



Лесковац

www.gradleskovac.org

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ISSN 2334-7260
COBISS.SR-ID 196458764

Цена овог броја је 144 динара

ИЗЛАЗИ ПО ПОТРЕБИ	ЛЕСКОВАЦ 24. ФЕБРУАР 2023.	БРОЈ 3	ГОДИНА XXXIV
-------------------	-------------------------------	--------	--------------

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ЛЕБАНЕ

35.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/21), члана 69. Статута општине Лебане ("Службени гласник града Лесковца", број 08/19 и 30/21) и члана 3. Одлуке о Општинском већу општине Лебане ("Службени гласник града Лесковца", број 31/19 и 17/22), на седници Општинског већа општине Лебане, која је одржана дана 31.01.2023. године, донета је

ОДЛУКА

О ДОДЕЛИ СОЛИДАРНЕ ПОМОЋИ

I

Одобравају се новчана средства из буџета општине Лебане за исплату солидарне помоћи за децу са територије општине Лебане, која су рођена 01. јануара текуће године.

II

Даје се сагласност Председнику општине да донесе решења о додели солидарне помоћи мајкама деце из става I ове Одлуке, у висини до 30.000,00 динара.

III

На основу донетих решења извршиће се исплата одобрених средстава из буџета општине Лебане за текућу годину, са одговарајуће економске класификације.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ ЛЕБАНЕ

04 Број: 553-32/1

ПРЕДСЕДНИК
Иван Богдановић

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**ВЛАСОТИНЦЕ****36.**

На основу члана 20. и члана 46. став 1. тачке 6 и 8 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018, 111/2021 - др. Закон) и члана 63. став 1. тачка 2) Закона о равноправности полова ("Службени гласник РС", број 52/2021), Општинско веће општине Власотинце, на 126 седници одржаној 09.02.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ**

1. Образује се Савет за родну равноправност општине Власотинце.

2. За председника Савета за родну равноправност поставља се

Маринко Ђорђевић,

За чланове Савета за родну равноправност постављају се:

- Ивана Митровић, представник Центра за социјални рад за општине Власотинце и Црна Трава,

- Ана Миљковић, представник Основних школа,

- Оливера Станковић, представник ПУ "Милка Диманић" Власотинце,

- Наташа Милосављевић, представник ДЗ Власотинце,

- Далибор Лепојевић, представник ДЗ Власотинце и

- Небојша Стојановић, Помоћник Председника општине Власотинце

3. Савета за родну равноправност се образује у органима управе јединице локалне самоуправе, а чине га именована или постављена лица, представници установа, органа и организација у областима значајним за родну равноправност и спречавање и сузбијање родно заснованог насиља, прати стање у области родне равноправности, иницира и предлаже мере за унапређење родне равноправности. У раду савета обавезно учествују и лица задужена за родну равноправност у органима управе јединице локалне самоуправе, која тим саветима пружају стручну и административно-техничку потпору у раду.

Задатак Савета за родну равноправност је остваривање и унапређивање родне равноправности подразумевају стварање једнаких могућности за учешће и равноправан третман жена и мушкараца у области рада, запошљавања и samozapoшљавања, социјалне и здравствене заштите, образовања, васпитања, науке и технолошког развоја, информационо-комуникационих технологија и информационог друштва, одбране и безбедности, саобраћаја, енергетике, заштите животне средине, културе, јавног информисања, спорта, у органима управљања и надзора и њиховим телима, политичког деловања и јавних послова, сексуалног и ре-

продуктивног здравља и права, приступа роби и услугама.

4. Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца"

Образложење

На основу члана 63. Закона о равноправности полова ("Службени гласник РС", број 52/2021) у јединици локалне самоуправе образује се тело за родну равноправност и то савет за родну равноправност у органима управе јединице локалне самоуправе, а чине га именована или постављена лица, представници установа, органа и организација у областима значајним за родну равноправност и спречавање и сузбијање родно заснованог насиља, прати стање у области родне равноправности, иницира и предлаже мере за унапређење родне равноправности. У раду савета обавезно учествују и лица задужена за родну равноправност у органима управе јединице локалне самоуправе, која тим саветима пружају стручну и административно-техничку потпору у раду.

Руководилац Одељења за урбанизам, привреду, заштиту животне средине и имовинско правне послеве поднео је Општинском већу општине Власотинце захтев 01бр.02-340/22 дана 23.11.2022. године за образовање Савета за родну равноправност чији је задатак остваривање и унапређивање родне равноправности што подразумева стварање једнаких могућности за учешће и равноправан третман жена и мушкараца у области рада, запошљавања и са-

мозапошљавања, социјалне и здравствене заштите, образовања, васпитања, науке и технолошког развоја, информационо-комуникационих технологија и информационог друштва, одбране и безбедности, саобраћаја, енергетике, заштите животне средине, културе, јавног информисања, спорта, у органима управљања и надзора и њиховим телима, политичког деловања и јавних послова, сексуалног и репродуктивног здравља и права, приступа роби и услугама.

Наиме, у контексту Агенде 2030 циљ 5 (родна равноправност), потциљ 5.5 (обезбедити да жене потпуно и ефективно учествују и имају једнаке могућности за руковођење на свим нивоима доношења одлука у политичком, привредном и јавном животу) и циљ 16 (мирољубиво и инклузивно друштво за одрживи развој, приступ правди за све и ефикасне, поуздане и инклузивне институције на свим нивоима) Закон о родној равноправности уноси више значајних новина које се односе на планирање, праћење и извештавање, инструменте, институције, процедуре и механизме доприносе координираној активности на интегрисању родне перспективе у јавне политике, одговорност и континуирано праћење унапређења родне равноправности и санкције за кршење обавеза прописаних Законом.

Закон ближе регулише садржај дела годишњих планова или програма рада органа јавне власти, као и послодаваца који се односе на родну равноправност а који садрже: кратку оцену стања у вези са положајем жена и мушкараца у органу јавне власти и код послодавца, укључујући и године старости, списак посебних мера, разлоге за одређивање посебних мера и циљеве који се

њима постижу и почетак њихове примене, начин спровођења и контроле ових планова и престанак спровођења посебних мера. Поред тога, установљена је обавеза органа јавне власти и послодаваца да ове планове доставе надлежном министарству и учине доступним јавности у року од 15 дана од дана њиховог доношења. Прописана је новчана казна уколико се план не усвоји или не поднесе извештај о његовој реализацији. Општина Власотинце реализује пројекат "За бољи положај жена" који финансира UN Women у оквиру кога је урађена ец-анте анализа и предлог стратешких циљева, односно мера за унапређење родне равноправности. У току је и израда Нацрта Локалног акционог плана за родну равноправност 2023-2025.

Према Закону, мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су опште мере и посебне мере. Опште мере за остваривање и унапређивање родне равноправности јесу законом прописане мере којима се у одређеној области забрањује дискриминација на основу пола, односно рода, или налаже одговарајуће поступање ради остваривања родне равноправности.

Опште мере обухватају и мере утврђене другим актима (декларације, резолуције, стратегије и сл.), чији је циљ остваривање родне равноправности.

Посебне мере за остваривање и унапређивање родне равноправности су активности, мере, критеријуми и праксе у складу са начелом једнаких могућности којима се обезбеђује равноправно учешће и заступљеност жена и мушкараца, посебно припадника осетљивих друштвених група, у свим сферама друштвеног живота и једнаке могућности за остваривање права и слобода.

Посебне мере, у складу са општим мерама прописаним овим и другим законима, одређује и спроводи орган јавне власти и послодавац.

Приликом одређивања посебних мера морају се уважавати различити интереси, потребе и приоритети жена и мушкараца.

За реализацију свих мера и њихово праћење, а све у складу са законом о равноправности, потребно је да наша ЈЛС формира Савет за родну равноправност који би пратио стање у области родне равноправности, иницирао и предлагао мере за унапређење родне равноправности.

Такође, важно је имати Савет за родну равноправност и због реализације пројеката, активних и за аплицирање за друге пројекте из разних области у којима се тражи родна перспектива и принципи доброг управљања.

Из свега напред изнетог Општинско веће општине Власотинце је једногласно одлучило да укупног броја присутних чланова Општинског већа донела одлуку како гласи у диспозитиву

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ,

01број 06-12-11/2023, дана 09.02.2023. године

Доставити:

- Одељењу за буџет, финансије, привреду и друштвене делатности,
- Одељењу за урбанизам, привреду, заштиту животне средине и имовниско правне послове
- Начелнику општинске управе и
- архиви.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Братислав Петровић

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА**ЛЕСКОВАЦ****Члан 2****37.**

На основу члана 71. став 1. тачка 26. Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", бр. 28/18) и члана 2. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", бр. 15/08) Градско веће града Лесковца на 74. седници, одржаној 23. фебруара 2023. године, донело је

Право на коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице, под условима прописаним овом Одлуком имају изабрана, постављена лица и запослена лица у органима Града.

Члан 3

Право на коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице имају: градоначелник, заменик градоначелника, председник Скупштине града, заменик председника Скупштине града, Чланови Градског већа, секретар Скупштине града, заменик секретара Скупштине града, начелник Градске управе, помоћници градоначелника, шефови Одељења, службе и Кабинета градоначелника и секретар Градског већа.

Право на коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице у органима Града имају и под одређеним условима: руководиоци унутрашњих организационих јединица у Градској управи, запослени који раде на терену, запослени чија је природа посла таква да постоји потреба да је у свако време доступан грађанима, изабраним, постављеним лицима и другим сарадницима. О праву на коришћење службеног телефона и СИМ картице запосленог из става 2. овог члана одлучује шеф одељење за општу управу и заједничке послове Градске управе града Лесковца уз писану сагласност добијену од начелника Градске управе града Лесковца, на образложени писани захтев шефа Одељења за општу управу и заједничке послове Градске управе града Лесковца.

ОДЛУКУ**О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ
МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И СИМ
КАРТИЦА У ОРГАНИМА ГРАДА
ЛЕСКОВЦА****Члан 1**

Овом Одлуком, уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона и СИМ картица изабраним, постављеним и запосленим лицима у органима Града у циљу благовременог и ефикасног извршавања службених послова из оквира права и дужности Града, поверених послова Републике и доступности корисника мобилног телефона у свако време за службене потребе.

Право на коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице је право корисника на доделу мобилног телефона и СИМ картице, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног рачуна за коришћење мобилног телефона и СИМ картице у прописаној висини.

Члан 4

Службени мобилни телефон и СИМ картица користи се искључиво за службене потребе. Корисник службеног мобилног телефона и СИМ картице је дужан да буде доступан на службени мобилни телефон у свако доба.

Члан 5

Забрањено је давање на коришћење и послугу службеног мобилног телефона и СИМ картице, који је одређеном лицу додељен у складу са овом Одлуком.

Члан 6

Нестанак мобилног телефона и СИМ картице или квар на мобилном телефону и СИМ картици корисник мобилног телефона и СИМ картице је дужан да без одлагања писано пријави Одељењу за општу управу и заједничке послове.

За нестанак мобилног телефона и СИМ картице корисник одговара у складу са правилима о материјалној одговорности.

Члан 7

Корисник службеног мобилног телефона и СИМ картице је дужан да без одлагања, врати или плати утврђену вредност службеног мобилног телефона и СИМ картице, престанком правног основа по коме му је додељен на коришћење.

Члан 8

Износ месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице за градоначелника, заменика градоначелника, председника Скупштине и заменика председника Скупштине града Лесковца, као и начелника Градске управе

града Лесковца није ограничен уз укључену неограничену услугу интернета, док се за остала лица из члана 3. став 1. ове Одлуке, ограничава до 2.000,00 динара месечно без ПДВ-а са ограниченом услугом интернета, а о ограничењу услуге интернета одлучује шеф Одељења за општу управу и заједничке послове Градске управе града Лесковца.

Износ месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона ограничава се за запослене из члана 3. став 2. на 500,00 динара, без ПДВ-а, месечно, са ограниченом услугом интернета, а о ограничењу услуге интернета одлучује шеф Одељења за општу управу и заједничке послове Градске управе града Лесковца.

Изузетно, из оправданих разлога месечни рачун за коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице одређених лица може бити виши од месечног ограничења из првог и другог става овог члана.

Оправданост разлога цени и о плаћању вишег рачуна од прописаног одлучује шеф Одељења за општу управу и заједничке послове уз образложени захтев корисника службеног мобилног телефона и СИМ картице. Захтев корисник подноси шефу Одељења за општу управу и заједничке послове писаним путем, а на захтев сагласност даје начелник Градске управе града Лесковца.

Члан 9

Пре давања на коришћење службеног мобилног телефона и СИМ картице лице је сагласно да му се износ који прелази дозвољени месечни рачун за службени мобилни телефон и СИМ картицу, наплати обуставом од плате.

Члан 10

Евиденцију о службеним мобилним телефонима и СИМ картицама у складу са овом Одлуком води Одељење за општу управу и заједничке послове Градске управе града Лесковца, шеф Одсека за заједничке и економске послове и ванредне ситуације.

Члан 11

У случају да Град Лесковац, Градска управа, не поседује довољан број службених мобилних телефона или одлучи да због рационалне потрошње не набавља исте, лицима се на коришћење могу дати и само службене мобилне СИМ картице, без мобилног уређаја, са обавезом да СИМ картице, ако то желе, активирају у сопственим мобилним уређајима.

Члан 12

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Града Лесковца".

Члан 13

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о коришћењу службених мобилних телефона у органима града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", бр. 43/2012).

Број: 061-2/23-II

У Лесковцу 23. фебруара 2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ

38.

На основу члана 20. став 1. тачка 15, а у вези са члановима 65. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС" бр. 87/2018), члана 71. став 1. тачка 33. Статута Града Лесковца ("Сл. гласник Града Лесковца", бр. 28/2018), члана 8. став 1. тачка 13. Одлуке о образовању штаба за ванредне ситуације града Лесковца ("Сл. гласник Града Лесковца", бр. 46/2020), члана 2. став 1. тачка 15. Одлуке о Градском већу града Лесковца ("Сл. гласник Града Лесковца", бр. 15/2008), члана 4. став 1. тачка 15. Пословника о раду Градског већа града Лесковца ("Сл. гласник Града Лесковца", бр. 11/2008) и Одлуке о личној и материјалној формацији јединица Цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе, број: Инт. 01-4682/21 од 5.5.2021. године, коју је донео Министар унутрашњих послова, а на предлог Штаба за ванредне ситуације града Лесковца са 1. редовне седнице, одржане 21. фебруара 2023. године, Градско веће града Лесковца на 74. седници, одржаној 23. фебруара 2023. године, донело је:

ОДЛУКУ

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ
ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЛЕСКОВЦА**

Члан 1.

Члан 32. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Лесковца ("Сл. гласник Града Лесковца", бр. 4/2021), мења се и сада гласи:

"Специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање формирају се ради обавештавања становништва о наступајућој или насталој опасности ради хитног поступања у циљу заштите живота и здравља. Узбуњивање се врши путем система за јавно узбуњивање, односно одговарајућих акустичних извора- сирена.

Број сирена утврђује се на основу акустичке студије коју израђују правна лица која имају за то потребне капацитете, на иницијативу организационе јединице Града.

Број припадника Специјализованих јединица цивилне заштите за узбуњивање утврђује се на основу бројног стања акустичних извора-сирена на терену и на основу Студије акустичности система за јавно узбуњивање на територији града Лесковца.

Попуна људством у Специјализованој јединици цивилне заштите за узбуњивање врши се распоређивањем војних обвезника преко надлежног територијалног органа Министарства одбране, а према исказаним потребама града Лесковца или из редова добровољаца, а у складу са Одлуком о личној и материјалној формацији јединица Цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе.

Специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање образује Градско веће посебном одлуком на иницијативу организационе јединице Града."

Члан 2.

Члан 34. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Лесковца ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 4/2021), мења се и сада гласи:

"За територију града Лесковца образоваће се јединице Цивилне заштите опште намене на основу Процене ризика од катастрофа и Проценом војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност земље.

Попуна људством у јединици Цивилне заштите опште намене врши се распоређивањем војних обвезника преко надлежног територијалног органа Министарства одбране, а према исказаним потребама града Лесковца или из редова добровољаца, а у складу са Одлуком о личној и материјалној формацији јединица Цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе."

Члан 3.

Члан 35. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Лесковца ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 4/2021), мења се и сада гласи:

"Послове у вези попуне, опремања и обуке јединица опште намене врши организациона јединица Града у складу са важећим прописима.

Јединице Цивилне заштите опште намене, образује Градско веће посебном одлуком на иницијативу организационе јединице Града."

Члан 4.

У осталом делу Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на тери-

торији града Лесковца ("Сл. гласник града Лесковца", бр. 4/2021) остаје непромењена.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 061 -2/23-II

У Лесковцу 23. фебруара 2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ

39.

На основу члана 31а став 1. и чл.33. став 2. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 9. и чл. 12. став 2. и 4. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 5/2015) и Решења о образовању Комисије за припремање свих елемената неопходних за спровођење поступка отуђења исправних и хаварисаних возила у јавној својини Града Лесковца путем јавног надметања ("Сл.гласник Града Лесковца", бр.21/2022), Градско веће града Лесковца на 74. седници, одржаној 23. фебруара 2023. године, донело је

ОДЛУКУ

**О ПОКРЕТАЊУ ДРУГОГ
ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА
ЗА ОТУЂЕЊЕ ИСПРАВНИХ И
ХАВАРИСАНИХ ВОЗИЛА У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА
ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА, СА
ТЕКСТОМ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ
ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ**

I

Покреће се други поновљени поступак отуђења исправних возила у јавној својини Града Лесковца (у даљем тексту: Града) путем јавног надметања, и то:

1. FORD MONDEO TITANIUM 2.5 T, регистарска ознака: LE052-UU, број саобраћајне: 3148742, серијски број: 81285000006f8c, година производње: 2008, боја: Е ЦРНА М, број шасије: WF0DXXGBBD8Y82276, број мотора: HUBA8Y82276, категорија: путничко возило, бензинац;

2. ŠKODA SUPERB ELEGANT 2.8, регистарска ознака: LE094-PH, број саобраћајне: 2579905, серијски број: 81197d00011d28, година производње: 2004, боја: ЕСИВАМ, број шасије: TMBVT23UX59081652, број мотора: AMX037427, категорија: путничко возило, бензинац.

II

Покреће се други поновљени поступак отуђења хаварисаних возила у јавној својини Града путем јавног надметања, и то:

1. YUGO 65 KORAL, број шасије: VX1145A0000751349;

2. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001103458;

3. LADA NIVA 1.7, број шасије: ХТА21213011581084;

4. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000969003;

5. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000787376;

6. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001009116;

7. ZASTAVA 101, број шасије: VX 1128A0001054347;

8. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001096408;

9. ZASTAVA 101, нема података за регистарску ознаку и број шасије;

10. ZASTAVA 101, број шасије: VX 1128A0001096007;

11. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000946541;

12. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001059275 И

13. YUGO 55 KORAL IN L, број шасије: VX 1145A0001091594.

III

Налаже се Комисији за припремање свих елемената неопходних за спровођење поступка отуђења исправних и хаварисаних возила у јавној својини Града путем јавног надметања да, по објављивању огласа за отуђење исправних хаварисаних возила

у јавној својини Града, спроведе поступак јавног надметања и да након спроведеног поступка Градском већу града Лесковца достави предлог Одлуке о отуђењу исправних и хаварисаних возила у јавној својини Града најповољнијем понуђачу, на даљу надлежност и одлучивање.

IV

Оглас о спровођењу другог поновљеног поступка јавног надметања за отуђење исправних и хаварисаних возила из јавне својине Града је саставни део ове Одлуке и објавиће се на званичном сајту Града Лесковца и у дневном листу "Вечерње новости" – издање за целу Србију.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику Града Лесковца" .

Број: 061-2/23-II

У Лесковцу 23. фебруара 2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ

На основу члана 27. став 10., чл.31а став 1. и чл.33. став 2. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016

– др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 71. став 1. тачка 26. Статута Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца" бр. 28/18), чл. 9. и чл.12. став 2. и 4. Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у јавној својини Града Лесковца ("Службени гласник Града Лесковца", број 5/2015) и Решења о образовању Комисије за припремање свих елемената неопходних за спровођење поступка отуђења исправних и хаварисаних возила у јавној својини Града Лесковца путем јавног надметања ("Сл. гласник Града Лесковца", бр.21/2022)

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

Објављује О Г Л А С

О СПРОВОЂЕЊУ ДРУГОГ ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ ИСПРАВНИХ И ХАВАРИСАНИХ ВОЗИЛА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

I

ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА - исправна возила у јавној својини Града Лесковца (у даљем тексту: Града) , и то:

1. FORD MONDEO TITANIUM 2.5 T, регистарска ознака: LE052-UU, број саобраћајне: 3148742, серијски број: 81285000006f8c, година производње: 2008, боја: Е ЦРНА М, број шасије: WF0DXXGBBD8Y82276, број мотора: HUBA8Y82276, категорија: путничко возило, бензинац.

ПОЧЕТНА ЦЕНА:209.400,00 динара

2. ŠKODA SUPERB ELEGANT 2.8, регистарска ознака: LE094-PH, број саобраћајне: 2579905, серијски број: 81197d00011d28, година производње: 2004, боја: ЕСИВАМ, број шасије:ТМВВТ23UX59081652, број мотора: АМХ037427, категорија: путничко возило, бензинац.

ПОЧЕТНА ЦЕНА:132.000,00 динара

Возила се могу разгледати у временском периоду од 27. фебруара до 27. марта 2023. године од 10 до 14 часова на паркингу градске управе града Лесковца на адреси Пана Ђукића 9-11, Лесковац (претходно се јавити Николи Ђорђевићу на број 065/402-30-13).

Возила се продају по принципу ВИЂЕНО-КУПЉЕНО и неће се примати никаква рекламација која се односи на исправност, комплетност и техничке карактеристике возила.

ДЕПОЗИТ НА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ИЗНОСИ 10% ОД ПОЧЕТНЕ ЦЕНЕ ВОЗИЛА.

II

ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА - хаварисана возила у јавној својини Града, и то:

1. YUGO 65 KORAL, број шасије: VX1145A0000751349;

2. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001103458;

3. LADA NIVA 1.7, број шасије: ХТА21213011581084;

4. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000969003;

5. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000787376;

6. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001009116;

7. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001054347;

8. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001096408;

9. ZASTAVA 101, нема података за регистарску ознаку и број шасије;

10. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001096007;

11. YUGO 45 KORAL, број шасије: VX1145A0000946541;

12. ZASTAVA 101, број шасије: VX1128A0001059275 И

13. YUGO 55 KORAL IN L, број шасије: VX1145A0001091594.

МИНИМАЛНА ПОЧЕТНА КУПОПРОДАЈНА ЦЕНА ПО ЈЕДНОМ КИЛОГРАМУ ПРЕДМЕТНОГ ОТПАДА ХАВАРИСАНИХ ВОЗИЛА ЈЕ 9,00 дин/кг.

Возила се продају у целости као секундарна сировина, односно као отпад индексног броја 1601 из Каталога отпада, и могу се разгледати у временском периоду 27. фебруара до 27. марта 2023. године од 10 до 14 часова на паркингу Градске управе града Лесковца на адреси Пана Ђукића 9-11, Лесковац (претходно се јавити Николи Ђорђевићу на број 065/402-30-13). Понуђачи су дужни да понуде цену за откуп целокупног отпада (13 расходованих

возила збирно). Понуде достављене само за појединачна возила или групу возила су неисправне и Комисија их неће разматрати.

Право учешћа на огласу имају правна лица и предузетници који сагласно одредбама Закона о управљању отпадом (Сл.гласник РС, бр.36/09, 88/10, 14/16 и 95/18) су регистровани за сакупљање и транспорт чији је индексни број из Каталога отпада 1601.

ДЕПОЗИТ НА УЧЕШЋЕ У ОВОМ ПОСТУПКУ ИЗНОСИ 9.000,00 динара.

III

УСЛОВИ ПРИЈАВЉИВАЊА

Право учешћа у поступку јавног надметања имају сва физичка лица и правна лица која су уписана у одговарајући регистар и имају активни статус и која уз пријаву приложе доказ о уплати депозита на жиро рачун Града Лесковца број 840-2838740-23.

Пријава за јавно надметање доставља се у затвореној коверти са видљивом назнаком на који се оглас односи. Образац пријаве за јавно надметање преузима се са званичног сајта Града Лесковца www.gradleskovac.org.

Потпуна пријава за учешће на јавном надметању садржи:

- Име и презиме, адресу, број телефона, фотокопију личне карте за физичка лица, јединствени матични број грађана, број личне карте и потпис, а ако је у питању предузетник и матични број радње из

јединственог регистра радњи и решење о упису у одговарајући регистар;

- Назив, односно фирму и седиште правног лица, доказ о упису у регистар надлежног органа, ПИБ и матични број, име и презиме директора односно лица овлашћеног за заступање, потпис и печат.

У случају да подносиоца пријаве заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено од стране јавног бележника.

Сви подносиоци пријаве морају доставити потврду о положеном депозиту.

Пријава је непотпуна ако нису приложене све исправе и подаци предвиђени огласом, или су подаци у пријави дати супротно огласу.

Подносиоци непотпуне и неблаговремене пријаве немају право учешћа у поступку јавног надметања и њихове пријаве се одбацују, уз повраћај депозита. Уколико подносилац потпуне и благовремене пријаве не приступи јавном надметању, сматраће се да је одустао од пријаве и губи право на повраћај депозита.

IV

ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА И ИЗБОРНА ПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за прибављање непокретности у јавну својину Града, односно отуђења и давања у закуп непокретности из јавне својине Града Лесковца.

Поступак јавног надметања спровешће се и уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава на основу које се подносилац региструје и проглашава се купцем ако почетну цену из овог огласа прихвати као купопродајну цену за отуђење непокретности из јавне својине. Уколико подносилац потпуне и благовремене пријаве не приступи јавном надметању, односно не прихвати купопродајну цену, губи право на повраћај депозита.

Оглас се објављује у дневном листу "Вечерње новости" – издање за целу Србију, а пријаве се, до 27. марта 2023. године, достављају Комисији за припремање свих елемената неопходних за спровођење поступка за отуђење исправнихи хаварисаних возила у јавној својини Града Лесковца путем јавног надметања, на адресу Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац, канцеларија бр.18, путем поште или непосредно на писарници Градске управе града Лесковца, са назнаком - НЕ ОТВАРАТИ.

Јавно надметање одржаће се у Лесковцу, у ул. Пана Ђукића број 9-11 у СВЕЧАНОЈ САЛИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА, дана 29. марта 2023. године, са почетком у 10.00 часова.

Учесник који понуди највиши износ купопродајне цене потписује изјаву о висини понуђене цене и у обавези је да купопродајну цену за предметне непокретности, умањену за износ депозита, уплатина жиро рачун Града Лесковца у року од 15 (петнаест) дана од дана доношења Одлуке о отуђењу непокретности најповољнијем понуђачу. Након уплате се приступа потписивању уговора код јавног бележника и увођењу купца у посед.

Учесници који на јавном надметању нису изабрани за најповољнијег понуђача имају право на повраћај депозита у року од 8 (осам) дана од дана окончања јавног надметања.

Број: 061-2/23-II

У Лесковцу 23. фебруара 2023. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК
др сци. мед. ГОРАН ЦВЕТАНОВИЋ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

ЦРНА ТРАВА

40.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 23.02.2023. године доноси

2) Извештај о раду Општинског већа општине Црна Трава за 2022. годину је саставни део овог решења.

3) Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

4) Решење доставити Општинском већу општине Црна Трава.

Број: 06-23/2023-01

Датум: 23.02.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

РЕШЕЊЕ

О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2022. ГОДИНУ

Председник
Јоца Митић

41.

1) Прихвата се Извештај о раду Општинског већа општине Црна Трава за 2022. годину, број 06-8/2023-02 од 18.01.2023. године.

На основу члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 110. и 111. Закона о социјалној заштити

("Службени гласник РС", број 24/2011 и 117/2022 – одлука УС) и члана 40. тачка 6. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 23.02.2023. године доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 1.

У Одлуци о социјалној заштити ("Службени гласник града Лесковца", број 6/2021) у члану 48. став 2. број "150.000,00" замењује се бројем "200.000,00".

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 06-24/2023-01

Датум: 23.02.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

ПРЕДСЕДНИК
Јоца Митић

42.

На основу чл. 20. став 1. тачка 4. и 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007,

83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/2021) и члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. тачка 6. Статута општине Црна Трава („Сл. гласник града Лесковца", бр. 8/2019), Скупштина општине Црна Трава на седници одржаној дана 23.02.2023. године, доноси

ОДЛУКА

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА МЕРА, АКТИВНОСТИ И МЕХАНИЗАМА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА НА ЈАЧАЊУ ПОПУЛАЦИОНЕ ПОЛИТИКЕ УТВРЂЕНЕ СТРАТЕГИЈОМ ПОДСТИЦАЊА РАЂАЊА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Одлуци о спровођењу Програма мера, активности и механизма општине Црна Трава на јачању популационе политике утврђене Стратегијом подстицања рађања Републике Србије ("Службени гласник града Лесковца", број 3/2017 и 19/2019), члан 6. став 1. мења се и гласи:

"Новчана помоћ на име новорођеног детета исплаћиваће се у 11 месечних рата, а висина рата износи:

- прва рата – 150.000,00 динара
- осталих десет рата – по 10.000,00 динара."

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца", како би њоме били обухваћени

случајеви који се очекују у блиској будућности.

Број: 06-25/2023-01

Датум: 23.02.2023. године

**ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

Председник
Јоца Митић

43.

На основу члана 40. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), а у вези са чланом 14. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 – др. закон), Скупштина општине Црна Трава, на својој седници одржаној дана 23.02.2023. године донела је

РЕШЕЊЕ

**О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА
О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ
САОБРАЋАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА ПЕРИОД
01.01. – 31.12.2022. ГОДИНЕ**

1. Прихвата се Извештај о стању безбедности саобраћаја на територији општине Црна Трава за период 01.01. – 31.12.2022.

године, поднетог од стране Општинског већа општине Црна Трава, број 22-1/2023-02 од 17.02.2023. године.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику града Лесковца".

3. Решење доставити Савету за безбедност саобраћаја на територији општине Црна Трава.

Број: 06-26/2023-01

Датум: 23.02.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

**ПРЕДСЕДНИК
Јоца Митић**

44.

На основу члана 12. став 1. и 14. став 1. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21), члана 23. став 1. и члана 26. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 4. и 13. став 1. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – др. закон, 83/05 – исправка др. закона и 83/14 – др. закон) и члана 40.11. Статута општине Црна Трава ("Службени гласник града Лесковца", број 8/2019), Скупштина општине Црна Трава, на седници одржаној дана 23.02.2023. године доноси

ОДЛУКУ**О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ОПШТИНСКЕ БИБЛИОТЕКЕ
"СЕСТРЕ СТОЈАНОВИЋ" ЦРНА
ТРАВА****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком врши се промена оснивачког акта установе културе - Општинска библиотека "Сестре Стојановић" Црна Трава (у даљем тексту: Библиотека), која је основана Одлуком Скупштине општине Црна Трава број 188/06-01 од 30. јуна 1995. године, ради задовољавања потреба грађана у библиотечкој делатности у Црној Трави (уписана у судски регистар Трговинског суда у Лесковцу, број регистарског улошка Fi-1226/95).

Промена оснивачког акта врши се због усклађивања са законом којим се регулише библиотечко-информациона делатност и законом којим се регулише област културе.

II НАЗИВ ОСНИВАЧА**Члан 2.**

Оснивач Библиотеке је општина Црна Трава са седиштем у Црној Трави, Трг Милентија Поповића број 57, матични број 07205694.

Оснивачка права у име општине Црна Трава врши Скупштина општине Црна Трава, осим оних за која је овом одлуком или статутом посебно одређено да их врши неки други орган.

**III НАЗИВ, СЕДИШТЕ И ПРАВНИ
ПОЛОЖАЈ БИБЛИОТЕКЕ****Члан 3.**

Назив Библиотеке је Општинска библиотека "Сестре Стојановић".

Седиште Библиотеке је у Црној Трави, Трг Милентија Поповића број 53А.

Библиотека има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају на основу важећих прописа. Библиотека иступа самостално у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима којима располаже.

Библиотека има свој печат, штамбиљ и амблем.

Облик и садржај печата, штамбиља и амблема утврђују се статутом Библиотеке.

IV ДЕЛАТНОСТ**Члан 4.**

Претежна делатност Библиотеке је 91.01. – Делатност библиотека и архива.

Поред делатности из става 1. овог члана, Библиотека обавља и друге делатности одређене статутом Библиотеке.

V СРЕДСТВА ЗА РАД БИБЛИОТЕКЕ**Члан 5.**

Средства за рад Библиотеке обезбеђују се:

- из буџета општине Црна Трава,
- по пројектима који се финансирају на основу конкурса,
- продајом производа и услуга,
- донаторством,

- спонзорством,
- на други начин у складу са прописима.

VI ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА БИБЛИОТЕЦИ И БИБЛИОТЕКЕ ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 6.

Библиотека је дужна да организује рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности Библиотеке, под условима и на начин уређеним законом и другим прописима донетим на основу закона,

- предузимање мера одржавања објеката и опреме који служе за обављање делатности Библиотеке

- развој и унапређење квалитета обављања делатности, као и организације и ефикасности рада

Библиотека је дужна да делатност обавља у складу са законом, овом одлуком, статутом Библиотеке и другим позитивним прописима.

Члан 7.

Оснивач има право да:

- директору и управном одбору Библиотеке предлаже мере у циљу остваривања делатности Библиотеке,

- осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Библиотеке,

- да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности установе.

Члан 8.

Библиотека је дужна да :

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача,

- оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању,

- на годишњи програм рада Библиотеке и финансијски план прибави сагласност оснивача

Члан 9.

Оснивач је дужан да:

- у складу са законом обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности Библиотеке,

- остварује надзор и контролу над обављањем делатности Библиотеке,

- предузме мере за унапређење обављања делатности Библиотеке.

VII ОРГАНИ БИБЛИОТЕКЕ

Члан 10.

Органи Библиотеке су: директор, управни одбор и надзорни одбор.

У Библиотеци се образује уметнички, програмски, односно стручни савет.

1. Директор

Члан 11.

Библиотеком руководи директор.

Директора Библиотеке именује и разрешава Скупштина општине Црна Трава.

Директора Библиотеке именује Скупштина

општине Црна Трава на основу претходно спроведеног јавног конкурса, уз сагласност директора матичне библиотеке – Народне библиотеке "Радоје Домановић" из Лесковца.

Директор Библиотеке именује се на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 3. овог члана одлуке расписује и спроводи управни одбор Библиотеке, уз претходну сагласност Општинског већа општине Црна Трава.

Кандидат за директора Библиотеке мора испуњавати услове прописане законом и статутом Библиотеке.

Члан 12.

Скупштина општине Црна Трава може именовати вршиоца дужности директора Библиотеке, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс није успео, као и у другим случајевима прописаним законом.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 13.

Директор Библиотеке:

- организује и руководи радом Библиотеке,
- доноси акт о организацији и систе-

матизацији послова и други општи акти у складу са законом и статутом Библиотеке,

- извршава одлуке управног одбора Библиотеке,

- заступа Библиотеку,

- стара се о законитости рада Библиотеке,

- одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке,

- одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке,

- врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

Општинско веће општине Црна Трава даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова у Библиотеци.

Члан 14.

Дужност директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем, у складу са законом и статутом Библиотеке.

Акт о престанку мандата и разрешењу директора Библиотеке доноси Скупштина општине Црна Трава.

2. Управни одбор

Члан 15.

Библиотеком управља управни одбор.

Председника и чланове управног одбора именује и разрешава Скупштина општине Црна Трава.

Статутом Библиотеке ближе се, у складу са важећим прописима, одређује број и структура чланова управног одбора, накнада за њихов рад, престанак дужности и друга питања везана за рад управног одбора.

Члан 16.

Скупштина општине Црна Трава може, у случајевима прописаним законом, именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора.

Члан 17.

Управни одбор Библиотеке:

- доноси статут Библиотеке,
 - доноси друге опште акте Библиотеке, предвиђене законом и статутом,
 - утврђује пословну и развојну политику,
 - одлучује о пословању Библиотеке,
 - доноси програме рада Библиотеке, на предлог директора
 - доноси годишњи финансијски план,
 - усваја годишњи обрачун,
 - усваја годишњи извештај и раду и пословању,
 - даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
 - даје предлог Скупштини општине Црна Трава о кандидату за директора,
 - закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време, закључује анекс уговора о раду у складу са законом,
 - одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом Библиотеке.
- Сагласност на акте из става 1. алинеја 1, 5, 6. и 8. даје Скупштина општине Црна Трава.

Члан 18.

Дужност члана управног одбора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Црна Трава разрешиће члана управног одбора пре истека мандата из разлога утврђених законом и статутом.

3. Надзорни одбор

Члан 19.

Надзорни одбор Библиотеке обавља надзор над пословањем Библиотеке.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Скупштина општине Црна Трава.

Статутом Библиотеке ближе се, у складу са важећим прописима, одређује број и структура чланова надзорног одбора, накнада за њихов рад, престанак дужности и друга питања везана за рад надзорног одбора.

Члан 20.

Скупштина општине Црна Трава може, у случајевима прописаним законом, именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора.

Члан 21.

Дужност члана надзорног одбора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине Црна Трава разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата из разлога утврђених законом и статутом.

4. Уметнички, програмски, односно стручни савет

Члан 22.

У Библиотеци се образује уметнички, програмски, односно стручни савет.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности Библиотеке и директору даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски, односно стручни рад Библиотеке.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског, односно стручног савета уређује се статутом Библиотеке.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Библиотека је у обавези да усклади свој статут са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте Библиотека је у обавези да усклади у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 24.

До доношења општих аката Библиотеке усклађених са овом одлуком остају на снази општи акти који нису у супротности са овом одлуком.

Члан 25.

Директор Библиотеке именован до ступања на снагу ове одлуке наставља да обавља своју функцију до истека времена не које је именован, односно до разрешења у случајевима одређеним законом и статутом. Управни и надзорни одбор Библиотеке, именовани до ступања на снагу ове одлуке настављају да обављају своје послове до истека времена, односно до разрешења у случајевима одређеним законом и статутом.

Члан 26.

Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца", из разлога убрзања поступка уписа усклађивања у Регистар установа културе, који почев од 18. новембра 2022. године води Агенција за привредне регистре.

Број: 06-27/2023-01

Датум: 23.02.2023. године

ОПШТИНА ЦРНА ТРАВА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК
Јоца Митић

САДРЖАЈ**АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ЛЕБАНЕ**

35. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ СОЛИДАРНЕ ПОМОЋИ 157

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ВЛАСОТИНЦЕ

36. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ 158

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ЛЕСКОВАЦ

37. ОДЛУКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И СИМ КАРТИЦА У ОРГАНИМА ГРАДА ЛЕСКОВЦА 161
38. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА 163
39. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ДРУГОГ ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ ИСПРАВНИХ И ХАВАРИСАНИХ ВОЗИЛА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА, СА ТЕКСТОМ ОГЛАСА О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ 165
- ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЛЕСКОВЦА Објављује ОГЛАС О СПРОВОЂЕЊУ ДРУГОГ ПОНОВЉЕНОГ ПОСТУПКА ЗА ОТУЂЕЊЕ ИСПРАВНИХ И ХАВАРИСАНИХ ВОЗИЛА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА 167

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА

40. РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА ЗА 2022. ГОДИНУ 170

41. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ 170
42. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА
МЕРА, АКТИВНОСТИ И МАХАНИЗАМА ОПШТИНЕ ЦРНА
ТРАВА НА ЈАЧАЊУ ПОПУЛАЦИОНЕ ПОЛИТИКЕ УТВРЂЕНЕ
СТРАТЕГИЈОМ ПОДСТИЦАЊА РАЂАЊА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ 171
43. РЕШЕЊЕ О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ
САОБРАЂАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЦРНА ТРАВА
ЗА ПЕРИОД 01.01. – 31.12.2022. ГОДИНЕ 172
44. ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ОПШТИНСКЕ
БИБЛИОТЕКЕ "СЕСТРЕ СТОЈАНОВИЋ" ЦРНА ТРАВА 172