



Република Србија  
Град Лесковац  
Градска управа  
Одељење за јавне набавке  
Бр. 3165 -404/2023-11 НН122-1/23  
09 . 11 .2023 . године  
Л е с к о в а ц



## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у складу са чланом (чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама  
“Сл. Гл. РС” бр. 91/2019)

за набавка добара,  
набавка садница за озелењавање зелених површина

Рок за подношење понуда: 20.11.2023. године до 12,<sup>30</sup> сати.

Отварање понуда : 20.11.2023. године у 13,<sup>00</sup> сати.

Понуде доставити на адресу: Градска управа – Одељење за јавне набавке,  
ул. Трг Револуције бр. 33/4,  
16000 Лесковац.

### Комисија:

1. Небојша Денић, дипломирани економиста, председник, \_\_\_\_\_
2. Др. Зоран Милошевић, економиста, члан, службеник за јавне набавке \_\_\_\_\_
3. Иван Лекић, дипломирани правник, члан, службеник за јавне набавке \_\_\_\_\_

Сагласан  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
ШЕФ  
Зоран Новаковић

Новембар 2023 године

**НАПОМЕНА:**

Наручилац сходно начелима ЗЈН обезбеђује конкуренцију са тенденцијом да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и позива најмање три лица, која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку.

Приликом израде понуде, молимо Вас да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Такође, у складу са чланом 27. став 1. Тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.91/2019), а на основу процењене вредности набавке наручилац није дужан да одговарајућу Одлуку објави на Порталу Јавних набавки већ је објављује само на својој интернет страници са пратећим обавештењем, [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org).

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу поступка набавке број 3145-404/2023-11 НН122-1/23 од 07.11.2023. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку набавке добара на коју се Закон не примењује -  
„Набавка садница за озелењавање зелених површина“, бр. НН122-1/23

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Образац понуде са обрасцем структуре цена са спецификацијом добара
V	Образац трошкова припрема понуде
VI	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума
VII	Упутство како се доказује испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
VIII	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
IX	Модел уговора
X	Упутство понуђачима како да сачине понуду
XI	Овлашћење
XII	Образац потврда о пријему понуде
XIII	Образац-сагласност понуђача за исправку рачунске грешке
XIV	Образац пропратни
XV	Образац изјаве о интегритету

Конкурсна документација садржи укупно 34 страна

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: **Град Лесковац, Градска управа – Одељење за јавне набавке**

Адреса наручиоца: ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац.

Интернет страница наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org)

Врста наручиоца: Градска управа

### Врста поступка

Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама – у складу са чланом 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020.год.

### Позиција из Плана набавки: 0051

#### Врста предмета набавке: Добра;

Предмет набавке: добра, „Набавка садница за озелењавање зелених површина“.

#### Општи речник набавки:

ОРН: 03451100 Саднице.

#### Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

#### Процењена вредност набавке

Укупна процењена вредност набавке је **227.272,00** динара без урачунатог ПДВ-а.

#### Достављање позива и конкурсне документације

Достављање Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке, а истовремено биће објављено на интернет страници наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org).

#### Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **20.11.2023. године до 12,30 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, 16000 Лесковац**, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – добра, „Набавка садница за озелењавање зелених површина“, бр. НН 122-1/23. - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

#### Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави поступка наручилац ће донети у року до 10 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави поступка набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о поступку набавке.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка набавке објавити на интернет страници наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org).

**Лице за контакт : Небојша Денић**, Градска управа – Одељење за јавне набавке, број тел. 016-215-990, факс 016-216-651, e-mail: [javnanabavkadenic@gmail.com](mailto:javnanabavkadenic@gmail.com)

#### Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет набавке број НН 122-1/23 је набавка добара.

Опис предмета набавке: добра, „Набавка садница за озелењавање зелених површина“.

### 2. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликован по партијама.

### 3. ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Укупна процењена вредност набавке је 227.272,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

Конкурсном документацијом, обухваћене су услуге исказане у Спецификацији Наручиоца.

Ред. бр:	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ
1.	03451100	Саднице

## III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНА ДОДАТНА ДОБРА И СЛ.

### 3.1. ВРСТА ДОБРА

„Набавка садница за озелењавање зелених површина“.

### 3.2. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБРА

Опис добра:

Биљни материјал

Набавка, транспорт и садња биљног материјала			
1. Набавка и транспорт биљног материјала			
Пос.	Опис пос.	ј.м.	Количина
1.1.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Tilia cordata- sitno lisna lipa</b> . Садница висине 2,00-2,2м., стабло право, стабло право обима 12-14 цм на висини од 1 м, крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	11
1.2.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Acer pseudoplatanus –javor</b> . Садница висине 2,0-2,2 м, стабло право, стабло право обима 12/14 цм. На висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	11

1.3	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Carpinus betulus - grab</b> . Саднице висине до 2,0 м.; дебло без грана до минимално 1.4 м.; стабло право пречника 6 цм на висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	10
-----	--	------	----

Горе наведена испорука добара се обавља у блиској сарадњи са запошљенима у Градској управи, Одељењу за заштиту животне средине града Лесковца као корисника.

#### **ДЕНДРО МАТЕРИЈАЛ:**

**Рок испоруке добара:** Најдуже 10 дана од дана примљене наруџбенице;

**Место испоруке:** ФЦО ЈКП „Комуналац“ Лесковац;

**Начин испоруке добара:** сукцесивно у складу са потребама Наручиоца;

**Рок упућивања рекламација:** 5 дана од дана пријема добара;

**Рок за решавање рекламација:** најдуже 5 дана од дана упућивања Обавештења о рекламацији;

#### **НАПОМЕНА:**

1. Биљни материјал треба да буде школован, типичног хабитуса за наведену врсту, у бусенима наведене запремине, без механичког оштећења, штеточина и болести.
2. Коренов систем мора да је добро развијен и да одговара старости и величини биљке.
3. Признају се само виталне, правилно развијене биљке.
4. Уколико се установи присуство неких фитопатолошких обољења, којима су пристигле биљке заражене, добављач је дужан да тај број биљака надокнади.
5. Продавац се обавезује да сноси трошкове враћања рекламиране робе и одговара за све скривене мане испоручених добара.

#### **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

1. Саднице су лишћари; висина стабала је 2,0-2,2 м. Стабло је право и обима је 12-14 цм. (за листопадно дрвеће **Tilia cordata- sitno lisna lipa** и **Acer pseudoplatanus –javor**) на висини од 1 м. За листопадно дрвеће **Carpinus betulus – grab** пречник је 6 цм. на висини од 1 м. Стабло мора бити право без механичких оштећења, круна симетрична и густа. Крошња и коренов систем морају бити правилно развијени.
2. Све величине дате у спецификацији су оптималне вредности. Код већих биљака запремина бусена, облик биљке, број грана итд. мора бити у сразмери са величином биљке.
3. Понуђач –испоручилац је у обавези да достави документацију о извршеном фитосанитарном прегледу садног материјала. Приликом испоруке садног материјала овлашћена лица Наручиоца извршиће појединачан преглед сваке саднице.

**Уз ову набавку је потребна техничка документација о извршеном фитосанитарном прегледу садног материјала.**

### **3.3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ДОБАРА**

Квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара Купац врши приликом пријема добара, уз присуство Продавца и о чему се саставља Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара који се потписује од стране представника наручиоца односно запосленог на пословима квалитативне и квантитативне провере и представника друге уговорне стране и сачињава се у 2 (два) истоветна примерка, од којих по 1 (један) примерак задржава свака уговорна страна.

### **3.4. МЕСТО ИСПОРУКЕ:**

Град Лесковац, ЈКП „Комуналац“ Лесковац, за потребе Корисника Градска управа, Одељење за заштиту животне средине града Лесковца, ул. Трг Револуције бр. 45, Лесковац.

#### IV. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГЕ И ПРИЛОЗИМА

Понуда за испоруку добара - „Набавка садница за озелењавање зелених површина“, за потребе Градске управе, Одељења за заштиту животне средине града Лесковца, ул. Трг Револуције бр. 45, Лесковац квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, – за набавку број НН 122-1/23.

Понуду дајем (означити начин давања понуде):

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

Ред. број	Опис предмета набавке	Једин. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7
1.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Tilia cordata- sitno lisna lipa.</b> Садница висине 2,00-2,2м., стабло право, стабло право обима 12-14 цм на висини од 1 м, крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	11			
2.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Acer pseudoplatanus –javor.</b> Садница висине 2,0-2,2 м, стабло право, стабло право обима 12/14 цм. На висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	11			
3.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Carpinus betulus - grab.</b> Саднице висине до 2,0 м.; дебло без грана до минимално 1.4 м.; стабло право пречника 6 цм на висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	10			
-	Укупно:	-	-	-		

**Напомена: Попуњавати читко и неизбрисивим мастилом. Исправке књиговодствено кориговати.**

#### НАПОМЕНА:

Биљни материјал треба да буде школован, типичног хабитуса за наведену врсту, у бусенима наведене запремине, без механичкокоштећења, штеточина и болести.

Коренов систем мора да је добро развијен и да одговара старости и величини биљке.

Признају се само виталне, правилно развијене биљке.

Уколико се установи присуство неких фитопатолошких обољења, којима су пристигле биљке заражене, добављач је дужан да тај број биљака надокнади.

Продавац се обавезује да сноси трошкове враћања рекламиране робе и одговара за све скривене мане испоручених добара.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- У колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- У колони 6. уписати укупну понуђену цену без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити тражену количину из колоне 4. са јединичном ценом без ПДВ-а наведену у колони 5. и уписати укупан износ на месту где је то предвиђено;
- У колони 7. уписати укупно понуђену цену са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- На крају уписати укупно понуђену цену без ПДВ-а и укупно понуђену цену са обрачунатим ПДВ-ом.

Понуђач који није у систему ПДВ-а исказује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

**Напомена:** Образац структуре понуђене цене, понуђач мора да попуни и достави попуњен у електронској форми уз понуду.

<b>Рок плаћања: (понуђач уписује рок плаћања након испоруке добра)</b>	_____ дана од дана пријема исправног рачуна испостављеног по испоруци добра (не краће од 25 дана и не дуже од 45 дана)
<b>Рок важења понуде</b>	_____ дана од отварања понуде (мин. 30 максимум 60 дана)
<b>Рок испоруке добара</b>	<b>Рок испоруке добара је сукцесивно у року од 10 дана од дана упућивања наруџбенице.</b>
<b>Место испоруке добара</b>	_____ ЈКП „Комуналац“ Лесковац, 16 000 Лесковац
<b>Понуђач је у систему ПДВ-а</b>	_____ <b>ДА</b> _____ <b>НЕ</b>
<b>Гарантни рок</b>	Гарантни рок за испоручена добра је најмање један вегетативни период односно 12 месеци који почиње да тече од момента сваке појединачне садње

Напомена:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

- Саставни део обрасца понуде су:

- Прилог 1 (Техничка спецификација),
- Прилог 2 (Подаци о понуђачу),
- Прилог 3 (Подаци о члановима групе понуђача) и
- Прилог 4 (Подаци о подизвођачу).

Датум:

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ 1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

„Набавка садница за озелењавање зелених површина“

Техничка спецификација:

Набавка, транспорт и садња биљног материјала			
1. Набавка и транспорт биљног материјала			
Пос.	Опис пос.	ј.м.	Количина
1.1.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Tilia cordata- sitno lisna lipa</b> . Садница висине 2,00-2,2м., стабло право, стабло право обима 12-14 цм на висини од 1 м, крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	11
1.2	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Acer pseudoplatanus –javor</b> . Садница висине 2,0-2,2 м, стабло право, стабло право обима 12/14 цм. На висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	11
1.3	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Carpinus betulus - grab</b> . Саднице висине до 2,0 м.; дебло без грана до минимално 1.4 м.; стабло право пречника 6 цм на висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	ком.	10

**ДЕНДРО МАТЕРИЈАЛ:**

**Рок испоруке добара:** Најдуже 10 дана од дана примљене наруџбенице;

**Место испоруке:** ФЦО ЈКП „Комуналац“ Лесковац;

**Начин испоруке добара:** сукцесивно у складу са потребама Наручиоца;

**Рок упућивања рекламација:** 5 дана од дана пријема добара;

**Рок за решавање рекламација:** најдуже 5 дана од дана упућивања Обавештења о рекламацији;

**НАПОМЕНА:**

6. Биљни материјал треба да буде школован, типичног хабитуса за наведену врсту, у бусенима наведене запремине, без механичког оштећења, штеточина и болести.
7. Коренов систем мора да је добро развијен и да одговара старости и величини биљке.
8. Признају се само виталне, правилно развијене биљке.
9. Уколико се установи присуство неких фитопатолошких обољења, којима су пристигле биљке заражене, добављач је дужан да тај број биљака надокнади.
10. Продавац се обавезује да сноси трошкове враћања рекламиране робе и одговара за све скривене мане испоручених добара.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

4. Саднице су лишћари; висина стабала је 2,0-2,2 м. Стабло је право и обима је 12-14 цм. (за листопадно дрвеће **Tilia cordata- sitno lisna lipa** и **Acer pseudoplatanus –javor**) на висини од 1 м. За листопадно дрвеће **Carpinus betulus – grab** пречник је 6 цм. на висини од 1 м. Стабло мора бити право без механичких оштећења, круна симетрична и густа. Крошња и коренов систем морају бити правилно развијени.

5. Све величине дате у спецификацији су оптималне вредности. Код већих биљака запремина бусена, облик биљке, број грана итд. мора бити у сразмери са величином биљке.
6. Понуђач –испоручилац је у обавези да достави документацију о извршеном фитосанитарном прегледу садног материјала. Приликом испоруке садног материјала овлашћена лица Наручиоца извршиће појединачан преглед сваке саднице.

**Уз ову набавку је потребна техничка документација о извршеном фитосанитарном прегледу садног материјала.**

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 2**

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

Пословно име понуђача/носиоца групе:	
Адреса седишта понуђача/носиоца групе:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача/носиоца групе (ПИБ):	
Матични број понуђача/носиоца групе:	
Шифра делатности понуђача/носиоца групе	
Број рачуна и банка понуђача/носиоца групе:	
Одговорна особа (потписник уговора)	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

**ПРИЛОГ 3**

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности	
Број рачуна и банка:	
* Одговорна особа (потписник уговора)	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Ову изјаву копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

**ПРИЛОГ 4**

**ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име подизвођача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број подизвођача: (ПИБ):	
Матични број подизвођача:	
Шифра делатности	
Број рачуна и банка:	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%:	
Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

## V. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач [ навести назив понуђача ], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

**Напомена: Предмет набавке не садржи обавезу израде узорака или модела.**

Датум:

Потпис понуђача

---



---

## VI. КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

### 1. Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

- *Привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешића у поступку јавне набавке, за:*
  - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
  - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- *Привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- *Утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- *Постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- *Утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*

### 2. Критеријум за избор привредног субјекта

#### 2.1. Технички и стручни капацитет:

Понуђач располаже довољним:

**Техничким** капацитетом, односно да располаже садницама произведеним у складу са:

-Zakonom o reproduktivnom materijalu šumskog drveća („Sl. Glasnik RS“ br. 135/04, 8/05-ispravka i 41/09).

**Кадровским** капацитетом, односно да располаже довољним бројем запослених или на други начин радно ангажованих лица за област која је предмет јавне набавке у складу са:

-Zakonom o reproduktivnom materijalu šumskog drveća („Sl. Glasnik RS“ br. 135/04, 8/05-ispravka i 41/09)..

Уколико понуђач ангажује лица која нису у радном односу код понуђача, уз понуду прилаже фотокопију дипломе и доказ о њиховом ангажовању (копија уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на вршењу услуга).

**Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсној документацији мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача.** Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјекат, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

## VII УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект, односно понуђач доказује достављањем Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсnoj документацији којом потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку набавке дефинисане овом конкурсном документацијом. Испуњеност услова за обављање професионалне делатности и техничких и стручних капацитета, који се достављају у неоввереним копијама а на евентуални Захтев наручиоца:

### 1. Услов за обављање професионалне делатности

**Услов** за обављање професионалне делатности, понуђач испуњава ако докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште, односно да има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Доказ:** Извод из регистра привредних субјеката, судског регистра, професионалног регистра или другог одговарајућег регистра, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште.

### 2. Технички и стручни капацитет

**Услов:**

Понуђач располаже довољним:

- **Техничким** капацитетом, односно да располаже садницама произведеним у складу са:  
-Zakonom o reproductivnom materijalu šumskog drveća („Sl. Glasnik RS“ br. 135/04, 8/05-  
ispravka i 41/09).
- **Кадровским** капацитетом, односно да располаже довољним бројем запослених или на други начин радно ангажованих лица за област која је предмет јавне набавке у складу са:  
-Zakonom o reproductivnom materijalu šumskog drveća („Sl. Glasnik RS“ br. 135/04,  
8/05-ispravka i 41/09)..

**Доказ:** име и презиме запосленог, радна биографија и фотокопија дипломе запосленог.

Уколико понуђач ангажује лица која нису у радном односу код понуђача, уз понуду прилаже фотокопију дипломе и доказ о њиховом ангажовању (копија уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на вршењу услуга).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјекат, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

## VIII ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

За набавку НН122-1/23 – Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, под материјалном и  
кривичном одговорношћу даје следећу

### ИЗЈАВУ

- 1) Да не постоје основи за искључење сходно члану 111. ЗЈН,
- 2) Да испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар,
- 3) Да располажем довољним:

**Техничким** капацитетом, односно да располажем садницама произведеним у складу са:  
-Законом о репродуктивном материјалу шумског дрвећа („Сл. Glasnik RS“ br. 135/04, 8/05-  
ispravka i 41/09).

**Кадровским** капацитетом, односно да располаже довољним бројем запослених или на други начин радно ангажованих лица за област која је предмет набавке у складу са: -  
Законом о репродуктивном материјалу шумског дрвећа („Сл. Glasnik RS“ br. 135/04, 8/05-  
ispravka i 41/09)..

### Завршна изјава

*Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.*

*Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.*

*Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.*

\_\_\_\_\_  
*Потпис понуђача / овлашћеног лица*

IX

МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђач попуњава и потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде односно понуде са подизвођачем у моделу уговора навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.

Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА

О КУПОПРОДАЈИ САДНИЦА ЗА ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Закључен дана \_\_. \_\_. 20\_\_ год. у Лесковцу између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке коју заступа Шеф одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 02/17), (у даљем тексту: наручилац) и
2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_, као најповољнији понуђач (у даљем тексту Извршилац услуга)

Закључују дана, \_\_. \_\_. 20\_\_ године,

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ  
САДНИЦА ЗА ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац добара на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближе уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године спровео поступак набавке на који се закон не примењује, „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ и да је Продавцу добара Одлуком наручиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 20\_\_ године, додељен уговор о купопродаји добара. (Попуњава наручилац).

- да је Продавац добара носилац заједничке понуде групе понуђача број \_\_, чији су чланови групе следећи:

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор \_\_\_\_\_

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора), (Попуњава понуђач).

- да је група понуђача доставила споразум о заједничком извршењу набавке број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године којим је одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора, као и расподела и начин наплате и која је саставни део овог уговора, (**Попуњава понуђач**).

- да је Продавац добара делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, \_\_\_\_\_ (попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке). (**Попуњава понуђач**)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

### Чл. 1.

Предмет овог уговора је набавка и испорука садног материјала за активности озелењавања зелених површина, у свему према спецификацији предметне набавке, условима и понуди изабраног понуђача, а у складу са важећим прописима, нормативима, захтеваним техничким карактеристикама и квалитету који важе за ову врсту предметних добара.

Ред. број	Опис предмета набавке	Једин. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена без ПДВ-а	Укупна понуђена цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7
1.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Tilia cordata- sitno lisna lipa.</b> Садница висине 2,00-2,2м., стабло право, стабло право обима 12-14 цм на висини од 1 м, крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	11			
2.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Acer pseudoplatanus –javor.</b> Садница висине 2,0-2,2 м, стабло право, стабло право обима 12/14 цм. На висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	11			
3.	Набавка и транспорт листопадног дрвећа <b>Carpinus betulus - grab.</b> Саднице висине до 2,0 м.; дебло без грана до минимално 1.4 м.; стабло право пречника 6 цм на висини од 1 м., крошња и коренов систем правилно развијени.	комад	10			
-	Укупно:	-	-	-		

### Чл. 2.

Укупно уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са обачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до важења уговора.

У цену су урачунати и сви трошкови које продавац буде имао у извршењу предметне јавне набавке.

### Чл. 3.

Цена обухвата цену добара, трошкова осигурања добара, накнаде за амбалажу и друга средства за заштиту добара од оштећења и друге зависне трошкове набавке. Токм трајања

уговора, јединичне цене су фиксне и непромењиве. Цена се исказује као коначна, са свим урачунатим трошковима, франко Купац.

Уговорне стране сагласно утврђују да су техничке спецификације добара која су предмет овог уговора, прецизно описане у техничким спецификацијама које су садржане и конкурсној документацији а које су такође и потврђенеу Понуди Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_ године са којом је исти учествовао у предметној набавци и на основу које се закључује овај Уговор. Продавац се обавезује да Купцу испоручи добра која у свему одговарају техничким спецификацијама из његове Понуде.

#### Чл. 4.

Купац се обавезује да плаћање испоручених добара, изврши вирмански у року од \_\_\_\_ дана, од дана целокупне испоруке робе, по испостављеној исправној фактури, а на основу сачињеног записника о квалитативном и квантитативном пријему робе, на текући рачун назначен на фактури.

Продавац је дужан да приликом фактурисања, односно испостављања рачуна купцу, у истом назначи рок плаћања, број уговора о купопродаји и датум његовог склапања, а који представља основ за извршење предметне јавне набавке.

#### Чл. 5.

Рок испоруке је \_\_\_\_ дана, сукцесивно (не дужи од 10 дана), од дана пријема захтева за испоруком робе, о трошку понуђача (рок испоруке уписује понуђач – продавац, рок из понуде).

Место испоруке робе је град Лесковац, франко ЈКП „Комуналац“ Лесковац.

Купац је у обавези да достави и документацију о извршеном фитосанитарном прегледу садног материјала. Приликом испоруке садног материјала овлашћена лица наручиоца извршиће појединачни преглед сваке саднице.

#### Чл. 6.

Продавац одговара за материјалне недостатке добара која су она имала у часу прелаза ризика на Купца, без обзира на то да ли су му били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после прелаза ризика на Купца, ако су последица узрока који је постојао пре тога.

#### Чл. 7.

Квалитет робе која је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- Нормативима утврђеним подзаконским актима,
- уверењима о квалитету достављеним уз робу.

Продавац је у обавези да достави уверење о пореклу са наведеном категоријом и здравственом стању садница приликом испоруке.

Здравствено стање шумског садног материјала доказује се овереном фотокопијом Записника о здравственом прегледу усева и објеката за производњу семена, расада и садног пољопривредног и шумског биља из другог прегледа, који издаје надлежна институција.

#### Чл. 8.

Квантитативну и квалитативну контролу испоручених добара Купац врши приликом пријема добара, уз присуство Продавца и о чему се саставља Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара који се потписује од стране представника наручиоца односно запосленог на пословима квалитативне и квантитативне провере и представника друге уговорне стране и сачињава се у 2 (два) истоветна примерка, од којих по 1 (један) примерак задржава свака уговорна страна.

Записнички констатоване недостатке Продавац је дужан да отклони о свом трошку и то у року од три дана од дана сачињавања записника.

Квантитативни пријем добара врши се приликом преузимања добара, у седишту Купца, а уз присуство представника Продавца. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 5 дана.

Продавац је обавезан да одмах по пријему писане рекламације Купца исправи испоруку без икаквих додатних трошкова по Купца, а у случају да то не учини најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације, поред уговорне казне дужан је да Купцу надокнади насталу штету.

Гарантни рок за испоручена добра је најмање један вегетативни период који почине да тече од момента сваке појединачне садње.

## Чл. 9.

Уколико се ради о скривеној мани приговор на квалитет испоручене робе Купац подноси Продавцу у року од 10 дана када се утврди постојање скривене мане. Уговорне стране су сагласне да свака сноси своје трошкове утврђивања квалитета робе до момента окончања рекламационог поступка.

## Чл. 10.

У случају да испоручена добра не одговарају уговореним стандардима квалитета, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

1. захтева од Продавца уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног квалитета робе, и накнаду штете због задоцњења;
2. тражи снижење цене у сразмери у којој је због недостатка смањена вредност робе на тржишту у часу закључења уговора;
3. да одустане од уговора, стави робу Продавцу на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
4. да стави робу Продавцу на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку робе која одговара уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.

## ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

### Чл. 11.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 3 дана од дана сазнања те информације.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти донете у случају ванредног или ратног стања и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

### Чл. 12.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

## ВАЖНОСТИ УГОВОРА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

### Чл. 13.

Уговор се закључује на период од 12 месеци и завршетка вегетативног периода, рачунајући од дана када су га потписале обе уговорне стране и ступа на снагу у тренутку када исти купац прими потписан од стране продавца уз достављање уредног средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

У погледу висине уговорених јединичних цена из члана 2 уговора, нису могуће измене и допуне уговора.

Остале измене и допуне овог уговора, могуће су само из нарочито оправданих, објективних околности, под условом да се не мењају јединичне цене из члана 2 овог уговора и да се не мења укупно уговорена вредност уговора, а све у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уз обострану сагласност уговорних страна.

Чл. 14.

Продавац је у обавези да купцу на име средстава обезбеђења за извршење уговора достави:

- у тренутку потписивања уговора или најкасније у року од 7 (седам) дана, од дана његовог потписивања, регистровану, потписану и оверену печатом меницу са меничним овлашћењем – писмом за наручиоца, за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важности 30 дана дужи од истека рока за коначну испоруку добара, доказ о поднетом захтеву за регистрацију менице оверен од стране пословне банке и копија картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање издат од стране пословне банке коју продавац наводи у меничном овлашћењу - писму.

Купац ће уновчити меницу за испуњење уговорених обавеза уколико продавац не буде извршавао своје уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором, понудом и конкурсном документацијом.

Чл. 15.

У име и за рачун наручиоца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа - Одељење за заштиту животне средине, које ће именовати лице које ће бити одговорно за праћење извршења конкретног предметног уговора.

Чл. 16.

Саставни део овог уговора је:

- образац структуре понуђене цене и понуда понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2023. Године,
- средставо обезбеђења за извршење уговора, потписана и оверена печатом меница број \_\_\_\_\_ са меничним овлашћењем.

Чл. 17.

Сва евентуално спорна питања по овом Уговору, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, у духу добрих пословних односа, као и на основу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

У случају да се спор не може решити споразумно, надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Чл. 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих Купац задржава 4 (четири) а Продавац 2 (два) примерка.

за КУПЦА

за ПРОДАВЦА

**X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ****10.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Сви образци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику.

**10.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ**

1) Понуда мора да садржи доказе наведене у конкурсној документацији. Све изјаве, образац понуде са прилозима и модел уговора који су саставни делови понуде морају бити попуњени и потписани.

2) Уколико понуду подноси група понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача доставља:

Р.бр.	Назив обрасца
1	Образац понуде са прилозима
2.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)
3.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

3) Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Р.бр	Назив обрасца
1.	Образац изјаве о Интегритету
2.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 80.ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду, који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

4) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач доставља:

Р.бр	Назив обрасца
1.	Образац понуде са прилозима
2.	Образац изјаве о Интегритету
3.	Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)

5.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
----	--

Подизвођач доставља попуњен, потписан и оверен образац:

Р.бр.	Назив обрасца
1.	Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

5) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Интернет страница наручиоца <http://www.gradleskovac.org/index.php/e-uprava/javne-nabavke>;

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

6) Понуђачи подносе понуде у затвореној и печатираној коверти са обрасцем Наручиоца налепљеним на пошиљци, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр. 33/IV спрат са напоменом:

**«Понуда за набавку Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“  
ЈН-122-1/23 - НЕ ОТВАРАТИ»**

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ: 20.11.2023.године до 12,30 часова**

Понуда се сматра благовременом ако је на адреси Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр. 33/IV, пристигла **закључно са 20.11.2023.године до 12,30 часова**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није на адресу наручиоца Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр. 33/IV, пристигла **закључно са 20.11.2023.године до 12,30 часова**

7) Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **20.11.2023.године у 13,00 часова** на адреси Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр. 33/IV, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

8) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда и у поступку преговарања могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда или поступка преговарања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и преговарања дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде и преговарања.

9) Контакт: [javnabavkadenic@gmail.com](mailto:javnabavkadenic@gmail.com), сваког радног дана (понедељак – петак), од 7:00 до 15:00 часова.

### 10.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 10.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 10.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Нпр: „Измена понуде за јавну набавку Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ или

„Допуна понуде за јавну набавку Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ или

„Опозив понуде за јавну набавку Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

## 10.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## 10.7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Подизвођач мора да испуни обавезне услове наведене за понуђача а што доказује достављањем Изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку набавке;

Додатне услове понуђач испуњава самостално.

## 10.8. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду, који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора (*Модел Споразума*);

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове, а што доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.

Додатне услове за понуђачи испуњавају заједно.

## 10.9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговорати захтевима наручиоца и задатим техничким спецификацијама.

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

**Рок испоруке добара је 10 дана од дана достављања наруџбенице.**

**По потписивању уговора, а пре почетка вршења испоруке Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ Продавац је дужан да по позиву Купца одржи састанак где ће се прецизирати детаљи извршења услуге.**

Рачун ће се испостављати са роковима и на начин предвиђен уговором.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Минимални рок плаћања је 25 (двадесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна, а максимални 45 (четрдесетпет) дана.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

### - Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 60 дана од отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

### **- Врста критеријума за доделу уговора**

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

## **РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ УГОВОР БИТИ ДОДЕЉЕН У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА КОЈЕ СУ НАКОН ПРИМЕНЕ КРИТЕРИЈУМА ЈЕДНАКЕ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања, поштујући законски рок од најдуже 45 дана и услов Наручиоца не краће од 25 дана односно ко је понудио дужи рок важења понуде поштујући услов наручиоца од не дуже од 60 дана и не краће од 30 дана.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. **Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања и исти рок важења понуде.**

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у коверту плаве боје а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**Место испоруке добара** ЈКП „Комуналац“ Лесковац.

#### **10.10. ЦЕНА**

Цена предметних услуга мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се у поступку стручне оцене понуда за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач који је у систему ПДВ-а цену исказује тако да се види цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цена понуде са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе на место где се уписује износ ПДВ-а. У јединичним ценама из овог обрасца, садржани су сви трошкови за извршење предметне набавке. За ову набавку уговарају се јединичне цене из образаца: „Образац понуде са спецификацијом услуга и структуром трошкова“, које су без обрачунаог ПДВ-а, односно са ПДВ-м уколико понуђач није у систему ПДВ-а.

Јединичне цене из Спецификације услуга важиће током целог временског периода реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода осим у случају битно измењених тржишних прилика.

#### **10.11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Предмет јавне набавке не предвиђа средства обезбеђења.

#### **10.12. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

#### **10.11. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈУ ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

У предметној набавци је објављена сва потребна документација.

#### **10.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке, ул. Трг Револуције бр. 33/IV, или на е-mail: [javnabavkadenic@gmail.com](mailto:javnabavkadenic@gmail.com), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Одговор на постављено питање, као и измене и допуне конкурсне документације Наручилац ће објавити на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења путем електронске поште на е-мејл [javnabavkadenic@gmail.com](mailto:javnabavkadenic@gmail.com), може вршити сваког радног дана (понедељак – петак), од 7:00 до 15:00 часова

Комуникација између заинтересованих лица/понуђача и наручиоца се врши на следећи начин и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

#### **10.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **10.14. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Предметна набавка не садржи елементе о којима ће се преговарати.

#### **10.15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **10.16. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Набавка не подлеже Закону о јавним набавкама сходно (чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама “Сл. Гл. РС” бр. 91/2019)

#### **10.17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана доношења Одлуке о додели Уговора.

**XI. ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е  
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.л.к. \_\_\_\_\_  
овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

(назив понуђача)

може да учествује у поступку за набавку број **НН- 122-1/23- Добра „Набавка садница за озелењавање зелених површина“** корисника Град Лесковац, Градска управа, Одељење за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције бр. 45.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања пристиглих понуда у поступку наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023. године

**П О Н У Ђ А Ч/  
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ХП. ОБРАЗАЦ ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

**ПОДНОСИЛАЦ:**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Седиште : \_\_\_\_\_  
Улица и број: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
е-маил: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

\_\_\_\_\_ (Попуњава Понуђач)

**ПРИМАЛАЦ:**

ГРАД ЛЕСКОВАЦ, ГРАДСКА УПРАВА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, Ул. ТРГ РЕВОЛУЦИЈЕ Бр. 33/4 СПРАТ, 16 000 ЛЕСКОВАЦ

**ПОНУДА**

**ЗА НАБАВКУ ДОБРА „Набавка садница за озелењавање зелених површина“**

корисника Град Лесковац, Градска управа, Одељење за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције бр. 45., у поступку набавке број:НН- 122-1/23 на коју се ЗЈН не примењује.

**НЕ ОТВАРАТИ!**

Датум и сат подношења: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2023. година, \_\_\_\_ .сати \_\_\_\_ .минута

Деловодни број понуде: \_\_\_\_\_  
( попуњава секретар наручиоца ) ( потпис секретара наручиоца )

**Напомена:** овај образац се предаје код секретара наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.

**XIII ОБРАЗАЦ САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача/носица групе	
Седиште понуђача/носица групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носица групе	
Матични број понуђача/носица групе	

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА  
ЗА ИСПРАВКУ ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Сагласни смо да Наручилац може уз доле потписану сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Наручилац ће исправке вршити на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико овакве исправке доведу до другачије различите укупне вредности понуђене цене, износ формиран исправљањем рачунских грешака сматраће се важећим.

Дана: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2023. године

**П О Н У Ђ А Ч / Н О С И Л А Ц Г Р У П Е  
П О Н У Ђ А Ч А**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**XIV Пропратни образац (попунити и залепити на коверту/кутију)**

Датум и сат подношења (попуњава Наручилац):

**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!**

У складу са чланом (чл. 27. став 1. тачка 1)

Закон о јавним набавкама “Сл. Гл. РС” бр. 91/2019)

за набавку ДОБРА „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ услуге, корисника Град Лесковац, Градска управа, Одељење за заштиту животне средине, ул. Трг Револуције бр. 45., у поступку набавке број:НН- 122-1/23 на коју се ЗЈН не примењује.

РЕДНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

**НАРУЧИЛАЦ:**

Град Лесковац

Градска управа

Одељење за јавне набавке града Лесковца

Трг Револуције, бр. 33/IV, 16 000 Лесковац

**ПОНУЂАЧ:**

Пун назив: \_\_\_\_\_

Пуна адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

име и презиме лица за контакт и функција:

**XV. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ**

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.91/2019) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима набавки („Сл. гласник РС“, бр. 21/21),

\_\_\_\_\_, даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О ИНТЕГРИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује број: НН- 122-1/23 – ДОБРА „Набавка садница за озелењавање зелених површина“ поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_