



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа
Одељење за јавне набавке
Партизанска 7/2
Бр. ~~577~~ - 405/2026-11 НН 025-2/26
27.02.2026. године
Лесковац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку услуге бр. НН 025-2/26

**ПОПРАВКА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАРБОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЛЕСКОВЦА**

НАБАВКА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

(чл. 27. став 1. тачка 1.) Закон о јавним набавкама ("Сл. Гл. РС" бр. 91/2019 и 92/2023)

Рок за подношење понуда: 10.03.2026 . године до 10:00 сати, без обзира на начин достављања

Понуде доставити на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке,
ул. Партизанска 7/2,
16000 Лесковац.

Јавно отварање понуда: 10.03.2026. године у 10:30 сати

фебруар, 2026. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023 у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024. године и Одлуке о спровођењу поступка набавке број 517-405/2026-11 НН 025-2/26 од 23.02.2026. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ
Поправка и одржавање
јарбола на територији града
Лесковца
бр . НН 025-2/26

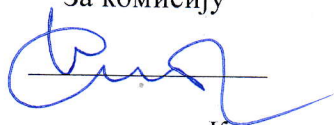
* 3 * 3

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о набавци
II	Подаци о предмету набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга , начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Образац понуде
V	Образац структуре цена са спецификацијом услуга
VI	Образац трошкова припрема понуде
VII	Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума
VIII	Упутство како се доказује испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
XI	Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта
X	Модел уговора
XI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
XII	Образац трошкова за припрему понуда
XIII	Образац изјаве о интегритету

Укупан број страна: 21

За комисију




шеф Одељења

2/21

Конкурсна документација за набавку на коју се закон не примењује
број НН 025-2/26 – поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Предмет набавке

Предмет набавке број НН 025-2/26 су услуге одржавања и поправке. Предметна набавка спроводи се за потребе Градске управе – Одељење за општу управу и заједничке послове, улица Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац.

Опис предмета набавке: поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца

Назив и ознака из општег речника набавке: 50800000 – разне услуге поправке и одржавања

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партије.

3. Процењена вредност набавке

Укупна процењена вредност набавке је 600.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

Предмет набавке број **НН 025-2/26**

Опис предмета набавке услуга, поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца;

Предмет набавке није обликован по партијама.

Конкурсној документацијом, обухваћене су услуге исказане у Спецификацији Наручиоца.

Ред. бр:	ШИФРА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	НАЗИВ
1.	50800000	Разне услуге поправке и одржавања

III. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место извршења услуге, евентуалне додатне услуге и сл.

Одељења за општу управу и заједничке послове, према следећој спецификацији:
Спецификација за поправку и одржавање јарбола на територији града Лесковца-2026.

Ред.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина
1.	Рад специјалног возила „корпе“ за поправку и одржавање јарбола висине 10м са два квалификована радника	Час	110
2.	Рад радника на поправци и одржавање јарбола, што обухвата: замену оштећених застава и постављање нових	Час	110
3.	Обилазак и контрола стања јарбола на терену	Број обиласка	250

Напомена: Понуђач мора да има (2) два квалификована радника са искуством, и возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине до 10м

Понуђач је у обавези да изврши све тражене услуге из спецификације.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

IV.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Нудимо да извршимо услугу „Поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“ за потребе града Лесковца, Градске управе, Одељења за опште послове и заједничке делатности, квалитетно, поштујући све позитивне прописе и стандарде, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, датом у понуди – која је саставни део конкурсне документације за набавку број **НН 025-2/26**.

Број понуде	
Назив понуђача/носица групе	
Седиште и адреса понуђача/носиоца групе	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Порески број рачуна понуђача/носиоца групе	
Матични број понуђача/носиоца групе	

Предмет набавке извршићемо (заокружити и попунити): а) самостално;

б) заједнички са: _____ из _____ из _____

Проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је _____ %

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач је _____
за набавку услуге у поступку набавке на коју се Закон не примењује – поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца, број НН 025-2/26

Укупна цена за плаћање без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена за плаћање са ПДВ-ом	

1) Рок важења понуде: _____ (словима _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуде).

2) Рок плаћања: У року од 45 дана, од извршења услуге, а према испостављеним фактурама, са потписом од стране овлашћеног лица да је услуга извршена.

3) Рок извршења услуге: _____ (не дуже од 5 дана) од позива наручиоца.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су подаци наведени у обрасцу понуде тачни. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђач је дужан да понуду достави водећи рачуна о стандардима, техничким прописима и нормативима који важе за врсту услуге која је предмет ове набавке и врсту материјала који се користе приликом извршења предметне услуге и који понуђачу морају бити познати.

П О Н У Ћ А Ч /
НОСИЛАЦ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Дана: ____ . ____ . 20 ____ . године

Потпис

Место: _____

НАПОМЕНА: Образац понуде привредни субјект, односно понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

V. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА

Јавна набавка се односи на набавку услуга **Поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца** – Одељења за општу управу и заједничке послове, према следећој спецификацији:

Образац структуре цене за поправку и одржавање јарбола на територији града Лесковца.

Р.бр.	Опис предмета рада	Јединица мере	Количина	Цена по ј.м. без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Рад специјалног возила „корпе“ за поправку и одржавање јарбола висине 10м са два квалификована радника	Час	110			
2.	Рад радника на поправци и одржавање јарбола, што обухвата: замену оштећених застава и постављање нових	Час	110			
3.	Обилазак и контрола стања јарбола на терену	Број обиласка	250			
У К У П Н О:						

Напомена: Понуђена цена обухвата цену поправке и одржавања јарбола на територију града Лесковца и свих осталих пратећих односно зависних трошкова набавке (трошкови превоза, и замене оштећених и постављање нових застава).

Напомена: У случају да понуђач није у систему ПДВ-а, уписује исту цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Понуђач је у обавези да попуни образац понуђене цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, и то тако што ће се помножити количина из колоне бр. 4, са ценом по јединици мере без ПДВ-а у колони бр. 5.
- У колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом
- и уписати укупан износ на месту где је то предвиђено.

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

VI.**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

VII КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење (сходно чл.111. Закона)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за:*
 - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
 - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*
- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*
- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*
- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*
- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*
- *Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење из става 1. овог члана.*

- *Наручилац може да одустане од искључења привредног субјекта из поступка набавке из разлога наведених у ставу 1. овог члана због преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес, као што је јавно здравље или заштита животне средине.*

Критеријум за избор привредног субјекта

- **испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона**
- **Понуђач мора да има у радном односу или ангажовано најмање два квалификована радника са искуством, и возило са хидрауличном мобилном платформом радне висине до 10м**

Технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. Закона)

Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

- 1) ***привредни субјект има следећа техничка лица за извршење уговора:***
- 2) Изричито наводим да располажем траженим кадровским капацитетом, и то:

Редни број	Име и презиме	Основ ангажовања	Назив стручне спреме	Радно искуство
1				
2				

VIII УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Испуњеност критеријума за квалитативни избор привредног субјекта за учешће у поступку предметне набавке, привредни субјект, односно понуђач **доказује** достављањем ***Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, дата у конкурсној документацији*** којом потврђује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава услове за учешће у поступку набавке дефинисане овом конкурсном документацијом

(Радници могу да буду у сталном радном односу код понуђача или да буду ангажовани уговором о делу, уговором о привременим и повременим пословима и сл.)

Понуђач може располагати опремом по било ком основу (у власништву, закупу и сл.).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица привредног субјекта, односно понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од радних 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

За набавку НН 025-2/26 – Услуга „Поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“

Понуђач _____, са седиштем у

_____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона,
- 2) испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона, и
- 3) испуњавам критеријум за избор привредног субјекта - услове у погледу техничких и стручних капацитета, тражених конкурсном документацијом, сходно члану 117. Закона.

привредни субјект има следећа техничка лица за извршење уговора, Услуга „Поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“

- са Уговором о радном ангажовању који је на снази за време извршења предмета набавке:

Редни број	Име и презиме	Основ ангажовања	Назив стручне спреме	Радно искуство
1				
2				

- привредни субјект располаже и техничком опремом за извршење уговора и опремом која задовољава захтеве дефинисане конкурсном документацијом и важећим законским и подзаконским прописима из области предметне набавке;

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања узаконим прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

**потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача**

**МОДЕЛ УГОВОРА о
набавци услуге поправке и одржавања јарбола на територији града**

Закључен дана _____ 2026. године у Лесковцу између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, улица Партизанска 7, ПИБ 100545518 кога заступа Шеф одељења за јавне набавке Зоран Новаковић сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017, 29/2017, 31/21 и 5/23) , као наручилац и
2. _____, из

улица и број _____, текући рачун

назив банке _____ матични број

ПДВ број _____, шифра делатности _____,
ПИБ _____, кога заступа _____,
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: пружалац услуге).

Члан 1.

Предмет овог уговора је поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца, које је конкретизовано понудом број __ од __.03.2026. године, а која је саставни део овог уговора.

Саставни део овог уговора је понуда извршиоца услуге са спецификацијом услуге.

Члан 2.

Јединичне цене из спецификације услуге важиће током целог временског периода реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода, осим у случају битно измењених тржишних прилика.

Захтев за променом цена мора бити детаљно образложен од стране добављача са одговарајућим доказима у прилогу

Наручилац након испитивања оправданости захтева за променом цена задржава право да донесе одговарајућу одлуку односно да исти одбије или дозволи промену цена у одређеном износу односно проценту

Понуђена цена обухвата цену поправке и одржавања јарбола и свих осталих пратећих односно зависних трошкова набавке (трошкови доласка, трошкови одласка, трошкови замене оштећених и постављања нових застава и сл).

Члан 3.

Наручилац се обавезује да извршиоцу услуге исплати накнаду за извршене услуге, уплатом на рачун извршиоца услуге, у року од 45 дана од дана пријема рачуна на

основу потписаног и овереног извештаја – записника о квалитативном и квантитативном извршењу услуга.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да изврши предметну услугу у свему према својој понуди и у складу са захтевима из конкурсне документације, у року од _____ дана од дана упућеног позива наручиоца.

Извршилац се обавезује да предметну услугу изврши стручно, квалитетно и у складу са правилима струке.

Члан 5.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Како се плаћање по овом уговору реализује у две буџетске године, то ће обавезе које доспевају у 2027. години бити реализоване највише до износа средстава обезбеђених за ову намену у Одлуци о буџету града Лесковца за 2027. годину.

Члан 6.

Извршилац услуге је дужан да приликом фактурисања односно испостављања рачуна наручиоцу, у истом назначи рок плаћања, број уговора о пружању услуге и датум његовог склапања, а који представља основ за плаћање.

Члан 7.

У име и за рачун наручиоца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа – Одељење за општу управу и заједничке послове, улица Пана Ђукића 9-11, град Лесковац, која ће одредити лице одговорно за праћење извршења уговора.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на период од 12 месеци почев од _____ 2026. године, односно од дана потписивања уговорних страна, с тим да се може отказати и пре истека овог рока писменим путем на захтев наручиоца са отказним роком од 30 дана и то нарочито ако извршилац услуге не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Члан 9.

Све спорове настале у вези са овим уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора, уговорне стране прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка од којих наручилац задржава 4 (четири) и извршилац услуге 2 (два) за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

XI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на сајту Града Лесковца, у делу који се односи на јавне набавке.
- Достављање понуде електронским путем није дозвољено
- Сва обавештења везана за предметну набавку (обавештење о продужењу Рока за подношење понуда, обавештење о изменама и допунама конкурсне документације, обавештење о додатним информацијама, појашњењима или одговорима на питања понуђача и сл.), Наручилац ће благовремено објавити на интернет страници наручиоца.
- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са Обрасцем из конкурсне документације на наличју коверте или на кутији
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде која је саставни део конкурсне документације. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда се саставља тако што понуђач уписује све тражене податке у обрасце и изјаве као и у модел уговора који су саставни део конкурсне документације,
- Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна, оловком пиши-бриши), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.
- Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.
- Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.
- У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача.
- Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени обрасци и изјаве.

Сви обрасци понуде морају у целости бити попуњени, документација сложена редом како је наведено у конкурсној документацији, тако да се не могу

накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **10.03.2026. године до 10,00 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7/2, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – Услуга „поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“ бр. НН 025-2/26. - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, именована у Одлуци о спровођењу поступка бр. 517-405/2026-11 НН 025-2/26 од 23.02.2026. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно **10.03.2026. године у 10:30 сати**.

3. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања

Рок плаћања - 45 дана од дана испоруке – извршења услуге са потписом од стране овлашћеног лица да је услуга извршена. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу квалитета извршених услуга:

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке – **извршених услуга** у складу са Обрасцем **III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**, уз поштовање свих законских и подзаконских прописа, техничких и безбедоносних норми, као и уз примену свих мера заштите на раду из области предметне набавке.

Рок трајања услуга „поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“ је 12 месеци од дана потписивања уговора.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Измена током трајања уговора

Након закључење уговора о набавци, наручилац може без спровођења поступка набавке извршити измену уговора сходно чл. 155.- 161. Закона о јавним набавкама.

Конечна вредност пружених услуга утврдиће се и платити применом јединичних цена услуга на стварну количину (обим) пружених услуга.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем вишкова услуга настала као последица ванредних неприлика Понуђач је дужан да застане са том врстом услуга и писмено обавести Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених услуга појави потреба за извођењем додатних услуга који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни и независни од воље наручиоца, Понуђач је дужан да писмено обавести Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Понуђач ће извести додатне услуге по важећим тржишним ценама уз доставу доказа за исте.

Место извршење услуга је по налогу наручиоца, у складу са Обрасцем **III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА.**

Обавезе изабраног понуђача су: поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца

Ред.бр.	Опис предмета набавке	Јед. мере	Количина
1.	Рад специјалног возила „корпе“ за поправку и одржавање јарбола висине 10м са два квалификована радника	Час	110
2.	Рад радника на поправци и одржавање јарбола, што обухвата: замену оштећених застава и постављање нових	Час	110
3.	Обилазак и контрола стања јарбола на терену	Број обиласка	250

4. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

5. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (Чл. 94. Закона)

Наручилац не предвиђа Финансијско обезбеђење уз Понуду у предмету набавке.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

У поступку набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену извршења најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Поступак жребања спроводи Комисија за набавку, у просторијама наручиоца у

присуству овлашћених представника понуђача, а о начину и времену жребања понуђачи би били накнадно обавештени.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ И БЛАГОВРЕМЕНОСТ ПОНУДЕ

- Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **10.03.2026. године, најкасније до 10:00 сати у седишту наручиоца**. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

- Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **10.03.2026 године у 10:30 сати**.

- Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, морају да пре почетка поступка отварања да доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, које је саставни део конкурсне документације, заведено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

9. ПАРТИЈЕ

- **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**
- Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора да обухвати целокупну набавку.

10. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

11. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

- Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда **10.03.2026 године до 10:00**, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду, или обавештење о опозиву понуде – пре истека рока за подношење понуда.

- Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

- Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: „ Град Лесковац, Градска управа, Одељење за јавне набавке“, 16000 Лесковац, Партизанска 7/2, са знаком:

- „**Измена понуде за набавку услуга НН 025-2/26- НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Допуна понуде за набавку услуга НН 025-2/26- НЕ ОТВАРАТИ**” - или
- „**Опозив понуде за набавку услуга НН 025-2/26- НЕ ОТВАРАТИ**” или
- „**Измена и допуна понуде за набавку услуга НН 025-2/26- НЕ ОТВАРАТИ**”.

- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде заинтересовани привредни субјект може тражити у писаном облику путем поште, електронске поште или факсом, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији и то најкасније 6 (шест) дана пре истека рока за подношење понуда, на адресу Наручиоца.

Ако је захтев поднет благовремено наручилац додатне информације и појашњења ставља на располагање на исти начин као и основну документацију.

-

Град Лесковац, Градска управа, одељење за јавне набавке Лесковац
Партизанска 7/2 16000 Лесковац
Ивица Стојановић
е-мајл: javnanabavkaivica@gmail.com
016 /21-59-90, факс број 016/ 21-66-51

уз напомену:

- „Појашњења – за набавку услуга „поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“, број НН **025-2/26**“
- Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева, писаним путем одговор објавити на својој интернет страници.
- Комуникација у поступку набавке се врши на начин одређен чланом 44. Закона о јавним набавкама.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

XII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.138.став Закона о јавним набавкама (*Сл.гласник РС 91/2019 и 92/2023*), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у предметној набавци : „поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“, - за потребе наручиоца града Лесковца, Одељење за јавне набавке за припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци.

Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама **под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

Понуђач уколико нема трошкове припрема понуде не попуњава и потписује образац.

Датум: ____ . ____ . 20 ____

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.91/2019) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима набавки („Сл. гласник РС“, бр. 21/21),

_____, даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 025-2/26 **„поправка и одржавање јарбола на територији града Лесковца“**, поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача
