



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛЕСКОВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА – ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Бр. 2311-404/2020-11
10.11.2020.год.
Л Е С К О В А Ц

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
И
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ
(члан 27. став 1. тачка 1) Закон о јавним набавкама, „Службени
гласник РС“ бр. 91/2019)**

**- Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту
“Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала
града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала” -**

	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда	24.10.2020. године до 11,00 сати

новембар, 2020.

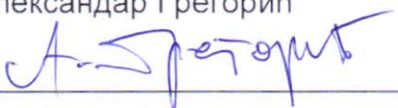
На основу члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 19/2019, у даљем тексту: Закон), члана 64. – члана 72. Правилника о ближем уређењу поступка јавне набавке број 839/2020-III, Одлуке о спровођењу поступка набавке на коју се Закон не примењује број 2239-404/2020-11 од 28.10.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

САДРЖАЈ:

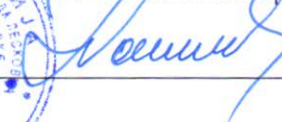
Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Позив за подношење понуда	3
II	Врста, техничке карактеристике, спецификација промо материјала, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле, рок и место испоруке и сл. (Образац бр. 1.)	4-7
III	Образац понуде (Образац бр. 2.)	8-9
IV	Модел уговора о пружању услуге	10-12
V	Опис критеријума за квалитативни избор привредног субјекта	13
VI	Изјава понуђача (Образац бр. 3.)	13
	Конкурсна документација има 13 страна.....	

Реализатор набавке:
Александар Грегорић





НАРУЧИЛАЦ



I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

У поступку набавке услуга – Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту “Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала”

1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца : Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке
Адреса: Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац

2. Врста поступка набавке

предмет набавке спроводи се у поступку набавке на које се закон не примењује (чл. 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама и одредби Правилника о клизем уређивању поступка јавне набавке града Лесковца бр. 839/2020-III од 09.09.2020. године.

3. Врста предмета: услуге

4. Предмет набавке – Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту “Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала”.

ЦПВ: 79800000 услуге штампања и сродне услуге.

5. Лице за контакт:

Александар Грегорић дипл. ецц, Градска управа – Одељење за јавне набавке
бр. тел. 016/215-990, факс: 016/216-651

6. Критеријум за доделу уговора: Уговор се додељује економски најповољнијој понуди на основу критеријума ЦЕНА.

Укупна процењена вредност набавке добара је 225.000,00 дин. без урачунатог пдв-а.

Овим Вас позивамо да, уколико сте заинтересовани доставите своју понуду за набавку наведених услуга најкасније до 24.10.2020. год. до 11,00 сати, на адресу наручиоца: Градска управа - Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције бр. 33/4, Лесковац, на следећи начин: лично или путем поште.

Оквирно у року од 3 (три) дана од дана отварања понуде, биће донета одлука о додели уговора, о чему ће бити обавештен понуђач коме је додељен уговор, са којим ће бити закључен уговор о купопродаји добара.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРОМО МАТЕРИЈАЛА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.)

Образац бр. 1

- СПЕЦИФИКАЦИЈА промо материјала-

р.б.	Опис	ј.м.	Количина	Цена по јединици без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)x(5)	(7)=(6)+пдв
1.	Израда Логотипа Географског информационог система града Лесковца који ће бити коришћен на свом промо материјалу, веб порталу, у штампаним и електронским медијима, као основни знак видљивости свих апликација које се односе на ГИС	Ком.	1			
2.	Инфо табла – дизајн, припрема за штампу, штампа испорука и монтажа зидне клиритне табле са дистанцерима димензије Б3-350x500 mm.	Ком.	1			

3.	<p>Рол ап – дизајн припрема за штампу, штампа и испорука.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конструкција, механизам, торбица - Принт Солвент 85x200mm - Склапање и монтажа 	Ком.	1			
4.	<p>Брошура Дизајн, припрема за штампу, штампа и испорука. Димензије 21x21cm. Корице+8 унутрашњих страна. Спајање страна кламовање. Корице – 250g мат кунстдрук са УВ лакирањем површине до 70cm², штампа 4/0. Унутрашње стране мат кунстдрук 200g/m², штампа 4/4.</p>	Ком.	500			
5.	<p>Оловка Оловка црвена пластична са гравираним или УВ логотипом и називом сајта.</p>	Ком.	300			
6.	<p>Блок Дизајн, припрема за штампу, штампа и испорука. Штампа на корицама, на насловној страни и полеђини.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формат А5, спајање жичаном спиралом, по дужој страни - 60 белих унутрашњих листова без принта и без линија 	Ком.	300			

	<ul style="list-style-type: none"> - Корице 300g кунстдрук - Штампа корица 4/0, лакирање 					
7.	Фасцикла Дизајн, припрема за штампу, штампа и испорука. <ul style="list-style-type: none"> - Материјал кунстдрук 350g - Штампа 4/0 - Мат пластификација, биговање, постављање унутрашњег цепа са прорезом за визит карте. 	Ком.	300			
Σ	УКУПНО:					

Напомена: Образац структуре понуђене цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Понуђач који није у систему ПДВ-а, уписује исту (крајњу) цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом, а на месту за обрачунати ПДВ ставља црту.

За усвајање дизајна и почетак штампе неопходна је сагласност ЕУпро-а, као донатора и Одељења за друштвене делатности и локални развој, као наручиоца.

УКУПНА ЦЕНА са испоруком и монтажом без ПДВ-а: _____ динара;

ИЗНОС обрачунатог ПДВ-а: _____ динара;

УКУПНА ЦЕНА са испоруком и монтажом са ПДВ-ом: _____ динара.

М.П

(потпис овлашћеног лица понуђача)

1. Рок и место испоруке је:

Рок испоруке не може бити дужи од 60 дана од дана упућеног позива за доставу. Испорука промо материјала вршиће се у количинама и у време како то буде захтевао наручилац, односно у складу са његовим потребама, у његовом седишту, о трошку понуђача.

У цену су урачунати и трошкови монтаже и првоза до места испоруке.
Место испоруке је: Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције бр. 45, (Осмоспратница), 16000 Лесковац.

2. Рок плаћања

Плаћање ће се вршити на начин и према условима из понуде понуђача. Услови плаћања исписани су на обрасцу понуде (поглавље III конкурсне документације), у року не дужем од 45 дана од дана испоруке, односно испостављене фактуре. Пре испостављања, фактура мора бити регистрована у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор, сагласно Правилнику о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/2018.)

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важење понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4. Рекламација

У случају да квалитет робе одступа од уобичајеног квалитета наручилац има право да у року од 5 (пет) дана врати понуђачу робу, а понуђач се обавезује да такву робу замени исправном робом и наручиоцу испоручи одмах, односно у року који му буде оставио наручилац.

5. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати цена без пореза на додату вредност. У случају да две или више понуда буду имале идентичне најниже понуђене цене, као услов избора узима се краћи рок испоруке, а уколико и рок испоруке буде идентичан, најповољнија понуда биће изабрана жребањем. Цена је фиксна и не може се мењати.

6. Критеријум за доделу уговора: Уговор се додељује економски најповољнијој понуди на основу критеријума ЦЕНА.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац бр. 2.

Понуда бр. _____ од _____ 2020. године за набавку услуга – Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту: „Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала“.

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице (заокружити)

Укупна цена промо материјала, са испоруком и монтажом без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена промо материјала, са испоруком и монтажом са ПДВ-ом	

Напомена: Понуђач који није у систему ПДВ-а, уписује исту (крајњу) цену и без ПДВ-а и са ПДВ-ом, а на месту за обрачунати ПДВ ставља црту.

Рок плаћања: Плаћање је у року од 45 дана, од дана испостављања фактуре, односно на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено да је испорука и монтажа извршена односно промо материјал испоручен

Рок испоруке: У року од _____ дана, од дана упућеног позива наручиоца за испоруком промо материјала (не дужи од 60 дана).

Рок важења понуде: _____ дана, од дана отварања понуде (не краћи од 30 дана).

Место испоруке и монтаже: Град Лесковац, Градска управа - Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције бр. 45, (Осмоспратница), 16000 Лесковац.

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица понуђача)

IV МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

НАБАВКА УСЛУГЕ ШТАМПЕ ПРОМОТИВНОГ МАТЕРИЈАЛА ПО ПРОЈЕКТУ: „ВАЛОРИЗАЦИЈА И ПОВЕЋАЊЕ ПРЕПОЗНАТЉИВОСТИ ТУРИСТИЧКОГ ПОТЕНЦИЈАЛА ГРАДА ЛЕСКОВЦА И ОПШТИНЕ БОЈНИК ПУТЕМ РЕГИОНАЛНОГ ГИС ПОРТАЛА“

Закључен између:

1. Република Србија, Град Лесковац, Градска управа - Одељење за јавне набавке, улица Трг револуције 33/4, ПИБ 100545518 кога заступа шеф Одељења Зоран Новаковић, сходно Одлуци о Градској управи града Лесковца (“Службени гласник града Лесковца“, бр. 2/17 и 29/17) као наручилац услуге и

2. _____, из _____
улица _____ и број _____, текући
рачун _____ назив
банке _____ матични број _____,
ПДВ број _____, шифра делатности
_____, ПИБ _____, кога заступа
_____, као најповољнији понуђач (у
даљем тескту: извршилац услуге).

Члан 1.

По спроведеном поступку набавке услуга на које се закон не примењује – Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту: „Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала“, одлуком наручиоца услуге бр. _____ од _____.2020. године извршиоцу услуге додељен је уговор. (уписује наручилац услуге).

Члан 2.

Предмет овог уговора су услуге штампе са испоруком и монтажом промотивног материјала по пројекту: „Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала“, под условима конкретизованих понудом извршиоца услуге бр. _____ од _____ која је саставни део овог уговора. (број из понуде и датум уписује понуђач – извршилац услуге)

Члан 3.

Укупна вредност уговора износи _____ дин. без ПДВ - а, односно _____ дин. са ПДВ – ом. (уписује понуђач-извршилац услуге, вредност из своје понуде). Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора. У цену су урачунати сви трошкови које извршилац услуге буде имао у извршењу предметне јавне набавке.

Члан 4.

Наручилац услуге се обавезује да извршиоцу услуге исплати купопродајну цену по испостављеној фактури у року од 45 дана од дана испоруке и монтаже.

Члан 5.

Испоруку промо материјала извршилац услуге ће извршити према захтеву наручиоца услуге у његовом седишту, о свом трошку, на адресу: Градска управа – Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције бр. 45, 16000 Лесковац.

Рок испоруке је _____ од дана упућеног позива за доставу. (уписује понуђач – извршилац услуге, рок из понуде, не дужи од 60 дана).

Приликом испоруке промо материјала, саставља се Записник о квалитативном и квантитативном пријему, што чини основ за испостављање фактуре за плаћање испорученог промо материјала.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и/или очигледних грешака, извршилац услуге мора исте отклонити, најкасније у року од пет дана од дана сачињавања записника или испоручени промо материјал заменити новим.

Члан 6.

Овај уговор се закључује са роком важења до утрошка средстава, а најкасније на период од 12 месеци, почев од дана када га обе уговорне стране потпишу, односно у тренутку када исти, наручилац услуге прими потписан и оверен од стране извршиоца услуге. Овај уговор се може отказати писменим путем на захтев наручиоца услуге, са отказним роком од 30 дана, и то нарочито ако извршилац услуге изричито не поступа у складу са одредбама овог уговора.

Члан 7.

Саставни део овог уговора је понуда понуђача са спецификацијом промо материјала и ценама по јединици производа.

Члан 8.

Све спорове настале у вези са овим уговором стране ће решавати мирним путем. У случају спора, уговорне стране прихватају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 9.

У име и за рачун наручиоца о извршењу овог уговора стараће се Градска управа - Одељење за друштвене делатности и локални развој, ул. Трг револуције бр. 45, град Лесковац, која ће одредити и одговорно лице за праћење извршења уговорних обавеза.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ

_____ м.п.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

м.п. _____

V ОПИС КРИТЕРИЈИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА СА УПУТСТВИМА

Уколико понуду подноси правно лице, као понуђач, мора доказати да:

- 1) не постоје основи за искључење (члан 111. Закона) и

- 2) испуњава захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар (члан 115. Закона).

Уколико понуду подноси физичко лице, као понуђач, мора доказати горе наведене услове које мора да испуни правно лице, као понуђач, с тим да се у овом случају брише доказ под редним бројем 2).

Испуњеност услова наведених под 1) и 2) понуђач доказује достављањем изјаве којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке (Образац бр. 3).

Образац бр. 3.

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА

за набавку услуга – Набавка услуге штампе промотивног материјала по пројекту: “Валоризација и повећање препознатљивости туристичког потенцијала града Лесковца и општине Бојник путем регионалног ГИС портала“, НЗ 077-2/20.

Понуђач _____, са седиштем у _____, улица _____

број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

- 1) да не постоје основи за искључење, сходно члану 111. Закона, и
- 2) да испуњавам захтевани критеријум за избор привредног субјекта – уписан у регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, сходно члану 115. Закона.

Датум и место:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача. Изјаву копирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.