

Градска управа града Лесковца на основу члана 4. став 8. и члана 94. и 102. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/16, 113/17, 95/18 и 114/21), члана 12. и 13. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 95/16 и 12/22), члана 27к. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 118/2021, 138/2022 и 118/2021 – др.закон), и сагласности Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно ангажовање код корисника јавних средстава, 51 број:112-3599/2023 од 26. априла 2023.године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Одељење за финансије, у Лесковцу, ул. Трг револуције 45.

II Радно место које се попуњава:

Радно место: Радно место „Послови пореског књиговодства“, у звању виши референт - I извршилац/извршиоца.

Опис послова: Води јединствено пореско књиговодство за изворне локалне јавне приходе; Активно учествује у изради пореског завршног рачуна; Ажурно спроводи исправност књижења извршених уплата по основу локалних јавних прихода; Контролише исправност књиговодствених докумената, врши унос исправних књиговодствених докумената, прати тачност и ажурност пореског књиговодства, прати и предлаже начин одлучивања по поднетим захтевима за прекњижавање и повраћај локалних јавних прихода; Прима захтеве за издавање прегледа стања на рачунима пореских обвезника, поступа по њима и даје обавештења пореским обвезницима о стању њихове пореске обавезе; Учествује у обради и састављању информација за потребе органа локалне самоуправе и обавља и друге послове по налогу шефа Одељења, шефа Одсека и руководиоца групе послова.

Услови: стечено средње образовање у четворогодишњем трајању, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају посебне функционалне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Међу кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају посебне функционалне компетенције и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде, технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података, технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција, технике припреме материјала ради даљег приказивања и употребе, методе вођења интерних и доставних књига) - провераваће се усмено путем симулације.

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место:

- Планска документа (Статут града Лесковца, Одлука о Градској управи града Лесковца) - провераваће се усмено путем симулације,

- Прописи из делокруга радног места (Уредба о буџетском рачуноводству, Правилник о систему извршења буџета аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе, Правилник о пореском рачуноводству, Закон о пореском поступку и пореској администрацији) - провераваће се усмено путем симулације.

Изборни поступак спроводи се у две фазе: у првој фази се проверавају посебне функционалне компетенције а у другој се спроводи интервју са комисијом.

IV Место рада: Лесковац, ул. Трг револуције 45

V Адреса на коју се подноси пријава за јавни конкурс:

Градска управа града Лесковца, Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса, у Лесковцу, ул. Трг револуције 45, са назнаком: „За јавни конкурс – за радно место „Послови пореског књиговодства“.

VI Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

Нешић Братислав, шеф Службе за управљање кадровима, телефон: 064/8973864

VII Услови за рад на радном месту:

Да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има прописано образовање, да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа и да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријаве на јавни конкурс:

Рок за подношење пријава је 15 дана, а почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у дневном листу „Вечерње новости“.

IX Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству својеручно потписана, оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених, оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима; оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство), доказ да није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа (за учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе) и доказ надлежног органа да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања конкурса).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника.

X Трајање радног односа

За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

XI Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и у којој су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, назначене вештине, знања и оспособљености који се вреднују у изборном поступку биће провераване у просторијама Одељења за финансије, у Лесковцу, ул. Трг револуције 45, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем или електронском поштом на бројеве или адресе које су навели у пријави.

Напомене:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испитом.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од стране јавног бележника биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране начелника Градске управе града Лесковца.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији града Лесковца www.gradleskovac.org, и на огласној табли послодавца, а обавештење о јавном конкурс у адреса интернет презентације на којој се објављује оглас објављује се у дневним новинама, у листу „Вечерње новости“, издање које се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Број: 111-25/2023-III
У Лесковцу, 25.07.2023. године



НАЧЕЛНИК
Милош Цветановић