



Република Србија
Град Лесковац
Градска управа града Лесковца
Одељење за јавне набавке
Број: 1662 - 405/2025-11
Датум: 23.05.2025. год.
Л е с к о в а ц
Партизанска 7

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**
(чл. 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама "Сл. Гл. РС" бр. 91/2019 и
92/2023)

НАБАВКА – ДОБРА

Набавка промотивног материјала за реализацију пројекта
"Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене
Лесковца"

НАБАВКА НН 052-1/25

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	02.06.2025. до 11,00 сати
Јавно отварање понуда:	02.06.2025. у 11,30 сати

мај, 2025. године

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), одредби Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024.. године и Одлуке о спровођењу набавке број 1488-405/2025-11 од 12.05.2025. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за набавку на коју се Закон не примењује НН 052-1/25, набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација) , количина и опис добара	4 - 8
III	Образац понуде	9 - 12
IV	Критеријум за квалитативни избор привредног субјекта	13 - 15
V	Изјава о испуњености критеријума за квалитативан избор прив. субјекта	16
VI	Образац изјаве о интегритету	17
VII	Образац трошкова припрема понуде	18
VIII	Модел уговора	19 - 21
IX	Образац референтна листа, листа закљ. уговора	22
X	Образац- потврда о рефер.	23
XI	Изјава понуђача о финан. обезбеђењу (обр. 7)	24
XII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25 - 27
Укупан број страна конкурсне документације - 27		

За комисију

С. Марковић

Сузана Марковић

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ШЕФ ОДЕЉЕЊА

Зоран Новаковић
Зоран Новаковић

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Град Лесковац, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке

Адреса наручиоца: **ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац.**

Интернет страница наручиоца: www.gradleskovac.org

НСТЈ ознака: РС 224

Држава: Србија

Врста наручиоца: Градска управа

Основ изузећа: набавка на коју се Закон не примењује, у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (" Сл. гласник РС " бр. 91/2019 и 92/2023) и одредби Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 1215/2024-III од 19.11.2024.год.

Позиција из Плана набавки: 0041

Врста предмета набавке: добра

Предмет набавке: друга добра

Опис предмета набавке - набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“

Назив и ознака CPV: 22462000 – рекламни материјал.

Достављање позива и конкурсне документације

Достављање Позива за подношење понуда са конкурсном документацијом биће упућено на адресе најмање три потенцијална понуђача из области предметне набавке, а истовремено биће објављено на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до 02.06..2025. године до 11,00 сати, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац**, са назнаком: „Понуда за набавку на коју се **Закон не примењује – набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“**, бр. **НН 052-1/25. - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора, односно о обустави - наручилац ће донети у року од 30 дана од дана отварања понуда. Одлука о додели уговора или одлука о обустави набавке мора бити образложена и мора да садржи податке из извештаја о набавци.

Наручилац ће одлуку о додели уговора или одлуку о обустави набавке објавити на интернет страници наручиоца: www.gradleskovac.org.

Лице за контакт : Сузана Марковић, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, бр.тел.016-215-990, е-mail: javnanabavkasuzana@gmail.com

Остале информације

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају критеријум за квалитативни избор привредног субјекта.

Процењена вредност набавке је 550.249,33 дин. без ПДВ-а

II Врста, техничке карактеристике (спецификација), количина и опис добара

Град Лесковац је један од 20 градова у Србији који је одабран да буде партнер и добије подршку пројекта немачко-српске развојне сарадње „Подршка социјалном укључивању у Србији“ (SIP), који се спроводи у сарадњи са Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH и Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Град Лесковац реализује пројекат одобрен од стране ГИЗ-а, „ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, на основу потписаног уговора бр. 81310360, заведеног под бројем 401-87/2024-IV од 20.12.2024. године.

Циљ пројекта „ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, који је одобрен за финансирање у напред наведеном програму/пројекту донатора, јесте економско оснаживање жена из Сигурне куће и жена жртве насиља.

Једна од планираних активности током реализације напред наведеног пројекта је и набавка промотивног/рекламног материјала.

Од стране донатора ГИЗ-а, за реализацију пројекта, одобрена су новчана средства у висини до 74.412,00Е. У складу са другим захтевом за трансфер дела новчаних средстава од укупног одобреног износа, од стране ГИЗ-а уплаћена су новчана средства у еврима на девизни рачун града Лесковца – РС 3584000000006277095.

Напомена: Пројекат, односно средства донатора, намењена за реализацију пројектних активности у складу са потписаним уговором о реализацији пројекта, ослобођена су плаћања пореза на додату вредност.



Република Србија
Министарство за рад,
запошљавање, борачка
и социјална питања



Република Србија
Министарство за људска
и мањинска права и
друштвени дијалог



Sponsored by:

giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



Спецификација добра са структуром понуђене цене

Р · Б	Опис добара	Једини ца мере	количин а	Јединич на цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Roll-up димензије 100x200cm Алуминијумски рекламни пано са механизмом за самоувлачење са платном за штампу и штампом (садржај по жељи наручиоца/купца), упаковано у заштитну фолију. У цену су урачунати дизајн ролапа, припрема за штампу и штампа. Димензија: 100x200cm. Препоручена штампа: дигитална штампа	ком	4			
2.	Брошура У цену укључена припрема, дизајн и штампа. Брошура формата А6, димензије 148x105 мм, са 32 стране (16 листова) рачунајући и корице брошуре, у колор штампи. повезивање хефтањем на два места.	ком	300			
3.	Памучна торба са дугим ручкама Торба израђена од памука 140гр/м2, са дугим ручкама (80cm); Димензија торбе: 38x42cm; Тежина торбр: 68гр. Материјал: 100% памук На торби потребно одштампати логотип Града и ГИЗ-а, испод њега назив пројекта на ћирилици - „Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, и испод назива пројекта лого пројекта који је у изради и пре	ком	200			

	штампе биће достављен од стране Наручиоца. Све напред наведено треба бити одштампано у колору, сито штампом или пресликачем за текстил, у оквиру димензија 22x15cm, на једној страни торбе.					
4.	Нотес А5, црне боје са црвеном еластичном траком, са заобљеним ивицама, бојеном ивицом књижног блока у боји еластичне траке, бојеним предлистом у боји еластичне траке, еластичном траком и држачем за оловку. Број страна књижног блока: 160; Папир: бели офсет 70g/m ² ; Додаци: бојени предлист са пољима за уписивање личних података, бојена ивица књижног блока и еластична трака; Димензије нотеса: 14.4 x 21.4 cm; Материјал за облагање корица: винил папир; Нето тежина 0.3256 kg; Бруто тежина: 0.343 kg. Препоручена штампа: сито, фолија отисак, дигитална штампа. На нотесу одштампати у боји лого пројекта, грб града са текстом Град Лесковац и лого ГИЗ-а (ћирилица).	КОМ	200			
5.	Метална хемијска оловка Плаво мастило, Димензије оловке: Ø 1.0 x 13.5cm; Тежина оловке: 20гр. Додатна	КОМ	200			

	опрема: Гумирана површина. Материјал: алуминијум . Препоручена димензија за гравуру/штампу: 40x0,5цм. По жељи наручиоца, на оловци ласерском гравуром уgravирати или колор штампом одштампати са једне стране лого пројекта.					
6.	УСБ флеш меморија у пластичном кућишту са металним (инох) окретним делом. Капацитет флеш меморије: 128 ГБ Повезивање (интерфејс): УСБ 2.0. Брзина читања: до 10МБ/с. Брзина писања: до 3МБ/с. Компатибилна са свим оперативним системима. Димензије кућишта флеш меморије: 5.6x1.1x1.1 цм. Тежина флеш меморије: 15гр. Материјал флеш меморије: Пластика, метал. На металном делу кућишта одштампати лого пројекта у боји. Напред наведено може бити и уgravирано ласерском гравуром.	КОМ	200			
7.	Термос боца 400мл. Термос, 400мл. Метални термос са мат завршном обрадом и индикатором температуре. Материјал: нерђајући челик	КОМ	200			

Димензије: Ø 6.4x23.5 цм. Препоручена штампа: ласерска гравура или дигитална штампа у боји На термос боци, у складу са захтевом наручиоца/купца, ласерском гравуром или дигиталном штампом у боји угравирати/одштам пати лого пројекта						
УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а и са ПДВ-ом						

Изглед штампе тражених добара се усаглашава са Наручиоцем приликом припреме за штампу.

У _____

Датум _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица понуђача)

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за набавку на коју се Закон не примењује НН 052-1/25 - набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; ц) средње; д) велико; е) физичко лице. (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача :	
	Адреса :	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачим, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса :	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничкоу понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђеног у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – за набавку на коју се Закон не примењује НН 052-1/25 - набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“

Укупна цена без ПДВ-а _____ динара;
Износ ПДВ-а _____ динара;
Укупна цена са ПДВ-ом _____ динара.

Напомена: новчана средства намењена за реализацију предметне набавке, ослобођена су плаћања ПДВ-а због донаторских средстава.

Цена је фиксна и не може се мењати.

2. Рок испоруке добара у целости: _____ (не дуже од 10 дана) од упућеног захтева наручиоца за испоруком (мејл, факс).

2. Рок плаћања: Плаћање ће се вршити по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара.

3. Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (не краћи од 30 дана).

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач буде имао у извршењу предметне набавке.

Место испоруке: Градска управа града Лесковца - Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције 45, Лесковац.

Прихватamo све услове из конкурсне документације и упознати смо са садржином модела уговора.

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

У _____

Дана _____ 2025. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач, односно привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Основи за искључење

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако:

- *привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:*
 - (1) *кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;*
 - (2) *кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело вербовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)
- *привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама)
- *утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. ЗЈН;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама)
- *постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;*

(чл. 111. ст. 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама)

- *утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.*

(чл. 111. ст. 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

Критеријуми за избор привредног субјекта

Испуњеност услова за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст.1. Закона)

Правни основ:

Наручилац може да захтева да привредни субјект докаже да је уписан у регистар привредних субјеката, судски регистар, професионални регистар или други одговарајући регистар, ако се такав регистар води у земљи у којој привредни субјект има седиште:

Технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. ст.1 Закона)

Списак пружених услуга:

Правни основ:

Члан 117. став 1. - Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.

Додатни опис критеријума:

Привредни субјект је у периоду од 3 (три) године до истека рока одређеног за подношење понуда на интернет страници наручиоца реализовао најмање један уговор из области предметне набавке

Начин доказивања испуњености:

Овај критеријум се доказује достављањем обрасца – референтне листе; обрасца потврде о референцама, који морају бити попуњени, потписани од стране референтних наручилаца и достављањем фотокопију наведеног уговора. Потврда не мора бити на оригиналном обрасцу из конкурсне документације али мора да садржи све тражене елементе из оригиналног обрасца.

Привредни субјект код којег постоје основи за искључење из члана 111. став 1. тач. 1), 3) и 4) овог закона може наручиоцу да достави доказе да је предузео мере да би доказао своју поузданост без обзира на постојање основа за искључење, и у том циљу доказује:

- 1) да је платио или се обавезао да плати накнаду у погледу било које штете изазване кривичним делом или непрофесионалним поступањем и
- 2) да је у потпуности разјаснио чињенице и околности активно сарађујући са истражним органима и

3) да је предузео конкретне техничке, организационе и кадровске мере које су примерене за спречавање вршења кривичних дела или непрофесионалног поступања.

Мере које привредни субјект предузима оцењују се узимајући у обзир тежину и конкретне околности кривичног дела или непрофесионалног поступања, с тим да је наручилац дужан да образложи разлоге за прихватање или неприхватање мера. Наручилац неће искључити привредног субјекта из поступка набавке ако је оценио да су предузете мере примерене.

НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ НАВЕДЕНИХ КРИТЕРИЈУМА ЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (ИИК). (Образац изјаве је дат у прилогу Конкурсне документације)

Привредни субјект у понуди доставља изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта -ИИК (у даљем тексту: изјава о испуњености критеријума) којом потврђује да:

- 1) не постоје основи за искључење;
- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта.

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља **засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката** која садржи податке из претходне две тачке за члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави посебну изјаву која садржи тражене податке о подизвођачу.

Наручилац може у фази стручне оцене понуда да затражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података наведених у изјави о испуњености критеријума, ако је то потребно за правилно спровођење набавке.

Ако привредни субјект, односно понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова за предметну набавку, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

V Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

за набавку добара – набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, НН _____-1/25

Понуђач _____, са
седиштем у _____улица _____број_, под
материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

- 1) да не постоје основи за искључење - сходно члану 111. Закона;
- 2) испуњавам услове за обављање професионалне делатности (сходно чл. 115. ст.1 Закона) и
- 3) испуњавам захтеване критеријуме за избор привредног субјекта – технички и стручни капацитет (сходно чл. 117. ст. 1. Закона.)

Завршна изјава

Изјављујем да су претходно наведени подаци тачни и истинити и да сам у потпуности свестан последица лажног приказивања чињеница.

Изјављујем да сам у могућности, да на захтев наручиоца и без одлагања у законом прописаном року, доставим доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Пристајем да се наручиоцу омогући да прибави доказе, односно изврши увид у доказе о испуњености критеријума који сам навео у Изјави о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта директним приступом бесплатној националној бази података у Србији или трећој држави.

**потпис привредног субјекта, односно
овлашћеног лица понуђача**

Изјаву копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИНТЕГРИТЕТУ

У складу са чланом 93. ЗЈН ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023) и чл. 10. тачка 18) Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Сл. гласник РС" бр. 21/21), _____, даје:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ О ИНТЕГРИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за набавку на коју се Закон не примењује НН 052-1/25 - **набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца”**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и да гарантујем тачност података у понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Образац потписује овлашћено лице привредног субјекта, односно понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 138. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за набавку НН 052-1/25, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно од става 1. овог члана, ако је поступак набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду наведених трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Дана _____ 2025. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

- МОДЕЛ УГОВОРА -

набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца”),

Закључен _____ 2025. год. између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, ПИБ 100545518, матични број 06856535, кога заступа шеф одељења **Зоран Новаковић** сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца („Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/2017, 29/2017, 31/21 и 5/23), као наручилац (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и
2. _____, из _____ ул. _____, текући рачун _____, матични број _____, ПИБ _____, шифра делатности _____, кога заступа _____ као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Добављач) с друге стране.

Уговорене стране констатују:

- да је спроведена набавка НН 052-1/25
- да је Добављач дана _____ доставио понуду која је предмет набавке, бр. _____ од _____. 2025. године
- да је понуда Добављача сачињена у потпуности у складу са захтевима из конкурсне документације.

Члан 1.

Предмет уговора је - **набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца”**, а у свему у складу са понудом добављача и структуром понуђене цене, које су саставни део уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност износи _____ дин. без урачунаог ПДВ-а, односно _____ дин. са урачунатим ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена из спецификације добара са структуром понуђене цене.

Новчана средства намењена за реализацију предметне набавке, ослобођена су плаћања ПДВ-а због донаторских средстава.

Град Лесковац реализује пројекат одобрен од стране ГИЗ-а „Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, а циљ пројекта „Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, који је одобрен за финансирање у напред наведеном програму/пројекту донатора, јесте економско оснаживање жене из Сигурне куће и жена жртве насиља.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Плаћање ће се вршити по испоруци добара, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара, по захтеву Наручиоца, уплатом на текући рачун Добављача број _____ код _____ банке.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун подизвођача _____ број _____ код _____ банке, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са записником о пријему добара, по захтеву Наручиоца, **у случају да је Добављач поверио подизвођачу део уговора о јавној набавци и да исти захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно за део Уговора који је он извршио.**

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 3.

Добављач се обавезује да уговорена добра траженог квалитета из члана 1. овог уговора достави Наручиоцу у целости, након упућеног захтева Наручиоца у року од _____ (не дужем од 10) дана од дана пријема писаног захтева наручиоца (мејл, факс)

Уговорена цена садржи и трошкове доставе (испоруке) до корисника набавке Градска управа града Лесковца, Одељење за друштвене делатности и локални развој, Трг револуције 45. Лесковац.

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 4.

Квантитативно-квалитативна примопредаја предметних добара биће извршена приликом испоруке - између овлашћеног представника Добављача и овлашћеног представника Наручиоца.

Уколико се приликом испоруке добара која су предмет набавке, утврде недостаци у квалитету и количини добара, сачињава се записник о рекламацији који потписују овлашћени представници добављача и наручиоца. Добављач је дужан да најкасније у року од 5 (пет) дана од дана сачињавања записника о рекламацији, замени добра на којима је установљен недостатак.

Члан 5.

Наручилац задржава право да изврши проверу квалитета испоручених добара.

За све уочене недостатке, скривене мане и одступања од квалитета испоручених добара које нису биле уочене приликом испоруке и квантитативно-квалитативног пријема добара, већ су се испојиле током уобичајене употребе, Наручилац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Добављачу у року од 2 (два) дана по утврђивању недостатка.

Добављач је дужан да о свом трошку отклони недостатке утврђене Рекламационим записником или изврши замену рекламираних добара, добрима одговарајућег квалитета, у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације.

У случају да Добављач не отклони недостатке и не изврши замену добара у року наведеном у претходном ставу, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза предвиђено чланом 6. овог Уговора.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Добављач је у обавези да наручиоцу у тренутку потписивања уговора преда односно достави заједно са уговором, бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично

овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. (понуђач ће користити своју форму меничног писма – овлашћења) Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и ОП образац. Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 7.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се Добављач из неоправданих разлога не придржава уговорених обавеза.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Добављач је обавезан да Наручиоцу надокнади штету која је настала услед раскида Уговора, уколико је Добављач одговоран за исти.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Уговорене стране су сагласне да се на питања која нису уређена овим уговором примењују одредбе закона о облигационим односима.

Члан 9.

У име и за рачун наручиоца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа града Лесковца – Одељење за друштво делатности и локални развој – Трг револуције 45. Лесковац, која ће одредити лице одговорно за праћење и контролисање извршења овог уговора.

Члан 10.

Евентуалана спорна питања у вези са овим уговором уговорне стране ће решавати мирним путем, а у случају да то није могуће спор ће решавати пред стварно надлежним судом у Лесковцу.

Члан 11.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу оног дана када Наручилац прими уговор потписан од стране Добављача заједно са валидним финансијским средством обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Рок важења уговора је до коначно извршење обавеза уговорних страна.

Члан 12.

Овај уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерака, а Добављач 2 (два) примерака.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

НАПОМЕНА: понуђач је дужан да модел уговора попуни, потпише чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
- ЛИСТА ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА -

Привредни субјект
(Понуђач): _____

је у периоду од 3 (три) године до истека рока одређеног за подношење понуда на интернет страници наручиоца реализовао најмање један уговор из области предметне набавке

Ре д. Бр .	Референтни наручилац	Предмет уговора	Број и вредност закљученог уговора без ПДВ-а	Лице за контакт (име и презиме, број телефона)
1.				
2.				

Напомена: за сваког од референтних наручилаца наведеног на овој листи, потребно је приложити образац - потврду о референцама, уредно потписану од стране референтног наручиоца, **и приложити фотокопију наведеног уговора**

Место и датум:

 (потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ – ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив референтног наручиоца : _____

Адреса референтног наручиоца: _____

Овим потврђујем да је:

(уписати име, седиште и матични бр. понуђача – код референтног наручиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног наручиоца, квалитетно и у уговореном року извршио уговорене обавезе:

(навести врсту уговорних обавеза)

у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заводни бр. рефер. наручиоца) (датум Уговора)

Потврда се издаје на захтев _____
ради подношење понуде за набавку на коју се закон не примењује НН 052-1/25 , набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица рефер.наручиоца)

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу у случају закључења уговора са наручиоцем, за набавку НН 052-1/25, **набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца”**, предати бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **30** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уз наведена средства обезбеђења морају бити достављене и копије картона депонованих потписа издатих од стране пословне банке коју пружалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наведено доставља изабрани понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем односно члан групе понуђача у случају заједничке понуде.

У _____

Дана _____ 2025. године

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Образац потписује овлашћено лице понуђача.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је доставе до **02.06.2025. године до 11,00 сати**, без обзира на начин достављања, у запечаћеном омоту, на адресу: **Градска управа града Лесковца – Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, 16000 Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за набавку на коју се Закон не примењује – набавка промотивног материјала за реализацију пројекта “ Подршка за живот без насиља и сигурнију будућност за жене Лесковца“, бр. НН 052-1/25. - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив и адресу понуђача. Понуде које стигну након наведеног рока (дана и сата), сматраће се неблаговременим и неће бити узете у разматрање, и исте ће бити враћене понуђачима неотворене.

Комисија за набавку на коју се закон не примењује, именована у Одлуци о спровођењу бр. 1488-405/2025-11 од 12.05.2025. године, приступиће отварању примљених понуда након истека рока за њихово подношење, односно 01.06.2025. године у 11,30 сати.

Обавезну садржину понуде чине: Образац понуде; спецификација услуге са структуром понуђене цене; Изјава о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта; Образац изјаве о интегритету; Модел уговора; Образац – референтни лист – лист закључених уговора и Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу.

Обрасце из конкурсне документације - понуђач мора попунити и потписати. На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан, односно које лице је дужно да образац потпише.

3. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је да у понуди наведе:

- 1) који део уговора намерава да повери подизвођачу (по предмету или у количини, вредности или проценту);
- 2) податке о подизвођачима;
- 3) да ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Уколико уговор о набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, подизвођач ће бити наведен у уговору о набавци.

Привредни субјект у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

4. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде у име групе привредних субјекта, и да:

- у обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког понуђача из групе понуђача достави изјаву о испуњености критеријума за квалитативан избор привредног субјекта, као и изјаву о интегритету.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају солидарно према наручиоцу

5. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања: 45 дана од дана испостављања фактуре са свом пратећом документацијом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Захтеви у погледу квалитета услуга и испорука тражене услуге:

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне набавке –

Испорука тражених добара вршиће се у целости, и то не дуже од 10 дана, од пријема захтева наручиоца - укључујући упућивање истог и путем електронске поште за доставу или путем факса.

Место испоруке

Градска управа града Лесковца - Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције 45, Лесковац.

Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Вредности се у набавци исказују у динарима.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Врста критеријума за доделу уговора

За набавку на коју се Закон о јавним набавкама не примењује - наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди коју одређује на основу критеријума : ЦЕНА.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више прихватљивих понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је у понуди навео краћи рок испоруке.

Уколико две или више прихватљивих понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке- најповољнија понуда биће изабрана путем жреба. Поступак жребања спроводи Комисија за набавку, у просторијама наручиоца у присуству овлашћених представника понуђача, а о начину и времену жребања понуђачи би били накнадно обавештени.

Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци

Привредни субјект може у писаној форми на адресу наручиоца: Градска управа града Лесковца- Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7, електронском поштом на е-mail: javnanabavkasuzana@gmail.com, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, најкасније 6 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће, најкасније 4-ог дана пре истека рока за подношење понуда, од пријема захтева додатним информацијама или појашњењима или уоченим недостацима/неправилностима у документацији о набавци, одговор објавити на својој интернет страници.

Додатне информације/појашњења/уочене недостатке или неправилности упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама/појашњењима/уоченим недостацима или неправилностима конкурсне документације, за набавку бр. НН052-1/25“.

У случају измене или допуне документације о набавци, наручилац може да продужи рок за подношење понуда, уколико је то неопходно.

Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац ће уговор о пружању услуга доставити понуђачу којем је уговор додељен - **Понуђач је дужан да у року не дужем од 7 дана након примљеног уговора од стране наручиоца, исти потпише и достави, а заједно са уговором и регистровану, потписану и оверену печатом меницу за испуњење уговорних обавеза са пратећом документацијом на адресу Наручиоца: Градска управа града Лесковца, Одељење за јавне набавке, ул. Партизанска 7. 16000 Лесковац.**

Уговор се сматра закљученим и ступа на снагу оног дана када Наручилац прими уговор потписан од стране Понуђача заједно са валидним финансијским средством обезбеђења за испуњење уговорних обавеза. (О дану пријема истог, Наручилац ће путем мејла обавестити понуђача, како би уписао датум закључења уговора на предвиђеном месту „Закључен дана _____ 2025. године између:“), што би означило да је уговор закључен тог датума и како би се након тог датума - приступило реализацији истог.

7. Обавештење:

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.