrimet dhe kompetencat që ka drejtori i Shoqërisë.

## IX ÇRREGULLIMI I MENAXHIMIT DHE PYETJE TË TJERA TË PUNËS SË NDËRMARRJES

Çrregullimi i menaxhimit

Neni 48.

Në rast të çrregullimit në menaxhimin e punës së Ndërmarrjes, Themeluesi do të ndërmarrë masa që do të sigurojnë kushtet për funksionimin dhe punën të Ndërmarrjes në kryerjen e veprimtarive me interes të përgjithshëm, në përputhje me ligjin dhe atë:

1. ndryshimi i organizimit të brendshëm të Ndërmarrjes;

2. shkarkimi i këshillit Mbikëqyrës dhe drejtorit dhe emërimi i autoriteteve të përkohshme të Ndërmarrjes;

3. kufizim në lidhje me të drejtën për të disponuar me mjete të caktuara në pronën publike dhe

4. masat tjera të përcaktuara me ligjin që rregullon kushtet dhe mënyrën e kryerjes së ve-

primtarive me interes të përgjithshëm dhe me këtë Vendim.

Arritja e të drejtës për grevë

Neni 49.

Greva është një ndalesë pune e organizuar nga punonjësit për të mbrojtur interesat e tyre profesionale dhe ekonomike në bazë të punës. Në Ndërmarrje punonjësit ushtrojnë të drejtën e grevës në përputhje me ligjin, kontratën kolektive dhe aktin e veçantë të Themeluesit. Në rast të grevës së punonjësve në Ndërmarrje, duhet të sigurohet një proces minimal pune në kryerjen e veprimtarive me interes të përgjithshëm, në përputhje me ligjin dhe aktin e Themeluesit për përcaktimin e procesit minimal të punës në Ndërmarrje. Procesi minimal i punës përcaktohet me vendim të veçantë të Themeluesit, në përputhje me ligjin. Në rast se Ndërmarrja nuk ofron kushtet për realizimin e procesit minimal të punës, Këshilli komunal do të marrë masat e nevojshme të përcaktuara me ligj, për të parandaluar pasoja të dëmshme të pariparueshme për jetën dhe shëndetin e njerëzve, sigurinë e tyre dhe sigurinë e pronës.

Marrëdhëniet e punës

Neni 50.

Të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë e punëtorëve nga marrëdhënia e punës rregullohen me kontratë kolektive dhe akte të tjera të përgjithshme të Ndërmarrjes në përputhje me ligjin dhe me kontratën kolektive të përgjithshme dhe të veçantë.

Siguria dhe shëndeti i punonjësve në punë

Neni 51.

Të drejtat, detyrimet dhe përgjegjësitë në lidhje me sigurinë dhe shëndetin në punë ushtrohen në përputhje me ligjin dhe rregulloret e miratuara në bazë të ligjit dhe rregullohen më ngushtë me marrëveshjen kolektive, aktet e përgjithshme të Ndërmarrjes ose kontratën e punës.

Mbrojtjen e mjedisit jetësor

Neni 52.

Ndërmarrjes gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj është e detyruar të sigurojë kushtet e nevojshme për mbrojtjen dhe përmirësimin e mjedisit jetësor dhe parandalimin e shkaqeve dhe eliminimin e pasojave të dëmshme që rrezikojnë vlerat natyrore dhe të krijuara nga puna të mjedisit jetësor, në përputhje me ligjin.

Mënyra e sigurimit të kushteve të përmendura në paragrafin 1. të këtij neni përcaktohet nga Ndërmarrja në varësi të ndikimit të aktiviteteve të saj në mjedisin jetësor. Statuti i Ndërmarrjes përcakton në mënyrë të detajuar veprimtarinë e ndërmarrjes me qëllim të mbrojtjes së mjedisit jetësor, në përputhje me ligjin dhe rregulloret e tjera që rregullojnë fushën e mbrojtjes së mjedisit jetësor.

Publiku në punën e ndërmarrjes publike

Neni 53.

Puna e Ndërmarrjes është publike. Ndërmarrja është e detyruar të publikojë në faqen e saj të internetit:

1) biografitë e punës së anëtarëve të Këshillit mbikëqyrës, drejtorëve dhe drejtorëve ekzekutivë;

2) strukturën organizative;

3) programi vjetor ose trevjeçar të biznesit, si dhe të gjitha ndryshimet dhe shtesat e tij;

4) raporte tremujore për zbatimin e programit vjetor ose trevjeçar të punës;

5) raportin financiar vjetor me mendimin e revizorit të autorizuar;

6) Informacione të tjera me rëndësi për publikun dhe elementë të tjerë të punës së ndërmarrjes që Qeveria e RS përcakton se me një rëndësi të veçantë për publikun.

Statuti i ndërmarrjes përcakton më hollësisht mënyrën e sigurimit të publikimit të punës së Ndërmarrjes, në përputhje me ligjin.

Drejtori është përgjegjës për publicitetin e punës së Ndërmarrjes.

Çasje në informacion

Neni 54.

Ndërmarrja vë në dispozicion informacionin me rëndësi publike në përputhje me dispozitat e ligjit që rregullon fushën e aksesit të lirë në informacione me rëndësi publike..

## X STATUTI DHE AKTET TJERA TË PËRGJITHSHME

Aktet e përgjithshme

Neni 55.

Aktet e përgjithshme të Ndërmarrjes janë Statuti dhe aktet e tjera të përgjithshme të për-

сактуара ме лигј, тѐ цилат ррегулојнѐ чѐсштјѐ тѐ сактуара нѐ мѐнјрѐ тѐ пѐргјитшмѐ дхе си тѐ тилла нук духет тѐ јенѐ нѐ кундѐрсхтим ме диспозитат е Лигјит. Актет индивидуале тѐ миратуара нга ауторитетет дхе индивидѐт е ауторизуар нѐ Ндѐрмарије духет тѐ јенѐ нѐ пѐрпхтјѐ ме актет е пѐргјитшмѐ тѐ Ндѐрмаријѐс.

## XI DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

### Neni 56.

Ме хырјен нѐ фуқи тѐ кѐтиј Вендими пушхон тѐ влѐјѐ Вендими пѐр темелимин е Ндѐрмаријѐс комунале "Obnova " Medvegjѐ ("Gazeta zyrtare e qytetit тѐ Leskovcit" numѐr 7/2013)

### Neni 57.

Ку Вендим хын нѐ фуқи нѐ дитѐн е тетѐ нга дита е шпаллјѐс нѐ "Gazetѐн зыртаре тѐ қытетит тѐ Leskovcit".

## KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numѐr:06-24/2024/2 nга 29. prill тѐ vitit 2024.

KRYETAR  
I KUVENDIT TË KOMUNËS  
Stanko Millosheviq

### 411.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 93/2012, 62/2013, исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015 др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019,

149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. закон и 92/2023) и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014 др.закон, 101/2016-др. закон) и члана 40. Статута општине Медвеђа ("Службени лист града Лесковца" број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа је на седници од 29. априла 2024. године, донела

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА ЗА 2024.ГОДИНУ (I)

#### Члан 1.

У Одлуци о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024.годину (I), у Посебном делу Одлуке, Плану расхода, члан 2. мења се и гласи:

Раздео 1 – Скупштина општине

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0001 Функционисање скупштине

Извор финансирања: 01

Функција: 111

Позиција: 1

Економска класификација: 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у укупном износу од 5.541.000,00 динара замењује се укупним износом од 5.041.000,00 динара.

Раздео 1 – Скупштина општине

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0001 Функционисање скупштине

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:2

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 841.000,00 динара замењује се укупним износом од 770.000,00 динара.

Раздео 1 – Скупштина општине

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0001 Функционисање скупштине

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:5

Економска класификација: 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи у укупном износу од 100.000,00 динара замењује се укупним износом од 126.000,00 динара.

Раздео 1 – Скупштина општине

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Пројекат: 2101-7070 Спровођење избора

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:14

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 1.100.000,00 динара замењује се износом од 770.000,00 динара.

Раздео 1 – Скупштина општине

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Пројекат: 2101-7070 Спровођење избора

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:15

Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 150.000,00 динара замењује се укупним износом од 4.000,00 динара.

Раздео 3 – Општинско веће

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:27

Економска класификација: 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у укупном износу од 1.375.000,00 динара замењује се укупним износом од 2.788.000,00 динара.

Раздео 3 – Општинско веће

Програм 2101 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност: 2101-0002 Функционисање извршних органа

Извор финансирања: 01

Функција:111

Позиција:28

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 209.000,00 динара замењује се укупним износом од 420.000,00 динара.

Раздео 4 – Општинско правобранилаштво

Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво

Извор финансирања: 01

Функција:330

Позиција:34

Економска класификација: 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у укупном износу од 2.313.000,00 динара замењује се укупним износом од 900.000,00 динара.

Раздео 4 – Општинско правобранилаштво  
Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво

Извор финансирања: 01

Функција:330

Позиција:35

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 351.000,00 динара замењује се укупним износом од 140.000,00 динара.

Раздео 4 – Општинско правобранилаштво  
Програм 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво

Извор финансирања: 01

Функција:330

Позиција:40

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 946.000,00 динара замењује се укупним износом од 1.946.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0902 – Социјална и дечја заштита

Програмска активност: 0902-0016 Дневне услуге у заједници

Извор финансирања: 01 и 07

Функција:070

Позиција:49

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 1.500.000,00 динара замењује се укупним износом од 6.300.000,00 динара, од чега 3.780.000,00 динара износе одобрена средства Министарства за бригу о породици и демографију по јавном позиву (извор 07), а 2.520.000,00 износе средства учешћа општине Медвеђа (извор 01).

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Извор финансирања: 01

Функција:130

Позиција:62

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 18.030.000,00 динара замењује се укупним износом од 19.040.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Извор финансирања: 01

Функција:130

Позиција:65

Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 4.275.000,00 динара замењује се укупним износом од 4.796.050,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Извор финансирања: 01 и 08

Функција:130

Позиција:68

Економска класификација: 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате у укупном износу од 270.000,00 динара замењује се износом од 350.000,00

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Извор финансирања: 01 и 08

Функција:130

Позиција:70

Економска класификација: 512 – Машине и опрема у укупном износу од 50.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Програмска активност: 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Извор финансирања: 01

Функција:130

Позиција:71

Економска класификација: 541 – Земљиште у укупном износу од 3.000.000,00 динара замењује се укупним износом од 7.038.910,00 динара.

Након позиције 74. Додају се нове позиције за реализацију пројекта: "Увођење савремених информационих технологија ради унапређења и модернизације рада општине Медвеђа" одобреног од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе у износу од 5.406.900,00 динара. Учешће општине Медвеђа у реализацији пројекта износи 1.081.380,00 динара. Укупна вредност пројекта износи 6.488.280,00 динара

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Пројекат: 0602-4001"Увођење савремених информационих технологија ради унапређења и модернизације рада општине Медвеђа"

Извор финансирања: 07 и 01

Функција:130

Позиција:74/1

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 120.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Пројекат: 0602-4001 "Увођење савремених информационих технологија ради унапре-

ђења и модернизације рада општине Медвеђа"

Извор финансирања: 07 и 01

Функција:130

Позиција:74/2

Економска класификација: 512 – Машине и опрема у укупном износу од 6.368.280,00 динара.

Након позиције 74/2 додаје се нова позиција за реализацију пројекта: "Успостављање јединственог управног места", одобреног од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе у износу од 7.000.000,00 динара. Учешће општине Медвеђа у реализацији пројекта износи 875.640,00 динара. Укупна вредност пројекта износи 7.875.640,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Пројекат: 0602-4002 Успостављање јединственог управног места

Извор финансирања: 07 и 01

Функција:130

Позиција:74/3

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 3.124.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0602 – Опште услуге локалне самоуправе

Пројекат: 0602-4002 Успостављање јединственог управног места

Извор финансирања: 07 и 01

Функција:130

Позиција:74/4

Економска класификација: 512 – Машине и опрема у укупном износу од 4.751.640,00 динара.

Након позиције 82. Додаје се нова позиција за реализацију пројекта: "За чистију Медвеђу – очистимо депоније, заштитимо природу" одобреног од стране Министарства заштите животне средине у износу од 2.800.000,00 динара (извор 07). Учешће општине Медвеђа у реализацији пројекта износи 751.858,00 динара (извор 01). Укупна вредност пројекта износи 3.551.858,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 0401 – Заштита животне средине  
Пројекат: 0401-4001 За чистију Медвеђу – очистимо депоније, заштитимо природу"

Извор финансирања: 07 и 01

Функција:560

Позиција:82/1

Економска класификација: 421 – Стални трошкови у укупном износу од 3.551.858,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 1101 – Становање, урбанизам и просторно планирање

Пројекат: 1101-4001 Израда пројектно техничке документације

Извор финансирања: 01

Функција:620

Позиција:89

Економска класификација: 511 – Зграде и грађевински објекти у укупном износу од 53.045.080,00 динара замењује се укупним износом од 73.945.080,00 динара, тако што

се извор 01 увећава са износа 37.349.080,00 на износ од 58.249.080,00 односно увећава за 20.900.000,00 динара.

Након позиције 99 додаје се нова позиција 99/1 за реализацију пројекта "Набавка половних радних грађевинских машина" одобреног за финансирање од стране Кабинета министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина на територији Републике Србије у износу од 7.000.000,00 динара (извор 07), док средства учешћа општине Медвеђа у реализацији пројекта износе 3.000.000,00 динара (извор 01). Укупна вредност пројекта је 10.000.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Програм: 1102 – Комуналне делатности  
Пројекат: 1102-4001 Набавка половних радних грађевинских машина  
Извор финансирања: 07 и 01  
Функција:660  
Позиција:99/1  
Економска класификација: 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у укупном износу од 10.000.000,00 динара.

Након позиције 105. уводи се нова позиција за реализацију пројекта: "Михољски сусрети" одобреног од стране Министарства за бригу о селу у износу од 434.582,00 динара. Учешће општине Медвеђа у реализацији пројекта износи 20.000,00 динара. Укупна вредност пројекта износи 454.582,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Програм: 1201 – Развој културе и информисања  
Пројекат: 1201-4008 Михољски сусрети  
Извор финансирања: 07  
Функција:820  
Позиција:105/1  
Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 371.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Програм: 1201 – Развој културе и информисања  
Пројекат: 1201-4008 Михољски сусрети  
Извор финансирања: 01  
Функција:820  
Позиција:105/2  
Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 20.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Програм: 1201 – Развој културе и информисања  
Пројекат: 1201-4008 Михољски сусрети  
Извор финансирања: 07  
Функција:820  
Позиција:105/3  
Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 63.582,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Програм: 1201 – Развој културе и информисања  
Пројекат: 1201-5006 Културни центар у Сијаринској Бањи  
Извор финансирања: 01 и 07

Функција:840

Позиција:108

Економска класификација: 511 – Зграде и грађевински објекти у укупном износу од 71.891.849,00 динара замењује се укупним износом од 78.194.684,00 динара, тако што се средства из извора 01 увећавају са износа 6.165.000,00 на износ 12.467.835,00, односно увећавају за 6.302.835,00

Након позиције 108 уводи се нова позиција за реализацију пројекта: "Гејзир културе-уређење ентеријера Културног центра у Сијаринској Бањи" одобреног од стране Министарства културе у износу од 9.000.000,00 динара (извор 07). Учешће општине Медвеђа у реализацији пројекта износи 900.000,00 динара (извор 01). Укупна вредност пројекта износи 9.900.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 1201 – Развој културе и информисања

Пројекат: 1201-5007 "Гејзир културе-уређење ентеријера Културног центра у Сијаринској Бањи"

Извор финансирања: 01 и 07

Функција:840

Позиција:108/1

Економска класификација: 511 – Зграде и грађевински објекти у укупном износу од 9.900.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Програм: 2004 – Средње образовање

Програмска активност: 2004-0001 Реализација делатности средњег образовања

Извор финансирања: 01

Функција:920

Позиција:111

Економска класификација: 463 – Трансфери осталим нивоима власти у укупном износу од 8.000.000,00 динара замењује се укупним износом од 8.060.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.01 ПУ Младост

Програм: 2002 – Предшколско образовање

Програмска активност: 2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Извор финансирања: 01

Функција:911

Позиција:114

Економска класификација: 414 – Социјална давања запосленима у укупном износу од 770.000,00 динара замењује се износом од 755.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.01 ПУ Младост

Програм: 2002 – Предшколско образовање

Програмска активност: 2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Извор финансирања: 01

Функција:911

Позиција:117

Економска класификација: 421 – Стални трошкови у укупном износу од 5.313.985,00 динара замењује се износом од 5.328.985,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.01 ПУ Младост

Програм: 2002 – Предшколско образовање

Програмска активност: 2002-0002 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Извор финансирања: 01

Функција:911

Позиција:118

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 421.943,00 динара замењује се износом од 621.943,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.02 Општинска библиотека "Петар Петровић Његош"

Програм: 1201 – Развој културе и информисања

Програмска активност: 1201-0001

Извор финансирања: 01

Функција:820

Позиција:122

Економска класификација: 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у укупном износу од 8.000.000,00 динара замењује се износом од 7.700.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.02 Општинска библиотека "Петар Петровић Његош"

Програм: 1201 – Развој културе и информисања

Програмска активност: 1201-0001

Извор финансирања: 01

Функција:820

Позиција:123

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 1.400.000,00 динара замењује се износом од 1.250.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.02 Општинска библиотека "Петар Петровић Његош"

Програм: 1201 – Развој културе и информисања

Програмска активност: 1201-0001

Извор финансирања: 01

Функција:820

Позиција:129

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 3.305.000,00 динара замењује се износом од 4.305.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Програмска активност: 1502-0001 Управљање развојем туризма

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:149

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 3.400.000,00 динара замењује се износом од 3.256.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Програмска активност: 1502-0001 Управљање развојем туризма

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:155

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 4.251.000,00 динара замењује се износом од 4.371.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Програмска активност: 1502-0002 Промоција туристичке понуде  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:161  
Економска класификација: 422 – Трошкови путовања у укупном износу од 130.000,00 динара замењује се износом од 180.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4007 Први глас Медвеђе  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:169  
Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 145.000,00 динара замењује се износом од 185.000,00 динара.

Након позиције 169. Додају се нове позиције за реализацију пројекта Туристичке организације општине Медвеђа:

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4007 Први глас Медвеђе  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:169/1  
Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 60.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4002 Косидба на Маровцу  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:169/2  
Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 170.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4002 Косидба на Маровцу  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:169/3  
Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 71.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4002 Косидба на Маровцу  
Извор финансирања: 01  
Функција:473  
Позиција:169/4  
Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 20.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа  
Глава: 5.03 Туристичка организација  
Програм: 1502– Развој туризма  
Пројекат: 1502-4003 Гејзерске ноћи  
Извор финансирања: 01  
Функција:473

Позиција:169/5

Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 1.500.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4004 Под сач

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/6

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 165.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4004 Под сач

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/7

Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 130.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4004 Под сач

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/8

Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 25.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4008 Богуновачке игре

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/9

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 65.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4008 Богуновачке игре

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/10

Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 65.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.03 Туристичка организација

Програм: 1502– Развој туризма

Пројекат: 1502-4008 Богуновачке игре

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:169/11

Економска класификација: 426 – Материјал у укупном износу од 20.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:170

Економска класификација: 411 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) у

укупном износу од 5.700.000,00 динара замењује се износом од 5.530.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Програмска активност: 1201-0001 Функционисање локалних установа културе

Извор финансирања: 01

Функција:473

Позиција:171

Економска класификација: 412 – Социјални доприноси на терет послодавца у укупном износу од 964.000,00 динара замењује се износом од 849.000,00 динара.

Након позиције 189. Уводе се нове позиције за реализацију пројеката индиректног корисника: Културни центар одобрених од стране Министарства културе, и то:

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Пројекат: 1201-4008 "Певање уз гусле у Горњој Јабланици"

Извор финансирања: 07

Функција:473

Позиција:189/1

Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 250.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Пројекат: 1201-4009 "Дигитализација савременог стваралаштва и архиве у Културном центру општине Медвеђа"

Извор финансирања: 07

Функција:473

Позиција:189/2

Економска класификација: 423 – Услуге по уговору у укупном износу од 100.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Пројекат: 1201-4009 "Дигитализација савременог стваралаштва и архиве у Културном центру општине Медвеђа"

Извор финансирања: 07

Функција:473

Позиција:189/3

Економска класификација: 512 – Машине и опрема у укупном износу од 400.000,00 динара.

Раздео 5 – Општинска управа

Глава: 5.04 Културни центар

Програм: 1201– Развој културе и информисања

Пројекат: 1201-4010 "Четврти стручни скуп – Савремена епска поезија и гусларско извођење као део Унескове баштине"

Извор финансирања: 07

Функција:473

Позиција:189/4

Економска класификација: 424 – Специјализоване услуге у укупном износу од 150.000,00 динара.

## Члан 2.

У Одлуци о буџету општине Медвеђа за 2024.годину, у Посебном делу Одлуке, Плану прихода, члан 9. мења се и гласи:

Економска класификација 711111 у износу од 123.000.000,00 динара замењује се износом од 127.000.000,00 динара

Економска класификација 713121 у износу од 9.000.000,00 динара замењује се износом од 19.000.000,00 динара

Економска класификација 733154 у износу од 9.452.974,00 динара замењује се износом од 29.774.456,00 динара

Економска класификација 733251 у износу од 111.726.849,00 динара замењује се износом од 127.726.849,00 динара

Економска класификација 741511 у износу од 100.000.000,00 динара замењује се износом од 130.000.000,00 динара

Економска класификација 743324 у износу од 2.000.000,00 динара брише се и гласи 0.

Економска класификација 772114 у износу од 1.000.000,00 динара замењује се износом од 2.412.673,00 динара.

## Члан 3.

Овлашћује се Одељење за привреду и финансије општинске управе општине Медвеђа да изврши техничке корекције у осталим

деловима Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину у складу са наведеним променама у члану 1. и члану 2. ове Одлуке и уради пречишћен текст Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024.годину (пречишћен текст I).

## Члан 4.

Ову Одлуку објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

## Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број:06-24/2024/3 ОД 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

Станко Милошевић

## 411.

Në bazë të nenit 63. të Ligjit për sistemin buxhetor ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 54/2009, 73/2010, 93/2012, 62/2013, korrigjim, 108/2013, 142/2014 dhe 68/2015 ligji tj.), neni 32. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 129/2007 dhe 83/2014 Ligji tj. 101/2016. Ligji tj. 47/2018 dhe 111/2021) dhe neni 40. të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qyteti të Leskocit" nr. 9/2019), Kuvendi i komunës së Medvegjës në seancën e mbajtur më 29. prill viti 2024, ka sjellur

**VENDIMIN****MBI NDRYSHIMET DHE PLOTËSIMET  
NË VENDIMIN PËR BUXHETIN E  
KOMUNËS SË MEDVEGJËS PËR  
VITIN 2024. (I)**

## Neni 1.

Në Vendimin për ndryshim dhe plotësim të vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024. (I), në pjesën e posaçme të vendimit, plani i shpenzimeve, neni 2. ndryshohet dhe thuhet:

## Pjesa 1 – Kuvendi komunal

Programi 2101 – Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti programor: 2101-0001 Funkcioni-mi i kuvendit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:111

Pozicioni:1

Klasifikimi ekonomik: 411 – Pagat, shtesat dhe përfitimet e punëtorëve (fitimet) në shumë të përgjithshme prej 5.541.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë totale prej 5.041.000,00 dinarë.

## Pjesa 1 – Kuvendi komunal

Programi 2101 – Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti programor: 2101-0001 Funkcioni-mi i kuvendit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:111

Pozicioni:2

Klasifikimi ekonomik: 412 – Kontributet sociale në ngarkes të punëdhënësit në shumë e

përgjithshme prej 841.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë totale prej 770.000,00 dinarë.

## Pjesa 1 – Kuvendi komunal

Programi 2101 – Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti programor: 2101-0001 Funkcioni-mi i kuvendit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:111

Pozicioni:5

Klasifikimi ekonomik: 416 – Shpërblimet punëtorëve dhe shpenzimet tjera të veçanta në shumë të përgjithshme prej 100.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë totale prej 126.000,00 dinarë.

## Pjesa 1 – Kuvendi komunal

Programi 2101 – Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Projekti: 2101-7070 Zbatimi i zgjedhjeve

Burimi i financimit: 01

Funksioni:111

Pozicioni:14

Klasifikimi ekonomik:423 – Shërbimet sipas kontratës në vlerë të përgjithshme prej 1,100,000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 770.000,00 dinarë.

## Pjesa 1 – Kuvendi komunal

Programi 2101 – Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Projekti: 2101-7070 Zbatimi i zgjedhjeve

Burimi i financimit: 01

Funksioni:111

Pozicioni:15

Klasifikimi ekonomik: 426 – Materiali në shumë të përgjithshme prej 150.000,00 dinarë

zëvendësohet me shumën totale prej 4.000.00 dinarë.

### Pjesa 3 – Këshilli komunal

Programi 2101 - Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti programor: 2101-0002 Funksionimi i organeve ekzekutive

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 111

Pozicioni: 27

Klasifikimi ekonomik: 411 – Pagat, shtesat dhe përfitimet e punëtorëve (fitimet) në shumë të përgjithshme prej 1.375.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 2.788.000,00 dinarë

### Pjesa 3 – Këshilli komunal

Programi 2101 - Sistemi politik i vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti programor: 2101-0002 Funksionimi i organeve ekzekutive

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 111

Pozicioni:28

Klasifikimi ekonomik: 412 – Kontributet sociale në ngarkes të punëdhënësit në shumë e përgjithshme prej 209.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 420.000,00 dinarë.

### Pjesa 4 – Prokurorija komunale

Programi 0602 - Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0004 prokurorija komunale/e qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 330

Pozicioni:34

Klasifikimi ekonomik: 411 – Pagat, shtesat dhe përfitimet e punëtorëve (fitimi) në shumë të përgjithshme prej 2.313.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 900.000,00 dinarë.

### Pjesa 4 – Prokurorija komunale

Programi 0602 - Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0004 prokurorija komunale/e qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:330

Pozicioni:35

Klasifikimi ekonomik: 412 – Kontributet sociale në ngarkes të punëdhënësit në shumë e përgjithshme prej 351.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 140.000,00 dinarë.

### Pjesa 4 – Prokurorija komunale

Programi 0602 - Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0004 prokurorija komunale/e qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:330

Pozicioni:40

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në vlerë të përgjithshme prej 946.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 1.946.000,00 dinarë

### Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0902– Mbrojtja sociale dhe e fëmijëve

Aktiviteti i programit: 0902-0016 Shërbimet ditore në komunitet

Burimi i financimit: 01 dhe 07

Funksioni: 070

Pozicioni: 49

Klasifikimi ekonomik: 423 - Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 1.500.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë totale prej 6.300.000,00 dinarë, nga të cilat 3,780,000,00 dinarë janë mjetet e miratuara të Ministrisë së kujdesit familjar dhe demografisë sipas thirrjes publike (burimi 7), kurse 2.520.000,00 janë mjetet e pjesëmarrjes së komunës së Medvegjës (burimi 01).

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0001 Funksionimi i vetëqeverisjes lokale dhe komunave të qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:130

Pozicioni:62

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 18.030.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë totale prej 19.040.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0001 Funksionimi i vetëqeverisjes lokale dhe komunave të qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:130

Pozicioni:65

Klasifikimi ekonomik: 426 – Materiali në shumë të përgjithëshme 4.275.000,00 di-

narë zëvendësohen me shumë totale prej 4.796.050,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0001 Funksionimi i vetëqeverisjes lokale dhe komunave të qytetit

Burimi i financimit: 01 dhe 08

Funksioni:130

Pozicioni:68

Klasifikimi ekonomik: 482 – Taksat, detyrimet, gjobat, gjobat dhe kamatat në vlerë të përgjithshme prej 270.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 350.000.00.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0001 Funksionimi i vetëqeverisjes lokale dhe komunave të qytetit

Burimi i financimit: 01 dhe 08

Funksioni:130

Pozicioni:70

Klasifikimi ekonomik: 512 – Makina dhe pajisje në shumë prej 50,000,00 Ddinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Aktiviteti i programit: 0602-0001 Funksionimi i vetëqeverisjes lokale dhe komunave të qytetit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:130

Pozicioni:71

Klasifikimi ekonomik: 541 – Toka në vlerë të përgjithshme prej 3,000,000,00 dinarë zëvendësohet me shumën e prej 7,038,910,00 dinarë.

Pas pozitës 74. shtohen pozita të reja për realizimin e projektit: "Vendosja e teknologjive moderne të informacionit për përmirësimin dhe modernizimin e punës së komunës së Medvegjës" miratuar nga Ministria e Administratës Shtetërore dhe Vetëqeverisjes Lokale në shumën. prej 5,406,900,00 dinarë. Pjesëmarrja e komunës së Medvegjës në realizimin e projektit është 1.081.380,00 dinarë. Vlera totale e projektit është 6,488,280.00 dinarë

#### Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Projekti: 0602-4001 "Vendosja e teknologjive moderne informative me qëllim të përmirësimit dhe modernizimit të punës së komunës së Medvegjës"

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:130

Pozicioni:74/1

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet kontraktuale në vlerë të përgjithshme prej 120.000,00 dinarë.

#### Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Projekti: 0602-4001 "Vendosja e teknologjive moderne informative me qëllim të përmirësimit dhe modernizimit të punës së komunës së Medvegjës"

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:130

Pozicioni:74/2

Klasifikimi ekonomik: 512 – Makineri dhe pajisje në shumën totale prej 6,368,280,00 dinarë.

Pas pozitës 74/2, shtohet pozita e re për realizimin e projektit: "Krijimi i një vendi të vetëm administrativ", miratuar nga Ministria e Administratës Shtetërore dhe Vetëqeverisjes Lokale në vlerë prej 7.000.000,00 dinarë. Pjesëmarrja e komunës së Medvegjës në realizimin e projektit është 875.640,00 dinarë. Vlera e përgjithshme e projektit është 7.875.640.00 dinarë.

#### Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Projekti :0602-4002 Krijim i vendit unik administrativ

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:130

Pozicioni:74/3

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet kontraktuale në shumën prej 3,124,000,00 dinarë.

#### Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0602 – Shërbimet e përgjithshme të vetëqeverisjes lokale

Projekti: 0602-4002 Krijim i vendit unik administrativ

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:130

Pozicioni:74/4

Klasifikimi ekonomik: 512 – Makina dhe pajisje në shumën totale 4,751,640,00 dinarë.

Pas pozitës 82, shtohet pozita e re për realizimin e projektit: "Për Medvegjë më të pastër – pastroni deponitë, mbrojeni natyrën" miratuar nga Ministria e Mbrojtjes së Mjedisit në vlerë prej 2,800,000,00 dinarë (burimi 07). Pjesëmarrja e komunës së Medvegjës në realizimin e projektit është 751,858,00 dinarë (burimi 01). Vlera totale e projektit është 3.551.858,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 0401 – Mbrojtjen e mjedisit

Projekti: 0401-4001 Për Medvegjë më të pastër - të pastrojmë deponitë, të mbrojmë natyrën"

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:560

Pozicioni:82/1

Klasifikimi ekonomik: 421 – Kostot fikse në shumën totale prej 3,551,858,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1101 – Strehimi, urbanizmi dhe planifikimi hapësinor

Projekti: 1101-4001 Hartimi i dokumentacionit të projektit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:620

Pozicioni:89

Klasifikimi ekonomik: 511 – Ndërtesat dhe objektet ndërtimore në vlerë të përgjithshme prej 53,045,080,00 dinarë zëvendësohen me shumën e përgjithshme prej 73,945,080,00 dinarë, kështu që burimi 01 nga shuma prej 37,349,080,00 rritet në shumën prej 58,249,080,00 gjegjësisht rritet për 20.900.000,00 dinarë.

Pas pozicionit 99, shtohet pozicioni i ri 99/1 për zbatimin e projektit "Blerje makinerie ndërtimi të përdorura" miratuar për financim nga Kabineti i Ministrit pa portofol, i ngarkuar për përmirësimin e zhvillimit të bashkive të pazhvilluara në territorin e Republika e Serbisë në vlerë prej 7,000,000,00 dinarë (burimi 07), ndërsa mjetet e pjesëmarrjes së komunës së Medvegjës në realizimin e projektit arrijnë në 3,000,000,00 dinarë (burimi 01). Vlera totale e projektit është 10,000,000.00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1102 – Veprimtarit komunale

Projekti: 1102-4001 Prokurimi i makinerive të përdorura të ndërtimit

Burimi i financimit: 07 dhe 01

Funksioni:660

Pozicioni:99/1

Klasifikimi ekonomik: 451 – Subvencione për shoqëritë dhe organizatat publike jofinanciare në shumën totale prej 10,000,000.00 dinarë.

Pas pozitës 105, vendoset pozita e re për realizimin e projektit: "Miholski susreti" i miratuar nga Ministria e Kujdesit Rural në vlerë prej 434,582,00 dinarë. Pjesëmarrja e komunës së Medvegjës në realizimin e projektit është 20.000,00 dinarë. Vlera totale e projektit është 454,582.00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Projekti: 1201-4008 Miholski susreti

Burimi i financimit: 07

Funksioni:820

Pozicioni:105/1

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet kontraktuale në shumën totale prej 371,000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Projekti: 1201-4008 Miholski susreti

Burimi i financimit: 01

Funksioni:820

Pozicioni:105/2

Klasifikimi ekonomik: 424 – Shërbime të specializuara në vlerë të përgjithshme prej 20.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Projekti: 1201-4008 Miholski susreti

Burimi i financimit: 017

Funksioni:820

Pozicioni:105/3

Klasifikimi ekonomik: 426 – Materiali në shumën totale 63,582,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Projekti: 1201-5006 Qendra kulturore në Banjë të Sijarinës

Burimi i financimit: 01 dhe 07

Funksioni:840

Pozicioni:108

Klasifikimi ekonomik: 511 – Ndërtesat dhe objektet ndërtimore në vlerë të përgjithshme prej 71,891,849,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 78,194,684,00 dinarë, duke rritur mjetet nga burimi 01 nga 6,165,000,00 në shumën prej 12,467,830,00.

Pas pozitës 108, vendoset pozita e re për realizimin e projektit: "Gejzeri i kulturës – dekorimi i brendshëm i Qendrës së Kulturës në Banjë të Sijarinës" i miratuar nga Ministria e Kulturës në vlerë prej 9.000.000,00 dinarë (burimi 07). Pjesëmarrja e komunës së Medvegjës në realizimin e projektit është 900.000,00 dinarë (burimi 01). Vlera totale e projektit është 9,900,000.00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Projekti: 1201-5007 "Gejzeri i kulturës - rregullimi i brendshëm i Qendrës së Kulturës në Banjë të Sijarinës"

Burimi i financimit: 01 dhe 07

Funksioni:840

Pozicioni:108/1

Klasifikimi ekonomik: 511 – Ndërtesat dhe objektet ndërtimore në shumën prej 9,900,000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Programi: 2004 – Arsimiti i mesëm

Aktivitetet programore: 2004-0001 Realizimi i veprimtarisë të arsimit të mesëm

Burimi i financimit: 01

Funksioni:920

Pozicioni:111

Klasifikimi ekonomik: 463 – Transferet në nivelet e tjera të qeverisjes në shumën totale prej 8.000,000,00 dinarë zëvendësohen me shumën totale prej 8.060.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.01 IP Mlladost

Programi: 2002 – Arsimiti parashkollor

Aktivitet programore: 2002-0002 Funksionimi dhe realizimi i edukimit dhe arsimit parashkollor

Burimi i financimit: 01

Funksioni :911

Pozicioni:114

Klasifikimi ekonomik: 414 – Përfitimet sociale për të punësuarit në shumën e përgjithshme prej 770.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën prej 755.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.01 IP Mlladost

Programi: 2002 – Arsimi parashkollor

Aktivitet programore: 2002-0002 Funksionimi dhe realizimi i edukimit dhe arsimit parashkollor

Burimi i financimit: 01

Funksioni :911

Pozicioni:117

Klasifikimi ekonomik: 421 – Shpenzimet fikse në shumën e përgjithshme prej 5,313,985,00 dinarë zëvendësohen me shumën prej 5,328,985,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.01 IP Mlladost

Programi: 2002 – Arsimi parashkollor

Aktivitet programor: 2002-0002 Funksionimi dhe realizimi i edukimit dhe edukimit parashkollor

Burimi i financimit: 01

Funksioni:911

Pozicioni:118

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në vlerë të përgjithshme prej 421,943,00 dinarë zëvendësohen me shumën prej 621,943,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.02 Biblioteka komunale "Petar Petroviq Njegosh".

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Aktivitet programore: 1201-0001

Burimi i financimit: 01

Funksioni:820

Pozicioni:122

Klasifikimi ekonomik: 411 – Pagat, shtesat dhe përfitimet e punëtorëve (të ardhurat) në vlerë të përgjithshme prej 8.000.000,00 dinarë zëvendësohen me shumën prej 7.700.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.02 Biblioteka komunale "Petar Petroviq Njegosh".

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Aktivitet programore: 1201-0001

Burimi i financimit: 01

Funksioni:820

Pozicioni:123

Klasifikimi ekonomik: 412 – Kontributet sociale të paguara nga punëdhënësi në shumën e përgjithshme prej 1,400,000,00 dinarë zëvendësohen me shumën prej 1,250,000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.02 Biblioteka komunale "Petar Petroviq Njegosh".

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informacionit

Aktivitet programore: 1201-0001

Burimi i financimit: 01

Funksioni:820

Pozicioni:129

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 3,305,000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 4,305,000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata Turistike

Programi: 1502– Zhvillimi i turizmit

Aktivitet programore: 1502-0001 Menaxhimi i zhvillimit të turizmit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:473

Pozicioni:149

Klasifikimi ekonomik: 412 – Kontributet sociale në nagrkes të punëdhënësit në shumë e përgjithshme prej 3.400.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 3.256.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata Turistike

Programi: 1502– Zhvillimi i turizmit

Aktivitet programore: 1502-0001 Menaxhimi i zhvillimit të turizmit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:473

Pozicioni:155

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 4.251.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 4.371.000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata Turistike

Programi: 1502– Zhvillimi i turizmit

Aktivitet programore: 1502-0002 Menaxhimi i zhvillimit të turizmit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:473

Pozicioni:161

Klasifikimi ekonomik: 422 – Shpenzimet e udhëtimit në shumë totale prej 130.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 180.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata Turistike

Programi: 1502– Zhvillimi i turizmit

Aktivitet programore: 1502-0007 Menaxhimi i zhvillimit të turizmit

Burimi i financimit: 01

Funksioni:473

Pozicioni:169

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 145.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 185.000,00 dinarë

Pas pozicionit 169 shtohen pozita të reja për realizimin e projekteve të Organizatës së Turizmit të Komunës Medvegjë:

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizimi turistik

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4007 Zëri i parë i Medvegjës

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/1

Klasifikimi ekonomik: 424 - Shërbime të specializuara në shumë të përgjithshme prej 60.000,00 dinarë.

Neni 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4002 Kositja në Marovac

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/2

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontraktës në shumë të përgjithshme prej 170.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4002 Kositja në Marovac

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/2

Klasifikimi ekonomik: 424 – Shërbime të specializuara në shumën të përgjithshme prej 71.000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4002 Kositja në Marovac

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/4

Klasifikimi ekonomik: 426 - Materiali në shumë të përgjithshme prej 20.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4003 Netet e Gejzerit

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/5

Klasifikimi ekonomik: 424 - Shërbime të specializuara në shumë të përgjithshme prej 1.500.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4004 Sipas kontraktës

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/6

Klasifikimi ekonomik: 423 - Shërbimet sipas kontraktës në shumë të përgjithshme prej 165.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4004 Nën saç

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/7

Klasifikimi ekonomik: 424 - Shërbime të specializuara në shumë të përgjithshme prej 130.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4004 Nën saç

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/8

Klasifikimi ekonomik: 426 - Materiali në shumë të përgjithshme prej 25.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizata turistik

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4008 Bogunovaçke igre

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/9

Klasifikimi ekonomik: 423 – Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 65.000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu 5.03 Organizata turistike

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4008 Bogunovačke igre

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/10

Klasifikimi ekonomik: 424 - Shërbime të specializuara në shumë të përgjithshme prej 65,000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.03 Organizimi turistik

Programi: 1502 – Zhvillimi i turizmit

Projekti: 1502-4008 Bogunovačke igre

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 169/11

Klasifikimi ekonomik: 426 - Materiali në vlerë të përgjithshme 20.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Aktiviteti programor: 1201-0001 Funksioni i institucioneve kulturore lokale

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 170

Klasifikimi ekonomik: 411 - Pagat, shtesat dhe përfitimet e punëtorëve (fitimet) në shumë

të përgjithshme prej 5.700.000,00 dinarë zëvendësohet me shumë prej 5.530.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Aktiviteti programor: 1201-0001 Funksioni i institucioneve kulturore lokale

Burimi i financimit: 01

Funksioni: 473

Pozicioni: 171

Klasifikimi ekonomik: 412 - Kontributet sociale në ngarkes të punëdhënësit në shumë të përgjithshme prej 964.000,00 dinarë zëvendësohen me shumë prej 849.000,00 dinarë.

Pas pozicionit 189, vendosen pozicione të reja për realizimin e projekteve të përfituesit indirekt: Qendra kulturore e miratuar nga Ministria e Kulturës, përkatësisht:

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Projekti: 1201-4008 "Këndimi me fyell në Jabllanicë të epërme"

Burimi i financimit: 07

Funksioni: 473

Pozicioni: 189/1

Klasifikimi ekonomik: 424 – Shërbimet e specializuara në shumë të përgjithshme prej 250.000,00 dinarë.

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Projekti: 1201-4009 "Dixhitalizimi i krijimtarisë bashkëkohore dhe i arkivave në Qendrën Kulturore të Komunës së Medvegjës"

Burimi i financimit: 07

Funksioni: 473

Pozicioni: 189/2

Klasifikimi ekonomik: 423 - Shërbimet sipas kontratës në shumë të përgjithshme prej 100.000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Projekti: 1201-4009 "Dixhitalizimi i krijimtarisë bashkëkohore dhe i arkivave në Qendrën Kulturore të Komunës së Medvegjës"

Burimi i financimit: 07

Funksioni: 473

Pozicioni: 189/3

Klasifikimi ekonomik: 512 - Makineri dhe pajisje në shumë të përgjithshme prej 400.000,00 dinarë

Pjesa 5 - Administrata komunale

Kreu: 5.04 Qendra kulturore

Programi: 1201 – Zhvillimi i kulturës dhe informimit

Projekti: 1201-4010 "Takimi i katërt i ekspertëve - Poezia epike bashkëkohore dhe performanca e fyellit si pjesë e trashëgimisë së UNESCO-s"

Burimi i financimit: 07

Funksioni: 473

Pozicioni: 189/4

Klasifikimi ekonomik: 424 - Shërbime të specializuara në shumë të përgjithëshme prej 150.000,00 dinarë

Neni 2.

Në Vendimin për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2023. në pjesën e posaçme të vendimit, të planit e të hyrave, të nenit 9. ndryshohet dhe thuhet:

Klasifikimi ekonomik 711111 në shumë prej 123.000.000,00 dinarë zëvendësohet me shumën prej 127.000.000.00 dinarë.

Klasifikimi ekonomik 713121 në shumë prej 9.000.000,00 dinarë zëvendësohet me shumën prej 19.000.000.00 dinarë.

Klasifikimi ekonomik 733154 në vlerë prej 9,452,974,00 dinarë zëvendësohet me shumën prej 29,774,456,00 dinarë.

Klasifikimi ekonomik 733251 në vlerë 111.726.849,00 dinarë zëvendësohet me shumën 127.726.849.00 dinarë.

Klasifikimi ekonomik 741511 në vlerë 100.000.000,00 dinarë zëvendësohet me shumën 130.000.000.00 dinarë.

Klasifikimi ekonomik 743324 në vlerë 2.000.000,00 dinarë fshihet dhe shënon 0.

Klasifikimi ekonomik 772114 në vlerë 1.000.000,00 dinarë zëvendësohet me shumën 2.412.673.00 dinarë.

Neni 3.

Autorizohet Departamenti për ekonomi dhe financave të Administratës komunale të komunës së Medvegjës që të kryejë korrigjime

teknike në pjesët tjera të Vendimit për Buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024. në përputhje me ndryshimet e përmendura në nenin 1. dhe nenin 2. të këtij Vendimi dhe të bëj rafinimin e tekstit të Vendimit për Buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024. (teksti i rafinuar I)

Neni 4.

Ky Vendim shpallet në gazetën zyrtare të qytetit të Leskocit

Neni 5.

Ky Vendim hynë në fuqi ditën e miratimit

#### KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/3 nga 29. Prill të vitit 2024.

KRYETARI

Stanko Millosheviq

**412.**

Na основу члана 32. ст.1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40.ст.1.тачка 4. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр. 9/2019),

Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29.априла 2024. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

I

УСВАЈА СЕ План капиталних инвестиција општине Медвеђа за период од 2024 до 2026. године.

II

Саставни део овог решења је План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024-2026.године.

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења и решење објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/4 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Станко Милошевић, дипл.прав.



ПЛАН КАПИТАЛНИХ  
ИНВЕСТИЦИЈА ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА 2024 - 2026.

Април, 2024. године



*План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

## САДРЖАЈ

<b>1.</b>	<b>Профил општине Медвеђа</b>	<b>3</b>
1.1.	Географске и природне карактеристике	3
1.2.	Географски положај општине Медвеђа	4
1.3.	Локална самоуправа	4
1.4.	Демографске карактеристике општине	5
1.5.	Друштвени развој	7
1.5.1.	Култура	7
1.5.2.	Образовање	8
1.5.2.1.	Предшколско васпитање и образовање	9
1.5.2.2.	Основно образовање	10
1.5.2.3.	Средње образовање	10
1.5.3.	Здравство и социјална заштита	11
1.6.	<b>Инфраструктура</b>	<b>14</b>
1.6.1.	Саобраћајна инфраструктура	14
1.6.2.	Водоводна инфраструктура	15
1.6.3.	Канализациона инфраструктура	16
1.6.4.	Електро-енергетска инфраструктура	17
1.6.5.	Топловодна инфраструктура	17
1.6.6.	Гасна инфраструктура	17
1.7.	<b>Заштита животне средине</b>	<b>18</b>
1.7.1.	Загађивање ваздуха	18
1.7.2.	Загађивање земљишта	18
1.7.3.	Загађивање вода	18
1.7.4.	Бука	18
1.7.5.	Одлагање отпада	18
1.7.6.	Шуме и зеленило	19
1.8.	<b>Економски развој</b>	<b>19</b>
1.8.1.	Привреда	19
1.8.2.	Запосленост и незапосленост	20
1.8.3.	Пољопривреда	20
1.8.4.	Туризам	21
<b>2.</b>	<b>План капиталних инвестиција Општине Медвеђа 2024 - 2026.</b>	<b>24</b>
2.1.	Методологија израде Плана капиталних инвестиција	25
2.2.	Учесници у процесу израде Плана капиталних инвестиција	25
2.3.	Процес предлагања капиталних пројеката	28
2.4.	Процес прикупљања, оцењивања, селекције и рангирања капиталних пројеката	28
2.4.1.	Опис критеријума и начина бодовања	29
<b>3.</b>	<b>Приказ капиталних пројеката од 2024 – 2026. године</b>	<b>29</b>

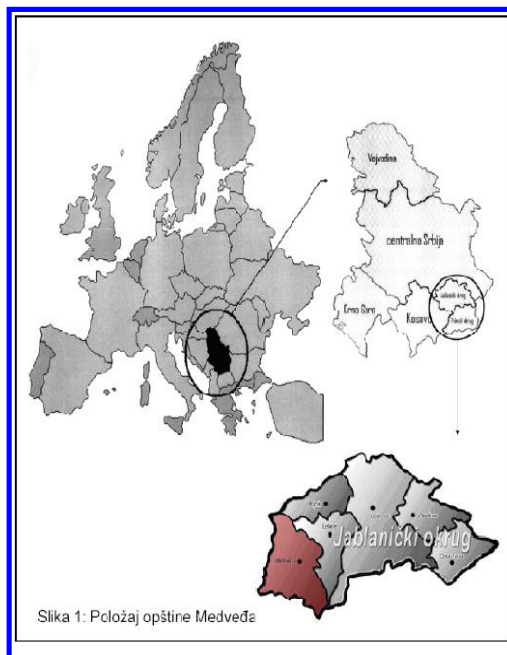


## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

### 1. Профил општине Медвеђа

#### 1.1. Географске и природне карактеристике

Општина Медвеђа је јединица локалне самоуправе у Републици Србији. Општина Медвеђа налази се у јужном делу Републике Србије у Јабланичком управном округу у центру јужног дела Балканског полуострва. Јабланички управни округ граничи се са Пчињским управним округом на југу, са Аутономном покрајином Косово и Метохија на западу, са Нишким управним округом, Топличким управним округом и Пиротским управним округом на северу и Републиком Бугарском на истоку.



Слика број 1: Положај општине Медвеђа

Јужним делом Републике Србије у коме се налази Општина Медвеђа доминирају две котлине и то Лесковачка котлина са површином од 2250 км<sup>2</sup> и Врањска котлина са површином од 900 км<sup>2</sup> које су међусобно повезане 30 км дугом и 550м дубоком Грделичком клисуром. Регион јужне Србије обухвата област површине 6289 км<sup>2</sup>, шта представља око 7% укупне површине Републике Србије састоји се од два округа и то Пчињског управног округа и Јабланичког управног округа у којима има 13 јединица локалне самоуправе.

Општина Медвеђа има површину од 524,23 км<sup>2</sup>, обухвата 34 месне заједнице са 44 насељена места у 39 катастарских општина у којима према последњем попису становништва, домаћинства и станова из 2011. године Републичког завода за статистику живи 7.438 становника, од чега 3236 становника живи у насељеном месту Медвеђа, а 4202 становника живи у сеоском подручју општине. Густина насељености у општини Медвеђа је око 14 становника по км<sup>2</sup>. Према подацима из Пописа 2023. године у општини Медвеђа живи 6.360 становника.

Општина Медвеђа припада групи брдско-планинских општина са 95% са брдско-планинског терена. Клима у општини Медвеђа је континентална са израженим свим годишњим добима са просечном годишњом температуром ваздуха од 11 ° С у долинама и 6.7 ° С у планинским областима општине. Просек падавина на територији општине износи 600-700 мм.

Општина Медвеђа, као и остатак Републике Србије, припада централноевропској временској зони.



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

## 1.2. Географски положај општине Медвеђа

Територија општине Медвеђа припада Јабланичком крају и заузима простор Горње Јабланице, који представља мању просторну целину у склопу планинско-котлинске области Јужне Србије и простире се између  $42^{\circ} 59'$  и  $44^{\circ} 00'$  северне географске ширине и  $21^{\circ} 22'$  и  $21^{\circ} 41'$  источне географске дужине на 316-1376м надморске висини .

Општина Медвеђа има површину од 524,24 км<sup>2</sup> и налази се између општина Куршумлије, Прокупља, Бојника, Лебана, Подујева, Косовске Каменице и градског подручја Приштине. Општина Медвеђа се у дужини од 40 км на западу и југу граничи општинама Приштина, Косовска Каменица и Подујево, на северозападу се граничи с општином Куршумлија у дужини од 19 км, на истоку се граничи са општином Лебана у дужини од 45 км, а на северу се граничи са општинама Бојник у дужини од 9 км и општином Прокупље у дужини од 2 км. Горња Јабланица се пространо највише наслања на Лесковачку котлину.



Слика број 2: Положај општине Медвеђа у Републици Србији

## 1.3. Локална самоуправа

Локална самоуправа је право грађана да непосредно и преко слободно изабраних представника управљају јавним пословима од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво, као и право и обавеза органа локалне самоуправе да, у складу са законом, планирају, уређују и управљају јавним пословима који су у њиховој надлежности и од интереса за локално становништво.

Општина Медвеђа одређена је као јединица локалне самоуправе у статусу општине према члану 16. тачка 90. Закона о територијалној организацији Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 – др.закон) и према Сауту општине Медвеђа („Службени гласник Града Лесковца“, бр. 9/2019) која има пет органа: Скупштину општине Медвеђа, Општинско веће општине Медвеђа, председника општине, Општинску управу општине Медвеђа и Општинско правобранилаштво општине Медвеђа. Општина Медвеђа је оснивач јавних установа Туристичке организације општине Медвеђа, Општинске библиотеке „Петар Петровић- Његош“, Културног центра општине Медвеђа, Предшколске установе „Младост“ и Јавног комуналног предузећа “Обнова“.



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

## 1.4 Демографске карактеристике општине

Становништво једног места представља основну снагу тог места. Ако место нема довољно деце, запослених, школованих људи, то место не може добро да функционише. Неповољна старосна структура намеће потребу повећане бриге и пажње према самачким и старачким домаћинствима.

Површина (км <sup>2</sup> ) <sup>1</sup>	524	2022
Број насеља <sup>2</sup>	44	2022
Становништво	6360	2022
Густина насељености (бр. становника/км <sup>2</sup> ) <sup>3</sup>	12	2022
Стопа живорођених <sup>3</sup>	9,7	2022
Стопа умрлих <sup>3</sup>	16,9	2022
Стопа риродног прираштаја <sup>3</sup>	-20	2021
Очекивано трајање живота новорођених (просек година) <sup>3</sup>	72	2021
Просечна старост (у годинама) <sup>3</sup>	44	2021
Индекс старења (60+год./0-19год) <sup>3</sup>	151	2021
Просечан број чланова домаћинства <sup>4</sup>	2,59	2022
Пројектован број становника (средња – нулти миграциони салдо)		2024
Пројектован број становника (средња варијанта са миграцијама)	5338	2041

Табела број 1: Основни подаци о општини Медвеђа

Извор:

1. Републички геодетски завод,
2. Територијални регистар, РЗС
3. Витална статистика, РЗС
4. Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

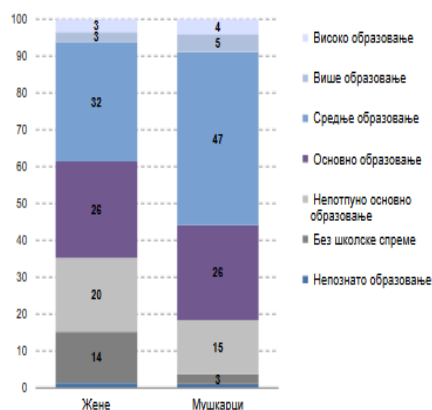
Према подацима Пописа становништва из 2022. године, образовна структура становништва да је 44,91% жена и 31,54% мушкараца старости 15 и више година без квалификација (без школске спреме, са непотпуном основном школом и завршном основном школом) 43,37% жена и 56,95 % мушкараца има завршену средњу школу, док са вишим и високим образовањем 12,21 % жена и 12,26 % мушкараца старости 15 и више година.

Садашње стање је далеко повољније у односу на приказане податке по попису из 2011. године. Побољшање се огледа у мањем броју неписмених људи, већем броју образованих људи и знатно повећаној компјутерској писмености која је императив савременог доба. Развој нових технологија диктира прилагођавање традиционалних струка и вештина дигиталном окружењу, те да је креирање послова будућности, које ће захтевати дигиталне вештине, извесно и на нивоу Европе и глобално.



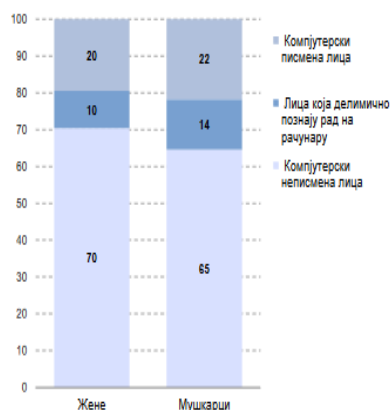
### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Становништво старости 15 и више година према школској спреми и полу, 2011. (%)



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РСЗ

Становништво старости 15 и више година према компјутерској писмености и полу, 2011. (%)



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РСЗ

Графикон број 1: Подаци становништва старости 15 и више година према школској спреми и полу, као и према компјутерској писмености

По попису из 2022. године Медвеђа је имала 1989 лица који се сматрају компјутерски писменим, од тог броја 1040 (52,28%) су мушкарци, а 949 (47,7%) су жене.

По подацима из Пописа из 2022.године, према етничкој припадности, становништво Општине чине припадници 12 нација, од чега су Срби већинско становништво, 4927 (77,5%) од укупног броја, Албанци 905 (14,2%), Црногорци 80 (1,3%) и Роми 149 (2,3%). Остатак чине остали народи Бугари, Македонци, Горанци, Хрвати итд. који су заступљени у много мањем броју.

Према вероисповести, највећи број становника у Медвеђи чине припадници православне вере 80,2%, исламске вероисповести, 14,6 % и 5,2% припадници осталих вера.

У Медвеђи је најбројније становништво чији је матерњи језик српски језик 90,60%, потом албански 7,09% , ромски 1,9% и са 0,41% заступљени су остали језици.<sup>1</sup>

Просечна старост становништва у Медвеђи, у 2021. години износила је 44 године, што се подудара са просеком у Србији који је износио такође 44 године. Негативна стопа природног прираштаја 1,82 пута је већа од просека Србије, а нешто је виши и индекс старења (Табела 1).

Показатељ	МЕДВЕЂА	Република Србија
Просечна старост	44	44
Стопа природног прираштаја	-20	-11
Индекс старења	151	145

Табела број 2. Основни демографски подаци за општу Медвеђа у односу на Републику Србију из 2021.године

Извор: Девинфо база Републичког завода за статистику  
[devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/](http://devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/)

<sup>1</sup> У моменту израде овог Плана Републички завод за статистику још увек није објавио податке о матерњем језику становништва на територији општине Медвеђа према Попису становништва из 2022. године



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Депопулација и миграторна кретања су веома изражени, као и у осталим деловима Србије. Пројектовани број становника од стране Републичког завода за статистику у 2041. години, са средњом варијантом миграција износи 5.338 становника.

## 1.5. Друштвени развој

Друштвени развој општине Медвеђа, мерен индексом друштвеног развоја (ИДР) градова и општина је 2018. године био око просека друштвеног развоја у Републици Србији: Медвеђа ИДР 47.42, у односу на просечан ИДР у Србији 47.7, што је те године сврставало у средње развијене општине.

Издавање из буџета општине Медвеђа за област друштвених делатности у 2022. години износи 36,96% и то је око просека издавања из буџета Републике Србије за област друштвених делатности.

Расходи за социјалну заштиту већ дуже време износе 4,81% буџета што је нешто мање од републичког просека који износи око 5-6%.

Расходи за здравство у 2022. години износе 1,92% буџета.

Категорија функционалне класификације	Учешћа у односу на укупан износ извршења буџета у 2022. години
Социјална заштита (функција 0)	4,81%
Здравство (функција 7)	1,92%
Рекреација и спорт: (група 810)	3,32%
Култура и Инфомрсање (групе 820 и 830)	6,15%
Образовање (функција 9)	20,79%

Табела број 3. Расходи према функцијама области друштвених делатности  
Извор: Буџет општине Медвеђа-извршење буџета општине Медвеђа за 2022. годину

### 1.5.1 Култура

Најважније институције културе у Општини Медвеђа су Културни центар Општине Медвеђа, Општинска библиотека „Петар Петровић Његош“ и Туристичка организација Општине. Наведене институције финансирају се првенствено из буџета локалне самоуправе, а делом преко пројеката надлежних Министарстава. Установе културе на територији Општине Медвеђа међусобно сарађују у организацији и одржавању кључних културних манифестација. Поред књижевних вечери, фестивала гуслара и фолклора, традиционалних Гејзерских ноћи, последњих година у општини Медвеђа организује се још неколико манифестација: „Под сач“, „Михољски сусрети села“, „Први глас Медвеђе“ и „Туцијада“.

Највећи број манифестација се одржава у међусобној сарадњи институција културе на територији општине Медвеђа и становника општине Медвеђа. Културни центар Општине Медвеђа и Општинска библиотека „Петар Петровић Његош“ своју делатност обављају у објекту Дома културе у Медвеђи, у којем и друга правна лица обављају своју делатност. На објекту дуги низ година није вршено текуће одржавање објекта у грађевинском смислу, па је дошло до оштећења која је потребно санирати у што краћем року. Неопходно је да се за



*План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

објекат што пре ураде пројекти реконструкције и енергетске ефикасности и прибаве све неопходне дозволе у складу са важећим законима и прописима.

<b>Културни догађаји у општини Медвеђа у периоду од 2017. до 2023. године</b>		
	Врста и број одржавих културних догађаја	Броја посетилаца
Концерти уметничке, забавне и етно музике	42 концерта	12000
Позоришне представе – гостујуће и аматерске у сопственој продукцији	18 позоришних представа и сценских приказа	4600
Изложбе ликовних радова и остале изложбе	21 изложба	1500
Књижевне вечери-промоције књига	11 догађаја	600
Хуманитарне манифестације и концерти	9 догађаја	2700
Међународни фестивал фолклора	2 фестивала (2018. и 2019.) 16 ансамбала	2000
Фестивал гуслара Србије	1 фестивал	500
Манифестације и обележавање историјских датума	10 догађаја	800
Предавања и округли столови	14 догађаја	700
Филмске пројекције	11 пројекција	1500
Манифестације и концерти у сарадњи са Туристичком организацијом општине Медвеђа	15 догађаја	4500
<b>УКУПНО:</b>	<b>154</b>	<b>72 300</b>

*Табела број 4 : Културни догађаји у општини Медвеђа у периоду од 2017. до 2023. године  
Извор: Културни центар општине Медвеђа*

### 1.5.2. Образовање

У општини Медвеђа постоји 6 матичних основних школе са 12 подручних (издвојених) одељења, и то: ОШ "Горња Јабланица" у Медвеђи, ОШ "Сијаринска Бања" у Сијаринској Бањи, ОШ "Радован Ковачевић" у Лецу, ОШ "Партизански дом" у Бучумету, ОШ "Зенел Хајдини" у Тупалу и ОШ "Владимир Букилић" у Тулару. Просечан број ученика у основним школама је око 70, а школа са највећим бројем ученика је ОШ "Горња Јабланица" у Медвеђи.

У Медвеђи постоји једна средња школа „Никола Тесла“ коју је школске 2022/2023. године похајало 178 ученика и стицало средњошколско образовање у 3 образовна профила и



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

то: економски техничар, у настави на српском и албанском језику, машински техничар моторних возила и возач моторних возила са наставом на српском језику.

Кључни проблеми у области обезбеђивања услова за одвијање основног и средњег образовања на територији општине Медвеђа које је у надлежности локалне самоуправе је мали број ученика и дотрајали објекти те је у наредном периоду неопходна реконструкција објеката основних школа и објекта средње школе

#### 1.5.2.1. Предшколско васпитање и образовање

Општина Медвеђа припада малобројним општинама у Србији која нема листу чекања за упис у предшколску установу.

Предшколска установа "Младост" је једина установа на подручју општине Медвеђа која се бави организованим облицима васпитно-образовног рада деце узраста од шест месеци до поласка у школу. Према званичним статистичким подацима из 2021. године, у Медвеђи је ПВО програмом обухваћено: 60-оро деце (45,8%) узраста 0—3 године, 45-оро деце узраста од 3 године до поласка у ППП (34,6 %) и 92 детета која похађају припремни предшколски програм.

Кључни проблеми су разуђеност терена, отежани превоз деце до вртића из удаљених села као и недостатак простора у објектима/просторијама вртића.

Број установа	1	2021
Број објеката	5	2021
Деца узраста 0—3 године у предшколском васпитању и образовању	60	2021
Обухват деце узраста 0—3 године предшколским васпитањем и образовањем (%)	45,8	2021
Деца узраста од 3 године до поласка у ППП* у предшколском васпитању и образовању	45	2021
Обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП* предшколским васпитањем и образовањем (%)	34,6	2021
Деца која похађају припремни предшколски програм	92	2021

Табела број 5: Статистика предшколског образовања у општини Медвеђа  
Извор: Статистика образовања- Републички завод за статистику

Објекат предшколске установе "Младост" у Медвеђи је у целости грађевински реконструисан 2022. године осим реконструкције машинских инсталација. Замена старих и дотрајалих намештај и опрема за кухињски блок и вешерницу у овом објекту је следеће приоритетно унапеђење овог објекта, јер је опрема дотрајала и што хитније би требало да се обнови. Број деце која бораве у вртићу се повећава и постоји потреба за повећањем капацитета установе кроз проширење и доградњу објекта вртића. С обзиром на услове у објетима и просторијама које користи ова установа у сеоским насељима потребно је извршити њихову реконструкцију и опремање како би се свој деци на територије општине медвеђа обезбедили адекватни услови за боравак.

У области предшколског образовања и васпитања примењује се модел класичаног целодневног програма. У раду предшколске установе тренутно не постоји никаква понуда флексибилних и/или алтернативних програма, сем у случају полудневног припремног предшколског програма. Према подацима предшколске установе око 40 % родитеља плаћа пун износ учешћа у трошковима предшколског образовања и васпитања, који износе 2000,00 динара по детету, и као такви веома су прихватљиви за родитеље и то је износ који се није мењао и повећавао дуго година уназад.



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

### 1.5.2.2 Основно образовање

У Медвеђи постоји 6 матичних основних школе са 12 подручних (издвојених) одељења, и то: ОШ "Горња Јабланица" у Медвеђи, ОШ "Сијаринска Бања" у Сијаринској Бањи, ОШ "Радован Ковачевић" у Лецу, ОШ "Партизански дом" у Бучумету, ОШ "Зенел Хајдини" у Тупалу и ОШ "Владимир Букилић" у Тулару. Просечан број ученика у основним школама је око 70, а школа са највећим бројем ученика је ОШ "Горња Јабланица" у Медвеђи.

Основне школе — матичне школе	6	2022
Основне школе — подручна одељења	12	2022
Ученици уписани у основне школе — матичне школе		
у ниже разреде (I — IV)	154	2022
у више разреде (V — VIII)	227	2022
Ученици уписани у основне школе — подручна одељења		
у ниже разреде (I — IV)	38	2022
у више разреде (V — VIII)	2	2022
Нето стопа обухвата основним образовањем (%)	89,6	2021
Ученици који су завршили 8. разред основне школе	71	2021
Стопа завршавања основне школе (%)	101,4	2021
Стопа одустајања од школовања у основном образовању (%)	1,1	2021
Број деце обухваћене основним образовањем за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	0	2022
Број одраслих обухваћених основним образовањем	0	2022

Табела број 6: Статистика основног образовања у општини Медвеђа  
Извор: Статистика образовања- Републички завод за статистику

### 1.5.2.3. Средње образовање

Средње образовање на територији општине Медвеђа одвија се у средњој школи „Никола Тесла“ коју је школске 2022/2023 године похађало 178 ученика и стицало средњошколско образовање у 3 образовна профила и то: економски техничар, у настави на српском и албанском језику, машински техничар моторних возила и возач моторних возила са наставом на српском језику. Школа је у систему дуалног образовања, тако да у сарадњи са приватним предузетницима реализују систем дуалног образовања за ученике који се образују за машинског техничара моторних возила.

Школска година	I разред	II разред	III разред	IV разред	Укупно
2022/23	50	47	41	40	178
2021/22	49	44	51	43	183
2020/21	53	55	43	42	193

Табела број 7 : Преглед броја ученика у СШ "Никола Тесла" за период од 2020. до 2023. године  
Извор: Средња техничка школа „Никола Тесла“



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

### 1.5.3. Здравство и социјална заштита

Здравствена делатност је активност којом се обезбеђује здравствена заштита грађана, а обухвата спровођење мера и активности здравствене заштите које се, у складу са здравственом доктрином и уз употребу савремених здравствених технологија, користе за очување и унапређење здравља људи, а коју обавља здравствена служба.

Здравствену службу чине здравствене установе и други облици здравствене службе, као што је приватна медицинска пракса, који се у некој заједници оснивају ради спровођења и обезбеђивања здравствене заштите. У општини Медвеђа пружаоци здравствене заштите су здравствене установе у јавној и приватној својини. Здравствене установе су основане као Дом здравља Медвеђа, специјална болница за рехабилитацију "Гејзер" у Сијаринској Бањи и апотекарске установе у приватној својини.

Број лекара	19
Број лекара на 1 000 становника	3,1
Лекари — здравствена заштита деце (на 1 000 становника)	2,7
Лекари — здравствена заштита школске деце и омладине (на 1 000 становника)	2,4
Лекари — здравствена заштита одраслог становништва (на 1 000 становника)	1,6
Стоматолози — стоматолошка заштита деце, школске деце и омладине (на 1 000 становника)	0,0
Лекари — здравствена заштита жена (на 1 000 становника)	0,40
Обухват жена у току првог триместра трудноће савременом здравственом заштитом (%)	74,6
Обухват трудница патронажним посетама (број)	1,1
Број оболелих од туберкулозе	0
Инциденција туберкулозе (на 100 000 становника)	0,0
Процент деце која су вакцинисана против дифтерије, тетануса и великог кашља у првој години живота (%)	90,9
Процент деце која су вакцинисана против малих богиња у првих 18 месеци живота (%)	69,1

Табела број 8 : Основни подаци о здравственој заштити у општини Медвеђа („индикатор 3.с.1“ и „индикатор 3.б.1 Циљева дорживог развоја“)   
Извор: Институт за јавно здравље Србије

Поред подизања квалитета постојећих и развоја нових услуга здравствене заштите, као предуслова за повећање natalитета, подизања квалитета здравља становништва и самим тим, продужење животног века становника општине Медвеђа, велика пажња се посвећује и развоју и унапређењу система социјалне заштите, у складу са препознатим потребама грађана овог града. Центар за социјални рад Медвеђа је једина установа у области социјалне заштите на територији града, у којој се континуирано реализује и развија социјална и породично правна



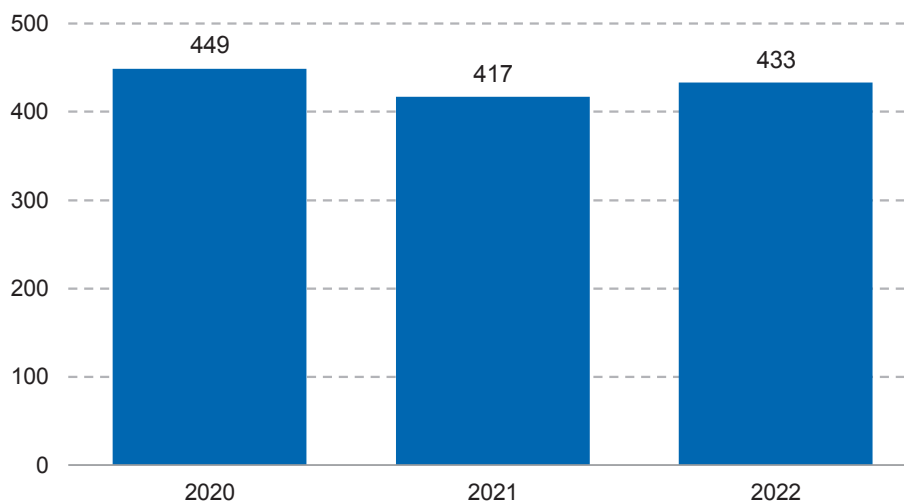
План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

заштита корисника. Обухват становништва програмом новчане социјалне помоћи на територији општине Медвеђа износи 7,1 %, и знатно је виши од просека на подручју Србија-југ<sup>II</sup> (3,5%). Обухват становништва програмом новчане социјалне помоћи од 2018. године на територији општине Медвеђа није у опадању, док је гледано за целу територију Републике Србије, његов тренд у опадању.

Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	1841	(2021)
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији (%)*	30,0	(2021)
Број стручних радника у Центру за социјални рад**	4	(2021)
Однос броја корисника социјалне заштите и стручних радника Центра за социјални рад	460	(2021)
Однос броја становника и стручних радника Центра за социјални рад	1509	(2021)

Табела број 9: Корисници социјалне заштите у општини Медвеђа \* стање на дан 31.12.2022.

Извор: Републички завод за социјалну заштиту



Графикон број 2: Број корисника новчане социјалне помоћи у општини Медвеђа (лица), 2020—2022. \*\* стање на дан 31.12.2022.

Извор: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

Према подацима Републичког завода за статистику обухват деце и младих (од 0 до 19 година) програмом дечијег додатка на територији општине Медвеђа је 313 детета, и износио је 2020. године 28,7 % од укупног броја деца. У поређењу са подручјима Србија-југ (23,3%) обухват деце и младих програмом дечијег додатка у општини Медвеђа је нешто виши од просека за целу територију Републике Србије.

Удео расхода за социјалну заштиту у буџету ЈЛС износио је 2019. године 5,3 % и био је у складу са просеком у Републици Србији (5-6%). Од тада до 2023. године удео расхода за

<sup>II</sup> Подручје Србија-југ обухвата Регион Шумадије и Западне Србије и Регион Јужне и Источне Србије по подели Републичког завода за статистику.

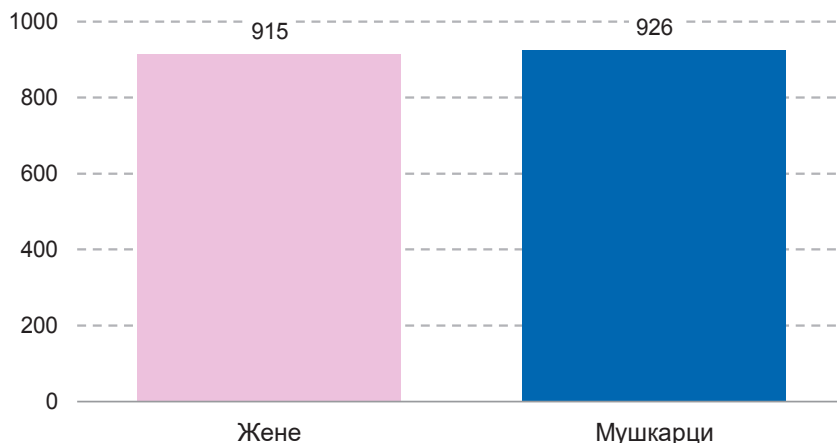


План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

социјалну заштиту у буџету општине кретао се у распону од 4,4% до 4,9% , што је приближно републичком просеку.

У области услуга социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе укупни расходи за локалне услуге социјалне заштите у 2022. години су износили 3.375.223.00 динара односно 0,53% укупних средстава буџета Општине Медвеђа за 2022.годину.

У 2022. години у општини Медвеђи се обезбеђивала дневна услуга социјалне заштите помоћи у кући за одрасла лица са инвалидитетом и стара лица.



Графикон број 3: Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад, 2021.године

Хранитељске породице*	13	(2022)
Број деце која користе услуге смештаја (0—17 година)*	8	(2022)
Стопа деце која користе услуге смештаја (на 1 000 деце)*	7,6	(2021)
Стопа деце у резиденцијалним установама (на 1 000 деце)*	0,0	(2021)
Стопа деце у хранитељским породицама (на 1 000 деце)*	7,6	(2021)
Број деце са инвалидитетом која користе услуге смештаја*	0	(2022)
Број корисника државних домова који имају 65 и више година*	7	(2022)
Удео корисника државних домова старости 65 и више година у укупном броју лица старости 65 и више година (%)*	0,5	(2021)

Табела број 10: Укупан број корисника новчане социјалне помоћи у општини Медвеђа у 2021. години. \* стање на дан 31.12.2022. године

Извор: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

1.5. Инфраструктур

1.6. Инфраструктура

1.6.1. Саобраћајна инфраструктура

На територији општине Медвеђа постојећу саобраћајну инфраструктуру чине државни путеви I и II реда, локални и некатегорисани путеви. Укупна дужина путне мреже на територији општине Медвеђа износи 387 км, од чега: 11,4% државних путева првог реда (око 44 км), 9,6% државних путева другог реда (око 37 км), и 79% општинских путева (око 306 км). Најзначајнији путни правац за општину Медвеђа је државни пут IB реда број 39 Пирот - Бабушница - Власотинце - Лесковац - Лебане - Медвеђа - Приштина - Пећ - државна граница са Црном Гором (гранични прелаз Чакор) који пролази кроз територију општине Медвеђа у дужини од 44 km и повезује општину Медвеђа са Коридором 10 и градом Лесковцем као центром Јабланичког управног округа. Државни пут IIА реда број 228 Рударе-Пролом-Гајтан-Негосавље повезује територију општине Медвеђа са општином Куршумлија и Топличким управним округом. Државни пут IIА реда број 230 Туларе - Велика Браина - Орлане - Батлава – Лужане пролази територијом општине Медвеђа у дужини око 7 km, а државни пут IIБ реда број 433 дужине 4,9 км повезује Сијаринску Бању са државним путем IB реда број 39 код насеља Маћедонце и представља главну саобраћајну везу овог туристичког места са седиштем општине Медвеђа. Мрежу локалних путева на територији општине Медвеђа чини 121 км путева са асфалтним подлогом и 185 км путева са туцаником и земљаном подлогом.

На подручју општине Медвеђа нема изграђене железничке инфраструктуре, а најближа железничка пруга се налази на подручју града Лесковца, која је удаљена око 45 км.

Најближи аеродром се налази у Нишу и удаљен је око 90 км.

СПИСАК ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

Ред. бр.	Релација путног правца	Дужина у км			
		укупно	савремени коловоз	тврда подлога	земљани
1	Медвеђа-Тупале-Сијарина-Ђулекаре	21	21	/	/
2	Медвеђа-Реткоцер-Спонце	22	22	/	/
3	Медвеђа-Стубла	16	16	/	/
4	Медвеђа-Капит-Црни Врх-Ђулекаре	9	3	6	/
5	Медвеђа-Капит-Доња Лапаштица	13	3	10	/
6	Рујковац-Д.Буцумет-Г.Буцумет-Флотација	16	16	/	/
7	Цамија-Свирце-Капија	12	/	10	2
8	Сиј.Бања-Р.Бања-Маровац	21	17	/	4
9	Маћедонце-Боровац-Капија	14	14	/	/
10	Петриље-Богуновац-Мркоње	9	/	9	/
11	Богуновац-Врапце	4	/	4	/
12	Туларе-Пороштица-Медевце	9	/	9	/



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

13	Леце-Стубла	7	/	7	/
14	Леце-Дренце	5	/	5	/
15	Негосавље-Пусто Шилово -Леце	14	3	11	/
16	Туларе-Спонце	5	/	5	/
17	Рујковац-Д.Лапаштца- Г.Лапаштица-Булекаре	12	/	4	8
18	Рујковац-Црни Врх (Тричковићи)	3	/	/	3
19	Маћедонце-Школа-Реткоцер	6	3	3	/
20	Медвеђа - Богдушевац	3	3	/	/
21	Доњи Гајтан –Горњи Гајтан	8	/	8	/
22	Гајтан -Дренце	3	/	3	/
23	Горњи Бучумет - Петровац	7	/	7	/
24	Газдаре –Милошевићи -Арсићи	6	/	6	/
25	Рујковац –Гургутово	3	/	3	/
26	Равна Бања –Стара Бања	6	/	6	/
27	Петриље -Чокотин	5	/	5	/
28	Петриље -Врапце	4	/	4	/
29	Медвеђа - Богдушевац	3	/	3	/
30	Медвеђа -Дедић	3	/	3	/
31	Медвеђа – Станушићи	3	/	3	/
32	Вељковићи – Бурдель- Реткоцер	6	/	6	/
33	Састав река – Мискићи	5	/	5	/
34	Реткоцер Цуцки бријег	6	/	6	/
35	Сијарина -Џамија	5	/	5	/
36	Туларе - Губавце	12	/	10	2
<b>Укупно</b>		<b>306</b>	<b>121</b>	<b>166</b>	<b>19</b>

Табела број 11. Основни подаци о путној мрежи, 2023. година

### 1.6.2. Водоводна инфраструктура

За обављање комуналне делатности водоснабдевања у општини Медвеђа задужено је Јавно комунално предузеће „Обнова“ из Медвеђе. Водоводна мрежа на територији општине Медвеђа је укупне дужине 55 км, са 1765 прикључених домаћинстава<sup>III</sup>. Удео домаћинстава прикључених на јавни водовод износи 66% (2023. година).

Из водоводног система Медвеђа снабдева се око 4.000 становника у насељима Медвеђа, Негосавље, Црни Врх, Газдаре и Маћедонце. Водоводни систем Медвеђа се снабдева водом из изворишта „Батаковићи“ које се простире дуж леве обале реке Јабланице, на око 1 км од центра насеља. Вода се захвата из четири дренажна бунара са натегима капацитета од 2-20 l/s воде. У сушном периоду капацитет се спусти до 2 l/s по бунару што представља мањак воде у односу на потребе за снабдевањем тренутног броја прикључених домаћинстава на водоводној мрежи.

На територији општине Медвеђа постоје јавни водоводи и у насељеним местима Сијаринска Бања, Леце и Туларе, док водоводи у Горњем Маћедонцу и Равној Бањи не испуњавају прописане критеријуме за јавне водоводе у складу са одредбама Закона о водама. Капацитет водоводног система Сијаринска Бања је 12-13 l/s и са овог система снабдева око 150

<sup>III</sup> Извор: Девинфо база Републичког завода за статистику



*План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

домаћинства у Сијаринској Бањи и деловима насеља Свирце и Сијарина, амбуланта, Основна школа као и објекти Специјалне болнице „Гејзер“. Извориште Свирце се налази на око 2 км узводно од центра Сијаринске Бање, у приобаљу Бањске реке. На водоводни систем за насељена места Леце, Дренце и Гајтан је прикључено око 120 домаћинства, објекти Рудника „Леце“, амбуланта, Основна школа „Радован Ковачевић“ и дечји вртић. У склопу овог водовода каптирана су четири извора ( Ђурића извор, Живковића извор, Жугића извор и Алитов поток). Водовод Туларе је мањег капацитета и служи за снабдевање водом основне школе, амбуланта и мањег броја домаћинства. У осталим насељеним местима на територији општине Медвеђа грађани се водом за пиће снабдевају из индивидуалних извора и бунара.

Редни број	Назив насеља	Дужина водоводне мреже у насељу (км)	Дужина недостајуће водоводне мреже у насељу (км)
1	Медвеђа	14	5
2	Газдаре	10	2
3	Леце	3	2
4	Негосавље	8	1
5	Туларе	/	5
6	Тупале	/	5
7	Ново Насеље	4	2
8	Богдушевац	/	3
9	Сијаринска Бања	5	8
10	Маћедонце	8	2

*Табела број 12 Основни подаци о водоснабдевању путем водоводне мреже, 2023. година*

### 1.6.3. Канализациона инфраструктура

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода у општини Медвеђа обавља Јавно комунално предузеће „Обнова“ Медвеђа. На територији општине Медвеђа канализациона мрежа постоји у насељима Медвеђа и Сијаринска Бања. Дужина канализационе мреже износи 21 км и на њу је прикључено 1090 домаћинства, што представља 41% од укупног броја домаћинства (2023. година).

Укупна дужина канализационе мреже у насељу Медвеђа је 14 км, док је дужина главног колектора 4 км. На канализациону мрежу прикључено укупно 961 домаћинство. Главни колектор у насељу Медвеђа је повезан на постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ). Постројење је изграђено као биоерациони тип постројења за 3.000 еквивалентних становника. Услед проблема у раду овог постројења, потребно је отклонити узроке и проширити капацитет постројења за већи број еквивалентних становника, или алтернативно изградити ново постројење низводно у насељу Негосавље чија локација је предвиђена Планом детаљне регулације дела насеља Негосавље.

Дужина канализационе мреже у Сијаринској Бањи је око 3 км. У циљу решавања проблема одвођења отпадних вода у Сијаринској Бањи Планом генералне регулација насеља Сијаринска Бања предвиђена је локација за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода. У осталим насељеним местима на територији општине Медвеђа домаћинства за одвођење отпадних вода користе системе и септичке јаме који се не сматрају јавном канализацијом у смислу закона.



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Редни број	Назив насеља	Дужина канализационе мреже у насељу (км)	Дужина недостајуће канализационе мреже у насељу (км)
1	Медвеђа	14	12
2	Газдаре	/	12
3	Леце	/	5
4	Негосавље	/	9
5	Туларе	/	5
6	Тупале	/	5
7	Ново Насеље	/	6
8	Богдушевац	/	3
9	Сијаринска Бања	3	8
10	Маћедонце	/	2

Табела број 13. Основни подаци о канализационој инфраструктури, 2023. година

#### 1.6.4. Електро-енергетска инфраструктура

На територији општине Медвеђа је преко 1000 км дистрибутивне електроенергетске мреже ниског и високог напона. Због брдско планинске конфигурације терена и велике територије под шумом, главни проблем је адекватно одржавање постојеће мреже услед чега се становништво суочава са честим прекидима у напајању. Потребна је изградња нове линије далековода којом би се обезбедило двострано снабдевање територије општине.

#### 1.6.5. Топловодна инфраструктура

Делатност производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом у општини Медвеђа није организована, изузев постојећих инсталација грејања на геотермалну енергију у Сијаринској Бањи које користи Специјална болница за рехабилитацију „Гејзер“ и једна стамбена зграда. Делатност није нормативно уређена нити постоји вршилац, односно дистрибутер топлотне енергије у складу са Законом о комуналним делатностима и Законом о енергетици. Потребно је нормативно уредити ову делатност и начин њеног пружања, сагледати могућности даљег проширења мреже у насељу Сијаринска Бања, евентуално и насељу Медвеђа. За наведено је потребно обезбедити недостајуће материјалне, техничке, кадровске и друге капацитете будућег дистрибутера топлотне енергије. Потребно је уредити питање експлоатације бушотине геотермалне воде „Б4“ у Сијаринској Бањи.

#### 1.6.6. Гасна инфраструктура

На територији општине Медвеђа нема изграђене гасне инфраструктуре. Најближе гасне инсталације налазе се подручју града Лесковца, и удаљене су око 45 км.



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

### 1.7. Заштита животне средине

#### 1.7.1. Загађивање ваздуха

На територији општине Медвеђа не спроводи се мониторинг квалитета ваздуха. Урађен је предлог Програма контроле квалитета ваздуха који је упућен на сагласност ресорном Министарству заштите животне средине. Према предлогу Програма планирана су мерења у насељеним местима Медвеђа, Газдаре, Леце и Сијаринска Бања. Мерења обухватају присуство тешких метала олово, кадмијум и никл, као и присуство честица чађи у време грејне сезоне.

#### 1.7.2. Загађивање земљишта

У општини Медвеђа се не прати организовано квалитет и загађење земљишта. У претходном периоду је узорковано земљиште са више локација на подручју Леца и Газдара у близини објекта Концерн „Фармаком МБ“ Шабац - Рудника „Леце“ које је извршила Агенција за заштиту животне средине. Након извршене анализе достављени су резултати мерења, али без датих инструкција о даљем поступању на основу добијених резултата.

#### 1.7.3. Загађивање вода

На територији општине Медвеђа доминантни водни ток је река Јабланица са површином слива на територији општине од 361 км<sup>2</sup>. Најважније притоке реке Јабланице су Бањска и Туларска река, чијим спајањем код насеља Маћедонце настаје Јабланица, затим Лепаштица, Лецка река, Гајтанска река, Капитска река и Лапаштичка река. Праћење квалитета воде се не спроводи, изузев периодичних контрола које спроводи Концерн „Фармаком МБ“ Шабац - Рудника „Леце“ за отпадне воде које се испуштају из њихових постројења. Податке о мерењима поседује Концерн „Фармаком МБ“ Шабац - Рудника „Леце“ а инспекцијски надзор спроводи ресорно Министарство заштите животне средине.

#### 1.7.4. Бука

Бука у животној средини може имати значајан здравствени утицај на становништво и на квалитет живота у целини. Бука у животној средини на подручју општине Медвеђа углавном потиче од саобраћаја и других активности, али њен интензитет није изражен обзиром на малу густину насељености и слабу фреквенцију саобраћаја. Индустијски објекти су изван густо насељених стамбених зона. Обзиром на наведено, на територији општине Медвеђа се не спроводи мерење интензитета буке у животној средини.

#### 1.7.5. Одлагање отпада

Системом организованог сакупљања чврстог отпада на територији општине Медвеђа је покривено је 943 од укупно 2658 домаћинстава, што је 35,5% домаћинстава.

Општина Медвеђа је 2008. године закључила уговор са привредним друштвима „Рогг – Werner&Weber“ доо Ниш и „ПВВ-Лесковац“ доо Лесковац, којим је делатност сакупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада поверена привредном друштву „ПВВ-Лесковац“



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

доо Лесковац. Комунални отпад се у складу са закљученим уговором одвози на регионалну депонију центра за селекцију комуналног чврстог отпада – Рециклажни центар Лесковац у Жељковцу. На подручју општине се не врши примарна селекција отпада, нити је регулисано одлагање посебних токова отпада.

#### 1.7.6. Шуме и зеленило

Површина територије општине Медвеђа под шумом износи 41.645 ха<sup>IV</sup>, што представља 79% укупне површине општине. Степен пошумљености општине је значајно виши од степена пошумљености територије Републике Србије (29,1%). Од укупне територије под шумом, 6.623 ха чине шуме у државној својини, а 35.022 ха су шуме у приватној својини.

## 1.8. Економски развој

### 1.8.1. Привреда

Према степену развијености јединица локалних самоуправа (ЈЛС), општина Медвеђа спада у IV групу, коју чини 46 изразито недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености у распону испод 60% републичког просека. Најзаступљеније гране привреде су рударство и металургија, затим прерада и откуп воћа, трговина и услуге. Потенцијали развоја су рударство и туризам, по питању искоришћења нових рудних налазишта надомак Медвеђе, у селу Туларе, бањског туризма и етно-сеоског туризма.

Структуру предузећа у највећем броју сачињавају она која су у приватном власништву и запошљавају до 10 запослених. Доминанте гране привреде на територији општине Медвеђа су рударство, трговина и туризам.

Најзначајније компаније које послују на територији општине су: „Рудник Леце“, који има 450 запослених, „Рума Пласт“ Рума, која је у процесу преузимања фабрике Спектар у селу Газдару, за производњу шприцева, и која ће запошљавати око 100 радника.

Према подацима Агенције за привредне регистре (АПР), у 2023. години у општини је било активно 26 привредних друштава и 203 предузетника, односно укупно 229 привредних субјеката.

Назив индикатора	Јединица мере	2020	2021	2022	2023
01. Број привредних друштава	Број	34	32	29	26
02. Број предузетника	Број	169	181	193	203

Табела број 14 – Тренд кретања броја активних привредних субјеката

Извор: Агенција за привредне регистре

<sup>IV</sup> Девинфо база Републичког завода за статистику 2023. година



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Општина Медвеђа континуирано ради на развоју и унапређењу пословне инфраструктуре за привлачење инвеститора. У општини постоје три индустријске зоне, и то: индустријска зона Медвеђа, која је у потпуности инфраструктурно опремљена и захтева само текуће одржавање инфраструктуре, те индустријске зоне Марићи и Негосавље, које је потребно у наредном планском периоду инфраструктурно опремити и припремити за инвеститоре.

#### 1.8.2. Запосленост и незапосленост

Стање у погледу броја запослених и незапослених лица у општини приказано је у наредној табели.

Кључни подказатељи	2020	2021	2022	2023
01. Број запослених	1175	1761	1763	/
02. Број незапослених	993	957	894	836
03. Просечна нето зарада (у РСД)	52.345	55.833	62.230	/

Табела број 15 – Преглед кретања броја запослених, незапослених и нето зарада 2019 – 2022. године

Извор: <https://pretraga2.apr.gov.rs/APRMapePodsticaja/#>

Као што се може видети из табеле број 15. у односу на 2020. бележи се благи тренд раста броја запослених и истовремено тренд смањења броја незапослених. Нето зараде су у порасту у периоду од 2020 - 2023. године.

#### 1.8.3. Пољопривреда

Пољопривреда за општину Медвеђа предстаља значајну грану привреде. У пољопривредној производњи традиционално доминира сточарство, иако се бележи знатан пад сточног фонда сваке године. Воћарска производња је у благом расту, због већег интересовања за производњом малине. Производња меда такође је значајна на територији општине Медвеђа услед погодних климатских фактора и карактеристика природног станишта.

Према подацима Републичког геодетског завода и катастра непокретности, на територију општине налази се 42.913 хектара пољопривредног земљишта од чега је 42.401 хектара у приватном власништву, док је у државном власништву 512 хектара. Велике површине пољопривредног земљишта дужи временски период се не обређују и не користе, и данас су заправо некористене и урасле у трње, шикару и шуму. По попису пољопривреде из 2012. године, територија општине Медвеђа располаже са 1.579 ха ораничног земљишта, што представља мање од 3% од укупне територије општине. Површина од 7.616 ха је под ливадама и пашњацима што обухвата 14,71% територије, а 900 ха је под воћњацима, што представља 1,87 % територије, па се може рећи да Медвеђа поседује 10.059 ха расположивог пољопривредног земљишта које је угодно за одвијање пољопривредне производње.



### *План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

Преостали део земљишне територије чине шуме, деградирани пашњаци, голети, рудници, јаловишта и насеља.

Учешће коришћеног пољопривредног земљишта у укупној површини општине је испод 3% по попису пољопривреде из 2012. који је спровео Републички завод за статистику. Од 10.059 ха расположивог пољопривредног земљишта обрађује се и користи 6.266 ха, односно око 60%. Од ових 6.266 ха, оранице и баште чине 1.352 ха, воћњаци 841 ха, виногради 8 ха, а ливаде и пашњаци 4.027 ха.

На територији општине Медвеђа наводњава се свега око 34 ха по попису пољопривреде из 2012. Наводњавање се углавном врши из река, бушотина (бунара), изворишта и каптажа или цистерни које се пуне атмосферском водом, јер изграђених система за наводњавање нема. Површине под наводњавањем су се повећале у току претходних година упоредо са повећањем површина под засадима малине, која бележи значајан тренд раста у поменутом периоду. Од укупне површине пољопривредног земљишта од 512 хектара које се налази у државном или јавном власништву, под важећим уговорима о закупу налази се 219,6 хектара. Просечна цена закупа по хектару је 6,95 EUR-а на годишњем нивоу, а приход од закупа 1.525,81 EUR-а.

Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године, укупан број пољопривредних газдинстава у Медвеђи износио је 1.654, што чини између 30% и 50% домаћинстава општине. Велики број ових газдинстава чине старачка домаћинства, и то је један од значајних изазова са којима се општина суочава.

Као и у већини општина са сличном географском и демографском структуром, бележи се значајно опадање интересовања грађана за пољопривредну производњу.

По подацима Пописа становништва из 2011. године који је спровео Републички завод за статистику од 2.608 домаћинстава на територији општине, 1.580 чинила су пољопривредна газдинства, лоцирана на сеоским подручјима, са просечним бројем чланова 2,6. Према величини поседа тј. коришћеног земљишта сврставају се у следеће групе: 302 домаћинства са мање од 1 ха земљишта, 338 између 1-2 ха, земљишта, 635 газдинства између 2-5 ха земљишта и 287 газдинства са више од 5, а мање од 10 ха пољопривредног земљишта. Према броју условних грла стоке од 1166 домаћинства која чувају домаће животиње: 152 газдинства је са 5-9 условних грла, 25 газдинстава са 10-14 условних грла, 38 са 20-49 условних грла, док остала газдинства су са мање од 4 условна грла по газдинству.

Просечан износ општинског буџета за подршку пољопривредним произвођачима износи око 10.000.000,00 динара на годишњем нивоу.

#### 1.8.4. Туризам

Развој туризма на територије општине Медвеђа је у експанзији, јер очувана природа, шуме, пашњаци, ловишта, чисти извори лековите воде привлаче све већи број туриста. У општини Медвеђа налази се Радан планина, једна од најлепших планина у Србији, и Сијаринска бања, богата термоминералним лековитим водама и јединственим природним лепотама (гејзир јединствен на континенталном делу Европе), који представљају најзначајније туристичке потенцијале наше општине.

Сијаринска Бања је туристички центар општине Медвеђа и налази се у подножју планине Гољак, на надморској висини је од 520 метара. Сијаринска бања је добила своје име по селу Сијарина, које је поред бујног шумског покривача у околини, познато и по воћарству и



### *План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

сточарству. Сијарињска Бања има 26 термоминералних лековитих извора воде, од којих 18 имају терапијску вредност и природне минералне воде, које су благотворне за лечење најразличитијих болести. Нарочиту занимљивост представља гејзир топле воде, јединствен у Европи, чији водени стуб има висину од осам метара. У његовој близини, саграђен је комплекс мањих базена, а недалеко је ватерполо базен и терени за кошарку, мали фудбал и одбојку на песку.

У Сијаринској бањи, и то у њеном доњем делу налазе се извори термоминералних вода од којих су најзначајнији: Главни извор, Извор за инхалацију, Мали гејзир, Римски извор, Боровац, Спас, Рај и Хисар. У горњем делу бање постоје следећи извори: Јабланица, Здравље, Сузица, Снежник, три извора у Блатишту, Кисељак и бушотина „Б-4“. Посебно је интересантно да су наведени извори термоминералне воде у Сијаринској бањи и поред чињенице да се међусобно налазе врло близу један другом по свом хемијском саству су различити тако да су неки од њих алкални, неки кисели, а неки гвожђевити са температуром воде од 68-76°C. Лековите воде са ових термоминералних извора имају различиту примену и користе се за купање, пиће и инхалирање као и за лечење многих хроничних и реуматичних обољења. Посебано природно богатство ове бање чине гејзери којих има два у Сијаринској Бањи и који се убрајају у најатрактивније туристичке вредности Србије. Први гејзер је термоминерални извор који представља својеврсну атракцију, а који се појавио се 1954. године на левој обали Бањске реке на дубини од 9 м, са температуром од 71° С, други гејзир је настао бушењем које је осамдесетих и деведесетих година прошлог века извршио „Енергопројект“ (бушотина „Б-4“) на левој страни бањске реке у подножју налазишта и каменолома мермера у горњем делу бање на удаљености од око 400 метара од старог гејзера. Термоминерална вода из Бушотине „Б-4“ користи се за загревање објекта Специјалне болнице „Гејзер“ и објекта једне стамбене зграде коју су заједнички изградили „Енергопројект“ и Општина Медвеђа.

Парк природе „Радан“ се налази на југу Србије и обухвата подручје омеђено реком Топлицом на северу, реком Јабланицом на југу, реком Косаницом на западу и Лесковачком котлином на истоку и заузима површину од 466 км<sup>2</sup> и део парка природе припада територији општине Медвеђа, а остали део територијама општина Прокупље, Бојник, Лебане и Куршумлија.

Парк природе „Радан“ стављен је под заштиту која се сврстава у I категорију заштићеног подручја међународног и националног, односно изузетног значаја, ради очувања геолошке, биолошке и предеоне разноврсности, а нарочито очувања разноврсних облика вулканског рељефа, Лецког андезитског масива, највишег и највећег вулканског комплекса у Србији.

Сијаринска бања у општини Медвеђа је од периода 19. века била туристичко место али су туристички капацитети били скромни и није бележен велики број туриста који су посећивали бању и општину Медвеђа. Експанзија туризма у Медвеђи започета је 2015. године, најпре подстицајним мерама са републичког нивоа развоју домаћег туризма, али и порастом интересовања страних туриста у овом периоду.

Носилац смештајних капацитета у Сијаринској Бањи је Специјализована болница за рехабилитацију "Гејзер", хотел Б категорије који има 277 лежаја у једнокреветним, двокреветним, трокреветним собама и апартманима. Структуру објекта чине смештајни капацитети, медицински блок са пет ординација и велнес центар, ТВ сале, шах сала, салони за дневни боравак, затворени базени са минералном водом, купатила са лековитом водом. Структура смештајних објеката, односно њихових капацитета није измењена у последњих неколико година. У укупном броју угоститељских објеката за смештај у општини Медвеђа,



*План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

хотел "Гејзир" има највећи удео, како по структури објеката, тако и по броју смештајних јединица и лежаја. У саставу хотела налази се ресторан, медицински блок са савременом медицинском опремом за хидротерапију, терапију блатом, електротерапију, кинези терапијом, инхалирање и за топле куре лековитом водом. Хотел, као и пратећи објекти и садржаји захтевају значајна улагања у реконструкцију и уређење у наредном периоду.

Ред. бр.	Врста угоститељских објекта за смештај	Број објеката	Број смештајних јединица	Број лежаја
1.	Хотел	1	119	277
2.	Кућа	24	139	316
3.	Соба	99	99	223
4.	Апартман	4	4	14
5.	Сеоско туристичко домаћинство	3	6	12
<b>УКУПНО</b>		131	367	842

*Табела број 16. Капацитети категорисаних угоститељских објеката за смештај  
Извор: Одељење за привреду и финансије, Е-Туриста – смештајни капацитети 2023. године*

Категорисани објекти се налазе у Сијаринској Бањи у приватном сектору, чије смештајне јединице не задовољавају у потпуности потребе бањског лечења и гостину који бораве у овом месту током читаве године.

Туристичку понуду општине Медвеђа сачињава велики број елемената, од чијег квалитета, разноврности и заступљености зависи развој туристичке делатности. Значајни ресурси који чине туристичку понуду су природа, клима, географски положај, термоминерални извори, културно-историјско наслеђе, као и антропогени ресурси у које спадају разне традиционалне манифестације, гастрономија и др.

У општини Медвеђа су највише заступљени бањски туризам, здравствени туризам, манифестациони туризам, авантуристички туризам, туризам на селу, културни туризам, излетнички и екскурзивни туризам, ловни и риболовни туризам и спортско-рекреативни туризам.

Општина Медвеђа ће у наредом периоду настојати да повезивањем туристичког кластера преко Радан планине, и изградњом пута који би спојио четири бање југа Србије; Сијаринске, Луковске, Куршумлијске и Пролом Бање, као и локалитета Царичин град и Тавоља варош, учини овај крај посећенијим и атрактивнијим. Ове бање као јединствене туристичке дестинације су прави еколошки центри који обилују природним лепотама, минералним водама, чистим ваздухом, здравственим, велнес и спа центрима.



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

## 2. План капиталних инвестиција Општине Медвеђа 2024 - 2026.

### 2.1. Методологија израде Плана капиталних инвестиција

Уредба о капиталним пројектима усвојена је 2023. године ("Службени гласник РС", број 79/2023 у даљем тексту: Уредба) и истом се уређује "садржина, начин припреме, оцена, процена спремности и одабира капиталних пројеката, као и праћење реализације извештавање о учинку и вредновање свих позитивних и негативних ефеката капиталних пројеката, а у циљу делотворног и ефикасног управљања јавним средствима." Према Уредби капитални пројекти су пројекти изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Републику Србију, аутономну покрајину, односно јединице локалне самоуправе, укључујући услуге пројектног планирања које су саставни део пројекта, обезбеђивање земљишта за изградњу, као и пројекти који подразумевају улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину, чији је век трајања, односно коришћења дужи од једне године, а у функцији су јавног интереса. Капитални пројекти могу бити: 1) републички капитални пројекти; 2) покрајински капитални пројекти и 3) локални капитални пројекти. Локални капитални пројекат је капитални пројекат који се финансира или суфинансира из буџета јединице локалне самоуправе и чији процењени трошкови износе преко 2.000.000 евра у динарској противвредности. Уколико капитални пројекат не може да се сврста ни у једну од ових наведених категорија, не сматра се капиталним пројектом у смислу ове уредбе.

Стога је чињеница да релативно мали обухват пројеката локалних самоуправа (типично мање вредности) који непосредно потпада под режим установљен Уредбом, односно под све предвиђене фазе инвестиционог управљања. Са друге стране, имајући у виду управо значај планирања, благовременог сагледавања могућих пројектних идеја капиталних пројеката, њихове стратешке релевантности и изводљивости у локалној самоуправи, евидентно је да одговарајући систем и методолошки приступ треба да постоји у јединици локалне самоуправе за капиталне пројекте без обзира на њихову процењену вредност. У том смислу, локалне самоуправе имају потребу да креирају транспарентан процес предлагања, оцењивања и одабира и за оне капиталне пројекте који се по вредности налазе испод формалне (по Уредби) категорије пројеката мале вредности.

Општина Медвеђа је поднела предлог пројекта на расписани Јавни позив Сталне конференције градова и општина у 2023. години за Унапређење капацитета јединица локалне самоуправе за капитално буџетирање и транспарентно управљање буџетом. Предмет потписаног споразума о сарадњи је уређивање и пружање подршке Општини за спровођење пакета подршке за унапређење планирања и буџетирања капиталних пројеката у оквиру Програма EXCHANGE 6 који финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2019 и спроводи се у режиму директног управљања, што значи да Делегација ЕУ у Србији има најзначајнија управљачка овлашћења. Кључне ресорно надлежне институције на националном нивоу биле су Министарство финансија и Републички секретаријат за јавне политике, уз Министарство државне управе и локалне самоуправе и Министарство за европске интеграције. Основне активности подршке представљене су Планом активности за спровођење пакета подршке. Пакет подршке се ослања на Закон о буџетском систему уз придржавање методолошког концепта дефинисаног Уредбом о управљању капиталним пројектима. Одређене су следеће главне групе активности:

- Успостављање механизма, формирање координационог тима општине Медвеђа и усаглашавање приступа за унапређење планирања и буџетирања капиталних пројеката
- Израда анализе о процесу планирања и буџетирања капиталних инвестиција у општини Медвеђа



### План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

- Подршка у циклусу припреме и подношења предлога капиталних пројеката
- Усаглашавање система рангирања предлога капиталних пројеката и подршка у процесу рангирања предлога капиталних пројеката
- Подршка за укључивање капиталних пројеката у буџет општине Медвеђа за наредну годину и за формирање прегледа капиталних пројеката општине Медвеђа за трогодишњи период
- Изградња капацитета општине Медвеђа за праћење спровођења капиталних пројеката, извештавање о спровођењу и вредновање капиталних пројеката
- Усмерења за унапређење процеса планирања и буџетирања капиталних пројеката за наредне буџетске циклусе општине Медвеђа.

Циљ директне стручне подршке у оквиру овог пакета је унапређење процеса који води формирању реалистичног прегледа капиталних пројеката - расхода за укључивање у средњорочни оквир буџета у складу са Законом о буџетском систему, али и консолидовању планских процеса на бази пакета прописа о планском систему, Закона о локалној самоуправи и статута Општине Медвеђа. Методолошки је подршка уобличена тако да омогући квалитетније планирање и буџетирање капиталних пројеката, применом приступа који представљају добру праксу капиталног буџетирања и уз придржавање концепта у складу са Уредбом о управљању капиталним пројектима, уз уважавање предлога капиталних пројеката без обзира на износ процењеног буџета. Пакет подршке је прилагођен околностима Општине Медвеђа, потребама односно статусу у којем се налази у погледу капиталног планирања и буџетирања, а у пуном обиму подразумевао је стручну подршку за спровођење годишњег циклуса планирања капиталних пројеката - кандидовања пројектних идеја, њихове приоритизације и оцењивања, до укључивања у буџет. Општина Медвеђа је у оквиру подршке кроз Програм EU Exchange 6, приступила процесу предлагања, оцењивања, рангирања и одабира капиталних пројеката у циљу њиховог укључивања у буџет. Кроз наведени програм подршке дефинисана је и прихваћена методологија и спроведен процес.

## 2.2. Учесници у процесу израде Плана капиталних инвестиција

Општина Медвеђа је у процесу прикупљања предлога капиталних пројеката иступила корак даље и омогућила укључивање шире заједнице у процес израде Плана капиталних инвестиција. Тим поводом су у процес укључене различите заинтересоване стране. Позвани да учествују у процесу предлагања капиталних пројеката су осим корисника буџетских средстава били и одборници Скупштине општине Медвеђа, али и грађани и грађанке општине Медвеђа.

Учесници у оцењивању, селекцији и рангирању капиталних пројеката:

- Комисија за капиталне инвестиције Општине Медвеђа
- Општинско веће Општине Медвеђа, Одељење за привреду и финансије, Одељење за урбанизам

Комисија за капиталне инвестиције општине Медвеђа основана Решењем Општинског већа општине Медвеђа број 06-53/2023/8 од 21. августа 2023. године (*Прилог број 1*), одржала је 3. октобра 2023. године састанак на тему рангирања и селекције предлога капиталних пројеката за период 2024 - 2026. година.

## 2.3. Процес предлагања капиталних пројеката

Процес предлагања капиталних пројеката подразумевао је упућивање позива, корисницима буџетских средстава, одборницима Скупштине општине Медвеђа и грађанима општине Медвеђа, да доставе своје предлоге путем Обрасца за предлагање капиталних



*План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.*

пројеката за период 2024 - 2026. Позив за доставу пројектних предлога и обрасци достављени су истовремено свим предлагачима посредством Одељења за привреду и финансије. Како би предлагачима било олакшано подношење предлога уз образац достављано је и упутство за попуњавање. Корисницима буџетских средстава упућен је позив путем мејла са свим потребним инфограмцијима. Скупштинска служба је позвала одборнике да узму учешће у давању предлога док је грађанима и грађанкама упућен Јавни позив. Јавни позив за достављање предлога капиталних пројеката постављен је на сајту Општине Медвеђа <https://www.medvedja.ls.gov.rs/> дана 22. августа 2023. године заједно са Упутством и образцем за предлагање капиталних пројеката у делу сајта који се односи на Актуелности односно Јавне позиве. Образац за капиталне инвестиције се налази у прилогу овог документа.

Табела број 17 приказује Образац за предлагање капиталних пројеката, а формат коришћен за попуњавање је ексел табела која се налази у прилогу овог документа (*Прилог број 2*).

*Табела број 17. Образац за предлагање капиталних пројеката*

1	<b>ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О КАПИТАЛНОМ ПРОЈЕКТУ И ПРЕДЛАГАЧУ</b>
1.1	Назив пројекта
1.2	Предлагач идеје капиталног пројекта
1.3	Одговорно или овлашћено контакт лице предлагача идеје капиталног пројекта
1.4	Локација (назив насељеног места или прецизније дефинисана локација на којој се реализује пројекат)
1.5	Статус пројекта
1.6	Статус документације
1.7	Врста капиталног улагања:
1.71	Врста капиталног улагања - улагања у објекте
1.72	Врста капиталног улагања - улагања у опрему
1.73	Врста капиталног улагања - улагања у земљиште
1.74	Врста капиталног улагања - улагања у права
1.75	Врста капиталног улагања - остало
1.8	Корист од улагања
1.9	Пројекат је део већег пројекта Републике Србије /више јединица локалне самоуправе
1.10	Пројекат је наставак претходно реализованог пројекта
1.11	Уколико је одговор на претходни питање Да, навести који пројекат је у питању
1.12	Капитални пројекат је у просторном плану Републике Србије /јединице локалне самоуправе, инвестиционом плану, урбанистичким плановима...
1.13	Уколико јединица локалне самоуправе капиталну инвестицију реализује по
1.13.1	Национална/Покрајинска институција
1.13.2	Друга јединица локалне самоуправе из Републике Србије
1.13.3	Приватни сектор
1.13.4	Институција/организација из друге државе
1.13.5	Образовна установа
1.13.6	Удружење грађана



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

1.14	Одељење у јединици локалне самоуправе одговорно за припрему/писање пројекта
1.15	Одељење у јединици локалне самоуправе одговорно за праћење имплементације пројекта
1.16	Искуство предлагача у имплементацији сличних пројеката
1.17	Процењена вредност инвестиције
1.18	Обезбеђена средства
1.19	Извор обезбеђених средстава
1.20	Кратак опис (резиме) пројектне идеје (проблем који се решава, циљ, циљна група)
2	<b>СТРАТЕШКА РЕЛЕВАНТНОСТ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА</b>
2.1	Пројекат доприноси остварењу циља дефинисаног у оквиру планског документа или више њих
2.1.1	Назив планског документа/докуменат ком допринос даје предложени капитални пројекат
2.1.2	Циљ/Приоритет/Мера/Активност из претходно наведеног планског документа/докумената
2.1.3	Навести допринос показатељу учинка из горенаведеног планског документа (уколико је препознато)
2.2	Ниво значаја улагања
2.3	Пројекат припада следећој области локалне надлежности
2.4	Навести проблеме које се решавају реализацијом капиталног пројекта
2.5	Навести циљеве пројекта и очекиване исходе
2.6	Навести потребне активности за постизање циља пројекта, са конкретним резултатом сваке активности
2.7	Ко су основни корисници услуга насталих имплементацијом пројекта и колики је њихов број
3	<b>ФИНАНСИЈСКИ АСПЕКТ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА</b>
3.1	Трошкови реализације капиталног улагања
3.1.1	Документација
	Економска и правна
	Техничка
3.1.2	Експропријација земљишта
3.1.3	Припрема земљишта
3.1.4	Изградња објекта
3.1.5	Набавка опреме (монтажа, обука...)
3.1.6	Набавка услуга
3.1.7	Административни трошкови
3.1.8	Остало
3.2	Процена годишњих оперативних трошкова и трошкова одржавања
3.3	Корисници буџетских средстава има потребне ресурсе како би пројекат био одржив
3.4	Процена извора финансирања са % учешћа сваког од извора
3.5	Да ли ће пројекат генерисати приходе?
3.6	Уколико је одговор на претходни одговор Да, навести процењене приходе (у РСД)



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

4	<b>ИМПЛЕМЕНТАЦИОНИ АСПЕКТ КАПИТАЛНОГ ПРОЈЕКТА</b>
4.1.	Временски оквир имплементације пројекта
	Фаза припреме (од до., унети месец и годину)
	Расписивање јавне набавке (месец/година)
	Потписивање уговора
	Почетак и завршетак радова (од до , унети месец и годину)
4.2.	Потребни ресурси за реализацију капиталног пројекта
	Људски ресурси (кадрови)
	Материјални ресурси (опрема, др.)
	Услуге
4.3.	Препознати ризици за имплементацију капиталног пројекта
4.4.	Навести начине решавања препознатих ризика

## 2.4. Процес прикупљања, оцењивања, селекције и рангирања капиталних пројеката

Предлагачи су током месеца августа 2023., на обрасцима за предлагање капиталних пројеката, поднели Одељењу за привреду и финансије, координаторима за локални економски развој предлоге капиталних пројеката, у циљу укључивања у Нацрт Одлуке о буџету Општине Медвеђа. Предлагачи су предлоге капиталних пројеката достављали у обрасцу за капиталне пројекте који је одобрила Комисија за капиталне инвестиције Општине Медвеђа. Након административне провере, предлагачима који су пропустили да попуне одређене елементе предлога пројекта, или их нису адекватно попунили, Комисија за капиталне инвестиције је вратила предлагачима на допуну. У крајњој инстанци подршку за попуњавање предлога капиталних пројеката пружио је Одељење за урбанизам и Одељење за привреду и финансије.

Сви прикупљени пројектни предлози су током месеца октобра 2023. године прошли процес евалуације, односно оцењивања од стране Комисије за капиталне инвестиције, доделом оцене од стране сваког члана Комисије за сваки од пристиглих пројектних предлога, према дефинисаним критеријумима.

У циљу што објективнијег оцењивања, и по потреби давања образложења, сачињено је Упутство за оцењивање (*део Прилога број 2*) са скалама за свако од питања у оквиру критеријума. Након пријема оцењених пројеката од стране сваког члана Комисије, изведена је просечна оцена за сваки предложени капитални пројекат. Оцењивање, селекција и рангирање капиталних пројеката извршено је према Упутству и у оквиру Образца за оцењивање капиталног пројекта са упутством (*Прилог број 3*). Комисија је извршила рангирање и селекцију оцењених капиталних пројеката, према броју бодова и према два критеријума:

- *По области* (Области планирања и спровођења јавних политика, дефинисане у оквиру Уредбе о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика ("Сл. гласник РС", број 8/2019.);
- *По спремности* (Категорије спремности дефинисане су чланом 18. Уредбе о капиталним пројектима)



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

На основу извршеног рангирања и селекције, Комисија за капиталне инвестиције донела је Закључак Комисије за капиталне инвестиције општине Медвеђа о предлогу за укључивање капиталних пројеката у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину, (прилог 5) и предложила 4 капитална пројекта који су прошли кроз наведени процес за укључивање у Нацрт одлуке о буџету за 2024. годину.

У оквиру Плана капиталних инвестиција приказани су пројекти који ће бити укључени у Нацрт одлуке о буџету за 2024., 2025. и 2026. годину у складу са финансијским могућностима.

### 2.4.1. Опис критеријума и начина бодовања

За потребе оцењивања предлога капиталних пројеката, дефинисана су три критеријума оцењивања, где највећи број бодова свакако носи критеријум *стратешка релевантност*. Овде је стављен највећи акценат, узимајући у обзир чињеницу да је најзначајнији учинак који се постиже реализацијом предложеног капиталног пројекта. Такође, оцена елемената из овог критеријума није условљена специфичним информацијама и знањима предлагача, већ објективним и јавно доступним информацијама, како Комисији, тако и предлагачима, документима јавних политика на локалном нивоу, али и другим документима вишег реда. Овај критеријум носи 53,84% укупних бодова, односно 42 од максималних 78 бодова.

Други и трећи критеријум су *финансијски и имплементациони аспект*, који обухватају техничке информације, као што су трошкови, извори финансирања, временски оквир реализације, ризике и др. Оцена ових елемената у великој мери зависи од информација којима предлагач располаже у моменту пријаве предлога, али и одређених објективних фактора, због чега је допринос сваког од критеријума 23,08% односно 18 од максималних 78 бодова.

Бодовање је извршено тако што је сваки члан Комисије, према доле представљеном Упутству и према наведеним критеријумима, за сваки пројекат додељивао бодове, након чега је изведен просек, односно сваки од предложених капиталних пројеката је добио коначну просечну оцену, са јасним уделом бодова према сваком од критеријума. Детаљи о оценама додељеним од сваког члана Комисије, за сваки предлог капиталног пројекта, просечне оцене, селектовани и ранжирани предлози капиталних пројеката по области и спремности, се налазе у Прилогу 3 овог документа (Образац за селекцију и рангирање капиталних пројеката).

## 3. Приказ капиталних пројеката од 2024 – 2026. године

Поступак израде Нацрта Плана капиталних инвестиција окупио је велики број предлагача међу којима су и Туристичка организација општине Медвеђа, Основна школа "Горња Јабланица", Културни центар Општине Медвеђа и други. Пристигло је укупно 35 предлога капиталних пројеката. Након административне провере 18 предложених капиталних пројеката је ушло у фазу оцењивања од стране Комисије за капиталне инвестиције. Табелом број 18 изложен је преглед капиталних пројеката који су добили највише оцене и предложени су за укључивање у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа 2024. годину.

У наредним табелама по колонама приказани су предлози капиталних пројеката по називу пројекта (колона Б), по називу предлагача (колона В), просечном оценом у односу на максималну могућу оцену (колона Г), по области у којој се налазе (Д) ранжирани према броју бодова у оквиру области (колона Ђ), по категорији спремности (колона Е) такође ранжирани према броју бодова у оквиру одређене категорије (колона Ж). Ранг показује позицију предлога капиталног пројекта, према оцени, а у оквиру области којој предлог припада (колона Ћ), односно категорији спремности којој припада (колона Ж).



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Табела број 18. Преглед предложених капиталних пројеката пристиглих кроз процес пријаве 2023. године који су предложени за укључивање у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа 2024. годину

А	Б	В	Г	Д	Ђ	Е	Ж
Ред. Број	Назив пројекта	Предлагач	Број бодова / Макс. број бодова	Област	Ранг у оквиру области	Категорија спремнои	Ранг у оквиру категорије спремности
1.	Пројекат 23. Реконструкција зграде Основне школе "Горња Јабланица" у Медвеђи	ОШ "Горња Јабланица" Општина Медвеђа	77	Образовање	1	1	1
2.	Пројекат 35. Изградња улице у насељу Медвеђа под радним називом "Улица код СУП-а"	Општина Медвеђа	69	Саобраћај	1	1	2
3.	Пројекат 34. Изградња улице у насељу Медвеђа под радним називом "Улица код Раденковића"	Општина Медвеђа	66	Саобраћај	2	1	3
4.	Пројекат 33. Реконструкција зграде основне школе "Сијаринска бања" у Сијаринској Бањи	Општина Медвеђа	65.33	Образовање	2	1	4



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

5.	Пројекат 30. Реконструкција и адаптација Специјалне болнице за рехабилитацију „Гејзер“ у Сијаринској Бањи са припадајућом површином са обе обале реке	Општина Медвеђа	75,00	Здравство	1	2	1
----	--	-----------------	-------	-----------	---	---	---

Комисија за капиталне инвестиције Општине Медвеђа је извршила евалуацију и рангирање предлога капиталних пројеката према унапред дефинисаним критеријумима. Табелом број 19. Представљен је преглед предложених капиталних пројеката који неће бити укључени у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину али чији је значај препознат те ће стога они бити предмет финасирања у наредним годинама у складу са финансијским могућностима.

Табела број 19. Преглед предложених капиталних пројеката пристиглих кроз процес пријаве 2023. године који су предложени, оцењени и рангирани а који неће бити укључени у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину

А	Б	В	Г	Д	Ђ	Е	Ж
Ред. број	Назив пројекта	Предлагач	Број бодова / Макс. број бодова	Област	Ранг у оквиру области	Категорија спремнои	Ранг у оквиру категорије спремнои
1.	Пројекат 28. Реконструкција и доградња виле "Олге Дракаловић"	Општина Медвеђа	57,00	Конкурентност	2	2	2
2.	Пројекат 31. Реконструкција и доградња "Блатног базена са блатним купатилом, инхалација и надстрешнице"	Општина Медвеђа	48,67	Здравство	3	2	3
3.	Пројекат 25. Уређење излетишта "Тедино језеро"	Општина Медвеђа	36,67	Конкурентност	2	2	4



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

4.	Пројекат 21. Реконструкција зграде издвојеног одељења Основне школе "Горња Јабланица" у Медвеђи - Негосавље	Општина Медвеђа	35,67	Образовање	3	2	5
5.	Пројекат 26. Уређење подручја Туларска бања	Туристичка организација општине Медвеђа	27,00	Конкурентност	4	2	6
6.	Пројекат 19. Изградња одмаралишног комплекса "Српско село"	Туристичка организација општине Медвеђа	24,67	Конкурентност	5	2	7
7.	Пројекат 32. Реконструкција и доградња "Синдикални ресторан са летњом баштом"	Општина Медвеђа	23,67	Здравство	4	2	8
8.	Пројекат 2. Реконструкција објекта Културног центра у Медвеђи	Културни центар Општине Медвеђа	23,30	Култура	1	2	9
9.	Пројекат 16. Асфалтирање пута од флотације према руднику	Општина Медвеђа	15,00	Саобраћај	3	2	10
10.	Пројекат 27. Уређење излетишта око споменика палим жртвама у Светским ратовима у селу Туларе	Туристичка организација општине Медвеђа	12,33	Конкурентност	6	2	11
11.	Пројекат 29. Реконструкција и доградња "Комплекс спортских терена са олимпијским базеном и прагећим објектом"	Општина Медвеђа	3,33	Здравство	5	2	12
12.	Пројекат 20. Уређење заштићеног подручја "Мркоњски вис"	Туристичка организација општине Медвеђа	65,00	Конкурентност	1	3	1



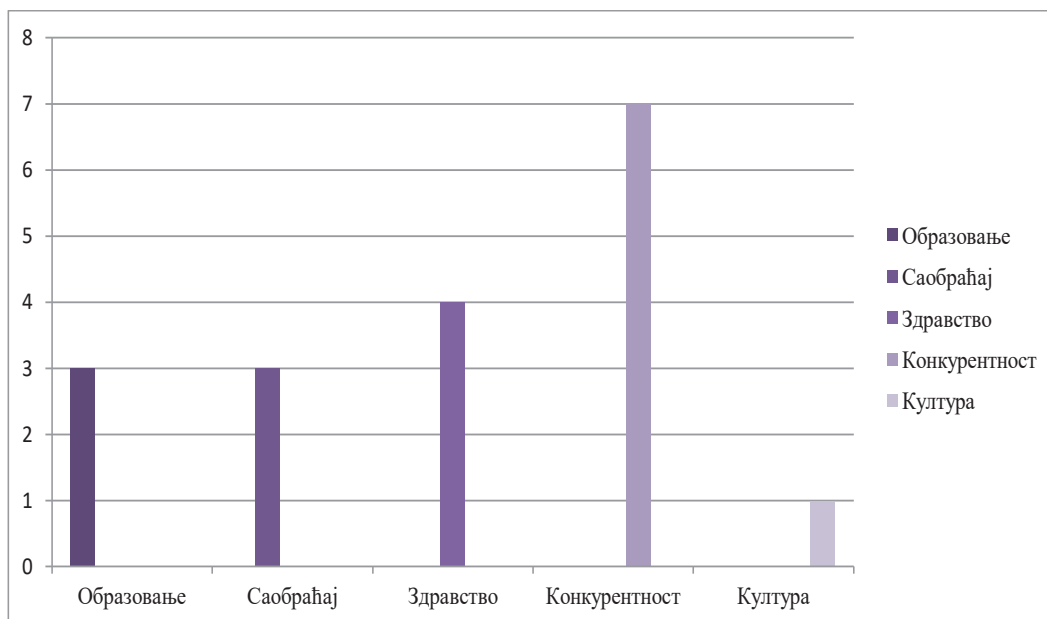
## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

13.	Пројекат 22. Уређење комплекса "Ђоров водопад"	Туристичка организација општине Медвеђа	32,33	Конкурентност	3	3	2
-----	--	---	-------	---------------	---	---	---



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Пројектни предлози поднети су у следећих пет области; образовање, саобраћај, здравство, конкурентност и култура. Графиком број 4 извршен је приказ поднетих предлога пројеката према областима на коју се односе.



Графикон број 4 . Приказ броја поднетих предлога пројекта према областима

Процес израде Плана капиталних инвестиција подразумевао је низ активности како би се прикупили предлози капиталних пројеката свих заинтересованих страна. Предложене капиталне пројекте Комисија за капиталне инвестиције је оценила, рангирала и селектовала, у циљу одабира пројеката који би били планирани у оквиру финансијског плана. Циљ оцењивања предлога капиталних пројеката је сагледавање основних елемената пројеката, као што су стратешка релевантност, имплементациони и финансијски аспект пројекта, давање оцена и добијање ранг листе капиталних пројеката који би били део финансијских планова у наредној години односно годинама. У оцењивање су ушли само пројекти који су прошли техничку проверу. Селекција и рангирање предлога подразумевају део процеса у оквиру којег се врши представљање и груписање оцењених капиталних пројеката по две категорије: спремност пројекта и област, како би се добио што адекватнији преглед приликом доношења одлуке о укључивању капиталних пројеката у буџет. Кроз дате оцене за сваки од капиталних пројеката, Комисија је извршила потврду стратешке релевантности капиталних пројекта, као и информација датим у вези са имплементационим и финансијским аспектом пројекта. У каснијим фазама реализације пројеката, сагледавањем завршних извештаја, Комисија може дати потврду успешности реализације капиталног пројекта и постизања планираних учинака. Комисија за капиталне инвестиције општине Медвеђа, Општинском већу општине Медвеђа предложила је 5 капитална пројеката за укључивање у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину. Осталих 13 предлога



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

капиталних пројеката планирано је да буду укључени у наредним годинама у оквиру Нацрта Одлуке о буџету у складу са расположивим финансијским средствима. Према Закону о буџетском систему, буџет се састоји од општег дела, посебног дела и образложења. У оквиру општег дела обавезно је приказивање планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године. Планирани капитални издаци се у оквиру Нацрта Одлуке о буџету приказују са обавезним следећим елементима: редни број, раздео, глава, назив буџетског корисника, програм, шифра пројекта, назив капиталног пројекта, планирана средства по годинама (трогодишње). За сваки капитални пројекат потребно је у Нацрту Одлуке о буџету дати информације као што су: година почетка финансирања, година завршетка финансирања, укупна вредност пројекта и извор финансирања пројекта.

Приликом приказивања капиталних пројеката у буџету, водити рачуна о следећем:

- капиталне пројекте не приказивати збирно, сваки појединачни капитални пројекат треба да буде јасно приказан, са свим траженим елементима;
- капиталне пројекте не приказивати фазно, односно фазу пројекта не приказивати као цео пројекат;
- назив капиталног пројекта, у свакој години планирања, треба да буде исти;
- уз назив сваког капиталног пројекта навести укупну вредност (не само у конкретној години, већ укупну вредност целокупне инвестиције), као и годину почетка и завршетка пројекта (уколико је могуће навести и претходну реализацију, пре године за коју се планира);
- за почетну годину реализације капиталног пројекта, навести годину када је пројекат стварно започет (настали први трошкови, прве активности, укључујући и израду пројектно-техничке документације);
- не приказивати израду пројектно-техничке документације као засебан капитални пројекат, иста је активност одређеног капиталног пројекта;
- водити рачуна о планирању капиталних пројеката у оквиру исправног програма (према Упутству за израду програмског буџета)
- водити рачуна да приказани пројекат има све карактеристике капиталног пројекта, према дефиницији истог, односно проверити да ли је планирани пројекат капитални (разлика у односу на програмску активност).

У складу са напред наведим израђен је преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за 2024., 2025. и 2026. годину који је представљен табелом број 20.



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

Табела број 20. Преглед планираних капиталних издаци буџетских корисника за 2024., 2025. и 2026. годину

Назив	Програм	Економска класификација	Ред. број	Опис	Износ у динарима		
					5	6	7
1		2	3	4	ПЛАН		
					2024.	2025.	2026.
		511		<b>А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ</b> Зграде и грађевински објекти	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
ОУ општине Медвеђа Одељење за привреду и финансије					640.697.183,16	665.000.000,00	500.000.000,00
01-5001	9			Реконструкција зграде Основне школе "Горња Јабланица" у Медвеђи	311.637.552,20	0,00	0,00
				Година почетка финансирања пројекта: 2024.година Година завршеткафинансирања пројекта: 2024. година Укупна вредност пројекта: 311.637.552,20 динара Из буџета: Из других извора: 311.637.552,20 Кратак опис: Потреба за реконструкцијом школе постоји да би се обезбедили адекватни услови за обављање наставе		0,00	0,00



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

1101-5002	7	2	<p><b>Изградња улице у насељу Медвеђа под радним називом "Улица код СУП-а"</b></p> <p><b>Година почетка финансирања пројекта:</b> 2024. година  <b>Година завршетка финансирања пројекта:</b> 2024. година  <b>Укупна вредност пројекта:</b> 57.904.523,00  <b>Из буџета локалне управе:</b> 57.904.523,00  <b>Из других извора:</b> 0  <b>Реализовано претходних година:</b> 0  <b>Кратак опис:</b> Пројектом се решава проблем неадекватно инфраструктурно опремљеног централног дела општине, будући да улица пролази поред СУП-а.</p>	57.904.523,00	0,00	0,00
1101-5003	7	3	<p><b>Изградња улице у насељу Медвеђа под радним називом "Улица код Раденковића"</b></p> <p><b>Година почетка финансирања пројекта:</b> 2024. година  <b>Година завршетка финансирања пројекта:</b> 2024. година  <b>Укупна вредност пројекта:</b> 56.722.540,40 динара  <b>Из буџета локалне управе:</b> 0  <b>Из других извора:</b> 56.722.540,40  <b>Реализовано претходних година:</b> 0  <b>Кратак опис:</b> Реализација пројекта је неопходна због обезбеђиваа приступа већ изграђеним парцелама, као и због омогућавања нове градње.</p>	56.722.540,40	0,00	0,00



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

1101-5004	9	4	<p><b>Реконструкција зграде основне школе "Сијаринска бања" у Сијаринској бањи</b></p> <p><b>Година почетка финансирања пројекта:</b> 2024. година</p> <p><b>Година завршетка финансирања пројекта:</b> 2024. година</p> <p><b>Укупна вредност пројекта:</b> 179.432.567,56</p> <p><b>Из буџета локалне управе:</b> 0</p> <p><b>Из других извора:</b> 179.432.567,56</p> <p><b>Реализовано претходних година:</b> 179.432.567,56</p> <p><b>Кратак опис:</b> Санација и адаптација основне школе са циљем стварања адекватних елементарних услова за образовање</p>	179.432.567,56	0,00	0,00
1101-5005	4	5	<p><b>Реконструкција и адаптација Специјалне болнице за рехабилитацију „Гејзер“ у Сијаринској Бањи са припадајућом површином са обе обале реке</b></p> <p><b>Година почетка финансирања пројекта:</b> 2024. година</p> <p><b>Година завршетка финансирања пројекта:</b> 2026. година</p> <p><b>Укупна вредност пројекта:</b> 1.200.000.000,00 динара</p> <p><b>Из буџета локалне управе:</b> 35.000.000,00 динара</p> <p><b>Кратак опис:</b> Пројекат је први у низу планираних пројеката са циљем рехабилитације и реконструкције бањског комплекса "Сијаринска Бања" Обухвата</p>	35.000.000,00	665.000.000,00	500.000.000,00



План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

			комплексне радове на адаптацији специјалне болнице "Гејзер". Године 2024. Планирана је израда пројектно техничке документације.	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			<b>Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>			
	512		Машине и опрема	0,00	0,00	0,00
			Опрема за саобраћај		0,00	0,00
		2	Административна опрема		0,00	0,00
		3			0,00	0,00
	513					
	515					
	523					
	541					
			<b>В. КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ</b>			
	451		Капиталне субвенције јавним и нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	0,00	0,00
			<b>Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b>			
	463		Капитални трансфери другим нивоима власти	0,00	0,00	0,00
			Капитални трансфери основном образовању			
	463		Капитални трансфери средњем образовању		0,00	0,00
			<b>УКУПНО</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Напомена: У табели су приказане вредности без ПДВ-а



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

ТАБЕЛЕ У ДОКУМЕНТУ		
Табела број 1	Основни подаци о општини Медвеђа	5
Табела број 2	Основни демографски подаци за општу Медвеђа у односу на Републику Србију из 2021. године	6
Табела број 3	Расходи према функцијама области друштвених делатности	7
Табела број 4	Културни догађаји у општини Медвеђа у периоду од 2017. до 2023. године	8
Табела број 5	Статистика предшколског образовања у општини Медвеђа	9
Табела број 6	Статистика основног образовања у општини Медвеђа	10
Табела број 7	Преглед броја ученика у СШ "Никола Тесла" за период од 2020 до 2023. године	10
Табела број 8	Основни подаци о здравственој заштити у општини Медвеђа	11
Табела број 9	Корисници социјалне заштите у општини Медвеђа * стање на дан 31.12.2022. године	12
Табела број 10	Укупан број корисника новчане социјалне помоћи у општини Медвеђа у 2021. години.* стање на дан 31.12.2022. године	13
Табела број 11	Основни подаци о путној мрежи, 2023. година	15
Табела број 12	Основни подаци о водоснабевању путем водоводне мреже, 2023. година	16
Табела број 13	Основни подаци о канализационој инфраструктури	17
Табела број 14	Тренд кретања броја активних привредних субјеката	19
Табела број 15	Преглед кретања броја запослених, незапослених и нето зарада 2019 – 2022. године	20
Табела број 16	Капацитети категорисаних угоститељских објеката за смештај	23
Табела број 17	Образац за предлагање капиталних пројеката	26
Табела број 18	Преглед предложених капиталних пројеката пристиглих кроз процес пријаве 2023. године који су предложени за укључивање у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа 2024. годину	30
Табела број 19	Преглед предложених капиталних пројеката пристиглих кроз процес пријаве 2023. године који су предложени, оцењени и ранжирани а који неће бити укључени у Нацрт Одлуке о буџету општине Медвеђа за 2024. годину	31
Табела број 20	Преглед планираних капиталних издаци буџетских корисника за 2024., 2025. и 2026. годину	35



## План капиталних инвестиција општине Медвеђа 2024 - 2026.

<b>ГРАФИКОНИ У ДОКУМЕНТУ</b>		
Графикон број 1	Подаци становништва старости 15 и више година према школској спреми и полу, као и према компијутерској писмености	6
Графикон број 2	Број корисника новчане социјалне помоћи у општини Медвеђа (лица), 2020–2022.** стање на дан 31.12.2022.године	12
Графикон број 3	Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад, 2021.	13
Графикон број 4	Приказ поднетих предлога пројекта према областима	35
<b>СЛИКЕ У ДОКУМЕНТУ</b>		
Слика број 1	Положај општине Медвеђа	3
Слика број 2	Положај општине Медвеђа у Републици Србији	4
<b>ПРИЛОЗИ ДОКУМЕНТА</b>		
Прилог број 1	Решење о образовању Комисије за капиталне инвестиције Општине Медвеђа	
Прилог број 2	Образац предлога капиталног пројекта - бланко (ексел)	
Прилог број 3	Образац за оцењивање капиталног пројекта са упутством	
Прилог број 4	Закључак Комисије за капиталне инвестиције града Општине Медвеђа о предлогу за укључивање капиталних пројеката у Нацрт Одлуке о буџету Општине Медвеђа за 2024. годину	

**412.**

Në bazë të nenit 32. paragrafi 1. pika 4.të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 129/2007, 83/2014 – Ligji tj, 101/2016 – Ligji tj, 47/2018 dhe 111/2021 – Ligji tj.) dhe neni 40, paragrafi 1, pika 4 e Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019), Kuvendi i Komunës së Medvegjës, në seancën e 3. të mbajtur më 29. prill të vitit 2024, sjell

**AKTVENDIM****I**

MIRATOHET Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës për periudhën 2024-2026.

**II**

Pjesë përbërëse e këtij aktvendimi është edhe Plani i Investimeve Kapitale të komunës së Medvegjës për vitin 2024-2026.

**III**

Aktvendimi hyn në fuqi në ditën e tetë nga data e miratimit dhe aktvendimi do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit"..

**KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS**

06 Numër: 06-24/2024/4 nga 29. prill të vitit 2024.

**KRYETARI****I KUVENDIT TË KOMUNËS**

Stanko Millosheviq,jur.dip.

**DRAFT**



PLANI I INVESTIMEVE KAPITALE TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS 2024.- 2026.

Shkurt, të viti 2024.



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

**P Ë R M B A J T J A**

<b>1.</b>	<b>Profili i komunës së Medvegjës</b>	<b>3</b>
1.1.	Karakteristikat gjeografike dhe natyrore	3
1.2.	Pozita gjeografike e komunës së Medvegjës	4
1.3.	Vetëqeverisja lokale	4
1.4.	Karakteristikat demografike të komunës	5
1.5.	Zhvillimi shoqëror	7
1.5.1.	Kultura	7
1.5.2.	Arsimi	8
1.5.2.1.	Edukimi parashkollor dhe arsimi	9
1.5.2.2.	Arsimi fillor	10
1.5.2.3.	Arsimi i mesëm	10
1.5.3.	Shëndetësia dhe mbrojtja sociale	11
<b>1.6.</b>	<b>Infrastruktura</b>	<b>14</b>
1.6.1.	Infrastruktura e trafikut	14
1.6.2.	Infrastruktura ujore	15
1.6.3.	Infrastruktura e kanalizimeve	16
1.6.4.	Infrastruktura elektro –energjetike	17
1.6.5.	Infrastruktura e ujit të ngrohtë	17
1.6.6.	Infrastruktura e gazit	17
<b>1.7.</b>	<b>Mbrojtjen e mjedisit jetësor</b>	<b>18</b>
1.7.1.	Ndotja e ajrit	18
1.7.2.	Ndotja e tokës	18
1.7.3.	Ndotja e ujit	18
1.7.4.	Zhurma	18
1.7.5.	Hedhja e mbeturinave	18
1.7.6.	Pyjet dhe gjelbërimi	19
<b>1.8.</b>	<b>Zhvillimi ekonomik</b>	<b>19</b>
1.8.1.	Ekonomia	19
1.8.2.	Punësimi dhe papunësia	20
1.8.3.	Bujqësija	20
1.8.4.	Turizmi	21
<b>2.</b>	<b>Plani i investimeve kapitale të Komunës së Medvegjës 2024 . 2026.</b>	<b>24</b>
2.1.	Metodologjia e krijimit të Planit të investimeve Kapitale	25
2.2.	Pjesëmarrësit në procesin e hartimit të Planit të investimeve Kapitale	25
2.3.	Procesi i propozimit të projektit kapital	28
2.4.	Procesi i mbledhjes, vlerësimit, përzgjedhjes dhe renditjes së projekteve kapitale	28
2.4.1.	Përshkrimi i kriterëve dhe mënyra e vlerësimit	29
<b>3.</b>	<b>Pasqyrë e projekteve kapitale nga viti 2024. deri në vitin 2026.</b>	<b>29</b>



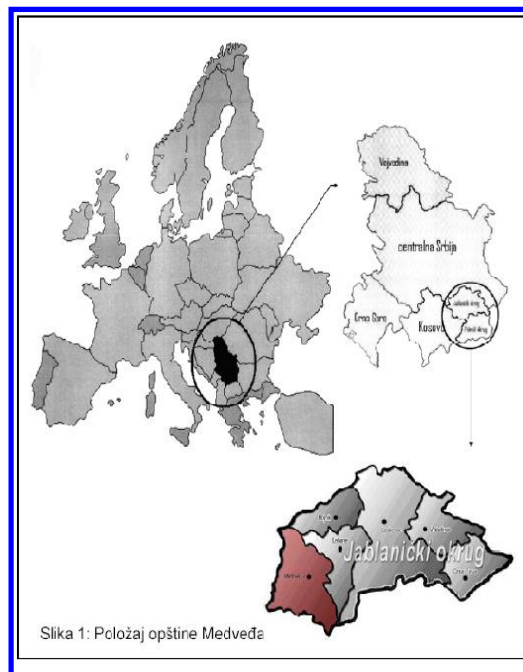
## Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

### 1. Profili i komunës së Medvegjës

#### 1.1. Karakteristikat gjeografike dhe natyrore

Komuna e Medvegjës është njësi e vetëqeverisjes lokale në Republikën e Serbisë. Komuna e Medvegjës gjendet në pjesën jugore të Republikës së Serbisë në rrethin administrativ të Jabllanicës në qendër të pjesës jugore të gadishullit Ballkanik. Rrethi administrativ i Jabllanicës kufizohet me rrethin administrativ Pčinj në jug, me Krahinën Autonome të Kosovës dhe Metohisë në perëndim, me rrethin administrativ të Nishit, me rrethin administrativ të Toplicës dhe me rrethin administrativ Piroto në veri dhe me Republikën e Bullgarisë në lindje.

Fotografia numër 1: Pozita e komunës Medvegjë



Pjesa jugore e Republikës së Serbisë, ku ndodhet Komuna e Medvegjës, dominohet nga dy lugina, Lugina e Leskovcit me një sipërfaqe prej 2250 km<sup>2</sup> dhe Lugina e Vranjës me një sipërfaqe prej 900 km<sup>2</sup>, të cilat janë të ndërlidhura nga gryka e Gërdelicës 30 km e gjatë dhe 550 m e thellë. Rajoni i Serbisë jugore mbulon një sipërfaqe prej 6289 km<sup>2</sup>, që përfaqëson rreth 7% të sipërfaqes së përgjithshme të Republikës së Serbisë. Ai përbëhet nga dy rrethe, rrethi administrativ Pčinj dhe rrethi administrativ i Jabllanicës, në të cilin janë 13 njësi të vetëqeverisjes lokale.

Komuna e Medvegjës ka një sipërfaqe prej 524.23 km<sup>2</sup>, përfshin 34 bashkësi lokale me 44 vendbanime në 39 komuna kadastrale në të cilat sipas regjistrimit të fundit të popullsisë, amvisëritë dhe banesat nga viti 2011, sipas Institutit Republikan të Statistikave, numërohen 7.438 banorë, nga të cilët 3236 banorë jetojnë në vendbanimin e Medvegjës dhe 4202 banorë në zonën rurale të komunës. Dendësia e popullsisë në komunën e Medvegjës është rreth 14 banorë për km<sup>2</sup>. Sipas të dhënave të regjistrimit të vitit 2023, në komunën e Medvegjës jetojnë 6360 banorë.

Komuna i përket grupit të komunave kodrinoro-malore me 95% nga terreni kodrinoro-malor. Klima në komunën e Medvegjës është kontinentale me të theksuara të gjitha stinët me temperaturë mesatare vjetore të ajrit prej 11°C në luginat dhe 6,7°C në zonat malore të komunës. Mesatarja e reshjeve në territorin e komunës është 600-700 mm. Komuna e Medvegjës, si pjesa tjetër e Republikës së Serbisë, i përket zonës kohore të Evropës

#### 1.2. Pozita gjeografike e komunës së Medvegjës

Territori i komunës së Medvegjës i përket rajonit të Jabllanicës dhe zë zonën e Jabllanicës së epërme, e cila përfaqëson një njësi më të vogël hapësinore brenda zonës malore-luginore të Serbisë Jugore dhe shtrihet ndërmjet 42°59' dhe 44°00' gjerësinë veriore dhe 21°22' dhe 21°41' gjatësi gjeografike lindore në 316-1376m mbi nivelin e lartësis mbidetare.

Komuna e Medvegjës ka një sipërfaqe prej 524.24 km<sup>2</sup> dhe gjendet në mes të komunave Kurshumlja, Prokuplje, Bojnik, Leban, Podujev, Kosovska kamenica të zonës së qytetit të Prishtinës. Komuna e Medvegjës



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

kufizohet me komunën e Prishtinës, Kamenicës dhe Podujevës për 40 km në perëndim dhe jug, në veriperëndim kufizohet me komunën e Kurshumlisë në një gjatësi prej 19 km, në lindje kufizohet me komunën e Lebanës në një gjatësi prej 45 km, dhe në veri kufizohet me komunën e Bojnikut për 9 km dhe komunën e Prokuplës për 2 km. Jabllanica e epërme është afër pellgut të Leskovcit, i cili është pjesë e Pomoravlës së jugut.

Fotografia numër 2: Pozita e komunës së Medvegjës në Republikën e Serbisë

#### 1.3. Vetëqeverisja lokale

Vetëqeverisja lokale është e drejta e qytetarëve që drejtpërdrejt dhe nëpërmjet përfaqësuesve të zgjedhur lirish të menaxhojnë punët publike me interes të menjëhershëm, të përbashkët dhe të përgjithshëm për popullatën lokale, si dhe e drejta dhe detyrimi i organeve të vetëqeverisjes lokale që, në përputhje me ligjin, planifikojnë, rregullojnë dhe menaxhojnë çështjet publike që janë në juridiksionin e tyre dhe me interes për popullatën lokale. Komuna e Medvegjës është caktuar si njësi e vetëqeverisjes lokale me statusin e komunës sipas nenit 16. pika 90. të Ligjit për Organizimin territorial të Republikës së Serbisë (“Gazeta Zyrtare e RS” numër. 129/2007, 18/2016, 47/2018 dhe 9/2020 – ligji tjetër), dhe sipas Statutit të komunës së Medvegjës (“Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovicit” numër 9/2019) e cila ka pesë organe: Kuvendin e komunës së Medvegjës, Këshillin komunal të komunës së Medvegjës, kryetarin e komunës, Administratën komunale të komunës së Medvegjës dhe prokurorinë komunale të komunës së Medvegjës, komuna e Medvegjës është themeluese e institucioneve publike të Organizatës së turizmit të komunës së Medvegjës, Bibliotekës komunale “Petar Petroviq - Njegosh”, Qendrës kulturore të komunës së Medvegjës, Institucionit parashkollor “Mlladost” dhe ndërmarrjes komunale publike “Obnova”.



#### 1.4. Karakteristikat demografike të komunës

Popullsia e një vendi përfaqëson forcën bazë të atij vendi. Nëse një vend nuk ka mjaft fëmijë, të punësuar, të arsimuar, ai vend nuk mund të funksionojë mirë. Struktura e pafavorshme e moshës imponon nevojën për kujdes dhe vëmendje të shtuar ndaj familjeve beqare dhe të moshuar.

Sipërfaqja (km <sup>2</sup> ) <sup>1</sup>	524	2022
Numri i vendbanimeve <sup>2</sup>	44	2022
Popullata	6360	2022
Dendësia e popullsisë (numri i banorëve/km <sup>2</sup> ) <sup>3</sup>	12	2022
Shkalla e lindjeve të gjalla	9,7	2022
Shkalla e vdekjeve	16,9	2022
Shkalla e rritjes riprodhuese <sup>3</sup>	-20	2021
Jetëgjatësia e të porsalindurve (vjet mesatare) <sup>3</sup>	72	2021
Mosha mesatare (në vite) <sup>3</sup>	44	2021
Indeksi i plakjes (60+ vjeç /0-19 vjeç) <sup>3</sup>	151	2021



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Numri mesatar i anëtarëve të familjes <sup>4</sup>	2,59	2022
Numri i parashikuar i banorëve (mesatar variant - bilanc i migrimit)		2024
Numri i parashikuar i banorëve (mesatar variant me migrime)	5338	2041

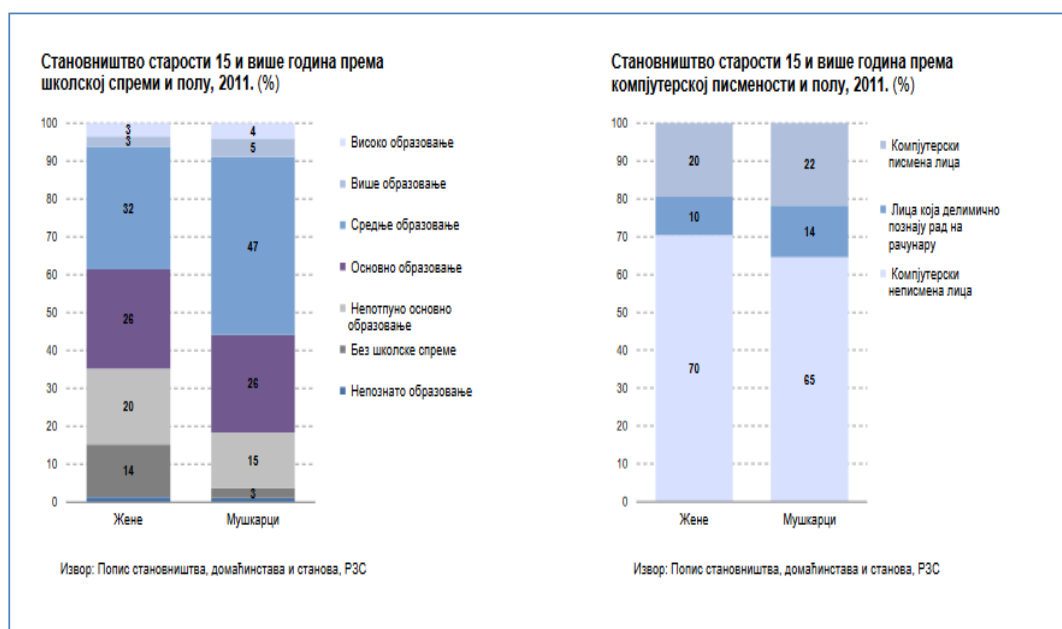
Tabela numër 1: Informacion bazë për komunën e Medvegjës

Burimi:

1. Enti Gjeodezik Republikan
2. Regjistri territorial, ERGJ
3. Statistikat vitale, ERGJ
4. Regjistrimi i popullsisë, ekonomive familjare dhe banesave, ERGJ

Sipas të dhënave të censusit të vitit 2022, struktura arsimore e popullsisë është se 44,91% e femrave dhe 31,54% e meshkujve 15 vjeç e lart nuk kanë kualifikime (pa shkollë, me shkollë fillore të pambaruar dhe shkollën fillore të fundit) 43,37% femra dhe 56,95% e meshkujve kanë përfunduar shkollën e mesme, ndërsa 12,21% e femrave dhe 12,26% e meshkujve të moshës 15 vjeç e lart kanë arsim të lartë.

Situata aktuale është shumë më e favorshme se të dhënat e paraqitura në regjistrimin e vitit 2011. Përmirësimi reflektohet në një numër më të vogël të analfabetëve, një numër më të madh të njerëzve të arsimuar dhe një rritje të ndjeshme të njohurive kompjuterike, që është imperativ i epokës moderne. Zhvillimi i teknologjive të reja dikton përshtatjen e profesioneve dhe aftësive tradicionale me mjedisin dixhital dhe krijimi i vendeve të punës të së ardhmes, që do të kërkojë aftësi dixhitale, është i sigurt si në nivel Evropian ashtu edhe në atë global.



Numëri gjeografik 1: Të dhëna për popullsinë 15 vjeç e më lart sipas arsimit dhe gjinisë, si dhe sipas njohurive kompjuterike.

Sipas regjistrimit të vitit 2022, Medvegja kishte 1.989 persona që konsiderohen njohës kompjuterik, prej të cilëve 1.040 (52.28%) janë meshkuj, dhe 949 (47.7%) janë femra. Sipas të dhënave të regjistrimit të vitit 2022, sipas përkatësisë etnike, popullsia e Komunës përbëhet nga 12 kombe, nga të cilët serbët janë shumica e popullsisë, 4927 (77.5%) nga numri i përgjithshëm, shqiptarë 905 (14.2%), malazezë. 80 (1.3%) dhe romë 149



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

(2.3%). Pjesa tjetër përbëhet nga popullata të tjerë, bullgarë, maqedonas, goranë, kroatë etj. të cilat përfaqësohen në numër shumë më të vogël.

Sipas fesë, numri më i madh i banorëve në Medvegjë janë të fesë ortodoks 80.2%, besimit islam 14.6% dhe 5.2% të besimeve të tjera. Në Medvegjë, popullsia më e madhe e të cilëve gjuha amtare është serbishtja është 90.60%, e ndjekur nga shqipja me 7.09%, roma me 1.9% dhe gjuhët e tjera me 0.41%.

Mosha mesatare e popullsisë në Medvegjë në vitin 2021 ishte 44 vjeç, që përkon me mesataren e Serbisë, e cila gjithashtu ishte 44 vjeç. Norma negative e shtimit natyror është 1.82 herë më e lartë se mesatarja e Serbisë, dhe indeksi i plakjes është disi më i lartë (Tabela 1).

Indikator	MEDVEGJË	Republika e Sërbis
Mosha mesatare	44	44
Shkalla e shtimit natyror	-20	-11
Indeksi i plakjes	151	145

Tabela numër 2. Të dhënat bazë demografike për Medvegjën në raport me Republikën e Serbisë nga viti 2021.

Burimi: Baza e të dhënave Devinfo e Institutit të Statistikave të Republikës

[devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/](http://devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/)

Shpopullimi dhe lëvizjet migratore janë shumë të theksuara, si në pjesë të tjera të Serbisë. Numri i parashikuar i banorëve nga Instituti i Statistikave të Republikës në vitin 2041, me variantin mesatar të migrimit, arrin në 5338 banorë.

#### 1.5. Zhvillimi shoqëror

Zhvillimi social i komunës së Medvegjës, i matur me indeksin e zhvillimit social (IDR) të qyteteve dhe komunave në vitin 2018, ishte rreth mesatares së zhvillimit social në Republikën e Serbisë: Medvegja 47,42 IDR, krahasuar me mesataren e IDR në Serbi. 47.7, e cila e klasifikoi atë si një komunë me zhvillim mesatar të atij viti.

Ndarja nga buxheti i komunës së Medvegjës për fushën e aktiviteteve sociale në vitin 2022 është 36.96%, që është sa mesatarja e ndarjes nga buxheti i Republikës së Serbisë për fushën e aktiviteteve sociale.

Shpenzimet për mbrojtjen sociale kanë qenë prej kohësh 4.81% e buxhetit, që është pak më pak se mesatarja kombëtare rreth 5-6%.

Shpenzimet për shëndetësinë në vitin 2022 arrijnë në 1.92% të buxhetit.

Kategoria e klasifikimit funksional	Kontributet në lidhje me shumën totale të realizimit të buxhetit në vitin 2022
Mbërojtja sociale (funksioni 0)	4,81%
Shëndetësia (funksioni 7)	1,92%
Rekreacion dhe sport: (grupi 810)	3,32%
Kultura dhe Informacioni (grupet 820 dhe 830)	6,15%
Arsimi (funksioni 9)	20,79%

Tabela numër 3. Shpenzimet sipas funksioneve të fushës së veprimtarive shoqërore

Burimi: Buxheti i komunës së Medvegjës - Realizimi i buxhetit të komunës së Medvegjës për vitin 2022.

##### 1.5.1 Kultura

Institucionet më të rëndësishme kulturore në Komunën e Medvegjës janë qendra e Kulturës e komunës së Medvegjës, Biblioteka komunale “Petar Petroviq Njegosh” dhe Organizata e Turizmit e Komunës. Institucionet e përmendura financohen kryesisht nga buxheti i vetëqeverisjes lokale dhe pjesërisht nga projektet



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

e ministrive kompetente. Institucionet kulturore në territorin e komunës së Medvegjës bashkëpunojnë me njëra-tjetrën në organizimin dhe mirëmbajtjen e ngjarjeve kryesore kulturore. Krahas mbrëmjeve letrare, festivaleve të violinistëve dhe folklorit, Netëve tradicionale të Gejzerit, në komunën e Medvegjës vitet e fundit janë organizuar edhe disa manifestime të tjera: "Pod saq", "Miholski susreti sela", "Zëri I parë Medvegjës;" "Tucijada “.

Numri më i madh i manifestimeve mbahen në bashkëpunim të ndërsjellë ndërmjet institucioneve kulturore në territorin e komunës së Medvegjës dhe banorëve të komunës së Medvegjës. Qendra kulturore e Komunës së Medvegjës dhe biblioteka komunale “Petar Petroviq Njegosh” veprimtarinë e tyre e kryejnë në objektin e Qendrës së kulturës në Medvegjë, ku aktivitetin e kryejnë edhe persona të tjerë juridikë. Prej shumë vitesh nuk është kryer mirëmbajtja e vazhdueshme e objektit në aspektin ndërtimor, ndaj ka pasur dëmtime që duhen riparuar sa më shpejt. Është e nevojshme të kryhen sa më shpejt projektet e rindërtimit dhe të efijencës së energjisë për objektin dhe të merren të gjitha lejet e nevojshme në përputhje me ligjet dhe rregulloret në fuqi.

<b>Manifestimet kulturore në komunën e Medvegjës në periudhën 2017-2023</b>		
	Lloji dhe numri i ngjarjeve kulturore të mbajtura	Numëri i vizitorëve
Koncerte të muzikës artistike, argëtuese dhe etnike	42 koncert	12000
Shfaqje teatrale - të ftuar dhe amatore në prodhim vetjak	18 shfaqje teatrale dhe shfaqje skenike	4600
Ekspozita arti dhe ekspozita të tjera	21 ekspozita	1500
Mbrëmje letrare - promovime librash	11 ngjarje	600
Ngjarje dhe koncerte humanitare	9 ngjarje	2700
Festivali folklorik ndërkombëtar	2 festivala (2018. Dhe 2019.) 16 ansambël	2000
Festivali i lahutistëve të Sërbis	1 festivale	500
Ngjarjet dhe shënimi i datave historike	10 ngjarje	800
Ligjërata dhe tryeza të rrumbullakëta	14 ngjarje	700
Projeksionet e filmit	11 projkte	1500
Ngjarje dhe koncerte në bashkëpunim me Organizatën e Turizmit të komunës së Medvegjës	15 ngjarje	4500
<b>GJITHËSEJ:</b>	<b>154</b>	<b>72 300</b>

*Tabela numër 4 : Ngjarje kulturore në komunën e Medvegjës në periudhën 2017-2023*

*Burimi: Qendra e kulturës e komunës së Medvegjës*

### 1.5.2. Arsimi

Në komunën e Medvegjës funksionojnë 6 shkolla fillore kryesore me 12 sipërfaqe rajonale (të ndara) dhe atë: SHF “Jabllanica e Epërme” në Medvegjë, SHF “Banja e Sijarinës” në Banjë të Sijarinë, SHF “Radovan Kovačević “ në Lecë, SHF “Patizanski dom” në Buqumet, SHF “ Zenel Hajdini “ në Tupallë dhe SHF “ Vlladimir Bukilliq “ në Tullarë. Numëri mesatar i nxënësve në shkollat fillore është rreth 70, kurse shkolla me numrin më të madh të nxënësve është SHF “Jabllanica e Epërme” në Medvegjë.



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Në Medvegjë ekziston një shkollë e mesme “Nikolla Tesla”, në të cilën në vitin 2022/2023 kanë vijuar 178 nxënës dhe kanë marrë arsimin e mesëm në 3 profile arsimore dhe atë: teknik ekonomik, mësim në gjuhën serbe dhe shqipe, teknik mekanik i mjeteve motorike dhe drejtues i mjeteve motorike me mësim në gjuhën serbe.

Problemet kryesore në fushën e sigurimit të kushteve për zhvillimin e arsimit fillor dhe të mesëm në territorin e komunës së Medvegjës, e cila është në juridiksionin e vetëqeverisjes lokale, janë numri i vogël i nxënësve dhe objektet e rrënuara dhe në periudhën e ardhshme është i nevojshëm rikonstruksioni i objekteve të shkollës fillore dhe të mesme.

#### 1.5.2.1. Arsimi parashkollor dhe edukimi

Komuna e Medvegjës është një nga komunat e pakta në Serbi që nuk ka listë pritjeje për t'u regjistruar në një institucion parashkollor.

Institucioni parashkollor “Mlladost” është i vetmi institucion në rajonin e komunës së Medvegjës që merret me forma të organizuara të punës edukative për fëmijët nga gjashtë muajsh deri në fillimin e shkollës. Sipas statistikave zyrtare të vitit 2021, në Medvegjë është programi PAB të përfshirë: 60-fëmijë (45,8%) të moshës 0-3 vite, 45-fëmijë të moshës prej 3 vite deri në fillimin e PPP (34,6%) dhe 92 të fëmijëve që ndjekin programin përgatitor parashkollor.

Problemet kryesore janë pabarazia e terrenit, transporti i vështirë i fëmijëve nga fshatrat e largëta drejt qerdhës, si dhe mungesa e hapësirës në ambientet/hapësirat e qerdhës.

Numëri i institucioneve	1	2021
Numëri objekteve	5	2021
Fëmijët e moshës 0-3 vjeç në arsimin dhe edukimin parashkollor	60	2021
Përfshirja e fëmijëve të moshës 0-3 vjeç në arsimin dhe edukimin parashkollor (%)	45,8	2021
Fëmijët nga mosha 3 vjeç deri në fillimin e PPP* në edukimin dhe arsimin parashkollor	45	2021
Përfshirja e fëmijëve të moshës 3 vjeç deri në fillimin e PPP* në edukimin dhe arsimin parashkollor (%)	34,6	2021
Fëmijët që ndjekin programin përgatitor parashkollor	92	2021

*Tabela numër 5: Statistikat e arsimit parashkollor në komunën e Medvegjës  
Burimi: Statistikat e Arsimit – enti Republikan i Statistikave*

Objekti i institucionit parashkollor “Mlladost” në Medvegjë është rikonstruktuar tërësisht në vitin 2022, përveç rikonstruksionit të instalimeve mekanike. Ndërrimi i mobiljeve dhe pajisjeve të vjetra dh për bllokun e kuzhinës dhe lavanteria në këtë objekt është përmirësimi i radhës prioritar i këtij objekti, sepse pajisjet janë të vjetëruara dhe duhet të rinovohen sa më parë. Numri i fëmijëve që qëndrojnë në qerdhe është në rritje dhe lind nevoja për rritjen e kapaciteteve të institucionit nëpërmjet zgjerimit dhe hapësirave të objektit të qerdhës. Duke marrë parasysh kushtet në objektet dhe hapësirat që i shfrytëzon ky institucion në vendbanimet rurale, është e nevojshme që të bëhet rikonstruksioni dhe pajisja e tyre për të siguruar kushte adekuate për qëndrimin e të gjithë fëmijëve në territorin e komunës së Medvegjës.

Në fushën e edukimit dhe arsimit parashkollor zbatohet modeli i programit klasik gjithëditor. Për momentin nuk ofrohet programe fleksibël dhe/ose alternative në funksionimin e institucionit parashkollor, me përjashtim të rastit të gjysmës -programi përgatitor ditor parashkollor. Sipas të dhënave të institucionit parashkollor, rreth 40% e prindërve paguajnë shumën e plotë të pjesëmarrjes në shpenzimet e edukimit dhe arsimit parashkollor, të cilat arrijnë në 2000.00 dinarë për fëmijë, dhe si të tillë janë shumë të pranueshme për prindërit dhe kjo është një shumë që nuk ka ndryshuar dhe është rritur për shumë vite.



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

#### 1.5.2.2 Arsimi fillor

Në komunën e Medvegjës funksionojnë 6 shkolla fillore kryesore me 12 sipërfaqe rajonale (të ndara) dhe atë: SHF “Jabllanica e Epërme” në Medvegjë, SHF “Banja e Sijarinës” në Banjë të Sijarinë, SHF “Radovan Kovačević” në Lecë, SHF “Patizanski dom” në Buqumet, SHF “Zenel Hajdini” në Tupallë dhe SHF “Vladimir Bukilliq” në Tullarë. Numëri mesatar i nxënësve në shkollat fillore është rreth 70, kurse shkolla me numrin më të madh të nxënësve është SHF “Jabllanica e Epërme” në Medvegjë.

Shkollat fillore – shkollat e vendit	6	2022
Shkollat fillore – departamentet rajonale	12	2022
Nxënësit e regjistruar në shkollat fillore – shkollat e shtëpisë në klasat më të ulëta (I – IV)	154	2022
deri në klasat më të larta (V – VIII)	227	2022
Nxënësit e regjistruar në shkollat fillore – klasa rajonale në klasat më të ulëta (I – IV)	38	2022
deri në klasat më të larta (V – VIII)	2	2022
Shkalla neto e regjistrimit në arsimin fillor (%)	89,6	2021
Nxënësit që kanë përfunduar klasën e 8-të të shkollës fillore	71	2021
Shkalla e përfundimit të shkollës fillore (%)	101,4	2021
Shkalla e braktisjes në arsimin fillor (%)	1,1	2021
Numri i fëmijëve të përfshirë në arsimin bazë për fëmijët me paaftësi zhvillimore dhe invaliditet	0	2022
Numri i të rriturve të regjistruar në arsimin fillor	0	2022

Tabela numër 6: Statistikat e arsimit parashkollor në komunën e Medvegjës  
Burimi: Statistikat e Arsimit – enti Republikan I statistikave

#### 1.5.2.3. Arsimi i mesëm

Në Medvegjë ekziston një shkollë e mesme “Nikolla Tesla”, në të cilën në vitin 2022/2023 kanë vijuar 178 nxënës dhe kanë marrë arsimin e mesëm në 3 profile arsimore dhe atë: teknik ekonomik, mësim në gjuhën serbe dhe shqipe, teknik mekanik i mjeteve motorike dhe drejtues i mjeteve motorike me mësim në gjuhën serbe. Shkolla është në një sistem arsimor të dyfishtë, kështu që në bashkëpunim me sipërmarrës privatë, ata zbatojnë një sistem edukimi të dyfishtë për nxënësit që trajnohen për t'u bërë mekanikë automjete.

Viti shkollor	I klasa	II klasa	III klasa	IV klasa	Gjithësej
2022/23	50	47	41	40	178
2021/22	49	44	51	43	183
2020/21	53	55	43	42	193

Tabela numër 7 : Vështrimi i numrit të nxënësve në shkollën e mesme "Nikolla Tesla" për periudhën 2020-2023

Burimi : Shkolla e mesme teknike "Nikolla Tesla"

#### 1.5.3. Mëbrojtja sociale dhe shëndetësia

Veprimtaria shëndetësore është veprimtari që siguron kujdesin shëndetësor të qytetarëve dhe përfshin zbatimin e masave dhe aktiviteteve të kujdesit shëndetësor, të cilat, në përputhje me doktrinën shëndetësore dhe me përdorimin e teknologjive moderne shëndetësore, përdoren për ruajtjen dhe përmirësimin e shëndetit të njerëzve, dhe zbatohet nga shërbimi shëndetësor.

Shërbimi shëndetësor përbëhet nga institucionet shëndetësore dhe forma të tjera të shërbimit shëndetësor, si p.sh. praktika mjekësore private, të cilat krijohen në një komunitet me qëllim të zbatimit dhe ofrimit të kujdesit shëndetësor. Në komunën e Medvegjës, ofruesit e kujdesit shëndetësor janë institucionet



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

shëndetësore publike dhe private. Institucionet shëndetësore janë themeluar si Shtëpia e shëndetit të Medvegjës, spitali special rehabilitues “Gejzer” në Banjë të Sijarinës dhe institucionet private të farmacisë.

Numëri i mjekëve	19
Numri i mjekëve për 1000 banorë	3,1
Mjekët — mbërojtja shëndetësore për fëmijët (për 1000 banorë)	2,7
Mjekët — mbërojtja shëndetësore për fëmijët e shkollave dhe të rinjtë (për 1000 banorë)	2,4
Mjekët — mbërojtja shëndetësore për popullatën e rritur (për 1000 banorë)	1,6
Dentistët — kujdesi dentar për fëmijët, fëmijët e shkollës dhe të rinjtë (për 1000 banorë)	0,0
Mjekët - mbërojtja shëndetësore e grave (për 1000 banorë)	0,40
Përfshirja e grave gjatë tremujorit të parë të shtatzënisë me kujdes shëndetësor modern (%)	74,6
Përfshirja e grave shtatzëna me vizita të rregullta (numëri)	1,1
Numri i të sëmurëve nga tuberkulozi	0
Incidenca e tuberkulozit (për 100,000 banorë)	0,0
Përqindja e fëmijëve që janë vaksinuar kundër difterisë, tetanozit dhe kollit të madhë në vitin e parë të jetës (%)	90,9
Përqindja e fëmijëve të vaksinuar kundër fruthit në 18 muajt e parë të jetës (%)	69,1

*Tabela numër 8 : Të dhënat themelore për kujdesin shëndetësor në komunën e Medvegjës (“indikatori 3.s.1” dhe “treguesi 3.b.1 Qëllimet e zhvillimit të qëndrueshëm”)  
Burimi: Instituti shëndetësor publik i Serbisë*

Krahas ngritjes së cilësisë së shërbimeve ekzistuese dhe zhvillimit të shërbimeve të reja shëndetësore, si parakusht për rritjen e natalitetit, ngritjen e cilësisë së shëndetit të popullatës dhe rrjedhimisht, zgjatjen e jetëgjatësisë së banorëve të komunës së Medvegjës, vëmendje e madhe i kushtohet zhvillimit dhe përmirësimit të sistemit të mbrojtjes sociale, në përputhje me nevojat e njohura të qytetarëve të këtij qyteti. Qendra për punë sociale në Medvegjë është institucioni i vetëm në fushën e mbrojtjes sociale në territorin e qytetit, ku në vazhdimësi realizohet dhe zhvillohet mbrojtja juridike sociale dhe familjare e shfrytëzuesve. Përfshirja e popullatës me programin e ndihmës sociale në para të gatshme në territorin e komunës së Medvegjës është 7,1%, dhe është dukshëm më i lartë se mesatarja në zonën Serbi-Jug (3,5%). Nga viti 2018, mbulimi i popullatës me programin e ndihmës sociale në para të gatshme në territorin e komunës së Medvegjës nuk është në rënie, ndërsa trendi është në rënie në gjithë territorin e Republikës së Serbisë.

Numri i përgjithshëm i shfrytëzuesve të mbrojtjes sociale në evidencën e Qendrës për Punë Sociale	1841	(2021)
Përqindja e përfituesve të mbrojtjes sociale në totalin e popullsisë (%)*	30,0	(2021)
Numri i punëtorëve profesionistë në Qendrën për Punë Sociale **	4	(2021)
Raporti i numrit të përfituesve të mbrojtjes sociale dhe punëtorëve profesionistë të Qendrës për Punë Sociale	460	(2021)



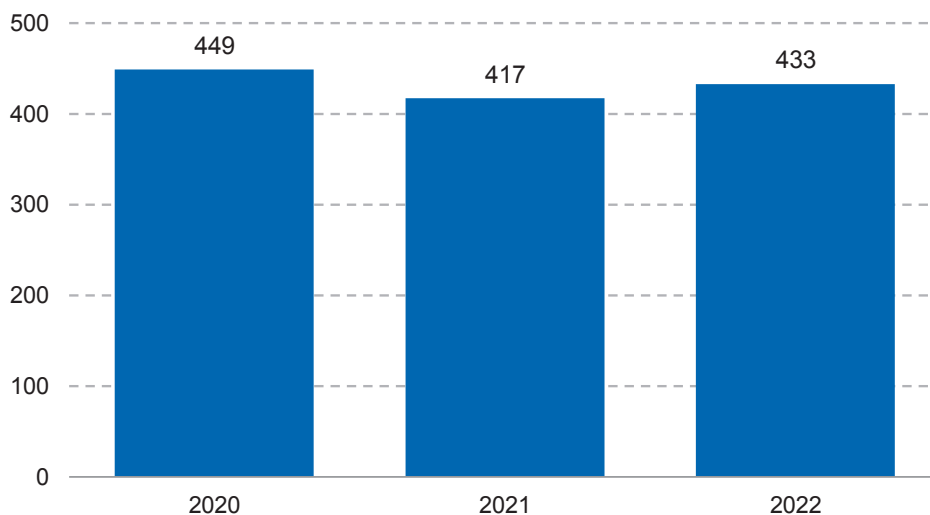
*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

Raporti i numrit të banorëve ndaj punëtorëve profesionistë të Qendrës për Punë Sociale

1509 (2021)

*Tabela numër 9: Shfrytëzuesit e mbrojtjes sociale në komunën e Medvegjës \* gjendja në ditën 31.12.2022.*

*Burimi: Enti Republikan për mbrojtjen sociale*



*Numri i grafikut 2: Numri i shfrytëzuesve të ndihmës sociale me para në komunën e Medvegjës (persona), 2020–2022.\*\* gjendja e datës 31.12.2022.*

*Burimi : Ministria për punë, punësimin, veteranëve dhe qështjeve Sociale*

Sipas të dhënave të institutit Republikan të Statistikave, mbulimi i fëmijëve dhe të rinjve (nga 0 deri në 19 vjeç) në programin e ndihmës së fëmijëve në territorin e komunës së Medvegjës është 313 fëmijë, dhe në vitin 2020 ishte 28,7% e numrit të përgjithshëm të fëmijëve. Krahasuar me zonat Serbi-Jug (23.3%), mbulimi i fëmijëve dhe të rinjve në programin e shtesave për fëmijë në komunën e Medvegjës është pak më i lartë se mesatarja për të gjithë territorin e Republikës së Serbisë.

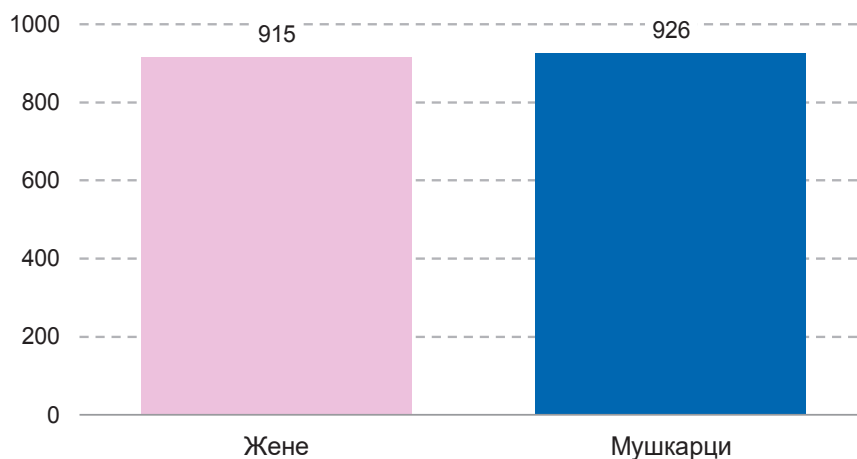
Pjesa shpenzimeve për mbrojtjen sociale në buxhetin e NJVL-së ishte 5.3% në vitin 2019. dhe ishte në përputhje me mesataren në Republikën e Serbisë (5-6%). Prej atëherë deri në vitin 2023, pjesëmarrja e shpenzimeve për mbrojtje sociale në buxhetin komunal varionte nga 4,4% në 4,9%, që është afër mesatares kombëtare

Në lëmin e shërbimeve të mbrojtjes sociale nën juridiksionin e vetëqeverisjes lokale, shpenzimet e përgjithshme për shërbimet lokale të mbrojtjes sociale në vitin 2022. arritën në 3.375.223.00 dinarë, ose 0.53% të mjeteve të përgjithshme buxhetore të Komunës së Medvegjës për vitin 2022.

Në vitin 2022. në komunën e Medvegjës, për të rriturit me aftësi të kufizuara dhe për të moshuarit është ofruar shërbimi ditor i mbrojtjes sociale të ndihmës në shtëpi.



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.



Numri i grafikut 3: Numri i përgjithshëm i shfrytëzuesve të mbrojtjes sociale në evidencën e Qendrës për punë Sociale, 2021

Familjet kujdestare *	13	(2022)
Numri i fëmijëve që përdorin shërbimet e strehimit (0–17 vjeç)*	8	(2022)
Shkalla e fëmijëve që përdorin shërbimet e strehimit (në 1 000 fëmijë)*	7,6	(2021)
Shkalla e fëmijëve në institucionet rezidenciale (në 1 000 fëmijë)*	0,0	(2021)
Shkalla e fëmijëve në familje kujdestare (në 1 000 fëmijë)*	7,6	(2021)
Numri i fëmijëve me aftësi të kufizuara që përdorin shërbimet e strehimit *	0	(2022)
Numri i përdoruesve të banesave shtetërore të moshës 65 vjeç e lart *	7	(2022)
Përqindja e përdoruesve të shtëpive shtetërore të moshës 65 vjeç e lart në numrin total të personave të moshës 65 vjeç e lart (%)*	0,5	(2021)

Tabela numër 10: Numri i përgjithshëm i shfrytëzuesve të ndihmës sociale në para të gatshme në komunën e Medvegjës në vitin 2021. \* gjendja e datës 31.12.2022.

Burimi : Ministria për punë, punësim, veteranëve dhe qështjeve Sociale



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

1.5. Инфраструктур

1.6. Инфраструктура

1.6.1. Инфраструктура transportit

Në territorin e komunës së Medvegjës, infrastruktura ekzistuese e komunikacionit përbëhet nga rrugë shtetërore të rendit të parë dhe të dytë, rrugë lokale dhe të pakategorizuara. Gjatësia e përgjithshme e rrjetit rrugor në territorin e komunës së Medvegjës është 387 km, nga të cilat: 11.4% e rrugëve shtetërore të rendit të parë (rreth 44 km), 9.6% e rrugëve shtetërore të rendit të dytë (rreth 37 km). dhe 79% të rrugëve komunale (rreth 306 km). Drejtimi rrugor më i rëndësishme për komunën e Medvegjës është rruga shtetërore IB rendi i numërit. 39 Pirot- Babushnica – Vllasotinc – Leskocv – Lebanë - Medvegjë – Prishtinë – Peq - kufiri shtetëror me Malin e ZI (pika kufitare Çakor) i cili kalon nëpër territorin e komunës së Medvegjës në një gjatësi prej 44 km dhe lidh komunën e Medvegjës me Korridorin 10 dhe qytetin e Leskocvit si qendër e rrethit administrativ të Jabllanicës.

Rruga shtetërore IIA urdhëri numër 228 Rudare-Prollom-Gajtan-Negosavle lidh territorin e komunës së Medvegjës me komunën e Kurshumlisë dhe me rrethin administrativ të Toplicës.

Rruga shtetërore IIA numëri rendor 230 Tullare - Braina e Madhe - Orlane - Batllavë - Luzhane kalon nëpër territorin e komunës së Medvegjës në një gjatësi prej rreth 7 km, kurse rruga shtetërore IIB numëri rendor 433 me gjatësi 4.9 km e lidh Banjën e Sijarinës me rrugën shtetërore IB urdhër numër 39 afër vendbanimit Maqedonc dhe paraqet lidhjen kryesore të komunikacionit të këtij vendi turistik me selinë e komunës së Medvegjës.

Rrjeti i rrugëve lokale në territorin e komunës së Medvegjës përbëhet nga 121 km rrugë me sipërfaqe të asfaltuar dhe 185 km rrugë me sipërfaqe të asfaltuar dhe të papastër.

Nuk ka infrastrukturë të ndërtuar hekurudhore në zonën e komunës së Medvegjës, ndërsa linja hekurudhore më e afërt ndodhet në zonën e qytetit të Leskocvit, i cili është rreth 45 km larg.

Aeroporti më i afërt ndodhet në Nish dhe është rreth 90 km larg.

LISTA E RRUGËVE LOKALE DHE TË PAKATEGORIZUARA NË TERRITORIN E KOMUNËS SË MEDVEGJËS

Numëri ren.	Relacioni i drejtimit rrugor	Gjatësia në km			
		Gjithësej	Komunikacioni modern	Shtres e fort	Prej dheu
1	Medvegjë- Tupallë – Sijarina – Gjylekresht	21	21	/	/
2	Medvegjë- Retkocer – Sponce	22	22	/	/
3	Medvegjë -Stublla	16	16	/	/
4	Medvegja- Kapit – Crni Vrh - Gjylekresht	9	3	6	/
5	Medvegjë – Krait – Llapashtica e poshtëme	13	3	10	/
6	Rujkocv-Buqumeti i P.Buqumeti i E-Flotacia	16	16	/	/
7	Xhamija- Svirca- Kapija	12	/	10	2
8	Banja e Sijarinës- R.Bajë- Marocv	21	17	/	4
9	Maqedonc – Borocv- Kapija	14	14	/	/
10	Petrit- Bogunovac - Mrkonja	9	/	9	/
11	Bogunocv - Vrapce	4	/	4	/
12	Tullar- Poroshtica – Medevc	9	/	9	/



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

13	Lec -Stublla	7	/	7	/
14	Lec – Drence	5	/	5	/
15	Negosavle – Pusto shillov- Lec	14	3	11	/
16	Tullar – Sponce	5	/	5	/
17	Rujkocv – Llapashtica e P.Llapashtica e E - Gjylekresht	12	/	4	8
18	Rujkocv – Crni Vrh (Triçkoviqi)	3	/	/	3
19	Maqedonc –Shkolla – Retkocer	6	3	3	/
20	Medvegja – Bogdushevc	3	3	/	/
21	Gajtani i poshtëm –Gajtani i epërm	8	/	8	/
22	Gajtan – Drence	3	/	3	/
23	Buqumeti i epërm – Petrovc	7	/	7	/
24	Gazdar – Millosheviqi - Arsiqi	6	/	6	/
25	Rujkocv – Gurgutovo	3	/	3	/
26	Rama Bajë- Banja e vjetër	6	/	6	/
27	Petrile - Çokotin	5	/	5	/
28	Petrile – Vrapce	4	/	4	/
29	Medvegjë - Bogdushevc	3	/	3	/
30	Medvegjë – Dediq	3	/	3	/
31	Medvegjë -Stanushiqi	3	/	3	/
32	Velkoviqi- Burdel – Retkocer	6	/	6	/
33	Sastav reka – Miskiçi	5	/	5	/
34	Retkocer Cucki brjeg	6	/	6	/
35	Sijarina –Xhamija	5	/	5	/
36	Tullar –Gubavce	12	/	10	2
<b>Gjithësej</b>		<b>306</b>	<b>121</b>	<b>166</b>	<b>19</b>

*Tabela numër 11. Të dhënat bazë të rrjetit rrugor, të vitit 2023*

### 1.6.2. Infrastruktura ujore

Ndërmarrja publike komunale "Obnova" nga Medvegja është përgjegjëse për kryerjen e ujësjellësit komunal në komunën e Medvegjës. Rrjeti i furnizimit me ujë në territorin e komunës së Medvegjës ka një gjatësi të përgjithshme prej 55 km, me 1765 amvisëri të kuçura. Pjesa e familjeve të lidhura me ujësjellësin publik është 66% (viti 2023).

Rreth 4000 banorë në vendbanimet Medvegjë, Negosavle, Crni Vrh, Gazdar dhe Maqedonc furnizohen nga sistemi i ujit të Medvegjës. Ujësjellësi i Medvegjës furnizohet me ujë nga burimi "Batakoviqi", i cili shtrihet përgjatë bregut të majtë të lumit Jabllanicë, rreth 1 km nga qendra e fshatit. Uji mbledhet nga katër drenazhe të bunarit me kapacitet 2-20 l/s ujë. Në periudhën e thatë, kapaciteti bie në 2 l/s për pus, çka paraqet mungesë uji në raport me nevojat për furnizim të numrit aktual të familjeve të lidhura në rrjetin e ujësjellësit.

Në territorin e komunës së Medvegjës ekzistojnë sisteme publike të furnizimit me ujë në zonat e banuara Banjë të Sijarinës, Lec dhe Tullarë, për deri sa ujësjellësi në Maqedoncin e epërm dhe Rrama Bajë nuk i plotësojnë kriteret e parapara për ujësjellësin publikë në pajtim me dispozitat e Ligjit për Ujërat.

Kapaciteti i ujësjellësit në Banjë të Sijarinës është 12-13 l/s dhe nga ky sistem furnizon rreth 150 amvisëri në Banjë të Sijarinës dhe pjesë të vendbanimeve Svirc dhe Sijarina, ambulancën, shkollën fillore dhe objektet e spitalit Specijal "Gejzer". Burimi i Svircës ndodhet rreth 2 km në rrjedhën e sipërme nga qendra e Banjës së Sijarinës, në brigjet e lumit të Banjës. Në sistemin e furnizimit me ujë për zonat e banuara Lec, Drenc dhe Gajtan janë të lidhura rreth 120 familje, objekti i Minierës "Lec", ambulanca, Shkolla fillore “



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

Radovan Kovačević “ dhe qerdhja e fëmijëve. Si pjesë e këtij furnizimi me ujë kapen katër burime ( burimi Quriqa, burimi Zhivkoviq, burimi Zhugiç dhe prroi i Alitit).

Ujësjellësi Tullarë ka një kapacitet më të vogël dhe përdoret për të furnizuar me ujë një shkollë fillore, një klinikë dhe një numër të vogël amvisri. Në vendet e tjera të banuara në territorin e komunës së Medvegjës, qytetarët furnizohen me ujë të pijshëm nga burime dhe bunarët individuale.

Numëri rendor	Emri i vendbanimit	Gjatësia e rrjetit të ujësjellësit në vendbanim (Km)	Gjatësia e rrjetit të ujësjellësit që mungon në vendbanim (Km)
1	Medvegjë	14	5
2	Gazdarë	10	2
3	Lec	3	2
4	Negosavle	8	1
5	Tullarë	/	5
6	Tupallë	/	5
7	Novo Nasele	4	2
8	Bogdushevc	/	3
9	Banja e Sijarinës	5	8
10	Maqedonc	8	2

*Tabela numër 12 Të dhënat bazë për furnizimin me ujë përmes rrjetit të ujësjellësit, të vitit 2023*

### 1.6.3. Infrastruktura e kanalizimit

Pastrimin dhe largimin e ujërave atmosferike dhe ujrave të zeza në komunën e Medvegjës e kryen ndërmarrja Publike “Obnova” Medvegjë. Në territorin e komunës së Medvegjës rrjeti i kanalizimit ekziston në vendbanimet Medvegjë dhe Banjë të Sijarinës. Gjatësia e rrjetit të kanalizimit është 21. km dhe në të janë të lidhura 1090 amvisëri, që përbën 41% të numrit të përgjithshëm të familjeve (viti 2023).

Gjatësia e përgjithshme e rrjetit të kanalizimit në vendbanimin Medvegjë është 14 km, ndërsa gjatësia e kolektorit kryesor është 4 km. Në rrjetin e kanalizimit janë të kyçur gjithsej 961 familje. Kolektori kryesor në vendbanimin Medvegjë është i lidhur me impiantin e trajtimit të ujërave të zeza ( HPUZ). Objekti u ndërtua si një objekt i llojit të rigjenerimit për 3000 banorë ekuivalent. Për shkak të problemeve në funksionimin e këtij impianti, është e nevojshme të eliminohen shkaqet dhe të zgjerohet kapaciteti i uzinës për një numër më të madh banorësh ekuivalent, ose në mënyrë alternative të ndërtohet një impiant i ri në rrjedhën e poshtme në vendbanimin Negosavle, vendndodhja e të cilit është të parashikuara në Planin e Detajuar të Rregullimit për një pjesë të vendbanimit Negosavle.

Gjatësia e rrjetit të kanalizimit në Banjë të Sijarinës është rreth 3 km. Me qëllim të zgjidhjes së problemit të kullimit të ujërave të zeza në Banjë të Sijarinës, Plani rregullues i përgjithshëm i vendbanimit Banjë të Sijarinës parashihet lokacion për ndërtimin e një impianti për trajtimin e ujërave të zeza. Në vendet e tjera të banuara në territorin e komunës së Medvegjës, amvisëritë përdorin sisteme dhe gropa septike për largimin e ujërave të zeza, të cilat nuk konsiderohen kanalizim publik në kuptimin e ligjit.

Numëri rendor	Emri i vendbanimit	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit në vendbanim (Km)	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit që mungon në vendbanim (Km)
1	Medvegjë	14	12
2	Gazdarë	/	12



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

3	Lec	/	5
4	Negosavle	/	9
5	Tullarë	/	5
6	Tupallë	/	5
7	Novo Nasele	/	6
8	Bogdushevc	/	3
9	Banja e Sijarinës	3	8
10	Maqedonc	/	2

Tabela numër 13. Të dhënat bazë për furnizimin me ujë përmes rrjetit të kanalizimit, të vitit 2023

#### 1.6.4. Infrastruktura elektro-energjetike

Në territorin e komunës së Medvegjës ekzistojnë mbi 1000 km rrjetet e shpërndarjes së energjisë elektrike të tensionit të ulët dhe të lartë. Për shkak të konfiguracionit malor të terrenit dhe territorit të madh nën pyll, problem kryesor është mirëmbajtja adekuatë e rrjetit ekzistues, si pasojë e të cilit popullsia përballet me ndërprerje të shpeshta të furnizimit me energji elektrike. Është e nevojshme ndërtimi i një linje të re transmetimi që do të siguronte furnizim të dyanshëm të territorit të komunës.

#### 1.6.5. Infrastruktura e ujit të ngrohtë

Aktiviteti i prodhimit, shpërndarjes dhe furnizimit me energji termike në komunën e Medvegjës nuk është i organizuar, përveç instalimeve ekzistuese të ngrohjes me energji gjeotermale në Banjë të Sijarinës, të cilat shfrytëzohen nga spitali special Rehabilitues “Gejzer” dhe një objekt banimi. Veprimtrit nuk është i rregulluar në mënyrë normative dhe nuk ka ofruar apo shpërndarës të energjisë termike në përputhje me Ligjin për veprimtaritë Komunale dhe Ligjin për Energjinë. Është e nevojshme të rregullohet normativisht ky aktivitet dhe mënyra se si ofrohet, të shikohen mundësitë e zgjerimit të mëtejshëm të rrjetit në vendbanimin e Banjës së Sijarinës, mundësisht edhe në vendbanimin Medvegjë. Për sa më sipër, është e nevojshme të sigurohen kapacitetet materiale, teknike, personeli dhe të tjera që mungojnë të shpërndarësit të ardhshëm të energjisë termike. Është e nevojshme të organizohet shfrytëzimi i pusit të ujit gjeotermal “B4” në Banjës së Sijarinës.

#### 1.6.6. Infrastruktura e gazit

Në territorin e komunës së Medvegjës nuk është ndërtuar asnjë infrastrukturë gazi. Impiantet më të afërta të gazit ndodhen në zonën e qytetit të Leskovcit dhe janë rreth 45 km larg.

### 1.7. Mbrojtjen e mjedisit jetësor

#### 1.7.1. Ndotja e ajrit

Në territorin e komunës së Medvegjës nuk zbatohet monitorimi i kualitetit të ajrit. Është përgatitur propozimi për Programin e kontrollit të cilësisë së ajrit, i cili i është dërguar për miratim Ministrisë përkatëse të mbërojtjes së mjedisit. Sipas propozimit të Programit, matjet janë planifikuar në vendbanimet Medvegjë, Gazdare, Lecë dhe Banjë të Sijarinës. Matjet përfshijnë praninë e metaleve të rënda të plumbit, kadmiumit dhe nikelit, si dhe praninë e grimcave të blazës gjatë sezonit të ngrohjes.

#### 1.7.2. Ndotja e tokës



### *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

Në komunën e Medvegjës nuk ka monitorim të organizuar të cilësisë dhe ndotjes së tokës. Në periudhën e mëparshme, u morën mostra dheu nga disa lokacione në zonën e Lecit dhe Gazdarit pranë ndërtesave Koncern "Farmakom MB" Shabac – Rudnik "Lece" kryhet nga agjencia për Mbrojtjen e mjedisit jetësor. Pas analizës janë dorëzuar rezultatet e matjeve, por nuk janë dhënë udhëzime për veprime të mëtejshme në bazë të rezultateve të marra.

#### 1.7.3. Ndotja e ujit

Në territorin e komunës së Medvegjës, rrjedha ujore dominuese është lumi Jabllanicë, me sipërfaqe ujëmbledhëse prej 361 km<sup>2</sup> në territorin e komunës. Degët më të rëndësishme të lumit Jabllanicë janë Banjska dhe lumi i Tullarit, të cilat bashkohen pranë vendbanimit Maqedonc për të formuar Jabllanicën, pastaj Lepshtica, lumi i Lecit, lumi i Gajtanit, Lumi ni Kapitit dhe lumi i Lapashticës. Monitorimi i cilësisë së ujit nuk kryhet, me përjashtim të kontroleve periodike të kryera nga Koncerni "Farmakom MB" Shabac - Miniera "Lece" për ujërat e zeza që shkarkohen nga objektet e tyre. Të dhënat për matjet janë në pronësi të Koncernit "Farmakom MB" Shabac - Miniera "Lece", ndërsa mbikëqyrjen inspektuese e kryen Ministria e mbrojtjes së mjedisit jetësor.

#### 1.7.4. Zhurma

Zhurma në mjedis jetësor mund të ketë një ndikim të rëndësishëm shëndetësor në popullatë dhe në cilësinë e jetës në tërësi. Zhurma në mjedis jetësor në zonën e komunës së Medvegjës kryesisht buron nga trafiku dhe aktivitetet tjera, por intensiteti i saj nuk është i theksuar për shkak të densitetit të ulët të popullsisë dhe frekuencës së ulët të trafikut. Objektet industriale janë jashtë zonave të banuara me popullsi të dendur. Nisur nga sa më sipër, matja e intensitetit të zhurmës në mjedis jetësor nuk është kryer në territorin e komunës së Medvegjës.

#### 1.7.5. Deponimi i mbeturinave

Sistemi i grumbullimit të organizuar të mbeturinave të ngurta në territorin e komunës së Medvegjës mbulon 943 nga gjithsej 2658 amvisëri, që është 35.5% e amvisërive..

Komuna e Medvegjës në vitin 2008. Ka lidhur kontratën me kompanitë "Porr - Werner&Weber" doo Nish dhe "PVV-Leskovic" doo Leskovic, ku aktiviteti i grumbullimit, transportit dhe depozitimit të mbeturinave komunale i është besuar kompanisë "PVV-Leskovic" doo Leskovic. Në përputhje me kontratën e lidhur, mbeturinat komunale dërgohen në deponinë rajonale të qendrës për seleksionimin e mbeturinave të ngurta komunale - Qendra për riciklimin e Leskovicit në Zhelkovic. Përzgjedhja parësore e mbetjeve nuk kryhet në territorin e bashkisë dhe as nuk rregullohet asgjësimi i rrymave të veçanta të mbeturinave.

#### 1.7.6. Malet dhe gjelbërimi

Sipërfaqja e territorit nën male të komunës së Medvegjës është 41.645 ha, që paraqet 79% të sipërfaqes së përgjithshme të komunës. Shkalla e pyllëzimit të komunës është dukshëm më e lartë se shkalla e pyllëzimit të territorit të Republikës së Serbisë (29.1%). Nga totali i territorit nën male, 6623 ha janë male shtetërore dhe 35022 ha janë pyje private.

### 1.8. Zhvillimi ekonomik

#### 1.8.1. Ekonomia



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Sipas nivelit të zhvillimit të njësive të vetëqeverisjes vendore (NJQV), komuna e Medvegjës bën pjesë në grupin IV, e cila përbëhet nga 46 njësi të vetëqeverisjes vendore jashtëzakonisht të pazhvilluara, niveli i zhvillimit të cilave është nën 60% të mesatare kombëtare. Degët më të përfaqësuara të ekonomisë janë minierat dhe metalurgjia, pasuar nga përpunimi dhe blerja e frutave, tregtia dhe shërbimet. Potencialet zhvillimore janë minierat dhe turizmi, sa i përket shfrytëzimit të vendburimeve të reja xehorore pranë Medvegjës, në fshatin Tullarë, turizmi i banjës dhe turizmi etno-rural.

Pjesa më e madhe e strukturës së kompanisë përbëhet nga ato që janë në pronësi private dhe punësojnë deri në 10 punonjës. Degët dominuese të ekonomisë në territorin e komunës së Medvegjës janë minierat, tregtia dhe turizmi.

Kompanitë më të rëndësishme që operojnë në territorin e komunës janë: “Rudnik Lece”, e cila ka 450 të punësuar, “Ruma Plast” Ruma, e cila është në proces marrjen e fabrikës Spektar në fshatin Gazdar, për prodhimin e shiringa, dhe ku do të punësohen rreth 100 punëtorë.

Sipas të dhënave të Agjencisë për regjistrat e bizneseve (ARB) në vitin 2023, në komunë kanë çenë aktiv 26 kompani afariste dhe 203 sipërmarrës, gjegjësisht gjithsej 229 subjekte afariste.

Emri i indikatorit	Njësia matës	2020	2021	2022	2023
01. Numëri i shoqërive ekonomike	Numër	34	32	29	26
02. Numëri i sipërmarrsve	Numër	169	181	193	203

Tabela numër 14 – Trendi i numrit të subjekteve aktive ekonomike  
Burimi: Agjencia për regjistrat e ekonomik

Komuna e Medvegjës është duke punuar në vazhdimësi në zhvillimin dhe përmirësimin e infrastrukturës afariste për të tërhequr investitorë. Në komunë ekzistojnë tri zona industriale, përkatësisht: zona industriale e Medvegjës, e cila është plotësisht e pajisur në mënyrë infrastrukturore dhe kërkon vetëm mirëmbajtje të vazhdueshme të infrastrukturës, dhe zona industriale Marići dhe Negosavlje, të cilat duhet të pajisen në mënyrë infrastrukturore dhe të përgatiten pajisjen dhe përgatitjen për investitorët.

#### 1.8.2. Punësimi dhe papunësia

Gjendja sa i përket numrit të të punësuarve dhe të papunësuarve në komunë është paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Treguesi kyç	2020	2021	2022	2023
01 Numri i të punësuarve	1175	1761	1763	/
02 Numri i të pa punësuarve	993	957	894	836
03 Fitimet mesatare neto (në DIN)	52.345	55.833	62.230	/

Tabela numër 15 – Pasqyrë e tendencave në numrin e të punësuarve, të papunësuarve dhe fitimet neto në vitin 2019 - 2022

Burimi: <https://pretraga2.apr.gov.rs/APRMapePodsticaja/#>

Siç shihet edhe nga tabela numër 15, në raport me vitin 2020, vërehet një trend i lehtë i rritjes së numrit të të punësuarve dhe në të njëjtën kohë një trend i uljes së numrit të të papunësuarve. Fitimet neto po rriten në periudhën nga viti 2020.- 2023.



## *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

### 1.8.3. Bujqësija

Bujqësia përfaqëson një degë të rëndësishme të ekonomisë për komunën e Medvegjës. Prodhimi bujqësor tradicionalisht dominohet nga blegtoria, megjithëse çdo vit shënohet një rënie e ndjeshme e blegtorisë. Prodhimi i frutave është në rritje të lehtë, për shkak të interesimit më të madh për prodhimin e mjedrës. Prodhimi i mjaltit është i rëndësishëm edhe në territorin e komunës së Medvegjës për shkak të faktorëve të përshtatshëm klimatik dhe karakteristikave të habitatit natyror.

Sipas të dhënave të Institutit gjeodezik Republikan dhe kadastrës së pasurive të paluajtshme, në territorin e komunës janë 42.913 hektarë tokë bujqësore, nga të cilat 42.401 hektarë janë pronë private, ndërsa 512 hektarë janë pronë shtetërore. Sipërfaqe të mëdha të tokave bujqësore nuk janë kultivuar apo shfrytëzuar për një periudhë të gjatë kohore dhe sot janë të mbuluara me pisllek dhe të mbingarkuar me gjemba, gëmusha dhe pyje. Sipas regjistrimit të bujqësisë nga viti 2012, territori i komunës së Medvegjës ka 1,579 ha tokë të punueshme, që paraqet më pak se 3% të territorit të përgjithshëm të komunës. Një sipërfaqe prej 7,616 ha është nën livadhe dhe kullota, që përfshin 14,71% të territorit, dhe 900 ha janë nën pemëtore, që përfaqëson 1,87% të territorit, kështu që mund të thuhet se Medvegja ka 10,059 ha tokë bujqësore në dispozicion që është i përshtatshëm për zhvillimin e bujqësisë dhe prodhimit. Pjesa e mbetur e territorit përbëhet nga pyje, kullota të degraduara, fusha të hapura, miniera, mbeturina dhe vendbanime.

Pjesa e tokës bujqësore të shfrytëzuar në sipërfaqen e përgjithshme të komunës është nën 3% sipas regjistrimit bujqësor të vitit 2012. të kryer nga Enti i statistikave të Republikës. Nga 10,059 ha tokë bujqësore në dispozicion, 6,266 ha, ose rreth 60%, janë të kultivuara dhe të përdorura. Nga këto 6,266 ha, tokë arë dhe kopshte përbëjnë 1,352 ha, pemëtore 841 ha, vreshta 8 ha, livadhe dhe kullota 4,027 ha.

Në territorin e komunës së Medvegjës, sipas regjistrimit të bujqësisë të vitit 2012, ujiten vetëm rreth 34. Ujitja kryesisht bëhet nga lumenjtë, pusët ( bunarët ), burimet dhe ujëmbledhësit apo sternat që janë të mbushura me ujë atmosferik, sepse ka nuk ka sisteme vaditëse të ndërtuara. Sipërfaqet nën ujitje janë rritur gjatë viteve të mëparshme, krahas rritjes së sipërfaqeve me plantacione të mjedrës, të cilat shënuan një trend të theksuar rritjeje në periudhën e përmendur. Nga sipërfaqja e përgjithshme e tokës bujqësore prej 512 hektarësh që është në pronësi shtetërore ose publike, 219.6 hektarë janë nën marrëveshje të vlefshme qiraje. Çmimi mesatar i qirasë për hektar është 6,95 euro në vit, dhe të ardhurat nga qiraja janë 1,525,81 euro.

Sipas të dhënave të regjistrimit të bujqësisë nga viti 2012, numri i përgjithshëm i ekonomive bujqësore në Medvegje ishte 1,654, që është ndërmjet 30% dhe 50% të ekonomive shtëpiake në komunë. Një numër i madh i këtyre fermave përbëhen nga amvisëri të moshuar dhe kjo është një nga sfidat e rëndësishme me të cilat ballafaqohet komuna.

Si në shumicën e komunave me strukturë të ngjashme gjeografike dhe demografike, ka një rënie të ndjeshme të interesit të qytetarëve për prodhimtarinë bujqësore.

Sipas të dhënave të regjistrimit të popullatës të vitit 2011, i kryer nga Instituti i Statistikave të Republikës, nga 2608 familje në territorin e komunës, 1580 ishin ekonomi bujqësore, të vendosura në zona rurale, me një numër mesatar anëtarësh 2,6. Sipas madhësisë së pasurisë, d.m.th. e tokës së përdorur klasifikohen në grupet e mëposhtme: 302 familje me më pak se 1 ha tokë, 338 midis 1-2 ha tokë, 635 ferma midis 2-5 ha tokë dhe 287 ferma me më shumë se 5 dhe më pak se 10 ha. të tokës bujqësore. Sipas numrit të krerëve me kusht nga 1166 familje që mbajnë kafshë shtëpiake: 152 ferma kanë 5-9 krerë me kusht, 25 ferma me 10-14 krerë të kushtëzuar, 38 me 20-49 krerë të kushtëzuar, ndërsa fermat e tjera kanë më pak. se 4 krerë të kushtëzuar sipas fermës. Shuma mesatare e buxhetit komunal për mbështetjen e prodhuesve bujqësorë është rreth 10.000.000 dinarë në vit.

### 1.8.4. Turizmi

Zhvillimi i turizmit në territorin e komunës së Medvegjës po zgjerohet, sepse natyra e ruajtur, maet, kullotat, vendgjuetitë, burimet e pastra të ujit shërues tërheqin një numër të madhë në rritje të turistëve. Në komunën e Medvegjës gjendet Radan planina, një nga malet më të bukura të Serbisë, dhe Banja e Sijarnës, e



### *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

pasur me ujëra shëruese termo-minerale dhe bukuri natyrore unike (një Gejzer unik në pjesën kontinentale të Evropës), të cilat përfaqësojnë potencialin më të rëndësishëm turistik i komunës sonë.

Banja e Sijarinës është qendër turistike e komunës së Medvegjës dhe gjendet rrëzë malit Golak, në lartësinë 520 metra. Banja e Sijarinës e ka marrë emrin nga fshati Sijarinë, i cili përveç mbulesës së harlisur pyjore të zonës, shquhet edhe për frutikulturën dhe blegtorinë. Banja e Sijarinës ka 26 burime termale minerale medicinale, 18 prej të cilave kanë vlerë terapeutike dhe ujëra minerale natyrore, të cilat janë të dobishme për trajtimin e sëmundjeve të ndryshme. Një Gejzer me ujë të nxehtë, i cili është unik në Evropë, kolona ujore e të cilit është tetë metra e lartë, është me interes të veçantë. Në afërsi të tij u ndërtua një kompleks pishinash më të vogla dhe jo shumë larg një pishinë vaterpoloje dhe fusha për basketboll, futboll të brendshëm dhe volejball plazhi.

Në Banjë të Sijarinës dhe në pjesën e poshtme të saj gjenden burimet e ujërave termomineralë, ndër të cilët më kryesorët janë: burimi kryesor, burimi për inhalim, Gejzeri i vogël, burimi Rimski, Borovac, Spas, Raj dhe Hisar. Në pjesën e sipërme të banjës gjenden këto burime: Jablanica, Zdravle, Suzica, Snezhnik, tre burime në Blatishte, Kiselak dhe pusi "B-4". Është veçanërisht interesant fakti se burimet e listuara të ujit mineral termal në Banjë të Sijarinës, pavarësisht se ndodhen shumë afër njëri-tjetrit, janë të ndryshme në përbërjen e tyre kimike, kështu që disa prej tyre janë alkaline, disa janë acide dhe disa janë ferugjene me temperaturë uji 68-76 °C. Ujërat medicinale nga këto burime termale minerale kanë aplikime të ndryshme dhe përdoren për larje, pirje dhe thithje si dhe për trajtimin e shumë sëmundjeve kronike dhe reumatizmave. Bukuria e veçantë natyrore e kësaj banje janë gejzerët, nga të cilët janë dy në Banjën të Sijarinës, të cilat janë ndër atraksionet turistike më tërheqëse në Serbi. Gejzeri i parë është një burim termo-mineral që përfaqëson një lloj tërheqjeje dhe u shfaq në vitin 1954 në bregun e majtë të lumit Banjska në një thellësi prej 9 m, me një temperaturë prej 71°C. Gejzeri i dytë u krijua nga shpimi në vitet tetëdhjetë dhe nëntëdhjetë të shekullit të kaluar Energoprojekt" (pusi "B-4") në anën e majtë të lumit të banjës në këmbët e kantierit dhe gurores së mermerit në pjesën e sipërme të banjës në një distancë prej rreth 400. metra nga gejzeri i vjetër. Uji termomineral nga pusët "B-4" përdoret për ngrohjen e objektit të spitalit special "Gejzer" dhe objektit të një objekti banesor të ndërtuar bashkërisht nga "Energoprojekt" dhe Komuna e Medvegjës.

Parku natyror "Radan" ndodhet në jug të Serbisë dhe përfshin zonën e kufizuar nga lumi Toplica në veri, lumi Jablanica në jug, lumi Kosanica në perëndim dhe pellgu i Leskovcit në lindje dhe zë një sipërfaqe prej 466 km<sup>2</sup> dhe një pjesë e parkut natyror i takon territorit të komunës së Medvegjës, ndërsa pjesa tjetër e territoreve të komunave Prokuplje, Bojnik, Leban dhe Kurshumlja.

Parku natyror "Radan" është vënë nën mbrojtjen e kategorisë së parë të zonës së mbrojtur ndërkombëtare dhe kombëtare, pra me rëndësi të jashtëzakonshme, me qëllim të ruajtjes së diversitetit gjeologjik, biologjik dhe të peizazhit, veçanërisht për ruajtjen e formave të ndryshme të relievit vullkanik masivi i Lec, kompleksi më i lartë dhe më i madh vullkanik në Serbi

Banja e Sijarinës në komunën e Medvegjës ka qenë vend turistik që nga shekulli i 19-të, por kapacitetet turistike kanë qenë modeste dhe nuk është regjistruar një numër i madh i turistëve që kanë vizituar banjën dhe komunën e Medvegjës. Zgjerimi i turizmit në Medvegjë filloi në vitin 2015, para së gjithash me masa stimuluese nga niveli republikan për zhvillimin e turizmit vendor, por edhe me rritjen e interesimit të turistëve të huaj në këtë periudhë.

Bartësit e objekteve akomoduese në Banjë të Sijarinës është Spitali i specializuar për Rehabilitim "Gejzer", hotel i kategorisë B me 277 shtretër në dhoma dhe apartamente teke, dyshe, treshe. Struktura e objektit përbëhet nga ambiente akomodimi, një bllok mjekësor me pesë operacione dhe një qendër Wellness, dhoma TV, një dhomë shahu, dhoma ndenjeje, pishina të brendshme me ujë mineral, banja me ujë medicinal. Struktura e objekteve akomoduese, pra kapacitetet e tyre, nuk ka ndryshuar vitet e fundit. Në numrin e përgjithshëm të objekteve hotelierike për akomodim në komunën e Medvegjës, hoteli "Gejzer" ka pjesëmarrjen më të madhe, si nga struktura e objekteve, ashtu edhe nga numri i njësisve akomoduese dhe shtretërve.

Hoteli përfshin një restorant, një bllok mjekësor me pajisje moderne mjekësore për hidroterapi, terapi me baltë, elektroterapi, terapi kinesit, inhalacion dhe kura të nxehta me ujë medicinal. Hoteli, si dhe objektet



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

dhe objektet shoqëruese, kërkojnë investime të konsiderueshme në rindërtim dhe dekorim në periudhën e ardhshme.

Numëri rëndor	Lloji i objekteve hotelierike për akomodim	Numrëi i objekteve	Numri i njësive akomoduese	Numri i shtretërve
1.	Hotel	1	119	277
2.	Shtëpi	24	139	316
3.	Dhoma	99	99	223
4.	Apartament	4	4	14
5.	Pritës turistik rural	3	6	12
<b>Gjithësej</b>		131	367	842

*Tabela numër 16. Kapacitetet e objekteve hotelierike të kategorizuara për akomodim*

*Burimi: Departamenti i Ekonomisë dhe Financave, E-Tourist - kapacitetet akomoduese në vitin 2023.*

Objektet e kategorizuara janë të vendosura në Banjë të Sijarinës në sektorin privat, njësitë akomoduese të të cilave nuk i plotësojnë plotësisht nevojat e trajtimit spa dhe mysafirëve që qëndrojnë në këtë vend gjatë gjithë vitit.

Oferta turistike e komunës së Medvegjës përbëhet nga një numër i madh elementesh, zhvillimi i aktiviteteve turistike varet nga cilësia, shumëllojshmëria dhe përfaqësimi i tyre. Burime të rëndësishme që përbëjnë ofertën turistike janë natyra, klima, vendndodhja gjeografike, burimet termale minerale, trashëgimia kulturore dhe historike, si dhe burimet antropogjene, ku përfshihen manifestime të ndryshme tradicionale, gastronomia etj.

Në komunën e Medvegjës më së shumti janë të përfaqësuar turizmi i banjës, turizmi shëndetësor, turizmi i ngjarjeve, turizmi aventureske, turizmi rural, turizmi kulturor, turizmi i ekskursionit dhe piknik, turizmi i gjuetisë dhe peshkimit dhe turizmi sportiv-rekreativ.

Në periudhën e ardhshme, komuna e Medvegjës do të përpiqet të lidhë grupin turistik përmes malit të Radanit dhe duke ndërtuar një rrugë që do të lidhë katër banjat e Serbisë jugore; Sijarinës, Llukovska, Kurshumlja dhe Prollom Banja si dhe lokaliteti i qytetit Cariçin dhe Gjavola varosh e bëjnë këtë zonë më të vizituar dhe tërheqëse. Këto banja, si destinacione turistike unike, janë qendra të vërteta ekologjike që kanë shumë bukuri natyrore, ujëra minerale, ajër të pastër, shëndet, mirëqenie dhe qendra spa.



## *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

### 2. Plani i investimeve kapitale të Komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

#### 2.1. Metodologjia e hartimit të Planit të investimeve kapitale

Rregullorja për projektet kapitale është miratuar në vitin 2023. ("Gazeta zyrtare RS", numër 79/2023 në tekstin në vazhdim: Rregullorja) dhe e njëjta rregullon "përmbajtjen, mënyrën e përgatitjes, vlerësimin, vlerësimin e gatishmërisë dhe përzgjedhjes së projekteve kapitale, si dhe monitorimin e realizimit, raportimin e performancës dhe vlerësimin e të gjitha efekteve pozitive dhe negative të projekteve kapitale, me qëllim të Menaxhimit efektiv dhe efikas të mjeteve publike". Sipas Rregullores, projektet kapitale janë projekte për ndërtimin dhe mirëmbajtjen kapitale të ndërtesave dhe objekteve ndërtimore në interes të Republikës së Serbisë, krahinës autonome, përkatësisht njërive të vetëqeverisjes lokale, duke përfshirë shërbimet e planifikimit të projektit që janë pjesë përbërëse e projektit, sigurimin e tokës për ndërtim, si dhe projektet që përfshijnë investime në pajisje, makineri dhe asete të tjera jofinanciare, jetëgjatësia e të cilave, pra përdorimi është më i gjatë se një vit, dhe janë në interes të publikut. Projektet kapitale mund të jenë: 1) Projektet kapitale të Republikës; 2) projektet kapitale të krahinave; 3) projekte kapitale lokale. Projekt kapital lokal është projekt kapital që financohet ose bashkëfinancohet nga buxheti i njësisë së vetëqeverisjes lokale dhe shpenzimet e parashikuara të të cilit kalojnë 2.000.000 euro në ekuivalentin e dinarit. Nëse projekti kapital nuk mund të klasifikohet në asnjërën nga këto kategori të përmendura, ai nuk konsiderohet projekt kapital në kuptim të kësaj rregulloreje.

Prandaj, është fakt se një shtrirje relativisht e vogël e projekteve të vetëqeverisjes lokale (zakonisht me vlerë më të ulët) që drejtpërdrejt bie nën regjimin e përcaktuar me Rregullore, gjegjësisht në të gjitha fazat e parapara të menaxhimit të investimeve. Nga ana tjetër, duke pasur parasysh rëndësinë e planifikimit, shqyrtimit në kohë të projekt ideve të mundshme të projekteve kapitale, rëndësinë e tyre strategjike dhe realizueshmërinë në vetëqeverisjen lokale, është e evidente se në njësinë e vetëqeverisjes lokale duhet të ekzistojë një sistem i përshtatshëm dhe një qasje metodologjike për projektet kapitale, pavarësisht nga vlera e tyre e parashkuar. Në këtë kuptim, vetëqeverisjet lokale duhet të krijojnë një proces transparent propozimi, vlerësimi dhe përzgjedhjeje për ato projekte kapitale, vlera e të cilave është nën kategorinë formale (sipas Rregullores) të projekteve me vlerë të ulët.

Komuna e Medvegjës ka dorëzuar një projekt-propozim në Thirrjen publike të konferencës së Përhershme të qyteteve dhe komunave në vitin 2023. për Përmirësimin e kapaciteteve të njërive të vetëqeverisjes lokale për buxhetim kapital dhe menaxhim transparent të buxhetit. Lënda marrëveshjes së bashkëpunimit të nënshkruar është rregullimi dhe ofrimi i mbështetjes për Komunën për zbatimin e paketës mbështetëse për përmirësimin e planifikimit dhe buxhetimit të projekteve kapitale në kuadër të Programit EXCHANGE 6 të financuar nga Bashkimi Evropian në kuadër të Programit kombëtar IPA 2019. dhe zbatohet në mënyrën e menaxhimit të drejtpërdrejtëqë do të thotë se Delegacioni i BE-së në Serbi ka kompetencat më të rëndësishme menaxhuese. Institucionet kryesore përgjegjëse në nivel kombëtar ishin Ministria e financave dhe Sekretariati i Republikës për politik publike, me Ministrinë e administratës shtetërore dhe vetëqeverisjes lokale dhe Ministrinë e integriteteve Evropiane. Aktivitetet bazë mbështetëse janë paraqitur në Planin e veprimit për zbatimin e paketës mbështetëse. Pakoja mbështetëse bazohet në Ligjin për Sistemin buxhetor duke iu përmbajtur konceptit metodologjik të përcaktuar me Rregulloren për menaxhimin e projekteve kapitale. Janë përcaktuar grupet kryesore të mëposhtme të aktiviteteve:

- Krijimi i mekanizmave, formimi i ekipit koordinues të komunës së Medvegjës dhe harmonizimi i gasjeve për përmirësimin e planifikimit dhe buxhetimit të projekteve kapitale.
- Hartimi i procesit të planifikimit dhe buxhetimit të investimeve kapitale në komunën e Medvegjës
- Mbështetje në ciklin e përgatitjes dhe dorëzimit të propozimeve për projekte kapitale
- Harmonizimi i sistemit të rangimit të propozimeve për projekte kapitale dhe mbështetje në procesin e renditjes së propozimeve për projekte kapitale
- Mbështetje për përfshirjen e projekteve kapitale në buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin e ardhshëm dhe për formimin e rishikimit të projekteve kapitale të komunës së Medvegjës për periudhën trevjeçare.
- Ndërtimi i kapaciteteve të komunës së Medvegjës për monitorimin e realizimit të projekteve kapitale,



## *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

raportimin për realizimin dhe vlerësimin e projekteve kapitale.

- Udhëzime për përmirësimin e procesit të planifikimit dhe buxhetimit të projekteve kapitale për ciklet e ardhshme buxhetore të komunës së Medvegjës.

Qëllimi i mbështetjes së drejtpërdrejtë profesionale në kuadër të kësaj pakete është përmirësimi i procesit që çon në formimin e një pasqyre reale të projekteve kapitale – shpenzimeve për përfshirje në kornizën buxhetore afatmesme në përputhje me Ligjin për sistemin buxhetor por edhe konsolidimin e proceseve të planifikimit bazuar në pakon e rregulloreve për sistemin e planifikimit, Ligjit për vetëqeverisjen lokale dhe statutin e Komunës së Medvegjës. Metodologjikisht, mbështetja është krijuar për të mundësuar planifikim dhe buxhetim më të mirë të projekteve kapitale, duke përdorur qasje që paraqesin praktikë të mirë të buxhetimit kapital dhe duke iu përmbajtur konceptit në përputhje me Rregulloren për menaxhimin e projekteve kapitale, duke respektuar propozimet për projekte kapitale pavarësisht shuma e buxhetit të parashikuar. Pakoja mbështetëse është përshtatur me rrethanat e komunës së Medvegjës, nevojat e saj, gjegjësisht statusin e saj në planin kapital dhe buxhetor dhe në masën e saj të plotë nënkuptonte mbështetje profesionale për realizimin e ciklit vjetor të planifikimit të projekteve kapitale - nominimin e projekt ideve, prioritizimin dhe vlerësimin e tyre, deri në përfshirjen e tyre në buxhet. Komuna e Medvegjës, në kuadër të mbështetjes përmes programit EU Exchange 6, ka filluar procesin e propozimit, vlerësimin, renditjes dhe përzgjedhjes së projekteve kapitale me qëllim të përfshirjes së tyre në buxhet. Përmes programit të lartpërmendur të mbështetjes, u përcaktua metodologjia e pranuar dhe procesi i zbatuar.

### 2.2. Pjesëmarrësit në procesin e hartimit të Planit të investimeve kapitale

Në procesin e grumbullimit të propozimeve për projekte kapitale, komuna e Medvegjës shkoi një hap më tej dhe mundësoi përfshirjen e komunitetit të gjerë në procesin e krijimit të Planit për investime kapitale. Me atë rast, në proces u përfshinë palë të ndryshme të interesuara. Të ftuar për të marrë pjesë në procesin e propozimit të projekteve kapitale, përveç përfituesve të mjeteve buxhetore, ishin edhe këshilltarët e Kuvendit të komunës së Medvegjës, si dhe qytetarët e komunës së Medvegjës.

Pjesëmarrësit në vlerësimin, përzgjedhjen dhe rangimin e projekteve kapitale:

- Komisioni për investimet kapitale të komunës së Medvegjës
- Këshilli komunal i komunës së Medvegjës, Departamenti për ekonomi dhe financa, Departamenti për urbanizëm

Komisioni për investime kapitale të komunës së Medvegjës është themeluar me Aktvendim të Këshillit komunal të komunës së Medvegjës numër 06-53/2023/8 nga 21. gusht të vitit 2023. (Shtojca numër 1), më 03. tetor të vitit 2023, mbajti një takim për temën e rangimit dhe përzgjedhjes së propozimeve për projekte kapitale për periudhën të vitit 2024 – 2026.

### 2.3. Procesi i propozimit të projektit kapital

Procesi i propozimit të projekteve kapitale përfshinte dërgimin e thirrjes për shfrytëzuesit e mjeteve buxhetore, këshilltarët e Kuvendit të komunës së Medvegjës dhe qytetarët e komunës së Medvegjës që të dorëzojnë propozimet e tyre përmes Formularit për propozimin e projekteve kapitale për periudhën të vitit 2024 - 2026. Thirrja për dorëzimin e projekt-propozimeve dhe formularëve u janë dorëzuar njëkohësisht të gjithë propozuesve përmes Departamentit të ekonomisë dhe financave. Për ta bërë më të lehtë paraqitjen e propozimit nga propozuesit, formulari u shoqërua me udhëzime për plotësimin e tij. Shfrytëzuesve të mjeteve buxhetore u është dërguar thirrja me e-mail me të gjitha informatat e nevojshme. Shërbimi kuvendit ftoi këshilltarët të marrin pjesë në propozimet, ndërsa qytetarëve iu dërgua një thirrje Publike. Thirrja publike për propozime për projekte kapitale është shpallur në ueb faqen e komunës së Medvegjës <https://www.medvedja.ls.gov.rs/> në ditën 22.gushtë të vitit 2023. së bashku me Udhëzimet dhe formularin për propozimin e projekteve kapitale në pjesën e faqes që i referohet Lajmeve, pra thirrjet Publike. Formulari për investime kapitale i bashkëngjitet këtij dokumenti.



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

Tabela numër 17 tregon Formularin për propozimin e projekteve kapitale, dhe formati i përdorur për plotësimin e tij është tabela excel që i bashkëlidhet këtij dokumenti (Shtojca nr. 2).

*Tabela numër. Formulari për propozimin e projekteve kapitale*

1	<b>INFORMACIONET E PËRGJITHSHËME PËR PROJEKTIN KAPITAL DHE PROPOZUESIN</b>
1.1	Emri i projektit
1.2	Propozues i idesë së projektit kapital
1.3	Personi përgjegjës ose i autorizuar kontaktues i propozuesit të idesë së projektit kapital
1.4	Lokacioni (emrin e vendbanimit ose vendndodhjen e përcaktuar më saktë ku zbatohet projekti)
1.5	Statusi i projektit
1.6	Statusi i dokumentacioneve
1.7	Lloji i investimit kapital:
1.71	Lloji i investimit kapital – investimet në objekte
1.72	Lloji i investimit kapital - investimet në pajisje
1.73	Lloji i investimit kapital - investimet në tokë
1.74	Lloji i investimit kapital - investimi në të drejta
1.75	Lloji i investimit kapital – të tjera
1.8	Përfitimet nga investimet
1.9	Projkti është pjesë e një projekti më të madhë të Republikës së Serbis / disa njësive të vetëqeverisjes lokale
1.10	Projekti është vazhdimësi e projekti të realizuar më parë
1.11	Për deri sa përgjigjja në pyetjen e më parshme është PO, tregoni se cili projekt është në pyetje
1.12	Projekti kapital është në planin hapësinor të Republikës së Serbisë/njësia e vetëqeverisjes lokale, plani investues, planet urbanistike...
1.13	Nëse njësia e vetëqeverisjes lokale realizon investimin kapital sipas parimit të investimit të
1.13.1	Institucion krahinor/kombëtar
1.13.2	Njësia e dytë e vetëqeverisjes lokale nga Republika e Serbisë
1.13.3	Sektori privat
1.13.4	Institucion/organizatë nga një vend tjetër
1.13.5	Institucion arsimor
1.13.6	Shoqata e qytetarëve
1.14	Departamenti në njësinë e vetëqeverisjes lokale përgjegjës për përgatitjen/shkrimin e projektit
1.15	Departamenti në njësinë e vetëqeverisjes lokale përgjegjës për monitorimin e zbatimit të projektit
1.16	Përvoja e propozuesit në zbatimin e projekteve të ngjashme
1.17	Vlera e parashikuar e investimit
1.18	Mjetet e siguruara
1.19	Burimi i mjeteve të siguruara



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

1.20	Përshkrim i shkurtër (përmbledhje) i idesë së projektit (problemi për t'u zgjidhur, qëllimi, grupi i synuar)
2	<b>RELEVANCA STRATEGJIKE E PROJEKTIT TË KAPITALIT</b>
2.1	Projekti kontribuon në arritjen e qëllimit të përcaktuar në një ose më shumë dokumente planifikuese
2.1.1	Emri i dokumentit/dokumentit të planifikimit në të cilin kontribuon projekti kapital i propozuar
2.1.2	Qëllimi/Prioriteti/Masa/Aktiviteti nga dokumenti/dokumentet e sipërpërmendur të planifikimit
2.1.3	Specifikoni kontributin në treguesin e performancës nga dokumenti i mësipërm i planifikimit (nëse njihet)
2.2	Niveli i rëndësisë së investimit
2.3	Projekti i përket zonës së mëposhtme të juridiksionit vendor
2.4	Rendisni problemet që zgjidhen me zbatimin e projektit kapital
2.5	Rendisni objektivat e projektit dhe rezultatet e pritura
2.6	Rendisni aktivitetet e nevojshme për të arritur qëllimin e projektit, me një rezultat konkret të secilit aktivitet
2.7	Cilët janë shfrytëzuesit kryesorë të shërbimeve që dalin nga zbatimi i projektit dhe sa është numri i tyre?
3	<b>ASPEKTI FINANCIAR I PROJEKTIT KAPITAL</b>
3.1	Shpenzimet e realizimit të investimeve kapitale
3.1.1	Dokumentacionet
	Ekonomik dhe juridik
	Teknike
3.1.2	Shpronësimi i tokës
3.1.3	Përgatitja e tokës
3.1.4	Ndërtimi i objekteve
3.1.5	Prokurimi i pajisjeve (instalim, trajnim ...)
3.1.6	Prokurimi i shërbimeve
3.1.7	Shpenzimet administrative
3.1.8	Të tjera
3.2	Vlerësimi i shpenzimeve vjetore operative dhe shpenzimeve të mirëmbajtjes
3.3	Shfrytëzuesit e mjeteve buxhetore kanë burimet e nevojshme për ta bërë projektin të
3.4	Vlerësimi i burimeve të financimit me % pjesëmarrje të secilit burim
3.5	A do të gjenerojë të ardhura projekti ?
3.6	Nëse përgjigja e përgjigjes së mëparshme është Po, tregoni të ardhurat e vlerësuara (në dinarë )
4	<b>IMPLEMENTIMI I ASPEKTIT TË PROJEKTIT TË KAPITALIT</b>
4.1.	Afati kohor të implementimit të projektit
	Faza përgatitore (nga deri në..., shkruani muajin dhe vitin )
	Shpallja e prokurimit publik (muaj/vit )
	Nënshkrimi i kontratës
	Fillimi dhe përfundimi i punimeve (nga deri në , shkruani muajin dhe vitin )
4.2.	Resurset e nevojshme për realizimin e projektit kapital



*Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

	Resurset njerëzore ( kuadri)
	Resurset materiale (paisjet dhe tj.)
	Shërbimet
4.3.	Rreziqet e njohura për zbatimin e projektit kapital
4.4	Rendisni mënyrat e zgjidhjes së rreziqeve të identifikuara



## Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Rendisni mënyrat e zgjidhjes së rreziqeve të identifikuara

### 2. 4. Procesi i mbledhjes, vlerësimit, përzgjedhjes dhe renditjes së projekteve kapitale

Propozuesit gjatë muajit gusht 2023, kanë dorëzuar propozim projekte kapitale në Departamentin e ekonomisë dhe financave, koordinatorë për zhvillim ekonomik lokal, me qëllim që të përfshihen në Projektvendim për buxhetin e Komunës së Medvegjës. Propozuesit kanë dorëzuar propozime për projekte kapitale në formën për projekte kapitale të miratuara nga Komisioni për investime kapitale të komunës së Medvegjës. Pas kontrollit administrativ, Komisioni për investime kapitale ua ka kthyer propozimet propozuesve të cilët nuk kanë plotësuar disa elemente të projekt propozimit, ose nuk i kanë plotësuar në mënyrë adekuate. Në rastin e fundit, departamenti urbanistik dhe departamenti i ekonomisë dhe financave dhanë mbështetje për përfundimin e propozimeve për projekte kapitale.

Të gjitha projekt propozimet e mbledhura kaluan në procesin e vlerësimit në tetor të vitit 2023, , pra vlerësim nga Komisioni për Investime kapitale, duke caktuar një notë nga secili anëtar i Komisionit për secilin projekt propozim të pranuar, sipas kriterëve të definuara.

Për të vlerësuar sa më objektivisht, dhe nëse është e nevojshme për të dhënë një shpjegim, u krijua Udhëzimi për Vlerësim (*pjesë e Shtojcës nr. 2*) me shkallë për secilën nga pyetjet brenda kriterëve. Pas marrjes së projekteve të notuara nga secili anëtar i Komisionit, është llogaritur nota mesatare për çdo projekt kapital të propozuar. Vlerësimi, përzgjedhja dhe renditja e projekteve kapitale është bërë sipas Udhëzimit dhe në kuadër të Formularit për vlerësimin e projekteve kapitale me udhëzime (*Shtojca nr. 3*). Komisioni ka renditur dhe përzgjedhur projektet kapitale të vlerësuara, sipas numrit të pikëve dhe sipas dy kriterëve:

- *Sipas zonës* (Fushat e planifikimit dhe zbatimit të politikave publike, të përcaktuara në Rregulloren për metodologjinë e menaxhimit të politikave publike, analizën e efekteve të politikave dhe rregulloret publike dhe përmbajtjen e dokumenteve individuale të politikave publike. ("Gazeta zyrtare RS ", numër 8/2019.);
- *Sipas gatëshmëris* (Kategoritë e gatishmërisë janë të përcaktuara me nenin 18. të Rregullores për projektet kapitale)

Në bazë të renditjes dhe përzgjedhjes, Komisioni për investime kapitale miratoi konkludimin e Komisionit për investime kapitale të komunës së Medvegjës për propozimin për përfshirjen e projekteve kapitale në Projektvendimin për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024., (Shtojca 5) dhe propozoi 4 projekte kapitale që kaluan në procesin e përmendur për përfshirje në projektvendim për Buxhetin për vitin 2024.

Në kuadër të Planit për investime kapitale, janë paraqitur projektet që do të përfshihen në projektvendim për Buxhetin për vitin 2024, 2025 dhe 2026, në përputhje me mundësitë financiare.

#### 2.4.1. Përshkrimi i kriterëve dhe mënyra e vlerësimit të pikëve

Për qëllime të vlerësimit të propozimeve për projekte kapitale, janë përcaktuar tre kriterë vlerësimi, ku numri më i madh i pikëve sigurisht që bart kriterin e rëndësisë strategjike. Theksi më i madh vihet këtu, duke marrë parasysh faktin se performanca më e rëndësishme arrihet me zbatimin e projektit kapital të propozuar. Gjithashtu, vlerësimi i elementeve nga ky kriter nuk kushtëzohet nga informacioni dhe njohuritë specifike të propozuesit, por nga informacioni objektiv dhe i disponueshëm publikisht, si Komisioni, dhe propozuesit, dokumentet e politikave publike në nivel lokal, por edhe dokumente të tjera të rendit më të lartë. Ky kriter mbart 53,84% të totalit të pikëve, pra 42 nga 78 pikë maksimale.

Kriteri i dytë dhe i tretë janë aspektet financiare dhe të zbatimit, të cilat përfshijnë informacionin teknik, si shpenzimet, burimet e financimit, afatin kohor të zbatimit, rreziqet, etj. Vlerësimi i këtyre elementeve varet në masë të madhe nga informacioni që disponon propozuesi në momentin e paraqitjes së propozimit, por edhe nga disa faktorë objektivë, prandaj kontributi i secilit prej kriterëve është 23,08%, pra 18 nga maksimumi i 78. pikë.



### *Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.*

Vlerësimi i pikëve është bërë nga secili anëtar i Komisionit, sipas udhëzimeve të paraqitura më poshtë dhe sipas kriterëve të përcaktuara, duke caktuar pikë për secilin projekt, pas së cilës është llogaritur një mesatare, pra secili prej projekteve kapitale të propozuara ka marrë një vlerësim mesatar përfundimtar, me vlerësimin mesatar përfundimtar, me vlerësimin mesatar, një pjesë e qartë e pikëve për secilin nga kriteret. Detajet e notave të caktuara nga secili anëtar i Komisionit, për çdo propozim projekt kapital, notat mesatare, propozimet e selektuara dhe të renditura për projektet kapitale sipas zonave dhe gatishmërisë gjenden në Shtojcën 3 të këtij dokumenti (Formulari për përzgjedhjen dhe renditjen e projekteve kapitale).

#### **2. Paraqitja e projektit të kapitalit nga viti 2024. – 2026.**

Procesi i hartimit të Projektplanit për investime kapitale mbledhi së bashku me një numër të madh propozuesish, përfshirë organizatën Turitike të komunës së Medvegjës, Shkolla fillore “Gornaj Jabllanica”, Qendra e kulturës të komunës së Medvegjës dhe të tjerët. Gjithsej janë pranuar 35 propozime për projekte kapitale. Pas kontrollit administrativ, 18 projekte kapitale të propozuara kanë hyrë në fazën e vlerësimit nga Komisioni për investime kapitale. Tabela numër 18 paraqet një pasqyrë të projekteve kapitale që kanë marrë notat më të larta dhe janë propozuar për përfshirje në Projektvendim për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.

Në tabelat e mëposhtme, sipas kolonës, propozimet për projekte kapitale janë paraqitur sipas emrit të projektit (kolona B), me emrin e propozuesit (kolona V), nota mesatare në raport me notën maksimale të mundshme (kolona G), sipas zonës në të cilën ndodhen (D) të renditura sipas numrit të pikëve brenda zonës (kolona GJ), sipas kategorisë së gatishmërisë (kolona E) renditet edhe sipas numrit të pikëve brenda një kategorie të caktuar (kolona ZH). Renditja tregon pozicionin e propozim projektit kapital, sipas notës, dhe brenda zonës së cilës i përket propozimi (kolona GJ), pra kategoria e gatishmërisë së cilës i përket (kolona ZH).



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024-2026.

Tabela numër 18. Pasqyrë e projekteve kapitale të propozuara të pranuarra përmes procesit të aplikimit në vitin 2023, të cilat janë propozuar për përfshirje në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.

A	B	V	G	D	GJ	E	ZH
Num .ren.	Emri i projektit	Propozuesi	Numri i pikëve/ Numri maksimal i pikëve	Lëmija	Rangu ne kuadër të lëmis	Kategoria e gatishmërisë	Rangu brenda kategorisë së gatishmërisë
1.	Projekti 23. Rikonstruksioni i objektit të Shkollës fillore "Gornja Jabllanica" në Medvegjë	SHF "Gornja Jabllanica" Komuna e Medvegjës	77	Arsim	1	1	1
2	Projekti 35. Ndërtimi i rrugës në vendbanimin Medvegjë me emrin punues "Rruga afër SUP-it"	Komuna e Medvegjës	69	Trafiku	1	1	2
3	Projekti 34. Ndërtimi i rrugës në vendbanimin Medvegjë me titull punues "Rruga tek Radenkoviq "	Komuna e Medvegjës	66	Trafiku	2	1	3
4	Projekti 33. Rikonstruksioni i objektit të Shkollës fillore "Banja e Sijarinës" në Banjë të Sijarinë	Komuna e Medvegjës	65.33	Arsim	2	1	4



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024-2026.

5	Projekti 30. Rikonstruksioni dhe përshtatja e spitalit special të Rehabilitimit „Gejzer“ në Banjë të Sijarinës me sipërfaqen e lidhur në të dy brigjet e lumit	Komuna e Medvegjës	75,00	Shëndetësia	1	2	1
---	--	--------------------	-------	-------------	---	---	---

Komisioni për Investime kapitale të komunës së Medvegjës ka vlerësuar dhe renditur propozimet për projekte kapitale sipas kriterëve të paracaktuara. Tabela numër 19. U prezantua një pasqyrë e projekteve kapitale të propozuara, të cilat nuk do të përfshihen në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024, por rëndësia e të cilave njihet dhe për këtë arsye do t'i nënshtrohen financimit në vitet e ardhshme në përputhje me mundësitë financiare.

*Tabela numër 19. Pasqyrë e projekteve kapitale të pranuara përmes procesit të aplikimit në vitin 2023. të cilat janë propozuar, vlerësuar dhe ranguar dhe që nuk do të përfshihen në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.*

A	B	V	G	D	GJ	E	ZH
Num .ren.	Emri i projektit	Propozuesi	Numri i pikëve / Numri maksimal i pikëve	Lëmija	Rangu ne kuadër të lëmis	Kategoria e gatishmërisë	Rangu brenda kategorisë së gatishmërisë
1.	Projekti 28. Rikonstruksioni dhe zgjerimi i viles "Ollga Drakallovic"	Komuna e Medvegjës	57,00	Konkurrenca	2	2	2
2.	Projekti 31. Rikonstruksioni dhe zgjerimi i "Pishinës së baltës me banjo balte, inhalim dhe tenda"	Komuna e Medvegjës	48,67	Shëndetësia	3	2	3
3.	Projekti 25. Rregullimi i zonës së piknikut "Gaxhino Jezero"	Komuna e Medvegjës	36,67	Konkurrenca	2	2	4
4.	Projekti 21. Rikonstruksioni i objektit të Shkollës fillore "Gornja Jabllanica" në Medvegjë- Negosavle	Komuna e Medvegjës	35,67	Arsim	3	2	5



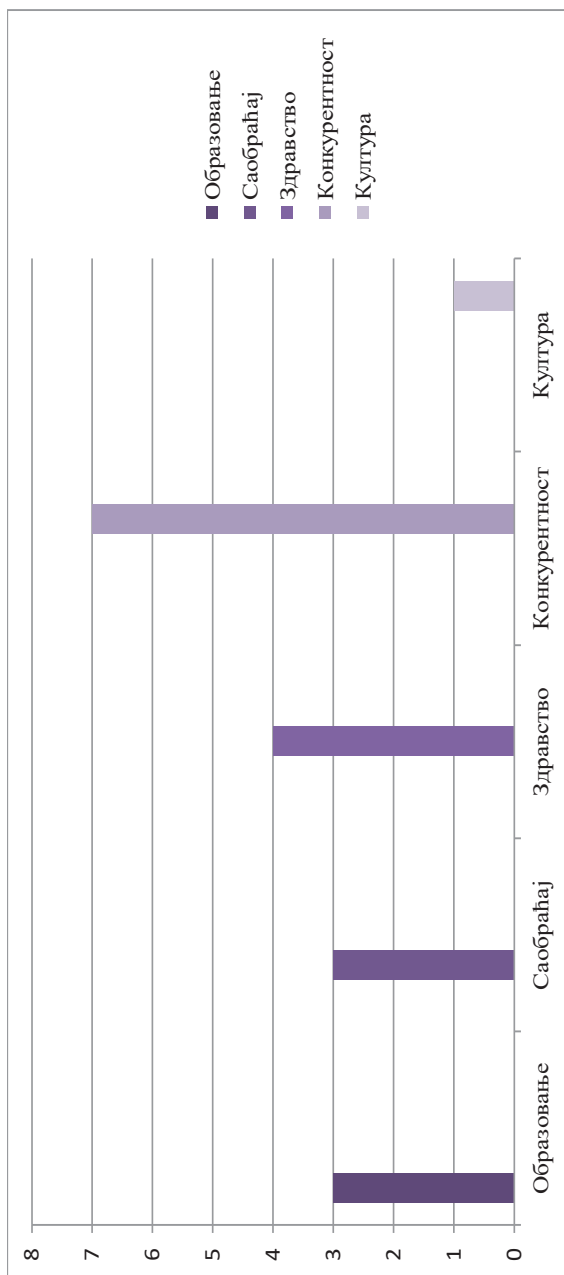
Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024-2026.

5.	Projekti 26. Rregullimi i zonës së banjës të Tullarit	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	27,00	Konkurrenca	4	2	6
6.	Projekti 19. Ndërtimi i një kompleksi turistik "Srpsko selo"	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	24,67	Konkurrenca	5	2	7
7.	Projekti 32. Rikonstruksioni dhe zgjerimi i restorantit "restaurant Sindikal me kopsht veror"	Komuna e Medvegjës	23,67	Shëndetësia	4	2	8
8.	Projekti 2. Rikonstruksioni o objktit të qendërs Kulturore në Medvegjë	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	23,30	Kultura	1	2	9
9.	Projekti 16. Asfaltimi i rrugës nga flotacioni deri tek miniera	Komuna e Medvegjës	15,00	Trafiku	3	2	10
10.	Projekti 27. Rregullimi i zonës së piknikut rreth monumentit të viktimave të rënë në luftërat botërore në fshatin Tullarë	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	12,33	Konkurrenca	6	2	11
11.	Projekti 29. Rikonstruksioni dhe zgjerimi i "Kompleksit të fushave sportive me pishinë olimpike dhe objekt shoqërues"	Komuna e Medvegjës	3,33	Shëndetësia	5	2	12
12.	Projekti 20. Rregullimi i zonës së mbrojtur "Mrkonjski vis "	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	65,00	Konkurrenca	1	3	1
13.	Projekti 22. Rregullimi i kompleksit "Qorov vodopad"	Organizata Turistike e komunës së Medvegjës	32,33	Konkurrenca	3	3	2



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Projekt propozimet u dorëzuan në pesë fushat e mëposhtme; arsimi, transporti, shëndetësia, konkurrenca dhe kultura. Grafiku numër 4 tregon projekt-propozimet e paraqitura për fushat me të cilat lidhen.



Numri i grafikut 4 . Prezantimi i numrit të projekt propozimeve të dorëzuara sipas zonave

Procesi i krijimit të Planit të investimeve kapitale përfshinte një sërë aktivitetsh për mbledhjen e propozimeve për projekte kapitale nga të gjitha palët e interesuara. Projektet kapitale të propozuara janë vlerësuar, renditur dhe përzgjedhur nga Komisioni për investime kapitale, me qëllim përzgjedhjen e projekteve që do të planifikohen në kuadër të planit financiar. Qëllimi i vlerësimit të propozimeve për projektet kapitale është të shikohen elementet bazë të projekteve, si rëndësia strategjike, zbatimi dhe aspektet financiare të projektit, dhënia e vlerësimeve dhe marrja e një liste të renditjes së projekteve kapitale që do të ishin pjesë e planeve financiare në vitin ose vitet e ardhshme. Në vlerësim janë përfshirë vetëm projektet që kanë kaluar kontrollin teknik. Përzgjedhja dhe renditja e propozimeve është pjesë e procesit në të cilin paraqitet vlerësimi i projekteve kapitale dhe grupohet në dy kategori: gatishmërinë e projektit dhe zonës, në mënyrë që të merret një pasqyrë sa më adekuate gjatë marrjes së vendimit për përfshirjen e projekteve kapitale në buxhet. Nëpërmjet vlerësimeve të dhëna për secilin nga projektet kapitale, Komisioni konfirmoi rëndësinë strategjike të projekteve kapitale, si dhe informacionin e dhënë në lidhje me zbatimin dhe aspektet financiare të projektit. Në fazat e



### Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

mëvonshme të zbatimit të projektit, duke i shqyrtuar raportet përfundimtare, Komisioni mund të konfirmojë suksesin e zbatimit të projektit kapital dhe arritjen e rezultateve të planifikuara. Komisioni për investime kapitale të komunës së Medvegjës i propozoi Këshillit komunal të komunës së Medvegjës 5 projekte kapitale për përfshirje në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024. Propozimet 13 të tjera për projekte kapitale janë planifikuar të përfshihen në vitet e ardhshme në Draftin e Vendimit për buxhetin në përputhje me mjetet financiare në dispozicion. Sipas ligjit për sistemin buxhetor, buxheti përbëhet nga një pjesë e përgjithshme, një pjesë e veçantë dhe një shpjegim. Në pjesën e përgjithshme është e detyrueshme të paraqiten shpenzimet kapitale të planifikuara të shfrytëzuesve buxhetorë për dy vitet buxhetore aktuale dhe dy vitet e ardhshme. Shpenzimet kapitale të planifikuara janë paraqitur në Draftin e Vendimit për buxhetin me këto elemente obligative: numri rendor, pjesa, titulli, emri i shfrytëzuesit buxhetor, programi, kodi i projektit, emri i projektit kapital, mjetet e planifikuara sipas vitit (treyjetësh). Për çdo projekt kapital është e nevojshme të jepen informacione si: viti i fillimit të financimit, viti i përfundimit të financimit, vlera totale e projektit dhe burimi i financimit të projektit në Draftin e Vendimit buxhetor.

Me rastin e paraqitjes së projekteve kapitale në buxhet, duhet të keni parasysh sa vijon

- projektet kapitale nuk duhet të prezantohen kolektivisht, çdo projekt kapital individual duhet të prezantohet qartë, me të gjitha elementet e kërkuara;
- projektet kapitale nuk duhet të tregohen në faza, d.m.th. faza e projektit nuk duhet të tregohet si i gjithë projekti;
- emri i projektit kapital, në çdo vit planifikimi, duhet të jetë i njëjti;
- me emrin e secilit projekt kapital, shënoni vlerën totale (jo vetëm në vitin specifik, por vlerën totale të të gjithë investimit), si dhe vitin e fillimit dhe përfundimit të projektit (nëse është e mundur, shënoni atë të mëparshëm zbatim, para vitit për të cilin është planifikuar)
- për vitin fillestar të realizimit të projektit kapital, tregoni vitin kur realisht ka filluar projekti (shpenzimet e para të bëra, aktivitetet e para, duke përfshirë përgatitjen e dokumentacionit projekto-teknik);
- të mos paraqitet krijimi i dokumentacionit projekt-teknik si projekt kapital i veçantë, është i njëjti aktivitet si një projekt kapital specifik.;
- të kenë kujdes për planifikimin e projekteve kapitale në kuadër të programit korrekt (sipas Udhëzimit për përgatitjen e buxhetit programor)
- të kenë kujdes që projekti i paraqitur të ketë të gjitha karakteristikat e një projekti kapital, sipas përcaktimit të të njëjtit, pra të kontrollohet nëse projekti i planifikuar është kapital (ndryshim në raport me aktivitetin e programit).



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

Në përputhje sa më sipër të cekurti, është përgatitur një pasqyrë e shpenzimeve kapitale të planifikuara të shfrytëzuesve buxhetorë për vitet 2024, 2025 dhe 2026, e cila është paraqitur në tabelën numër 20.

Табела numër 20. Pasqyrë e shpenzimeve kapitale të planifikuara të shfrytëzuesve buxhetorë për vitet 2024, 2025 dhe 2026

Emri	Programi	Klasi ekonomik	Numëri	Përshkrimi	Shuma në dinarë		
					2024	2025	2026
1		2	3	4	5	6	7
PLANI							
<b>A. PROJEKTI I KAPITALIT</b>							
Ndërtesat dhe objektet ndërtimore							
AK komunale e komunës së Medvegjës		511			358.485.427,60	0,00	0,00
Departamenti për ekonomi dhe financa					358.485.427,60	0,00	0,00
01-5001	9			Rikonstruksioni i objektit të shkollës fillore "Gornja Jabllanica" në Medvegjë	60.000.000,00	0,00	0,00
Viti i fillimit të financimit të projektit: 2024. dhe Viti i përfundimit të financimit të projektit: 2024. Viti Gjithësej vlera e projektit: 60.000.000,00 dinarë Nga burimet tjera: <b>60.000.000,00</b> <b>buxheti:</b> Përshkrim i shkurtër: Ekziston nevoja për rikonstruksionin e shkollës për të siguruar kushte adekuate për mësimdhënie							
						0,00	0,00



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

1101-5002	7	2	<p>Ndërtimi i rrugës në vendbanimin Medvegjë me emrin punues "Rruga afër SUP-it</p> <p>Viti i fillimit të financimit të projektit: 2023. viti  Viti i përfundimit të financimit të projektit: 2024. viti  Gjithësej vlera e projektit: 70.182.620,60  Nga buxheti I vetëqeverisjes lokale:697.200,00  Nga burimet tjera: 69.485.427,60  Realizuar në vitet e mëparshme: 697.200.000,00  Përshkrim i shkurtër: Projekti zgjidh problemin e infrastrukturës joadekuate në pjesën qendrore të komunës, pasi rruga kalon pranë SUP-it.</p>	69.485.427,60	0,00	0,00
1101-5003	7	3	<p>Ndërtimi i rrugës në vendbanimin Medvegjë me titull punues "Rruga tek Radenkoviq "</p>	66.000.000,00	0,00	0,00
			<p>Viti i fillimit të financimit të projektit: 2023. viti  Viti i përfundimit të financimit të projektit: 2024. viti  Gjithësej vlera e projektit: 66.885.600,00 dinarë  Nga buxheti I vetëqeverisjes lokale: 885.600,00  Nga burimet tjera: 66.000.000,00  Realizuar në vitet e mëparshme:885.600,00  Përshkrim i shkurtër: Realizimi i projektit është i nevojshëm për shkak të ofrimit të aksesit në parcelat tashmë të ndërtuara, si dhe për të mundësuar ndërtime të reja.</p>		0,00	0,00
1101-5004	9	4	<p>Shkollës fillore "Banja e Sijarinës" në Banjë të Sijarinë</p> <p>Viti i fillimit të financimit të projektit: 2023. Viti  Viti i përfundimit të financimit të projektit: 2024. viti  Gjithësej vlera e projektit: 210.000.000,00dinarë  Nga buxheti I vetëqeverisjes lokale: 1.000.000,00 dinarë  Nga burimet tjera: 209.000.000,00  në vitet e mëparshme:1.000.000,00</p>	209.000.000,00	0,00	0,00





Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

			V.SUBVENCIONET KAPITALE			
	451		Subvencione kapitale për ndërmarrjet dhe organizatat publike dhe jofinanciare	0,00	0,00	0,00
			<b>G. TRANSFERTAT E KAPITALIT NË NIVELE TË TJERA TË QEVERISJES</b>			
	463		Transferrat e kapitalit në nivele të tjera të qeverisjes	0,00	0,00	0,00
			Transferrat e kapitalit të arsimit fillor			
	463		Transferrat e kapitalit të arsimit të mesëm		0,00	0,00
			<b>GJITHËSEJ</b>	<b>358.485.427,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

<b>TABELAT NË DOKUMENTE</b>		
Tabela numër 1	Të dhënat themelore për komunën e Medvegjës	5
Tabela numër 2	Të dhënat demografike për komunën e Medvegjës në bazë të Republikës së Serbis nga viti 2021.	6
Tabela numër 3	Shpenzimet sipas funksioneve të fushës së veprimtarive shoqërore	7
Tabela numër 4	Ngjarjet kulturore në komunën e Medvegjës në periudhën prej 2017. deri në vitin 2023.	8
Tabela numër 5	Statistikat e edukimit parashkollor në komunën e Medvegjës	9
Tabela numër 6	Statistikat e arsimit fillor në komunën e Medvegjës	10
Tabela numër 7	Rishikim i numrit të nxënësve në SHM "Nikolla Tesla" për periudhën 2020. deri në vitin 2023.	10
Tabela numër 8	Të dhënat themelore për kujdesin shëndetësor në komunën e Medvegjës	11
Tabela numër 9	Përdoruesit e mbrojtjes sociale në komunën e Medvegjës * gjendja në ditën 31.12.2022.	12
Tabela numër 10	Numri i përgjithshëm i shfrytëzuesve të ndihmës sociale në të holla në komunën e Medvegjës në vitin 2021. * gjendja në ditën 31.12.2022.	13
Tabela numër 11	Të dhënat themelore për rrjetin rrugor, të vitit 2023.	15
Tabela numër 12	Të dhënat themelore për furnizimin me ujë përmes rrjetit të ujësjellësit, të vitit 2023.	16
Tabela numër 13	Të dhëna themelore për infrastrukturën e ujërave të kanalizimeve	17
Tabela numër 14	Trendi i numrit të subjekteve afariste aktive	19
Tabela numër 15	Rishikim i përgjithshëm i tendencave në numrin e të punësuarve, të papunëve dhe fitimet neto të vitit 2019 – 2022.	20
Tabela numër 16	Kapacitetet e objekteve hotelierike të kategorizuara për akomodim	23
Tabela numër 17	Formulari për propozimin e projekteve kapitale	26
Tabela numër 18	Rishikim i projekteve të propozuara kapitale të pranuar përmes procesit të aplikimit në vitin 2023. që janë propozuar për përfshirje në Draftin e Vendimit për Buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.	30
Tabela numër 19	Rishikim i projekteve të propozuara kapitale të pranuar përmes procesit të aplikimit në vitin 2023. që janë propozuar të vlerësuara dhe të renditura dhe të cilat nuk do të përfshihen në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.	31
Tabela numër 20	Rishikim i shpenzimeve kapitale të planifikuara të shfrytëzuesve buxhetorë për vitin 2024., 2025. dhe 2026.	35
<b>GRAFIKËT NË DOKUMENT</b>		
Grafikoni numër 1	Të dhëna për popullsinë e moshës 15 vjeç e më lart sipas arsimit dhe gjinisë, si dhe sipas njohurive kompjuterike	6
Grafikoni numër 2	Numri i shfrytëzuesve të ndihmës sociale në të holla në komunë e Medvegjës (person), 2020–2022. ** gjendja në ditën të vitit 31.12.2022.	12
Grafikoni numër 3	Numri i përgjithshëm i shfrytëzuesve të mbrojtjes sociale në	13



## Plani i investimeve kapitale të komunës së Medvegjës 2024.- 2026.

evidencën e Qendrës për punë Sociale, 2021.		
Grafikoni numër 4	Prezantimi i projekt propozimeve të dorëzuara sipas zonave	35
<b>FOTOGRAFIT NË DOKUMENT</b>		
Foto numër 1	Pozicioni i komunës së Medvegjës	3
Foto numër 2	Pozicioni i komunës së Medvegjës në Republikën e Sërbis	4
<b>SHTOJCAT E DOKUMENTIT</b>		
Shtojca numër 1	Aktvendim për formimin e Komisionit për investime kapitale të komunës së Medvegjës	
Shtojca numër 2	Formulari i propozimit të projektit kapital - bosh (excel)	
Shtojca numër 3	Formulari i vlerësimit të projektit kapital me udhëzime	
Shtojca numër 4	Konkluzion i komisionit për investime kapitale të qytetit të komunës së Medvegjës për propozimin për përfshirjen e projekteve kapitale në Draftin e Vendimit për buxhetin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.	

**413.**

На основу члана 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021-др. закон и 92/2023) и члана 40. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа, на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ****О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА  
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ  
КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ  
РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА ЗА 2023. ГОДИНУ****I**

Даје се САГЛАСНОСТ за ангажовање ревизора за обављање екстерне ревизије консолидованог завршног рачуна буџета општине Медвеђа за 2023. годину.

**II**

Уз претходну сагласност Државне ревизорске институције бр:037-207/2024-04 од 15.01.2024.године, екстерну ревизију консолидованог завршног рачуна буџета општине Медвеђа за 2023.годину обавиће друго лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

**III**

Поступак набавке за услуге ревизије консолидованог завршног рачуна буџета општине Медвеђа за 2023.годину, вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

06 Број: 06-24/2024/5 од 29. априла 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК****СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**

Станко Милошевић, дипл. прав.

**413.**

Në bazë të nenit 92. të Ligjit mbi sistemin buxhetor ("Gazeta zyrtare e RS", numër 54/2009, 73/2010, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 142/2014, 68 /2015-.ligji, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 138/2021,- ligji tj. dhe 92/2023) dhe nenit 41 të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" numër: 48/2008, 38/2012 dhe 9/2019), Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024, sjell

**VENDIMIN****MBI ANGAZHIMIN E REVIZORIT PËR  
KRYERJEN E REVIZIONIT EKSTERN  
TË LLOGARISË PËRFUNDIMTARE  
TË KONSOLIDUARA TË BUXHETIT  
TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS PËR  
VITIN 2023**

## I

I IPET PËLQIMI për angazhimin e revizorit për kryerjen e revizionit ekstern të llogarisë përfundimtare të konsoliduar të buxhetit të komunës së Medvegjës për vitin 2023.

## II

Me pëlqimin paraprak të Institucionit të revizionit Shtetëror nr: 037-207/2024-04 nga 15.01.2024, revizioni i jashtëm i llogarisë përfundimtare të konsoliduar të buxhetit të komunës së Medvegjës për vitin 2023. do të kryhet nga një person tjetër i cili i plotëson kushtet për kryerjen e revizionit të raporteve financiare të përcaktuara me ligjin që rregullon kontabilitetin dhe revizionin.

## III

Procedura e prokurimit për shërbimet e revizionit të llogarisë përfundimtare të konsoliduar të buxhetit të komunës së Medvegjës për vitin 2023. do të kryhet në përputhje me Ligjin për prokurim publik.

## IV

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër:06-24/2024/5 nga 29. prill të vitit 2024.

KRYETAR  
I KUVENDIT KOMUNAL  
Stanko Millosheviq, jur.dip.

## 414.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 и 83/2014 – др.закон 101/2016 – др.закон , 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 9., 20., 40., 110., 111. и члана 209. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС" број 24/11 и 117/2022), члана 40. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 - одлука УС, 51/2021 - одлука УС, 53/2021 - одлука УС, 66/2021, 130/2021, 43/2023 - одлука УС, 62/2023 и 11/2024 - одлука УС), члана 13. став 7. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС" број 25/2019 и 92/2023 – аутентично тумачење) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" број 9/2019, 35/2020 и 26/2023), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ  
О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У  
ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ  
МЕДВЕЂА**

## Члан 1.

У члану 5. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 37/2016, 31/2018, 9/2019, 18/2019, 16/20, 51/2020, 7/2022, 16/2023), у ставу 2. тачка 10. и тачка 11. - бришу се.

## Члан 2.

Чланови 44,45 и 46 и наслов изнад њих - бришу се.

## Члан 3.

Чланови 47,48 и 49 и наслов изнад њих - бришу се.

## Члан 4.

У члану 55а. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 37 /2016, 31/2018, 9/2019, 18/2019, 16/20, 51/2020, 7/2022, 16/2023), у ставу 2. тачка 2. иза речи: "основне школе" додаје се: "на територији општине Медвеђа".

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/6 од 29. априла 2024.  
године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл. прав.

**414.**

Нë базë тë ненит 32. параграфи 1. пика 6. тë Лигјит пëр Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 129/07 dhe 83/2014 –ligji

tj. 101/2016 –ligji tj., 47 /2018 dhe 111/2021-ligji tj.), nenet 9., 20., 40., 110., 111 dhe neni 209 тë Лигјит пëр mbrojtjen sociale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 24/11 dhe 117/2022), Neni 40. i Лигјит пëр Mbështetjen Financiare тë familjes me fëmijë ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 113/2017, 50/2018, 46/2021 - Vendimi i GJK, 51/2021 - Vendimi i GJK, 53/2021 - Vendimi GJK, 66/2021, 130/2021, 43/2023 - Vendimi i GJK-së, 62/2023 dhe 11/2024 - Vendimi i GJK-së), neni 13, paragrafi 7.të Лигјит пëр Kujdesin Shëndetësor ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 25. /2019 dhe 92/2023 - interpretim autentik) dhe neni 40.të paragrafi 6 dhe 46 тë Statutit тë komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019, 35/2020 dhe 26/2023), Kuvendi i Komunës së Medvegjës në seanc тë 3.të тë mbajtur më 29. prilli тë vitit 2024, sjell

**VENDIMIN****MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN  
E VENDIMIT PËR TË DREJTAT  
DHE SHËRBIMET NË FUSHËN  
E MBROJTJES SOCIALE NË  
TERRITORIN E KOMUNËS SË  
MEDVEGJËS**

Neni 1.

Në nenin 5.të Vendimit пëр тë drejtat dhe shërbimet në fushën e mbrojtjes sociale në territorin e komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskocit", nr. 37/2016, 31/2018, 9/2019, 18/2019, 16/20 , 51/2020, 7/ 2022, 16/2023), në paragrafin 2. pika 10 dhe pika 11 - fshihen.

## Neni 2.

Nenet 44, 45 dhe 46 dhe titulli mbi to - fshihen.

## Neni 3.

Nenet 47, 48 dhe 49 dhe titulli mbi to - fshihen.

## Neni 4.

Në nenin 55a.të Vendimit për të drejtat dhe shërbimet në fushën e mbrojtjes sociale në territorin e komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskocit", nr. 37/2016, 31/2018, 9/2019, 18/2019, 16/20, 51/2020, 7/2022, 16/2023), në paragrafin 2, pika 2, pas fjalës: "shkollat fillore", shtohet: "në territorin e komunës së Medvegjës".

## Neni 5.

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e shpalljes në "Gazeten Zyrtare të qytetit të Leskocit".

## KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/6 nga 29. prill të vitit 2024.

KRYETAR I KUVENDIT

Stanko Millosheviq

## 415.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 149. Статута општине

Медвеђа ("Службеник гласник Града Лесковца", број 9/19) и члана 179. став 5, Пословника Скупштине општине Медвеђа ("Службеник гласник Града Лесковца", број 9/19, 35/2020 и 26/2023), Скупштина општине Медвеђа, на 3 седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

## О ОБЈАВЉИВАЊУ ОПШТИХ И ДРУГИХ ПРАВНИХ АКТА

## I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и поступак објављивања општих и других правних аката органа и организација Општине Медвеђа (у даљем тексту: Општина) у "Службеном гласнику Града Лесковца," као и објављивање аката на Веб презентацији Општине Медвеђа и на електронској огласној табли органа Општине.

## Члан 2.

Службено гласило Општине је "Службени гласник Града Лесковца"(у даљем тексту: Службени гласник).

## II. ОБЈАВЉИВАЊЕ У СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ

1. Акти који се објављују у Службеном гласнику

## Члан 3.

У Службеном гласнику објављују се:

1) Статут Општине, Пословник Скупштине општине Медвеђа (у даљем тексту: Скупштина), буџет и завршни рачун, план развоја Општине и други документи јавних политика, просторни и урбанистички планови, програм уређивања грађевинског земљишта, одлуке и други општи акти из надлежности Скупштине, акти о оснивању јавних и других предузећа и установа, акти о избору, именовању, постављењу и разрешењу лица у органима, организацијама и службама Општине и јавним службама чији је оснивач Општина, акти о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе, односно сарадњи са јединицама локалне самоуправе других држава, акти о додели звања "почасни грађанин" и других јавних признања, као и други акти Скупштине за које је то одређено законом, прописом Општине или када тако одлучи Скупштина;

2) Пословник Општинског већа Општине и други општи акти које у складу са законом доноси Општинско веће;

3) општи акти других органа Општине када су на њихово доношење овлашћени законом;

4) подаци о укупним резултатима избора за одборнике и акти о резултатима избора за одборнике у Скупштини, у складу са законом, као и други подаци и акти одређени законом, односно општим актом Општине;

5) исправке аката, аутентична тумачења и пречишћени текстови аката који су објављени у Службеном гласнику,

6) други акти за које је законом или прописом Општине одређено да се објављују у Службеном гласнику и

7) акти за које њихов доносилац одлучи да се објаве у Службеном гласнику.

#### Члан 4.

У Службеном гласнику могу се, уз накнаду, објављивати јавни конкурси, јавни позиви и друга обавештења органа и правних лица, као и огласи чија садржина одговара карактеру Службеног гласника.

#### Члан 5.

О објављивању аката Скупштине стара се секретар Скупштине.

О објављивању аката Општинског већа стара се секретар Општинског већа.

О објављивању аката председника Општине стара се шеф Кабинета председника Општине.

О објављивању аката Општинске управе стара се начелник Општинске управе.

#### Члан 6.

Објављивање општих и других правних аката органа и организација Општине у Службеном гласнику штампају се на српском језику и ћириличном писму и албанском језику и албанском писму.

#### 2. Начин и поступак објављивања аката

#### Члан 7.

Општи и други правни акти објављују се у тексту који је утврдио њихов доносилац, на основу налога лица које се стара о њиховом објављивању (у даљем тексту: овлашћени налогодавац).

#### Члан 8.

Уз налог за објављивање акта, доставља се изворни текст акта у штампаној форми који мора бити потписан и оверен, као и у

електронској форми у машински читљивом формату.

Налог за објављивање са изворним текстом акта, доставља се одговорном уреднику Службеног гласника у року од седам дана од дана доношења акта који се доставља на објављивање.

Уредно и благовремено достављени акти објављују се у првом наредном броју Службеног гласника.

#### Члан 9.

Одмах по објављивању акта у Службеном гласнику, а најкасније у року од пет дана од дана објављивања, овлашћени налогодавци су дужни да утврде да ли је акт објављен у изворном тексту.

Уколико утврде да текст који је објављен не одговара изворном тексту, овлашћени налогодавци достављају одговорном уреднику текст исправке ради објављивања у Службеном гласнику.

3. Средства за објављивање општих и других правних аката у Службеном гласнику

#### Члан 10.

Општи и други правни акти Општине који се објављују у Службеном гласнику објављују се уз одређену накнаду коју утврђује Службени гласник.

Средства за објављивање општих и других правних аката у Службеном гласнику обезбеђују се из буџета Општине.

Међусобна права и обавезе између Службеног гласника и Општине уредиће се посебним уговором који се закључује између Службеног гласника и Општине, а

који потписују одговорни уредник и председник скупштине.

### III. ОБЈАВЉИВАЊЕ НА ВЕБ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ ОПШТИНЕ

#### Члан 11.

Електронско издање Службеног гласника поставља се на званичној Веб презентацији Општине.

Путању ка електронском издању Службеног гласника на Веб презентацији Општине поставља запослени у организационој јединици Општинске управе која је задужена за одржавање и ажурирање Веб презентације органа.

На веб презентацији Општине објављују се, у циљу информисања јавности, поједини општи и други правни акти, за које њихов доносилац одлучи да се објаве на овај начин. Послове објављивања аката на Веб презентацији Општине обавља организациона јединица Општинске управе задужена за веб презентацију Општине, на основу налога овлашћеног налогодавца који доставља акт у електронској форми, у машинско читљивом формату.

### IV. ОБЈАВЉИВАЊЕ НА ЕЛЕКТРОНСКОЈ ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ

#### Члан 12.

На електронској огласној табли органа Општине, ради информисања јавности и запослених, објављују се правни акти органа и организација Општине који се не објављују у Службеном гласнику.

На електронској огласној табли објављују се правни акти субјеката из става 1. овог члана, ако је то предвиђено општим актом Општине или њихов доносилац одлучи да се објаве на овај начин.

#### Члан 13.

Електронска огласна табла органа Општине налази се на Веб презентацији општине.

#### Члан 14.

Послове објављивања правног акта на електронској огласној табли органа, врше организационе јединице Општинске управе, а на основу налога доносиоца, односно запосленог који се стара о објављивању акта тог доносиоца.

#### Члан 15.

Објављивање акта на електронској огласној табли органа Општине врши се истицањем изворног текста акта на електронској огласној табли.

Дан истицања акта на електронској огласној табли је дан објављивања тог акта.

### V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Лесковца".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/7 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Станко Милошевић, дипл. прав.

#### 415.

Në bazë të nenit 32. Të Ligjit mbi vetëqeverisjen ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbis", numër 1299/2007. 83/2014 ligji tj. 101/2016-ligji tj. dhe 47/2018 dhe 111/2021- ligji tj.) neni 149. të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër 9/19) dhe neni 17. paragrafi 5.të Rregullores së Kuvendit ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër 9/19, 35/2020 dhe 26/2023),

Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3-të të mbajtur më 29. prill të vitit 2024, sjell

### VENDIMIN

### PËR SHPALLJEN E AKTEVE TË PËRGJITHSHME DHE TË TJERA JURIDIKE

#### I. DISPOZITA HYRËSE

##### Neni 1.

Me këtë vendim rregullohet mënyra dhe procedurave e shpalljes së akteve të përgjithshme dhe të tjera juridike të organeve dhe organizatave të Komunës së Medvegjës (në tekstin e mëtejme: Komuna) në Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit, si dhe shpalljen e akteve në Web prezantimin e Komunës së Medvegjës dhe në tabelën elektronike të njoftimeve të organeve të Komunës.

##### Neni 2.

Gazeta Zyrtare e Komunës është "Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" (në tekstin e mëtejme: Gazeta zyrtare).

## II. SHPALLJE NË GAZETEN ZYRTARE

## 1. Aktet që shpallen në Gazeten Zyrtare

## Neni 3.

Në Gazeten Zyrtare janë shpallur:

1) Statuti i Komunës, Rregullorja e punës së Kuvendit të komunës së Medvegjës (në tekstin e mëtejshëm: Kuvendi), buxheti dhe llogaritë përfundimtare, plani zhvillimor i komunës dhe dokumentet tjera të politikave publike, planet hapësinore dhe urbanistike, programin e zhvillimit të tokës ndërtimore, vendimet dhe aktet e tjera të përgjithshme në kompetencë të Kuvendit, aktet për themelimin e shoqërive dhe institucioneve publike dhe të tjera, aktet për zgjedhjen, emërimin, emërimin dhe shkarkimin e personave në organe, organizata dhe shërbime të komunës dhe shërbimeve publike të themeluara nga komuna, aktet për bashkëpunim dhe shoqërim me njësitë e tjera të vetëqeverisjes lokale, gjegjësisht bashkëpunim me njësitë e vetëqeverisjes lokale të vendeve të tjera, akteve për dhënien e titullit "qytetar nderi" dhe njohjet të tjera publike, si dhe aktet e tjera të Kuvendit për të cilat është përcaktuar me ligj, me rregullore të komunës ose kur vendos Kuvendi;

2) Rregullorja e Këshillit komunal dhe aktet e tjera të përgjithshme të miratuara nga Këshilli i Komunës në pajtim me ligjin.;

3) aktet e përgjithshme të organeve të tjera të komunës kur janë të autorizuar me ligj për t'i miratuar;

4) të dhënat për rezultatet e përgjithshme të zgjedhjeve për këshilltarë dhe aktet për rezultatet e zgjedhjeve për këshilltarë në Kuvend, në pajtim me ligjin, si dhe të dhëna dhe akte të

tjera të përcaktuara me ligj, gjegjësisht me akt të përgjithshëm të Komunës;

5) korrigjimet e akteve, interpretimet autentike dhe tekstet e rafinuara të akteve të shpallura në Gazeten Zyrtare,

6) aktet tjera të përcaktuara me ligj ose rregullore të komunës të shpallura në Gazetën Zyrtare dhe

7) aktet për të cilat miratuesi i tyre vendos të shpallen në Gazetën Zyrtare.

## Neni 4.

Në Gazetën Zyrtar me kompensim mund të publikohen konkurset publike, ftesa publike dhe njoftime të tjera të organeve dhe personave juridikë, si dhe shpalljet, përmbajtja e të cilave përputhet me karakterin e Gazetës zyrtare.

## Neni 5.

Për shpalljen e akteve të Kuvendit kujdeset sekretari i Kuvendit.

Për shpalljen e akteve të Këshillit Komunal kujdeset sekretari i Këshillit Komunal.

Për shpalljen e akteve të kryetarit të Komunës kujdeset shefi i Kabinetit të kryetarit të Komunës.

Për shpalljen e akteve të Administratës Komunale kujdeset kryesuesi i Administratës Komunale.

## Neni 6.

Shpallja e akteve të përgjithshme dhe të tjera juridike të organeve dhe organizatave komunale në Gazetën Zyrtare shtypen në gjuhën serbe dhe me shkrim cirilik dhe në gjuhën shqipe dhe me shkrimin shqip.

2. Mënyra dhe procedura e shpalljeve të akteve

Neni 7.

Aktet e përgjithshme dhe aktet e tjera juridike shpallen në tekstin e përcaktuar nga miratuesi i tyre, në bazë të urdhrin të personit që kujdeset për shpalljen e tyre (në tekstin e mëtejme: urdhërdhënsi i autorizuar).

Neni 8.

Me urdhrin për shpalljen e akteve, teksti origjinal i aktit duhet të dorëzohet në formë të shtypur, i cili duhet të jetë i nënshkruar dhe i vërtetuar, si dhe në formë elektronike në format të lexueshëm nga makina.

Urdhri i shpalljes me tekstin origjinal të aktit i dërgohet redaktorit përgjegjës të Gazetës Zyrtare brenda shtatë ditëve nga data e miratimit të aktit që do të paraqitet për shpallje.

Aktet e dorëzuara në mënyrë të rregullt dhe në kohë shpallen në numrin vijues të Gazetës Zyrtare.

Neni 9.

Menjëherë pas shpalljes të aktit në Gazeten Zyrtare dhe jo më vonë se pesë ditë nga data e shpalljes, urdhërdhënsit e autorizuar janë të detyruar të përcaktojnë nëse akti është shpallur në tekstin origjinal.

Nëse konstatojnë se teksti i shpallur nuk përputhet me tekstin origjinal, urdhërdhënsit e autorizuar ia dorëzojnë tekstin e korrigjuar redaktorit përgjegjës për shpalljen në Gazeten Zyrtare.

3. Mjetet për shpalljen e akteve të përgjithshme dhe të akteve të tjera ligjore në Gazeten Zyrtare

Neni 10.

Aktet e përgjithshme dhe aktet e tjera juridike të Komunës që shpallen në Gazeten Zyrtare shpallen me kompensim të caktuar të cili përcaktuar nga Gazeten Zyrtare.

Mjetet për shpalljen e akteve të përgjithshme dhe të tjera juridike në Gazeten Zyrtare sigurohen nga buxheti i Komunës.

Të drejtat dhe detyrimet e ndërsjella ndërmjet Gazetës Zyrtar dhe Komunës do të rregullohen me kontratë të veçantë të lidhur ndërmjet Gazetës Zyrtar dhe Komunës, e cila nënshkruhet nga redaktori përgjegjës dhe kryetari i kuvendit.

### III. SHPALLJA NË WEB PREZANTIM I KOMUNËS

Neni 11.

Shpallja elektronike e Gazetës Zyrtare postohet në faqen zyrtare të Komunës.

Drejtimi drejt shpalljes elektronik të Gazetës Zyrtare në Web prezantimin e Komunës vendoset nga një punonjës në njësinë organizative të Administratës Komunale, e cila është e ngarkuar për mirëmbajtjen dhe përditësimin e Web prezantimit e organit.

Në Web prezantimit e Komunës, për të informuar publikun, disa akte të përgjithshme dhe të tjera juridike, për të cilat miratuesi i tyre vendos të publikohen në këtë mënyrë.

Shpallja e akteve në Web prezantimin e Komunës kryhet nga njësinë organizative e Administratës Komunale përgjegjës për Web prezantimin e Komunës, në bazë të urdhrin të urdhërdhënsit të autorizuar që dorëzon aktin

нë formë elektronike, нë format тë lexueshëm elektronike.

#### IV. SHPALLJET NË TABELËN ELEKTRONIKE PËR SHPALLJE

##### Neni 12.

Në tabelën elektronike тë shpalljeve тë organeve komunale, me qëllim тë informimit тë publikut dhe тë punonjësve, publikohen aktet ligjore тë organeve dhe organizatave komunale, тë cilat nuk shpallen në Gazetën Zyrtare. Në tabelën elektronike тë shpalljeve shpallen aktet juridike тë subjekteve тë përmendura në pikën 1. тë кëtij neni, nëse kjo parashikohet me akt тë përgjithshëm тë Komunës ose miratuesi i tyre vendos t'i publikojë në кетë mënyrë.

##### Neni 13.

Tabela elektronike e shpalljeve тë organeve komunale gjendet në Web prezantim тë komunës.

##### Neni 14.

Puna e shpalljeve тë aktit juridik në tabelën elektronike тë shpalljeve тë organit kryhet nga njësitë organizative тë administratës komunale, në bazë тë urdhrit тë lëshuesit, gjegjësisht punonjësit që kujdeset për publikimin e aktit тë atij miratuesi.

##### Neni 15.

Shpallja e akteve në tabelën elektronike тë shpalljeve тë organit Komunal bëhet duke theksuar tekstin origjinal тë aktit në tabelën elektronike тë shpalljeve.

Dita e shpalljes së akteve në tabelën elektronike тë shpalljeve është dita e publikimit тë atij akti.

#### V. DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

##### Neni 16.

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e shpalljes në "Gazetën Zyrtare тë qytetit тë Leskovcit".

06 Numër:06-24/2024/7. prill тë vitit 2024.

M e d v e g j ë

#### KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 05-24/2024/7 nga 29. prill тë vitit 2024.

KRYETAR I  
KËSHILLIT KOMUNAL  
Stanko Millosheviq

#### 416.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019),  
Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

##### I

УСВАЈА СЕ Оперативни план одбране од поплава за воде II реда на територији општине Медвеђа за 2024. годину.

## II

Саставни део овог решења је Оперативни план одбране од поплава за воде II реда на територији општине Медвеђа за 2024. годину.

## III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/8 од 29. априла 2024. године

## ПРЕДСЕДНИК

## СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл.прав.

## 416.

Në bazë të nenin 32. të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë", nr. 129/07, 83/2014 – ligji tj., 101/2016 – ligji tj., 47/2018 dhe 111/ 2021 - ligji tjetër), dhe neni 40. të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit" të Leskovcit nr. 9/2019), Kuvendi i komunës së Medvegjës në seancën e 3-të të mbajtur më 29. Prill viti 2024. sjell

## AKTVENDIM

## I

MIRATONET Planit operativ i mbrojtjes nga përmbytjet për ujërat e rendit të II në territorin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.

## II

Pjesë përbërëse e aktvendimit është plani Operativ i mbrojtjes nga përmbytjet për ujërat e rendit të II në territorin e komunës së Medvegjës për vitin 2024.

## III

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e tetë nga shpallja në "Gazeta zyrtare të qytetit të Leskovcit".

## KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër 06-24/2024/8 nga 29 prill të vitit 2024.

## KRYETAR

## I KUVENDIT KOMUNAL

Stanko Millosheviq

## 417.

Na основу члана 32. става 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр.129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018), члан 12. став 1. тачка 11. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број: 91/2019 и 92/2023), и члана 40. став 1. тачка 68. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр. 9/2019), Скупштина општине Медвеђа, на 3 седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ  
О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВОГ  
ПРАВА ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ  
ПРЕДУЗЕЊУ "ОБНОВА" МЕДВЕЂА  
ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ  
ПРУЖАЊА УСЛУГА НА КОЈЕ СЕ  
НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

## Члан 1.

Овом одлуком врши се измена и допуна Одлуке о додељивању искључивог права Јавном комуналном предузећу "Обнова" Медвеђа за обављање делатности пружања услуга на које се не примењује Закон о јавним набавкама 06 број: 06-8/2024/2 од 22. фебруара 2024. године ("Службени гласник града Лесковца", број:12/2024).

## Члан 2.

У члану 2. став 1. алинеја 6, бришу се речи "Чишћење дивљих депонија на територији општине Медвеђа", и уписују се речи "Чишћење дивљих депонија на територији општине Медвеђа на основу Уговора о суфинансирању реализације пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2024. години на територији Општине Медвеђа, закљученог између Општине Медвеђа и Министарства заштите животне средине 07 број: 401-31/2024 од 15.03.2024. године".

У члану 3. став 1. алинеја 7, бришу се речи "Чишћење дивљих депонија по налогу комуналног инспектора на територији општине Медвеђа за 2024. године, у износу до 909.090,09 динара без ПДВ-а, односно 1.000.000,00 динара са ПДВ-ом", и уписују се речи "Предмер и предрачун радова на чишћењу нелегално одложеног отпада на територији општине Медвеђа, 08 број: 520 од 12.03.2024.године у износу до 3.551.857,52 динара са ПДВ-ом - на основу закљученог Уговора о суфинансирању реализације пројекта превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2024. години на територији

Општине Медвеђа закљученог између Општине Медвеђа и Министарства заштите животне средине 07 број: 401-31/2024 од 15.03.2024. године".

## Члан 3.

У осталом делу Одлука о додељивању искључивог права јавном комуналном предузећу "Обнова" Медвеђа за обављање делатности пружања услуга на територији општине Медвеђа на које се не примењује закон о јавним набавкама, ("Службени гласник града Лесковца", број:12/2024), остаје непромењена.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца".

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/9 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл. прав.

## 417.

Në bazë të nenin 32. paragrafi 1. pika 20. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Serbisë" nr. 129/2007, 83/2014- dr. ligji, 101/2016- dr. Ligji dhe 47/2018), neni 12. paragrafi 1. pika 11. të Ligjit për Prokurimin Publik ("Gazeta Zyrtare e RS",

numër: 91/2019 dhe 92/2023), dhe neni 40. paragrafi 1. pika 68. të Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019), Kuvendi i Komunës së Medvegjës, në seancën e tretë të mbajtur më 29.04.2024, miraton

## VENDIMI

### **MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E VENDIMIT PËR DHËNIEN E SË DREJTËS EKSKLUZIVE NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA" MEDVEGJË PËR OFRIMIN E SHËRBIMEVE PËR TË CILAT NUK ZBATOHET LIGJI PËR PROKURIM PUBLIK**

#### Neni 1.

Me këtë vendim bëhet ndryshimi dhe plotësimi i Vendimit për dhënie e së drejtës ekskluzive Ndërmarrjes Komunale Publike "Obnova" Medvegje për ofrimin e shërbimeve që nuk janë objekt i Ligjit për Prokurim Publik 06 numër: 06-8/2024/2 të datës 22 shkurt 2024. (Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit, numër: 12/2024).

#### Neni 2.

Në nenin 2. paragrafi 1. alineja 6, fshihet fjala "Pastrimi i deponive ilegale në territorin e komunës së Medvegjës" dhe shenohen fjalet "Pastrimi i deponive ilegale në territorin e komunës së Medvegjës në bazë të Kontratës për bashkëfinancimi i realizimit të projektit të parandalimit të hedhjes dhe largimit të paligjshëm të mbeturinave në vitin 2024" në territorin e Komunës së Medvegjës, lidhur ndërmjet Komunës së Medvegjës dhe Ministrisë së Mbrojtjes së Mjedisit 07 numër: 401-31/2024. Nga data 15.03.2024.

Në nenin 3. paragrafi 1, alineja 7, fshihet fjala "Pastrimi i deponive ilegale me urdhër të inspektorit komunal në territorin e komunës së Medvegjës për vitin 2024. në shumë deri në 909.090,09 dinarë pa TVSH, gjegjësisht 1,000,000 dinarë me TVSH", dhe shenohem fjalët "Matja dhe paramatja e punës për pastrimin e mbeturinave të deponuara ilegalisht në territorin e komunës së Medvegjës, nr. 08: 520, nga data 12.03.2024 në shumë deri në 3.551.857,52 dinarë me TVSH-në. në bazë të Kontratës së lidhur për bashkëfinancimin e realizimit të projektit për parandalimin e hedhjes dhe largimit të paligjshëm të mbeturinave në vitin 2024. në territorin e Komunës së Medvegjës të lidhur ndërmjet Komunës së Medvegjës dhe Ministrisë së Mbrojtjes së Mjedisit 07 numër: 401-31 /2024 nga data 15.03.2024.

#### Neni 3.

Në pjesën tjetër të Vendimit për dhënie e së drejtës ekskluzive ndërmarrjes komunale "Obnova" Medvegja për kryerjen e shërbimeve në territorin e komunës së Medvegjës, për të cilën nuk zbatohet ligji për prokurimin publik, ("Gazeta Zyrtare e Qyteti i Leskovcit", numër: 12/2024), mbetet i pandryshuar.

#### Neni 4.

Ky vendim hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

### KUVENDI KOMUNAL I MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/9 nga data 29.prill të vitit 2024.

KRYETAR I

KUVENDIT KOMUNAL

Stanko Millosheviq, jur. i dip.

**418.**

На основу члана 18. став 6., члана 22. став 6., и члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС ", бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др.закон, 108/2016, 113/2017,95/2018 и 153/2020), члана 40. тачка 38. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", бр. 9/2019) и члана 2. став 3. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини Општине Медвеђа ( "Службени гласник града Лесковца", бр. 31/2015 и 35/2020), Скупштина општине Медвеђа, на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024.године, доноси

**ОДЛУКУ****О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА  
НЕПОКРЕТНОСТИ ЈАВНО  
КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЊУ  
"ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂА****I**

ПРЕНОСИ СЕ ЈКП "Обнова" из Медвеђе, са седиштем у Медвеђи, у улици Ђуре Јакшића бр. 6. право коришћења на следећим непокретности у јавној својини општине Медвеђа и то:

- катастарска парцела број 1963/5 у КО Медвеђа, површине 691 м2, по култури шума 5.класе, уписана у листи непокретности број 1171 за КО Медвеђа.

- катастарска парцела број 1964 у КО Медвеђа, површине 4107 м2, по култури њива 7.класе, уписана у листи непокретности број 1171 за КО Медвеђа.

- катастарска парцела број 1965/1 у КО Медвеђа, површине 8833 м2, по култури ливада 6.класе, уписана у листи непокретности број 1171 за КО Медвеђа.

- катастарска парцела број 1965/2 у КО Медвеђа, површине 631 м2, по култури ливада 6.класе, уписана у листи непокретности број 1172 за КО Медвеђа

- катастарска парцела број 1966/1 у КО Медвеђа, површине 4079 м2, по култури воћњак 4.класе, уписана у листи непокретности број 1007 за КО Медвеђа

- катастарска парцела број 1966/2 у КО Медвеђа, површине 288 м2, по култури воћњак 4.класе, уписана у листи непокретности број 1172 за КО Медвеђа

- катастарска парцела број 1967/1 у КО Медвеђа, површине 804 м2, по култури пашњак 5.класе, уписана у листи непокретности број 1171 за КО Медвеђа

- катастарска парцела број 1967/2 у КО Медвеђа, површине 60 м2, по култури пашњак 5.класе, уписана у листи непокретности број 1171 за КО Медвеђа

**II**

Право коришћења на непокретности из тачке I ове Одлуке, преноси се без накнаде, ради обављања делатности ЈКП "Обнова" из Медвеђе, све у складу са актом о оснивању предузећа, а ради обезбеђивања обављања комуналне делатности – управљање гробљима и сахрањивање у насељеном месту Медвеђа.

**III**

ЈКП "Обнова" из Медвеђе, има право да непокретност из тачке I ове одлуке, држи

и користи у складу са њеном природом и наменом, као и да управља истом у складу са законом којим се уређује јавна својина.

#### IV

Право коришћења на непокретности у својини општине Медвеђа, престаје у случају њеног отуђења из јавне својине, а на основу одлуке надлежног органа, независно од воље носиоца права коришћења на тим непокретностима, као и у другим случајевима утврђеним законом.

#### V

На основу ове Одлуке извршиће се упис права коришћења ЈКП "Обнова" из Медвеђе, на непокретности из тачке I ове Одлуке у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима.

#### VI

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/10 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Станко Милошевић, дипл.прав.

#### 418.

Në bazë të nenit 18. paragrafi 6., neni 22. paragrafi 6., dhe neni 27. paragrafi 10. Të Ligjit mbi pronën publike ("Gazeta zyrtare RS ", numër .72/2011, 88/2013, 105/2014,

104/2016 – ligji tjetër, 108/2016, 113/2017, 95/2018 dhe 153/2020), neni 40. pika 38. Statuti i komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër 9/2019) dhe neni 2. paragrafi 3. Vendimet për marrjen, disponimin, shfrytëzimin dhe menaxhimin e pronës publike të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër 31/2015 dhe 35/2020), Kuvendi i komunës së Medvegjës në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024. sjell

#### VENDIMIN

#### PËR TRANSFERIMIN E SË DREJTËS SË SHFRYTËZIMIT TË PASURISË SË PALUAJTSHME NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA " MEDVEGJË

#### I

TRANSMETOHET NKP "Obnova" nga Medvegja, me selinë në Medvegjë, në rrugën Gjura Jakshiq nr.6. e drejta për të shfrytëzuar pasurinë e paluajtshme të mëposhtme në pronësi publike të komunës së Medvegjës dhe atë:

- parcela kadastrale numër 1963/5 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 691 m2, sipas kulturës së pyjeve 5.klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1171 për KK Medvegjë.

- parcela kadastrale numër 1964 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 4107 m2, sipas kulturës së arave 7. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1171 për KK Medvegjë.

- parcela kadastrale numër 1965/1 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 8833 м2, sipas kulturës së livadheve 6. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1171 për KK Medvegjë

- parcela kadastrale numër 1965/2 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 631 м2, sipas kulturës së livadheve 6. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1172 për KK Medvegjë

- parcela kadastrale numër 1966/1 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 4079 м2, sipas kulturës pemishte 4. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1007 për KK Medvegjë

- parcela kadastrale numër 1966/2 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 288 м2, sipas kulturës pemishte 4. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1172 për KK Medvegjë

- parcela kadastrale numër 1967/1 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 804 м2, sipas kulturës kullota 5. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1171 për KK Medvegjë

- parcela kadastrale numër 1967/2 në KK Medvegjë, me sipërfaqe 60 м2, sipas kulturës kullota 5. klasës, është regjistruar në listën e pasurive të paluajtshme numër 1171 për KK Medvegjë

## II

E drejta e shfrytëzimit të pasurisë së paluajtshme nga pika I e këtij Vendimi bartet pa pagesë, për kryerjen e veprimtarive të NKP "Obnova" nga Medvegja, të gjitha në përputhje me aktin e themelimit të shoqërisë dhe për

qëllime të sigurimit të kryerjes së aktiviteteve komunale - menaxhimi i varrezave dhe varrimeve në vendbanimin e Medvegjës.

## III

NKP "Obnova" nga Medvegja, ka të drejtë të mbajë dhe përdorë pasurinë e paluajtshme nga pika I e këtij vendimi në përputhje me natyrën dhe qëllimin e saj, si dhe ta administrojë atë në përputhje me ligjin që rregullon pronën publike.

## IV

E drejta në shfrytëzimin e pronës së paluajtshme në pronësi të komunës së Medvegjës përfundon me rastin e tjetërsimit të saj nga prona publike, në bazë të vendimit të organit kompetent, pavarësisht nga vullneti i bartësit të së drejtës në shfrytëzimin e pronës së paluajtshme si në rastet e tjera të përcaktuara me ligj.

## V

Në bazë të këtij Vendimi, e drejta e shfrytëzimit të NKP "Onova" nga Medvegja, në pronësi të paluajtshme nga pika I të këtij Vendimi, do të regjistrohet në librat publikë për evidencën e pronës së paluajtshme dhe të drejtat ndaj tyre.

## VI

Vendimi hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e shpalljes në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/10 nga 29.prill të vitit 2024.

KRYETAR  
I KUVENDIT TË KOMUNËS  
Stanko Millosheviq, jur.dipl.

**419.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Туристичкој организацији општине Медвеђа на Одлуку о имени и допуни Статута Туристичке организације општине Медвеђа.

**II**

Саставни део овог решења је Одлука о имени и допуни Статута Туристичке организације општине Медвеђа, број: 209/04 од 11.04.2024.године.

**III**

Решење ступа на снагу осмог дана од дана доношења и решење објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

06 Број: 06-24/2024/11 од 29. априла 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Станко Милошевић, дипл. прав.

**419.**

Në bazë të nenit 32. paragrafi 1.pika 20. të Ligjit mbi Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 129/2007, 83/2014- ligji tjetër, 101/2016 – Ligji tjetër, 47/2018 dhe 111/2021- ligji tj.) dhe neni 40. paragrafi 1. pika 9. të Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit, numër: 9/2019) , Kuvendi i komunës së Medvegjës në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024.sjell

**AKTVENDIM****I**

I IPET PËLQIMI Organizatës Turistike të komunës së Medvegjës në Vëndimin mbi ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të organizatës Turistike të komunës së Medvegjës.

**II**

Pjesë përbërëse e aktvendimit është Vëndimi mbi ndryshimin dhe plotësimin e Statutit të organizatës Turistike të komunës së Medvegjës, numër: 209/04 nga viti 11.04.2024.

**III**

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e tetë nga dita e miratimit dhe aktvendimi të shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

**KUVENDI KOMUNAL I MEDVEGJËS**

06 Numër: 06-24/2024/11 nga data 29.prill të vitit 2024.

**KRYETAR I**  
**KUVENDIT KOMUNAL**  
Stanko Millosheviq, jur.dipl.

**420.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 175. став 1. тачка 2. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије" бр.24/2005,...,75/2014, 13/17-УС, 113/17 и 95/18), и члана 40. став 1. тачка 70. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр.9/2019),

Скупштина општине Медвеђа, на 3. седници одржаној дана 29.априла 2024.године, доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

РАЗРЕШАВА СЕ функције Општинског правобраниоца општине Медвеђа, дипломирани правник Миодраг Трајковић из Лебана, дана 29. априла 2024. године, због испуњења услова за старосну пензију.

**II**

Овим Решењем престаје да важи Решење о постављењу Општинског правобраниоца општине Медвеђа, 06 Број: 06-30/2021/8 од 29. јуна 2021.године.

**III**

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику града Лесковца".

**О б р а з л о ж е њ е**

Општинско веће општине Медвеђа на седници одржаној 25. априла 2024. године,

утврдило је предлог за разрешење Општинског правобраниоца општине Медвеђа, дипл. правника Миодрага Трајковића из Лебана.

Решењем Скупштине општине Медвеђа 06 Број: 06-30/2021/8 од 29. јуна 2021.године, утврђено је да је дипл. прав. Миодраг Трајковић из Лебана, изабран на функцију Општинског правобраниоца Општине Медвеђа.

Административни одбор Скупштине општине Медвеђа је дана 25. октобра 2023. године донео Решење о престанку радног односа по сили закона – старосна пензија, 06 Број:06-67/2023/1 од 25.10.2023.године, сходно члану 175. став 1. тачка 2. Закона о раду ("Службени гласник Републике Србије" бр.24/2005,..., 75/2014, 13/17-УС, 113/17 и 95/18), којим је прописано да радни однос престаје кад запослени наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања, ако се послодавац и запослени друкчије не споразумеју.

Скупштина општине Медвеђа на основу члана 40. став 1. тачка 70. Статута општине Медвеђа поставља и разрешава општинског правобраниоца.

На основу напред наведеног Скупштина општине Медвеђа на седници одржаној 29. априла 2024.године већином гласова од укупног броја одборника усвојила је Решење о разрешењу Општинског правобраниоца општине Медвеђа.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог Решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/12 од 29. априла 2024.  
године

## ПРЕДСЕДНИК

## СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл.прав/

## 420.

Në bazë të nenit 32. të Ligjit për vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Sërbis, numër 129/2007, 83/2014- ligji tjetër. 101/2016 – ligji tjetër dhe 47/2018 dhe 111/2021- ligji tjetër) të nenit 175. paragrafi 1. pika 2. Të Ligjit mbi punën ("Gazeta zyrtare e Republikës së Sërbis" numër 24/2005,...75/2014, 13/17 GJK, 113/17 dhe 95/18), dhe neni 40. të Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" numër: 9/2019) ,  
Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024, sjell

## AKTËVENDIM

## I

Shkarkohet nga Funkzioni Prokurori komunal i komunës së Medvegjës, jurist i diplomuar Miodrag Trajković nga Lešana, në ditën 29. prill të vitit 2024, për shkak të plotësimit të kushteve për pensionin e pleqërisë

## II

Me këtë Aktvendim ndërprehen të vlej Aktvendimi mbi emërimin e Prokurorit komunal të komunës së Medvegjës, 06 Numër: 06-30/2021/8, 29. qershor të vitit 2021.

## III

Aktëvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të shpallet në "Gazetën zyrtare të Qytetit të Leskovcit".

## A r s y e t i m

Këshilli Komunal i komunës së Medvegjës, në seancën e mbajtur më 25.prill të vitit2024, përcaktoi propozimin për shkarkimin e prokurorit Komunal të komunës së Medvegjës, Miodrag Trajković jurist i diplomuar nga Lešana.

Pas qasjes në Aktvendimit të Kuvendit Komunal të Medvegjës 06 Numër: 06-30/2021/8 të datës 29.06.2021, është konstatuar se Miodrag Trajković jurist i diplomuar nga Lešana, i zgjedhur në postin e Prokurorit komunal të komunës së Medvegjës.

Në bazë të nenit 40. paragrafit 1. pika 70. të Statutit të Komunës së Medvegjës, Kuvendi i Komunës emëron dhe shkarkon Prokurorin Komunal.

Në bazë të asaj që u theksua më lartë, Kuvendi i Komunës së Medvegjës në seancën e mbajtur më 29. prill të vitit 2024, me shumicë votash nga numri i përgjithshëm i këshilltarëve, u miratua Aktvendimi mbi shkarkimin e Prokurorit Komunal të komunës së Medvegjës.

UDHËZIMI MBI MJETET JURIDIKE: Kundër këtij Aktvendimi nuk mund të ushtrohet ankesë, por mund të ngrihet kontest administrativ në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

## KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/12 nga 29. prill të vitit 2024.

## KRYETARI I

## KUVENDIT TË KOMUNËS

Stanko Millosheviq jur.i dipl.

**421.**

На основу члана 32. став 1 тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018 и 111/2021- др.закон) и члана 40. став 1. тачка 71. и члана 62. став 1. тачка 15. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр.9/2019), Скупштина општине Медвеђа на седници одржаној 29. априла 2024.године, доноси

**ОДЛУКУ****I**

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Драган Кулић, председник општине Медвеђа да закључи Уговор о пружању услуга за обављање послова из надлежности Општинског правобранилаштва општине Медвеђа до постављења новог Општинског правобраниоца, у складу са Законом о правобранилаштву ("Службени гласник РС", број: 55/2014) и Одлуком о општинском правобранилаштву општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 5/2015, 51/2020).

**II**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца"

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

06 Број: 06-24/2024/13 од 29. априла 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,**  
Станко Милошевић, дипл. прав.

**421.**

Нë базë тë нени 32. Тë Лигјит мби vetëqeverisjen lokale (" Gazeta zyrtare e Republikës së Sërbis ", numër 129/2007, 83/2014-ligji tjetër, 101/2016- ligji tjetër dhe 47/2018 dhe 111/2021- ligji tjetër) dhe neni 40. paragrafi 1. pika 71. dhe neni 62. paragrafi 1. pika 15.Statuti i komunës së Medvegjës (" Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit " numër бр.9/2019), Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024, sjell

**VENDIMIN****I**

AUTORIZOHET Dragan Kulliq, kryetar i komunës së Medvegjës që të lidhë kontratën për ofrimin e shërbimeve për kryerjen e detyrave nga kompetencat e prokurorisë Komonale të komunës së Medvegjës deri në emërimin e prokurorit Komunal të ri, në përputhje me Ligjin për prokurorinë ("Gazeta zyrtare e RS ", numër: 55/2014) dhe Vendimin mbi prokurorinë komunale të komunës së Medvegjës (" Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit ", numër: 5/2015, 51/2020).

**II**

Vendimi hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskocit"

**KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS**

06 Numër:06-24/2024/13 nga 29. prill të vitit 2024.

**KRYETAR I KUVENDIT**  
Stanko Millosheviq, jur.dip.

**422.**

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 16/2016 и 88/2019) и члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца", број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Јавно комуналном предузећу "ОБНОВА" Медвеђа на Посебан програм коришћења субвенција из буџета општине Медвеђа за 2024. годину.

**II**

Саставни део овог решења је Посебан програм коришћења субвенција из буџета општине Медвеђа за 2024. годину, број 74/2024 од 05.03.2024.године.

**III**

Решење ступа на снагу дана доношења и решење објавити у "Службеном гласнику града Лесковца".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

06 Број: 06-24/2024/14 од 29. априла 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
Станко Милошевић, дипл.прав.

**422.**

Në bazë të nenit 32. paragrafi 1. pika 20. të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 129/2007, 83/2014 – Ligji tj., 101/2016 – Ligji tj., 47 /2018 dhe 111/2021 – Ligji tj.), neni 61 i Ligjit për Ndërmarrjet Publike ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 16/2016 dhe 88/2019) dhe neni 40, paragrafi 1, pika 9 e. Statuti i Komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Leskovcit", numër 9/2019), Kuvendi i Komunës së Medvegjës, në seancën e 3. të mbajtur më 29. prill të vitit 2024, sjell

**AKTVENDIM****I**

I IPET PËLQIMI Ndërmarrjen komunale "OBNOVA" Medvegja për programin ve për shfrytëzimin e subvencioneve nga buxheti i komunës së Medvegjës për vitin 2024.

**II**

Pjesë përbërëse e këtij Aktvendimi është programi i veçantë për shfrytëzimin e subvencioneve nga buxheti i komunës së Medvegjës për vitin 2024, numër 74/2024 nga data 05.03.2024.

**III**

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit dhe shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

**KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS**

06 Numër: 06-24/2024/14 nga 29. prill të vitit 2024.

**KRYETARI**  
**I KUVENDIT TË KOMUNËS**  
Stanko Millosheviq,jur.dip.

**423.**

На основу члана 14. и члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019), члана 24. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 5. Посебног колективног уговора за Јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије ("Службени гласник РС", 30/2021), члана 40. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа, на 3. седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ****О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ЈАВНО  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂЕ ЗА  
ПОКРИЋЕ ДУГА ЗА СНАДБЕВАЊЕ  
ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ****Члан 1.**

Предмет Одлуке јесте субвенционисање Јавно комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе за покриће дуга за снабдевање електричном енергијом у износу од 2.000.000,00 (два милиона) динара.

**Члан 2.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе односно Општина Медвеђа прихвата захтев Јавног комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе да се из буџета општине обезбеде средства у износу од 2.000.000,00 (два милиона) динара, ради покрића дуга за снабдевање електричном

енергијом, сходно члану 5. Посебног колективног уговора за Јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије ("Службени гласник РС", 30/2021).

**Члан 3.**

Саставни део Одлуке је Посебан програм о коришћењу субвенција из буџета општине Медвеђа Јавног комуналног предузећа "Обнова" из Медвеђе.

**Члан 4.**

Одлука ступа на снагу даном доношења и одлуку објавити у "Службеном гласнику града Лесковца" и на интернет страни општине Медвеђа

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

06 Број: 06-24/2024/15 од 29. априла 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК****СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Станко Милошевић, дипл. прав.

**423.**

Në bazë të nenint 14. dhe nenint 61. të Ligjit për Ndërmarrjet Publike ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 15/2016 dhe 88/2019), neni 24 i Ligjit për Shërbimet Komunale ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. 40 të Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e Qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019),

Kuvendi i Komunës së Medvegjës, në seancën e 3. të mbajtur më 29. prill të vitit 2024, sjell

**VENDIMIN****MBI SUBVENCIONIMIN E  
NDËRMARRJES PUBLIKE "OBNOVA"  
NGA MEDVEGJA PËR MBULIMIN  
E BORXHIT PËR FURNIZIM ME  
ENERGJI ELEKTRIKE**

## Neni 1.

Lënda e Vendimit është subvencionimi i ndërmarrjes komunale publike "Obnova" nga Medvegja për mbulimin e borxhit për furnizim me energji elektrike në shumë prej 2.000.000,00 (dy milionë) dinarë.

## Neni 2.

Themeluesi i Ndërmarrjes komunale publike "Obnova" nga Medvegja, gjegjësisht Komuna e Medvegjës pranon kërkesën e Ndërmarrjes komunale publike "Obnova" nga Medvegja për sigurimin e mjeteve në vlerë prej 2.000.000.00 (dy milionë) dinarë nga buxheti komunal, për mbulimin e borxhit për furnizim me energji elektrike, në përputhje me nenin 5. të Kontratës së veçant Kolektive për Ndërmarrjet komunale publike në veprimtarit Komunale në territorin e Republikës së Serbisë ("Gazeta Zyrtare e RS", 30/2021)

## Neni 3.

Pjesë përbërse e Vendimit është Programi i veçant për shfrytëzimin e subvencioneve nga buxheti i komunës së Medvegjës të Ndërmarrjes komunale "Obnova" nga Medvegja.

## Neni 4.

Vendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe vendimi do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të Qytetit të Leskovcit" dhe në faqen e Komunës së Medvegjës.

**KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS**

06 Numër: 06-24/2024/15 nga 29. prill të vitit 2024.

**KRYETARI  
I KUVENDIT TË KOMUNËS**  
Stanko Millosheviq, jur.dip.

**424.**

На основу члана 32. ст. 1 тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон и 47/2018 и 111/2021- др.закон) и члана 40. став 1. тачка 71. и члана 62. став 1. тачка 15. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр.9/2019),  
Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29. априла 2024.године, доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на закључење Уговора о заједничкој изградњи кућа ради стамбеног збрињавања социјално угрожених, вишедетних породица на територији општине Медвеђа.

**II**

Саставни део овог решења је нацрт Уговора о заједничкој изградњи кућа ради стамбеног збрињавања социјално угрожених, вишедетних породица на територији општине Медвеђа.

## III

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику града Лесковца"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/16 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл. прав

## 424.

Në bazë të nenit 32. paragrafi. 1 pika 20. Ligjit mbi Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 129/2007, 83/2014- ligji tjetër, 101/2016 – Ligji tjetër, 47/2018 dhe 111/2021- ligji tj.) dhe neni 40. Paragrafi 1. pika 71.dhe neni 62. paragrafi 1. pika 15. të Statutit të Komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit, numër: 9/2019),  
Kuvendi i komunës së Medvegjës në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024, sjell

## AKTVENDIMIN

## I

I IPET PËLQIMI për lidhjen e Kontratës për ndërtimin e përbashkët të shtëpive me qëllim sigurimin e banimit për familjet e pafavorizuara sociale me shumë fëmijë në territorin e komunës së Medvegjës.

## II

Pjesë përbërëse e aktvendimit është drafti i Kontratës për ndërtimin e përbashkët të

shtëpive me qëllim sigurimin e banimit për familjet e pafavorizuara sociale me shumë fëmijë në territorin e komunës së Medvegjës.

## III

Aktvendimi hyn në ditën e miratimit dhe aktvendimi të shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

KUVENDI KOMUNAL I MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24/2024/16 nga data 29.prill të vitit 2024.

KRYETAR I

KUVENDIT KOMUNAL

Stanko Millosheviq, jur.dipl.

## 425.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС,132/2014, 145/2014 и 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени

гласник РС" бр.32/2019) и члана 40.Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца ", број 9/2019),

Скупштина општине Медвеђа на седници одржаној 29. априла 2024.године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

#### Члан 1.

Разрешава се Комисија за планове општине Медвеђа због истека мандата на који су именовани и то:

1. Влада Бабић из Медвеђе, спец. струк. инж. геодезије, председник,
2. Спасоје Ђорђевић из Грделице, дипл. инж.арх., члан на предлог Министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма
3. Милица Максић из Ниша, дипл.инж. арх., члан на предлог Министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма
4. Јелена Савићевић из Медвеђе, дипл. инж. арх., члан,
5. Ђока Цветковић из Лебана, дипл. инж. грађ. члан,
6. Светлана Ћетковић из Медвеђе, дипл. правник, секретар Комисије,
7. Јелена Видојевић из Разгојне, административни радник за потребе Комисије.

#### Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику града Лесковца".

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

Решење доставити:

- разрешеним члановима Комисије,
- Архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/17 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Станко Милошевић, дипл.прав.

#### 425.

Në bazë të nenit 32. Të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale (" Gazeta zyrtare RS" numër 129/2007, 83/2014 – ligji tjetër, 101/2016 – ligji tjetër, 47/2018 dhe 111/2021-ligji tjetër), neni 52. të Ligjit për planifikim dhe ndërtim (" Gazeta zyrtare RS" numër 72/2009,81/2009-korrigjim., 64/2010- vendimi i GJK, 24/2011, 121/2012, 42/2013- vendimi i GJK, 50/2013- vendimi i GJK, 98/2013- vendimi i GJK, 132/2014, 145/2014 dhe 83/2018, 31/2019, 37/2019 – ligji tjetër, 9/2020, 52/2021 dhe 62/2023) dhe neni 12. të Rregullorës për mënyrën dhe procedurën e përzgjedhjes së anëtarëve të komisionit për kontrollin e ekspertëve të dokumenteve planifikuese, komisionit për kontrollin e përputhshmërisë së dokumenteve planifikuese, komisionit për plane të njësisë së vetëqeverisjes lokale dhe komisionit për kontrollin e ekspertëve të projektit urbanistik., të drejtën dhe masën e kompen-

simit për anëtarët e komisionit, si dhe kushtet dhe mënyrën e punës së komisioneve ("Gazeta zyrtare RS" numër 32 /2019) dhe neni 40. Statuti i komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit", numër 9/2019), Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024,sjell

## AKTVENDIMIN

### MBI SHKARKIMIN E KOMISIONIT TË PLANEVE TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS

#### Neni 1.

Shkarkohet Komisioni për plane të komunës së Medvegjës për shkak të skadimit të mandatit në të cilin janë emëruar, dhe atë:

1. Vëllada Babiq nga Medvegja, spec. Prof. inxhinier,gjeodezis, kryetar,
2. Spasoje Gjorgjeviq nga Grdelica, inxhinier i diplomuar i arkitekturës, antarë në propozim Ministr përgjegjës për planifikim hapësinor dhe urbanistik
3. Millica Maksiq nga Nishi, inxhinier i diplomuar i arkitekturës, anëtar me propozim të ministrit përgjegjës për planifikim hapësinor dhe urbanistik
4. Jellena Saviqeviq nga Medvegja, inxhinier i diplomuar i arkitekturës,antarë,
5. Xhoka Cvetkoviq nga Lebana, inxhinier i diplomuar ndërtimi, antarë,
6. Svetllana Qetkoviq nga Medvegja, jurist i diplomuar, sekretar i Komisionit,
7. Jellena Perishiq nga Leskovci, punonjës administrativ për nevojat e Komisionit

#### Neni 2.

Vendimi hyn në fuqi ditën e miratimit dhe shpallet në "Gazetën zyrtare të qytetit të Leskovcit".

UDHËZIMI MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këtij Aktvendimi nuk mund të ushtrohet ankesë, por kontest administrativ mund të ngrihet në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të aktvendimit.

Aktvendimi ti dorëzohet:

- antarëve të shkarkuar të Komisionit,
- Arkivit.

#### KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër: 06-24//2024/17 prej 29.prill të vitit 2024.

KRYETARI  
KUVENDIT TË KOMUNËS  
Stanko Millosheviq jur.i dipl.

#### 426.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Зако, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС,132/2014, 145/2014 и 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 12.Правилника о начину и поступку избора чланова комисије

за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник РС" бр.32/2019) и члана 40.Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца ", број 9/2019), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29.априла 2024. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

#### Члан 1.

Образује се Комисије за планове општине Медвеђа (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Влада Бабић из Медвеђе, спец. струк. инж. геодезије, председник,
2. Спасоје Ђорђевић из Лесковца, дипл. инж.арх., члан на предлог Министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма
3. Весна Стојановић из Ниша, дипл.инж. грађ., члан на предлог Министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма
4. Јелена Савићевић из Медвеђе, дипл. инж. арх., члан,
5. Словенка Коцић, из Лесковца, дипл. инж. грађ, члан,

6. Марко Ђорђевић из Равне Бање, дипл. правник, секретар Комисије,

7. Јелена Видојевић из Разгојне, административни радник за потребе Комисије.

#### Члан 2.

Чланом 52. Закона о планирању и изградњи и чланом 13. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе прописана је обавеза локалних самоуправа да формирају Комисију за планове.

Чланом 12.став 2. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник РС" број 32/2019) прописано је да једна трећина чланова Комисије за планове јединице локалне самоуправе именује на предлог министра надлежног за послове просторног планирања и урбанизма. Сагласно одредбама члана 2.став 1 тачка 5) и члана 7.став 1. Закона о министарствима ("Сл.гласник РС", број 128/2020 и 116/2022) којим су образована министарства и утврђен њихов делокруг, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре надлежно је за обављање послова државне управе који се односе на урбанизам и просторно планирање.

Задатак Комисије је да обавља стручне послове у поступку израде и спровођења планских докумената из надлежности је-

динице локалне самоуправе, обавља стручну контролу планских докумената из надлежности јединице локалне самоуправе и обавља послове јавног увида у плански документ из надлежности јединице локалне самоуправе, у складу са Законом којим се уређује планирање и изградња.

#### Члан 3.

Мандат Комисије траје 4 године.

#### Члан 4.

Председнику и члановима за рад у Комисији припада накнада по одржаној седници и то:

- износ 7.000,00 динара Председнику, члановима именованих на предлог надлежног министарства и члановима који нису у радном односу у органима Општине Медвеђа,

- износ 4.000,00 динара члановима који су у радном односу у органима Општине Медвеђа, секретару и административном раднику.

- износ 5.000,00 динара за стручна лица ангажована по позиву.

#### Члан 5.

Комисија ближе уређује свој рад пословником о раду Комисије.

Пословник о раду комисије предлаже председник комисије и доноси га комисија већином гласова на конститутивној седници.

#### Члан 6.

Решење ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

Решење доставити:

- члановима Комисије,

-Архиви.

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/18 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл. прав.

#### 426.

Në bazë të nenit 32. të Ligjit mbi Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 129/2007, 83/2014 – ligji tj., 101 /2016 – ligji tj, 47/2018 dhe 111/2021- ligj tj.), neni 52. të Ligjit për Planiifikim dhe Ndërtim ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 72/2009, 81/2009-korrigjim., 64/2010- vendimi GJK, 24/2011, 121/ 2012, 42/2013-vendimi GJK, 50/2013-vendimi GJK, 98/2013-vendimi GJK, 132/2014, 145/2014 dhe 8, 2019, 37/2019 – ligji tj, 9/2020, 52/2021 dhe 62/2023) dhe neni 12. të Rregullores për mënyrën dhe procedurën e përzgjedhjes së anëtarëve të komisionit për kontrollin e ekspertëve të dokumenteve planifikuese, komisioni për kontrollim të përputhshmërisë së dokumenteve të planifikimit, komisionit për planet e njësisë së vetëqeverisjes lokale dhe komisionit për kontrollin profesional të projekteve urbanistike, ligjit dhe masës së

kompensimit për anëtarët e komisionit, si dhe kushtet dhe mënyrat e punës së komisioneve ("Gazeta Zyrtare e RS" nr. 32/2019) dhe neni 40 të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit", nr. 9/2019), sjell Kuvendi i Komunës së Medvegjës, në seancën e 3. të mbajtur më 29. prill të vitit 2024, sjell

## AKTVENDIMIN

### MBI EMRIMIN E KOMISIONIT TË PLANEVE TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS

#### Neni 1.

Formohet Komisioni për Plane i Komunës së Medvegjës (në tekstin e mëtejme: Komisioni) në këtë përbërje:

1. Vllada Babiq nga Medvegja, spec. Profe. inxhinier, gjeodezis, kryetar,

2. Spasoje Gjorgjeviq nga Grdelica, inxhinier i diplomuar i arkitekturës, antarë në propozim Ministrat përgjegjës për planifikim hapësinor dhe urbanistik,

3. Vesna Stojanoviq nga Nishi, inxhinier ndërtimor i diplomuar, për anëtare me propozim të ministrit përgjegjës për planifikim hapësinor dhe urbanistik,

4. Jellena Saviqeviq nga Medvegja, inxhinier i diplomuar i arkitekturës, antar,

5. Sillovenka Kociq, nga Leskovci, inxhinier i diplomuar ndërtimi, anëtar,

6. Marko Gjorgjeviq nga Ramabaj, jurist i diplomuar, sekretar i Komisionit,

7. Jellena Vidojeviq nga Leskovci, punonjësi administrativ për nevojat e Komisionit.

#### Neni 2.

Neni 52. i Ligjit për planifikim dhe ndërtim dhe neni 13. të Rregullores për kushtet dhe mënyrën e punës së Komisionit për Kontrollin profesional të dokumenteve planifikuese, Komisionit për Kontrollin e përputhshmërisë së dokumenteve planifikuese dhe Komisioni për Plane të njësisë së vetëqeverisjes lokale është obligim i paraparë i pushtetit vendor për të formuar Komisionin për Plane.

Neni 12 paragrafi 2 i Rregullores për mënyrën dhe procedurën e përzgjedhjes së anëtarëve të komisionit për kontrollin e ekspertëve të dokumenteve, komisionit për plane të njësisë së vetëqeverisjes lokale dhe komisionit për kontrollin e ekspertëve të projektit urbanistik, e drejta dhe masën e shpërblimit të anëtarëve të komisionit, si dhe kushtet dhe mënyrën e punës së komisioneve ("Gazeta Zyrtare RS" nr. 32/2019) parashikohet që një e treta e anëtarëve të Komisionit të Planeve të njësisë së vetëqeverisjes lokale emërohet me propozim të ministrit përgjegjës për planifikim hapësinor dhe urbanistik.

Në përputhje me dispozitat e nenit 2.paragrafi 1. pika 5.) dhe nenit 7.paragrafi 1. të Ligjit për Ministrinë ("Gazeta Zyrtare e RS", nr. Ministria e ndërtimit, transportit dhe infrastrukturës është përgjegjëse për kryerjen e detyrave të administratës shtetërore lidhur me planifikimin urban dhe hapësinor.

Detyra e Komisionit është të kryejë punë profesionale në procesin e hartimit dhe zbatimit të dokumenteve planifikuese nën juridiksionin e njësisë së vetëqeverisjes lokale, kryerjen e kontrollit të ekspertizës së dokumenteve të planifikimit në juridiksionin e njësisë së vetëqeverisjes lokale dhe kryen detyrat e inspektimit

публик të dokumentit të planit nën juridiksionin e njësisë së vetëqeverisjes lokale, në përputhje me ligjin që rregullon planifikimin dhe ndërtimin.

Neni 3.

Mandati i Komisionit zgjat 4 vjet.

Neni 4.

Kryetari dhe anëtarët e Komisionit kanë të drejtë në kompensim për seancë, përkatësisht:

- shuma prej 7.000,00 dinarë për kryetarin, anëtarët e emëruar me propozim të ministrisë kompetente dhe anëtarët që nuk janë të punësuar në organet e komunës së Medvegjës,

- shumën prej 4.000,00 dinarë për anëtarët që janë të punësuar në organet e komunës së Medvegjës, sekretarit dhe punëtorit administrativ.

- shumën prej 5.000.00 dinarë për profesionistët e angazhuar me ftesë.

Neni 5.

Komisioni e rregullon punën e tij me Rregulloren e Punës së Komisionit.

Rregullorja e punës së komisionit propozohet nga kryetari i komisionit dhe miratohet nga komisioni me shumicë votash në seancën konstituuese.

Neni 6.

Aktvendimi hyn në fuqi në afat 8 ditëve nga data e shpalljes në "Gazeten Zyrtare të qytetit të Leskovcit".

UDHËZIMI MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këtij Aktvendimi nuk mund të ushtrohet ankesë, por kontest administrativ mund të ngri-

het në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimi të aktvendimit.

Aktvendimi ti dorëzohet:

- antarëve të Komisionit,
- Arkivit,

KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS

06 Numër:06-24/2024/18 nga 29. prill të vitit 2024.

KRYETARI

I KUVENDIT TË KOMUNËS

Stanko Millosheviq,jur.dip

**427.**

На основу члана 29. става 1. тачка 3. и члана 41. става 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Србије", број 87/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016- др.закон, 47/2018 и 111/2021), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник Републике Србије" бр.27/2020) и члана 40. став 1. тачка 41. Статута општине Медвеђа ("Службени гласник града Лесковца" бр.9/2019), Скупштина општине Медвеђа на 3. седници одржаној 29.априла 2024. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

## Члан 1.

Овим Решењем врши се измена и допуна Решења о именовану чланова Штаба за ванредне ситуација, 06 Број: 06-52/2022/11 од 3.октобра 2022.године ("Службени гласник града Лесковца" број 30/2022).

## Члан 2.

У члану 1.став1.тачка 6.бришу се речи: "Никола Андрејевић, члан Штаба", уписују се речи: "Слободан Додеровић, члан Штаба"

## Члан 3.

У осталом делу Решење о именовану чланова Штаба за ванредне ситуација, 06 Број: 06-52/2022/11 од 3.октобра 2022.године ("Службени гласник града Лесковца" број 30/2022) остаје непромењено.

## Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику града Лесковца".

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема решења.

Решење доставити:

- именованом члану,
- Архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА

06 Број: 06-24/2024/19 од 29. априла 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Станко Милошевић, дипл. прав.

## 427.

Në bazë të nenint 29. paragrafi 1. pika 3. dhe nenin 41. paragrafi 1. pika 5. të Ligjit për zvogëlimin e rrezikut nga fatkeqësitë dhe menaxhimin me situata të jashtëzakonshme ("Gazeta zyrtare e Republika e Serbisë", nr.87/2018), neni 32. të Ligjit për Vetëqeverisjen lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë", numër 129/2007, 83/2014-ligji tj., 101/2016- ligji tj., 47/2018 dhe 111/2021), neni 7. të Rregullores për përbërjen, mënyrën dhe organizimin e punës së shtabit emergjent ("Gazeta zyrtare e Republikës së Serbisë" nr. 27/2020) dhe neni 40. Paragrafi 1, pika 41. të Statutit të komunës së Medvegjës ("Gazeta zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 9/2019),

Kuvendi i komunës së Medvegjës, në seancën e 3.të mbajtur më 29.prill të vitit 2024, sjell

## AKTVENDIM

**MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTESIMIN E AKTVENDIMIT MBI EMËRIMIN E ANËTARËVE TË SHTABIT PËR SITUATA TË JASHTËZAKONSHME TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS**

## Neni 1.

Me këtë Aktvendim kryhet ndryshimi dhe plotësimi i Aktvendimit mbi emërimin e anëtarëve të Shtabit për situata të jashtëzakonshme, 06 Numër: 06-52/2022/11, datë 03. tetor të vitit 2022 ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 30/2022).

## Neni 2.

Në nenin 1. paragrafi 1. pika 6. fshihen fjalët: "Nikolla Andrejeviq, anëtar i Shtabit", shtoto-

hen fjalët: "Sllobodan Doderoviq, anëtar i Shtabit".

Neni 3.

Në pjesën tjetër të Aktvendimit për emërimin e anëtarëve të Shtabit për situata të jashtëzakonshme, 06 Numri: 06-52/2022/11 të datës 03.10.2022 ("Gazeta Zyrtare e qytetit të Leskovcit" nr. 30/2022). e pandryshuar.

Neni 4.

Aktvendimi hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të shpallet në "Gazetën Zyrtare të qytetit të Leskovcit".

UDHËZIMI MBI MJETIN JURIDIK: Kundër këti Aktvendimi nuk mund të bëhet ankes, por mund të ngritet kontest administrativ brenda 30 ditëve nga data e marrjes së aktvendimit.

Aktvendimi ti dorëzohet:

- anëtarit të emëruar,
- Arkivit.

KUVENDI I KOMUNËS SË MEDVEGJËS  
06 Numër:06-24/2024/19 nga 29. prill të vitit 2024.

KRYETAR  
I KUVENDIT KOMUNAL  
Stanko Millosheviq, jur.dip

**АКТ ЈП "УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА" ЛЕСКОВАЦ****428.**

На основу Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и Правилника о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата („Сл.гласник РС“ бр. 33/2015.), ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ као ималац јавног овлашћења управљач пута на територији јединице локалне самоуправе, доноси

**ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ****СЕПАРАТ О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ИЗГРАДЊЕ  
ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА**

Члан 1

**САДРЖИНА ЕЛАБОРАТА****1. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО****1.1. ПРАВНИ И ЗАКОНСКИ ОСНОВ****1.1.1. Сврха израде спарата****1.2. ПОДРУЧЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ДОНОСИ СЕПАРАТ****1.3. УСЛОВИ И ПОДАЦИ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, У  
СКЛАДУ СА ФАКТИЧКИМ СТАЊЕМ НА ТЕРЕНУ****1.3.1. Општи услови озелењавања на територији града Лесковца**

1.3.1.1. Припремни радови који се тичу постојећег зеленила

1.3.1.2. Заснивање травњака

1.3.1.3. Садња садница

1.3.1.4. Пратећи материјал потребан за садњу

**1.3.2. Услови за реконструкцију постојећих зелених површина**

1.3.2.1. Паркови (градски, рејонски - блоковски, у насељеном месту)

1.3.2.2. Парк шума

1.3.2.3. Зелене површине на тргу, скверови, урбани џепови и сл.

1.3.2.4. Двореди и друго линијско зеленило

1.3.2.5. Друге јавне зелене површине као допунска намена у оквиру других претежних намена

**1.3.3. Услови за формирање нових јавних зелених површина**

1.3.3.1. Општи услови

I Паркови

II Зелене површине на тргу, скверови, урбани џепови и сл.

III Двореди и друго линијско зеленило

IV Зелене површине дуж пешачких и бицикличких стаза - зелени коридори

V Заштитне зелене површине

**1.3.4. Услови за формирање паркова за псе****1.3.5. Услови за формирање кровних тераса и вертикалног зеленила**

**1.4. Навођење класа објеката, односа делова подручја за које се доноси, за које је у поступку издавања локацијских услова потребно прибавити посебне услове имаоца јавног овлашћења, ако подаци садржани у сепарату нису довољни за издавање локацијских услова**

**1.5. Услови на основу пројектованог стања у простору****1.6. Прелазне и завршне одредбе****Табеле**

Табела 1. Однос обима, пречника, величине бусена и висине за стандардну лишћарску садницу

Табела 2. Однос висине и ширине за ниске четинаре, за средње високе усправне четинаре и високе четинаре

**2. Графички део**

1.0. Систем зелених површина града Лесковца - прегледна карта

## 1. Паркови

1.1.а. Централни градски парк у Лесковцу -извод из УП-а

1.1.б Централни градски парк мануал постојеће вегетације

1.2.а Парк 9 Југовића - извод из - ПГР 5,

1.2.б Парк 9 Југовића - ситуација премештања фонтане из централног градског парка у парк 9 Југовића.

1.3.а Спомен парк - извод из - ПГР 5,

1.3.б Спомен парк - Извод из Идејног решења - пројекта реконструкције вегетације.

1.4. Парк Краља Петра - извод из – ПГР 4,

1.5.а Централни парк у Брестовцу - извод из - ПГР-а-насељеног места Брестовац- постојеће стање,

1.5.б Централни парк у Брестовцу - извод из ПГР- а- насељеног места Брестовац -планирано стање,

1.5.в Централни парк у Брестовцу - извод из Идејног решења - пројекта реконструкције вегетације,

## 2. Парк шума

2.а Парк-шума Хисар - извод из - ПГР 5,

2.б Уређење Парк-шуме Хисар - постављање реконструкција вегетације изведене 2021. године,

2.в Уређење Парк-шуме Хисар - реконструкција прилазног пута и постављање мобилијара - изведено 2023. године

## 3. Зелене површине дуж обала река

3.1. Извод из Плана детаљне регулације корита реке Ветернице и уређење леве и десне обале од СРЦ "Дубочица" до моста у ул Др Јована Кашиковића,

## 4. Парк за псе

4.1. Ситуациони план парка за псе у оквиру спортског центра Дубочица

## 1.ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

Сепарат о техничким условима изградње (у даљем тексту: сепарат) је документ који имао јавних овлашћења доноси у оквиру своје надлежности када плански документ не садржи услове, односно податке за израду техничке документације, који садржи одговарајуће услове и податке за израду техничке документације, а нарочито капацитет и место прикључења на комуналну и другу инфраструктуру према класама објеката и деловима подручја за које се доноси, у складу са законом о планирању и изградњи.

Сепаратом утврђују се садржина, начин, поступак и рокови израде и објављивање сепарата о техничким условима изградње.

### 1.1.ПРАВНИ И ЗАКОНСКИ ОСНОВ

ЈП "Урбанизам и изградња Лесковац" је правни следбеник ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац". Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању јавног предузећа „Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац“ са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 50/2016) поверено је ЈП „Дирекција за урбанизам и изградњу Лесковац“ поред искључивих права обављања делатности: уређивање грађевинског земљишта, управљање јавним путевима, обезбеђивање јавног осветљења, географски информациони систем града Лесковца, просторно и урбанистичко планирање, посебно и вршење стручног надзора над извршењем послова обављања комуналних делатности и вршење стручног надзора над извођењем свих радова на објектима нискоградње и високоградње.

Одлуком о одређивању комуналних делатности и делатности од општег интереса на територији града Лесковца ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 50/2016) Јавно предузеће "Урбанизам и изградња Лесковац" је основано ради трајног обезбеђивања услова за обављање комуналне делатности и делатности од општег интереса на територији Града Лесковца, које се финансирају из средстава буџета Града Лесковца.

Сепарат је израђен у складу са, **Законом о комуналним делатностима** („Службени гласник РС", број 88/2011, 107/2016 и 95/2018), подзаконским актима, **Одлуком о комуналном реду**

(„Службени гласник града Лесковца“ број 23/2017), **Одлуком о одржавању јавних зелених површина на територији града Лесковца** („Службени гласник града Лесковца“ број 5/2023) и у складу са правилима струке.

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ као ималац јавних овлашћења у оквиру својих надлежности, доноси **Сепарат о техничким условима изградње** на основу Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и **Правилника о садржини, начину, поступку и роковима израде и објављивање сепарата** („Сл. гласник РС“ бр. 33/2015.).

**Сепарат о техничким условима изградње** ради се на основу Одлуке директора ЈП "Урбанизам и изградња Лесковац бр 761 од 20.02.2024.год.

### 1.1.1. Сврха израде сепарата

**Систем зелених површина** чине елементи зеленила у различитом власништву, почев од ванградских шума, приватних и државних, преко градских паркова, дрвореда до скверова и и јзеленила у оквиру других намена. Општи циљеви развоја система зеленила су: заштита унутарградског зеленила у његовим постојећим границама; заштита и повезивање постојеће шуме у зелени прстен око града; остваривање везе прстена са ужом територијом града; остваривање умреженог система зелених површина коришћењем линијских веза између постојећих и планираних објеката зеленила; у подручјима привреде, индустрије и саобраћаја планирани појасеви у функцији ветрозаштите, заштите од емисија и интегралне заштите животне средине; у зонама водозаштите планирано зеленило у функцији заштите изворишта; ревитализовано корито реке Ветернице уз његово вишефункционално коришћење; формирање континуалног линијског зеленила, формирање нових блоковских паркова, скверова и заштитног зеленила.

Сепарат о техничким условима изградње јавних зелених површина јесте документ који доноси ималац јавних овлашћења у оквиру своје надлежности када плански документ не садржи услове, односно податке за израду техничке документације јавних зелених површина.

Сепарат садржи одговарајуће услове и податке за израду техничке документације у складу са фактичким стањем на терену нарочито: Опште услове озелењавања на територији града Лесковца, Услове за реконструкцију постојећих зелених површина у оквиру система зелених површина, Услове за формирање нових јавних зелених површина - блоковски паркови, Услове за формирање нових јавних зелених површина - скверови и урбани џепови, Услове за формирање нових јавних зелених површина - дрворед и линијско зеленило, Услове за формирање нових заштитних зелених површина, Услове за формирање паркова за псе и Услове за формирање кровних тераса и вертикалног зеленила.

Сепарат се примењује као допуна планског документа за дефинисање услова за израду техничке документације у процедури издавања **локацијских услова** или потребе израде **урбанистичког пројекта**.

**Надлежни орган управе упутиће инвеститора на прибављање услови имаоца јавног овлашћења и у случају извођења радова на постојећим јавним зеленим и саобраћајним површинама, када се не издају локацијски услови, а радови изводе у складу са члановима 144 и 145 Закона о планирању и изградњи.**

## 1.2. ПОДРУЧЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ДОНОСИ СЕПАРАТ

Сепарат се доноси као општи документ за систем јавних зелених површина **на територији града Лесковца** која је одређена планским документима у примени: Просторним планом града Лесковца („Сл. гласник града Лесковца“ бр.12/2011), Генералним урбанистичким планом Лесковца од 2022. до 2032.год. („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 35/2022), Плановима генералне регулације од 1-19 у његовом обухвату и Планом генералне регулације хуманих гробаља на простору ГУП-а Лесковца, Плановима генералне регулације за насељена места Брестовац, Печењевце, Грделица, Вучје и Предејане, Плановима детаљне регулације за

подручје ГУП-а Лесковца, Плановима детаљне регулације за подручје Просторног плана и Урбанистичким пројектима за изградњу објеката јавне намене линијске инфраструктуре.

### **1.3. УСЛОВИ И ПОДАЦИ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, У СКЛАДУ СА ФАКТИЧКИМ СТАЊЕМ НА ТЕРЕНУ**

#### **1.3.1. Општи услови озелењавања на територији града Лесковца**

##### **1.3.1.1. Услови за очување постојећег зеленила у случају потребе за измештањем**

Измештање постојеће вегетације се врши уколико је предвиђена друга намена за предметну површину, а ради се о добрим примерцима који се могу сачувати. Постојећа стабла се машинским путем ваде, коренов систем мора остати у највећем делу очуван, уз стабло и са све бусеном преноси се на другу локацију. Поступак се врши у сарадњи са ЈКП "Комуналац" Лесковац, а за измештања постојећих стабала која се налазе у непосредној близини постојећих инсталација, неопходно је присуство представника надлежних ЈКП-а.

За ону вегетацију која се не може изместити на другу локацију јер су димензије неогдговарајуће, као и за ону вегетацију која није у добром физиолошком стању врши се сеча стабала. То подразумева сечу стабала са вађењем пањева, кресање грана, слагање за утовар, утовар и одвоз. Обавља се машински и ручни ископ пањева са извлачењем и одвозом. Локација, као и начин збрињавања отпада од зеленила је у складу са локалним планом управљања отпадом везана за зелени комунални отпад.

Хигијенско-узгојна обрада обухвата израду и постављање хоризонталних и вертикалних елемената за заштиту постојећих стабала од механичких оштећења која могу настати током извођења радова. Елементе за заштиту стабла израђени су од међусобно повезаних дрвених талпи постављених тако да обезбеде стабло у хоризонталном и вертикалном смислу од механичких оштећења која могу настати тоом грађевинских радова. Вертикални елементи постављени су по обиму стабла, разних висина, а хоризонтални у зони око корена врата стабла. Пре сваке садње неопходно је чишћење терена по завршетку грађевинских радова од шута и другог отпадног материјала на планираним зеленим површинама. Уклањање површинског слоја стерилне земље или насутог шута је у слоју од 30cm. Земљу, шут и отпадни материјал утоварити и одвести на депонију.

##### **1.3.1.2. Заснивање травњака**

Израда травњака обухвата припрему земљишта и израду травњака на два начина - постављањем травног бусена и сетвом семена.

Припрема земљишта је иста без обзира о ком се начину подизања травњака ради: директној сетви или бусеновању.

Уколико се на терену који се припрема за травњак налази дрвеће, треба га на одређен начин заштитити. Постављање система за наводњавање и одводњавање се врши такође пре заснивања травњака.

– **Припрема терена** подразумева уништавање корова, чишћење терена, насипање нове земље по потреби, регулисање нагиба - нивелација, разастирање ђубрива, корекција киселости земљишта (калцификација), мешање обрадом земљишта, обезбеђивање површинске поравнатости.

– **Сузбијање и контрола корова** - Битно је за почетак земљиште истретирати тоталним хербицидом. Потребно је сачекати 7 до 10 дана да одреагује. Уништавање корова хербицидима одрадити две-три недеље пре наручивања и постављања тепих траве-травног бусена или директне сетве. Уклонити камен, дрво и остале отпатке са површине терена. Не палити ништа на површини или испод, јер то може проузроковати накнадне проблеме на травњаку. Нова земља насипа се по потреби, уколико се постојеће земљиште слегло.

– **Конструисање подлоге (регулисање нагиба)** - Терен на коме се заснива травњак мора бити очишћен од свих примеса органске и неорганске природе. Заснивањем коначне подлоге треба бити сигуран да је обезбеђена адекватна дренажа за цео терен. Препоручује се минималан пад од 1%. Основна обрада земљишта за подизање травњака изводи се **култивацијом**. Дубоку

култивацију земљишта вршити на дубину од 20-30cm. То је груба обрада фрезом (машински) или ашовом (ручно). Том приликом могу се појавити разни отпаци, корење које треба сакупити и уклонити. Након тога потребно је грубо поравнати земљиште грабуљама које ће успут покупити и оне отпатке који се при предходном скупљању нису појавили.

На овако припремљено земљиште треба извршити **разастирање ђубрива**. Слој природног хумусно-тресетног ђубрива треба да буде најмање 1-2cm, али и више, што зависи од квалитета земљишта ( $2,5\text{kg}/\text{m}^2$ ). Након тога ђубриво треба измешати са супстратом ручно или ротофрезером, што зависи од теренских услова. Затим је потребно извршити грубо планирање терена са тачношћу  $\pm 5\text{cm}$ . Дозвољено је коришћење друге врсте ђубрива.

– **Коначно нивелисање** - Коначно или тзв. фино равнање површине земљишта са тачношћу  $\pm 1\text{cm}$  треба извршити опремом за равнање. Изнивелисати терен тако да висина код ивица стаза и ивицака буде за 2cm нижа како би травњак након постављања био у висини са стазама, а никако изнад.

– **Финална припрема земљишта** – Треба добро поравнати површину земљишта. Најбоље је користити грабуље, ваљак и сл. на површинама. Земљиште треба да је мрвичасте структуре (без грубих грудви) и влажно.

**а) Сетва траве** - На тако припремљеном земљишту извршити сетву одређене смеше траве. Сетву извршити са  $300\text{-}350\text{kg}/\text{ha}$ , односно  $30\text{-}50\text{g}/\text{m}^2$ , ручно у два унакрсна правца по мирном времену без ветра и падавина. После извршене сетве семе се затупка ручно, грабуљицама или "јежом". Затим површину треба благо уваљати ручним ваљком, дрвеним или гвозденим, не тежим од 20-30kg, па је натопити финим млазом воде. Прво кошење извршити када трава достигне висину од 10-15cm и то обавезно ручно јер је земљиште још меко и растресито.

**б) Бусеновање** - Траву са бусеном треба одролати и поставити тик до претходне траке. Траку добро утиснути рукама по угловима. Након тога, потребно је прећи ваљком по трави како би се она боље примила за тло. Ручни ваљак може бити дрвени или гвоздени, не тежи од 20-30kg. Након поставке тепиха од траве, потребно је заливати 2 до 3 пута на дан у летњем периоду, или једном или двапут на дан у периоду пролећа и јесени (ујутру и увече).

Након поставке, препоручује се да се травњак прихрани азотним ђубривом или гранулама. Прихрану је пожељно урадити једном у месец дана. Битно је и редовно кошење – једном недељно.

Бусеновање се може вршити током целе вегетације уз обезбеђење наводњавања, али је најбоље садити и постављати траву у пролеће или јесен. Пожељно је да постоје барем 2-3 недеље повољних температура за укоренавање бусена. Потребне су три до четири недеље повољних услова да би се биљке укорениле. Бусеновање се обавља специјалном машином. Бусен је природни и произведен претходном сетвом на одговарајуће припремљеној подлози.

### 1.3.1.3. Садња садница

Садњу садница извршити у пролеће пре почетка вегетације или у јесен по завршетку вегетационог периода. Садни материјал мора бити расаднички однегован, правилно развијен са неоштећеним кореновим системом и надземним делом, без обољења ентомолошке и фитопатолошке природе. Садни материјал вадити из расадника и транспортовати непосредно пре садње на стално место. Вађење из земље је машинским путем за висока стабла. Приликом садње, саднице оријентисати према обележеној страни света (север), да би имале исти положај као у расаднику, што им омогућава превилан даљи пораст.

Дубина засађивања мора бити за 2-3cm испод нивоа на коме је било приликом "школовања" у расаднику, при чему се очекује да са земља после садње и заливања слегне до нивоа кореновог врата. Дефинитивно учвршћење садница извршити 2-3 дана по садњи, односно слегању земље око саднице.

Извршити ископ садних јама цилиндричног облика димензија прилагођене величини бусена. Из јаме избацити шут, стерилну земљу. Садњу садница обавити мешавином хумуса, тресета и ђубрива до висине од  $2/3$  запремине јаме. Горњу трећину обогатити тресетом у прописаној количини. За попуњавање садне јаме пожељно је користити квалитетну земљу, а затим супстрат добро сабити. По садњи извршити обавезно чанковање око садница свих категорије

вегетације, ради обезбеђења правилног натапања водом. Поставити прстен који задржава воду око саднице. Након овако изведене садње потребно је садницу залити водом и то великом количином како би сав ваздух био истиснут из супстрата. Престанак појаве мехурића који се стварају када водом заливате садницу је добар знак да ваздуха више нема у супстрату. Супстрат треба довести у забарено стање. Препоручена количина воде треба да буде не мања од 60 литара по квадратном метру при садњи и наредна два дана.

Након радова око израде садних јама и њихове испуне хумусом, просечно је  $2,0\text{m}^3$  хумусне земље по садници врши се садња лишћара у садне јаме. поред хумусу додати тресет и спороотапајуће ђубриво. Свака садна јама мора имати цилиндрични облик са различитим пречником и дужином у зависности од категорије:

- Садњу садница извршити у пролеће пре почетка вегетације или у јесен по завршетку вегетационог периода.

- Садни материјал мора бити расаднички однегован, правилно развијен са неоштећеним кореновим системом и надземним делом, без обољења ентомолошке и фитопатолошке природе.

- Садни материјал вадити из расадника и транспортовати непосредно пре садње на стално место.

- Приликом садње, саднице оријентисати према обележеној страни света (север), да би имале исти положај као у расаднику, што им омогућава превилан даљи пораст.

- По садњи извршити обавезно чанковање око садница свих категорије вегетације, ради обезбеђења правилног натапања водом.

- Свака садна јама мора имати цилиндрични облик са различитим пречником и дужином у зависности од категорије:

1. Високи четинари	1x1,00m
2. Високи лишћари	1x1,00m
3. Средњи лишћари	0,8x0,8m
4. Шибље	0,5x0,5m

### Стандарди за дрвеће

**Стандардна садница** мора имати право стабло чисто од грана и јасно дефинисану круну. За калемљену садницу дозвољено је да има само малу деформацију на месту споја. Бусен у пречнику треба да је бар 3 пута већи од обима стабла мереног метар изнад нивоа тла. Коренов систем правилно развијен, а код садница са голим кореном треба да буде пречник који је бар 4 пута већи од пречника стабла.

На садници је означен број пресађивања до вађења за продају. Као прва пресађња узима се вађење из одељка за размножавање (без обзира да ли се размножава генеративно или вегетативно). Свака пресађња на ново место је пресађња више.

Произвођачи украсног дрвећа сваки циклус производње почињу пресађњом често 2-годишњих младица већ једном пресађених (1/1 или 0/1/1или-1/1) које се после тога означавају као "два пута пресађене". Код ових садница пречник стабла може да достигне 8-10 или 10-12cm пре следеће пресађње, када се означавају "три пута пресађене".

Да би дрвеће задржало могућност лаког пресађивања, треба га пресађивати најкасније сваке пете године (зависно од врсте, култивара, земљишта и кореновог система).

- Код перастих садница означава се обим стабла и висина. Дрвеће ове групе "два пута пресађено" мора бити гајено на већим растојањима. Пераста садница "три пута пресађена" је садница са три школе, гајена на већим одстојањима. Пераста садница изнад стандарда мора бити бар три пута пресађена и испоручена са бусеном. Садница са обимом већим од 30 cm мора бити пресађена бар 4 пута. Мора имати довољно грана дуж дебла зависно од врсте/култивара.

- **Садница са више стабала** има неколико стабала која крећу испод 50cm. Ова особина се постиже било јаким резивањем главног стабла или садњом неколико садница у једну садну јаму. Садница са више стабала изнад стандарда мора бити бар три пута пресађена и испоручена са бусеном.

**Стандардне саднице дрвећа**, у складу са прописима ЕУ, означавају се обимом (који се мери на 1 метар од гла), не мером за висину саднице. Обим је много бољи параметар зрелости сабла од висине (која може значајно да варира зависно од врсте).

Стандардна садница "два пута пресађена" мора имати право дебло (карактеристично за врсту/култивар) до 150cm чисто од грана за садницу са обимом 6-8cm, односно до 180cm за садницу са обимом 8-10cm и већим.

Стандардна садница означене као "три пута пресађена" је дрворедна садница. Она је "два пута пресађена" и трећи пут се расађује на већа одстојања. Део стабла чист од грана мора бити најмање 200cm. Круна мора да је у сразмери са обимом стабла.

Стандардна садница – дрворедна садница означена као "четири пута пресађена" је садница која је "три пута пресађена" и расађује се четврти пут. Део стабла чист од грана мора бити најмање 200cm. Круна мора да је у сразмери са обимом стабла.

Садница изнад стандарда мора бити бар три пута пресађена а садница са обимом већим од 30cm мора бити пресађена 4 пута. Део стабла чист од грана мора бити најмање 200cm. Крошња мора да је у сразмери са обимом стабла.

Стандардна дрворедна садница је садница са изразито високом круном. Сходно чињеници да су могућности формирања врста/култивара различите, понекад је могуће орезати ниже гране и повећати висину чистог дела стабла без нарушавања коначног облика и изгледа дрворедне саднице током формирања (школовања) или касније током завршне садње.

Дрворедна садница са округлом или жалосном формом круне се формира без главног лидера.

- **Стандард** за саднице лишћара: саднице из друге или треће школе, висине  $H > 1,5m$  за ниско дрвеће и  $H > 2,5m$  за високо (и за саднице из треће школе); стабло чисто од грана минимално до 1,4m, обим на прсној висини (1,3m) 8/10cm и више за ниско дрвеће, обим од 12/14cm и више за високо (и за саднице из треће школе). **Стандардна садница** мора имати право стабло чисто од грана стабло мора бити право без механичких озледа, круна симетрична и густа са јасно дефинисаном круном. У односу на култивар и величине могу се правити додатне ставке за висине стабла, укупну висину и ширину. Калемљене саднице дрвећа могу да се добију спајањем у основу или у круну. Код калемљених садница дрвећа треба назначити висину калема, а величину или године од времена када је калемљена круна.

Стандардна дрворедна садница, распон обима у cm, мерен на 100 cm од нивоа гла:					
обим у cm	Пречник (према обиму) у cm	ознака:	Мин величина бусена у cm	Број пресађњи	Висина дебла чистог од грана (cm)
мерен на висини од 100 cm					
5 - 6	1,5 - 2	бела			
6 - 8	2 - 2,5	плава	25		150
8 - 10	2,5 - 3	жута	30		180
10 - 12	3 - 4	црвена	30		200
12 - 14	4 - 4,5	бела	40	3 пута	200
14 - 16	4,5 - 5	плава	45	3 пута	200
16 - 18	5 - 5,5	жута	50	3 пута	200
18 - 20	5,5 - 6	црвена	55	3 пута	200
20 - 25	6 - 8	бела	60	4 пута	200
25 - 30	8 - 10	плава	70	4 пута	200
30 - 35	10 - 12	жута	80	4 пута	200
35 - 40	12 - 14	црвена	90	5 пута	200
40 - 45	14 - 16	бела	100	5 пута	200
45 - 50	16 - 18	плава	120	5 пута	200
50 - 60	18 - 20	жута	130	6 пута	200
изнад 50 cm распон обима је по 10 cm					

Табела 1. Однос обима, пречника, величине бусена и висине за стандардну лишћарску садницу

**За стабласте форме жбуња** као што су *Hydrangea*, *Laburnum*, *Prunus*, *Salix*, *Syringa*, *Viburnum* и сл. круна треба да се састоји 4 јаке рамене гране, примерено врсти/култивару.

Саднице жбунастих врста минимално два пута расађивано (из две школе), круна без оштећења. Старости су око 3 године. Саднице треба да буду формиране са најмање 3-5 подједнако развијених грана и одговарајуће величине за сваку врсту посебно.

**Стандард за четинаре** - Високи усправни четинари морају бити покривени гранама до последњег једногодишњег изданка а дужина тог изданка мора да буде у складу са хабитусом читаве биљке. Усправне форме четинара морају имати један лидер (један доминантан избојак). Изузеци су врсте за живе ограде и жбунасте форме *Taxus*, *Thuja* итд. Усправне компактне форме четинара, попут *Picea glauca* 'Conica' не смеју имати више од једног лидера. Ниски четинари не прелазе 100 cm у висину и у пуној зрелости, примери: *Juniperus communis* 'Repanda', *Juniperus horizontalis* cultivars, *Juniperus sabina* 'Tamariscifolia', *Juniperus sabina* 'Arcadia', *Picea abies* 'Nidiformis', *Thuja occidentalis* 'Little Giant'. Четинари усправног раста, средње високи: *Juniperus scopulorum* 'Wichita Blue', *Juniperus virginiana* 'Skyrocket', *Taxus media* 'Hicksii'. Препоручљиво је да ширине мерене на средини висине саднице не би требало да је мања од 20% висине саднице. Високи четинари су четинарско дрвеће и код њих се као мера означава висина од основе до половине вршног избојка, примери: *Picea pungens*, *Pinus sylvestris*, *Pseudotsuga menziesii* var. *glauca*. Ширина саднице у основи не би требало да је мања од 40% висине.

Предлог табела са приказом односа висине или ширине саднице и величине бусена, код жбунастих балираних садница:

Висина или ширина (cm)	Пречник бусена	Висина или ширина (cm)	Запремина контејнера у L
30-40	20	15-30	3-5
40-50	25	25-40	7,5
50-60	30	30-50	10-12
60-70	35	40-60	20
70-80	40	50-90	25-40
80-100	45		
100-125	45		
125-150	45		
150-175	45		

висина (cm)	Ширина у основи саднице (cm)	Висина или ширина (cm)	Величина бусена (cm)
		50	30
		60	35
80-100	35	80	40
100-125	40	100	45
125-150	50	125	50
150-175	60	150	50
175-200	70	175	50
200-225	75	200	50
225-250	80	225	50
250-275	90	250	50
275-300	100	275	50

Висина (cm)	Ширина мерена на средини висине (cm)	Величина бусена (cm)
30-40	10	
40-60	10	25
60-80	15	30
80-100	20	35
100-125	20	40
125-150	25	45
150-175	30	50
175-200	35	50
200-225	40	50
225-250	40	50
250-275	50	50
275-300	50	50

Табела 2. Однос висине и ширине за ниске четинаре, за средње високе усправне четинаре и високе четинаре

#### 1.3.1.4. Пратећи материјал потребан за садњу

Хоризонтални штитници се постављају уз постојећа младице новопосађених стабала. Неопходни су за заштиту стабала од механичких повреда. Хоризонтални штитник се састоји од више делова решетке који се спајају помоћу спојница.

Штитници се постављају вертикално за површине које се користе као пешачке, са великом фреквенцијом корисника. У комбинацији хоризонталних са верикалним штитником за стабла постиже се оптимална заштита дрвећа, а они се могу прилагођавати годишњем расту дрвећа. Већа декоративност се постиже осветљењем са тла.

Подлога од бионеразградивог материјала за спречавање раста корова на површини са супстратом од малча и око садне јаме се користи као заштита. Бионеразградиви синтетички материјал је мале масе и велике еластичности. Полаже се испод хоризонталних штитника код дрворедних садница. Делују на убрзавање раста биљака, заштиту од мрза, ниских температура и инсеката. Земљиште се испод њега у току дана загрева, а ноћу спорије хлади, тако да не може доћи до великих разлика у температури. Киша се на њему не задржава, не апсорбује воду, тако да је одмах сув. Капи воде од заливања кишењем полако пролазе кроз микропоре на тканини и равномерно квасе земљиште. Спречава раст корова и искључује потребу примене хербицида.

Цеви су за наводњавање и аерацију корена садница су потребне код дрворедних садница. То су ПВЦ цеви Ø10cm, дужине до 2m, по један комад у једну садну јаму. Оне треба да су затворена одговарајућим пластичним чеповима од којих један треба да је перфориран.

Препорука је израда Каталога урбане опрема града Лесковца, који би одредио и дефинисао изглед и карактеристику могућег мобилијара сходно локацији у граду и намени.

#### 1.3.1.5. Одржавање зеленила

Након потпуне обраде зелених површина, потребна је интензивна нега и одржавање која ће помоћи садницама да се боље прилагоде новој средини и која ће обезбедити брз пораст и биолошки снажну вегетацију. Да би се задовољиле потребе садница, као и постигло све наведено, неопходно је учинити следеће: окопавање садница дрвећа и шибља, плевљење травњака од коровских биљака, заливање травњака и садница и прихрањивање. Одржавање зеленила почиње од дана техничког прегледа и траје до коначне предаје крајњем кориснику. Природа посла је таква да у самом почетку радова треба отпочети са одржавањем посађеног материјала.

#### 1.3.2. Услови за реконструкцију постојећих зелених површина

Зелене површине града обухватају врло широки спектар категорија. Идентификовани су и задржавају се следећи типови зелених површина које улазе у јединствен систем: паркови, дрвореди и друго линијско зеленило, зеленило на тргу, скверовима и сл. Поред зеленила јавних простора, постоје и врло значајне зелене површине које се налазе у оквиру других доминантних намена: зелене површине уз јавне површине и објекте; зелене површине дуж саобраћајних и других инфраструктурних површина; зелене површине у стамбеним насељима; зелене површине у оквиру површина за спорт и рекреацију; друге приградске и ванградске зелене површине; парк шума и посебни зелени коридори.

Класификација зелених површина је начин њихове систематизације према величини и функционалној намени. Елементи система зеленила подељени су у три основне групе: јавног коришћења, ограниченог коришћења и специјалне намене.

**Зелене површине јавног коришћења** својом слободном доступношћу за све становнике и начином коришћења испуњавају најважније социолошке функције. То су следећи плански елементи: паркови (I), парк шума (II), дрвореди и друго линијско зеленило (III), зелене површине на тргу, скверови и сл. (IV)

#### I Паркови

##### 1. Централни градски парк у Лесковцу

Обухвата делове КП бр. 15217 и КП бр. 5398/2 КО Лесковац.

Планска документација:

- **Измене и допуне плана генералне регулације 1, ужи градски центар у Лесковцу** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 33/2029)
- **Урбанистички пројекта за блок 1 у Лесковцу**, уређења трга, парка и осталих јавних површина израђен и потврђен 2015. године

**У централном градском парку у Лесковцу дозвољени су следећи радови:** санитарна сеча стабала, реконструкција цветњака, нова садња, реконструкција вртно-архитектонских елемената и замена урбаног мобилијара, реконструкција стаза, реконструкција и поправка дечијих игралишта, ограђивање парка, опремање стандардном инфраструктуром и системом за наводњавање. Није дозвољена изградња објеката. Приликом реконструкције обавезно је сачувати парк у постојећим границама и реконструкцију извршити у стилу у којем је парк и подигнут. За реконструкцију неопходно је израдити техничку документацију према закону и правилницима - Пројекат реконструкције. За сваку врсту дозвољених, поменутих радова, нарочито за нову садњу и реконструкцију стаза, потребна је израда Идејног решења које је у складу са решењем из Урбанистичког пројекта уз сагласност управљача. Није дозвољено извођење радова, сем текућег (редовног) одржавања без поменуте сагласности, а на основу Идејног решења.

## **2. Парк 9 Југовића**

Обухвата КП 8491/1 КО Лесковац.

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 5, Хисар** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 21/13)

**У парку 9 Југовића дозвољени су следећи радови:** реконструкција вегетације, отварање визура ка граду и околини, измена вртно-архитектонских елемената, замена застора на стазама, функционално повезивање околних садржаја са садржајем парка новом мрежом стаза у складу са композицијом, примена биотехничких мера за спречавање ерозије на падинама на којима је велики нагиб садњом врста са противерозионом функцијом и др. За сваку врсту радова, осим текућег одржавања неопходна је израда јединственог Идејног решења са пројектом реконструкције комплетног парка, који треба да обухвата и равномерни распоред садржаја и реконструкцију вегетације.

## **3. Спомен парк**

Обухвата КП 10861 КО Лесковац

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 5, Хисар** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 21/13)

Парк је непокретно културно добро под претходном заштитом, као такав има заштићен статус. Парк има углавном меморијални карактер, али постиже и вишефункционалност јер служи и за одмор и окупљање становника. Налази се на нестабилном земљишту, угроженом клизиштем, означено је као четврта категорија земљишта неусловно за изградњу. У периоду 2017-18. године је претпело обрушавање са западне стране, са улице према Светоилијској цркви и гробљу. Падина је учвршћена грађевинским радовима (постављањем шипова). Косина је поново засађивана вегетацијом која има улогу да спречава клизање терена, захваљујући кореновом систему који везује тло. Године 2009. и 2020. извршена је реконструкција вегетације, у циљу ревитализације санитарно-хигијенске улоге парка, према Идејном решењу. Вегетација је добро изабрана обзиром на функцију парка и природних услова са добро избалансираном односом отворених и затворених простора и односом лишћара и четинара. Оно што је лоше је последица дугогодишњег занемаривања, те је дошло до закоровљивања багретом и гледичијом и појаве ерозије. Потребно је те врсте заменити другим, аутохтоним врстама, затим заштитити косине од спирања, унети парковски мобилијар, клупе, расвету, очистити камени застор од нанете земље и заменити га где је потребно, формирати пољану за игру за масовније окупљање.

За сваку врсту радова, осим текућег одржавања вегетације неопходна је израда Идејног решења са пројектом реконструкције комплетног парка, који треба да буде у складу са условима и мишљењем Завода за заштиту споменика Ниш.

#### **4. Парк Краља Петра**

Обухвата КП 6383/12, 6383/3, 6383/4, 6383/5, 6383/6 КО Лесковац.

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 4 "Центар - југ"** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 11/14)

**У парку Краља Петра дозвољени су следећи радови:** редовно одржавање вегетације - дрвећа, шибља и цветњака, реконструкција и замена дечијег и урбаног мобилијара, реконструкција стаза, реконструкција и поправка дечијих игралишта, реконструкција постојећег отвореног спортског терена, реконструкција оgrade, опремање стандардном инфраструктуром и системом за наводњавање. Није дозвољена изградња никаквих објеката, надстрешница, сенила, монтажних конструкција, ни спортских терена. Приликом реконструкције обавезно је сачувати парк у постојећим границама и реконструкцију извршити у стилу у којем је парк и подигнут. За реконструкцију неопходно је израдити техничку документацију према закону и правилницима - Пројекат реконструкције. За сваку врсту дозвољених, поменутих радова, нарочито за нову садњу и реконструкцију стаза, потребна је израда Идејног решења које је у складу са решењем из планске документације уз сагласност управљача. Није дозвољено извођење радова, сем текућег одржавања без поменуте сагласности, а на основу Идејног решења.

#### **5. Централни парк у Брестовцу**

Обухвата део КП бр.2344 КО Брестовац

- Плански основ :
- **Просторни плана града Лесковца** („Сл.гл.града Лесковца бр.12/11),
- **План генералне регулације насељеног места Брестовац** ("Службени гласник града Лесковца", бр. 7/14).

**Планирано је задржавање централног парка** који се даље уређује и повезује са линијским зеленилом уз државни пут ка Нишу и ка Бојнику. Интервенције које су предвиђене су минималне и сведене су на текуће одржавање и евентуално уметање новог урбаног мобилијара. Осим садње одговарајуће вегетације (средње високог дрвећа, жбуња и травњака), постављање клупа за седење и другог мобилијара и формирање стаза од тврдог застора нису могуће друге интервенције. Није дозвољена изградња објекта, ни спортских терена. За сваку врсту радова, осим текућег одржавања неопходна је израда јединственог Идејног решења са пројектом реконструкције комплетног парка у складу са планском документацијом.

#### **II Парк-шума Хисар**

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 5 "Хисар"** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 21/13)

Парк је утврђено непокретно културно добро као археолошко налазиште, као такав има заштићен статус. Парк-шума Хисар поред функционалне погодности за археолошка истраживања и етно садржаје, повољна је за активну и пасивну рекреацију већег броја корисника, а уз остваривање естетског и санитарно-хигијенског значаја, нарочито преко шумског масива.

Потребно је искористити посебно вредна стабла као места одмора у засени, водећи рачуна да та солитерна стабла нису у геометријској средини. Тако оформљене пропланке и ливаде са рекреативном наменом имају улогу и у балансираном односу светла и сенке у оквиру целог комплекса парка. Видиковце уз прилазни пут уредити, проширити их, поставити одговарајући застор, уградити клупе за седење, а чистине непосредно испод њих не попуњавати високом вегетацијом да не би ометали визуелни продор. Зоне мирног одмора су у дубини шуме, где је посетиоцима омогућен одмор на чистом ваздуху. У ту сврху користиће се приступачна, али издвојена и изолована места шуми. Потребно је постављање вртне опреме-клуба за седење, надстрешница у случају лошег времена, канти за отпатке, путоказа за оријентацију, огласних

табли, као и расвете. Обогаћивање новим садржајем-опремом се подразумева и у зони масовних активности. Карактер вртне опреме треба да одговара природној средини, мада не треба превише примењивати натурализам. Тако би били доступни сви садржаји и омогућило кретање на различитој подлози (вештачкој и природној) и по различитим условима осунчаности (сенка и сунце), да би такав вид рекреације имао бољи ефекат.

Предвиђа се реконструкција постојеће зелене површине у етно-археолошки парк са свим потребним садржајем и знатним зеленим фондом. Реконструкција се односи како на уметање нових садржаја неопходних за будуће активности, тако и на вегетацију раздвојену по зонама:

**А/ Зона четинарске шуме-монокултура црног и белог бора.** Шума представља заштитну зону између становања, саобраћајница, и других намена према будућим садржајима парка. Зона је носилац санитарно-хигијенског фактора у оквиру комплекса и има потенцијал за пасивну рекреацију становника (шетња и одмор). Слабо задовољавајућа декоративност зоне, поједина оштећена стабла, закоровљеност, фрагментарно распоређене чистине, ерозија и наноси уз прилазни пут, као лоше тачке предела се уклањају кроз реконструкцију постојећег зеленог фонда у најстабилнију заједницу управљајући се према природним свезама. По саставу планирани масив је мешовит састављен од храстова, борова, липа, јавора и др. Мешовити масиви обезбеђују повољније коришћење фактора раста (светлост, земљишну хранљивост, влагу) и представљају стабилнију заједницу у односу на чисте масиве. У погледу положаја и улоге у комплексу масив је планиран као периферни са основном заштитном и рекреативном улогом. Периферни масив служи за заштиту од ветра, прашине, буке, за изолацију зоне масовних активности и за стварање оквира тим површинама. Оптимална ширина масива која обезбеђује заштиту, према саобраћајницама и становању је 100-150 м и она је у овом комплексу постигнута. Да би се утврдила примарна, аутохтона вегетацију на Хисару најпре је анализирана затечена вегетација -дрвећа и шибља. Поред бора који није аутохтона култура ту су самоникле врсте карактеристичне за фитоценозу сладуна и цера. Проучаване су шумске културе у непосредној близини, у атарима села Доње Синковце, Јајна, Турековац које се наслањају на подручје Хисара, где су углавном заступљене храстове шуме. Провера је извршена и анализом природних услова средине, фитогеографских чиниоца. На основу климатских чиниоца, геолошког и педолошког састава земљишта, надморске висине и рељефа долази се до истог закључка. У историјским подацима о првом помињању вегетације стоји да су "шездесетих година XIX века на Хисару у шипражју расли дрен, глог, дивља купина". Тиме се потврђује оправданост будућих археолошких истраживања, јер је шума давно искрчена за потребе формирања фортификацијских насеља. Типична климазонална шума југоисточне Србије је *Carpino orientalis- Quercetum frainetto cerris* Типови цено-еколошке групе који одговарају нашим условима средине су: 1. Шуме сладуна и цера са грабићем на смеђим и лесивираним земљиштима и на делувијуму. 2. Шуме сладуна и цера са китњаком на различитим смеђим земљиштима 3. Типичне шуме сладуна и цера на смеђим и лесивираним земљиштима,

**Б/ Зона мешовите вегетације-борова и самониклих врста и изданачке шуме**

Обзиром на незадовољавајући естетски и санитарно-хигијенски фактор, тек формирањем зреле, здраве шуме оствариће се очекивани утицај на микроклимат. Функционални фактор је одређен основном наменом етно-археолошког парка. Зона има улогу у формирању заштитног појаса око етно и археолошких садржаја према граду. Реконструкцији вегетације обавезно предходи интензивна санитарно-хигијенска сеча и уклањање багрема, коровског шибља и свих деформисаних и болесних стабала, а тек онда садња одговарајућих садница лишћара -превођење у виши узгојни облик делимичном реконструкцијом.

**Г/ Зона заравни на врху** има велики потенцијал у виду визура на град и околину. Вегетација је подређена функцији и уклапа се у планирану намену, у функцији археолошког налазишта.

Парк шума је током 2023. добила реконструисани прилазни пут са уређењем видиковаца и постављањем урбаног мобилијара у виду клупа за седење, осматрачнице и надстрешница за одмор. вегетација се у последњих десетак година сукцесивно уређује и саде нове врсте.

Шире подручје парк-шуме Хисар чине још површине намењене за шуме и шумско земљиште и површине намењене за пољопривредно земљиште - виноградарство, воћарство и гајење других култура.

**Дозвољени су следећи радови:** реконструкција вегетације, стварање визура ка граду и околини, реконструкција стаза, уградња новог, адекватног урбаног мобилијара, примена биотехничких мера за спречавање ерозије на падинама на којима је велики нагиб садњом врста са противерозионом функцијом, уметање нових строго контролисаних садржаја културе.

За сваку врсту радова, осим текућег одржавања неопходна је израда јединственог Идејног решења са пројектом реконструкције комплетног парка у складу са планском документацијом, који треба да буде у складу са условима и мишљењем Завода за заштиту споменика Ниш.

### **III Зелене површине на тргу, скверовима и сл.**

За зеленило на градском тргу је дозвољено само одржавање, кошење траве, евентуална замена оштећених или посушених садница се врши искључиво истом врстом приближних димензија.

**Скверови** су јавне уређене зелене површине мање од 1 ха, које углавном имају декоративну и санитарно-хигијенску функцију, а служе и као допунска регулација саобраћаја. Постојећи скверови у граду: Масариков трг - Шоп Ђокићев комплекс, сквер код "Ракићеве кафане", сквер - парк "Рупе", сквер код железничке станице, код Елу центра, код Народног музеја и др. Радови који су дозвољени су као и код паркова. Интервенције које су предвиђене су минималне и сведене су на текуће одржавање и евентуално уметање новог урбаног мобилијара. Осим садње одговарајуће вегетације (средње високог дрвећа, жбуња и травњака), постављање клупа за седење и другог мобилијара и формирање стаза од тврдог застора нису могуће друге интервенције. Посебно треба да се води рачуна о новој вегетацији и мобилијару да не би дошло до оптерићивања простора, јер се ради о мањој зеленој површини. Није дозвољена изградња објекта. За сваку врсту радова, осим текућег одржавања неопходна је израда јединственог Идејног решења са пројектом реконструкције комплетног парка у складу са планском документацијом.

### **IV Дрвореди и остало линијско зеленило**

#### **1. Услови реконструкције постојећих дрвореда**

- Задржавају се постојећи дрвореди у улицама: Булевар Ослобођења, ул. Ивана Милутиновића, ул. Степе Степановића, ул. Нишка и Јужноморавских бригада; Булевар Николе Пашића, обилазница, ул. 28. марта, ул. Краља Петра I, Влајкова. Предвидети задржавање дрвореда и у следећим улицама: ул. Радничка, ул. Светоилијска, ул. Ђуре Салаја, ул. Млинска, ул. Пана Ђукића, ул. цара Душана, Ул. цара Лазара, ул. Војводе Мишића, ул. Немањина, ул. Страхинића Бана, ул. Максима Горког, ул. Мокрањчева и друге које одговарају параметрима.
- Адекватне мере неге су одржавање, где спадају радови. кресање грана ради одржавања изгледа крошње, уклањање сувих грана и делова грана, уклањање грана због инсталација, сукцесивна замена сувих стабала, прогушћавање дрвореда, где је то могуће. Уклањање грана због инсталација се врши искључиво за оне инсталације које могу бити угрожене, води се рачуна да се не угрози стабилност стабала и карактеристичан изглед крошње.
- Обавезно се распоред усаглашава са инсталационим водовима, водећи рачуна о удаљености од коловоза. Сви радови изводе се искључиво уз сагласност и стручни надзор ЈП " Урбанизам и изградња Лесковац".
- Секундарну мрежу чине дрвореди у осталим улицама градског језгра и приградских насеља. Уколико постоје дрвореди у тим улицама, а које одговарају поменутиим техничким параметрима, предвидети обавезно задржавање уз адекватне мере неге. Чак и улицама мањих габарита, нарочито са тротоаром ужим од 2,0m постојеће дрвеће се задржава.
- Улица Светозара Марковића предвиђена за пешачку улицу. Зеленило у оквиру пешачке улице треба да усмери кретање пешака и да погодује просторној оријентацији посетиоца. Основни елементи су дрворед, партерни травњак и цветњак, као и пејзажно-архитектонске елементе. Главни функциоанални аспект би био повезивање Централног градског парка преко реке са парком 9 Југовића и парк-шумом на Хисару.

#### **V Друге јавне зелене површине као допунска намена у оквиру других претежних намена**

Сврстане су у посебну групу због ограниченог коришћења од стране различитих група корисника. Ту спадају површине у оквиру јавних намена: школа, вртића, социјалне и здравствене заштите, административних објеката, гробља и др.

Функција које све оне треба да испуне су санитарно-хигијенска, естетска и рекреативна како за кориснике комплекса, тако и кроз целину система зелених површина за све становнике. Специфичност сваког комплекса условљава различит изглед и композиционо решење околних зелених површина. Услови уређења зелених површина ограниченог коришћења су дати за појединачно за сваку доминантну одговарајућом планском документацијом.

Подаци о осталим постојећим зеленим површинама биће предмет сукцесивних допуна Сепарата.

### **1.3.3. Услови за формирање нових јавних зелених површина**

#### **1.3.3.1. Општи услови**

Да би ови услови били испуњени на слободним површинама стамбеног блока треба да буде обезбеђено следеће: простори за миран одмор, изграђена дечија игралишта, пешачке стазе и комуналне површине. Садржаји треба да буду концентрисани на зонама сходно положају, миран одмор у дубини парка, дечија игра удаљена од саобраћница и на отвореном и осунчаном терену без препрека и вегетације са трновима и бодљама, спортски објекти у зони масовних активности у фреквентном делу парка, близу улаза. Треба водити рачуна о величини зелене површине, микролокацији, њеном значају за просторну целину или град, статусу трајног добра и другим утицајним чиниоцима. Простор за миран одмор треба да има површину по нормативу  $0,1\text{m}^2$ /по становнику, али са минимумом око  $20\text{m}^2$ , лоциран је на 10-15m од игралишта за децу, спортских и економских простора и изолован густим дрвенасто-жбунастим засадима. Дечије површине за игру се формирају по нормативу  $0,8-1,0\text{m}^2$ /по становнику блока, и лоцирају се на територији зелене површине на око 10m од стамбених зграда, у чијем саставу могу бити мањи спортски терени и мобилијар, пешчаник и другу сложенија опрема. Плато за смеће (око  $10\text{m}^2$ ) се одваја зеленим засадима ради њихове визуелне изолације. Што се тиче избора врста засада и њиховог распореда неопходно је да дрвеће буде удаљено на 5m од зграде, ширина појаса око зграде са улазних страна је 6-9m, а са бочних мин 3m. Високо дрвеће са густом крошњом се планира по ободу комплекса, који истовремено представља урамљену слику комплекса, а се друге стране визуелно и звучно одваја комплекс од површина друге намене. Не дозвољава се садња високог дрвећа у блоку јер би загушио простор и отежао проветравање, углавном предвиђамо високо шибље, које апсорбује прашину и пригушује звук. Већи део зелених површина је отворен, тј само са травнатом вегетацијом, а однос лишћара према четинарима је 3:1. Код формирања нових јавних зелених површина потребно је израдити одговарајућу техничко - пројектну документацију по следећим условима: пројекти уређења израђују се на ажурираним геодетским подлогама са уцртаном постојећом вегетацијом; партерна решења се усклађују са функцијом, тако да се не угрозе постојеће вредности; нивелациона решења обавезно поштују конфигурацију терена; код садње вегетације сагледати потребна минимална одстојања према инфраструктурним водовима; избор врста, са акцентом на аутохтоне врсте озелењавања, усагласити са наменом објекта, као и са условима станишта; однос површина - поплочавања, травњака и високог растиња ускладити са наменом, дозвољено је до 40:60% (поплочавање-травњак); у оквиру зелених површина јавне намене могу се поставити елементи урбаног мобилијара, споменици и спомен обележја, фонтане-чесме, клупе, канте, мобилијар за дечију игру, паркинг држачи за бицикле, табле за рекламне ознаке и слично, могуће је изградити отворене објекте спорта и рекреације- отворене спортске терене који се према својим димензијама могу уклопити. Потребно је испоштовати и следеће услове: прецизно одређена граница парка, функционалне и правилно димензионисане стазе и платои; адекватно и репрезентативно зеленило; места за постављање урбаног мобилијара, фонтана-чесми и др.

Уколико постоји вегетација потребно је најпре обавити преглед здравственог и декоративног стања - мануел постојеће вегетације. Имперетив је не уклањати дрвеће. Изузетно због лошег здравственог стања, може се предвидети санитарна сеча. Пројектом уважавати однос травњака према трвдим подлогама. Сходно основној функцији – одмор и рекреација гравитирајућих

становника, предвиђа се опремање мобилијаром и обogaћивање компатибилним садржајем. Партерна решења ускладити са наменом и функцијом тако да се не угрозе постојеће вредности. Могућа је изградња мањих отворених амфитеатара за културне манифестације, или пак објеката за комплементарне намене.

Реализација нових зелених површина се врши у свему према Закону о планирању и изградњи везано за изградњу нових објеката.

### 1.3.3.2. Услови за формирање паркова

**1 Парк** између ул. Станоја Главаша и јужне обилазнице

Обухвата КП 999/, 1000/2, 6999, 9700, 9701, 9702, 9703, 9704, 9704, 9705, 9706, 9707/1, 9708, 9709, 9710, 9711, 9712, 9713, 9714, 9715, 9716, 9717, 9718, 9719, 9720, 9721, 9722, 9723, 9724 и 9725 (део) КО Лесковац.

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 11 "Насеље између бојничког и лебанског пута"** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 23/14)

**Услови за уређење планираног парка су следећи:** у односу на укупну површину парка простор зонирати на следећи начин: миран одмор и шетња (око 60%); рекреација (15-20%); дечја игралишта (око 10%); економски део (до 5%); масовне активности (10-15%), зону мирног одмора и шетње лоцирати у најмирнијем делу површине и опремити је парковским мобилијаром, платоима са перголом, цветњацима; зону рекреације и спорта лоцирати компактно на већим отвореним површинама; за дечја игралишта користити микроклиматски најповољније површине обogaћене предложеним садржајима: забавни објекти, справе, пешчаници, и сл.; зона масовних активности треба да је компактна и ближа улазима у парк; озелењавање ускладити са околним амбијентом користећи пејзажни начин обликовања зеленила; мрежу стаза усагласити са потребама, са рељефом и прилазним путевима; за поплочавање користити материјале који се могу наћи у окружењу; подићи травњаке ливадског типа, отпорне на гажење и наменити их игри и одмору, спољне контуре планираних масива и ивица пољана и ливада детаљно реконструисати и обликовати, линијским структурама повезати блоковско зеленило у градски систем зеленила, одредити места за посуде за смеће и визуелно их изоловати, неформални трг уредити репрезентативно са фонтаном као центром композиције, зелене траке на планираној саобраћајници која се надовезује на неформални трг оплемени декоративним шибљем и дрвећем.

За сваку врсту радова, неопходна је израда јединственог Идејног решења са пројектом изградње комплетног парка у складу са планском документацијом.

**2. Парк** у насељу Братмиловце између дечијег вртића и основне школе

Обухвата део КП 2115/1 КО Братмиловце. Северно од парцеле, према породичном становању су јавне зелене површине на КП бр. 1648/19 КО Братмиловце, које представљају наставак парка.

Планска документација:

- **Плана генералне регулације 18 "Братмиловце"** („Сл. гласник града Лесковца“ бр. 29/16)

За парк је прописана разрада Плана детаљне регулације, јер је поред јавног зеленила планиран верски објекат. До израде плана задржава се постојећа намена: постојећи травњак, стазе и платои остају као такви; дозвољено је и формирање новог обликовног решења, под условом да је однос травњака према тврдим подлогама на стазама до 60:40. Задржава се опремљеност реквизитима за игру деце и клупама, сходно њеној основној функцији – одмору и рекреацији гравитирајућих становника; могуће је опремање новим мобилијаром. Површину јужно од парка треба уредити тако да поред травњака има мали плато са клупама и другим пратећим реквизитима. Како се ради о формирању нове намене потребна је израда пројекта уређења и озелењавања - техничке документације уз сагласности надлежних јавних институција, при чему се поштују следећи услови: најмање 70% површине треба да буде под вегетацијом, преостало су стазе и места за одмор опремљени одговарајућим мобилијаром. Обзиром да представља

барјеру од становања потребно је да вегетација буде густа и хомогена да би имала функцију заштите.

### 1.3.3.3. Услови формирања дрвореда и другог линијског зеленила

Начин формирања линеарних зелених површина и њихова структура су условљени габаритом улица, положајем надземних и подземних инсталација, углавном неповољним особинама земљишта, минималним димензијама садних јама. Све су то ограничавајући фактори који узрокују спор и недовољан раст стабла, интензивно кресања грана, деформисаност стабала, погодност за развијање фитопатолошких и ентомолошких оштећења.

#### а) Услови за формирање дрвореда

**Дрвореде** предвиђати само у улицама у којима је размак између грађевинских линија минимум 12,0m, од чега коловоз не сме да има већу ширину од 8,0m. Тротоар мора да има минималну ширину од 2,6m да би се формирао дрворед, јер је неопходно оставити 1,6m за кретање пешака, а садна јама је минимум 1,0m широка. У ужим улицама могу се подизати дрвореди само на једној, по могућности осунчаној страни. Улице са тротоарима ширине 6,0m и више омогућавају формирање зелене траке. Оне се постављају на 0,75m од ивице коловоза, а минимална ширина која дозвољава садњу дрворедних садница и шибља на травњаку је 3,5m. На улицама мањег обима саобраћаја зелена трака може да буде и мање ширине од 3,5m, на којој се формира алејна садња дрвећа и шибља (живе ограде, групе, појединачни примерци). Од стамбених објеката тротоари се могу одвајати уређеним предбаштама ширине веће од 6m са широким могућностима уређења.

- При лоцирању садница садница дрвећа неопходно је водити рачуна о положају и удаљености од надземних и подземних инсталација. Дуж тротоара потребно је засадити дрвеће са гушћим крунама које равномерно баца сенку на тротоар, чинећи заштиту за пешаке у топлим данима. Потребно је да дрворед буде густ и хомоген ради боље заштите од буке и аерозагађивања. Дрвеће треба бити са правим деблом висине 2,5-3m на најмање 1-1,5m од ивице коловоза, а од објекта на 4-7m. Размак између стабала у дрвореду зависи од врсте дрвећа, као и интензитета саобраћаја и потребног степена заштите. Углавном за дрвеће уже крошње износи 4-6m, а за веће дрвеће је 6-10m, оптимум је 5-8m.
- За избор врста за дрвореде узима се у обзир ограничења произашла из станишних услова (клима, земљиште), степена загађења, светлосног режима, просторних могућности, као и димензије стабала, пречника и висине крошње, облика и величине корена, потребе за сунцем или засеном, профила улице и др.
- При избору врста пресудна је отпорност на аерозгађење и градске услове живота. То су *Tilia sp*, *Platanus acerifolia*, *Fraxinus sp.*, *Celtis australis*, *Quercus rubra*, *Q. robur*. Јавор је осетљив на интензивније кресање тако да га треба избегавати и замењивати. Упоредо са линијском садњом дрвећа саде се и дрвенасто-жбунасте групације различите структуре и величине (форзиција, берберис, јуниперус).
- Скверове дуж саобраћајница оплеменити композицијом травњака и групом ниског шибља, које није више од 70-80cm, што обезбеђује неопходну видљивост за возаче аутомобила.

#### б) Услови за формирање зеленила на паркинзима

Приликом формирања нових паркинга уколико је паркирање двострано треба формирати заједничку дрворедну траку, уколико нема могућности предвидети на два до три паркинг места по једно дрво. Код управног паркирања, као најчешћег, отвори за саднице су 0,6-0,8m, остављајући се на почетку или крају сваког трећег паркинг места (зависно од експозиције). Пожељно је одвојити паркинг простор од тротоара живом оградом или шибљем. У случају формирања паркинга са растер елементима врши се садња траве у растер елементе, као и садња дрвећа тако да се на два паркинг места сади једно дрво на (јавор, јасен). При избору биљних врста руководимо се њиховом већом биолошком вредношћу, тј. користимо врсте које са дужим вегетационим периодом, већим транспирационим капацитетом, отпорношћу на аерозагађење,

односно градске услове, као и фитонцидне, бактерицидне врсте. Препорука је садња брзорастућих, широколисних и врста отпорних на аерозагађење, као што су: *Platanus acerifolia*, *Sophora japonica*, *Quercus rubra*, *Acer platanoides*, *A. Pseudoplatanus*, *Fraxinus* sp. Врсте дрвећа које никако користити на паркизима су оне које би цветовима и плодовима и етарским уљем оштетило и прљало аутомобиле - кестен, орах, липа.

#### **1.3.3.4. Услови за формирање јавних зелених површина – на скверовима и урбаним цеповима**

То су отворене јавне зелене површине без могућности изградње објеката, осим платоа за седење са пешачким комуникацијама. Потребно је редовно одржавање и по потреби реконструкција, у случајевима нарушавања изгледа, деградације, девестирања, или ради уметања нових садржаја, који су одговарајући по карактеру.

Имперетив је не уклањати дрвеће, изузетно због лошег здравственог стања, које доказују стручњаци шумарских профила (само санитарна сеча). Пројектом се може осмислити ново обликовно решење стаза и зеленила, под условом да је однос травњака према тврдим подлогама 60:40 до 40:60.

Сходно основној функцији **сквера** – одмор и рекреација гравитирајућих становника, потребно је опремање мобилијаром и обогаћивање компатибилним садржајем. Партерна решења ускладити са наменом и функцијом тако да се не угрозе постојеће вредности; у зависности од намене објекта предвидети опремање одговарајућом опремом и садржајима; решења ускладити са трасама подземних инсталација, поштовати потребна минимална одстојања; Могућа је изградња објеката, у функцији одржавања система зеленила, затим постављање трибина, мањих отворених амфитеатара за културне манифестације, или пак објеката за комплементарне намене.

За потребу реконструкције скверова неопходна је израда одговарајуће техничке документације које ће обавезно садржати мануал постојеће вегетације.

#### **1.3.3.5. Зелене површине дуж пешачких и бицикличких стаза, дуж обала река и других водених површина (зелени коридори)**

Под зеленим коридорима означене су шире траке зеленила, које у систему зелених површина града треба да обезбеде повезивање свих елемената система зеленила. Зелени коридори могу да садрже пешачке и бицикличке стазе са пратећом опремом и објектима. У зависности од просторних могућности они могу да садрже спортске објекте, зеленило уз реку Ветерницу, зеленило канала, уређене зелене површине, ободну шуму и шумско земљиште, чак и пољопривредне површине које се екстензивно уређују, ливаде, пашњаци и др. То је битан елемент зеленила, с обзиром на ограничене могућности издвајања великих површина за зеленило нарочито у изграђеним централним деловима града. Зелене коридоре могуће је поставити дуж канала и дуж саобраћајница.

Будућа мрежа пешачких и бицикличких стаза планирана је унутар зелених коридора.

#### **Услови уређења зеленило у оквиру корита реке Ветернице**

Кеј реке Ветернице је регулисан од ул. Јована Кашиковића до Булеvara Николе Пашића. Део кеја од ул. Дома Привреде до Булеvara Ослобођења је уређен са појасом зеленила и шетном стазом и испуњава естетску и рекреативну функцију. Кеј треба посматрати као природни коридор кога чини линеарно зеленило дуж реке Ветернице, најчешће травна и аутохтона висока вегетација. Позитиван утицај на микроклиматске и санитарно-хигијенске услове остварује се уколико су обале озелењене. Вегетација има и земљозаштитну, обалоутврдну и водозаштитну функцију. Основна функција коридора је повезивање градске и ванградске зелене површине представљајући артерије за довод чистих ваздушних маса из рубних зона у само језгро насеља. Река Ветерница омогућава формирање широких зелених клинова од периферији ка центру, а најбитнији је у подручју Хисара, где се стварају свеже ваздушне масе и, услед разлике у температурама, оне се крећу ка изграђеном подручју града. Поред тога водени токови су места окупљања, како за обављање пасивне, тако и активне рекреације становника (насипи се могу искористити за шетне и бицикличке стазе) као и декоративни елеменат у простору (облико-пејзажни значај). Неопходно је посебно обратити пажњу на уређење кеја, који представља

централну осу будућег система зеленила и отварање града према реци. Приближна површина под зеленилом по планираном стању је 7,8ha. Зеленило на водном земљишту могуће је уређење постојеће вегетације на регулисаном речном кориту, а према мишљењу и условима ЈВП "Србијаводе".

Урађена је уређена техничка документација и изведени регулациони радови за корито реке, за деоницу кроз град до СРЦ-а, а према Плану детаљне регулације за регулације за регулацију корита реке Ветернице и уређење леве и десне обале од СРЦ "Дубочица" до моста у ул Др. Јована Кашиковића у Лесковцу ("Сл. гласник града Лесковца бр.15/06 "). Према главном пројекту који је реализован до метеоролошке станице важи следеће: дата је ширина минор корита од 6m, ширина нижег форланда је 6m са две пешачке стазе, ширина вишег форланда је променљива са две пешачке стазе од 2m и травњаком минималне ширине 2m. На вишем форланду и то уз косине насипа могуће је постављање урбаног мобилијара - клупа и садња појединачног високог растиња, на растојању од 50m. На нижем и вишем форланду дозвољена је осим траве и садња ниског растиња (на површини до 3m<sup>2</sup> и растојању до 50m). Између мајор корита (корита за велике воде) и насипа поред основне намене могућа је одвијање допунске, компатибилне активности под условом да није у супротности са основном наменом. Дозвољене активности: пешачење, трим, стаза здравља, рекреација на травнатој подлози деце и рекреација, излети, дејта игралишта, изложбе на отвореном.

Нису дозвољене активности - спортови који могу утицати на загађење животне средине.

#### **1.3.3.6. Услови за формирање заштитног зеленила у граду и око града**

а) **Заштитне зелене површине** чине зелене површине специјалне намене, које припадају еколошком функционалном подсистему у систему зеленила. Основне функције су: стварање повољног макроклимата (заштиту од повећане радијационе температуре и заштита од доминантних ветрова), смањење површина које производе праšину, заштита од штетних утицаја и загађења у процесу индустријске производње (прашине, гасова, дима и др.), стварање противпожарних препрека, заштита од буке, стварање слободних простора за одмор и освежење (повољан утицај на радника током посла), естетски значај (оплемењивање индустријских комплекса).

**1. Санитарно-заштитне зоне** су уређене територије између извора загађења - индустрије(и привреде) и намене становања. Ширина појаса зеленила зависи од степена штетности емитованих материја, количине емисије и имисије и нивоа буке; у вези са тим је утврђено пет класа индустрије са препорученим ширинама: I класа-1000, II -500, III -300, IV-100, V-50. Обзиром да се оптимална ширина појаса не може постићи у зони се могу наћи и складишта, депоније земље, гараже и паркинзи, односно објекти мањег степена штетности. Најмање 40% санитарно-заштитне зоне треба да је слободно и искоришћено за озелењавање, најмања ширина зеленог појаса је 50m. Могу се формирати комбиновани засади са воћњацима и ливадама у оквиру будућег заштитног појаса. Зелени појас треба да буде висински разуђен са спратовима високог дрвећа, ниског дрвећа, жбуња и травнате вегетације. У оквиру тих зона избегава се садња четинара (потивпожарна функција) као и дрвећа са обилним цветним прахом, великом количином влакнастог или летећег семена (бреза, јасика, топола) који ометају процес производње у фабрикама. Паралелно са правцем доминантног ветра (север-југ) треба да се поставе продувни појасеви са прекидима, ширине 20-40m (7-8 редова) у циљу проветравања и одношења штетних материја са места највеће концентracије ка ванградском простору.

**2. У санитарно-заштитним зонама око трафостаница формира се зелена површина са истим функцијама:** заштитна, естетско-декоративна и структурна. Формирање тих зелених површина врши се на истим принципима као код санитарно-заштитних појасева око индустрије, водећи рачуна о удаљености дрвећа од објеката која минимално мора бити 10m. Најфектнија заштита је формирање зеленог шумског масива по ободу, уколико је то оствариво због величине простора, односно ширине зоне. Заштитни појас хидротехничке инфраструктуре, има следеће ширине: магистрални водовод: минимално 2,5m обострано, магистрални фекални колектор: минимално 2,5m обострано, у заштитном појасу, по правилу, није дозвољена изградња објеката, евентуална изградња је могућа, уз прибављање услова надлежне институције;

### **3. Санитарно-заштитне зоне око саобраћајница**

Предвиђене су око новопројектованих улица, између железничког колосека, око градске обилазнице, око праваца државних путева. Ширине зеленог појаса зависи од категорије саобраћајница. Минимална је 7-10m до 15-20m, у зависности од категорије пута. Основна функција је санитарно-хигијенска, као заштита од ветра, сунца, снежних наноса, смањење нивоа буке, аерозагађења, температурне радијације, и повећање естетске вредности градског пејзажа. Намена засада у зони, која се налази између коловозног дела и објекта или тротоара је заштита од негативног утицаја саобраћаја. За пешаке она се огледа у заштити од директних сунчевих зрака, засенчење застора тротоара и смањење радиционе температуре. Засади поред објеката изолују их од буке и прашине. Појас је најефикаснији уколико је густи двоетажни или вишеетажни, у зависности од ширине, дрворедни и жбунасти засад, у којима шибље у потпуности покрива простор између стабала дрвећа. При стварању таквих појасева најбоље је употребити дрвеће са густом круном и великом лисном масом (липа, млеч, јавор, дивљи кестен и др.) и шибље које подноси сенку. Најбоље је коришћење једнородне групације аутохтоних дрвећа и шибља, лишене уситњавања и шаренила. На деловима саобраћајница уз које није присутна зона становања, као и на местима где се не омета видљивост коловоза и кретање саобраћаја појас зеленила се прекида појединачним стаблом или групом декоративног жбуња. Тиме се прекида монотоност компактне санитарно-заштитне зоне и постиже се већа декоративност. Већа декоративност, отвореност површине искључује високе врсте дрвећа, а укључује цветне композиције на травњаку. Цветњаке треба лоцирати близу станица јавног превоза, на раскрсницама и петљама аутопутева. Разделне траке у зони коловозног дела озеленити декоративно цветним шибљем и ниским четинарима, са цветњацима на прекидима (пешачки прелаз, окретница).

#### **1.3.4. Услови за формирање паркова за псе**

Парк мора да има следеће елементе:

заштитна ограда, справе за рекреацију паса, урбани мобилијар (канти и клупа), адекватни застор и осветљење. Ограда се поставља са свих страна дуж граница терена предвиђеног за рекреацију паса. Ограда је панелна, постављена на носећу конструкцију ограде коју чине темељи самци. Справе за рекреацију паса су у складу са међународним стандардима за справе за вежбу и тренинг паса. Увођењем нових садржаја у постојећи простор добија се како на квалитету самог простора, тако и на атрактивности локације.

Нове локације парка за псе могу бити следећи паркови: Парк 9 Југовића, Спомен парк, Парк - шума Хисар, Централни парк у Брестовцу, планирани парк у Братмиловцу, планирани парк у ул. Станоја Главаша, блоковско зеленило у насељима вишепородичног становања у насељу Дубочица, Радничко и Солидарност. Неопходна је израда пројектно - техничке документације. Општи услови су минимална површина од 300m<sup>2</sup>, ограђивање парка за псе и уградња адекватног мобилијара.

#### **1.3.5. Услови за формирање кровних тераса и вертикалног зеленила**

Једна од многих позитивних страна кровних вртова је повећање квантитета урбаних зелених простора. Под термином „кровних тераса и/или зелени кров“ подразумева се изграђена кровна површина која је делимично или у потпуности прекривена биљним материјалом. Зелени зид је термин који се односи на све облике зидних површина које су обрасле вегетацијом, могу се називати и вертикалне баште, живи зидови, зелене фасаде, вертикални вртови.

Озелењавање површина (хоризонталних или вертикалних) највише је одређено условима статике, климатским условима и економским чиниоцима. Величина, конструктивни склоп и кров објекта битно утичу на коначни изглед врта. У односу на расположиву подлогу потребно је установити потребну дубину слоја супстрата, чиме се дефинише врста кровног врта. Дефинисано је да слој земље може бити од 7 - 100cm.

Анализама и испитивањима се дошло до закључка да се употребом зелених кровова остварује уштеда, односно корист по власнике објеката са овако уређеним кровом, повећањем дужине трајања кровног покривача. Повољно утичу и на енергетску ефикасност објеката. Трајност

крова се оваквим начином уређивања дуплира са процењених 20 на 40 година, тако да се након 40 година коришћења остварује уштеда од око 23 €/m<sup>2</sup> површине крова. Повољан је и аспект регулисања атмосферских вода и побољшан квалитет вода које доспевају у канализацију. Зелени кровови редукују отицање воде током интензивних пљускова и продужавају временски период који је потребан за отицање воде. На тај начин се умањује коришћење пуних капацитета одводних система, и смањују потенцијалне акцидентне ситуације. Путем транспирације (испаривање воде са површине биљака) и евапорације (испаривање воде из супстрата) већи део воде се брзо враћа у циклус кружења. Поред тога значајни су у умањењу ефекта топлотног острва, апсорпцији штетних утицаја загађујућих гасова, смањењу буке и естетским побољшањима. Користи од имплементације зелених кровова су велике, али свакако представљају велики економски издатак, недовољно исплатив да покрију ниво трошкова инсталације зелених кровова.

Препорука је да се испитају могућности озелењавања равних кровова за објекте јавне намене на подручју града и да се изради каталог локалних потенцијала за израду зелених кровова са свим могућностима, предностима и ограничењима.

#### **1.4. НАВОЂЕЊЕ КЛАСА ОБЈЕКТА, ОДНОСА ДЕЛОВА ПОДРУЧЈА ЗА КОЈЕ СЕ ДОНОСИ, ЗА КОЈЕ ЈЕ У ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА ПОТРЕБНО ПРИБАВИТИ ПОСЕБНЕ УСЛОВЕ ИМАОЦА ЈАВНОГ ОВЛАШЋЕЊА, АКО ПОДАЦИ САДРЖАНИ У СЕПАРАТУ НИСУ ДОВОЉНИ ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА**

Правилник о класификацији објеката ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015)

Објекти различитих класа се, за потребе дефинисања садржаја техничке документације, разврставају у следеће категорије: А зграде - незахтевни објекти; Б зграде - мање захтевни објекти; В зграде - захтевни објекти; Г инжењерски објекти. Разврставање објеката различитих класа у категорије се, према намени и степену сложености, врши према табели у оквиру овог правилника.

Назив - Остале грађевине за спорт и рекреацију

Објашњење - Јавни вртови и паркови, ЗОО вртови и ботаничке баште

Класификациони број - 241222

Категорија -Г

**Општи услови за формирање јавних зелених површина:** формирање нових јавних зелених површина - блоковски паркови, скверови и урбани џепови, дрворед и линијско зеленило, заштитне зелене површине, паркови за псе, кровне терасе и вертикално зеленило

#### **1.5. УСЛОВИ НА ОСНОВУ ПРОЈЕКТОВАНОГ СТАЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**

Уколико се јавна зелена површина налази у Програму уређења грађевинског земљишта за текућу годину услови се могу издати на основу пројектованог стања, ако у тренутку издавања услова постоји израђена техничка документација и решени имовинско-правни односи за предметну локацију.

Надлежно одељење за послове урбанизма може преузети и користити као пројектовано стање, техничку документацију за саобраћајну, водоводну и канализациону инфраструктуру за коју је издало Решење о грађевинској дозволи или Одборење за извођење радова, без подношења посебног захтева управљачу **јавних зелених површина**.

#### **1.6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

За остале јавне зелене површине територије ГУП-а Лесковца, у ПГР-овима и ПДР-овима за подручје Просторног плана града Лесковца (ван подручја ГУП-а Лесковца), у насељеним местима за која не постоји израђен урбанистички план вршиће се сукцасивна допуна сепарата детаљним условима.

У поступку сукцесивне допуне сепарата, могуће је изменити или допунити методолошки приступ у изради овог документа, према смерницама надлежног одељења, у циљу квалитета информација, побољшане спроводљивости документа, ефикаснијих и бржих процедура.

Члан 2

Саставни део ове Одлуке је Елаборат оверен потписом Директора и печатом ЈП "Урбанизам и изградња Лесковац".

**САДРЖАЈ****АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

403. РЕШЕЊЕ .....	1937
AKTVENDIM .....	1938
404. РЕШЕЊЕ .....	1938
AKTVENDIM .....	1939

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА**

405. РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2023. ГОДИНУ .....	1940
406. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ .....	1940
407. ОДЛУКА О НАЧИНУ РЕШАВАЊА ИМОВИНСКО-ПРАВНИХ СПОРОВА НАСТАЛИХ ЗАУЗЕЋЕМ ПАРЦЕЛА ПРИЛИКОМ ИЗГРАДЊЕ ПУТЕВА.....	1940
408. ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ АПРИЛСКИХ НАГРАДА И ДРУГИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ПОВОДОМ ДАНА ОПШТИНЕ 26.04.2024. ГОДИНЕ.....	1942

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА**

409. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА .....	1944
AKTVENDIM MBI PËRCAKTIMIN E MANDATEVE TË KËSHILLTARVE TË KUVENDIT TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS .....	1945
410. ОДЛУКА О ОСНИВАЧКОМ АКТУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂЕ.....	1947
VENDIMIN MBI AKTIN THEMELUES TË NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA" NGA MEDVGJA.....	1962
411. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА ЗА 2024.ГОДИНУ (I) .....	1976
VENDIMIN MBI NDRYSHIMET DHE PLOTËSIMET NË VENDIMIN PËR BUXHETIN E KOMUNËS SË MEDVEGJËS PËR VITIN 2024. (I) .....	1987
412. РЕШЕЊЕ .....	1999
AKTVENDIM .....	2041

413.	ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА ЗА 2023. ГОДИНУ.....	2081
	VENDIMIN MBI ANGAZHIMIN E REVIZORIT PËR KRYERJEN E REVIZIONIT EKSTERN TË LLOGARISË PËRFUNDIMTARE TË KONSOLIDUARA TË BUXHETIT TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS PËR VITIN 2023 .....	2081
414.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРАВИМА И УСЛУГАМА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА .....	2082
	VENDIMIN MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E VENDIMIT PËR TË DREJTAT DHE SHËRBIMET NË FUSHËN E MBROJTJES SOCIALE NË TERRITORIN E KOMUNËS SË MEDVEGJËS .....	2083
415.	ОДЛУКА О ОБЈАВЉИВАЊУ ОПШТИХ И ДРУГИХ ПРАВНИХ АКТА.....	2084
	VENDIMIN PËR SHPALLJEN E AKTEVE TË PËRGJITHSHME DHE TË TJERA JURIDIKE .....	2087
416.	РЕШЕЊЕ .....	2090
	AKTVENDIM .....	2091
417.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВОГ ПРАВА ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ "ОБНОВА" МЕДВЕЂА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРУЖАЊА УСЛУГА НА КОЈЕ СЕ НЕ ПРИМЕЊУЈЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	2091
	VENDIMI MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E VENDIMIT PËR DHËNIEN E SË DREJTËS EKSKLUZIVE NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA" MEDVEGJË PËR OFRIMIN E SHËRBIMEVE PËR TË CILAT NUK ZBATOHET LIGJI PËR PROKURIM PUBLIK.....	2092
418.	ОДЛУКА О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ ЈАВНО КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ "ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂА .....	2094
	VENDIMIN PËR TRANSFERIMIN E SË DREJTËS SË SHFRYTËZIMIT TË PASURISË SË PALUAJTSHME NDËRMARRJES KOMUNALE PUBLIKE "OBNOVA " MEDVEGJË.....	2095
419.	РЕШЕЊЕ .....	2097
	AKTVENDIM .....	2097
420.	РЕШЕЊЕ .....	2098
	AKTVENDIM .....	2099

421. ОДЛУКА.....	2100
VENDIMIN.....	2100
422. РЕШЕЊЕ .....	2101
AKTVENDIM .....	2101
423. ОДЛУКА О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ОБНОВА" ИЗ МЕДВЕЂЕ ЗА ПОКРИЋЕ ДУГА ЗА СНАДБЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ.....	2102
VENDIMIN MBI SUBVENCIONIMIN E NDËRMARRJES PUBLIKE "OBNOVA" NGA MEDVEGJA PËR MBULIMIN E BORXHIT PËR FURNIZIM ME ENERGJI ELEKTRIKE .....	2102
424. РЕШЕЊЕ .....	2103
AKTVENDIM .....	2104
425. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА.....	2104
AKTVENDIMIN MBI SHKARKIMIN E KOMISIONIT TË PLANEVE TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS.....	2105
426. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА.....	2106
AKTVENDIMIN MBI EMRIMIN E KOMISIONIT TË PLANEVE TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS .....	2108
427. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА .....	2110
AKTVENDIM MBI NDRYSHIMIN DHE PLOTESIMIN E AKTVENDIMIT MBI EMËRIMIN E ANËTARËVE TË SHTABIT PËR SITUATA TË JASHTËZAKONSHME TË KOMUNËS SË MEDVEGJËS .....	2111

### **АКТИ ЈП "УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА" ЛЕСКОВАЦ**

428. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ СЕПАРАТ О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ИЗГРАДЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА.....	2113
--	------